

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и
международной деятельности

_____ С.П. Волохов

**Производственная практика : технологическая (проектно-технологическая)
практика
рабочая программа практики**

Закреплена за кафедрой	Дошкольного и дополнительного образования
Учебный план	zДО44.03.01_2022.plx 44.03.01 Педагогическое образование Дошкольное образование
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	заочная
Форма промежуточной аттестации	Зачет
Вид практики	Производственная
Тип практики	Педагогическая
Форма проведения	дискретно по периодам проведения практик
Объем практики	9
Продолжительность в часах/неделях	324/ 6

Распределение часов практики

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Итого	324		324	324

Программу составил(и):

кандидат педагогических наук, доцент Сазонова Наталья Павловна _____

Рабочая программа практики

Производственная практика : технологическая (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

zДО44.03.01_2022.plx

Рабочая программа принята на заседании Учёного совета (Институт психологии и педагогики)

Протокол № 9 от 25.04.2022 г.

Программа одобрена на заседании кафедры

Дошкольного и дополнительного образования

Протокол № 6 от 18.01.2022 г.

Срок действия программы: 2022-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Давыдова Ольга Ивановна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	подготовка студентов к осуществлению профессиональной деятельности педагога в системе дошкольного образования, формирование их мотивационно-ценностной, теоретической и практической готовности к выполнению воспитательной, обучающей, развивающей, диагностической, методической функций в педагогическом процессе дошкольной образовательной организации (далее - ДОО), становление ценностного, положительного эмоционального отношения к педагогической профессии.
---	---

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1	закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных в ходе изучения дисциплин профессионального блока, направленных на подготовку бакалавров образования в области дошкольного образования;
2	совершенствование профессионально-значимых практических умений, навыков, компетенций будущего педагога дошкольного образования;
3	освоение способов контроля и оценки качества педагогического процесса, педагогической деятельности в ДОО;
4	развитие системы социально-личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса в ДОО (дети, родители, коллеги, администрация ДОО и др.);
5	освоение специфики работы с детьми с разными образовательными потребностями и возможностями, обеспечения индивидуализации в дошкольном образовании;
6	формирование опыта самостоятельной, творческой профессиональной деятельности в дошкольном образовательном учреждении, опыта работы в команде педагогов дошкольного образования в реализации задач профессиональной деятельности.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2. В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Дошкольная педагогика
2	Математическое развитие дошкольников
3	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение
4	Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями
5	Планирование и организация образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования
6	Физическое воспитание и оздоровительные технологии в дошкольном образовании
7	Художественно-эстетическое развитие детей
8	Литературное образование дошкольников
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Математическое развитие дошкольников
2	Проектирование и реализация образовательного процесса в дошкольном образовании
3	Производственная практика: педагогическая практика
4	Развитие речи детей в дошкольном возрасте
5	Индивидуализация и дифференциация развития детей дошкольного возраста
6	Музыкальное образование детей дошкольного возраста
7	Партнерское взаимодействие с участниками образовательного процесса
8	Программно-методическое сопровождение дошкольного образования
9	Экологическое образование детей дошкольного возраста

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-6:	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ПК-2:	Способен организовывать и реализовывать различные виды деятельности детей, в том числе раннего и дошкольного возраста, и их конструктивное взаимодействие с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей
ПК-6:	Способен проектировать, разрабатывать, организовывать и проводить досуговые мероприятия для детей раннего и дошкольного возраста, в том числе с особыми образовательными потребностями, с учетом возраста, подготовленности и индивидуальных психофизиологических особенностей

В результате освоения практики обучающийся должен

1	Знать:
1.1	основные принципы самоорганизации в контексте личностного и профессионального развития;

1.2	особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте, специфику общения и взаимодействия детей, способы их организации, в том числе с особыми образовательными возможностями;
1.3	приемы мотивации и способы организации совместной образовательной деятельности детей и взрослых;
1.4	современные концепции досуга и досуговой деятельности, ее социально-психологические особенности, основы формирования и технологии;
1.5	педагогические, санитарно-гигиенические нормы.
2	Уметь:
2.1	составлять долгосрочные и краткосрочные планы; формировать портфолио; планировать свою профессиональную траекторию; оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач;
2.2	использовать возможности детских видов деятельности для решения образовательных задач и организации конструктивного взаимодействия детей;
2.3	создавать условия для выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения; использовать не директивную помощь с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей;
2.4	использовать приемы и способы организации совместной деятельности в рамках воспитательного и образовательного процессов в дошкольном образовании;
2.5	организовать досуговые мероприятия с детьми, определять их цели и задачи;
2.6	планировать и проводить досуговые и массовые мероприятия, организовывать досуг, с учетом работы с детьми с особыми образовательными потребностями.
3	Владеть:
3.1	владения методами оценки успешности личности, навыками реализации траектории саморазвития с учетом особенностей профессиональной деятельности;
3.2	организации всех видов детской деятельности, поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности, организации межличностного общения детей;
3.3	создания мотивации совместной деятельности взрослого и ребенка;
3.4	использования ИКТ, владения технологиями мониторинга и проектирования, презентации содержания досуговых и массовых мероприятий;
3.5	разработки досуговых мероприятий с детьми на основе их подготовленности и индивидуальных психофизиологических особенностей.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовительный этап				

1.1	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности дошкольной образовательной организации (по месту прохождения практики) с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Отчет по итогам практики обучающегося (см. Приложение 1.1.). Знакомство с педагогическим коллективом, детьми и родителями возрастной группы, в которой студент проходит практику (в случае, если студент не работает в данной ДОО). Согласование заданий практики с руководителем практики от профильной организации (старший воспитатель, руководитель ДОО). Изучение календарного и перспективного плана воспитателя группы. Построение календарного плана работы в качестве воспитателя на период практики, согласование с воспитателем группы Построение перспективного плана практиканта, определение его участия в запланированных мероприятиях. Организация взаимодействия родителей воспитанников ДООУ. Подготовка стендовых материалов в Родительский уголок. Ежедневная фиксация в Дневнике практики осуществляемой деятельности обучающегося, заверяемой руководителем практики от профильной организации. /Ср/	3	50	УК-6.1,УК-6.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1,Л3.2
	Раздел 2. Основной этап				

2.1	1. Осуществление текущей работы в качестве воспитателя группы дошкольного учреждения в соответствии с календарным планом, разработанным на Подготовительном этапе практики. 2. Выполнение студентом заданий практики с фиксацией их в педагогическом дневнике практики: 1) Разработка и проведение 3ех открытых занятий с детьми своей возрастной группы с использованием современных образовательных технологий (образовательные области по выбору студентов): - занятие с элементами моделирования; - занятия, включающие исследовательскую деятельность детей под руководством педагога; - занятие с элементами ТРИЗ или проблемного обучения; - занятие игрового характера; - занятие с использованием мультимедиа технологий и др. 2) Разработка и проведение развлечения с детьми, отражающего один из народных или календарных праздников, содержащих культурные традиции региона. 3) Разработка и проведение прогулки с детьми при включении всех обязательных ее структурных элементов (наблюдение, труд в природе, подвижные игры, свободная самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми на прогулке); 4) Разработка и плана-конспекта организации строительно-конструктивной игры (вид конструирования по выбору студента в соответствии с возрастом детей группы). Проведение в педагогической практике. 5) Проведение оценки результатов образовательной деятельности по одной из тем, разделов ООП (показать методику и результаты в обобщенном виде) на основе комплекса материалов к Основной образовательной программы ДОУ. 6) Построение фрагмента индивидуального образовательного маршрута для ребенка возрастной группы совместно с психологом, старшим воспитателем, специальным педагогом. 7) Реализация маршрута в практической деятельности совместно с другими специалистами. /Ср/	3	218	УК-6.1,УК-6.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1,Л3.2
	Раздел 3. Заключительный этап				

3.1	Анализ деятельности обучающегося в период технологической практики. Заполнение комплекта отчетной документации, ее оформление в соответствии с требованиями программы. Отчетная документация: - педагогический дневник, отражающий содержание деятельности в период практики; - комплекс выполненных заданий, в соответствии с программой; - отчет студента о результатах педагогической практики; - характеристика от Профильной организации, заверенная подписью руководителя и печатью ДОУ; - стендовый отчет о прохождении практики в дошкольном образовательном учреждении. Подведение итогов деятельности студента в период практики на базе ДОУ. Подготовка характеристики от профильной организации. /Ср/	3	50	УК-6.1,УК-6.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-6.1,ПК-6.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1,Л3.2
-----	--	---	----	---	---

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития;

ПК-2.1. Организует и реализует виды деятельности детей и их конструктивное взаимодействие с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей;

ПК-2.2. Владеет приемами мотивации и способами организации совместной образовательной и воспитательной деятельности детей в целостном педагогическом процессе;

ПК-6.1. Проектирует и разрабатывает досуговые мероприятия с учетом возраста, подготовленности и индивидуальных психофизиологических особенностей детей;

ПК-6.2. Организует и проводит досуговые мероприятия с учетом возраста, подготовленности и индивидуальных психофизиологических особенностей детей.

УК-6.1, УК-6.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности:

Выполнение практических заданий, заданий для самостоятельной работы

Подготовка формата педагогического дневника

Формы контроля и оценочные средства:

Практические задания, выполненные студентом в качестве воспитателя возрастной группы - 20 баллов;

Задания для самостоятельной работы студента в период практики - 15 баллов;

Педагогический дневник студента-практиканта на подготовительном этапе практики - 5 баллов;

УК-6.1, УК-6.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности:

Индивидуальные консультации:

Формы контроля и оценочные средства:

Составление студентом перспективного и календарного плана воспитателя возрастной группы на период практики - 10 баллов;

Педагогический дневник практики, отражающий содержание деятельности студента на основном и заключительном этапах практики - 15 баллов;

Конспекты открытых занятий и мероприятий; занятия с детьми в рамках их самостоятельной деятельности (игра, труд, прогулка, утренняя гимнастика, гимнастика после сна) - 25 баллов;

УК-6.1, УК-6.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Виды учебной деятельности:

Подведение итогов практики

Формы контроля и оценочные средства:

Оформление и сдача студентом отчетной документации (отчет по итогам практики, характеристика из дошкольного учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью организации, материалы для группового фотоотчета по итогам практики) - 10 баллов.

1) Индивидуальные задания для самостоятельной работы:

1. Изучить календарный план воспитателя возрастной группы по месту прохождения практики. Определить структуру плана, его составляющие и их содержание, формы работы педагога возрастной группы.

2. Построить свой календарный план работы в качестве воспитателя группы на период практики, опираясь на принятый формат плана по месту прохождения практики.

3. Подготовить перспективный план работы воспитателя (студента-практиканта) на период практики. Определить в перспективном плане ключевые мероприятия в образовательной, воспитательной, досуговой, физкультурно-оздоровительной, художественно-эстетической и др. деятельности. Определить степень участия в их подготовке и проведении.
4. Ведение педагогической деятельности в возрастной группе в качестве воспитателя на основе режима дня и календарного плана работы воспитателя.
5. Ежедневная фиксация в Дневнике практики осуществляемой деятельности практиканта. Дневник студента-практиканта заверяется старшим воспитателем дошкольного учреждения (см. Приложение 1.3. в Программе практики).
6. Подготовка информационных материалов в Родительский уголок.
7. Подготовка фото-материалов для стендового отчета о прохождении практики на базе возрастной группы ДОУ. Студент делает подборку фотографий с комментариями, отражающими задачи и содержание исследовательской работы в период педагогической практики. В период сессии студенты каждой группы оформляют единый групповой фотоотчет по итогам практики и размещают на стендах кафедры.

2) Практические задания на период практики:

1. Осуществление текущей работы в качестве воспитателя группы дошкольного учреждения в соответствии с календарным планом и режимом дня возрастной группы детей, в которой студент проходит практику.
За основу календарного плана взять формат образовательного учреждения.
2. Выполнение студентом заданий практики с фиксацией их в Дневнике практики:
 - 2.1. Разработка и проведение 3ех открытых занятий с детьми своей возрастной группы с использованием современных образовательных технологий (образовательные области по выбору студентов):
занятие с элементами моделирования;
занятия, включающие исследовательскую деятельность детей под руководством педагога;
занятие с элементами ТРИЗ или проблемного обучения;
занятие игрового характера;
занятие с использованием мультимедиа технологий и др.
 - 2.2. Разработка и проведение развлечения с детьми, отражающего один из народных или календарных праздников, содержащих культурные традиции региона. В плане-конспекте указать: тему, возрастную группу, цели и задачи развлечения, оборудование, структуру развлечения (вводная, основная и заключительная часть), участники развлечения. Отрастить подготовительный этап работы педагога с участниками мероприятия.
 - 2.3. Разработка и проведение прогулки с детьми при включении всех обязательных ее структурных элементов (наблюдение, труд в природе, подвижные игры, свободная самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми на прогулке).
 - 2.4. Разработка плана-конспекта организации строительно-конструктивной игры (вид конструирования по выбору студента в соответствии с возрастом детей группы).
Представить в плане-конспекте игры: тему, цель игры, строительные материалы и оборудование, методику организации игры (закличка, ход игры, завершение игры). Предусмотреть возможности дальнейшего обыгрывания постройки с детьми.
 - 2.5. Проведение строительно-конструктивных игр в группе, используя разные виды и материалы для конструирования.
Представить в Педагогическом дневнике проводимые с детьми строительно-конструктивные игры (с природным и бросовым материалом, конструктивные игры из бумаги, с использованием разных видов конструкторов).
 - 2.6. Проведение оценки результатов образовательной деятельности по одной из тем, разделов ООП (в дневнике представить методику и результаты в обобщенном виде) на основе комплекса материалов к Основной образовательной программы ДОУ.
Например. а) Студент проводит оценку результатов развития сюжетно-ролевых игр детей в своей возрастной группе. Для выполнения оценочной деятельности используем этапы и уровни развития детской игры Д.Б. Эльконина, методику диагностики развития компонентов сюжетно-ролевой игры (Д.Б. Эльконин). Студент практикант прикладывает методику диагностики достижений детей. Описывает в обобщенном виде результаты диагностики. Выделяет достоинства и недостатки в работе педагогов на основе полученных результатов оценки игровых умений детей. Определяет задачи работы по развитию сюжетных игр в данной возрастной группе. Или б) студент оценивает уровень развития экологической культуры детей (использует методику оценки С.Н. Николаевой, отслеживает полученные детьми знания, умения и навыки работы в природе, отношение детей к экологии).
Для оценки результативности освоения знаний, умений и навыков по основной образовательной программе студент использует материалы мониторинга, заложенные в ООП дошкольного учреждения.
 - 2.7. Построение фрагмента индивидуального образовательного маршрута для ребенка возрастной группы совместно с психологом, старшим воспитателем, специальным педагогом.

3) Задания по подготовке отчетной документации:

1. Подготовка отчета по итогам практики
2. Оформление отчетной документации, систематизация заданий практики

Отчетная документация:

педагогический дневник, отражающий содержание деятельности в период практики;
комплекс выполненных самостоятельных индивидуальных и практических заданий, в соответствии с программой практики;
отчет студента о результатах педагогической практики;
характеристика из дошкольного учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью организации.
материалы для стендового фото-отчета о прохождении практики в дошкольном образовательном учреждении.

УК-6.1, УК-6.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-6.1, ПК-6.2

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Часть заданий по практике не выполнена, имеются замечания. Практикант во многом зависит от методиста, руководителя практики от института. Требуется помощь воспитателя группы, старшего воспитателя при выполнении проектных заданий, мероприятий для педагогов и родителей воспитанников. Знания на практике применяются фрагментарно. Учебно-производственная дисциплина номинально соблюдается, уровень ответственности средний. Имеются трудности в установлении контакта с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении. Сформированность

компетенций минимально достаточна.
Хорошо. Базовый уровень: Отдельные задания по практике выполнены с несущественными замечаниями. Практикант в основном самостоятелен, использует полученные знания на практике, однако нуждается в помощи и коррекции старшего воспитателя при подготовке мероприятий с педагогами и родителями, в контрольно-оценочной деятельности. Учебно-производственная дисциплина в целом соблюдается, уровень ответственности достаточный. Взаимодействие с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении установлено. Отдельные компетенции имеют резерв роста.
Отлично. Высокий уровень: Все задания по практике выполнены без замечаний. Практикант полностью самостоятелен, эффективно применяет знания на практике, в выполнении педагогических и методических функций. Отличается соблюдением учебно-производственной дисциплины, высоким уровнем ответственности. Установлено формальное и неформальное взаимодействие с участниками педагогического процесса в дошкольном учреждении. Все компетенции сформированы в полном объеме.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	[О. В. Акулова и др.] ; под ред. А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения:учебник для бакалавров. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 460 с.
Л1.2	Л. В. Коломийченко Основы дошкольной педагогики [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:. - Пермь : ПГГПУ, 2013. - 157 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/32075
Л1.3	[Л. В. Коломийченко и др. ; под ред. О. В. Прозументик, Н. А. Зориной] Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:учебник. - Пермь : ПГГПУ, 2013. - 208 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/32062
Л1.4	Т. В. Поданёва ; Алтайский государственный педагогический университет Организация деятельности бакалавра на практике в условиях дошкольного образовательного учреждения:учебное пособие. - Барнаул : АлтГПУ, 2019. - 379 с.
Л1.5	Т. В. Поданёва ; Алтайский государственный педагогический университет Организация деятельности бакалавра на практике в условиях дошкольного образовательного учреждения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Барнаул : АлтГПУ, 2019. - 379 с. – Режим доступа: http://library.altspu.ru/dc/pdf/podaneva.pdf

Дополнительная литература

Л2.1	К. Ю. Белая Методическая работа в ДОУ: анализ, планирование, формы и методы:[для руководителей детских садов, старших воспитателей, студентов педагогических учебных заведений]. - Москва : Сфера, 2008. - 94 с.
Л2.2	А. Ю. Зверкова, Н. И. Ключникова, М. Н. Татаурова ; Новосибирский государственный педагогический университет; Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение г. Новосибирска "Детский сад № 429 комбинированного вида "Теремок" Детский сад: конструируем образовательную программу ДОУ с учетом ФГТ [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:[монография]. - Новосибирск : [Сибпринт], 2012. - 156 с. – Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/438327/
Л2.3	Е. А. Омельченко ; Новосибирский государственный педагогический университет Управление дошкольным образовательным учреждением [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Новосибирск : НГПУ, 2010. - 170 с. – Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/1554359.php
Л2.4	А. Ю. Зверкова, Н. И. Ключникова, М. Н. Татаурова ; Новосибирский государственный педагогический университет; Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение г. Новосибирска "Детский сад № 429 комбинированного вида "Теремок" Моделирование образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:монография. - Новосибирск : ООО "ЦСРНИ", 2014. - 320 с. – Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/852356/
Л2.5	М. Е. Верховкина, А. Н. Атарова, И. А. Смирнова [и др.] ; под редакцией М. Е. Верховкиной ; А. Н. Атаровой Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург : КАРО, 2020. - 112 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/97926.html

Дополнительная литература

Л3.1	Т. П. Авдулова, Г. Р. Хузеева Личностная и коммуникативная компетентности современного дошкольника [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : Прометей : МПГУ, 2013. - 138 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23997
Л3.2	под ред. С. В. Кахнович Дошкольная педагогика: теория и практика [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Саранск, 2018. - 156 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/128965/#1

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
Э2	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
Э3	Межвузовская электронная библиотека
Э4	Электронная библиотека АлтГПУ
Э5	Федеральный портал «Российское образование»
Э6	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики на базе Профильной организации:

1. Групповые помещения дошкольного образовательного учреждения
2. Методический кабинет, оснащенный необходимыми методическими материалами и литературой в соответствии с

образовательной программой дошкольного учреждения.

3. Аудио-, видеооборудование, компьютер, подключенный к сети Интернет

4. Игровое, дидактическое, спортивное оборудование в соответствии с ООП ДОУ, необходимое для реализации задач технологической (проектно-технологической) практики.

При проведении практики на базе Университета:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1	Пакет Microsoft Office
2	Операционная система семейства Windows
3	Интернет браузер
4	Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu
5	Медиа проигрыватель
6	Программа 7zip

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1	Сетевая электронная библиотека педагогических вузов // Электронно-библиотечная система Лань / Издательство Лань
2	МЭБ. Межвузовская электронная библиотека / Новосибирский государственный педагогический университет
3	Электронная библиотека НПБ / Алтайский государственный педагогический университет, Научно-педагогическая библиотека
4	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека
5	Цифровой образовательный ресурс IPR Smart / Ай Пи Ар Медиа
6	Гарант: информационное-правовое обеспечение

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Методические рекомендации обучающимся:

В процессе выполнения заданий по практике обучающийся должен применять все полученные знания, умения, оформить и сдать в установленные сроки отчет о прохождении практики. Для повышения уровня самостоятельной деятельности обучающегося необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

Перед началом практики проходит установочная конференция, в рамках которой руководитель практики от института поясняет организационные и содержательные основы практики в соответствии с ее программой.

Студенты находятся на практике ежедневно в течение 6 часов (исходя из особенностей деятельности и графика работы педагога группы в дошкольном образовательном учреждении), старшего воспитателя дошкольного учреждения.

В ходе практики студенты совершенствуют свои знания:

- об основных нормативных документах образовательного учреждения (по месту прохождения практики), основных направлениях деятельности, задачах, функциях, правах и обязанностях педагога дошкольного образования;
- организации взаимодействия с другими учреждениями и органами управления образованием по вопросам образования детей, осуществления методической деятельности в ДОУ;
- о порядке и способах организации образовательного процесса по возрастным периодам и задачам ООП ДОУ;
- о требованиях к построению развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения;
- об особенностях психолого-педагогической работы с детьми с особыми образовательными потребностями и возможностями;

изучают опыт дошкольного учреждения по созданию ООП, индивидуальных образовательных маршрутов для дошкольников исходя из их индивидуальных особенностей и на основе ФГОС дошкольного образования;

Обучающийся обязан:

- своевременно выполнять все задания, предусмотренные программой практики в полном объеме и в установленные сроки;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителя практики от института;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- составлять с помощью руководителя организации индивидуальный маршрут своей деятельности и согласовывать его с педагогом возрастной группы по месту прохождения практики, старшим воспитателем дошкольного учреждения, руководителем практики от института;
- в период прохождения практики выполнять профессиональную деятельность, предусмотренную содержанием практики (раздел 7. «Содержание практики»), овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практики от Профильной организации, руководителю от института отчетную документацию;
- анализировать затруднения, возникающие во время работы на практике, для выявления и устранения пробелов в своих теоретических знаниях и практической подготовке;
- регулярно отчитываться перед руководителем профильной организации о проделанной работе, вести ее ежедневный учет в дневнике практики;

Обучающийся имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, методическими материалами, находящимися в ОУ в области дошкольного образования детей по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий,

определяемых программой практики и индивидуальными маршрутами работы студента на период практики; пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами; вносить предложения руководству организации и АлтГПУ по совершенствованию организации и проведения практики. До начала и в процессе прохождения практики по вопросам ее организации следует обращаться к руководителям практики:

руководителю от института:

а) по вопросам места и периода прохождения практики, оформления медицинских книжек и т.д.;

б) по вопросам выполнения заданий и отчетной документации;

руководителю от профильной организации – по вопросам проведения инструктажа по внутреннему трудовому распорядку, технике безопасности, пожарной безопасности, по организационным условиям деятельности при выполнении заданий в ДОУ, подготовки характеристик по итогам практики.

В процессе выездной практики студент может получить индивидуальную консультацию руководителя от института дистанционно.

На заключительном этапе практики обсуждается деятельность студентов-практикантов, дается характеристика и предварительная оценка за практику. Оценивается ответственность студента, проведенные мероприятия, качество воспитательной и образовательной деятельности с детьми, направленность на профессиональное развитие и саморазвитие, полнота и грамотность оформления отчетной документации.

В процессе выполнения заданий по практике студент должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчет о прохождении производственной технологической (проектно-технологической) практики. Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт, применяя педагогическое проектирование.

Итоговую оценку выставляет руководитель практики от института в вузе по результатам проверки всей отчетной документации.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

☐ проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике.

Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении мест производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Обучающийся с ОВЗ может получить альтернативные задания в рамках прохождения практики с учетом имеющихся ограничений, отражающие содержание и задачи практики.