

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Алтайский государственный педагогический университет»

(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

проректор по образовательной и  
международной деятельности

\_\_\_\_\_ С.П. Волохов

**ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ ПО  
ПРОФИЛЮ "ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(АНИМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И АРТ-  
ТЕХНОЛОГИИ)"**

**Информационно-коммуникационные технологии в  
деятельности аниматора**

**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Теории и методики начального образования</b>	
Учебный план	ДОиД044.03.05_-2023plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	
Квалификация	<b>Бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 10
аудиторные занятия	44	
самостоятельная работа	33	
часов на контроль	27	

Программу составил(и):

*старший преподаватель, Мирошинченко Евгения Ивановна* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Информационно-коммуникационные технологии в деятельности аниматора**

разработана на основании ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Уровень: бакалавриат; квалификация: бакалавр), утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от 25.04.2022, протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Теории и методики начального образования**

Протокол № 5 от 18.01.2023 г.

Срок действия программы: 2023-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Никитина Любовь Андреевна

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>10 (5.2)</b>		Итого	
	Недель	13 1/6	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	33	33	33	33
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

<b>1.1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1.1	сформировать у будущих педагогов систему знаний, умений и навыков в области использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в деятельности аниматора.
<b>1.2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.2.1	раскрыть дидактические основы педагогических технологий и функциональные возможности используемых средств ИКТ в деятельности аниматора;
1.2.2	научить работать с цифровыми образовательными ресурсами, а также с электронными учебными пособиями;
1.2.3	обучить основам создания электронных дидактических материалов для дошкольников;
1.2.4	познакомить с новыми техническими средствами деятельности аниматора;
1.2.5	воспитывать информационную культуру;
1.2.6	<input type="checkbox"/> научить будущего педагога методически грамотно использовать информационные и коммуникационные технологии в процессе обучения дошкольников.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	К.М.08
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Учебная практика: технологическая практика (проектно-технологическая практика) по использованию информационно-коммуникационных технологий
2.1.2	Технологии цифрового образования
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-6.1:</b> Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.	
<b>УК-6.2:</b> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	
<b>УК-4.1:</b> Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.	
<b>УК-4.2:</b> Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	
<b>УК-4.3:</b> Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	различные современные ИКТ-технологии создания, обработки и передачи информации.
3.1.2	
3.1.3	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять информационно-коммуникационные технологии создания, обработки, передачи информации для решения различных коммуникативных задач.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками эффективного взаимодействия с помощью средств ИКТ.

<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>					
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>
	Раздел 1. Введение				

1.1	Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации. Аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности /Лек/	10	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э2
1.2	Техника безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности. /Пр/	10	2	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1
1.3	Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации. Аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности. Техника безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в деятельности аниматора. /Cр/	10	6	УК-4.1	Л1.1
	<b>Раздел 2. Технология обработки текстовой, числовой, графической, мультимедийной информации на компьютере</b>				
2.1	Технология обработки текстовой информации. Текстовый редактор Microsoft Word. /Лек/	10	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Э2
2.2	Технология обработки текстовой информации. /Пр/	10	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1
2.3	Технология обработки числовой информации. Табличный процессор MS Excel. /Пр/	10	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1
2.4	Технология обработки графической информации на компьютере. /Пр/	10	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1
2.5	Технология создания и обработки мультимедийной информации /Пр/	10	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1
2.6	Видеоредакторы, их возможности. Интерфейс Movie Maker /Cр/	10	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Э3
	<b>Раздел 3. Использование интерактивная доска Smart Board в профессиональной деятельности</b>				
3.1	Интерактивная доска Smart Board в профессиональной деятельности /Лек/	10	6		Л1.1 Э1
3.2	Интерактивная доска Smart Board в профессиональной деятельности /Лаб/	10	6		Л1.1
3.3	Возможности программного обеспечения интерактивной доски для создания электронных учебных материалов. /Cр/	10	9		Л1.1

	<b>Раздел 4. Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности</b>				
4.1	Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности /Лек/	10	4		Л1.1 Э2
4.2	Организация работы с образовательными сайтами, Интернет-ресурсами, коллекциями ЦОР. /Пр/	10	2		Л1.1
4.3	Создание дидактических материалов с использованием сетевых социальных сервисов Web 2.0 /Лаб/	10	6		Л1.1
4.4	Организация работы с образовательными сайтами, Интернет-ресурсами, коллекциями ЦОР. /Ср/	10	10		Л1.1
4.5	Экзамен /Экзамен/	10	27		

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **5.1. Перечень индикаторов достижения компетенций, форм контроля и оценочных средств**

УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.

УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.

УК-4.3 Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.

Знать: нормы русского литературного языка и различные формы устной и письменной коммуникации.

Формы контроля и оценочных средств: задания практического характера.

Уметь: осуществлять общение в цифровой среде.

Формы контроля и оценочных средств: задания практического характера.

Владеть: коммуникацией в цифровой среде.

Формы контроля и оценочных средств: задания практического характера.

УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.

Знать: принципы самообразования.

Формы контроля и оценочных средств: задания практического характера.

Уметь: эффективно распределять временной ресурс для саморазвития в области ИКТ.

Формы контроля и оценочных средств: задания практического характера.

Владеть: навыками оценки личностных ресурсов для саморазвития в области ИКТ.

Формы контроля и оценочных средств: задания практического характера.

### **5.2. Технологическая карта достижения индикаторов**

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2: Лекционные занятия Тест 15 % (15 баллов)

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2: Практические занятия Задания практического характера 20% (20 баллов)

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2: Лабораторные занятия Задания практического характера 30% (30 баллов)

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2: Самостоятельная работа Задания практического характера 20% (20 баллов)

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2: Экзамен Вопросы к экзамену 15% (15 баллов)

### **5.3. Формы контроля и оценочные средства**

Тестовые задания:

1) Общество, в котором социально-экономическое развитие зависит, прежде всего, от производства, переработки, хранения, распространения информации среди членов общества называется:

- a) Информационным
- b) Постиндустриальным
- c) Информатизированным

2) Совокупность взаимосвязанных политических, социально-экономических, научных фактов, которые обеспечивают свободный доступ каждому члену общества к любым источникам информации, кроме законодательно секретных, называется:

- a) Информатизацией общества
- b) Информатизацией государства
- c) Информатизацией образования

d) Информатизацией человека

3) Все те сведения, которые уменьшают степень неопределенности нашего знания о конкретном объекте, называются:

- a) Информацией
- b) Информационной технологией
- c) Информатизацией общества

d) Информационными технологиями обучения

4) Система процедур преобразования информации с целью формирования, организации, обработки, распространения и использования информации, называется:

- a) Информацией
- b) Информационной технологией
- c) Информатизацией общества

d) Информационными технологиями обучения

5) Совокупность методов и технических средств сбора, организации, хранения, обработки, передачи и представления информации, расширяющей знания людей и развивающих их возможности по управлению техническими и социальными процессами, называется:

- a) Информацией
- b) Информационной технологией
- c) Информатизацией общества

d) Информационными технологиями обучения

6) К аппаратным средствам ИКТ в образовании относятся:

- a) Тренажеры
- b) Источники информации
- c) Проектор
- d) Устройства регистрации данных
- e) Внутришкольная сеть

7) К программным средствам ИКТ в образовании относятся:

- a) Аудио-видео средства
- b) Компьютер
- c) Виртуальный конструктор
- d) Тестовая среда

8) Дают возможность непосредственно включать в учебный процесс информационные образы окружающего мира.

- a) Устройства для записи или ввода информации
- b) Устройства регистрации данных
- c) Устройства для ввода текстовой информации
- d) Комплексные обучающие пакеты

9) ... позволяют конструировать и применять автоматизированные испытания, в которых учащиеся полностью или частично получают задания через компьютер, и результат выполнения задания также полностью или частично оценивается компьютером.

10) .... Обучающая программа отличается от линейной тем, что обучаемому в случае неправильного ответа при выполнении контрольных заданий может предоставляться дополнительная информация, которая позволит ему выполнить контрольное задание.

11) Последовательность этапов конструирования логики педагогического исследования

- 1. Накопление знаний и фактов
- 2. Теоретическое осмысливание фактов
- 3. Опытно-экспериментальная работа
- 4. Анализ и оформление результатов педагогического исследования
- 5. Пропаганда и внедрение результатов исследования

12) Для работы с литературой в ходе составления библиографии, реферирования, конспектирования, аннотирования, цитирования используется

- a) MS Word
- b) MS PowerPoint
- c) MS Access
- d) MS Outlook

13) Анкетирование, социометрия, тестирование, экспертные оценки являются методами.....

- a) Эмпирическими
- b) Социологическими
- c) Математическими

14) К эмпирическим методам относятся:

- a) Наблюдение, анкетирование, интервью
- b) Наблюдение, беседа, интервью
- c) Наблюдение, тестирование, диагностика
- d) Моделирование, анкетирование, ранжирование.

15) Программное средство для обработки и воспроизведения звука.

- a) WinDVD

- b) WinAmp
- c) ACD See
- d) WinDjView

16) Программные средства для обработки и воспроизведения графики и звука.

- a) MS Media Player
- b) WinDVD
- c) ACDSee
- d) Visio

17) Редактор позволяющий заносить данные исследования в электронные таблицы, создавать формулы, сортировать, фильтровать, проводить быстрые вычисления на листе таблицы – MS ... .(Excel)

18) Статистические пакеты прикладных программ (Statistica, Stadia, SPSS, SyStat) используются для обработки

- a) Качественных данных
- b) Количественных данных

19) Редактор, позволяющий строить графики и гистограммы с помощью встроенного мастера диаграмм.

- a) MS Outlook
- b) MS Access
- c) MS Excel
- d) ACDSee

20) С помощью программы MS Publisher возможно создать:

- a) Брошюры, бюллетени, информационные листки
- b) Таблицы, графики, гистограммы
- c) Презентации, фильмы
- d) Формулы, графики

Примерные задания практического характера:

1. Создать шаблон заявления.
2. На отрезке [-3,14;3,14] с шагом 0,2 прорабатировать функцию:  $\sin(x) + \cos(x)$
3. Используя набор данных «Территория и население по континентам», составить таблицу и выяснить минимальную и максимальную плотность населения в 1970 году и в 1989 году, суммарную площадь всех континентов.
4. При помощи инструментов графического редактора создайте меню топографических знаков для вашего плана. Сохраните рисунок в файле с именем «Топографические знаки». На свободном пространстве изобразите план местности вокруг вашей школы, используя меню топографических знаков. Сохраните свою работу в файле с именем «План ДОУ».
5. Создать слайд в программе Notebook с помощью приема «Волшебная труба» (предмет и тема на выбор студента).
6. Создайте QR-код задания на классификацию с помощью сервиса LearningApps.org (предмет и тема на выбор студента).
7. С помощью Google Диска создайте сетевую анкету (Анкета "Изучение удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения" (методика Е.Н.Степанова). Из кн.: Педагогическая диагностика в работе классного руководителя / Сост. Н.А.Панченко. –Волгоград, 2006.)
8. Создать собственный социальный ролик (ПДД для младших школьников, безопасный интернет, о ЗОЖ, о правильном питании и т.д.)

Вопросы к экзамену:

1. Техника безопасности и информационная культура. Гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности.
2. Основные устройства компьютера, их функции и взаимосвязь. Программное и аппаратное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности.
3. Текстовый процессор MS Word. Набор и редактирование текста. Форматирование текста.
4. Работа с несколькими документами. Страницы и разделы. Колонтитулы.
5. Использование колонок и списков в документе. Дизайн документа.
6. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы.
7. Оформление формул редактором MS EQUATION.
8. Использование комплексных документов в профессиональной деятельности, применение диаграмм в документах.
9. Создание, редактирование, оформление, сохранение деловых документов в редакторе MS WORD.
- 10 Электронные таблицы. MS Excel, особенности. Работа с функциями в Excel.
- 11 Создание, редактирование, оформление, сохранение электронной книги.
- 12 Относительная и абсолютная адресации в MS EXCEL.
- 13 Расчет промежуточных итогов в таблицах MS EXCEL. Сортировка и фильтры.
- 14 Организационные диаграммы в документе. Построение простейших диаграмм и простейших графиков функций.
- 15 Теоретические основы компьютерной графики. Виды графической информации: растровая, векторная, фрактальная. Графический редактор (Paint, Gimp). Создание графических изображений.
- 16 Microsoft Office PowerPoint. Создание мультимедийных презентаций. Вставка и настройка триггеров.
17. Локальные и глобальные компьютерные сети. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей. Глобальная сеть Internet.
18. Технология WWW. Электронная почта.

19. Поиск информации в сети Интернет. Сохранение найденной информации.
20. Сервисы и информационные ресурсы сети Интернет, возможности их применения в професиональной деятельности.
21. Специфика коммуникационных сервисов Web2.0 для создания дидактических материалов.
22. Принципы работы интерактивной доски. Обзор технологий. Выбор интерактивной доски. Установка и подключение интерактивной доски. Правила эксплуатации. Установка программного обеспечения. Калибровка доски. Панель инструментов (маркеры, ластик, функциональные кнопки).
23. Параметры оборудования интерактивной доски. Панель управления. Настройка, ориентация, подключение, настройки пера и кнопок. Выбор языка.
24. Информационные ресурсы общества. Формы взаимодействия с ресурсами глобальной информационной среды.
25. Понятие электронного образовательного ресурса (ЭОР). Классификации ЭОР. Систематизация, описание электронных образовательных ресурсов. Оценка качества ЭОР.
26. Открытые образовательные ресурсы мировой информационной среды. Открытые коллекции ЭОР информационной среды Российского образования.
27. Возможности сетевых технологий в организации взаимодействия в процессе решения профессиональных задач в образовании.
28. Сетевые технологии как эффективное средство познавательной деятельности, самообразования и профессионального саморазвития.
29. Дистанционное образование. Информационно-коммуникационные технологии в дистанционном образовании.
30. Правовые аспекты использования информационных технологий.
31. Вопросы безопасности и защиты информации.

#### **5.4. Оценка результатов обучения в соответствии с индикаторами достижения компетенций**

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2:

Неудовл.: не достигнут.

Удовл. Пороговый уровень:

Знать: принципы поиска, отбора, анализа, систематизации, хранения, обработки информации, в том числе с помощью ИКТ-технологий, различные современные ИКТ-технологии создания, обработки и передачи информации

Уметь: организовывать поиск, отбор, анализ, систематизацию, хранение и обработку информации, в том числе с помощью ИКТ-технологий

Владеть: навыками поиска, отбора, анализа, систематизации, хранения и обработки информации, в том числе с помощью ИКТ-технологий.

Хорошо. Базовый уровень:

Знать: различные современные ИКТ-технологии создания, обработки и передачи информации в деловой коммуникации;

Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии создания, обработки, передачи информации для решения различных коммуникативных задач,

Владеть: навыками использования современных ИКТ-технологий создания, обработки и передачи информации в деловой коммуникации на русском языке.

Отлично. Высокий уровень:

Знать: различные современные ИКТ-технологии создания, обработки и передачи информации в деловой коммуникации;

Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии создания, обработки, передачи информации для решения различных коммуникативных задач,

Владеть: навыками использования современных ИКТ-технологий создания, обработки и передачи информации в деловой коммуникации на русском и иностранном языках.

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **6.1. Рекомендуемая литература**

##### **6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л1.1	М. Ю. Глотова, Е. А. Самохвалова	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога: учебное пособие — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2020 — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/115553.html">https://www.iprbookshop.ru/115553.html</a>	9999

##### **6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л2.1	О. А. Павлова, Н. И. Чиркова	Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие — Саратов : Вузовское образование, 2018 — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/75273.html">http://www.iprbookshop.ru/75273.html</a>	9999
Л2.2	М. Ю. Грибанова-Подкина, Е. В. Сухорукова	Использование информационно-коммуникационных технологий и электронных ресурсов в образовательном пространстве: учебное пособие — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2020 — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/116328.html">https://www.iprbookshop.ru/116328.html</a>	9999

#### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Портал поддержки учителей, использующих интерактивные доски
Э2	Брыскина О.Ф. Информационно-коммуникационные технологии в образовании
Э3	Киностудия Movie Maker. Видеоредактор от Microsoft

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Редактор изображений Gimp
6.3.1.2	Интернет браузер
6.3.1.3	Медиа проигрыватель
6.3.1.4	Пакет OpenOffice.org

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Сетевая электронная библиотека педагогических вузов // Электронно-библиотечная система Лань / Издательство Лань
6.3.2.2	Национальная электронная библиотека : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека
6.3.2.3	МЭБ. Межвузовская электронная библиотека / Новосибирский государственный педагогический университет
6.3.2.4	Электронная библиотека НПБ / Алтайский государственный педагогический университет, Научно-педагогическая библиотека
6.3.2.5	Цифровой образовательный ресурс IPR Smart / Ай Пи Ар Медиа

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Для обеспечения данной дисциплины необходимы: оборудованные аудитории (специальная мебель и оргсредства) – компьютерный класс, аудитории; технические средства обучения: доска интерактивная, мультимедиапроектор, МФУ, веб-камера, документ-камера, компьютер – по количеству обучающихся, компьютерный стол - по количеству обучающихся, локальная сеть, наглядные пособия, учебно-методические материалы, учебная мебель, система кондиционирования и вентиляции, система видеонаблюдения, выход в Интернет.
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Информационные и коммуникационные технологии в образовательном процессе» является важнейшей в профессиональной подготовке будущего аниматора. Основной целью изучения дисциплины является подготовка студентов к воспитанию и развитию дошкольников.

Основными видами учебной работы являются лекции, практические занятия, лабораторные работы. На лекциях раскрываются основные положения и понятия курса, отмечаются современные подходы к решаемым проблемам. На практических и лабораторных занятиях необходимо овладеть связанными с решением учебно-профессиональных задач умениями:

использовать различные методы, формы и средства обучения для проектирования занятий (по различным программам); использовать и разрабатывать программное и техническое обеспечение процесса развития дошкольников; управлять умственной деятельностью учащихся, обеспечивать достижение образовательных, развивающих и воспитательных целей;

пробуждать, поддерживать и развивать интерес к предмету у учащихся.

При подготовке к практическим и лабораторным занятиям можно использовать следующие рекомендации.

Прочитайте внимательно задания к данному занятию и список рекомендованной литературы.

Изучите материал по учебным пособиям, монографиям, периодическим изданиям.

Законспектируйте необходимую литературу по указанию преподавателя.

Выполните практические задания по указанию преподавателя.

Выполнение практических заданий к каждому занятию позволяет успешно подготовиться к промежуточному контролю овладеть профессиональными умениями. В случае пропуска практического занятия студент может воспользоваться содержанием различных блоков учебно-методического комплекса (лекции, практические занятия, контрольные вопросы и тесты) для самоподготовки и освоения темы.

Особое значение при изучении данного курса имеет постоянное посещение и активная работа на практических и лабораторных занятиях, в течение которых студенты овладеваюта наиболее ценными практическими навыками и умениями работы со средствами информационных и коммуникационных технологий. В течение данных занятий требуется, чтобы студенты добросовестно выполняли задания, сформулированные преподавателем. Для работы в данном случае необходимы персональные компьютеры.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: конспектирование методической научной литературы, проектирование учебных заданий с использованием компьютера, выполнение индивидуальных проектов, проработку учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) и подготовку докладов и презентаций на практических занятиях; работу с тестами и вопросами для самопроверки Конкретные виды самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии их оценки определяются

преподавателем.

Контроль учебной работы студентов в межсессионный период осуществляется в ходе аудиторных учебных занятий, проводимых в соответствии с расписанием, а также путем проверки результатов самостоятельно выполненных заданий, предусмотренных действующими учебными планами и программами, а также результатов тестирования.

Для самоконтроля можно использовать вопросы, предлагаемые к практическим занятиям, а также примерные варианты тестовых заданий (печатный и электронный варианты).

Основными критериями усвоения дисциплины являются: полнота и осознанность знаний, степень владения различными видами умений: аналитическими, проектировочными, коммуникативными, организаторскими и др., способность использовать освоенные способы деятельности в решении профессиональных задач.

Формой контроля является экзамен. При подготовке к экзамену необходимо самостоятельно изучить темы, не затронутые на практических занятиях, обобщить и систематизировать информацию, полученную на лекционных и практических занятиях и, при помощи предлагаемой литературы, подготовить ответы на вопросы, указанные в перечне. Вопросы охватывают не только круг проблем практических занятий, но и темы, самостоятельно изученные студентом. Форма проведения зачета: устная, письменная, тестирование, защита работы (проекта) и другие – устанавливается кафедрой.

Основой для определения уровня знаний студента служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного учебной программой соответствующей дисциплины. Необходимо обеспечить объективность и единообразие требований, предъявляемых на зачетах, с учетом роли данной дисциплины в изучении других дисциплин учебного плана и в дальнейшей профессиональной деятельности выпускников.

#### Методические рекомендации для обучающихся (с ОВЗ)

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора (родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера). Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий: проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения. Выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки; применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на экзамене, выполнения задания для самостоятельной работы.

При необходимости студент с ограниченными возможностями здоровья подает письменное заявление о создании для него специальных условий в Учебно-методическое управление Университета с приложением копий документов, подтверждающих статус инвалида или лица с ОВЗ.