

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе и
международной деятельности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА
(АРХЕОЛОГИЧЕСКАЯ, ЭТНОГРАФИЧЕСКАЯ)**

Код, направление подготовки
(специальности):
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профиль (направленность):
История и Право

Форма контроля в семестре
Зачет с оценкой 2

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):
108 / 3

Программу составили:

Щеглова Т. К., профессор кафедры отечественной истории, доктор ист. наук, профессор,
Демин М. А., профессор кафедры отечественной истории, доктор ист. наук, профессор,
Грибанова Н. С., доцент кафедры отечественной истории, кандидат ист. наук,
Телегин А. Н., старший преподаватель кафедры отечественной истории.

Программа подготовлена на основании учебных планов в составе ОПОП 44.03.05 Педагогическое образование: История и Английский язык, утвержденных Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «26» марта 2020 г., протокол № 6.

Программа утверждена:

на заседании Ученого совета института истории, социальных коммуникаций и права
Протокол от «16» февраля 2021 г. № 6

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель – закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, формирование и развитие у них практических умений и навыков организации и проведения полевых археологических и этнографических исследований школьников в рамках внеклассной краеведческой работы в общеобразовательных организациях.

Задачи:

- закрепление на практике теоретических знаний, полученных при изучении курсов археология и этнология;
- изучение организационно-правовых аспектов подготовки и проведения археологических и этнографических экспедиций;
- приобретение практических навыков и умений организации и проведения полевых археологических и этнографических исследований.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Этнология

Археология

История России с древнейших времен до конца XVIII века

История древнего мира

Вспомогательные исторические дисциплины

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

История России конца XIX – начала XX века

Новейшая отечественная история

История Алтайского края в XVIII – начале XXI вв.

Производственная практика (педагогическая практика)

Учебная практика: ознакомительная практика (музейная)

Производственная практика: научно-исследовательская

Этнография Алтая и сопредельных территорий

Антропология крестьянства и сельских территорий

Историческое краеведение

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Индикаторы достижения компетенции	Результаты освоения практики
УК-1.2. Осуществляет поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач.	Знает: - организационно-правовые аспекты подготовки и проведения археологических и этнографических экспедиций; - методику полевых археологических и этнографических исследований; - способы решения поставленных задач в рамках организации и проведения полевых археологических и
УК-1.4. Прогнозирует практические последствия различных способов решения поставленных задач	

УК-5.1. Анализирует социокультурное разнообразие общества, используя знание о моделях взаимодействия людей на исторических этапах и в современном мире, об основных философских, религиозных и этических учениях	этнографических исследований; - специфику этнокультурного и конфессионального состава населения Алтайского края, историю его формирования и особенности межкультурного взаимодействия в прошлом и настоящем.
УК-5.2. Выявляет этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности	Умеет: - осуществлять поиск информации об археологических и этнографических объектах, производить ее сбор, критический анализ и синтез, а также прогнозировать различные способы и методы изучения объектов в полевых условиях; - использовать археологические и этнографические источники в исследовательской работе со школьниками;
УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия	- организовать в ходе этнографических экспедиций работу с информантами с учетом их этнокультурных и конфессиональных особенностей; - выявлять этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов по археологическим и этнографическим материалам в полевых условиях.
ПК-4.1. Выявляет и анализирует актуальные проблемы образования и науки в предметных областях	Владеет: - навыками организации, подготовки и проведения полевых археологических и этнографических исследований; - навыками анализа социокультурного разнообразия общества и демонстрации уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным традициям в работе с учащимися;
ПК-4.2. Организует исследовательскую деятельность в предметных областях	- основами организации исследовательской работы в области археологии и этнографии; - навыками систематизации полученной в ходе экспедиции информации, ее критического анализа, оценки значения для современной науки и образования, использования в научном исследовании и презентации.

4. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА(Ы) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Вид практики: учебная

4.2. Тип практики: ознакомительная (археологическая, этнографическая)

4.3. Способ проведения практики: стационарная, выездная.

4.4. Форма(ы) проведения: дискретно по периодам проведения практики.

4.5. Объем практики. 108 часов / 3 з.е.

4.6. Практическая подготовка: практика организуется путем непосредственного выполнения обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5. БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Профильные организации:

Обучающиеся проходят практику на базе Алтайского государственного педагогического университета.

5.2. Структурные подразделения Университета: кафедра отечественной истории, Историко-краеведческий музей, УНИЛ «Историческое краеведение».

6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, АТТЕСТАЦИИ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

6.1. Формы текущего контроля:

- выполнение индивидуальных заданий;
- оформление текущей документации;
- оформление отчетной документации;
- отчет обучающегося.

6.2. Формы промежуточной аттестации:

- зачет с оценкой.

6.3. Отчетная документация:

По окончании практики обучающийся сдает групповому руководителю Отчет о прохождении практики (Приложение 1.), который содержит сведения о выполненной обучающимся работ в период практики.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, проходят практику в индивидуальном порядке в свободное от учебных занятий время.

Итоговая отметка выставляется в ведомости и зачетной книжке.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы (структура)	Содержание деятельности обучающихся
1.	Подготовительный	Подготовка к экспедиции. Посещение установочных лекций о выявлении археологических объектов, правилах осуществления их разметки, методике ведения раскопок и фиксировании результатов работ, проведения интервью, организации анкетирования, фото и видеосъемки, работы в архиве, музеях и с частными коллекциями, оформления документации, сбора вещественных материалов и др. Овладение навыками работы с техническими средствами (буссолью, нивелиром, теодолит, GPS-приемником, диктофонами, фотоаппаратами, видеокамерой). Определение объектов исследования, маршрутов и сроков работы в населенных пунктах для каждого отряда. Определение приоритетной темы собственного исследования. Согласование индивидуальных заданий с руководителем практики. Оформление Листа согласования выполнения индивидуальных заданий в период прохождения практики (см. Приложение к Отчету по практике).

		Знакомство с правилами трудового распорядка в ходе экспедиции, требованиями охраны труда и пожарной безопасности с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Лист ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка и инструкцией по охране труда и пожарной безопасности (см. Приложение к Отчету по практике). Подготовка личного снаряжения и участие в подготовке оборудования практики.
2.	Основной	Экспедиция: начальный этап. Выезд к месту проведения практики, обустройство на месте расселения. Консультации в сельской администрации по вопросам выбора информантов (респондентов), встречи с сотрудниками музеев, учителями школ и др. Ознакомление с населенным пунктом, определение графика работы отряда. Экспедиция: этап полевых исследований. Участие в полевых археологических исследованиях: - ознакомление с археологическим памятником; - приобретение навыков разметки археологического объекта, его раскопки, фото и видео фиксации всех этапов работ, извлечения артефактов и т.д. Участие в полевых этнографических исследованиях: - приобретение навыков ведения интервьюирования; организации и проведения анкетирования; выявления, обследования и фиксации памятников историко-культурного наследия; сбора и фиксации предметов материальной культуры, работы с материалами сельских архивов и музеев, семейных архивов; ведения и оформления учетной полевой документации. Экспедиция: заключительный этап. Отчеты практикантов перед групповым руководителем о проведенных исследованиях. Оформление отчетной документации. Сворачивание экспедиционного лагеря.
3.	Заключительный	Обработка материалов и подведение итогов экспедиции: Доработка и сдача полевой документации. Подготовка отчета о прохождении практики. Защита отчета. Промежуточная аттестация – зачет по практике.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ: Приложение 2.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 3.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Сайт Археология.РУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.archaeology.ru/>

Сайт Института археологии и этнографии СО РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.archaeology.nsc.ru>

Страница проекта «Культура жизнеобеспечения сельского русского населения юга Западной Сибири в годы Великой Отечественной войны» / Сайт АлтГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.altspu.ru/history/kignak>

Сайт «Российский этнографический музей» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://old.ethnomuseum.ru/>

Сайт кафедры этнографии и музееведения Омского государственного университета им. Ф. М. Достоевского [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ethnography.omskreg.ru/page.php?id=152>

Сайт Международного историко-просветительского, благотворительного и правозащитного общества «Мемориал» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.memo.ru/ru-ru/>

Сайт Научно-образовательного центра устной истории, г. Воронеж [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://historyvoice.ru/>

9.3. Перечень программного обеспечения:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Операционная система Linux.
6. Интернет браузер.
7. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
8. Медиа проигрыватель.
9. Программа 7zip.
10. Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows.
11. Редактор изображений Gimp.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: Приложение 4.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

4. Приборы, инструменты и материалы для исследовательской работы: нивелир, теодолит, буссоль, фото и видеокамеры, ноутбуки, диктофоны, лопаты, кисточки, ножи, рулетки и т.д.

5. Оборудование для базового лагеря: палатки, спальные мешки, карематы, матрасы надувные, тенты, фонари, топоры, пилы, ножовки, фляги для хранения воды, котелки и кастрюли для приготовления пищи, сковороды, ножи кухонные, ножи консервные, поварешки и т.д.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Методические рекомендации обучающимся:

По вопросам организации практики следует обращаться к руководителям практики:

- факультетскому руководителю – по вопросам места и периода прохождения

практики, оформления медицинских книжек и т. д.;

- групповому руководителю – по вопросам проведения инструктажа по внутреннему трудовому распорядку, технике безопасности, пожарной безопасности, по вопросам выполнения заданий и отчетных документов и т. д.;

Обучающийся обязан:

–своевременно выполнять все задания, предусмотренные программой практики в полном объеме и в установленные сроки;

–подчиняться правилам прохождения практики, выполнять распоряжения руководителей практики;

–в период прохождения практики выполнять деятельность, предусмотренную содержанием практики (раздел «Содержание практики»), овладевать необходимыми компетенциями;

–по окончании практики оформлять и представлять групповому руководителю, отчетную документацию;

–анализировать затруднения, возникающие во время работы на практике, для выявления и устранения пробелов в своих теоретических знаниях и практической подготовке;

–регулярно отчитываться перед руководителем о проделанной работе, вести ее ежедневный учет;

–соблюдать технику безопасности во время передвижения к месту практики и обратно, и в период прохождения практики.

Обучающийся имеет следующие права:

–знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;

–пользоваться в установленном порядке, имеющимися в экспедиции по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;

–вносить предложения руководству кафедры отечественной истории, исторического факультета и АлтГПУ по совершенствованию организации и проведения практики.

Обучающийся, проходящий практику по индивидуальному учебному плану, до начала практики получает от группового руководителя индивидуальные задания. Взаимодействие с групповым руководителем практики в ходе практики осуществляется дистанционным способом.

Обучающийся с ОВЗ может получить альтернативные задания в рамках прохождения практики с учетом имеющихся ограничений. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями;
- самостоятельно сообщить в соответствующее подразделение по работе со студентами с ОВЗ о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий.

Приложение 1.
Отчет о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
Кафедра отечественной истории

Направление подготовки: 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: История и Английский язык

ОТЧЁТ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА
(АРХЕОЛОГИЧЕСКАЯ, ЭТНОГРАФИЧЕСКАЯ)**

Выполнил (а): студент(ка) ____ гр.
ФИО _____

(подпись)

Факультетский руководитель:
Доктор. ист. наук, профессор

(подпись)

Оценка: _____
Дата: _____

1. **Сроки прохождения практики:** Указываются даты практики в соответствии с учебным графиком.

2. **Место прохождения практики:** Указывается район проведения археологической или этнографической экспедиции в соответствии с приказом о практике.

Дата	Содержание выполненной работы (конкретный вид работы, ее объем)	Отметка о выполнении, замечания, подпись руководителя
<i>Подготовка к экспедиции (подготовительный этап)</i>		
00.00.00	Посещение установочных лекций. Знакомство с правилами трудового распорядка в ходе экспедиции, требованиями охраны труда и пожарной безопасности.	
	Посещение установочных лекций....	
<i>Экспедиция (основной этап)</i>		
<i>Обработка материалов и подведение итогов экспедиции (заключительный этап)</i>		
	Подготовка отчета о прохождении практики. Защита отчета.	
	Промежуточная аттестация – зачет по практике.	

Студент

Подпись

ИО Фамилия

Руководитель практики

Подпись

ИО Фамилия

Приложение 1.1. к Отчету о прохождении практики

**Лист ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка,
инструкцией (ями) по охране труда и пожарной безопасности**

Ознакомлен с документом	ФИО / подпись студента / дата	Организация	ФИО / подпись ответственного за ознакомление / дата
Правила внутреннего трудоого распорядка		ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет» / кафедра отечественной истории	
Инструкция (и) по охране труда и пожарной безопасности		ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет» / кафедра отечественной истории	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
выполнения индивидуальных заданий в период прохождения практики

Ф.И.О. обучающегося (практиканта)		
Направление подготовки / Специальность		
Профиль / Программа		
Вид и тип практики	Учебная практика: ознакомительная (археологическая, этнографическая)	
Профильная организация / Подразделение Университета	ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет» / кафедра отечественной истории	
Дата начала практики		
Дата окончания практики		
Этапы практики (в соответствии с рабочей программой)	Содержание индивидуальных заданий	Планируемый результат
с... _____ по _____		
с... _____ по _____		
с... _____ по _____		

Руководитель практики _____ / _____
Подпись / И.О.Фамилия

Обучающийся (практикант) _____ / _____
Подпись / И.О.Фамилия

« ____ » _____ 20__

Список литературы

Код: 44.03.05

Образовательная программа: Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): История и Право

Учебный план: ИиП44.03.05_2021.plx

Дисциплина: Учебная практика: ознакомительная практика (музейная)

Кафедра: Отечественной истории

Тип	Книга	Количество
Основная	Кимеева Т. И. Основы консервации и реставрации археологических и этнографических музейных предметов [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов по специальности «Музееведение и охрана памятников» / Т. И. Кимеева, И. В. Окунева. — Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2009. — 252 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/22047 .	9999
Основная	Лушникова А. В. Музееведение/ музеология [Электронный ресурс] : конспект лекций / А. В. Лушникова. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2010. — 336 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/56448.html .	9999
Основная	Потапова С. А. Экскурсионно-выставочная деятельность [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Потапова. — Москва: Изд-во Московского гуманитарного университета, 2012. — 99 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/14533 .	9999
Дополнительная	Журавлева М. М. Экскурсоведение [Электронный ресурс] : курс лекций / М. М. Журавлева, Е. А. Шиш. — Иркутск, 2011. — 123 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/15686 .	9999
Дополнительная	Сулейманова Г. В. Технология и организация экскурсионных услуг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Сулейманова. — Казань: КНИТУ, 2015. — 251 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/62313.html .	9999

Согласовано:

Преподаватель _____ (подпись, И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой _____ (подпись, И.О. Фамилия)

Отдел книгообеспеченности НПБ АлтГПУ _____ (подпись, И.О. Фамилия)