

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по образовательной
деятельности

_____ М.О. Тяпкин

МОДУЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Основы вожатской деятельности
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Общей и социальной педагогики	
Учебный план	ИиП_44.03.05_2024.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 4
в том числе:		
аудиторные занятия	18	
самостоятельная работа	52	

Программу составил(и):
кандидат педагогических наук, доцент, Маланичева А.В. _____

Рабочая программа дисциплины
Основы вожатской деятельности

разработана на основании ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Уровень: бакалавриат; квалификация: бакалавр), утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от 25.03.2024, протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Общей и социальной педагогики

Протокол № 4 от 23.01.2024 г.
Срок действия программы: 20242028 уч.г.
Зав. кафедрой Колесова Светлана Владиславовна

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Недель	16 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Контроль самостоятельной работы	2	2	2	2
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	52	52	52	52
Итого	72	72	72	72

1.1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1.1	освоение будущими водителями психолого-педагогических знаний и приобретение практических умений и навыков, необходимых для работы педагогов-организаторов отдыха детей и подростков. Формирование профессиональной компетентности педагога-организатора в сфере летнего оздоровления, досуга и воспитания детей.

1.2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.2.1	-готовность к осуществлению целенаправленной воспитательной деятельности
1.2.2	- использование методов и форм организации коллективных творческих дел, экскурсий
1.2.3	- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	К.М.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Педагогика
2.1.2	Психология
2.1.3	Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья
2.1.4	Безопасность жизнедеятельности
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика: педагогическая вожатская практика
2.2.2	Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями
2.2.3	Педагогика
2.2.4	Производственная практика (педагогическая практика: вожатская)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4.1: Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	
ОПК-4.2: Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.	
УК-3.1: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	
УК-3.2: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.	
ПК-2.1: Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.	
ПК-2.2: Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).	
ПК-2.3: Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные формы и технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами для решения задач социализации детей;
3.1.2	этнокультурные и конфессиональные особенности в социуме.
3.2	Уметь:
3.2.1	применять в практической деятельности технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами для решения задач, связанных с приобщением детей к социальной действительности;
3.2.2	определять степень и нести личную ответственность за результаты решения задач, связанных с приобщением детей к социальной действительности;
3.2.3	соблюдать этические нормы и права человека.
3.3	Владеть:

3.3.1	навыками организации эффективного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;
3.3.2	методами результативного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами для решения задач социализации детей.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. История вожатского дела. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности.				
1.1	История и опыт вожатской деятельности в России. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров. /Лек/	4	1	УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9
1.2	Современные тенденции развития вожатской деятельности. РДШ. /Лек/	4	1	УК-3.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
1.3	Трудовые функции деятельности вожатого. /Пр/	4	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
1.4	Документы, регламентирующие деятельность детских общественных объединений. /Пр/	4	1	УК-3.2 ОПК-4.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
1.5	Профессиональный стандарт "Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива" 01.007 /Ср/	4	4	УК-3.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
1.6	Правовые основы информационной деятельности. Правовые аспекты организации детского отдыха. /Ср/	4	10	УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
	Раздел 2. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности.				
2.1	Целеполагание в воспитательной деятельности вожатого. /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
2.2	Психологические особенности современных школьников в разные возрастные периоды. /Пр/	4	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
2.3	Технологии управления конфликтами в детском коллективе. /Пр/	4	1	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
2.4	Особенности психолого-педагогического сопровождения ребенка в условиях детского временного коллектива. /Пр/	4	1	УК-3.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
2.5	Взаимодействие вожатого с социально-психологическими службами образовательной организации. /Ср/	4	12	УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
2.6	Рефлексия как основа социально-педагогической компетентности вожатого. Профилактика эмоционального выгорания. /Ср/	4	4	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
	Раздел 3. Технологии работы вожатого в образовательной организации и организациях отдыха детей и их оздоровления.				

3.1	Методика и технология подготовки и проведения КТД и воспитательных мероприятий. /Лек/	4	1	УК-3.2 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
3.2	Технология организации и проведения массовых мероприятий в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления. /Пр/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
3.3	Формирование у детей ценностей здорового образа жизни. Организация и проведение профориентационных мероприятий. Формирование просоциального поведения. /Ср/	4	10	ОПК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
Раздел 4. Детский коллектив.					
4.1	Организационная деятельность вожатого на разных этапах развития детского коллектива. /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
4.2	Методика формирования временного детского коллектива и управление им. /Пр/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
Раздел 5. Профессиональная этика вожатого.					
5.1	Педагогический такт и культура вожатого. Самоорганизация и самодисциплина вожатого. Профессиональная ответственность. /Лек/	4	1	УК-3.1 УК-3.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
5.2	Коммуникативная культура вожатого. Этика взаимоотношений с детьми и их родителями. Корпоративная культура детского объединения или детского лагеря. /Ср/	4	12	УК-3.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9
Раздел 6. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива.					
6.1	Ответственность вожатого за физическое и психологическое благополучие ребенка. /Лек/	4	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Перечень индикаторов достижения компетенций, форм контроля и оценочных средств

УК-3.1: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения - выполнение группового задания - составление КТД для разных смен лагеря, составление примерной план-сетки работы вожатого для лагеря кратковременного пребывания детей (не менее 6 дней), групповое задание - составление конспекта мероприятия с указанием периода смены лагеря, возраста отряда.

УК-3.2: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями - составление перечня документов и их краткое содержание

ОПК-4.1: Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности - групповое задание определение целей деятельности вожатого в различные периоды смены

ОПК-4.2: Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей - составление перечня документов и их краткое содержание, написание эссе "Я вожатый".

ПК-2.1: Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета - составление характеристики детей 7-8; 11-15, 16-17 и планирование деятельности, мероприятий с отрядом в выбранных возрастных границах

ПК-2.2: Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору) - групповое задание определение целей деятельности

вожатого в различные периоды смены

ПК-2.3: Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями - составление плана работы с детьми с ОВЗ в отряде с описанием специфики деятельности.

5.2. Технологическая карта достижения индикаторов

УК-3.1: составление КТД для разных смен лагеря, составление примерной план-сетки работы вожатого для лагеря кратковременного пребывания детей (не менее 6 дней), групповое задание - составление конспекта мероприятия с указанием периода смены лагеря, возраста отряда - 10

УК-3.2: составление перечня документов и их краткое содержание - 5

ОПК-4.1: групповое задание определение целей деятельности вожатого в различные периоды смены - 10

ОПК-4.2: составление перечня документов и их краткое содержание, написание эссе "Я вожатый" - 15

ПК-2.1: составление характеристики детей 7-8 ; 11-15, 16-17 и планирование деятельности, мероприятий с отрядом в выбранных возрастных границах - 15

ПК-2.2: групповое задание определение целей деятельности вожатого в различные периоды смены - 10

ПК-2.3: составление плана работы с детьми с ОВЗ в отряде с описанием специфики деятельности - 10

зачет - 25

5.3. Формы контроля и оценочные средства

составление КТД для разных смен лагеря, составление примерной план-сетки работы вожатого для лагеря кратковременного пребывания детей (не менее 6 дней), групповое задание - составление конспекта мероприятия с указанием периода смены лагеря, возраста отряда

составление перечня документов и их краткое содержание

групповое задание определение целей деятельности вожатого в различные периоды смены

составление перечня документов и их краткое содержание, написание эссе "Я вожатый"

составление характеристики детей 7-8 ; 11-15, 16-17 и планирование деятельности, мероприятий с отрядом в выбранных возрастных границах

групповое задание определение целей деятельности вожатого в различные периоды смены

составление плана работы с детьми с ОВЗ в отряде с описанием специфики деятельности

подготовка к вопросам зачета

5.4. Оценка результатов обучения в соответствии с индикаторами достижения компетенций

Неудовл.: не достигнут (менее 50 баллов)

Удовл. Пороговый уровень: (50 - 69 баллов)

использует в практической деятельности отдельные технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами; частично соблюдает установленные нормы и правила командной работы, не всегда несет личную ответственность за общий результат; слабо демонстрирует уважительное отношение к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия.

Хорошо. Базовый уровень: (70 - 84 балла)

использует в практической деятельности основные технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами; в основном соблюдает установленные нормы и правила командной работы, в некоторых ситуациях берет на себя личную ответственность за общий результат; в целом проявляет уважительное отношение к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия.

Отлично. Высокий уровень: (85 - 100 баллов)

активно использует в практической деятельности современные технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат; активно демонстрирует уважительное отношение к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л1.1	Алтайская государственная педагогическая академия ; авт.-сост. Н. И. Астахова	Практикум по организации летнего отдыха детей: электронное учебное пособие — Барнаул : АлтГПА, 2012 — URL: https://library.altspu.ru/ac/astahova.pdf	9999
Л1.2	сост. О. М. Чусовитина]	Материалы для работы вожатого в детском оздоровительном лагере: [учебное пособие для студентов — Омск : СибГУФК, 2015 — URL: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/5539/read.php	9999
Л1.3	Н. Н. Куняев, Д. Н. Уралов, А. Г. Фабричных	Документоведение: учебник — Москва : Логос, 2015 — URL: http://www.iprbookshop.ru/70692.html	9999

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л1.4	А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачёв, О. А. Мухаметшина, Н. Н. Горбачёв	Документационное обеспечение управления: учебник — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017 — URL: http://www.iprbookshop.ru/71213.html	9999
Л1.5	Е. Ю. Кудрявцева	Организация жизнедеятельности временного детского коллектива в детском оздоровительном лагере: учебное пособие — Горно-Алтайск : БИЦ Горно-Алтайского университета, 2017 — URL: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6099/read.php	9999
Л1.6	М. Е. Акмамбетова, Л. М. Миялева, Н. У. Ремизова [и др.] ; под ред. И. А. Романовской, Е. А. Тарабановской	Основы вожатской деятельности: учебное пособие — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022 — URL: https://www.iprbookshop.ru/116366.html	9999

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л2.1	П. А. Шептенко, Л. Н. Гиенко, О. Б. Дарвиш [и др.] ; Алтайская государственная педагогическая академия, Институт психологии и педагогики ; под ред. П. А. Шептенко	Теоретико-технологическая подготовка организаторов летнего отдыха детей: учебно-методическое пособие [для студентов педагогических вузов] — Барнаул, 2012 — URL: https://library.altspu.ru/ac/sheptenko1.pdf	9999
Л2.2	П. А. Шептенко, Н. И. Астахова ; Алтайская государственная педагогическая академия	Международный инструктивно-методический лагерь: учебно-методическое пособие — Барнаул : АлтГПА, 2014	201
Л2.3	Л. И. Лазарева, Г. Т. Васильчук	Документационное обеспечение деятельности социального педагога в общеобразовательной школе: учебно-методическое пособие — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2014 — URL: http://www.iprbookshop.ru/55763.html	9999
Л2.4	[под общ. ред. Н. Н. Куняева]	Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: учебник — Москва : Логос, 2016 — URL: http://www.iprbookshop.ru/66416.html	9999
Л2.5	Е. В. Богданова ; Новосибирский государственный педагогический университет	Вожатское лето: день за днем: учебно-методическое пособие — Новосибирск : НГПУ, 2014 — URL: https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/855088/	9999
Л2.6	К. В. Дрозд, И. В. Плаксина	Педагогическая деятельность вожатого: теория и практика: учебно-методическое пособие — Владимир : Владимирский государственный университет, 2019 — URL: https://www.iprbookshop.ru/120447.html	9999
Л2.7	П. А. Мусинов	Нормативно-правовое и документационное обеспечение деятельности образовательной организации. Часть 2: учебно-методическое пособие — Горно-Алтайск : ГАГУ, 2018 — URL: https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6540/read.php	9999
Л2.8	П. А. Мусинов	Нормативно-правовое и документационное обеспечение деятельности образовательной организации. Часть 1: учебно-методическое пособие — Горно-Алтайск : ГАГУ, 2018 — URL: https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6541/read.php	9999
Л2.9	П. А. Шептенко, Н. И. Астахова ; Алтайская государственная педагогическая академия	Международный инструктивно-методический лагерь: учебно-методическое пособие — Барнаул : АлтГПА, 2014 — URL: https://library.altspu.ru/dc/pdf/astahova.pdf	9999

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет Microsoft Office
---------	------------------------

6.3.1.2	Пакет LibreOffice
6.3.1.3	Операционная система семейства Windows
6.3.1.4	Интернет браузер
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Цифровой образовательный ресурс IPR Smart / Ай Пи Ар Медиа
6.3.2.2	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека
6.3.2.3	Электронная библиотека НПБ / Алтайский государственный педагогический университет, Научно-педагогическая библиотека
6.3.2.4	Сетевая электронная библиотека педагогических вузов // Электронно-библиотечная система Лань / Издательство Лань

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
7.2	2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
7.3	3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Самостоятельная работа студента предполагает выполнение исследовательских проектов, подготовки сообщений по разным темам и рефератов, выполнение презентации к ним. Использование презентации должно сопровождаться комментариями, которые должны дополняться или конкретизироваться содержанием слайдов. Фактическая информация слайдов не должна дублироваться устным выступлением или подменять его. Рекомендации по составлению сообщения к презентации. Подготовка сообщения требует от докладчика большой самостоятельности и интеллектуальной работы. Такого вида работы способствует формированию у обучающихся навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала, мотивации к обучению и интересу к предмету. При работе над сообщением можно использовать такие приемы, как: Подобрать нужный материал к выбранной (предложенной) теме, Подобрать источники литературы Использовать возможности поисковой системы Интернет. Работа с литературными источниками (литературный обзор) Первый этап деятельности студента поиск соответствующих источников информации по изучаемой теме. Основные источники: книги, методические пособия и разработки, статьи в научных журналах, веб-сайты в Интернете. Поиск книг по интересующей проблеме обычно начинают со справочно-библиографического отдела и систематического каталога библиотеки. Каждая библиотека имеет собственный справочно-библиографический аппарат. Ее каталоги и картотеки содержат оригинальную информацию. При сходных фондах отечественных изданий каталоги научных библиотек могут отличаться по структуре и содержанию. Поэтому поиск информации в различных библиотеках может дать разные результаты. Читать же, пользоваться фондами можно в той библиотеке, которая покажется более удобной для работы с книгой. После того, как собрана информация об основных источниках по теме, можно переходить к их изучению. При первоначальном знакомстве с книгой полезно сначала внимательно изучить аннотацию, оглавление, введение, заключение, список литературы. Список литературы должен быть достаточно полным и характеризовать осведомленность студента в изучаемой проблеме. Количество используемых источников характеризует объем проделанной студентом работы, поэтому служит важным критерием для ее оценки. Важнейшей задачей при работе с литературными и электронными источниками нужно обратить внимание на изучение основных понятий, научных и практических проблем изучаемой темы, разных точек зрения на нее, основных теоретических и эмпирических подходов к ее исследованию. Необходимо провести анализ, сравнение, группировку, систематизацию и обобщение собранных материалов, и не ограничиваться простой компиляцией традиционных учебных знаний или теоретических рассуждений из научных трудов. Работа не должна носить репродуктивный характер. Прежде чем делать выписки или конспектировать источник, необходимо зафиксировать точное библиографическое его описание. Это потребуется вам при оформлении списка литературы. Выписки и конспекты работ целесообразно делать на отдельных листах, так как это создаст определенные удобства в классификации материалов на завершающем этапе при написании текста работы, позволит быстрее классифицировать источники по содержанию информации.