

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по образовательной
деятельности

**ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОН-
НОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код, специальность:	40.02.04 Юриспруденция
Форма контроля в семестре, в том числе курсовая работа (курсовой проект)	Экзамен по модулю, 3
МДК.03.01 Право социального обеспече- ния	Экзамен / 2 Зачет / 3
МДК.03.02 Административная ответствен- ность за нарушение прав граждан в соци- альной сфере	Дифференцированный зачет / 2, 3
МДК.03.03 Социальное обеспечение детей в Российской Федерации (правовые ос- новы)	
УП.03.01 Учебная практика	
ПП.03.01 Производственная практика	

Квалификация: Юрист
Форма обучения: Очная
Общая трудоемкость (час): 438

Программу составили:
Сапронова Н.А., заведующий кафедрой правоведения и методики преподавания соци-
ально-экономических дисциплин, канд. юрид. наук, доцент
Красникова А.В., старший преподаватель кафедры правоведения и методики преподава-
ния социально-экономических дисциплин

Программа принята:
на заседании Ученого совета Института истории, социальных коммуникаций и права
от «07» декабря 2024 г., протокол № 5

Содержание

1. Рабочая программа МДК.03.01. Право социального обеспечения.....	3
2. Рабочая программа МДК.03.02. Административная ответственность за нарушение прав граждан в социальной сфере	30
3. Рабочая программа МДК.03.03. Социальное обеспечение детей в российской федерации (правовые основы).....	42
4. Рабочая программа УП.03.01. Учебная практика.....	62
5. Рабочая программа ПП.03.01. Производственная практика	79

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

МДК.03.01 ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Код, специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Форма контроля в семестре, Экзамен / 2
в том числе курсовая работа (курсовой
проект)

Квалификация: Юрист
Форма обучения: Очная
Общая трудоемкость (час): 126

Программу составил (а):
Красникова А.В., старший преподаватель кафедры правоведения и методики преподава-
ния социально-экономических дисциплин

Программа принята:
на заседании кафедры правоведения и методики преподавания социально-экономических
дисциплин
от «06» декабря 2023 г., протокол № 5

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы. Программа междисциплинарного курса является частью ППССЗ 40.02.04 Юриспруденция и входит в состав профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Цель и задачи дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Задачи:

знать нормы законодательства о социальном обеспечении с целью добросовестного исполнения профессиональных обязанностей на основе этического поведения;

знать порядок применения пенсионного законодательства и законодательства о социальной защите населения, их применения в своей профессиональной деятельности с целью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

формирование у студентов представлений о происхождении, правовой природе, сущности социального обеспечения и тенденциях развития законодательства о социальном обеспечении;

раскрытие понятия и видов трудового стажа, пенсий, пособий, государственной социальной помощи, социального обслуживания;

выявление и анализ наиболее важных правовых проблем, связанных с практикой;

применения норм отрасли;

определение путей повышения эффективности правового регулирования в указанной сфере;

правильное применение норм, установленных в отношении отдельных видов социального обеспечения, на основе изучения фундаментальных работ в области права социального обеспечения, основополагающих международных правовых актов.

1.3. Содержание учебной дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ПК 3.1	Осуществлять информирование, прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений и документов
ПК 3.2	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам
ПК 3.3	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии
ПК 3.4	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения

1.4. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Индекс компетенции	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	уметь: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского(семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	знать: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий,

	пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; структуру трудовых пенсий; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания; порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.
--	---

1.5. Место дисциплины в структуре ППСЗ

1.5.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Теория государства и права

Конституционное право России

1.5.2. Учебные дисциплины и профессиональные модули, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Основы экологического права

Гражданский процесс

Уголовное право

Земельное право

Производственная практика (ПП.01.01, ПП.03.01)

ПМ.02 Правоохранительная деятельность

Административная ответственность за нарушение прав граждан в социальной сфере

Социальное обеспечение детей в Российской Федерации (правовые основы)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестр, объем в часах
	1, 2 семестр
Общая трудоемкость учебной дисциплины	126
СЕМЕСТР 1	

Всего	54
Лекции	22
Практические занятия	24
Самостоятельная работа	8
СЕМЕСТР 2	
Всего	72
Лекции	26
Практические занятия	26
Самостоятельная работа	8
Консультация	2
Самостоятельная работа в период экзамена	4
ПАТТ	6

2.2. Тематический план и объем в часах видов учебной работы:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Вид занятия и объем в часах			
		Аудиторная учебная работа			Сам. ра- бота
		лекции	практи- ческие	лабора- торные	
1 семестр					
	Раздел 1. Организационно правовые формы осуществления права на социальное обеспечение.	22	24		8
1.1.	Понятие и виды социального обеспечения. Функции социального обеспечения.	4	4	0	1
1.2.	Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения.	4	4	0	1
1.3.	Основные принципы права социального обеспечения. Понятие принципов права. Содержание принципов права социального обеспечения.	2	4	0	1
1.4.	Источники права социального обеспечения.	2	2	0	1
1.5.	Правоотношения по системе социального обеспечения.	2	2	0	1
1.6.	История развития законодательства о социальном обеспечении.	2	2	0	0
1.7.	Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения.	2	2	0	1
1.8	Понятие трудового стажа. Его виды.	2	2		1
1.9	Исчисление и подтверждение трудового стажа.	2	2	0	1
Всего за 1 семестр		22	24	0	8
2 семестр					

	Раздел 2. Пенсионное законодательство РФ.	16	16		4
2.1.	Организационные, правовые и финансовые основы пенсионного страхования в Российской Федерации.	2	2	0	1
2.2.	Трудовые пенсии по старости.	2	2	0	1
2.3.	Трудовые пенсии по инвалидности.	2	2	0	1
2.4.	Трудовые пенсии по случаю потери кормильца	2	2	0	1
2.5.	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф.	2	2	0	
2.6.	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей. Пенсии участникам Великой Отечественной войны.	2	2	0	
2.7.	Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам.	2	2	0	
2.8.	Пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению.	2	2	0	
	Раздел 3. Социальное обеспечение и обслуживание в РФ.	4	4		2
3.1.	Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения.	2	2	0	1
3.2.	Понятие и принципы социального обслуживания. Виды социального обслуживания	2	2	0	1
	Раздел 4. Медицинская помощь и обслуживание.	6	6		2
4.1.	Понятие, виды и общая характеристика медико-социальной помощи.	2	2	0	1
4.2.	Обязательное медицинское страхование	2	2	0	1
4.3.	Понятие и виды льгот по системе социального обеспечения.	2	2	0	
Всего за 2 семестр		26	26	0	8

2.3. Содержание учебной дисциплины:

СЕМЕСТР 1

Раздел 1. Организационно правовые формы осуществления права на социальное обеспечение.

Тема 1.1. Понятие и виды социального обеспечения. Функции социального обеспечения.

Понятие социального обеспечения. Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации. Понятие социального риска как объективное основание для предоставления социального обеспечения. Виды социального обеспечения, предоставляемые в виде денежных выплат, натуральной помощи и социальных услуг. Функции социального обеспечения: экономическая, политическая, социально-реабилитационная.

Соотношение понятий «социальное обеспечение» и «социальная защита».

Тема 1.2. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения.

Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права ее место в системе отраслей российского права. Метод права социального обеспечения. Характеристика основных приемов регулирования отношений в сфере социального обеспечения. Система права социального обеспечения. Разделение институтов и норм права социального обеспечения на общую и особенную части.

Проблема кодификации законодательства, действующего в сфере социального обеспечения.

Конституционное закрепление права граждан на социальное обеспечение. Понятие предмета права социального обеспечения. Выделение различных групп общественных отношений и их общая характеристика.

Тема 1.3. Основные принципы права социального обеспечения. Понятие принципов права. Содержание принципов права социального обеспечения.

Анализ понятия принципов правового регулирования и их классификации. Поиск закрепления принципов права социального обеспечения в Конституции Российской Федерации, Федеральных законах «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» и «О страховых пенсиях в Российской Федерации», а также в других нормативно-правовых актах. Составление таблицы.

Тема 1.4. Источники права социального обеспечения.

Источники права социального обеспечения: понятие и классификация. Судебная практика как источник права социального обеспечения. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 N 30 «О практике рассмотрения судами дел, связанных с реализацией прав граждан на трудовые пенсии». Федеральные законы. Указы Президента РФ и постановления Правительства РФ как источники права социального обеспечения. Акты министерств и ведомств. Законы и иные нормативные акты о социальном обеспечении субъектов РФ. Локальные акты как источники права социального обеспечения.

Тема 1.5. Правоотношения по системе социального обеспечения.

Правоотношения по системе социального обеспечения. Характеристика отдельных элементов: субъекты, объекты, содержание, правоспособность и дееспособность субъектов. Правоотношения по системе социального обеспечения. Понятия и виды (материальные, процедурные, процессуальные), их общая характеристика. Классификация правоотношений по социальному обеспечению по срокам действия.

Тема 1.6. История развития законодательства о социальном обеспечении.

Изучение истории развития законодательства о социальном обеспечении. Появление в России социального страхования, его виды, принципы, на которых осуществлялось страхование. Основные направления развития законодательства о социальном обеспечении в первые годы советской власти. Особенности социального обеспечения в 30-е, 40-е годы в период Великой отечественной войны. Систематизация законодательства о пенсионном обеспечении в 50-60 – е годы. Значение Законов СССР «О государственных пенсиях» от 14.07.1956 г. и «О пенсиях и пособиях членам колхозов» от 15.07.1964 г.

Тема 1.7. Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения.

Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения.

Обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обеспечение за счет бюджетных ассигнований, социальная помощь - краткая характеристика.

Финансирование социального обеспечения.

Тема 1.8. Понятие трудового стажа. Его виды.

Понятие трудового стажа. Виды трудового стажа: страховой стаж, общий трудовой стаж, стаж на соответствующих видах работ, стаж государственной службы.

Тема 1.9. Исчисление и подтверждение трудового стажа.

Исчисление и подтверждение трудового стажа. Порядок подсчета и подтверждения страхового стажа. Документы, подтверждающие страховой стаж. Общий трудовой стаж,

используемый в целях оценки пенсионных прав застрахованных лиц. Периоды, включаемые в общий трудовой стаж. Правила исчисления и подтверждения общего трудового стажа.

Стаж на соответствующих видах работ. Списки производств, работ, профессий и должностей, с учетом которых досрочно назначается трудовые пенсии по старости: общая характеристика и правила применения.

Исчисление и подтверждение трудового стажа.

СЕМЕСТР 2

Раздел 2. Пенсионное законодательство РФ.

Тема 2.1. Организационные, правовые и финансовые основы пенсионного страхования в Российской Федерации.

Организационные и правовые основы пенсионного страхования в Российской Федерации. Понятие обязательного пенсионного страхования.

Участники правоотношений по обязательному пенсионному страхованию, их права и обязанности. Финансовые основы пенсионного страхования в Российской Федерации. Формирование финансовых ресурсов пенсионной системы. Инвестирование пенсионных накоплений.

Тема 2.2. Трудовые пенсии по старости.

Трудовые пенсии по старости. Понятие и виды. Трудовые пенсии по старости на общих основаниях и досрочные трудовые пенсии по старости отдельным категориям граждан

Структура пенсий в Российской Федерации. Лица, имеющие право на трудовую пенсию. Размеры трудовой пенсии по старости, конвертация пенсионных прав. Правила определения базовой части трудовой пенсии по старости. Порядок расчета страховой части трудовой пенсии по старости. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. Расчетный пенсионный капитал. Накопительная часть трудовой пенсии по старости. Срок назначения и продолжительности выплаты трудовой пенсии

Тема 2.3. Трудовые пенсии по инвалидности.

Структура трудовой пенсии по инвалидности. Размер трудовой пенсии по инвалидности, основные понятия, применяемые при определении размера. Приостановление и возобновление выплаты трудовой пенсии по инвалидности. Трудовые пенсии по инвалидности. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по инвалидности.

Тема 2.4. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца.

Трудовые пенсии по случаю потери кормильца. Понятие и условия назначения. Понятие нетрудоспособности и иждивенства; круг членов семьи, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца; условия назначения трудовой пенсии по СПК; условия пенсионного обеспечения семей умерших пенсионеров; Структура трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца, основные понятия, применяемые при определении размера. Срок назначения и продолжительность выплаты трудовой пенсии по случаю потери кормильца.

Тема 2.5. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф.

Категории граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на ЧАЭС, приравненные к ним категории граждан, подвергшиеся радиационному воздействию в результате других радиационных катастроф. Структура пенсии.

Тема 2.6. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей. Пенсии участникам Великой отечественной войны.

Структура пенсий по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей. Пенсии участникам Великой отечественной войны. Понятие и условия назначения.

Тема 2.7. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам.

Структура социальной пенсии нетрудоспособным гражданам. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам. Понятие и условия назначения.

Тема 2.8. Пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению.

Понятие пенсии за выслугу лет. Лица, имеющие право на назначение пенсии. Условия назначения. Порядок исчисления специального трудового стажа.

Раздел 3. Социальное обеспечение и обслуживание в РФ.

Тема 3.1 Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения.

Понятие, виды и общая характеристика пособий. Правовое регулирование назначения и выплаты пособий по системе социального обеспечения. Пособия по временной нетрудоспособности: круг граждан, имеющих право на пособие, условия назначения и основания для выплаты пособия, удостоверение временной нетрудоспособности; размеры пособий, расчет размеров в зависимости от системы оплаты труда, исчисление непрерывного стажа. Назначение и выплата пособий по временной нетрудоспособности. Пособия гражданам, имеющим детей: общая характеристика; пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности; единовременное пособие при рождении ребенка; пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, круг лиц, имеющих право на пособие, размер, срок назначения. Пособие по безработице: круг граждан, имеющих право на пособие, условия назначения и основания для выплаты пособия. Ежемесячное пособие на детей в возрасте до 16 лет (учащихся – до 18 лет), порядок определения права на пособие, расчет совокупного среднедушевого дохода семьи, размеры пособий, срок назначения и продолжительность выплаты. Документы, необходимые для принятия решений о назначении пособий гражданам, имеющим детей, органы назначающие пособия, процедура и сроки обращения за назначением пособий. Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, единовременное и ежемесячное пособие беременной жене военнослужащего, проходившего военную службу по призыву. Понятие и виды компенсационных выплат, правовое регулирование предоставления компенсаций. Ежемесячные компенсационные выплаты неработающим трудоспособным гражданам, осуществляющим уход; за время отпуска по уходу за ребенком до достижения 3-х лет, за время академического отпуска и др. Денежные компенсации гражданам, пострадавшим от радиационных воздействий. Виды компенсаций, размеры, порядок выплаты. Социальное пособие на погребение: порядок обращения, размер, правила назначения и выплаты.

Тема 3.2. Понятие и принципы социального обслуживания. Виды социального обслуживания

Понятие и принципы социального обслуживания. Правовое регулирование в сфере социального обслуживания. Виды социального обслуживания. Социальная помощь на дому, срочное социальное обслуживание, социально-консультативная помощь, порядок оплаты социальных услуг, содержание детей в детских учреждениях. Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

Раздел 4. Медицинская помощь и обслуживание.

Тема 4.1. Понятие, виды и общая характеристика медико-социальной помощи.

Понятие, виды и общая характеристика медико-социальной помощи. Принципы охраны здоровья граждан, санаторно-курортного лечения. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». Финансовые затраты на гражданина, получающего государственную социальную помощь в виде социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов. Понятие медицинской и лекарственной помощи.

Тема 4.2. Обязательное медицинское страхование

Обязательное медицинское страхование. Субъекты обязательного медицинского страхования; виды медицинских услуг, предоставляемых в пределах обязательного медицинского страхования.

Тема 4.3. Понятие и виды льгот по системе социального обеспечения.

Понятие льгот. Виды льгот по системе социального обеспечения. Категории граждан, имеющих право на меры социальной поддержки. Льготы для инвалидов.

2.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов) – Не предусмотрены.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1.1. Наличие учебного кабинета.

3.1.2. Оборудование учебного кабинета включает: рабочее место преподавателя, парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы), доска, персональный компьютер, мультимедиапроектор, экран.

3.1.3. Перечень программного обеспечения:

Пакет Microsoft Office.

Пакет LibreOffice.

Пакет OpenOffice.org.

Операционная система семейства Windows.

Операционная система Linux.

Интернет браузер.

Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.

Медиа проигрыватель.

Программа 7zip.

Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows.

Редактор изображений Gimp.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература:

1. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения: учебное пособие [для СПО] / Н. А. Захарова. — Саратов: Профобразование: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80329.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

2. Право социального обеспечения: учебник для СПО / [А. А. Бережнов, О. О. Зорина, З. А. Кондратьева и др.] ; под ред. Е. Е. Мачульской. — Москва: Юрайт, 2023. — 449 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/532380>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Гончаренко, О. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебник для СПО / О. Н. Гончаренко, С. Н. Семенова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа; Саратов: Профобразование, 2020. — 212 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99093.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

2. Право социального обеспечения: учебное пособие / [сост. Т. И. Волостнова]. — Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84444.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3. Право социального обеспечения: учебно-методическое пособие [для СПО] / Алтайский государственный педагогический университет ; сост. Н. А. Сапронова. — Барнаул: АлтГПУ, 2022. — 191 с. — URL: <https://library.altspu.ru/dc/pdf/sapronova2.pdf>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Права человека в России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hro.org/>
2. Право и интернет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.russianlaw.net/>
3. Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fips.ru/>
4. Федеральная нотариальная палата (ФНП) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.notariat.ru>
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.council.gov.ru/>
6. Государственная Дума [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
7. Центральная избирательная комиссия РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cikrf.ru/>
8. Интернет-портал Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>
9. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pfrf.ru/>
10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
11. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>
12. Высший Арбитражный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/>
13. Генеральная прокуратура РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://genproc.gov.ru/>
14. Счётная палата РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru/ru/>
15. Центральный банк РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>
16. Президент РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://president.kremlin.ru/>
17. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>
18. Алтайское краевое законодательное собрание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.akzs.ru/>
19. Правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>
20. Правовая система ГАРАНТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/>

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Перечень результатов освоения дисциплины с указанием форм контроля и средств оценивания

Индексы компетенций	Результаты обучения	Формы контроля и оценочные средства
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	умеет: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения,	Вопросы для самоконтроля Вопросы к экзамену

	назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского(семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежеме-	Вопросы к практическим занятиям Вопросы к дискуссии Тестовые задания Ситуационные задачи
--	---	--

	сячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;	
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	знает: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; структуру трудовых пенсий; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания; порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и	Вопросы для самоконтроля Вопросы к экзамену Вопросы к практическим занятиям Вопросы к дискуссии Тестовые задания Ситуационные задачи

	письменных обращений граждан; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.	
--	--	--

4.2. Технологическая карта оценивания результатов обучения по видам учебной работы

Перечень компетенций	Виды учебной работы	Формы контроля и оценочные средства
1 семестр		
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Лекции	Вопросы для самоконтроля
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Практические занятия	Вопросы к практическим занятиям Вопросы к дискуссии Тестовые задания Ситуационные задачи
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Контрольный срез	Тестовые задания
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Самостоятельная работа	Вопросы к практическим занятиям Вопросы к дискуссии
2 семестр		
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Лекции	Вопросы для самоконтроля
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Практические занятия	Вопросы к практическим занятиям Вопросы к дискуссии Тестовые задания Ситуационные задачи
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Контрольный срез	Тестовые задания
ОК 01 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Самостоятельная работа	Вопросы к практическим занятиям Вопросы к дискуссии
	Экзамен	Вопросы к экзамену

4.3. Формы контроля и оценочные средства

СЕМЕСТР 1

4.3.1. Вопросы по темам практических занятий:

Раздел 1. Организационно правовые формы осуществления права на социальное обеспечение.

Тема 1.1. Понятие и виды социального обеспечения. Функции социального обеспечения.

1. Понятие социального обеспечения.
 2. Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации.
 3. Понятие социального риска как объективное основание для предоставления социального обеспечения.
 4. Виды социального обеспечения, предоставляемые в виде денежных выплат, натуральной помощи и социальных услуг.
 5. Функции социального обеспечения: экономическая, политическая, социально-реабилитационная.
 6. Соотношение понятий «социальное обеспечение» и «социальная защита».
- Тема 1.2. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения.

1. Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права ее место в системе отраслей российского права.
2. Метод права социального обеспечения.
3. Характеристика основных приемов регулирования отношений в сфере социального обеспечения.
4. Система права социального обеспечения.
5. Разделение институтов и норм права социального обеспечения на общую и особенную части.
6. Проблема кодификации законодательства, действующего в сфере социального обеспечения.
7. Конституционное закрепление права граждан на социальное обеспечение.
8. Понятие предмета права социального обеспечения. Выделение различных групп общественных отношений и их общая характеристика.

Тема 1.3. Основные принципы права социального обеспечения. Понятие принципов права. Содержание принципов права социального обеспечения.

1. Анализ понятия принципов правового регулирования и их классификации.
2. Закрепления принципов права социального обеспечения в Конституции Российской Федерации, Федеральных законах «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», «О страховых пенсиях в Российской Федерации», а также в других нормативно-правовых актах.

Тема 1.4. Источники права социального обеспечения.

1. Источники права социального обеспечения: понятие и классификация.
2. Судебная практика как источник права социального обеспечения.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 N 30 №О практике рассмотрения судами дел, связанных с реализацией прав граждан на трудовые пенсии». Федеральные законы.
4. Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ как источники права социального обеспечения.
5. Акты министерств и ведомств.
6. Законы и иные нормативные акты о социальном обеспечении субъектов РФ.
7. Локальные акты как источники права социального обеспечения.

Тема 1.5. Правоотношения по системе социального обеспечения.

1. Правоотношения по системе социального обеспечения.
2. Характеристика отдельных элементов: субъекты, объекты, содержание, правоспособность и дееспособность субъектов.
3. Правоотношения по системе социального обеспечения.
4. Понятия и виды (материальные, процедурные, процессуальные), их общая характеристика.
5. Классификация правоотношений по социальному обеспечению по срокам действия.

Тема 1.6. История развития законодательства о социальном обеспечении.

1. Появление в России социального страхования, его виды, принципы, на которых осуществлялось страхование.
2. Основные направления развития законодательства о социальном обеспечении в первые годы советской власти.
3. Особенности социального обеспечения в 30-е, 40-е годы в период Великой отечественной войны.
4. Систематизация законодательства о пенсионном обеспечении в 50-60 – е годы.
5. Значение Законов СССР «О государственных пенсиях» от 14.07.1956 г. и «О пенсиях и пособиях членам колхозов» от 15.07.1964 г.

Тема 1.7. Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения.

1. Формы социального обеспечения.
2. Финансирование социального обеспечения.
3. Краткая характеристика обязательного социального страхования, обязательного пенсионного страхования, обязательного медицинского страхования, обеспечения за счет бюджетных ассигнований, социальная помощь
4. Финансирование социального обеспечения.

Тема 1.8. Понятие трудового стажа. Его виды.

1. Понятие трудового стажа.
2. Виды трудового стажа: страховой стаж, общий трудовой стаж, стаж на соответствующих видах работ, стаж государственной службы.

Тема 1.9. Исчисление и подтверждение трудового стажа.

1. Исчисление и подтверждение трудового стажа.
2. Порядок подсчета и подтверждения страхового стажа.
3. Документы, подтверждающие страховой стаж.
4. Общий трудовой стаж, используемый в целях оценки пенсионных прав застрахованных лиц.
5. Периоды, включаемые в общий трудовой стаж.
6. Правила исчисления и подтверждения общего трудового стажа.
7. Стаж на соответствующих видах работ.
8. Списки производств, работ, профессий и должностей, с учетом которых досрочно назначается трудовые пенсии по старости: общая характеристика и правила применения.
9. Исчисление и подтверждение трудового стажа.

СЕМЕСТР 2

Раздел 2. Пенсионное законодательство РФ.

Тема 2.1. Организационные, правовые и финансовые основы пенсионного страхования в Российской Федерации.

1. Понятие обязательного пенсионного страхования.
2. Организационные и правовые основы пенсионного страхования в Российской Федерации.
3. Участники правоотношений по обязательному пенсионному страхованию, их права и обязанности.
4. Финансовые основы пенсионного страхования в Российской Федерации.
5. Формирование финансовых ресурсов пенсионной системы.
6. Инвестирование пенсионных накоплений.

Тема 2.2. Трудовые пенсии по старости.

1. Понятие и виды трудовых пенсий по старости.
 2. Трудовые пенсии по старости на общих основаниях и досрочные трудовые пенсии по старости отдельным категориям граждан
 3. Структура пенсий в Российской Федерации.
 4. Лица, имеющие право на трудовую пенсию.
 5. Размеры трудовой пенсии по старости, конвертация пенсионных прав.
 6. Правила определения базовой части трудовой пенсии по старости.
 7. Порядок расчета страховой части трудовой пенсии по старости.
 8. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц.
 9. Расчетный пенсионный капитал.
 10. Накопительная часть трудовой пенсии по старости.
 11. Срок назначения и продолжительности выплаты трудовой пенсии
- Тема 2.3. Трудовые пенсии по инвалидности.

1. Структура трудовой пенсии по инвалидности.
2. Размер трудовой пенсии по инвалидности, основные понятия, применяемые при определении размера.

3. Приостановление и возобновление выплаты трудовой пенсии по инвалидности.

4. Трудовые пенсии по инвалидности.

5. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по инвалидности.

Тема 2.4. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца.

1. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца. Понятие и условия назначения.

2. Понятие нетрудоспособности и иждивенства; круг членов семьи, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца; условия назначения трудовой пенсии по СПК; условия пенсионного обеспечения семей умерших пенсионеров.

3. Структура трудовой пенсии по случаю потери кормильца.

4. Размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца, основные понятия, применяемые при определении размера.

5. Срок назначения и продолжительность выплаты трудовой пенсии по случаю потери кормильца.

Тема 2.5. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф.

1. Категории граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на ЧАЭС, приравненные к ним категории граждан, подвергшиеся радиационному воздействию в результате других радиационных катастроф.

2. Структура пенсии.

Тема 2.6. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей. Пенсии участникам Великой Отечественной войны.

1. Структура пенсий по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей.

2. Пенсии участникам Великой Отечественной войны. Понятие и условия назначения.

Тема 2.7. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам.

1. Структура социальной пенсии нетрудоспособным гражданам.

2. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам. Понятие и условия назначения.

Тема 2.8. Пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению.

1. Понятие пенсии за выслугу лет.

2. Лица, имеющие право на назначение пенсии.

3. Условия назначения.

4. Порядок исчисления специального трудового стажа.

Раздел 3. Социальное обеспечение и обслуживание в РФ.

Тема 3.1 Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения.

1. Понятие, виды и общая характеристика пособий.

2. Правовое регулирование назначения и выплаты пособий по системе социального обеспечения.

3. Пособия по временной нетрудоспособности: круг граждан, имеющих право на пособие, условия назначения и основания для выплаты пособия, удостоверение временной нетрудоспособности; размеры пособий, расчет размеров в зависимости от системы оплаты труда, исчисление непрерывного стажа.

4. Назначение и выплата пособий по временной нетрудоспособности.

5. Пособия гражданам, имеющим детей: общая характеристика; пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности; единовременное пособие при рождении ребенка; пособие на период отпуска

по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, круг лиц, имеющих право на пособие, размер, срок назначения.

6. Пособие по безработице: круг граждан, имеющих право на пособие, условия назначения и основания для выплаты пособия.

7. Ежемесячное пособие на детей в возрасте до 16 лет (учащихся – до 18 лет), порядок определения права на пособие, расчет совокупного среднедушевого дохода семьи, размеры пособий, срок назначения и продолжительность выплаты.

8. Документы, необходимые для принятия решений о назначении пособий гражданам, имеющим детей, органы назначающие пособия, процедура и сроки обращения за назначением пособий.

9. Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, единовременное и ежемесячное пособие беременной жене военнослужащего, проходившего военную службу по призыву.

10. Понятие и виды компенсационных выплат, правовое регулирование предоставления компенсаций.

11. Ежемесячные компенсационные выплаты неработающим трудоспособным гражданам, осуществляющим уход; за время отпуска по уходу за ребенком до достижения 3-х лет, за время академического отпуска и др.

12. Денежные компенсации гражданам, пострадавшим от радиационных воздействий. Виды компенсаций, размеры, порядок выплаты.

13. Социальное пособие на погребение: порядок обращения, размер, правила назначения и выплаты

Тема 3.2. Понятие и принципы социального обслуживания. Виды социального обслуживания

1. Понятие и принципы социального обслуживания.

2. Правовое регулирование в сфере социального обслуживания.

3. Виды социального обслуживания.

4. Социальная помощь на дому, срочное социальное обслуживание, социально-консультативная помощь, порядок оплаты социальных услуг, содержание детей в детских учреждениях.

5. Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

Раздел 4. Медицинская помощь и обслуживание.

Тема 4.1. Понятие, виды и общая характеристика медико-социальной помощи.

1. Понятие, виды и общая характеристика медико-социальной помощи.

2. Принципы охраны здоровья граждан, санаторно-курортного лечения.

3. Финансовые затраты на гражданина, получающего государственную социальную помощь в виде социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов.

4. Понятие медицинской и лекарственной помощи.

Тема 4.2. Обязательное медицинское страхование

1. Обязательное медицинское страхование.

2. Субъекты обязательного медицинского страхования; виды медицинских услуг, предоставляемых в пределах обязательного медицинского страхования.

Тема 4.3. Понятие и виды льгот по системе социального обеспечения.

1. Понятие льгот.

2. Виды льгот по системе социального обеспечения.

3. Категории граждан, имеющих право на меры социальной поддержки.

4. Льготы для инвалидов

4.3.2. Вопросы для самоконтроля

1. Внебюджетные социальные фонды как основные источники финансирования мероприятий по социальной защите населения.
2. Выплата пенсий педагогическим работникам.
3. Государственная поддержка безработных граждан.
4. Государственное пенсионное обеспечение в РФ: правовые вопросы
5. Государственные пособия гражданам, имеющим детей
6. Договор обязательного медицинского страхования
7. Дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан
8. Досрочные пенсии по старости в связи с особыми условиями труда
9. Ежемесячное пособие на детей
10. Ежемесячные денежные выплаты как вид социального обеспечения
11. Значение страхового стажа в социальном обеспечении
12. Инвалидность вследствие травм как медико-социальная проблема
13. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования
14. Материнский (семейный) капитал
15. Медицинская, профессиональная и социальная реабилитация
16. Международная система сохранения прав в области социального обеспечения
17. Меры государственной социальной поддержки ветеранам труда, труженикам тыла и жертвам политических репрессий
18. Молодая семья как объект социальной защиты
19. Негосударственные пенсионные фонды
20. Общая характеристика источников права социального обеспечения
21. Общая характеристика правовых актов, регулирующих пенсионные отношения
22. Обязательное медицинское страхование: понятие и общая характеристика
23. Обязательное пенсионное страхование
24. Особенности начисления пособия по беременности и родам
25. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения
26. Пенсионный Фонд Российской Федерации
27. Понятие временной нетрудоспособности
28. Понятие и виды льгот в праве социального обеспечения
29. Понятие и общая характеристика социального обеспечения в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием
30. Понятие пенсии за выслугу лет. Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией
31. Понятие, предмет и система права социального обеспечения
32. Понятие, принципы, формы социального обслуживания
33. Пособия беженцам и вынужденным переселенцам
34. Правовое регулирование государственной социальной помощи
35. Правовые вопросы санаторно-курортного лечения в РФ
36. Правовые проблемы благотворительной деятельности в РФ
37. Правовые проблемы социального сиротства
38. Принципы и источники права социального обеспечения
39. Роль Конституционного Суда РФ в обеспечении реализации социальных прав граждан
40. Социальная защита граждан Российской Федерации
41. Социальное обеспечение в Кировской области
42. Социально-правовой механизм защиты материнства и детства в России
43. Социальные пенсии
44. Страховая пенсия по инвалидности
45. Страховая пенсия по старости

46. Страховой стаж: понятие, классификация, порядок исчисления и доказательства
47. Страховые пенсии по случаю потери кормильца
48. Субсидии как вид социальных выплат
49. Условия назначения и выплаты федеральной социальной доплаты
50. История развития пенсионного обеспечения в РФ
51. Правовые проблемы социального обслуживания населения в РФ
52. Виды пособий по временной нетрудоспособности
53. Обеспечение населения лекарствами и изделиями медицинского назначения
54. Защита прав граждан в области социального обеспечения
55. Пособие по безработице: понятие, размеры и сроки выплаты
56. Компенсационные выплаты
57. Конституция РФ о праве граждан на социальное обеспечение
58. Пожизненное содержание судей, ушедших в отставку

4.3.3. Вопросы к дискуссии

1. Понятие социального обеспечения, социального страхования и социальной защиты населения.
2. Основные этапы становления систем социального обеспечения.
3. Функции социального обеспечения.
4. Понятие и виды форм социального обеспечения.
5. Предмет права социального обеспечения, его особенности.
6. Понятие, особенности метода права социального обеспечения.
7. Система права социального обеспечения.
8. Источники финансирования социального обеспечения.
9. Понятие, классификация принципов права социального обеспечения.
10. Характеристика принципов права социального обеспечения.
11. Содержание правоотношений по социальному обеспечению.
12. Понятие, характеристика источников права социального обеспечения.
13. Классификация источников права социального обеспечения.
14. Действие источников в пространстве, во времени, по кругу лиц.
15. Содержание правоотношений по социальному обеспечению.
16. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению.
17. Особенности юридических фактов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения социально-обеспечительных правоотношений.
18. Основные этапы становления законодательства о социальном обеспечении.
19. Становление системы социального обеспечения в дореволюционной России.
20. Развитие системы социального обеспечения в постреволюционный период.
21. Состояние законодательства в сфере социального обеспечения на современном этапе.
22. Понятие, характеристика, виды трудового стажа.
23. Специальный трудовой стаж (выслуга лет).
24. Понятие, характеристика, исчисление страхового стажа.
25. Порядок подтверждения страхового стажа.
26. Профессиональный стаж, порядок его подтверждения.
27. Понятие, характеристика системы государственного пенсионного обеспечения.
28. Система пенсионного страхования в Российской Федерации.
29. Понятие, характеристика страховой пенсии по старости.
30. Структура, размеры страховой пенсии по старости.
31. Понятие, общая характеристика, порядок установления инвалидности.
32. Медико-социальная экспертиза.
33. Социальная защита и реабилитация инвалидов в Российской Федерации.

34. Порядок назначения страховой пенсии по инвалидности.
35. Понятие, условия назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца.
36. Круг лиц, которым назначается пенсия по случаю потери кормильца.
37. Порядок назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца.
38. Структура, размеры страховой пенсии по случаю потери кормильца.
39. Юридическое значение причины смерти кормильца.
40. Определение категорий граждан, имеющих право на получение пенсий как пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф.
41. Порядок выплаты пенсии пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф.
42. Виды пенсий военнослужащим.
43. Определение категорий лиц, попадающих под выплату пенсии военнослужащим.
44. Размер пенсий военнослужащим.
45. Условия назначения, размеры пенсий участникам Великой Отечественной войны.
46. Понятие нетрудоспособности.
47. Понятие и общие правила назначения пособия по временной нетрудоспособности.
48. Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность.
49. Размер, порядок исчисления пособия по временной нетрудоспособности.
50. Порядок назначения и выплата пособия по временной нетрудоспособности.
51. Понятие, характеристика пенсий за выслугу лет.
52. Назначение пенсий за выслугу лет.
53. Расчет пенсий за выслугу лет.
54. Пенсии федеральным государственным служащим.
55. Пенсии военнослужащим и членам их семей.
56. Социальные пенсии.
57. Назначение и выплата страховой пенсии.
58. Страховая пенсия по случаю потери кормильца.
59. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
60. Пособие на погребение.
61. Понятие, принципы социального обслуживания.
62. Социальная защита отдельных категорий граждан России.
63. Порядок и условия социальной защиты Героев СССР и России, ветеранов.
64. Социальное обеспечение в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями.
65. Оплата социального обслуживания.
66. Право граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь.
67. Основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения по оказанию медицинской помощи гражданам. Место медицинской помощи в системе охраны здоровья граждан.
68. Условия и порядок предоставления бесплатной лекарственной помощи. Категории граждан, которым лекарственные средства предоставляются на льготных условиях.
69. Система обязательного медицинского страхования.
70. Виды и объемы медицинской помощи, предоставляемой по системе обязательного медицинского страхования.
71. Понятие и дифференциация льгот в праве социального обеспечения.
72. Льготы для многодетных семей.
73. Льготы для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

74. Льготы для Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы.
75. Льготы для инвалидов.

4.3.4. Тестовые задания

1. Какой из принципов соответствует праву социального обеспечения:
 - а) возмездность труда;
 - б) приоритет предоставления социальных услуг несовершеннолетним;
 - в) свобода труда;
 - г) многообразие видов социального обеспечения?
2. Назовите субъектов права социального обеспечения:
 - а) органы службы занятости;
 - б) работодатель;
 - в) налоговые органы;
 - г) органы социальной защиты.
3. Какие сферы затрагивает право социального обеспечения:
 - а) сферу производства;
 - б) торговую деятельность;
 - в) распределение денежных ресурсов?
4. Укажите объекты правоотношений права социального обеспечения:
 - а) пособия;
 - б) налоги;
 - в) пенсии;
 - г) услуги.
5. Укажите, какой из видов трудового стажа утратил свое значение:
 - а) общий;
 - б) специальный;
 - в) непрерывный;
 - г) страховой?
6. Чем подтверждается стаж работы:
 - а) паспортом;
 - б) трудовой книжкой;
 - в) карточкой государственного пенсионного страхования;
 - г) страховыми взносами?
7. Какой срок засчитают в страховой стаж по показаниям свидетелей, если один из свидетелей утверждает, что работал с заявителем пять лет, а другой только три года:
 - а) три года;
 - б) четыре года;
 - в) пять лет?
8. Какие виды пенсий не относят к страховым:
 - а) пенсии федеральных служащих;
 - б) пенсии по инвалидности;
 - в) социальные пенсии;
 - г) пенсии за выслугу лет?
9. В какой из страховых пенсий отсутствует накопительная часть:
 - а) пенсии по инвалидности;
 - б) по старости;
 - в) по случаю потери кормильца?
10. Имеется ли в отрасли права социального обеспечения кодифицированный акт:
 - а) да;
 - б) нет?

11. Какая продолжительность страхового стажа нужна для назначения страховой пенсии в 2015 г.:
- а) 8 лет;
 - б) 4 года;
 - в) 6 лет;
 - г) 5 лет?
12. Кто из перечисленных категорий работников имеет право на льготную пенсию:
- а) работники локомотивных бригад;
 - б) повара;
 - в) слесари;
 - г) работники МЧС России?
13. Специальный стаж какой продолжительности необходим педагогам, чтобы выйти на пенсию за выслугу лет:
- а) 15 лет;
 - б) 20 лет;
 - в) 30 лет;
 - г) 25 лет?
14. Какая из частей страховой пенсии по старости включает фиксированный базовый размер в конкретной денежной сумме:
- а) накопительная;
 - б) страховая?
15. В каких случаях приостанавливается выплата страховой пенсии по инвалидности:
- а) неявка инвалида на переосвидетельствование в учреждение медико-социальной экспертизы;
 - б) в случае, если инвалид не устроился на работу, имея трудовую рекомендацию;
 - в) если инвалид устроился на работу?
16. Выплата и доставка страховых пенсий осуществляется:
- а) за текущий месяц;
 - б) следующий месяц;
 - в) предыдущий месяц.
17. Удержания из страховой пенсии производятся на основании:
- а) заявления пенсионера;
 - б) решения суда;
 - в) претензии лиц, которым пенсионер причинил ущерб.
18. Какая категория лиц не имеет права на пенсию по государственному пенсионному обеспечению:
- а) федеральные служащие;
 - б) участники Великой Отечественной войны;
 - в) военнослужащие-офицеры;
 - г) военнослужащие-призывники?
19. Какой возраст должны иметь мужчины при выходе на страховую пенсию:
- а) 50 лет;
 - б) 55 лет;
 - в) 60 лет;
 - г) 65 лет?
20. Какая продолжительность страхового стажа необходима для выплаты пособия по временной нетрудоспособности в размере 80% от заработка:
- а) 1—4 года;

- б) 5—8 лет;
- в) 8—10 лет;
- г) 9—12 лет?

21. В каком размере выплачивается пособие по безработице первые три месяца лицу, уволенному по сокращению численности или

штатов:

- а) 45% от заработка;
- б) 75% от заработка;
- в) 60% от заработка;
- г) 50% от заработка?

22. В течение какого срока женщине выплачивается пособие по беременности и родам:

- а) 15 дней;
- б) 10 дней;
- в) 25 дней;
- г) 1 месяца?

4.3.5. Ситуационные задачи

Задача 1.

Петров служил по контракту в органах МВД России. При задержании преступника он был ранен и стал инвалидом. Имеет ли Петров право на пенсию по инвалидности? Из каких источников она будет финансироваться? В рамках какой организационно-правовой формы социального обеспечения она предоставляется?

Задача 2.

В июле 2015 г. Онищенко исполнилось 50 лет. Его общий трудовой стаж составляет 30 лет, из них 7 лет — на подземной работе. Имеет ли он право на досрочное назначение пенсии по старости? Какой признак лежит в основе дифференциации правового регулирования в данном случае?

Задача 3.

В 2013 г. умерла жена Вершинина, и он остался с двумя сыновьями (5 и 6 лет, младший ребенок-инвалид). Воспитывает детей один. Имеет страховой стаж 15 лет. В 2015 г. ему исполняется 50 лет. Имеет ли он право на досрочное назначение страховой пенсии по старости?

4.3.6. Вопросы к экзамену

1. Понятие социального обеспечения, его виды и формы.
2. Понятие, предмет, метод, система и источники права социального обеспечения.
3. Нормы права социального обеспечения: понятие, структура и классификация.
4. Правоотношения в сфере социального обеспечения: понятие, виды, состав.
5. Субъекты права социального обеспечения.
6. Защита прав субъектов социального обеспечения.
7. Международное право социального обеспечения.
8. Понятие, виды, порядок исчисления и подтверждения трудового стажа.
9. Понятие и виды пенсий. Назначение, исчисление, выплата.
10. Понятие и организация индивидуального (персонифицированного) учета.
11. Трудовая пенсия по старости на общих основаниях: понятие, условия назначения и размер.
12. Досрочная трудовая пенсия по старости.

13. Понятие и виды инвалидности. Условия и порядок признания лица инвалидом.
14. Трудовая пенсия по инвалидности: понятие, условия назначения и размер.
15. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца: понятие, порядок назначения и размер.
16. Пенсионное обеспечение гражданских государственных служащих.
17. Пенсионное обеспечение участников Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц.
18. Государственное пенсионное обеспечение пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф.
19. Социальные пенсии: понятие, условия назначения и размер.
20. Пенсионное обеспечение военнослужащих и приравненных к ним лиц.
21. Пожизненное содержание (дополнительное пожизненное материальное обеспечение) отдельных категорий лиц.
22. Понятие и виды государственного социального пособия.
23. Пособие по безработице: понятие, порядок назначения и выплаты, размеры.
24. Пособие по временной нетрудоспособности: понятие, виды, порядок назначения и выплаты, размер.
25. Удостоверение временной нетрудоспособности.
26. Пособие по беременности и родам.
27. Пособие женщинам, вставшим на учет в медицинские учреждения в ранние сроки беременности.
28. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком до полутора лет.
29. Единовременное пособие беременным женам военнослужащих по призыву.
30. Единовременное пособие при рождении ребенка.
31. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком женам военнослужащих по призыву.
32. Ежемесячное пособие на ребенка до 16 лет.
33. Материнский (семейный) капитал.
34. Страховые выплаты в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями.
35. Пособие неработающим супругам военнослужащих.
36. Гарантии на погребение. Пособие на погребение.
37. Компенсации на содержание детей и компенсации на детей, находящихся под опекой.
38. Компенсации на питание гражданам, обучающимся в образовательных учреждениях.
39. Компенсации трудоспособным неработающим лицам, ухаживающим за инвалидами, престарелыми или детьми.
40. Компенсационные выплаты малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам.
41. Субсидии на приобретение жилья государственным служащим.
42. Субсидии на приобретение жилья молодым семьям.
43. Субсидии на оплату жилого помещения и услуг ЖКХ.
44. Меры социальной поддержки многодетных семей.
45. Меры социальной поддержки ветеранов.
46. Меры социальной поддержки детей-сирот.
47. Меры социальной поддержки доноров.
48. Меры социальной поддержки специалистов, проживающих на селе.

49. Меры социальной поддержки лиц, обучающихся в учебных учреждениях по очной форме обучения.
50. Социальная помощь: понятие, виды.
51. Набор социальных услуг.
52. Социальное обслуживание: понятие, виды и организация.
53. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов.
54. Меры социальной поддержки инвалидов.
55. Реабилитация инвалидов: понятие, программа реабилитации.
56. Гарантии оказания медицинской помощи.
57. Виды медицинской помощи.
58. Социальная лекарственная помощь.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Шкала оценки образовательных результатов

Качественная оценка образовательных результатов	
Балл (отметка)	Вербальный аналог
5	Отлично
4	Хорошо
3	Удовлетворительно
2	Неудовлетворительно

Неудовл.: не достигнут. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы.

Удовл. Пороговый уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы. Обучающийся демонстрирует наличие минимально допустимого уровня знаний содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и видов трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения. Допускает ошибки при анализе действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем. Практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты сформирован не в полном объеме.

Хорошо. Базовый уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы. Обучающийся демонстрирует наличие достаточного уровня знаний содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и видов трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения. Показывает достаточные умения анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с

использованием информационных справочно-правовых систем, однако допускает незначительные ошибки. Практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты сформирован.

Отлично. Высокий уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы. Обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и видов трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения. Показывает отличные умения анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем. Практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты сформирован. Демонстрирует практический опыт пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**МДК.03.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ
ПРАВ ГРАЖДАН В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Код, специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Форма контроля в семестре, Зачет с оценкой / 3
в том числе курсовая работа (курсовой
проект)

Квалификация: Юрист
Форма обучения: Очная
Общая трудоемкость (час): 108

Программу составил (а):
Красникова А.В., старший преподаватель кафедры правоведения и методики преподава-
ния социально-экономических дисциплин

Программа принята:
на заседании кафедры правоведения и методики преподавания социально-экономических
дисциплин
от «06» декабря 2023 г., протокол № 5

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы. Программа междисциплинарного является частью ППССЗ 40.02.04 Юриспруденция и входит в состав модуля ПМ.03. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Цель и задачи дисциплины:

Цель: овладеть углубленными знаниями об основных закономерностях, явлениях, процессах в сфере деятельности по делам об административных правонарушениях в социальной сфере, уяснение базовых научных категорий и понятий, характеризующих данную деятельность, выработка умений и навыков, необходимых для применения полученных знаний в практической деятельности.

Задачи:

изучение основных закономерностей, явлений, процессов, образующих предмет деятельности по делам об административных правонарушениях в социальной сфере;

усвоение основных категорий, понятий в области административной ответственности за нарушение прав граждан в социальной сфере;

определение структуры деятельности по делам об административных правонарушениях в социальной сфере;

выработка умений по определению качества практической деятельности по делам об административных правонарушениях в социальной сфере;

осуществление производства по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств;

выработка практических рекомендаций на основе полученных знаний совершенствованию деятельности по делам об административных правонарушениях в социальной сфере;

подготовить выпускников к деятельности, направленной на обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.3. Содержание учебной дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК 3.2	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам

1.4. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Индекс компетенции	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
ПК 3.2	Умеет: выявлять основные элементы деятельности по рассмотрению дел об административных правонарушениях в социальной сфере; определять качество практической деятельности по рассмотрению дел об административных правонарушениях на основе изученных критериев; вырабатывать практические рекомендации на основе полученных знаний по совершенствованию деятельности по рассмотрению дел об административных правонарушениях в социальной сфере; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

	анализировать и применять на практике нормы административного законодательства в вопросах определения административной ответственности в социальной сфере; реализовывать на практике материальные и процессуальные нормы административного права
ПК 3.2	Знает: законодательство об административных правонарушениях в социальной сфере; основные категории, понятия содержания данного курса; основные закономерности, явления, процессы, образующие предмет деятельности по делам об административных правонарушениях; полномочия судей, органов и должностных лиц по рассмотрению дел об административных правонарушениях; специфику практической деятельности по делам об административных правонарушениях в социальной сфере

1.5. Место дисциплины в структуре ППССЗ

1.5.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Теория государства и права
Конституционное право России
Административное право
Гражданское право
Трудовое право
Семейное право
Учебная практика (УП.01.01, УП.03.01)
Право социального обеспечения

1.5.2. Учебные дисциплины и профессиональные модули, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Основы экологического права
ПМ.02 Правоохранительные органы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестр, объем в часах
	3 сем.
Общая трудоемкость учебной дисциплины	108
Лекции	38
Практические занятия	38
Самостоятельная работа	32

2.2. Тематический план и объем в часах видов учебной работы:

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия и объем в часах
---	-----------------------------	-----------------------------

п/п		Аудиторная учебная работа			Сам. работа
		лекции	практические	лабораторные	
3 семестр					
1.1.	Институт административной ответственности	6	6		6
1.2.	Административно-правовой статус индивидуальных субъектов	6	6		6
1.3.	Административно-процессуальная деятельность органов исполнительной власти	6	6		6
1.4.	Административное принуждение	6	6		6
1.5.	Административные наказания	6	6		4
1.6.	Производство по делам об административных правонарушениях	8	8		4
Всего		38	38	0	32

2.3. Содержание учебной дисциплины:

Тема 1.1. Институт административной ответственности

Административная ответственность и административное правонарушение. Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие административного правонарушения. Состав административного правонарушения.

Тема 1.2. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов

Права и обязанности граждан РФ в административно-правовой сфере. Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина. Порядок рассмотрения обращения граждан РФ. Особенности правового положения иностранных граждан в РФ.

Тема 1.3. Административно-процессуальная деятельность органов исполнительной власти

Понятие и виды административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти. Административно-правотворческий процесс в деятельности органов исполнительной власти. Правоприменительный регулятивный административный процесс в деятельности органов исполнительной власти. Административно-юрисдикционный процесс в деятельности органов исполнительной власти.

Тема 1.4. Административное принуждение

Понятие и признаки административного принуждения. Виды мер административного принуждения. Административно-предупредительные меры. Меры административного пресечения. Меры административно-процессуального обеспечения. Меры административной ответственности (административные наказания). Административно-восстановительные меры.

Тема 1.5. Административные наказания

Правовая природы административных наказаний. Виды административных наказаний. Правила назначения административных наказаний.

Тема 1.6. Производство по делам об административных правонарушениях

Понятие и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

2.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов) – Не предусмотрены.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1.1. Наличие учебного кабинета.

3.1.2. Оборудование учебного кабинета включает: рабочее место преподавателя, парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы), доска, персональный компьютер, мультимедиапроектор, экран.

3.1.3. Перечень программного обеспечения:

Пакет Microsoft Office.

Пакет LibreOffice.

Пакет OpenOffice.org.

Операционная система семейства Windows.

Операционная система Linux.

Интернет браузер.

Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.

Медиа проигрыватель.

Программа 7zip.

Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows.

Редактор изображений Gimp.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература:

1. Давыдова, Н. Ю. Административное право: учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91846.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

2. Тимошенко, И. В. Административная ответственность: материально-правовой аспект: учебное пособие / И. В. Тимошенко. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 96 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/108070.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Административная ответственность за нарушение прав граждан в социальной сфере: учебно-методическое пособие [для СПО] / Алтайский государственный педагогический университет ; сост. Н. А. Сапронова. — Барнаул: АлтГПУ, 2022. — 117 с. — URL: <https://library.altspu.ru/dc/pdf/sapronova4.pdf>. — Текст (визуальный) : электронный.

2. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения: учебное пособие [для СПО] / Н. А. Захарова. — Саратов: Профобразование: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80329.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Права человека в России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hro.org/>

2. Право и интернет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.russianlaw.net/>

3. Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fips.ru/>

4. Федеральная нотариальная палата (ФНП) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.notariat.ru>

5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.council.gov.ru/>
6. Государственная Дума [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
7. Центральная избирательная комиссия РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cikrf.ru/>
8. Интернет-портал Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>
9. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pfrf.ru/>
10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
11. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>
12. Высший Арбитражный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/>
13. Генеральная прокуратура РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://genproc.gov.ru/>
14. Счётная палата РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru/ru/>
15. Центральный банк РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>
16. Президент РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://president.kremlin.ru/>
17. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>
18. Алтайское краевое законодательное собрание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.akzs.ru/>
19. Правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>
20. Правовая система ГАРАНТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/>

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Перечень результатов освоения дисциплины с указанием форм контроля и средств оценивания

Индексы компетенций	Результаты обучения	Формы контроля и оценочные средства
ПК 3.2	Умеет: выявлять основные элементы деятельности по рассмотрению дел об административных правонарушениях в социальной сфере; определять качество практической деятельности по рассмотрению дел об административных правонарушениях на основе изученных критериев; вырабатывать практические рекомендации на основе полученных знаний по совершенствованию деятельности по рассмотрению дел об административных правонарушениях в социальной сфере;	Вопросы к практическому занятию Тестовые задания Контрольная работа

	выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства в вопросах определения административной ответственности в социальной сфере; реализовывать на практике материальные и процессуальные нормы административного права	
ПК 3.2	Знает: законодательство об административных правонарушениях в социальной сфере; основные категории, понятия содержания данного курса; основные закономерности, явления, процессы, образующие предмет деятельности по делам об административных правонарушениях; полномочия судей, органов и должностных лиц по рассмотрению дел об административных правонарушениях; специфику практической деятельности по делам об административных правонарушениях в социальной сфере	Вопросы к практическим занятиям Вопросы для самоконтроля Вопросы к зачету с оценкой Тестовые задания

4.2. Технологическая карта оценивания результатов обучения по видам учебной работы

Перечень компетенций	Виды учебной работы	Формы контроля и оценочные средства
Семестр 3		
ПК 3.2	Лекции	Вопросы для самоконтроля Вопросы к практическим занятиям
ПК 3.2	Практические занятия	Вопросы к практическим занятиям Контрольная работа Тестовые задания
ПК 3.2	Контрольный срез	Тестовые задания Контрольная работа
ПК 3.2	Самостоятельная работа	Вопросы для самоконтроля
ПК 3.2	Зачет с оценкой	Вопросы к зачету с оценкой

4.3. Формы контроля и оценочные средства

СЕМЕСТР 3

4.3.1. Вопросы по темам практических занятий:

Тема 1.1. Институт административной ответственности

1. Административная ответственность и административное правонарушение.
2. Понятие и основные черты административной ответственности.
3. Понятие административного правонарушения.
4. Состав административного правонарушения.

Тема 1.2. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов

1. Права и обязанности граждан РФ в административно-правовой сфере.
2. Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина.
3. Порядок рассмотрения обращения граждан РФ.
4. Особенности правового положения иностранных граждан в РФ.

Тема 1.3. Административно-процессуальная деятельность органов исполнительной власти

1. Понятие и виды административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти.
2. Административно-правотворческий процесс в деятельности органов исполнительной власти.
3. Правоприменительный регулятивный административный процесс в деятельности органов исполнительной власти.
4. Административно-юрисдикционный процесс в деятельности органов исполнительной власти.

Тема 1.4. Административное принуждение

1. Понятие и признаки административного принуждения.
2. Виды мер административного принуждения.
3. Административно-предупредительные меры.
4. Меры административного пресечения.
5. Меры административно-процессуального обеспечения.
6. Меры административной ответственности (административные наказания).
7. Административно-восстановительные меры.

Тема 1.5. Административные наказания

1. Правовая природа административных наказаний.
2. Виды административных наказаний.
3. Правила назначения административных наказаний.

Тема 1.6. Производство по делам об административных правонарушениях

1. Понятие и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
2. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
3. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях.
4. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
5. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

4.3.2. Примерные вопросы для самоконтроля:

1. Понятие административной ответственности.
2. Соотношение с другими видами юридической ответственности.
3. Законодательство об административной ответственности.
4. Понятие и состав административного правонарушения.
5. Субъект административной ответственности.
6. Понятие и цели административного наказания.
7. Сроки применения административного наказания.
8. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
9. Виды административных наказаний.
10. Понятие административной ответственности. Соотношение с другими видами юридической ответственности.
11. Законодательство об административной ответственности.
12. Понятие и состав административного правонарушения. Субъект административной ответственности.
13. Понятие и цели административного наказания.

14. Сроки применения административного наказания.
15. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.

4.3.3. Тестовые задания:

1. Какое административное наказание не может быть применимо к юридическому лицу:
- а) лишение специального права
 - б) предупреждение
 - в) административный штраф
2. Основанием для административной ответственности является:
- а) правонарушение
 - б) административное правонарушение
 - в) административное правонарушение или преступление небольшой тяжести
3. Акт волевого, осознанного поведения, может быть действием (переход улицы на красный сигнал светофора) или бездействием (неявка в суд для исполнения обязанности присяжного заседателя):
- а) Антиобщественный характер
 - б) Виновность
 - в) Деяние
4. Посягательство на интересы гражданина, государства и общества: обобщённый перечень таких интересов дан в ст. 1.2 КоАП РФ и конкретизируется в содержащихся в нём правовых нормах:
- а) Антиобщественный характер
 - б) Противоправность
 - в) Виновность
5. Какой срок дается на погашение административного наказания:
- а) 6 месяцев
 - б) 1 год
 - в) 3 года
6. Аналогичная уголовному праву конструкция с умыслом и неосторожностью (ст. 2.2 «Формы вины» КоАП РФ):
- а) Деяние
 - б) Виновность
 - в) Антиобщественный характер
7. Ситуация, при которой объект посягательства не только представляет определенную ценность для личности, государства и общества, но и охраняется правом:
- а) Виновность
 - б) Деяние
 - в) Противоправность
8. Выносимое официальное порицание управляемым органом в письменной форме, установленной законодательством:
- а) Предупреждение
 - б) Дисквалификация
 - в) Административный штраф
9. Подразумевает задержание нарушителя в условиях изоляции от общества на срок до 15 суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения антитеррористической операции — до 30 суток:
- а) Административный штраф
 - б) Административное выдворение
 - в) Административный арест

10. Законодательство Российской Федерации об административной ответственности состоит из Кодекса РФ об административных правонарушениях и принимаемых в соответствии с ними законов субъектов РФ об административных правонарушениях, так ли это:

- а) нет
- б) да
- в) отчасти

4.3.4. Примерная тематика контрольных работ:

1. Административная ответственность: понятие, признаки, основания. Черты сходства и отличия от других видов юридической ответственности.
2. Понятие и виды административных наказаний.
3. Система органов административной юрисдикции и ее особенности.
4. Дисциплинарная ответственность: понятие, цели и функции.
5. Соотношение контроля и надзора в системе государственного управления.
6. Система контрольно-надзорных органов, применяющих меры административного принуждения.
7. Административный надзор, осуществляемый органами внутренних дел.
8. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности должностных лиц.
9. Порядок предоставления государственных услуг гражданам.
10. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
11. Понятие и виды субъектов производства по делам об административных правонарушениях.
12. Доказательства в административном процессе.
13. Меры обеспечения при производстве по делам об административных правонарушениях.
14. Административный порядок рассмотрения жалоб граждан и перспективы его развития.
15. Судебный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц и государственных служащих, нарушающих права и свободы граждан.

4.3.5. Вопросы к зачету с оценкой:

1. Понятие, сущность и отличительные признаки административной ответственности.
2. Основные функции и принципы административной ответственности.
3. Субъекты административной ответственности.
4. Источники административной ответственности.
5. Понятие, отличительные признаки, классификация мер административной ответственности.
6. Общая характеристика мер административной ответственности.
7. Общие правила назначения мер административных наказаний.
8. Особые условия применения мер административной ответственности.
9. Понятие и признаки административного правонарушения.
10. Состав административного правонарушения.
11. Классификация административных правонарушений.
12. Соотношение административного правонарушения с иными правонарушениями.
13. Природа и сущность квалификации административных правонарушений.
14. Структура и содержание процесса квалификации административных правонарушений.
15. Субъекты квалификации административных правонарушений.
16. Правила квалификации административных правонарушений.

17. Понятие, отличительные признаки и виды производства по делам об административных правонарушениях.
18. Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
19. Органы и должностные лица, наделенные государственно-властными полномочиями по делам об административных правонарушениях.
20. Участники производства по делам об административных правонарушениях не наделенные государственно-властными полномочиями.
21. Понятие и содержание доказывания по делу об административном правонарушении.
22. Понятие и отличительные признаки, система мер административно-процессуального обеспечения.
23. Общая характеристика мер административно-процессуального обеспечения
24. Оптимальные организационно-управленческие решения.
25. Протокол административно-процессуального обеспечения.
26. Возбуждение дела об административном правонарушении.
27. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
28. Пересмотр постановления и иного решения по делу об административном правонарушении.
29. Исполнение постановления о назначении административного наказания.
30. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.
31. Административные правонарушения, посягающие на права граждан.
32. Административные правонарушения, посягающие на здоровье и санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.
33. Административные правонарушения, посягающие на трудовые права граждан, и административная ответственность.
34. Административные правонарушения, посягающие на права граждан в области социального обеспечения, и административная ответственность.
36. Административные правонарушения, посягающие на права инвалидов, и административная ответственность.
37. Нарушения в сфере социального и пенсионного страхования.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Шкала оценки образовательных результатов

Качественная оценка образовательных результатов	
Балл (отметка)	Вербальный аналог
5	Отлично
4	Хорошо
3	Удовлетворительно
2	Неудовлетворительно

5.2. Сопоставление шкал оценивания

Отлично (высокий уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
Зачтено			Не зачтено

Неудовл.: не достигнут. Компетенции, предусмотренные рабочей программой профессионального модуля, не сформированы.

Удовл. Пороговый уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой профессионального модуля, сформированы. Обучающийся демонстрирует наличие минимально допустимого уровня знаний содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг, понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки. Допускает ошибки при анализе действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем. Практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты сформирован не в полном объеме.

Хорошо. Базовый уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы. Обучающийся демонстрирует наличие достаточного уровня знаний содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и видов трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения. Показывает достаточные умения анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем, однако допускает незначительные ошибки. Практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты сформирован.

Отлично. Высокий уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы. Обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и видов трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения. Показывает отличные умения анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем. Практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты сформирован. Демонстрирует практический опыт пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**МДК.03.03 СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕТЕЙ В РОССИЙСКОЙ ФЕ-
ДЕРАЦИИ (ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Код, специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Форма контроля в семестре, Зачет / 3
в том числе курсовая работа (курсовой
проект)

Квалификация: Юрист
Форма обучения: Очная
Общая трудоемкость (час): 54

Программу составил (а):
Сапронова Н.А., заведующий кафедрой правоведения и методики преподавания соци-
ально-экономических дисциплин, канд. юрид. наук, доцент

Программа принята:
на заседании кафедры правоведения и методики преподавания социально-экономических
дисциплин
от «06» декабря 2023 г., протокол № 5

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы. Программа междисциплинарного курса является частью ППССЗ 40.02.04 Юриспруденция и входит в состав профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Цель и задачи профессионального модуля:

Цель: овладеть необходимым объемом правовых знаний по обеспечению реализации прав детей в РФ в процессе изучения дисциплины через представление знаний, умений по темам и разделам, приведенным в содержании программы по данной дисциплине, интегрированных знаний и умений (общих и профессиональных компетенций), требуемых квалификационной характеристикой по специальности.

Задачи:

изучить теоретические положения социальной политики в интересах детей в РФ, нормы законодательства и иных нормативных правовых актов, направленных на социальное обеспечение детей в РФ;

выработать практические умения и навыки анализа действующего законодательства в области социальной защиты детей в РФ;

подготовить выпускников к деятельности в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

1.3. Содержание профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ПК 3.1	Осуществлять информирование, прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений и документов

1.4. Требования к результатам освоения профессионального модуля

Индекс компетенции	В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:
ОК 01, ПК 3.1	уметь: анализировать действующее законодательство в области социального обеспечения и социальной защиты детей в РФ; осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав детей в сфере социального обеспечения и социальной защиты; выбирать способы решения в стандартных и нестандартных ситуациях по социальному обеспечению детей в РФ; осуществлять информирование, прием и консультирование лиц по вопросам социального обеспечения детей в РФ

ОК 01, ПК 3.1	знать: действующее законодательство в области обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты детей в РФ; сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; государственные стандарты социального обеспечения детей в РФ
--------------------------	---

1.5. Место дисциплины в структуре ППСЗ

1.5.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Теория государства и права
Конституционное право России
Административное право
Гражданское право
Трудовое право
Семейное право
Учебная практика (УП.01.01, УП.03.01)
Право социального обеспечения

1.5.2. Учебные дисциплины и профессиональные модули, для которых освоение данного модуля необходимо как предшествующее:

Основы экологического права
ПМ.02 Правоохранительная деятельность

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестр, объем в часах
	3 сем.
Общая трудоемкость учебной дисциплины	54
Лекции	20
Практические занятия	20
Самостоятельная работа	14

2.2. Тематический план и объем в часах видов учебной работы:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Вид занятия и объем в часах			
		Обязательные учебные занятия			Сам. работа
		лекции	практи- ческие	лабора- торные	
3 семестр					
1.	Раздел «Общие вопросы правового регулирования социального обеспечения в отношении детей (семей с детьми)»	6	6		5
1.1.	Тема «Социальное обеспечение детей (семей с детьми) в Российской Федерации в общей системе социального обеспечения»	2	2		1

1.2.	Тема «Источники правового регулирования социального обеспечения детей»	2	2		1
1.3.	Тема «Особенности правового регулирования социального обеспечения семей с детьми на уровне субъекта РФ»	2	2		1
1.4.	Тема «Правоотношения в сфере социального обеспечения детей»	0	0		2
2.	Раздел «Пособия и иные социальные выплаты»	6	6		5
2.1.	Тема «Понятие и классификация пособий семьям с детьми»	2	2		1
2.2.	Тема «Правовое регулирование предоставления семьям с детьми единовременных пособий»	2	2		1
2.3.	Тема «Правовое регулирование предоставления семьям с детьми ежемесячных пособий и иных ежемесячных выплат»	2	2		1
2.4.	Тема «Компенсационные выплаты в связи с материнством, отцовством, детством»	0	0		2
3.	Раздел «Правовое регулирование отдельных видов социального обеспечения детей (семей с детьми)»	8	8		4
3.1.	Тема «Социальное обслуживание семей с детьми»	2	2		1
3.2.	Тема «Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей»	2	2		1
3.3.	Тема «Социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	2	2		1
3.4.	Тема «Социальное обеспечение детей-инвалидов»	2	2		1
Всего		20	20		14

2.3. Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1 «Общие вопросы правового регулирования социального обеспечения в отношении детей (семей с детьми)»

Тема 1.1. «Социальное обеспечение детей (семей с детьми) в Российской Федерации в общей системе социального обеспечения»: Общая характеристика социального обеспечения детей в Российской Федерации: подсистема финансирования, подсистема управления, органов и учреждений; подсистема видов обеспечения.

Тема 1.2. «Источники правового регулирования социального обеспечения детей»: Общая характеристика источников права, регулирующих социальное обеспечение детей (семей с детьми). Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти. Международные правовые акты о социальном обеспечении детей (семей с детьми).

Тема 1.3. «Особенности правового регулирования социального обеспечения семей с детьми на уровне субъекта РФ»: Общая характеристика законодательных актов, принимаемых на уровне субъектов РФ в связи с передачей нормативным правовым актом Российской Федерации полномочия по регулированию определенных отношений в сфере социального обеспечения; Нормативные правовые акты органов государственной власти субъекта РФ о социальном обеспечении детей (семей с детьми).

Тема 1.4. «Правоотношения в сфере социального обеспечения детей»: Субъекты, объект и содержание правоотношений по социальному обеспечению детей (семей с детьми);

основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений по социальному обеспечению детей (семей с детьми).

Раздел 2 «Пособия и иные социальные выплаты»

Тема 2.1. «Понятие и классификация пособий семьям с детьми»: Общая характеристика социальных пособий в связи с материнством и детством; классификация пособий; общие положения Федерального закона «О государственных пособиях, гражданам, имеющим детей».

Тема 2.2. «Правовое регулирование предоставления семьям с детьми единовременных пособий»: Условия предоставления единовременных пособий (пособие по беременности и родам, пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности, пособие при рождении ребенка, пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха).

Тема 2.3. «Правовое регулирование предоставления семьям с детьми ежемесячных пособий и иных ежемесячных выплат»: Условия предоставления ежемесячных пособий и иных ежемесячных выплат (ежемесячное пособие по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву; ежемесячное пособие детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти; ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка; ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка).

Тема 2.4. «Компенсационные выплаты в связи с материнством, отцовством, детством»: Условия предоставления компенсационных выплат (ежемесячные компенсационные выплаты женщинам по уходу за ребенком до 3-х лет; ежемесячная компенсационная выплата неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком инвалидом; компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях).

Раздел 3 «Правовое регулирование отдельных видов социального обеспечения детей (семей с детьми)»

Тема 3.1. «Социальное обслуживание семей с детьми»: Понятие и особенности социального обслуживания семей с детьми; формы социального обслуживания, предоставляемые несовершеннолетним и семьям с детьми; социальные услуги несовершеннолетним и их семьям.

Тема 3.2. «Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей»: Понятие дополнительных мер государственной поддержки семей с детьми; право на дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей; порядок направления средств материнского (семейного) капитала на реализацию дополнительных мер государственной поддержки семей с детьми.

Тема 3.3. «Социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»: Определение в целях социального обеспечения правового статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; особенности социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 3.4. «Социальное обеспечение детей-инвалидов»: Определение в целях социального обеспечения правового статуса детей-инвалидов; особенности социального обеспечения детей-инвалидов в части предоставления денежных выплат и иных видов социального обеспечения.

2.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов) – Не предусмотрены

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1.1. Наличие учебного кабинета

3.1.2. Оборудование учебного кабинета:

Кабинет учебных дисциплин: рабочее место преподавателя, парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы), доска, персональный компьютер, мультимедиапроектор, экран, тематические плакаты).

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, компьютер, экран проекционный, проектор, доска.

Компьютерный класс в локальной сети, выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, демонстрационное оборудование, сопрягаемое с ПК принтер, модем, проектор, веб-камера, акустические колонки, наушники, микрофон).

3.1.3. Перечень программного обеспечения:

Пакет Microsoft Office.

Пакет LibreOffice.

Пакет OpenOffice.org.

Операционная система семейства Windows.

Операционная система Linux.

Интернет браузер.

Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.

Медиа проигрыватель.

Программа 7zip

Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows

Редактор изображений Gimp.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература:

1. Гончаренко, О. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебник для СПО / О. Н. Гончаренко, С. Н. Семенкова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа; Саратов: Профобразование, 2020. — 212 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99093.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

2. Черепова, И. С. Ювенальное право: учебное пособие для СПО / И. С. Черепова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 399 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92220.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения: учебное пособие [для СПО] / Н. А. Захарова. — Саратов: Профобразование: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80329.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

2. Право социального обеспечения: учебное пособие / [сост. Т. И. Волостнова]. — Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84444.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3. Социальное обеспечение детей в РФ (правовые основы): учебно-методическое пособие [для СПО] / Алтайский государственный педагогический университет ; сост. Н. А. Сапронова. — Барнаул: АлтГПУ, 2022. — 85 с. — URL: <https://library.altspu.ru/dc/pdf/sapronova6.pdf>. — Текст (визуальный) : электронный.

4. Токарская, Л. В. Социальное и психолого-педагогическое сопровождение приемных детей и их семей: учебное пособие для СПО / Л. В. Токарская. — Екатеринбург:

Уральский федеральный университет; Саратов: Профобразование, 2019. — 136 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87870.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Права человека в России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hro.org/>
2. Право и интернет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.russianlaw.net/>
3. Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fips.ru/>
4. Федеральная нотариальная палата (ФНП) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.notariat.ru>
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.council.gov.ru/>
6. Государственная Дума [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
7. Центральная избирательная комиссия РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cikrf.ru/>
8. Интернет-портал Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>
9. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pfrf.ru/>
10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
11. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>
12. Высший Арбитражный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/>
13. Генеральная прокуратура РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://genproc.gov.ru/>
14. Счётная палата РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru/ru/>
15. Центральный банк РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>
16. Президент РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://president.kremlin.ru/>
17. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>
18. Алтайское краевое законодательное собрание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.akzs.ru/>
19. Правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>
20. Правовая система ГАРАНТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/>

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Перечень результатов освоения дисциплины с указанием форм контроля и средств оценивания

Индексы компетенций	Результаты обучения	Формы контроля и оценочные средства
---------------------	---------------------	-------------------------------------

ОК 01, ПК 3.1	Умеет: анализировать действующее законодательство в области социального обеспечения и социальной защиты детей в РФ; осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав детей в сфере социального обеспечения и социальной защиты; выбирать способы решения в стандартных и нестандартных ситуациях по социальному обеспечению детей в РФ; осуществлять информирование, прием и консультирование лиц по вопросам социального обеспечения детей в РФ	Контрольная работа Вопросы к практическому занятию Ситуационные задачи
ОК 01, ПК 3.1	Знает: действующее законодательство в области обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты детей в РФ; сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; государственные стандарты социального обеспечения детей в РФ	Вопросы для самоконтроля Тестовое задание Вопросы к зачету

4.2. Технологическая карта оценивания результатов обучения по видам учебной работы

Перечень компетенций	Виды учебной работы	Формы контроля и оценочные средства
ОК 01, ПК 3.1	Лекции	Вопросы для самоконтроля
ОК 01, ПК 3.1	Практические занятия	Задания к практическим занятиям Ситуационные задачи
ОК 01, ПК 3.1	Контрольный срез	Контрольная работа Тестовое задание
ОК 01, ПК 3.1	Самостоятельная работа	Вопросы для самоконтроля
ОК 01, ПК 3.1	Зачет	Вопросы к зачету

4.3. Формы контроля и оценочные средства

СЕМЕСТР 3

4.3.1. Вопросы по темам практических занятий:

Раздел 1 «Общие вопросы правового регулирования социального обеспечения в отношении детей (семей с детьми)»

Тема 1.1. «Социальное обеспечение детей (семей с детьми) в Российской Федерации в общей системе социального обеспечения»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Охарактеризовать подсистему финансирования социального обеспечения детей (семей с детьми) в Российской Федерации.

2. На примере статьи 4 Федерального закона «О государственных пособиях, гражданам, имеющим детей» дайте характеристику системы финансирования по видам пособий.

3. Охарактеризовать подсистему управления социального обеспечения детей в Российской Федерации.

4. Охарактеризовать подсистему видов социального обеспечения детей (семей с детьми) в Российской Федерации.

Тестирование по теме: подсистема финансирования, подсистема управления, органов и учреждений; подсистема видов обеспечения.

Тема 1.2. «Источники правового регулирования социального обеспечения детей»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Конституции РФ как источник правового регулирования социального обеспечения детей (семей с детьми).

2. Федеральное законодательство, устанавливающее порядок и условия предоставления видов социального обеспечения в отношении всех граждан, в том числе детей (дайте характеристику).

3. Федеральные законы, согласно которым социальное обеспечение, меры социальной поддержки предоставляются определенной категории граждан, в том числе детям (дайте их характеристику).

4. Федеральные законы, регулирующие вопросы социального обеспечения только в связи с материнством и детством (дайте их характеристику).

5. Подзаконные акты к Федеральному закону «О государственных пособиях, гражданам, имеющим детей» (дайте их характеристику).

6. Подзаконные акты к Федеральному закону «О дополнительных мерах государственной поддержки семей с детьми» (дайте их характеристику).

7. Конвенции о правах ребенка (общая характеристика положений в сфере социального обеспечения детей).

Тестирование по теме: нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти в части социального обеспечения семей с детьми.

Тема 1.3. «Особенности правового регулирования социального обеспечения семей с детьми на уровне субъекта РФ»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Федеральные законы, которыми субъектам РФ передаются полномочия в части определения порядка и условий предоставления определенного вида обеспечения, либо в части назначения и выплаты отдельных видов пособий (общая характеристика).

2. Законы субъекта РФ (на примере Алтайского края), регулирующие предоставление социального обеспечения детям (семьям с детьми) (общая характеристика).

Тема 1.4. «Правоотношения в сфере социального обеспечения детей»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Общая характеристика правоотношений по социальному обеспечению детей.

2. Охарактеризовать особенность субъекта правоотношений по социальному обеспечению детей.

3. На примере трех видов пособий, материнского (семейного) капитала определить субъекты, объект и содержание правоотношений.

4. Определить субъекты, объекты и содержание правоотношений при предоставлении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка.

Тестирование по теме: содержание правоотношений по социальному обеспечению детей.

Раздел 2 «Пособия и иные социальные выплаты»

Тема 2.1. «Понятие и классификация пособий семьям с детьми»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Общая характеристика пособий, предоставляемых семьям с детьми.

2. В чем выражается гарантированная государством материальная поддержка материнства, отцовства и детства, согласно Федерального закона «О государственных пособиях, гражданам, имеющим детей».

3. Сфера действия Федерального закона «О государственных пособиях, гражданам, имеющим детей».

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Гражданке Украины Левиной в назначении пособия при рождении ребенка управлением социальной защиты населения было отказано на том основании, что она временно проживает на территории РФ.

Правомерны ли действия органа социальной защиты населения? Каким нормативным правовым актом регулируется данный вопрос?

Тема 2.2. «Правовое регулирование предоставления семьям с детьми единовременных пособий»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Условия назначения единовременных пособий (пособие по беременности и родам, пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности, пособие при рождении ребенка, пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха), определение их размера.

2. Порядок назначения и выплаты единовременных пособий, сроки назначения единовременных пособий (пособие по беременности и родам, пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности, пособие при рождении ребенка, пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха).

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Сидоров призван на военную службу, имеет ребенка 2 лет. Мать ребенка по состоянию здоровья не может лично воспитывать и содержать ребенка.

Определите, кому в данном случае может быть назначено пособие и срок, с которого оно может быть назначено. Ответ обоснуйте.

Задача 2.

Жена военнослужащего, призванного на военную службу, будучи беременной, обратилась в администрацию по месту работы с заявлением о назначении ей пособия как жене военнослужащего, имеющей срок беременности более 180 дней. Администрация отказала ей в выплате пособия на том основании, что ей следует обратиться в пенсионный фонд.

Дайте оценку действиям администрации.

Задача 3.

Муж гр. Дмитриевой призван на военную службу 18 ноября 2017 года, 20 мая 2018 г. у нее родился ребенок.

Имеет ли право Дмитриева на ежемесячное пособие, военнослужащего, проходящего военную службу по призыву? Куда ей следует обратиться за его назначением? Определите срок назначения пособия.

Тема 2.3. «Правовое регулирование предоставления семьям с детьми ежемесячных пособий и иных ежемесячных выплат»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Условия назначения ежемесячных пособий (ежемесячное пособие по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, ежемесячное пособие детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти), определение их размеров.

2. Условия предоставления ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, определение размеров выплат.

3. Порядок назначения и выплаты ежемесячных пособий, сроки назначения ежемесячных пособий (ежемесячное пособие по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, ежемесячное пособие детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти).

4. Порядок назначения выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка.

Тестирование по теме: порядок назначения и выплаты ежемесячных пособий, ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка.

Ситуационные задачи:

Задача 1

Ивлеву передан на воспитание в семью по договору о приемной семье 8-ми летний ребенок, родители которого отбывают наказание в виде лишения свободы.

Ивлев обратился в территориальный орган социальной защиты населения за консультацией, какие выплаты и меры социальной поддержки предоставляются приемной семье? Решение обоснуйте.

Тема 2.4. «Компенсационные выплаты в связи с материнством, отцовством, детством»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Условия предоставления компенсационных выплат (ежемесячные компенсационные выплаты женщинам по уходу за ребенком до 3-х лет; ежемесячная компенсационная выплата неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком инвалидом; компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях), определение их размера.

Ситуационные задачи:

Задача 1.

В администрацию организации обратилась гр. Демина, предоставив все документы, необходимые для назначения ежемесячной компенсационной выплаты на ребенка 3 месяцев; она находится в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет. По истечении 20 дней Демина получила в администрации устное разъяснение, что компенсационная выплата ей не может быть назначена, поскольку у предприятия отсутствуют необходимые для этого средства.

Правомерны ли действия администрации? В каком порядке они могут быть обжалованы?

Раздел 3 «Правовое регулирование отдельных видов социального обеспечения детей (семей с детьми)»

Тема 3.1. «Социальное обслуживание семей с детьми»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. В чем состоят особенности предоставления социальных услуг несовершеннолетним?

2. Охарактеризуйте виды и функции специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

3. Каковы условия предоставления социальных услуг семьям с детьми и несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации?

Тестирование по теме: виды и функции специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Следователем составлен акт о необходимости приема несовершеннолетнего в социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних. Однако, директор реабилитационного центра в приеме ребенка отказал, сославшись на законодательство.

Соответствуют ли действия директора требованиям закона.

Тема 3.2. «Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Понятие дополнительных мер государственной поддержки семей с детьми. Материнский (семейный) капитал.

2. Право на дополнительные меры государственной поддержки (при рассмотрении данного вопроса рекомендовано проводить ролевую игру).

3. Распоряжение средствами материнского (семейного) капитала (при рассмотрении данного вопроса рекомендовано проводить ролевую игру).

4. Порядок направления средств материнского (семейного) капитала на реализацию дополнительных мер государственной поддержки семей с детьми.

Тестирование на тему: порядок направления средств материнского (семейного) капитала на реализацию дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей.

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Гражданка Михайлова получила сертификат на материнский (семейный) капитал в связи с рождением 15.08. 2010 второго ребенка Ивана. В мае 2013 года она подала заявление о распоряжении материнским (семейным) капиталом на оплату проживания в общежитии, предоставляемом образовательной организацией, первому сыну Николаю, студенту частной гимназии.

Какое решение должен принять пенсионный фонд?

Методические рекомендации по проведению практического занятия: Успешному проведению практического занятия должен предшествовать этап подготовки, включающий в себя уяснение участниками теоретических основ правового регулирования предоставления дополнительных мер государственной поддержки семьям с детьми, где главное – серьезная самоподготовка студентов. Преподаватель принимает активное участие в проведении практического занятия (преподаватель должен исполнять роль прокурора, осуществляющего надзор за законностью, т.е. следить за тем, чтобы в ходе игры «работники пенсионного фонда» действовали в соответствии с действующим законодательством, в том числе при консультировании обратившихся граждан).

Планируемый образовательный результат (цель занятия): Подготовить специалистов для практической работы. Закрепление теоретических знаний студентов о правовом регулировании предоставления дополнительных мер государственной поддержки семьям с детьми.

1. Студенты должны освоить алгоритм работы пенсионного фонда и его взаимодействие с организациями, участвующими в процессе предоставления гражданам материнского (семейного) капитала.

2. Студенты должны приобрести умения правильно и корректно формулировать вопросы (иногда в провокационной форме).
3. Студенты должны уметь формулировать мотивированные ответы на вопросы, задаваемые по указанной теме.
4. Студенты должны выработать умения и опыт работы в малых группах (навыки общения с гражданами, обратившимися на прием, с коллегами, умение слушать и уважать чужое мнение).
5. Студенты должны приобрести умения работы с нормативными правовыми актами (поиск необходимых нормативных правовых актов, конкретных норм в них, применение и толкование норм права).
6. Студенты должны уметь работать в режиме строго регламентированного времени.
7. Проведение практического занятия должно позволить студентам освоить техники самообразования, т.е. самостоятельно оценить свои знания, а также определить вопросы, которые освоены ими недостаточно и на которые следует обратить дополнительное внимание, в том числе изучить новую или дополнительную литературу, нормативные правовые акты.

Необходимые дидактические средства и материально-технические средства, обеспечивающие проведение занятия:

- Фабула дела: сформулированные конкретные вопросы, на которые необходимо ответить в процессе проведения занятия.
- Конфиденциальная информация, необходимая для исполнения ролей (каждому студенту выдается индивидуальный экземпляр, а все экземпляры находятся на столе курсовой комиссии).
- Подборка нормативных правовых актов по указанной теме в электронном виде и в виде распечатанных вариантов.

Тема 3.3. «Социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Дайте определение понятия «дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей».
2. Определите, какими нормативными правовыми актами определяется статус детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Охарактеризуйте формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Дайте определение полного государственного обеспечения.
5. Назовите виды обеспечения, предоставляемого в силу их статуса детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей в соответствии с законодательством РФ.
6. Каковы полномочия субъектов Российской Федерации в части социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей?

Тестирование по теме: определение правового статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 3.4. «Социальное обеспечение детей-инвалидов»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Как характеризуется понятие «дети-инвалиды».
2. Порядок установления инвалидности ребенку.
3. Каковы полномочия Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в части социального обеспечения детей-инвалидов?
4. Назовите виды обеспечения, предоставляемого в силу их статуса детям-инвалидам в соответствии с законодательством РФ.

5. Охарактеризуйте виды обеспечения, предоставляемых в силу их статуса детям-инвалидам в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъектов РФ.
6. Назовите условия пенсионного обеспечения детей-инвалидов.
7. Каким образом статус ребенка-инвалида может влиять на пенсионное обеспечение его родителя (опекуна).

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Иванову С. установлена категория «ребенок-инвалид» вследствие поствакцинального осложнения. *Какие в связи с этим обстоятельством полагаются Иванову С. социальные выплаты и в каком размере? Куда следует обратиться за предоставлением этих выплат? Обоснуйте принятое решение.*

4.3.2. Примеры тестовых заданий:

1. К числу событий относится юридический факт
 - 1) смерть кормильца;
 - 2) решение органа, предоставляющего обеспечение;
 - 3) иждивенство;
 - 4) малообеспеченность.
2. Средства Фонда социального страхования направляются на финансирование
 - 1) пособия по беременности и родам;
 - 2) единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;
 - 3) единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью;
 - 4) пособия на ребенка.
3. К группе актов об отдельных видах социального обеспечения относится
 - 1) Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
 - 2) Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в РФ»;
 - 3) Закон Свердловской области «О защите прав ребенка»;
4. Заявление о предоставлении социального обслуживания ребенку подается
 - 1) в уполномоченный орган субъекта РФ;
 - 2) в орган местного самоуправления;
 - 3) поставщику социальных услуг;
 - 4) в любой из названных субъектов.
5. Для предоставления социального обслуживания несовершеннолетний должен быть признан
 - 1) оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
 - 2) находящимся в социально-опасном положении;
 - 3) оставшимся без попечения родителей;
 - 4) нуждающимся в предоставлении социальных услуг.
6. Возраст ребенка, на образование которого могут быть направлены средства материнского (семейного) капитала, не должен превышать
 - 1) 18 лет;
 - 2) 23 лет;
 - 3) 25 лет;
 - 4) 27 лет.
7. Пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций, установлено в размере:
 - 1) среднего заработка перед увольнением;
 - 2) 300 рублей;
 - 3) 1500 рублей;
 - 4) МРОТ.

8. Распоряжение средствами материнского (семейного) капитала осуществляется гражданами по общему правилу не ранее чем по истечении со дня рождения ребенка в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки

- 1) шести месяцев
- 2) одного года;
- 3) трех лет;
- 4) независимо от истекшего срока.

9. Детям, находящимся под опекой (попечительством) денежные средства на содержание устанавливаются

- 1) законом Российской Федерации;
- 2) постановлением Правительства Российской Федерации;
- 3) законом субъекта Российской Федерации
- 4) нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

10. Страховая пенсия по старости назначается на 5 лет раньше установленного возраста, одному из родителей инвалидов с детства, воспитавшему их до достижения ими возраста

- 1) 3 лет;
- 2) 5 лет;
- 3) 8 лет;
- 4) 10 лет.

11. Детям – инвалидам ежемесячная денежная выплата выплачивается в соответствии с

- 1) Федеральным законом «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- 2) Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 3) Федеральным законом «О государственной социальной помощи»;
- 4) законами субъекта РФ.

12. В случае усыновления (удочерения) ребенка-инвалида единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью выплачивается в размере

- 1) 8000 рублей;
- 2) 50000 рублей;
- 3) 80000руб;
- 4) 100 000 рублей.

13. К специализированным учреждениям для несовершеннолетних относятся:

- 1) Центры помощи семье и детям;
- 2) Центры экстренной психологической помощи;
- 3) Центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей;
- 4) Центры социального обслуживания.

14. Пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха детей военнослужащих выплачивается на детей школьного возраста

- 1) до 10 лет включительно
- 2) до 15 лет включительно;
- 3) до 16 лет включительно;
- 4) до 18 лет включительно.

15. Государственные пособия гражданам, имеющим детей, не назначаются

- 1) временно проживающим на территории РФ и подлежащим обязательному социальному страхованию иностранным гражданам и лицам без гражданства;
- 2) временно проживающим на территории РФ иностранным гражданам и лицам без гражданства;
- 3) постоянно проживающим на территории РФ иностранным гражданам;

4) постоянно проживающим на территории РФ лицам без гражданства, а также беженцам.

4.3.3. Примерные задания контрольных работ:

1. Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Условия предоставления и размер денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) по законодательству Алтайского края.
3. Общая характеристика социального обеспечения детей-инвалидов.
4. Порядок направления средств материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми).
5. Порядок направления средств материнского (семейного) капитала на приобретение товаров и услуг для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.
6. Порядок направления средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий.
7. Порядок исчисления пособия по беременности и родам.
8. Условия и порядок назначения единовременного пособия при рождении ребенка.
9. Условия и порядок назначения единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.
10. Условия и порядок назначения единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

4.3.4. Примерные вопросы для самоконтроля:

1. Общая характеристика источников права социального обеспечения, регулирующих вопросы социального обеспечения детей, их классификация.
2. Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти как источники регулирования социального обеспечения семей с детьми.
3. Особенности правового регулирования социального обеспечения семей с детьми на уровне субъекта РФ
4. Понятие субъектов, объектов и содержания правоотношений по социальному обеспечению детей.
5. Возникновение, изменение и прекращение правоотношений по предоставлению социальных пособий и компенсационных выплат.
6. Возникновение, изменение и прекращение правоотношений по предоставлению социальных услуг несовершеннолетним и семьям с детьми.
7. Граждане, на которых распространяется действие Федерального закона «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей».
8. Правовое регулирование назначения и выплаты единовременных пособий в связи с материнством и детством.
9. Лица, имеющие право на ежемесячное пособие по уходу за ребенком.
10. Порядок назначения ежемесячного пособия по уходу за ребенком.
11. Определение размеров ежемесячного пособия по уходу за ребенком и сроков его назначения.
12. Порядок исчисления ежемесячного пособия по уходу за ребенком застрахованным лицам.
13. Условия и порядок назначения ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.
14. Определение права на ежемесячное пособие на ребенка, определение его размера.
15. Порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка.
16. Порядок исчисления среднедушевого дохода семьи при назначении ежемесячного пособия на ребенка.
17. Условия и порядок назначения пособия по беременности и родам
18. Порядок исчисления пособия по беременности и родам.

19. Условия и порядок назначения единовременного пособия при рождении ребенка.
20. Условия и порядок назначения единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.
21. Условия и порядок назначения единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.
22. Условия назначения и выплаты пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти.
23. Условия назначения и выплаты, сроки предоставления ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами.
24. Условия назначения и выплаты, сроки предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми.
25. Условия назначения и выплаты, сроки предоставления компенсационной выплаты за время отпуска по уходу за ребенком до трех лет.
26. Порядок предоставления социального обслуживания несовершеннолетним (семьям с детьми).
27. Общая характеристика системы профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.
28. Общая характеристика специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации
29. Основания приема в специализированные учреждения для несовершеннолетних.
30. Категории несовершеннолетних, принимаемых в специализированные учреждения для несовершеннолетних.
31. Социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
32. Общая характеристика социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
33. Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
34. Условия предоставления и размер денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) по законодательству Алтайского края.
35. Общая характеристика социального обеспечения детей-инвалидов.
36. Порядок предоставления детям-инвалидам набора социальных услуг.
37. Определение права на дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.
38. Порядок направления средств материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми).
39. Порядок направления средств материнского (семейного) капитала на приобретение товаров и услуг для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.
40. Порядок направления средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий.

4.3.5. Примеры ситуационных задач:

1. Иванову С. установлена категория «ребенок-инвалид» вследствие поствакцинального осложнения.

Какие в связи с этим обстоятельством полагаются Иванову С. социальные выплаты и в каком размере, куда следует обратиться за предоставлением этих выплат?

Обоснуйте принятое решение.

2. Жена военнослужащего призванного на военную службу, будучи беременной, обратилась в администрацию по месту работы с заявлением о назначении ей пособия как жене военнослужащего, имеющей срок беременности более 180 дней. Администрация отказала ей в выплате пособия на том основании, что ей следует обратиться в пенсионный фонд.

Дайте оценку действиям администрации.

3.Путилова работает по трудовому договору, 1 марта 2018г. обратилась в администрацию организации с заявлением о предоставлении ей отпуска по уходу за ребенком, родившемся 15 января 2017 г. и предоставлении соответствующего пособия на ребенка. Ее среднемесячный заработок составлял в 2016 г. – 60000 руб., в 2017 году -40000 руб.

Определите размер полагающегося ей пособия по уходу за ребенком.

4.Муж гр. Дмитриевой призван на военную службу 18 ноября 2017 года, 20 мая 2018 г. у нее родился ребенок.

Имеет ли право Дмитриева на ежемесячное пособие, военнослужащего, проходящего военную службу по призыву? Куда ей следует обратиться за его назначением?

Определите срок назначения пособия.

5.Второй ребенок у гражданки Матвеевой родился 1 февраля 2010 года. В августе 2017 года она обратилась в пенсионный фонд за получением государственного сертификата на материнский (семейный) капитал. В выдаче сертификата ей было отказано на том основании, что за сертификатом ей следовало обратиться до достижения ребенком возраста трех лет.

Правомерны ли действия пенсионного фонда?

4.3.6. Вопросы к зачету:

1.Общая характеристика источников права социального обеспечения, регулирующих вопросы социального обеспечения детей, их классификация.

2.Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти как источники регулирования социального обеспечения семей с детьми.

3.Особенности правового регулирования социального обеспечения семей с детьми на уровне субъекта РФ

4.Понятие субъектов, объектов и содержания правоотношений по социальному обеспечению детей.

5.Возникновение, изменение и прекращение правоотношений по предоставлению социальных пособий и компенсационных выплат.

6.Возникновение, изменение и прекращение правоотношений по предоставлению социальных услуг несовершеннолетним и семьям с детьми.

7.Граждане, на которых распространяется действие Федерального закона «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей».

8.Правовое регулирование назначения и выплаты единовременных пособий в связи с материнством и детством.

9.Лица, имеющие право на ежемесячное пособие по уходу за ребенком.

10.Порядок назначения ежемесячного пособия по уходу за ребенком.

11.Определение размеров ежемесячного пособия по уходу за ребенком и сроков его назначения. 12.Порядок исчисления ежемесячного пособия по уходу за ребенком застрахованным лицам.

13.Условия и порядок назначения ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

14.Определение права на ежемесячное пособие на ребенка, определение его размера.

15.Порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка.

16.Порядок исчисления среднедушевого дохода семьи при назначении ежемесячного пособия на ребенка.

17.Условия и порядок назначения пособия по беременности и родам

18.Порядок исчисления пособия по беременности и родам.

19.Условия и порядок назначения единовременного пособия при рождении ребенка.

20.Условия и порядок назначения единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.

21.Условия и порядок назначения единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

22. Условия назначения и выплаты пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти.

23. Условия назначения и выплаты, сроки предоставления ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами.

24. Условия назначения и выплаты, сроки предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми.

25. Условия назначения и выплаты, сроки предоставления компенсационной выплаты за время отпуска по уходу за ребенком до трех лет.

26. Порядок предоставления социального обслуживания несовершеннолетним (семьям с детьми).

27. Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 28. Условия предоставления и размер денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) по законодательству Алтайского края.

29. Общая характеристика социального обеспечения детей-инвалидов.

30. Определение права на дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Шкала оценки образовательных результатов

Качественная оценка образовательных результатов	
Балл (отметка)	Вербальный аналог
5	Отлично
4	Хорошо
3	Удовлетворительно
2	Неудовлетворительно

5.2. Сопоставление шкал оценивания

Отлично (высокий уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уро- вень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
Зачтено			Не зачтено

Неудовл.: не достигнут

Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения нормативных правовых актов, регулирующих социальное обеспечение детей в РФ и наличие фрагментарных знаний по вопросам правового регулирования отдельных видов социального обеспечения детей. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях в сфере социального обеспечения детей. Практические навыки анализа действующего законодательства в области социального обеспечения и социальной защиты детей в РФ, профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав детей в сфере социального обеспечения не сформированы.

Удовл. Пороговый уровень:

Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении нормативных правовых актов, регулирующих социальное обеспечение детей в РФ и знаний по вопросам правового регулирования отдельных видов социального обеспечения детей. Наличие минимально допустимого уровня в самостоятельном принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях в сфере социального обеспечения детей. Практические навыки анализа действующего

законодательства в области социального обеспечения и социальной защиты детей в РФ, профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав детей в сфере социального обеспечения сформированы не в полной мере.

Хорошо. Базовый уровень:

Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы. Детальное воспроизведение нормативных правовых актов, регулирующих социальное обеспечение детей в РФ и знаний по вопросам правового регулирования отдельных видов социального обеспечения детей. Достаточный уровень в самостоятельном принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях в сфере социального обеспечения детей. Практические навыки анализа действующего законодательства в области социального обеспечения и социальной защиты детей в РФ, профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав детей в сфере социального обеспечения сформированы.

Отлично. Высокий уровень:

Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы. Свободное владение действующим законодательством, регулирующим социальное обеспечение детей в РФ и знаниями по вопросам правового регулирования отдельных видов социального обеспечения детей. Демонстрация высокого уровня в самостоятельном принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях в сфере социального обеспечения детей, практических навыков анализа действующего законодательства в области социального обеспечения и социальной защиты детей в РФ, профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав детей в сфере социального обеспечения.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ)
УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Код, специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Форма контроля в семестре Зачет с оценкой / 2

Квалификация: Юрист
Форма обучения: Очная
Общая трудоемкость (час): 72 (2 недели)

Программу составил (а):
Сапронова Н.А., заведующий кафедрой правоведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин, канд. юрид. наук, доцент

Программа принята:
на заседании Ученого совета института истории, социальных коммуникаций и права
от «07» декабря 2023 г., протокол № 5

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы. Программа учебной практики является частью ППССЗ 40.02.04 Юриспруденция и входит в состав профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Цель и задачи учебной практики

Цель: закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Задачи:

ознакомление с организацией деятельности органов пенсионного обеспечения и социальной защиты;

изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов пенсионного обеспечения и социальной защиты;

закрепление и углубление теоретических знаний по правовым дисциплинам;

приобретение навыков работы с нормативной документацией в органах пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.3. Учебная практика обеспечивает формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ПК 3.1	Осуществлять информирование, прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений и документов
ПК 3.2	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам
ПК 3.3	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии
ПК 3.4	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения

Требования к результатам освоения учебной практики	В результате освоения учебной практики обучающийся должен:
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Иметь практический опыт: анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

	информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты; формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения.
	Уметь: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности; осуществлять рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат; осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат.
	Знать: действующее законодательство в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; содержание нормативных правовых актов об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат; порядок формирования пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат; порядок формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения; способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4. Место учебной практики в структуре ППССЗ

Учебная практика проводится во втором семестре реализации ППССЗ и обеспечивает практическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем учебной практики 72 часа

№ п/п	Этапы работы	Объем в часах
1 неделя		
1	Инструктаж по технике безопасности. Определение структуры органа/организации – места прохождения практики. организации и / или места отдела в структуре учреждения. Изучение задач деятельности органа/организации – места прохождения практики. Изучение должностных инструкций специалистов органа/организации – места прохождения практики.	12
2	Поиск с помощью информационно-правовых систем, портала государственных и муниципальных услуг и сайтов органов/организаций – места прохождения практики: - нормативно-правовых актов в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; - изменений действующего законодательства;	12
3	Анализ нормативных правовых актов по вопросам: - обязательного социального страхования;	12

	- пенсионного обеспечения; - социальной защиты.	
2 неделя		
4	Составление пакета документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат.	12
5	Анализ документов по организации работы клиентских служб по приёму и консультированию граждан по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты.	12
6	Анализ документов, определяющих условия установления (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат. Анализ документов по формированию и ведению баз данных об обращениях в территориальных орган ПФР, в организацию социальной защиты населения.	12
Всего		72

2.2. Форма проведения учебной практики: концентрированная.

2.3. Место проведения практики: прохождение учебной практики возможно в органах/организациях любых организационно-правовых форм, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Учебная практика проводится в органах/организациях, с которыми заключены договоры на проведение учебной практики или по гарантийным письмам. В организации и проведении учебной практики участвуют образовательные организации.

2.4. Содержание учебной практики:

1. Под руководством преподавателя проводится инструктаж по технике безопасности. Заполняется лист ознакомления. Совместно с руководителями по практике от учебной организации и органа/организации – места прохождения практики составляется индивидуальный график обучающегося. Изучение перечня должностных обязанностей в органе/организации – месте прохождения практики.

2. Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органа/организации – места прохождения практики. Написание конспекта по данной теме. Заполнение дневника практиканта.

3. Анализ нормативных правовых актов по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения, социальной защиты. Заполнение дневника практиканта.

4. Составление пакета документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат. Выполнение письменной работы в виде таблицы по теме «Перечень необходимых документов для установления пенсий и иных социальных выплат». Заполнение дневника практиканта.

5. Анализ документов по организации работы клиентских служб по приёму и консультированию граждан по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. Составление схемы «Структура органов социального обеспечения». Заполнение дневника практиканта.

6. Анализ документов, определяющих условия установления (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат. Анализ документов по формированию и ведению баз данных об обращениях в территориальных орган ПФР, в организацию социальной защиты населения. Составление конспекта по срокам хранения дел. Заполнение дневника практиканта и отчёта о прохождении практики.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации учебной практики:

3.1.1. Наличие учебного кабинета

3.1.2. Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы), доска, персональный компьютер, мультимедиа-проектор, экран. Учебный кабинет в локальной сети, выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Учебная практика проводится на базе органа/организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, а материально-техническая база отвечает современным требованиям к оснащению необходимыми аппаратными, программными, дидактическими и методическими средствами обучения.

Проведение учебной практики осуществляется на основании соответствующего договора.

1.1.3. Перечень программного обеспечения:

Пакет Microsoft Office.

Пакет LibreOffice.

Пакет OpenOffice.org.

Операционная система семейства Windows.

Операционная система Linux.

Интернет браузер.

Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.

Медиа проигрыватель.

Программа 7zip

Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows

Редактор изображений Gimp.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература:

1. Давыдова, Н. Ю. Административное право: учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91846.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

2. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения: учебное пособие [для СПО] / Н. А. Захарова. — Саратов: Профобразование: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80329.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3. Право социального обеспечения: учебник для СПО / [А. А. Бережнов, О. О. Зорина, З. А. Кондратьева и др.] ; под ред. Е. Е. Мачульской. — Москва: Юрайт, 2023. — 449 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/532380>. — Текст (визуальный) : электронный.

4. Тимошенко, И. В. Административная ответственность: материально-правовой аспект: учебное пособие / И. В. Тимошенко. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 96 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/108070.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

5. Черепова, И. С. Ювенальное право: учебное пособие для СПО / И. С. Черепова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 399 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92220.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Административная ответственность за нарушение прав граждан в социальной сфере: учебно-методическое пособие [для СПО] / Алтайский государственный педагогический университет ; сост. Н. А. Сапронова. — Барнаул: АлтГПУ, 2022. — 117 с. — URL: <https://library.altspu.ru/dc/pdf/sapronova4.pdf>. — Текст (визуальный) : электронный.
2. Гончаренко, О. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебник для СПО / О. Н. Гончаренко, С. Н. Семенова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа; Саратов: Профобразование, 2020. — 212 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99093.html>. — Текст (визуальный) : электронный.
3. Право социального обеспечения: учебное пособие / [сост. Т. И. Волостнова]. — Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84444.html>. — Текст (визуальный) : электронный.
4. Право социального обеспечения: учебно-методическое пособие [для СПО] / Алтайский государственный педагогический университет ; сост. Н. А. Сапронова. — Барнаул: АлтГПУ, 2022. — 191 с. — URL: <https://library.altspu.ru/dc/pdf/sapronova2.pdf>. — Текст (визуальный) : электронный.
5. Социальное обеспечение детей в РФ (правовые основы): учебно-методическое пособие [для СПО] / Алтайский государственный педагогический университет ; сост. Н. А. Сапронова. — Барнаул: АлтГПУ, 2022. — 85 с. — URL: <https://library.altspu.ru/dc/pdf/sapronova6.pdf>. — Текст (визуальный) : электронный.
6. Токарская, Л. В. Социальное и психолого-педагогическое сопровождение приемных детей и их семей: учебное пособие для СПО / Л. В. Токарская. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет; Саратов: Профобразование, 2019. — 136 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87870.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Права человека в России [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.hro.org/>
2. Право и интернет [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.russianlaw.net/>
3. Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.fips.ru/>
4. Федеральная нотариальная палата (ФНП) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.notariat.ru>
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.council.gov.ru/>
6. Государственная Дума [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
7. Центральная избирательная комиссия РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.cikrf.ru/>
8. Интернет-портал Правительства РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://government.ru/>
9. Социальный фонд России [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://sfr.gov.ru/>
10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
11. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>
12. Генеральная прокуратура РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://genproc.gov.ru/>
13. Счётная палата РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru/ru/>

14. Центральный банк РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>
15. Президент РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://president.kremlin.ru/>
16. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>
17. Алтайское краевое законодательное собрание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.akzs.ru/>
18. Правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>
19. Правовая система ГАРАНТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/>

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Перечень результатов освоения практики с указанием форм контроля и средств оценивания

Индексы компетенций	Результаты обучения	Формы контроля и оценочные средства
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Имеет практический опыт: анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты; формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения.	Написание конспекта по теме «Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органа/организации – места прохождения практики». Заполнение дневника практиканта.
	Умеет: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности; осуществлять рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат; осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат.	Письменная работа в виде таблицы по теме «Перечень необходимых документов для установления пенсий и иных социальных выплат». Заполнение дневника практиканта.
	Знает: действующее законодательство в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; содержание нормативных правовых актов об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат;	Составление схемы «Структура органов социального обеспечения». Конспект по теме «Сроки хранения дел»

	порядок формирования пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат; порядок формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения; способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Заполнение дневника практиканта.
--	---	----------------------------------

4.2. Виды работ и технологическая карта оценивания сформированности компетенций

Индексы компетенций	Виды работ по практике	Формы контроля и оценочные средства
	1 НЕДЕЛЯ	
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	1. Под руководством преподавателя проводится инструктаж по технике безопасности. Заполняется лист ознакомления. 2. Совместно с руководителями по практике от учебной организации и органа/организации составляется индивидуальный график обучающегося. 3. Изучение перечня должностных обязанностей в органе/организации – месте прохождения практики.	Лист ознакомления с техникой безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка Индивидуальный график обучающегося. Дневник практиканта
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	4. Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органа/организации – места прохождения практики.	Написание конспекта по теме «Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органа/организации – места прохождения практики». Дневник практиканта
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	5. Анализ нормативных правовых актов по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения, социальной защиты.	Дневник практиканта
2 НЕДЕЛЯ		
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	6. Составление пакета документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат.	Письменная работа в виде таблицы по теме «Перечень необходимых документов для установления пенсий и иных социальных выплат» Дневник практиканта

ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	7. Анализ документов по организации работы клиентских служб по приёму и консультированию граждан по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Схема «Структура органов социального обеспечения» Дневник практиканта
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	8. Анализ документов, определяющих условия установления (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат. Анализ документов по формированию и ведению баз данных об обращениях в территориальных орган ПФР, в организацию социальной защиты населения.	Конспект по срокам хранения дел Дневник практиканта Отчёт о прохождении практики

4.3. Формы контроля и оценочные средства

1. Лист ознакомления с техникой безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка (в приложении к рабочей программе учебной практики).

2. Индивидуальный график обучающегося (в приложении к рабочей программе учебной практики).

3. Дневник практиканта (в приложении к рабочей программе учебной практики).

4. Конспект по теме «Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органа/организации – места прохождения практики»

Обязательные элементы конспекта:

- основные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органа/организации на разных уровнях;

- цели, задачи и структура нормативных правовых актов;

- место нормативного правового акта в системе пенсионного законодательства и социальной защиты.

5. Таблица по теме «Перечень необходимых документов для установления пенсий и иных социальных выплат»

Название документа	Нормативная база документа	Виды пособия, оформляющиеся по данному документу	Структурная единица организации ответственной за оформление и хранение данного документа

6. Схема «Структура органов социального обеспечения» (на основе изученного материала)

7. Конспект по срокам хранения дел

Обязательные элементы конспекта:

- нормативные документы по формированию и хранению дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат и их анализ;

- сроки хранения дел органов социального обеспечения.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Неудовл.: не достигнут. Компетенции, предусмотренные рабочей программой практики, не сформированы.

Удовл. Пороговый уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой практики, сформированы. Обучающийся демонстрирует наличие минимально допустимого уровня знаний действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, содержания нормативных правовых актов об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат, порядка формирования пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат, порядка формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, способов информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. Допускает ошибки при выборе способов решения задач профессиональной деятельности, рассмотрении пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат, подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат. Практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты сформирован не в полном объеме.

Хорошо. Базовый уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой практики, сформированы. Обучающийся демонстрирует наличие достаточного уровня знаний действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, содержания нормативных правовых актов об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат, порядка формирования пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат, порядка формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, способов информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. Показывает достаточные умения в выборе способов решения задач профессиональной деятельности, рассмотрении пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат, подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат, однако допускает незначительные ошибки. Практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты сформирован.

Отлично. Высокий уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой практики, сформированы. Обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, содержания нормативных правовых актов об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат, порядка формирования пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат, порядка формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, способов информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. Показывает отличные умения в выборе способов решения задач профессиональной деятельности, в рассмотрении пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат, подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат. Демонстрирует практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, информирования граждан и

представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Учебная практика по ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты проводится в соответствии с планом учебного процесса в сроки, установленные календарным графиком.

Учебная практика проводится на основании рабочей программы учебной практики под руководством преподавателей кафедры правоведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин.

Студенты в период прохождения практики обязаны строго соблюдать требования охраны труда, техники безопасности при работе с компьютером, пожарной безопасности. За время практики студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики, которые формируются в соответствии с рабочей программой.

По окончании практики необходимо оформить отчет о прохождении учебной практики. Общая структура отчета обучающихся по учебной практике включает в себя:

- План-график прохождения практики (Приложение 1);
- Дневник практики обучающегося (Приложение 2);
- Отчет о прохождении практики (Приложение 3);
- Характеристика руководителя практики от органа/организации (Приложение 4)

Приложение 1. План-график прохождения практики

УТВЕРЖДАЮ

подпись

МП

СОГЛАСОВАНО

подпись
Руководитель-преподаватель

Ф.И.О.

МП

ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Срок работы	Планируемая работа	Место и структурное подразделение организации

Подписи руководителей практики

_____/ Ф.И.О. преподавателя

Приложение 2. Дневник практики обучающегося

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ДАТА	РАБОЧИЕ ЗАПИСИ

_____ / Ф.И.О. обучающегося

подпись

Приложение 3. Отчёт о прохождении практики
Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»

Институт истории, социальных коммуникаций и права
Кафедра правоведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин

Программа подготовки:	40.02.04 Юриспруденция
Направленность программы:	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и с

ОТЧЁТ
ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Выполнил(а): студент(ка)
6723д гр.
Иванов Иван Иванович

(подпись)

Руководитель практики:
доктор юридических наук,
профессор
Иванов И.И.

(подпись)

Оценка: _____
Дата: _____

Содержание отчета

1. *Сроки прохождения практики:* Указываются даты практики в соответствии с учебным графиком.
2. *Место прохождения практики:* Указывается структурное подразделение вуза или место практики в соответствии с договором о практике.
3. *Задачи индивидуальной программы практики:* Перечисляются задачи практики, согласованные с научным руководителем.
4. *Описание выполненной работы:* В соответствии с задачами и заданиями практики перечисляются осуществленные в ходе практики виды работ, описываются методы их проведения, дается характеристика собранных материалов.
5. *Результаты выполнения индивидуального задания:* Подводятся итоги практики, отражаются данные о месте и сроках практики, дается анализ наиболее сложных и характерных вопросов, изученных в этот период, по возможности формулируются предложения по их разрешению
6. *Список литературы и использованных источников:* Необходимые литература и источники для прохождения учебной практики.
7. *Приложение:* К отчету могут быть приложены документы, над которыми работал обучающийся (если размещение этих документов не составляет коммерческую или государственную тайну), документы, которые были использованы в качестве образцов в работе.

**Лист ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка, инструкцией
(ями) по охране труда и пожарной безопасности**

Ознакомлен с документом	ФИО / подпись студента / дата	Организация	ФИО / подпись ответ- ственного за ознаком- ление / дата
Правила внутреннего трудоого распорядка			
Инструкция (и) по охране труда и по- жарной безопасно- сти			

Приложение 4. Характеристика руководителя практики от организации

Характеристика

Обучающийся ФГБОУ ВО «АлтГПУ» _____ (ФИО) курса группы ин-
ститута истории, социальных коммуникаций и права, направления подготовки : 40.02.04
«Юриспруденция» _____ проходил(а) _____ учебную _____ практику _____ на
базе _____ (полное название организации,
структурного подразделения АлтГПУ).

ФИО проявил(а) себя _____ (характеризируется от-
ношение к прохождению практики, грамотность владения теоретическими знаниями и
практическими умениями, самостоятельность и инициативность в выполнении заданий,
соблюдение трудовой дисциплины и т.п.).

Практика оценивается на: _____ (удовлетворительно / хорошо / отлично).

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Подпись / Фамилия И.О.

М.П.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ)

ПП.03.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Код, специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Форма контроля в семестре Зачет с оценкой / 3

Квалификация: Юрист

Форма обучения: Очная

Общая трудоемкость (час): 72 (2 недели)

Программу составил (а):

Сапронова Н.А., заведующий кафедрой правоведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин, канд. юрид. наук, доцент

Программа принята:

на заседании Ученого совета института истории, социальных коммуникаций и права
от «07» декабря 2023 г., протокол № 5

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы. Программа производственной практики является частью ППССЗ 40.02.04 Юриспруденция и входит в состав профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Цель и задачи производственной практики

Цель: Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Задачи:

- приобретение умений и навыков по виду профессиональной деятельности;
- приобретение организаторских навыков;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
- приобретение навыков работы с нормативной документацией в этих органах и организациях.

1.3. Производственная практика обеспечивает формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ПК 3.1	Осуществлять информирование, прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений и документов
ПК 3.2	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам
ПК 3.3	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии
ПК 3.4	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения.

Требования к результатам освоения производственной практики	В результате освоения производственной практики обучающийся должен:
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Иметь практический опыт: анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

	приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; определения права, размера и сроков назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; рассмотрения пакета документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения Уметь: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности; анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, компенсаций, предоставления услуг нуждающимся в социальной защите; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; формировать пакет документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; составлять проекты решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии; формировать и вести базы данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. Знать: способы решения задач профессиональной деятельности; действующее законодательство в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; порядок подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг
--	--

	государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии; порядок формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения; способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты.
--	--

1.4. Место производственной практики в структуре ППССЗ

Производственная практика проводится в третьем семестре реализации ППССЗ, обеспечивает практическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной практики 72 часа

№ п/п	Этапы работы	Объем в часах
1 неделя		
1	Инструктаж по технике безопасности. Изучение содержания нормативных актов, регулирующих организацию и деятельность органов социальной защиты населения. Присутствие при консультировании специалистами социальной защиты населения граждан и юридических лиц по вопросам социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений.	18
2	Присутствие на приеме граждан специалистами социальной защиты населения по вопросам социальной защиты, рассмотрение документов, необходимых для назначения социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения.	18
2 неделя		
3	Участие в подготовке проектов решений об установлении (отказе в установлении) социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии. Сбор и обработка материалов для написания дипломного проекта.	18
4	Ознакомление с правилами формирования и ведения баз данных об обращениях в организацию социальной защиты населения получателей социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения. Сбор и обработка материалов для написания дипломного проекта.	18
Всего		72

2.2. Форма проведения производственной практики: концентрированная.

2.3. Место проведения практики: прохождение практики возможно в органах и организациях любых организационно-правовых форм, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Практика проводится в органах и в организациях, с которыми заключены договоры на проведение производственной практики или по гарантийным письмам. В организации и проведении производственной практики участвуют: образовательное учреждение и организации с учетом заключенных договоров.

2.4. Содержание производственной практики:

1. Под руководством преподавателя проводится инструктаж по технике безопасности. Заполняется лист ознакомления. Совместно с руководителями по практике от учебной организации и органа, организации – места прохождения практики составляется индивидуальный график обучающегося. Изучение содержания нормативных актов, регулирующих организацию и деятельность органов социальной защиты населения. Присутствие при консультировании специалистами социальной защиты населения граждан и юридических лиц по вопросам социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений.

2. Присутствие на приеме граждан специалистами социальной защиты населения по вопросам социальной защиты, рассмотрение документов, необходимых для назначения социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения. Заполнение дневника практиканта.

3. Участие в подготовке проектов решений об установлении (отказе в установлении) социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии. Сбор и обработка материалов для написания дипломного проекта. Заполнение дневника практиканта.

4. Ознакомление с правилами формирования и ведения баз данных об обращениях в организацию социальной защиты населения получателей социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения. Сбор и обработка материалов для написания дипломного проекта. Заполнение дневника практиканта. Заполнение отчета по практике и его защита.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации производственной практики:

3.1.1. Наличие учебного кабинета

3.1.2. Оборудование учебного кабинета (для самостоятельной работы обучающихся): рабочее место преподавателя, парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы), доска, персональный компьютер, мультимедиа-проектор, экран. Учебный кабинет в локальной сети, выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Производственная практика проводится на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, а материально-техническая база отвечает современным требованиям к оснащению необходимыми аппаратными, программными, дидактическими и методическими средствами обучения. Рабочие места для студентов предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечивать условия безопасного выполнения работ.

Проведение производственной практики осуществляется на основании соответствующего договора.

3.1.3 Перечень программного обеспечения:

Пакет Microsoft Office.

Пакет LibreOffice.

Пакет OpenOffice.org.

Операционная система семейства Windows.

Операционная система Linux.

Интернет браузер.

Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.

Медиа проигрыватель.

Программа 7zip

Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows

Редактор изображений Gimp.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература:

1. Давыдова, Н. Ю. Административное право: учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91846.html>. — Текст (визуальный) : электронный.
2. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения: учебное пособие [для СПО] / Н. А. Захарова. — Саратов: Профобразование: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80329.html>. — Текст (визуальный) : электронный.
3. Право социального обеспечения: учебник для СПО / [А. А. Бережнов, О. О. Зорина, З. А. Кондратьева и др.] ; под ред. Е. Е. Мачульской. — Москва: Юрайт, 2023. — 449 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/532380>. — Текст (визуальный) : электронный.
4. Тимошенко, И. В. Административная ответственность: материально-правовой аспект: учебное пособие / И. В. Тимошенко. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 96 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/108070.html>. — Текст (визуальный) : электронный.
5. Черепова, И. С. Ювенальное право: учебное пособие для СПО / И. С. Черепова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 399 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92220.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Административная ответственность за нарушение прав граждан в социальной сфере: учебно-методическое пособие [для СПО] / Алтайский государственный педагогический университет ; сост. Н. А. Сапронова. — Барнаул: АлтГПУ, 2022. — 117 с. — URL: <https://library.altspu.ru/dc/pdf/sapronova4.pdf>. — Текст (визуальный) : электронный.
2. Гончаренко, О. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебник для СПО / О. Н. Гончаренко, С. Н. Семенова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа; Саратов: Профобразование, 2020. — 212 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99093.html>. — Текст (визуальный) : электронный.
3. Право социального обеспечения: учебное пособие / [сост. Т. И. Волостнова]. — Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84444.html>. — Текст (визуальный) : электронный.
4. Право социального обеспечения: учебно-методическое пособие [для СПО] / Алтайский государственный педагогический университет ; сост. Н. А. Сапронова. — Барнаул: АлтГПУ, 2022. — 191 с. — URL: <https://library.altspu.ru/dc/pdf/sapronova2.pdf>. — Текст (визуальный) : электронный.
5. Социальное обеспечение детей в РФ (правовые основы): учебно-методическое пособие [для СПО] / Алтайский государственный педагогический университет ; сост. Н. А. Сапронова. — Барнаул: АлтГПУ, 2022. — 85 с. — URL: <https://library.altspu.ru/dc/pdf/sapronova6.pdf>. — Текст (визуальный) : электронный.
6. Токарская, Л. В. Социальное и психолого-педагогическое сопровождение приемных детей и их семей: учебное пособие для СПО / Л. В. Токарская. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет; Саратов: Профобразование, 2019. — 136 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87870.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Права человека в России [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.hro.org/>
2. Право и интернет [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.russianlaw.net/>

3. Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fips.ru/>
4. Федеральная нотариальная палата (ФНП) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.notariat.ru>
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.council.gov.ru/>
6. Государственная Дума [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
7. Центральная избирательная комиссия РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cikrf.ru/>
8. Интернет-портал Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>
9. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pfrf.ru/>
10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
11. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>
12. Генеральная прокуратура РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://genproc.gov.ru/>
13. Счётная палата РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru/ru/>
14. Центральный банк РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>
15. Президент РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://president.kremlin.ru/>
16. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>
17. Алтайское краевое законодательное собрание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.akzs.ru/>
18. Правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>
19. Правовая система ГАРАНТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/>

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Перечень результатов освоения практики с указанием форм контроля и средств оценивания

Индексы компетенций	Результаты обучения	Формы контроля и оценочные средства
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Имеет практический опыт: анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;	Краткая характеристика ФЗ № 178 от 17.07.1999 «О государственной социальной помощи» Заполнение дневника практиканта.

	определения права, размера и сроков назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; рассмотрения пакета документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения	
	Умеет: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности; анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, компенсаций, предоставления услуг нуждающимся в социальной защите; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; формировать пакет документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;	Таблица «Перечень документов о стаже для назначения страховой пенсии, если его стаж состоит из службы в армии, работы на заводе, получении пособия по безработице». Решение ситуационной задачи: расчёт страхового стажа и индивидуального пенсионного коэффициента у гражданина Иванова: работа на заводе с 20.04.1997 по 26.06.1997, служба в армии с 30.06.1997 по 02.07.1999

	составлять проекты решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии; формировать и вести базы данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Заполнение дневника практиканта.
	Знает: способы решения задач профессиональной деятельности; действующее законодательство в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; порядок подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии; порядок формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения; способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Конспект на тему: «Условия назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца» Таблица «Сроки предоставления недостающих документов для назначения страховой пенсии по старости». Заполнение дневника практиканта.

4.2. Виды работ и технологическая карта оценивания сформированности компетенций

Индексы компетенций	Виды работ по практике	Формы контроля и оценочные средства
	1 НЕДЕЛЯ	

ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	1. Под руководством преподавателя проводится инструктаж по технике безопасности. Заполняется лист ознакомления. 2. Совместно с руководителями по практике от учебной организации и органа, организации – места прохождения практики составляется индивидуальный график обучающегося. 3. Изучение содержания нормативных актов, регулирующих организацию и деятельность органов социальной защиты населения.	Лист ознакомления с техникой безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка Индивидуальный график обучающегося. Дневник практиканта
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	4. Присутствие при консультировании специалистами социальной защиты населения граждан и юридических лиц по вопросам социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений.	Краткая характеристика ФЗ № 178 от 17.07.1999 «О государственной социальной помощи» Таблица «Перечень документов о стаже для назначения страховой пенсии, если его стаж состоит из службы в армии, работы на заводе, получении пособия по безработице». Дневник практиканта
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	5. Присутствие на приеме граждан специалистами социальной защиты населения по вопросам социальной защиты, рассмотрение документов, необходимых для назначения социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения.	Решение ситуационной задачи: расчёт страхового стажа и индивидуального пенсионного коэффициента у гражданина Иванова: работа на заводе с 20.04.1997 по 26.06.1997, служба в армии с 30.06.1997 по 02.07.1999 Дневник практиканта
2 НЕДЕЛЯ		
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	6. Участие в подготовке проектов решений об установлении (отказе в установлении) социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии. Сбор и обработка материалов для написания дипломного проекта. Заполнение дневника практиканта.	Конспект на тему: «Условия назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца» Дневник практиканта

ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	7. Ознакомление с правилами формирования и ведения баз данных об обращениях в организацию социальной защиты населения получателей социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения. Сбор и обработка материалов для написания дипломного проекта. Заполнение дневника практиканта. Заполнение отчёта по практике и его защита.	Таблица «Сроки предоставления недостающих документов для назначения страховой пенсии по старости». Дневник практиканта
---------------------------------------	---	---

4.3. Формы контроля и оценочные средства

1. Лист ознакомления с техникой безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка (в приложении к рабочей программе производственной практики).
2. Индивидуальный график обучающегося (в приложении к рабочей программе производственной практики).
3. Дневник практиканта (в приложении к рабочей программе производственной практики).
4. Характеристика ФЗ № 178 от 17.07.1999 «О государственной социальной помощи»
5. Перечень документов для назначения стажа по разным категориям
6. Инструкция «Как правильно высчитать стаж?»
7. Таблица «Сроки предоставления документов в органы социальной защиты населения»

Вид документа	Срок предоставления в органы СЗН	Характеристика документа
...	...	...

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Неудовл.: не достигнут. Компетенции, предусмотренные рабочей программой практики, не сформированы.

Удовл. Пороговый уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой практики, сформированы. Обучающийся демонстрирует наличие минимально допустимого уровня знаний способов решения задач профессиональной деятельности,

действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, порядка подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии, порядка формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения, способов информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. Допускает ошибки при выборе способов решения задач профессиональной деятельности, анализе действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, компенсаций, предоставления услуг нуждающимся в социальной защите, информировании граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, при формировании пакета документов, необходимого для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала

и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат, составлении проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии, формировании и ведении базы данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения, консультировании граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. Практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты сформирован не в полном объеме.

Хорошо. Базовый уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой практики, сформированы. Обучающийся демонстрирует наличие достаточного уровня знаний способов решения задач профессиональной деятельности, действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, порядка подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии, порядка формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения, способов информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. Показывает достаточные умения в выборе способов решения задач профессиональной деятельности, анализе действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, компенсаций, предоставления услуг нуждающимся в социальной защите, информировании граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, при формировании пакета документов, необходимого для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат, составлении проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии, формировании и ведении базы данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения, консультировании граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, однако допускает незначительные ошибки. Практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты сформирован.

Отлично. Высокий уровень: Компетенции, предусмотренные рабочей программой практики, сформированы. Обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний способов решения задач профессиональной деятельности, действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, порядка подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии, порядка формирования и ведения баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения, способов информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. Показывает отличные умения в выборе способов решения задач профессиональной деятельности, анализе действующего зако-

нодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, компенсаций, предоставления услуг нуждающимся в социальной защите, информировании граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, при формировании пакета документов, необходимого для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат, составлении проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии, формировании и ведении базы данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения, консультировании граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. Демонстрирует практический опыт анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

В процессе прохождения практики обучающиеся заполняют дневники практики, в которые ежедневно вносят записи о проделанной работе. В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций (индивидуальные задания представлены в Фонде оценочных средств).

Промежуточная аттестация по производственной практике (по профилю специальности) проходит в форме зачета с оценкой на основе:

- План-график прохождения практики (Приложение 1);
- Дневник практики обучающегося (Приложение 2);
- Отчет о прохождении практики (Приложение 3);
- Характеристика руководителя практики от организации (Приложение 4)

Отчет студента по практике должен максимально отражать его работу в период прохождения практики в соответствии с ее программой.

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. На основании личного заявления студента практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

Приложение 1. План-график прохождения практики

УТВЕРЖДАЮ

подпись

МП

СОГЛАСОВАНО

подпись
Руководитель-преподаватель

Ф.И.О.

МП

ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Срок работы	Планируемая работа	Место и структурное подразделение организации

Подписи руководителей практики

_____ / Ф.И.О. преподавателя

Приложение 2. Дневник практики обучающегося

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ДАТА	РАБОЧИЕ ЗАПИСИ

_____ / Ф.И.О. обучающегося

подпись

Приложение 3. Отчёт о прохождении практики
Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»

Институт истории, социальных коммуникаций и права
Кафедра правоведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин

Программа подготовки:	40.02.04 Юриспруденция
Направленность программы:	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ОТЧЁТ
ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Выполнил(а): студент(ка)
6723д гр.
Иванов Иван Иванович

(подпись)

Руководитель практики:
доктор юридических наук,
профессор
Иванов И.И.

(подпись)

Оценка: _____
Дата: _____

Содержание отчета

8. *Сроки прохождения практики:* Указываются даты практики в соответствии с учебным графиком.
9. *Место прохождения практики:* Указывается структурное подразделение вуза или место практики в соответствии с договором о практике.
10. *Задачи индивидуальной программы практики:* Перечисляются задачи практики, согласованные с руководителем практики.
11. *Описание выполненной работы:* В соответствии с задачами и заданиями практики перечисляются осуществленные в ходе практики виды работ, описываются методы их проведения, дается характеристика собранных материалов.
12. *Результаты выполнения индивидуального задания:* Подводятся итоги практики, отражаются данные о месте и сроках практики, дается анализ наиболее сложных и характерных вопросов, изученных в этот период, по возможности формулируются предложения по их разрешению
13. *Список литературы и использованных источников:* Необходимые литература и источники для прохождения производственной практики.
14. *Приложение:* К отчету могут быть приложены документы, над которыми работал обучающийся (если размещение этих документов не составляет коммерческую или государственную тайну), документы, которые были использованы в качестве образцов в работе.

**Лист ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка, инструкцией
(ями) по охране труда и пожарной безопасности**

Ознакомлен с документом	ФИО / подпись студента / дата	Организация	ФИО / подпись ответ- ственного за ознаком- ление / дата
Правила внутреннего трудоого распорядка			
Инструкция (и) по охране труда и по- жарной безопасно- сти			

Приложение 4. Характеристика руководителя практики от организации

Характеристика

Обучающийся ФГБОУ ВО «АлтГПУ» _____ (ФИО) курса группы ин-
ститута истории, социальных коммуникаций и права, направления подготовки : 40.02.04
«Юриспруденция» проходил(а) производственную практику на
базе _____ (полное название организации,
структурного подразделения АлтГПУ).

ФИО проявил(а) себя _____ (характеризируется от-
ношение к прохождению практики, грамотность владения теоретическими знаниями и
практическими умениями, самостоятельность и инициативность в выполнении заданий,
соблюдение трудовой дисциплины и т.п.).

Практика оценивается на: _____ (удовлетворительно / хорошо / отлично).

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Подпись / Фамилия И.О.

М.П.