

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и
международной деятельности

_____ С.П. Волохов

Производственная практика: педагогическая практика

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Дошкольного и дополнительного образования
Учебный план	z\ДО44.03.01_2022.plx 44.03.01 Педагогическое образование Дошкольное образование
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	заочная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой, Зачет с оценкой, Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	Педагогическая
Форма проведения	дискретно по периодам проведения практик
Объем практики	27
Продолжительность в часах/неделях	972/ 18

Распределение часов практики

Курс	3		4		5		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Контактная работа	6	6	6	6	6	6	18	18
Сам. работа	318	318	318	318	318	318	954	954
Итого	324		324		324		972	972

Программу составил(и):

кандидат педагогических наук, доцент Сазонова Наталья Павловна _____

Рабочая программа практики

Производственная практика: педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

zДО44.03.01_2022.plx

Рабочая программа принята на заседании Учёного совета (Институт психологии и педагогики)

Протокол № 9 от 25.04.2022 г.

Программа одобрена на заседании кафедры

Дошкольного и дополнительного образования

Протокол № 6 от 18.01.2022 г.

Срок действия программы: 2022-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Давыдова Ольга Ивановна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	подготовка студентов к осуществлению профессиональной деятельности педагога в системе дошкольного образования, формирование их мотивационно-ценностной, теоретической и практической готовности к выполнению функций воспитателя и старшего воспитателя в педагогическом процессе дошкольной образовательной организации, становление ценностного, положительного эмоционального отношения к педагогической профессии.
---	--

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1	закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных в ходе изучения дисциплин профессионального блока, направленных на подготовку педагогов в области дошкольного образования;
2	формирование, закрепление и совершенствование профессионально значимых практических умений, навыков, компетенций будущего воспитателя разных возрастных групп, старшего воспитателя в дошкольном учреждении;
3	освоение способов контроля и оценки результатов педагогического процесса, педагогической деятельности в ДОО;
4	развитие системы социально-личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса в ДОО (дети, родители, коллеги, администрация ДОО и др.), освоение специфики работы с детьми с разными образовательными потребностями;
5	формирование опыта творческой профессиональной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
------------	------

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	Основы сенсорного и умственного развития детей
2	Воспитательная работа с детьми с особыми образовательными потребностями
3	Музыкальное образование детей дошкольного возраста
4	Программно-методическое сопровождение дошкольного образования
5	Дошкольная педагогика
6	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение
7	Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями
8	Проектирование и реализация образовательного процесса в дошкольном образовании
9	Развитие речи детей в дошкольном возрасте
10	Основы документоведения в образовании
11	Планирование и организация образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования
12	Физическое воспитание и оздоровительные технологии в дошкольном образовании
13	Развитие и воспитание детей раннего возраста
14	Профессиональная (педагогическая) этика

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	Математическое развитие дошкольников
2	Методы исследовательской и проектной деятельности
3	Индивидуализация и дифференциация развития детей дошкольного возраста
4	Партнерское взаимодействие с участниками образовательного процесса
5	Системы дошкольного образования
6	Социокультурные модели воспитания
7	Экологическое образование детей дошкольного возраста
8	Основы этнокультурного воспитания детей
9	Производственная практика: научно-исследовательская работа

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде****УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)****УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах****ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики**

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1: Способен проектировать, планировать и организовывать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственным образовательным стандартом и основными образовательными программами дошкольного образования в образовательных организациях
ПК-2: Способен организовывать и реализовывать различные виды деятельности детей, в том числе раннего и дошкольного возраста, и их конструктивное взаимодействие с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей
ПК-3: Способен организовывать и проводить педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы и анализировать образовательную работу в группе детей раннего и дошкольного возраста
ПК-4: Способен проектировать и создавать безопасную и психологически комфортную образовательную среду в возрастных группах образовательной организации дошкольного образования
ПК-5: Способен анализировать, проектировать, разрабатывать программы дошкольного образования на основе инновационных подходов и современных средств обучения с учетом области деятельности, особенностей возраста группы и отдельных обучающихся
ПК-6: Способен проектировать, разрабатывать, организовывать и проводить досуговые мероприятия для детей раннего и дошкольного возраста, в том числе с особыми образовательными потребностями, с учетом возраста, подготовленности и индивидуальных психофизиологических особенностей

В результате освоения практики обучающийся должен

1	Знать:
1.1	основные формы и технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами, правила и стили руководства коллективом; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; принципы и методы организации командной деятельности;
1.2	языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (ых) языках, систему норм литературного русского и иностранного (ых) языков;
1.3	основы межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности в социуме; основные модели взаимодействия людей на исторических этапах и в современном обществе;
1.4	приоритетные направления развития образовательной системы в РФ; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ; нормы профессиональной этики;
1.5	основы психолого-педагогической диагностики; причины трудностей в обучении; специальные технологии и методы коррекционно-развивающей работы с неуспевающими обучающимися;
1.6	закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, основы и специфику взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
1.7	историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования педагогических систем, роль и место образования в жизни общества и личности; культурно-исторические, нормативно-правовые, аксиологические, этические, медико-биологические, психологические основы педагогической деятельности; педагогические концепции и теории;
1.8	современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности;
1.9	нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность ДОО; специфику дошкольного образования, тенденции его развития;
1.10	закономерности развития детей дошкольного возраста; основные концепции развития, воспитания и обучения дошкольников; основы методик дошкольного образования;
1.11	особенности планирования и организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста с учетом социальной ситуации их развития;
1.12	особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте, специфику общения и взаимодействия детей, способы их организации, в том числе с особыми образовательными возможностями;
1.13	приемы мотивации и способы организации совместной образовательной деятельности детей и взрослых;
1.14	основные функции, задачи и виды педагогического мониторинга, специфику проведения педагогического мониторинга в организациях дошкольного образования;
1.15	методы диагностики и педагогического мониторинга, методы анализа полученных результатов;
1.16	требования, принципы и основные подходы в организации развивающей, предметно-пространственной среды;

1.17	ее возможности в решении образовательных задач дошкольного образования; способы и формы взаимодействия с родителями обучающихся;
1.18	образовательной среды в решении образовательных задач дошкольного образования; способы формы взаимодействия с родителями обучающихся;
1.19	возможности предметно-развивающей образовательной среды в решении образовательных задач дошкольного образования; способы формы взаимодействия с родителями обучающихся;
1.20	нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность в системе дошкольного образования детей; историю досуга и детских организаций; программы дошкольного образования детей;
1.21	историю, направления, перспективы развития дошкольного и семейного образования в России и за рубежом, историю досуга и детских организаций; программы дошкольного образования детей;
1.22	современные концепции досуга и досуговой деятельности, ее социально-психологические особенности, основы формирования и технологии;
1.23	педагогические, санитарно-гигиенические нормы;
2	Уметь:
2.1	использовать в практической деятельности знания и технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами, правила и стили руководства командой; учитывать факторы формирования организационных отношений;
2.2	использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (ых) языках; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (ых) языках; воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную профессиональную информацию на русском и иностранном (ых) языках;
2.3	находить и использовать для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; соблюдать этические нормы и права человека; учитывать особенности социокультурного взаимодействия при решении профессиональных задач;
2.4	применять нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в сфере образования;
2.5	применять диагностический инструментарий для оценки сформированности образовательных результатов обучающихся (предметных, метапредметных и личностных компетенций); проводить психолого-педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся;
2.6	обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках реализации образовательных программ;
2.7	осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; оценивать результативность своей педагогической деятельности;
2.8	отбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности;
2.9	ставить задачи, определять содержание и способы образовательной работы с детьми на основе ФГОС ДО, основной образовательной программы, рекомендаций специалистов и результатов педагогического мониторинга;
2.10	создавать условия для позитивной социализации, развития инициативы и творческих способностей детей в разных видах деятельности;
2.11	организовывать образовательную работу на основе непосредственного общения с каждым ребенком поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности, оказания не директивной помощи;
2.12	применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации;
2.13	использовать возможности детских видов деятельности для решения образовательных задач и организации конструктивного взаимодействия детей;
2.14	создавать условия для выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения; использовать не директивную помощь с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей;
2.15	использовать приемы и способы организации совместной деятельности в рамках воспитательного и образовательного процессов в дошкольном образовании;
2.16	разрабатывать программу педагогического мониторинга, подбирать и использовать методы и средства проведения и анализа педагогического мониторинга, позволяющих оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;
2.17	реализовывать педагогические рекомендации специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;
2.18	организовывать предметно- развивающую среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО и основной образовательной программой;

2.19	обеспечивать безопасность жизни детей, поддерживать их эмоциональное благополучие в период пребывания в образовательной организации
2.20	Дошкольного образования;
2.21	систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования, на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов, разрабатывать методические материалы (рабочие программы, планы), на основе инновационных подходов и современных средств обучения, с учетом области деятельности, особенностей возраста детей, ориентированных на развитие творческого потенциала личности;
2.22	анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дошкольного образования (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения);
2.23	организовать досуговые мероприятия с детьми, определять их цели и задачи;
2.24	планировать и проводить досуговые и массовые мероприятия, организовывать досуг, с учетом работы с детьми с особыми образовательными потребностями.
3	Владеть:
3.1	владения методами результативного взаимодействия с членами команды и социальными партнерами, основными стратегиями и технологиями руководства командой;
3.2	логичного и аргументированного построения устной и письменной речи на русском и иностранном (ых) языках, в том числе и при переводе профессиональных текстов;
3.3	организации эффективного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; способностью выявлять разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;
3.4	в соблюдении правовых и этических норм в условиях реальных педагогических ситуаций, осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями образовательных и профессиональных стандартов;
3.5	осуществления контроля и оценки образовательных результатов, формируемых в преподаваемом предмете (предметных и метапредметных и личностных компетенций); навыками применения технологий и методов коррекционно-развивающей работы с неуспевающими обучающимися;
3.6	техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
3.7	владения алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; приемами педагогической рефлексии;
3.8	использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности;
3.9	общения с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития; способами планирования образовательной
3.10	владения ИКТ-компетентностями, необходимыми для планирования и реализации образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
3.11	навыками организации всех видов детской деятельности, поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности, организации межличностного общения детей;
3.12	приемами мотивации совместной деятельности взрослого и ребенка;
3.13	навыками индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории);
3.14	навыками: анализа интерпретации результатов педагогического мониторинга, оптимизации работы с группой детей на основе результатов мониторинга;
3.15	навыками взаимодействия с родителями обучающихся по вопросам образования ребенка, вовлечения их в образовательную деятельность;
3.16	взаимодействия с участниками образовательного процесса по вопросам вовлечения их в образовательную деятельность;
3.17	информационными технологиями, проектной деятельностью в области дошкольного образования и организации семейного досуга и культурно-массовых мероприятий;
3.18	владения современными технологиями разработки программ дошкольного образования на основе инновационных подходов и современных средств обучения с учетом области деятельности;
3.19	ИКТ, технологиями мониторинга и проектирования, презентации содержания досуговых и массовых мероприятий.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
-------------	--	------	-------	-------------	------------

	Раздел 1. Производственная практика : педагогическая практика 3 курс, 6 семестр Подготовительный этап				
1.1	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности дошкольной образовательной организации (по месту прохождения практики) с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Отчет по итогам практики обучающегося. Согласование заданий практики с руководителем практики от профильной организации (старший воспитатель, руководитель ДОО). Изучение календарного плана воспитателя группы раннего (младшего) возраста. Построение календарного плана работы в качестве воспитателя группы раннего/младшего возраста на период практики. Ежедневная фиксация в Дневнике практики осуществляемой деятельности обучающегося, заверяемой руководителем практики от профильной организации. Знакомство с педагогическим коллективом, детьми и родителями возрастной группы, в которой студент проходит практику (в случае, если студент не работает в данной ДОО). /Ср/	3	20	УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л3.1,Л3.2
	Раздел 2. 3 курс, 6 семестр основной этап				

2.1	Выполнение студентом заданий практики: - подготовка 2-ух комплексов утренней гигиенической гимнастики; - составление комплекса гимнастики для детей после сна; - подборка дыхательных упражнений для детей возрастной группы; - комплекс пальчиковых игр (не менее 5); - планы-конспекты 3 занятий с детьми раннего возраста; - развернутый анализ одного проведенного открытого занятия; - конспект (сценарий) одного вида деятельности вне занятий (хозяйственно-бытовой труд, игра, досуговая деятельность и др.); - конспект прогулки с детьми раннего возраста; - план-конспект подготовки и проведения ролевых игр, диалогов в группе раннего (младшего) возраста как подготовка к сюжетно-ролевым играм; - подборка игр с правилами (3-4 дидактических игры, 5 подвижных игр. /Ср/	3	248	УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л3.1,Л3.2
	Раздел 3. 3 курс, 6 семестр Заключительный этап				
3.1	Анализ деятельности обучающегося в период практики. Заполнение комплекта отчетной документации, ее оформление в соответствии с требованиями программы. Отчетная документация: - педагогический дневник на период практики, отражающий содержание деятельности в период практики; - комплекс выполненных заданий, в соответствии с программой практики; - отчет студента о результатах педагогической практики; - характеристика от Профильной организации, заверенная подписью руководителя и печатью ДОУ; - стендовый отчет о прохождении практики в дошкольном образовательном учреждении. Подведение итогов деятельности студента в период практики на базе ДОУ. Подготовка характеристики от профильной организации. /Ср/	3	50	УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л3.1,Л3.2
	Раздел 4. Производственная практика : педагогическая практика 4 курс, 8 семестр Подготовительный этап				

4.1	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности дошкольной образовательной организации (по месту прохождения практики) с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Отчет по итогам практики обучающегося. Согласование заданий практики с руководителем практики от профильной организации (старший воспитатель, руководитель ДОО). Изучение календарного плана воспитателя группы старшего дошкольного возраста. Построение календарного плана работы в качестве воспитателя группы на период практики, согласование с воспитателем группы, включающего в деятельность студента подготовку детей к школе. Ежедневная фиксация в Дневнике практики осуществляемой педагогической деятельности обучающегося в группе старшего дошкольного возраста (5-7 лет), заверяемой руководителем практики от профильной организации. Знакомство с педагогическим коллективом, детьми и родителями старшей / подготовительной группы, в которой студент проходит практику (в случае, если студент не работает в данной ДОО). /Ср/	4	20	УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л3.1,Л3.2
	Раздел 5. Производственная практика: педагогическая практика 4 курс, 8 семестр Основной этап				

5.1	Выполнение студентом заданий практики: - подготовка и проведение комплекса утренней гигиенической гимнастики с детьми старшего дошкольного возраста; - составление комплекса гимнастики для детей после сна; - подборка дыхательных упражнений для детей старшей/подготовительной группы; - составление и проведение комплекса упражнений с детьми по подготовке руки к письму и ориентации на листе бумаги; - проведение гимнастик для глаз на занятиях с детьми старшей/подготовительной группы; - проведение занятий по пяти основным образовательным областям (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие) в старшей/подготовительной группе; - развернутый анализ проведенного с детьми старшего дошкольного возраста открытого занятия; - конспект (сценарий) одного вида деятельности вне занятий (хозяйственно-бытовой труд, игра, досуговая деятельность и др.); - разработка и проведение с детьми экскурсии в школу; - проведение с родителями мероприятия в любой форме (по выбору студента) по повышению грамотности родителей в вопросах подготовки детей к школе в семье; - индивидуальное консультирование родителей по затруднениям детей в направлениях готовности к школе; /Ср/	4	248	УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л3.1,Л3.2
	Раздел 6. Производственная практика: педагогическая практика 4 курс, 8 семестр Заключительный этап				

6.1	Анализ деятельности обучающегося в период практики. Заполнение комплекта отчетной документации, ее оформление в соответствии с требованиями программы. Отчетная документация: - педагогический дневник на период практики, отражающий содержание деятельности в период практики в старшей/подготовительной в школе группе (по выбору и производственным возможностям ДОО); - комплекс выполненных заданий, в соответствии с содержанием этапов практики; - отчет студента о результатах педагогической практики; - характеристика от Профильной организации, заверенная подписью руководителя и печатью ДОО; - материалы для стендового отчета о прохождении практики в дошкольной образовательной организации. Подведение итогов деятельности студента в период практики на базе ДОО. /Ср/	4	50	УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л3.1,Л3.2
	Раздел 7. Производственная практика: педагогическая практика 5 курс,9 семестр Подготовительный этап				

7.1	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности дошкольной образовательной организации (по месту прохождения практики) с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Отчет по итогам практики обучающегося. Знакомство с педагогическим коллективом, детьми и родителями возрастной группы, в которой студент проходит практику (в случае, если студент не работает в данной ДОО). Согласование заданий практики с руководителем практики от профильной организации (старший воспитатель, руководитель ДОО). Изучение специфики работы старшего воспитателя, функциональных обязанностей, наблюдение за деятельностью старшего воспитателя по ее основным направлениям с фиксацией результатов анализа в Дневнике практики на подготовительном этапе. Изучение перспективного плана работы старшего воспитателя дошкольного учреждения. Построение плана методической работы студента в качестве старшего воспитателя на период практики совместно с методистом. Ежедневная фиксация в Дневнике практики осуществляемой деятельности обучающегося в качестве старшего воспитателя. Дневник заверяет старший воспитатель ДОО. /Ср/	5	30	УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л3.1,Л3.2
	Раздел 8. Производственная практика: педагогическая практика 5 курс 9 семестр Основной этап				

8.1	Выполнение студентом заданий практики. Осуществление методической деятельности в соответствии с разработанным планом методической работы на подготовительном этапе: 1. Коррекция плана методической работы в период практики; 2. Проведение студентом и последующий развернутый методический анализ 3-ех открытых занятий по основным образовательным областям (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие); 3. Анализ одного вида внеучебной деятельности (хозяйственно-бытовой труд, игра, досуговая деятельность и др.), проводимый педагогами ДОУ; 4. Осуществление работы в методическом кабинете: 4.1. Изучение номенклатуры дел старшего воспитателя, перечня основных ее документов, определение их в дневнике практики; 4.2. Работа с ООП ДОУ (изучение структуры, особенностей, приоритетных направлений деятельности ДОУ, комплекса программ, входящих в основную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса в ДОУ); 4.3. Подготовка методических рекомендаций и материалов для педагогов (может быть соотнесено с темой исследования студента); 4.4. Изучение веб-сайта ДОУ, принципов его построения, структуры. Анализ эффективности сайта. 5. Проведение разных форм методического контроля в рамках педагогического процесса и подготовка по итогам: - справки по итогам тематического контроля, проведенного обучающимся под руководством старшего воспитателя ДОУ; - справки по итогам оперативного контроля в образовательном процессе дошкольного учреждения; - аналитической справки о деятельности ДОО. 6. Разработка и проведение одной из форм методической работы с педагогами ДОУ (по выбору студента): 6.1. Консультация для воспитателей по актуальным проблемам образования (консультация может быть подготовлена по теме исследования студента); 6.2. Мастер-класс для педагогов по	5	238	УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л3.1,Л3.2
-----	--	---	-----	--	--

	одному из направлений профессиональной деятельности. 6.3. Семинар-практикум по затруднениям педагогов и др. 7. Подготовка и размещение материалов для родителей воспитанников на сайт дошкольного учреждения. /Ср/				
	Раздел 9. Производственная практика: педагогическая практика 5 курс, 9 семестр Заключительный этап				
9.1	Анализ деятельности обучающегося в период педагогической практики. Заполнение комплекта отчетной документации, ее оформление в соответствии с требованиями программы и фонда оценочных средств.. /Ср/	5	50	УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л3.1,Л3.2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.

УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.

УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.

УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.

УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.

УК-5.1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.

УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества.

УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.

ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.

ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.

ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию

образовательного процесса.

ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.

ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.

ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.

ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.

ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.

Производственная практика : педагогическая практика 3 курс, 4 семестр

УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности:

Выполнение практических заданий, заданий для самостоятельной работы в группах раннего/младшего дошкольного возраста

Подготовка педагогического дневника

Формы контроля и оценочные средства:

Практические задания, выполненные студентом в качестве воспитателя группы раннего/младшего дошкольного возраста - 15 баллов.

Задания для самостоятельной работы студента в период практики - 15 баллов.

Педагогический дневник студента-практиканта на подготовительном этапе - 10 баллов

УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности:

Индивидуальные консультации

Формы контроля и оценочные средства:

Составление студентом перспективного и календарного плана воспитателя для группы раннего/младшего дошкольного возраста на период практики - 20 баллов

Конспект открытого занятия - 10 баллов

Планы-конспекты занятий с детьми раннего / младшего дошкольного возраста по основным образовательным областям - 20 баллов

УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности:

Подведение итогов педагогической практики, предоставление отчетной документации.

Формы контроля и оценочные средства:

Отчетная документация:

Отчет по итогам практики

Характеристика из дошкольного учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью организации

Педагогический дневник практики

Задания по программе практики

Материалы для группового фотоотчета по итогам практики - 10 баллов

Производственная практика: педагогическая практика 4 курс, 8 семестр

УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности:

Выполнение практических заданий, заданий для самостоятельной работы в группах старшего дошкольного возраста

Подготовка педагогического дневника

Формы контроля и оценочные средства:

Практические задания, выполненные студентом в качестве воспитателя группы старшего дошкольного возраста - 15 баллов.

Задания для самостоятельной работы студента в период практики - 15 баллов.

Педагогический дневник студента-практиканта на подготовительном этапе - 10 баллов

УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности:

Индивидуальные консультации

Формы контроля и оценочные средства:

Составление студентом перспективного и календарного плана воспитателя для группы детей старшего дошкольного возраста на период практики - 20 баллов

Конспект открытого занятия - 10 баллов

Планы-конспекты занятий с детьми старшего дошкольного возраста по основным образовательным областям - 20 баллов
УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности:

Подведение итогов педагогической практики, предоставление отчетной документации.

Формы контроля и оценочные средства:

Отчетная документация:

Отчет по итогам практики

Характеристика из дошкольного учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью организации

Педагогический дневник практики

Задания по программе практики

Материалы для группового фотоотчета по итогам практики - 10 баллов

Производственная практика : педагогическая практика 5 курс 9 семестр

УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности:

Выполнение практических заданий, заданий для самостоятельной работы

Подготовка педагогического дневника по этапам практики

Формы контроля и оценочные средства:

Практические задания, выполненные студентом в качестве старшего воспитателя дошкольного образовательного учреждения -15 баллов

Задания для самостоятельной работы в методическом кабинете дошкольного учреждения - 15 баллов

Педагогический дневник студента-практиканта на подготовительном этапе практики - 10 баллов

УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2,

Виды учебной деятельности:

Индивидуальные консультации

Формы контроля и оценочные средства:

Составление студентом перспективного и календарного плана старшего воспитателя период практики, Педагогический дневник практики, отражающий содержание деятельности студента на основном этапе практики - 20 баллов

Конспекты открытых занятий и мероприятий для педагогов и родителей с их анализом, Планы-конспекты занятий с детьми с их методическим анализом, проведенные для воспитателей ДОО - 30 баллов

УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности

Подготовка отчетной документации по итогам практики (зачет с оценкой)

Формы контроля и оценочные средства. Отчетная документация:

Педагогический дневник практики на весь период практики в качестве старшего воспитателя

Отчет по итогам практики

Характеристика из дошкольного учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью организации

Материалы для группового фотоотчета по итогам практики - 10 баллов

Педагогическая практика 3 курс, 6 семестр

Индивидуальные задания:

1. Изучить календарный план воспитателя группы раннего возраста. Определить структуру плана, его составляющие и их содержание, формы работы педагога возрастной группы.
2. Построить свой календарный план работы в качестве воспитателя группы раннего/младшего дошкольного возраста на период практики.
3. Подготовить перспективный план работы воспитателя (студента-практиканта) на период практики в группе раннего/младшего дошкольного возраста. Определить в перспективном плане ключевые мероприятий в образовательной, воспитательной, досуговой, физкультурно-оздоровительной, художественно-эстетической и др. деятельности.
4. Ведение педагогической деятельности в группе раннего/младшего возраста в качестве воспитателя на основе режима дня и календарного плана работы.
5. Ежедневная фиксация в Дневнике практики осуществляемой деятельности практиканта. Дневник студента-практиканта заверяется старшим воспитателем дошкольного учреждения.
6. Подготовка фото-материалов для стендового отчета о прохождении практики на базе группы раннего/младшего возраста в ДОУ. Студент делает подборку фотографий с комментариями, отражающими задачи и содержание исследовательской работы в период педагогической практики. В период сессии студенты каждой группы оформляют единый групповой фотоотчет по итогам практики и размещают на стендах кафедры.

Практические задания на период практики

1. Подготовка и проведение комплекса утренней гигиенической гимнастики для детей раннего/младшего дошкольного возраста.
2. Составление комплекса гимнастики для детей после сна и ее проведение.
3. Подборка и проведение с детьми дыхательных упражнений, проводимых в режимных моментах.
4. Составление комплекса пальчиковых игр (не менее 6) при учете возраста детей.
5. Составление 3-х планов-конспектов занятий с детьми раннего/младшего возраста.

6. Проведение одного открытого занятия с детьми раннего возраста (по выбору студента)
7. Подготовка развернутого анализа проведенного открытого занятия.
8. Разработка конспекта (сценария) одного из видов деятельности вне занятий (хозяйственно-бытовой труд, игра, досуговая деятельность, самостоятельная деятельность детей в режиме дня и др.)
9. Составление конспекта прогулки с детьми раннего/младшего дошкольного возраста.
10. Организация и проведение ролевой игры в возрастной группе.
11. Составление подборки игр с правилами (3-4 дидактических игры, 6-9 подвижных игр (большой, средней и малой подвижности) для возрастной группы на неделю.

Задания по подготовке отчетной документации:

1. Подготовка отчета по итогам производственной педагогической практики
2. Оформление отчетной документации, систематизация заданий практики

Отчетная документация:

педагогический дневник, отражающий содержание деятельности в период практики;
комплекс выполненных самостоятельных индивидуальных и практических заданий, в соответствии с программой практики;
отчет студента о результатах педагогической практики;
характеристика из дошкольного учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью организации;
стендовый фото-отчет о прохождении практики в дошкольном образовательном учреждении.

Педагогическая практика 4 курс 8 семестр

Индивидуальные задания:

1. Изучить календарный план воспитателя группы детей старшего дошкольного возраста, определить структуру плана, его составляющие, специфику содержания, формы работы педагога возрастной группы с детьми и родителями.
2. Построить свой календарный план работы в качестве воспитателя старшей/подготовительной группы ДООУ на период практики.
3. Подготовить перспективный план работы воспитателя (студента-практиканта) на период практики в старшей/подготовительной группе. Определить в перспективном плане ключевые мероприятия в образовательной, воспитательной, досуговой, физкультурно-оздоровительной, художественно-эстетической и др. деятельности.
4. Ведение педагогической деятельности в старшей/подготовительной группе в качестве воспитателя на основе режима дня и календарного плана работы.

5. Ежедневная фиксация в Дневнике практики осуществляемой деятельности практиканта. Дневник студента-практиканта заверяется старшим воспитателем дошкольного учреждения.

6. Подготовка фото-материалов для стендового отчета о прохождении практики на базе групп детей старшего дошкольного возраста. Студент делает подборку фотографий с комментариями, отражающими задачи и содержание исследовательской работы в период практики. В период сессии студенты каждой группы оформляют единый групповой фотоотчет по итогам практики и размещают на стендах кафедры.

Практические задания на период практики

1. Подготовка и проведение комплекса утренней гигиенической гимнастики для детей старшей/подготовительной группы ДООУ.
2. Составление комплекса гимнастики для детей после сна и гимнастики для глаз и их проведение.
3. Подборка и проведение с детьми дыхательных упражнений, проводимых в режимных моментах.
4. Составление комплекса упражнений по подготовке руки к письму, ориентации на листе бумаги.
5. Составление 3-х планов-конспектов занятий с детьми по подготовке к школе.
6. Проведение одного открытого занятия с детьми старшего дошкольного возраста (по выбору студента)
7. Подготовка развернутого анализа проведенного открытого занятия.
8. Разработка плана-конспекта (сценария) одного из видов деятельности вне занятий (хозяйственно-бытовой труд, игра, досуговая деятельность, самостоятельная деятельность детей в режиме дня и др.)
9. Составление конспекта экскурсии с детьми старшего дошкольного возраста в школу.
10. Организация и проведение ролевой игры в возрастной группе.
11. Составление подборки игр с правилами (3-4 дидактических игры, 6-9 подвижных игр (большой, средней и малой подвижности) для возрастной группы на неделю.

Задания по подготовке отчетной документации:

1. Подготовка отчета по итогам производственной педагогической практики.
2. Оформление отчетной документации, систематизация заданий практики.

Отчетная документация:

педагогический дневник, отражающий содержание деятельности в период практики;
комплекс выполненных самостоятельных индивидуальных и практических заданий, в соответствии с программой практики;
отчет студента о результатах педагогической практики;
характеристика из дошкольного учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью организации;
стендовый фото-отчет о прохождении практики в дошкольном образовательном учреждении.

Педагогическая практика 5 курс, 9 семестр

Индивидуальные задания для самостоятельной работы:

1. Изучение специфики работы старшего воспитателя, функциональных обязанностей, наблюдение за деятельностью старшего воспитателя по ее основным направлениям.
2. Фиксация результатов анализа в Дневнике практики на подготовительном этапе (функции, цели, задачи деятельности старшего воспитателя, должностные обязанности, основные направления методической работы).
3. Изучение перспективного плана работы старшего воспитателя дошкольного учреждения.
4. Построение плана методической работы студента в качестве старшего воспитателя на период практики совместно с методистом дошкольного учреждения.
5. Текущая работа в методическом кабинете под руководством старшего воспитателя.

6. Ежедневная фиксация в Дневнике практики осуществляемой деятельности обучающегося, заверяемой старшим воспитателем ДОУ.

7. Подготовка фото-материалов для стендового отчета о прохождении практики на базе возрастной группы ДОУ. Студент делает подборку фотографий с комментариями, отражающими задачи и содержание работы в период практики.

Практические задания на период практики:

Осуществление методической деятельности в соответствии с разработанным планом методической работы на подготовительном этапе:

1. Коррекция плана методической работы в период практики.

2. Проведение студентом и последующий развернутый методический анализ 3-ех открытых занятий по основным образовательным областям (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие).

3. Анализ одного вида внеучебной деятельности (хозяйственно-бытовой труд, игра, досуговая деятельность и др.), проводимый педагогами ДОУ.

4. Осуществление работы в методическом кабинете:

4.1. Изучение номенклатуры дел старшего воспитателя, перечня основных ее документов, определение их перечня и назначения в дневнике практики. Материалы изучения номенклатуры дел студент отображает в таблице.

Например: Номенклатура дел старшего воспитателя (методический кабинет).

Порядковый номер документа/ Название документа в соответствии с номенклатурой дел. Назначение документа.

4.2. Работа с ООП ДОУ (изучение структуры, особенностей, приоритетных направлений деятельности ДОУ, комплекса программ, входящих в основную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса в ДОУ), анализ ООП.

4.3. Подготовка методических рекомендаций и материалов для педагогов.

Тематика рекомендаций осуществляется по целям и приоритетам ДОУ или по выбору студента. За основу методических рекомендаций для педагогов может быть положены материалы исследовательской работы студента. Методический материал может быть подготовлен в форме консультации, стендовых материалов и др.

4.4. Изучение веб-сайта ДОУ, принципов его построения, структуры на основании документа: Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации

(утв. приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. N 785). Анализ эффективности сайта для участников образовательного процесса: детей, родителей, педагогов, администрации.

4.5. Подготовка консультативных материалов для родителей на сайт ДОУ.

Материалы консультации для родителей должны быть представлены кратко, изложены адаптированным для родителей профессиональным языком, содержать текстовую и наглядную практико-ориентированную информацию. В тематике консультаций необходимо исходить из результатов анализ сайта ДОУ и обратной связи с родителями воспитанников. Тема может быть сформулирована студентом самостоятельно и согласована со старшим воспитателем дошкольного образовательного учреждения.

5. Проведение разных форм методического контроля в рамках педагогического процесса и подготовка по итогам:

- справка по итогам тематического контроля, проведенного обучающимся под руководством старшего воспитателя ДОУ;

- справка по итогам оперативного контроля в образовательном процессе дошкольного учреждения;

- аналитическая справка о деятельности ДОУ.

6. Разработка и проведение одной из форм методической работы с педагогами ДОУ (по выбору студента):

- консультация для воспитателей по актуальным проблемам образования (консультация может быть подготовлена по теме выпускной квалификационной работы);

- мастер-класс для педагогов по одному из направлений профессиональной деятельности.

- семинар-практикум, его фрагмент по затруднениям педагогов и др.

Независимо от выбранной формы работы с педагогами в плане-конспекте должны быть отражены: тема, форма методической работы, цели и задачи методической работы с педагогами дошкольного учреждения, необходимое оборудование, содержание предварительной работы с педагогами, основной ход деятельности на мероприятии для педагогов (вводно-мотивирующая, основная, заключительная, рефлексивная части). Анализ положительных и отрицательных результатов мероприятия.

Задания по подготовке отчетной документации:

1. Подготовка отчета по итогам практики

2. Оформление отчетной документации, систематизация заданий практики

Отчетная документация:

- педагогический дневник, отражающий содержание деятельности в качестве старшего воспитателя в период практики (см. программу практики Приложение 1.3.);

- комплекс выполненных самостоятельных индивидуальных и практических заданий, в соответствии с программой практики;

- отчет студента о результатах педагогической практики (см. программу практики Приложение 1.1.);

- характеристика из дошкольного учреждения, заверенная подписью руководителя, старшего воспитателя и печатью организации (см. программу практики Приложение 1.2.).

- материалы для стендового фото-отчета о прохождении практики в дошкольном образовательном учреждении.

УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Педагогическая практика 3 курс, 6 семестр

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Часть заданий по практике не выполнена, имеются замечания. Практикант во многом зависим от методиста, руководителя практики от института. Требуется помощь при выполнении заданий с детьми раннего (младшего дошкольного) возраста., знания на практике применяются фрагментарно. Учебно-производственная дисциплина номинально соблюдается, уровень ответственности средний. Имеются трудности в установлении контакта с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении. Сформированность компетенций минимально достаточна.

Хорошо. Базовый уровень: Отдельные задания по практике выполнены с несущественными замечаниями. Практикант в

основном самостоятелен, использует полученные знания на практике, однако нуждается в помощи и коррекции старшего воспитателя при подготовке комплексных заданий, при разработке открытых занятий и мероприятий с детьми раннего / младшего дошкольного возраста. Учебно-производственная дисциплина в целом соблюдается, уровень ответственности достаточный. Взаимодействие с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении установлено. Отдельные компетенции имеют резерв роста.

Отлично. Высокий уровень: Все задания по практике выполнены без замечаний. Практикант полностью самостоятелен, эффективно применяет знания в практике работы с детьми раннего/младшего дошкольного возраста. Отличается соблюдением учебно-производственной дисциплины, высоким уровнем ответственности. Установлено формальное и неформальное взаимодействие с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении. Все компетенции сформированы в полном объеме.

УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Педагогическая практика 4 курс, 8 семестр

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Часть заданий по практике не выполнена, имеются замечания. Практикант во многом зависит от методиста, руководителя практики от института. Требуется помощь при выполнении заданий с детьми старшего дошкольного возраста., знания на практике применяются фрагментарно. Учебно-производственная дисциплина номинально соблюдается, уровень ответственности средний. Имеются трудности в установлении контакта с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении. Сформированность компетенций минимально достаточна.

Хорошо. Базовый уровень: Отдельные задания по практике выполнены с несущественными замечаниями. Практикант в основном самостоятелен, использует полученные знания на практике, однако нуждается в помощи и коррекции старшего воспитателя при подготовке комплексных заданий, при разработке открытых занятий и мероприятий с детьми старшего дошкольного возраста. Учебно-производственная дисциплина в целом соблюдается, уровень ответственности достаточный. Взаимодействие с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении установлено. Отдельные компетенции имеют резерв роста.

Отлично. Высокий уровень: Все задания по практике выполнены без замечаний. Практикант полностью самостоятелен, эффективно применяет знания в практике работы с детьми старшего дошкольного возраста. Отличается соблюдением учебно-производственной дисциплины, высоким уровнем ответственности. Установлено формальное и неформальное взаимодействие с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении. Все компетенции сформированы в полном объеме.

УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК 5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК 4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Педагогическая практика 5 курс, 9 семестр

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Часть заданий по практике не выполнена, имеются замечания. Практикант во многом зависит от методиста, руководителя практики от института. Требуется помощь воспитателя группы, старшего воспитателя при выполнении проектных заданий, мероприятий для педагогов и родителей воспитанников. Знания на практике применяются фрагментарно. Учебно-производственная дисциплина номинально соблюдается, уровень ответственности средний. Имеются трудности в установлении контакта с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении. Сформированность компетенций минимально достаточна.

Хорошо. Базовый уровень: Отдельные задания по практике выполнены с несущественными замечаниями. Практикант в основном самостоятелен, использует полученные знания на практике, однако нуждается в помощи и коррекции старшего воспитателя при подготовке мероприятий с педагогами и родителями, в контрольно-оценочной деятельности. Учебно-производственная дисциплина в целом соблюдается, уровень ответственности достаточный. Взаимодействие с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении установлено. Отдельные компетенции имеют резерв роста.

Отлично. Высокий уровень: Все задания по практике выполнены без замечаний. Практикант полностью самостоятелен, эффективно применяет знания на практике, в выполнении педагогических и методических функций. Отличается соблюдением учебно-производственной дисциплины, высоким уровнем ответственности. Установлено формальное и неформальное взаимодействие с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении. Все компетенции сформированы в полном объеме.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

ЛП.1	Н. П. Сазонова ; Алтайская государственная педагогическая академия Лекционные и семинарские занятия по дошкольной педагогике [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:[учебное пособие] для студентов специальностей: «Дошкольная педагогика и психология» «Педагогика и методика дошкольного образования» и бакалавров педагогики по профилю «Дошкольное образование». - Барнаул, 2014. - 381 с. – Режим доступа: http://obs.uni-altai.ru/unibook/sazonova/sazonova.pdf
ЛП.2	[О. В. Акулова и др.]; под ред. А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения:учебник для бакалавров. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 460 с.
ЛП.3	Т. В. Поданёва ; Алтайский государственный педагогический университет Организация деятельности бакалавра на практике в условиях дошкольного образовательного учреждения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Барнаул : АлтГПУ, 2019. - 379 с. – Режим доступа: http://library.altspu.ru/dc/pdf/podaneva.pdf

Дополнительная литература

Л2.1	Л. Р. Болотина, С. П. Баранов, Т. С. Комарова Дошкольная педагогика: учебное пособие для [студентов и преподавателей педагогических и психологических факультетов] вузов. - М. : Академический Проект : Культура, 2005. - 239 с.
Л2.2	[Е. С. Демина и др. ; сост. Е. С. Демина] Развитие и обучение детей раннего возраста в ДООУ: учебно-методическое пособие. - Москва : Сфера, 2009. - 192 с.
Л2.3	Т. В. Фурьева ; Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева, Научно-исследовательский институт прикладных проблем образования, Управление дошкольными образовательными учреждениями г. Железнодорожского ; [науч. ред. Р. П. Жданов] Дошкольное воспитание за рубежом: учебное пособие [для студентов факультета дошкольного воспитания, социальной работы и педагогики]. - Красноярск : РИО КГПУ, 1999. - 219 с.
Л2.4	[Н. А. Курочкина и др.] ; под ред. В. И. Логиновой, П. Г. Саморуковой Дошкольная педагогика: в 2 ч. Ч. 1. Содержание коммунистического воспитания в детском саду: учебное пособие для студентов педагогических институтов. - Москва : Просвещение, 1988. - 256 с.
Л2.5	[В. И. Логинова и др.] ; под ред. В. И. Логиновой, П. Г. Саморуковой Дошкольная педагогика: в 2 ч.. Ч. 2. Методика и организация коммунистического воспитания в детском саду: учебное пособие для студентов педагогических институтов. - Москва : Просвещение, 1988. - 270 с.
Л2.6	О. В. Алмазова ; Министерство социальной защиты населения Свердловской области; Уральский государственный педагогический университет Психолого-педагогическая диагностика [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург, 2007. - 227 с. – Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/1088062/

Дополнительная литература

Л3.1	Т. П. Авдулова, Г. Р. Хузеева Личностная и коммуникативная компетентности современного дошкольника [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва : Прометей : МПГУ, 2013. - 138 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23997
Л3.2	[Л. В. Коломийченко и др. ; под ред. О. В. Прохуменко, Н. А. Зориной] Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебник. - Пермь : ПГПУ, 2013. - 208 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/32062

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
Э2	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
Э3	Межвузовская электронная библиотека
Э4	Электронная библиотека АлтГПУ
Э5	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э6	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики на базе Профильной организации:

1. Групповые помещения дошкольного образовательного учреждения
2. Методический кабинет, оснащенный необходимыми методическими материалами и литературой в соответствии с образовательной программой дошкольного учреждения.
3. Аудио-, видеооборудование, компьютер, подключенный к сети Интернет
4. Игровое, дидактическое, спортивное оборудование в соответствии с ООП ДООУ, необходимое для исследования, разработки и реализации исследовательских проектов студентов.

При проведении практики на базе Университета:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1	Пакет Microsoft Office
2	Операционная система семейства Windows
3	Интернет браузер
4	Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu
5	Медиа проигрыватель
6	Программа 7zip

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1	МЭБ. Межвузовская электронная библиотека / Новосибирский государственный педагогический университет
2	Национальная электронная библиотека : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека
3	Сетевая электронная библиотека педагогических вузов // Электронно-библиотечная система Лань / Издательство Лань
4	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека

5	Электронная библиотека НПБ / Алтайский государственный педагогический университет, Научно-педагогическая библиотека
6	Цифровой образовательный ресурс IPR Smart / Ай Пи Ар Медиа
7	Гарант: информационное-правовое обеспечение

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Методические рекомендации обучающимся:

В процессе выполнения заданий по практике обучающийся должен применять все полученные знания, умения, оформить и сдать в установленные сроки отчет о прохождении практики. Для повышения уровня самостоятельной деятельности обучающегося необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

Перед началом практики проходит установочная конференция, в рамках которой руководитель практики от института поясняет организационные и содержательные основы практики в соответствии с ее программой.

Студенты находятся на практике ежедневно в течение 6 часов (исходя из особенностей деятельности и графика работы педагога группы в дошкольном образовательном учреждении или графика работы старшего воспитателя).

В ходе практики студенты совершенствуют свои знания:

об основных нормативных документах образовательного учреждения (по месту прохождения практики), основных направлений деятельности, задач, функций, прав и обязанностей педагога дошкольного образования, старшего воспитателя ДОУ;

организации взаимодействия с другими учреждениями и органами управления образованием по вопросам образования детей, осуществления исследовательской деятельности в ДОУ;

о порядке и способах организации образовательного процесса по возрастам;

о содержании, формах, особенностях управленческой и методической деятельности старшего воспитателя;

о требованиях к построению развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения;

особенностей психолого-педагогической работы с детьми с особыми образовательными потребностями и возможностями;

изучают опыт дошкольного учреждения по созданию индивидуальных образовательных маршрутов для дошкольников исходя из их индивидуальных особенностей;

Обучающийся обязан:

своевременно выполнять все задания, предусмотренные программой практики в полном объеме и в установленные сроки;

подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителя практики от института;

участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;

составлять с помощью руководителя организации индивидуальный маршрут своей деятельности и согласовывать его с педагогом возрастной группы по месту прохождения практики, руководителем практики от института;

в период прохождения практики выполнять профессиональную деятельность, предусмотренную содержанием практики, овладевать необходимыми компетенциями;

по окончании практики оформлять и представлять руководителю практики от Профильной организации, руководителю от института отчетную документацию;

анализировать затруднения, возникающие во время работы на практике, для выявления и устранения пробелов в своих теоретических знаниях и практической подготовке;

регулярно отчитываться перед руководителем-сотрудником профильной организации о проделанной работе, вести ее ежедневный учет в дневнике практики;

Обучающийся имеет следующие права:

знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, методическими материалами, находящимися в ОУ в области дошкольного образования детей по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики и индивидуальными маршрутами работы студента на период практики;

пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;

вносить предложения руководству организации и АлтГПУ по совершенствованию организации и проведения практики.

До начала и в процессе прохождения практики по вопросам ее организации следует обращаться к руководителям практики:

руководителю от института:

а) по вопросам места и периода прохождения практики, оформления медицинских книжек и т.д.;

б) по вопросам выполнения заданий и отчетной документации;

руководителю от профильной организации – по вопросам проведения инструктажа по внутреннему трудовому распорядку, технике безопасности, пожарной безопасности, подготовки характеристик по итогам практики и т.д.

В процессе выездной практики студент может получить индивидуальную консультацию дистанционно.

На заключительном этапе практики обсуждается деятельность студентов-практикантов, дается характеристика и предварительная оценка за практику. Оценивается ответственность студента, проведенные мероприятия, качество воспитательной и образовательной деятельности с детьми, направленность на профессиональное развитие и саморазвитие, полнота и грамотность оформления отчетной документации.

В процессе выполнения заданий по практике студент должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении производственной практики. Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт, применяя педагогическое проектирование.

Итоговую оценку выставляет руководитель практики от института в вузе по результатам проверки всей отчетной документации.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено

приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий: проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении мест производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должный учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Обучающийся с ОВЗ может получить альтернативные задания в рамках прохождения практики с учетом имеющихся ограничений, отражающие содержание и задачи практики.