

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе и
международной деятельности

МОДУЛЬ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ В СИСТЕМЕ
ОБРАЗОВАНИЯ
ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Код, направление подготовки:
44.03.02 Психолого-педагогическое обра-
зование

Профиль:

Форма контроля в семестре, в том числе курсовая работа

Психология образования

экзамен 7, экзамен 8

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):
216 / 6

Волохов
Сергей
Павлович

Подписано цифровой подписью: Волочков Сергей Павлович
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C32732313098131312363034
1.2.643.3.10=120B3030303030303134303030303030,
email=volochoff@yandex.ru, c=RU, st=Алтайский край,
o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ "АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ",
givenName=Сергей Павлович, sn=Волочков, st=Волочков
Сергей Павлович

Примечание: Подпись документа
Место нахождения: Барнаул
Дата: 2021.12.18 11:03:40 +07'00'

Программу составила:
Гурьянова Т.А., доцент, канд. психол. наук

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП
44.03.02 Психолого-педагогическое образование: Психология образования,
утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «27» мая 2019 г., протокол №8.

Программа утверждена:
на заседании кафедры психологии
Протокол от 14 мая 2019 г. № 12
Зав. кафедрой: Обласова О.В., доцент, канд. псих. наук, доцент

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ:

Цель: овладение студентами теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками консультирования.

Задачи:

- сформировать у студентов целостное теоретическое представление о принципах, подходах, приемах и техниках психологического консультирования;
- научить студентов выбирать технологии, техники и приемы консультирования в соответствии с решаемыми запросами;
- отработать навыки психологического консультирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- Психология родительства
- Психологическая служба в образовании
- Тренинг развития профессиональной идентичности

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

- Производственная практика: педагогическая
- Психолого-педагогическая коррекция
- Психотерапия

2.3. Практическая подготовка: все практические занятия по дисциплине (практикумы, лабораторные работы и т.п.) проводятся путем выполнения заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ОПК - 6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ПК-2. Способен проводить психологическую диагностику и консультирование субъектов образовательного процесса.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ:

Индикаторы достижения компетенции	Результаты сформированности компетенции по дисциплине
ИУК - 4.1. Воспринимает, анализирует и критически оценивает профессиональную информацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знает: языковые средства устной и письменной форм общения в соответствии с поставленными коммуникативными целями профессиональной деятельности. Умеет: использовать языковые средства устной и письменной форм общения в соответствии с поставленными коммуникативными целями профессиональной деятельности.
ИУК - 4.2. Осуществляет выбор языковых средств в соответствии с поставленными коммуникативными задачами и де-	Владеет: навыками логичного и аргументированного построения устной и письменной речи на русском языке.

монстрирует владение грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	
ИУК - 4.3. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах) в рамках деловой профессиональной коммуникации	
ИОПК - 6.1. Учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся	Знает: индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; признаки отклонений в развитии детей. Умеет: учитывать в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся и воспитанников. Владеет: навыками освоения и применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
ИОПК - 6.2. Применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	
ИПК - 2.2. Проводить индивидуальные и групповые консультации всех участников образовательного процесса по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками и другие	Знает: основы, принципы, подходы, современные технологии, техники и приемы консультирования. Умеет: проводить индивидуальные и групповые консультации всех участников образовательного процесса по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками. Владеет: навыками консультирования.
ИПК - 2.4. Владеет навыками консультирования	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ:

Профиль (направленность)	Семестр	Всего часов	Количество часов по видам учебной работы				
			Лек.	Практ.	КСР	Сам. работа	Экзамен

Психология образования	7	108	24	24	4	29	27
Психология образования	8	108	24	24	4	29	27
Итого		216	48	48	8	58	54

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

№	Раздел / Тема	Содержание	Количество часов		
			Лекц.	Практ. Лаб.	Сам. работа
Семестр 7					
1.1.	Основы психологического консультирования	Понятие психологического консультирования. Психологическое консультирование и психотерапия. Принципы психологического консультирования. Цели и задачи психологического консультирования. Ответственность клиента: заказчик, гость, собственно клиент. Типология клиентов. Позиция консультанта по отношению к клиенту. Уровни консультативной работы. Пространство беседы. Время беседы. Структура процесса консультирования. Запросы: конструктивные, неконструктивные. Гипотезы в психологическом консультировании. Личность консультанта.	12	0	18
1.2.	Технология ведения консультации.	Ограничение речи консультанта в диалоге. Установление контакта с клиентом. Техники рефлексивного и нерефлексивного слушания. Техники постановки вопросов. Техники конфронтации, самораскрытия, нормализации, отражения чувств клиента.	12	24	15
	Экзамен				27
	Итого		24	24	60
Семестр 8					
1.1.	Пространство консультирования.	Эмпатия. Индивидуальный стиль консультирования. Ошибки консультирования. Профилактика эмоционального выгорания консультанта. Супервизия. Интервью. Профессиональная идентичность психолога-консультанта. Проявление защитных механизмов в консультировании, сопро-	12	12	18

		тивление клиента. Перенос и контрперенос в консультировании.			
1.2.	Частные проблемы консультирования.	Семейное консультирование. Возрастно-психологическое консультирование. Особенности консультирования детей и подростков. Консультирование детей и подростков, переживших утрату (развод, смерть родителей). Консультирование детей и подростков, переживших насилие.	12	12	15
	Экзамен				27
	Итого		24	24	60

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ:

Курсовая работа не предусмотрена

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Приложение 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 2.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Научно-популярный психологический портал Psy-practice [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <https://psy-practice.com/>

9.3. Перечень программного обеспечения:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Интернет браузер.
6. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
7. Медиа проигрыватель.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: Приложение 3

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ:

Основные этапы работы студента по изучаемой дисциплине:

1. Предварительная ориентировка в подлежащем изучению учебном материале по программе.
2. Ознакомление с рекомендованной учебной литературой.
3. Слушание и конспектирование лекций, а также выполнение других видов учебной работы.
4. Планирование самостоятельной работы.
5. Углубленное чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
6. Обобщение и систематизация информации, почерпнутой из лекций и прочитанной литературы.
7. Выполнение контрольных и других видов работ.
8. Заключительное повторение материала при подготовке к сдаче зачета.

Рекомендации по работе с учебным материалом:

1. Осознавайте наличный уровень полученных вами знаний.
2. Понимание теоретических принципов легко возмещает незнание некоторых факторов.
3. В ситуации непонимания нужно выявить тот первичный уровень и факторы непонимания, которые стали препятствием понимания последующего.
4. Задавайте сами себе вопросы и пытайтесь ответить на них.
5. Чтобы лучше и быстрее понимать, нужно сознательно и целенаправленно работать над расширением своего словарного запаса, над уточнением значений используемых терминов и содержания понятий.
6. Более быстрому и безошибочному усвоению нового термина, понятия помогает написание, проговаривание, синонимичная замена и другие приемы усвоения знаний.

Рекомендации по работе на лекции и с лекционным материалом:

1. Основная задача на лекции – осмысление излагаемого в ней материала. Для этого необходимо слушать лекцию с самого начала, не упуская общих, ориентирующих в материале рассуждений и установок лектора.
2. Ведение записей на лекции важно и полезно для лучшего осмысливания материала, для сохранения информации, с целью ее дальнейшего использования.
3. Для облегчения записи рекомендуется применять сокращения повторяющихся терминов или хорошо известных понятий.
4. Структура записи должна отражать структуру содержания материала.

Рекомендации по подготовке к семинарскому занятию: осуществлять подготовку к обсуждению вопросов практических занятий, используя список основной и дополнительной литературы, в которой студенты могут найти ответы на поставленные вопросы; обращать внимание на категории, которыми оперируют авторы; выписывать основные понятия и систематизировать их в словаре; разрабатывать блок-схему, в которой найдут отражение все изучаемые вопросы темы.

Самостоятельно изучается рекомендуемая литература, проводится работа с библиотечными фондами и электронными источниками информации, психологической литературой, статьями из журналов «Вопросы психологии», «Психологический журнал» «Вестник МГУ» серия «Психология». Реферируя и конспектируя наиболее важные вопросы, имеющие научно-практическую значимость, новизну, актуальность, делая выводы, заключения,

высказывая практические замечания, выдвигая различные положения, студенты глубже понимают вопросы курса.

Вниманию студентов предлагаются список литературы, контрольные вопросы и задания. По желанию студенты по интересующим вопросам могут написать рефераты, предварительно согласовав тему с преподавателем. Для подготовки к семинарским занятиям преподавателем предлагается ряд вопросов для составления докладов.

Специальная самостоятельная работа студентов, обязательная для выполнения при изучении дисциплины, представлена в разделе «Технологическая карта дисциплины».

Методические рекомендации по выполнению конкретного вида самостоятельной работы размещены в технологической карте:

- алгоритм выполнения;
- описание ресурсов, необходимых для решения (тексты, фрагменты документов, образовательных программ и т.д.);
- критерии оценивания задания.

Рекомендации по работе с литературой:

1. Если возникли затруднения при разыскивании материала, по какому-либо конкретному вопросу, следует обратиться к предметному указателю, напечатанному, как правило, в конце каждого литературного источника.

2. Предметный указатель – это алфавитный список основных научных понятий (терминов), содержание которых раскрыто в книге, рядом с термином стоят числа, обозначающие номера страниц, на которых изложен материал, относящийся к данному понятию.

3. При систематизации материала по теме важно сравнивать определения основных понятий даваемые разными авторами.

Сравнение необходимо для того, чтобы выбрать наиболее краткое и точное определение, а также для выделения основных признаков научного понятия, на которое обращают внимание различные авторы.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации:

1. Стремитесь к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета у вас не оставалось непонятных вопросов.

2. Строго следите за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов.

3. Не бойтесь дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь вам или сэкономить время.

4. Прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять.

5. К аттестации необходимо готовиться на протяжении всего учебного семестра, выполняя все требования преподавателя.

Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

- проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

- выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки;

- применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

- дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle».

Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также позволяет обеспечивать возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности (форум, вебинар, skype-консультирование). Эффективной формой проведения онлайн-занятий являются вебинары, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью сетевого взаимодействия всех участников дистанционного обучения.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывают фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете или экзамене, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями;

- самостоятельно сообщить в соответствующее подразделение по работе со студентами с ОВЗ о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий.

Список литературы

Код: 44.03.02

Направление: Психолого-педагогическое образование: Психология образования

Программа: ПО44.03.02-2019.plx

Дисциплина: Психологическое консультирование

Кафедра: Психологии.

Тип	Книга	Количество
Основная	Пахальян В. Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Э. Пахальян. - Саратов: Вузовское образование, 2015. - 311 с.	9999
Дополнительная	Абрамова Г. С. Психологическое консультирование: теория и опыт: учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений / Г. С. Абрамова. - М.: Академия, 2000. - 240 с.	14
Дополнительная	Сапогова Е. Е. Консультативная психология: учебное пособие для студентов вузов / Е. Е. Сапогова. - М.: Академия, 2008. - 349 с.	24

Согласовано:

Преподаватель _____ (подпись, И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой _____ (подпись, И.О. Фамилия)

Отдел книгообеспеченности _____ (подпись, И.О. Фамилия)



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Код, направление подготовки:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль:
Психология образования

Форма контроля в семестре
экзамен 7, экзамен 8

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Разработчик: Гурьянова Т.А., доцент, канд. психол. наук

Утвержден на заседании кафедры психологии
Протокол от 14 мая 2019 г. № 12

Заведующий кафедрой: Обласова О.В., доцент, канд. психол. наук, доцент

1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ФОРМ КОНТРОЛЯ И СРЕДСТВ ОЦЕНИВАНИЯ

Индикаторы сформированности компетенций	Результаты обучения*	Формы контроля и оценочные средства
ИУК - 4.1. Воспринимает, анализирует и критически оценивает профессиональную информацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах). ИУК - 4.2. Осуществляет выбор языковых средств в соответствии с поставленными коммуникативными задачами и демонстрирует владение грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах). ИУК - 4.3. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах) в рамках деловой профессиональной коммуникации.	Знает: языковые средства устной и письменной форм общения в соответствии с поставленными коммуникативными целями профессиональной деятельности.	Вопросы для письменного опроса. Вопросы к семинарским занятиям. Коллоквиум 1. Коллоквиум 2. Рефлексивный дневник. Тестовые задания. Практическое задание. Вопросы к экзамену.
	Умеет: использовать языковые средства устной и письменной форм общения в соответствии с поставленными коммуникативными целями профессиональной деятельности.	Вопросы к семинарским занятиям. Коллоквиум 1. Коллоквиум 2. Рефлексивный дневник. Тестовые задания. Практическое задание. Вопросы к экзамену.
	Владеет: навыками логичного и аргументированного построения устной и письменной речи на русском языке.	Вопросы к семинарским занятиям. Коллоквиум 1. Коллоквиум 2. Рефлексивный дневник. Тестовые задания. Практическое задание. Вопросы к экзамену.

ИОПК - 6.1. Учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся. ИОПК - 6.2. Применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Знает: индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; признаки отклонений в развитии детей.	Вопросы для письменного опроса. Вопросы к семинарским занятиям. Коллоквиум 1. Коллоквиум 2. Рефлексивный дневник. Тестовые задания. Практическое задание. Вопросы к экзамену.
	Умеет: учитывать в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся и воспитанников.	Вопросы к семинарским занятиям. Коллоквиум 1. Коллоквиум 2. Рефлексивный дневник. Тестовые задания. Практическое задание. Вопросы к экзамену.
	Владеет: навыками освоения и применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	Вопросы к семинарским занятиям. Коллоквиум 1. Коллоквиум 2. Рефлексивный дневник. Тестовые задания. Практическое задание. Вопросы к экзамену.
ИПК - 2.2. Проводить индивидуальные и групповые консультации всех участников образовательного процесса по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоот-	Знает: основы, принципы, подходы, современные технологии, техники и приемы консультирования.	Вопросы для письменного опроса. Вопросы к семинарским занятиям. Коллоквиум 1. Коллоквиум 2. Рефлексивный дневник. Тестовые задания. Практическое задание. Вопросы к экзамену.

ношений со взрослыми и сверстниками и другие. ИПК - 2.4. Владеет навыками консультирования.	Умеет: проводить индивидуальные и групповые консультации всех участников образовательного процесса по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.	Вопросы к семинарским занятиям. Коллоквиум 1. Коллоквиум 2. Рефлексивный дневник. Тестовые задания. Практическое задание. Вопросы к экзамену.
	Владеет: навыками консультирования.	Вопросы к семинарским занятиям. Коллоквиум 1. Коллоквиум 2. Рефлексивный дневник. Тестовые задания. Практическое задание. Вопросы к экзамену.

2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДОСТИЖЕНИЯ ИНДИКАТОРОВ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Перечень индикаторов компетенций	Виды учебной работы	Формы контроля и оценочные средства	Баллы
Семестр 7			
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2 ИПК – 2.4	Лекционные занятия	Вопросы для письменного опроса	11
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2 ИПК – 2.4	Семинарские занятия	Вопросы к семинарским занятиям	35
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2	Контрольный срез	Коллоквиум 1	12

ИПК – 2.2 ИПК – 2.4			
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2 ИПК – 2.4	Самостоятель- ная работа	Рефлексивный дневник	10
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2 ИПК – 2.4	Контрольный срез	Тестовые задания	12
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2 ИПК – 2.4	Экзамен	Вопросы к зачету	20
Всего			100
Семестр 8			
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2 ИПК – 2.4	Лекционные занятия	Вопросы для письменного опроса	11
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2 ИПК – 2.4	Семинарские занятия	Вопросы к семинарским занятиям	35
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2 ИПК – 2.4	Контрольный срез	Коллоквиум 2	12
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2	Самостоятель- ная работа	Рефлексивный дневник	10

ИПК – 2.4			
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2 ИПК – 2.4	Самостоятель- ная работа	Практическое задание	12
ИУК - 4.1 ИУК - 4.2 ИУК - 4.3 ИОПК – 6.1 ИОПК – 6.2 ИПК – 2.2 ИПК – 2.4	Экзамен	Вопросы к экзамену	20
Всего			100

3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

СЕМЕСТР 7

3.1. Вопросы для письменного опроса на лекционных занятиях

1. Составить блок-схему лекции.
2. Напишите три основных идеи лекции.
3. Сформулируйте вопросы по теме лекции.

3.2. Вопросы по темам семинарских занятий:

Тема 1: Технология ведения консультации.

1. Установление контакта с клиентом.
2. Техники рефлексивного и нерефлексивного слушания.
3. Техники постановки вопросов.
4. Техники работы с эмоциями клиента: создания образа, нормализации, самораскрытия, отражения чувств клиента.
5. Техники работы с мыслями клиента: конфронтация.
6. Завершение консультации.

3.3. Примерные вопросы для коллоквиума 1:

1. Понятия «психологическое консультирование», «психотерапия».
2. Принципы психологического консультирования.
3. Цели и задачи психологического консультирования.
4. Ответственность клиента и позиция консультанта в консультировании.
5. Организация пространства и времени консультативной беседы.
6. Этапы консультации.
7. Типы запросов.
8. Создание гипотезы и ее проверка.
9. Невербальный контакт в психологическом консультировании.
10. Вербальный контакт в психологическом консультировании.
11. Основные навыки и умения в работе с клиентом.
12. Эхо-техника, цели и принципы использования.
13. Перефразирование, цели и принципы использования.
14. Резюмирование, цели и принципы использования.
15. Интерпретация, цели и принципы использования.

16. Отражение чувств клиента, цели и принципы использования.
17. Техника самораскрытия, цели и принципы использования.
18. Техника нормализации, цели и принципы использования.
19. Техника конфронтации, цели и принципы использования.
20. Открытые и закрытые вопросы.
21. Вопросы содержательного и эмоционального характера.
22. Эффективные и неэффективные вопросы.
23. Понятие психологической проблемы в консультировании.

3.4. Ведение рефлексивного дневника:

Отрабатывая практические упражнения на тренировку навыков консультирования, студенты ведут рефлексивный дневник, в котором описывают все свои переживания, возникшие в процессе выполнения заданий.

3.5. Примеры тестовых заданий:

1. Вопросы, которые предполагают развернутый ответ называются...
 - а) открытые вопросы;
 - б) закрытые вопросы;
 - в) вопросы содержательного характера;
 - г) вопросы эмоционального характера.
 2. Вопросы, которые помогают клиенту осознать его трудности и способствуют его продвижению к решению проблемы, называются...
 - а) открытые вопросы;
 - б) закрытые вопросы;
 - в) эффективные вопросы;
 - г) альтернативные вопросы.
 3. Вопросы, знаменующие собой переход от одного этапа консультации к другому, называются...
 - а) поисковые вопросы;
 - б) уточняющие вопросы;
 - в) гипотетические вопросы;
 - г) переломные вопросы.
 4. Техника словесного отражения вербально и невербально выраженных клиентом эмоций, с целью их осмысления, называется...
 - а) техника отражения чувств;
 - б) техника конфронтации;
 - в) техника интерпретации;
 - г) техника нормализации.
 5. Техника объяснения, придания нового смысла внутренним переживаниям или внешним событиям в жизни клиента, связывания друг с другом разных элементов его опыта и неосознаваемых детерминант его поведения для расширения самосознания клиента называется...
 - а) техника перефразирования;
 - б) техника интерпретации;
 - в) техника самораскрытия;
 - г) техника конфронтации.
- Банк тестовых заданий хранится на кафедре.

3.6. Вопросы к экзамену:

1. Сущность и специфика психологического консультирования.
2. Принципы психологического консультирования.
3. Цели и задачи психологического консультирования.
4. Ответственность клиента и позиция консультанта в консультировании.
5. Организация пространства и времени консультативной беседы.
6. Этапы консультации.
7. Типы запросов.
8. Создание гипотезы и ее проверка.
9. Невербальный контакт в психологическом консультировании.
10. Вербальный контакт в психологическом консультировании.
11. Требования к личности консультанта.
12. Основные навыки и умения в работе с клиентом.
13. Типы клиентов и особенности взаимоотношений психолог – клиент.
14. «Трудные» клиенты и способы работы с ними.
15. Эхо-техника, перефразирование, резюмирование, цели и принципы применения.
16. Техника интерпретации, цели и принципы применения.
17. Техника «отражение чувств клиента», цели и принципы применения.
18. Техника самораскрытия, цели и принципы применения.
19. Техника нормализации, цели и принципы применения.
20. Техника конфронтации, цели и принципы применения.
21. Открытые и закрытые вопросы.
22. Вопросы содержательного и эмоционального характера.
23. Эффективные и неэффективные вопросы.
24. Понятие психологической проблемы в консультировании.
25. Применение психологом обратной связи в процессе консультирования.
26. Техника первичной консультации: задачи и навыки.
27. Сбор информации в процессе консультирования.
28. Психоаналитические модели психологического консультирования.
29. Когнитивно-бихевиоральные модели психологического консультирования.
30. Гуманистические и экзистенциальные модели психологического консультирования.

СЕМЕСТР 8

3.1. Вопросы для письменного опроса на лекционных занятиях

1. Составить блок-схему лекции.
2. Напишите три основных идеи лекции.
3. Сформулируйте вопросы по теме лекции.

3.2. Вопросы по темам семинарских занятий:

Тема 1: Пространство консультирования.

1. Супервизия и интервизия.
2. Профессиональная идентичность психолога-консультанта.
3. Проявление защитных механизмов в консультировании, сопротивление клиента.
4. Перенос и контрперенос в консультировании.

Тема 2: Частные проблемы консультирования.

1. Особенности консультирования детей и подростков.
2. Консультирование детей и подростков, переживших утрату (развод, смерть родителей).
3. Консультирование детей и подростков, переживших насилие.

3.3. Примерные вопросы для коллоквиума 2:

1. Индивидуальный стиль консультирования.
2. Ошибки консультирования.
3. Профилактика эмоционального выгорания консультанта.
4. Супервизия, интервизия как формы поддержки консультанта.
5. Профессиональная идентичность психолога-консультанта.
6. Проявление защитных механизмов в консультировании, сопротивление клиента.
7. Перенос и контрперенос в консультировании.

3.4. Ведение рефлексивного дневника:

Отрабатывая практические упражнения на тренировку навыков консультирования, студенты ведут рефлексивный дневник, в котором описывают все свои переживания, возникшие в процессе выполнения заданий.

3.5. Практическое задание:

Студенты проводят анализ консультации, записанной на видео. В анализе расписываются жалобы клиента, запрос, проверяемые гипотезы, применяемые психологом техники в работе, проводится анализ эффективности работы психолога.

3.6. Вопросы к экзамену:

1. Психологическое консультирование как направление деятельности психолога.
2. Структура процесса консультирования.
3. Роль и место консультанта в консультировании.
4. Установление контакта с клиентом в процессе консультирования.
5. Навыки поддержания консультативного контакта.
6. Техники рефлексивного слушания.
7. Техники постановки вопросов.
8. Индивидуальный стиль консультирования.
9. Ошибки консультирования.
10. Профилактика эмоционального выгорания консультанта.
11. Супервизия, интервизия как формы поддержки консультанта.
12. Профессиональная идентичность психолога-консультанта.
13. Проявление защитных механизмов в консультировании, сопротивление клиента.
14. Перенос и контрперенос в консультировании.
15. Эмпатия в консультировании.
16. Особенности консультирования детей, подростков и взрослых.
17. Проблематика запросов на консультирование у родителей дошкольников.
18. Проблематика запросов на консультирование у родителей младших школьников.
19. Проблематика запросов на консультирование у родителей подростков.
20. Проблематика запросов на консультирование у родителей старшекласников.
21. Проблематика запросов на консультирование у подростков и старшекласников.
22. Основные принципы кризисного консультирования.
23. Консультирование суицидальных клиентов.
24. Особенности психологического консультирования по телефону.
25. Особенности консультирования плачущих клиентов.
26. Особенности консультирования зависимых и созависимых клиентов.
27. Особенности консультирования родителей детей с онкологическими заболеваниями.
28. Особенности консультирования клиентов, переживших насилие.
29. Особенности консультирования тревожных клиентов.
30. Особенности консультирования агрессивных и враждебно настроенных клиентов.

31. Особенности консультирования «немотивированных» клиентов.
32. Особенности консультирования клиентов, предъявляющих завышенные требования.
33. Особенности консультирования клиентов с депрессией и психосоматическими расстройствами.
34. Специфика группового консультирования.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ИУК - 4.1. Воспринимает, анализирует и критически оценивает профессиональную информацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

ИУК - 4.2. Осуществляет выбор языковых средств в соответствии с поставленными коммуникативными задачами и демонстрирует владение грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

ИУК - 4.3. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах) в рамках деловой профессиональной коммуникации.

ИОПК - 6.1. Учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся.

ИОПК - 6.2. Применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ИПК - 2.2. Проводить индивидуальные и групповые консультации всех участников образовательного процесса по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками и другие.

ИПК - 2.4. Владеет навыками консультирования.

Неудовл.: не достигнут.

Удовл. Пороговый уровень: частично знает языковые средства устной и письменной форм общения в соответствии с поставленными коммуникативными целями профессиональной деятельности; индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; признаки отклонений в развитии детей; основы, принципы, подходы, современные технологии, техники и приемы консультирования. Не всегда может использовать языковые средства устной и письменной форм общения в соответствии с поставленными коммуникативными целями профессиональной деятельности; учитывать в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся и воспитанников; проводить индивидуальные и групповые консультации всех участников образовательного процесса по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками. Частично владеет навыками логичного и аргументированного построения устной и письменной речи на русском

языке; навыками освоения и применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; навыками консультирования.

Хорошо. Базовый уровень: хорошо знает языковые средства устной и письменной форм общения в соответствии с поставленными коммуникативными целями профессиональной деятельности; индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; признаки отклонений в развитии детей; основы, принципы, подходы, современные технологии, техники и приемы консультирования. Почти всегда может использовать языковые средства устной и письменной форм общения в соответствии с поставленными коммуникативными целями профессиональной деятельности; учитывать в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся и воспитанников; проводить индивидуальные и групповые консультации всех участников образовательного процесса по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками. В достаточном объеме владеет навыками логичного и аргументированного построения устной и письменной речи на русском языке; навыками освоения и применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; навыками консультирования.

Отлично. Высокий уровень: отлично знает языковые средства устной и письменной форм общения в соответствии с поставленными коммуникативными целями профессиональной деятельности; индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; признаки отклонений в развитии детей; основы, принципы, подходы, современные технологии, техники и приемы консультирования. Всегда может использовать языковые средства устной и письменной форм общения в соответствии с поставленными коммуникативными целями профессиональной деятельности; учитывать в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся и воспитанников; проводить индивидуальные и групповые консультации всех участников образовательного процесса по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками. В полном объеме владеет навыками логичного и аргументированного построения устной и письменной речи на русском языке; навыками освоения и применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; навыками консультирования.