

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и
международной деятельности

_____ С.П. Волохов

Производственная практика: проектно-технологическая практика
рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Историко-культурного наследия и туризма
Учебный план	zТуризм43.03.02_2022.plx 43.03.02 Туризм Технология, организация экскурсионных услуг и анимационной деятельности
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	заочная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	проектно-технологическая практика
Форма проведения	дискретно по периодам проведения практик
Объём практики	6
Продолжительность в часах/неделях	216/ 4

Распределение часов практики

Курс	3		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	214	214	214	214
Итого	216		216	216

Программу составил(и):

дин, Проф. Труевцева Ольга Николаевна _____

кин, зав. кафедрой Контев Аркадий Васильевич _____

, ст. преподаватель Меньков Сергей Васильевич _____

Рабочая программа практики

Производственная практика: проектно-технологическая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)

составлена на основании учебного плана:

zТуризм43.03.02_2022.plx

Рабочая программа принята на заседании Учёного совета (Институт истории, социальных коммуникаций и права)

Протокол № 9 от 25.04.2022 г.

Программа одобрена на заседании кафедры

Историко-культурного наследия и туризма

Протокол № 8 от 12.04.2022 г.

Срок действия программы: 2022-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Контев Аркадий Васильевич

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	формирование практических навыков в производственной сфере, связанной с профилем обучения
---	---

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1	☐ развитие умений и навыков самостоятельного планирования и организации работы по разработке и продвижению турпродукта;
2	☐ закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и профилей бакалавриата;
3	☐ формирование практических навыков разработки и проведения экскурсий для разных категорий потребителей и по различной тематике;
4	☐ формирование умений разрабатывать, оформлять и использовать документацию, связанную с работой туристической фирмы, планирование и организацией экскурсионного обслуживания;
5	☐ применение современных технологий в реализации туристского продукта и
6	предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей и (или) туристов;
7	☐ использование информационных и коммуникативных технологий в процессе разработки и реализации туристского продукта.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Маркетинг в туризме
2	Менеджмент в туризме
3	Технология организации туроператорских и турагентских услуг
4	Технология создания турпродукта
5	Технология и организация гостиничных услуг
6	Технологии размещения транспортного и экскурсионного обслуживания
7	Технология экскурсионной деятельности
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Производственная практика: преддипломная практика
2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1:	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2:	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3:	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4:	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5:	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6:	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7:	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8:	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
ПК-1:	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

В результате освоения практики обучающийся должен

1	Знать:
1.1	- применение современных технологий в реализации туристского продукта;
1.2	- разработку туристского продукта с учетом технологических, социально-экономических и других требований;
1.3	- задачи проектирования туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях;

1.4	- методику и технологию проектирования экскурсионных программ, программ туров, турпакетов и других продуктов туристской деятельности;
1.5	- применение современных технологий проектирования и реализации туристского продукта;
1.6	- разработку туристского продукта с учетом технологических, социально-экономических и других требований;
1.7	- методы проектирования и реализации туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях;
1.8	-методику и технологию проектирования экскурсионных программ, знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков;
1.9	-методику и структуру обслуживания туристов с учетом природных и социальных факторов;
1.10	- теорию обслуживания. - знать базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;
1.11	-нормативно-правовую базу в области организации туристской деятельности;
1.12	-методы научно-исследовательской деятельности в туризме;
1.13	- теоретические основы маркетинга, основные тенденции и направления развития маркетинговых исследований, особенности маркетинга в туристской индустрии;
1.14	-принципы организации и методики проведения экскурсий.
1.15	- нормативно-правовую документацию в области организации учебного процесса в образовательной организации.
1.16	
2	Уметь:
2.1	- использовать информационные и коммуникативные технологии в процессе разработки и реализации туристского продукта;
2.2	- обеспечивать стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания;
2.3	-составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной
2.4	деятельности;
2.5	-представить инфраструктуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов.- использовать информационные и коммуникативные технологии в процессе разработки и реализации туристского продукта;
2.6	- выбирать и применять эффективные технологии продаж;
2.7	-обеспечивать стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания;
2.8	-оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;
2.9	- осуществлять расчет и оценку затрат по организации туристской деятельности на предприятии с целью рационализации затрат;
2.10	-разрабатывать различные экскурсионные программы и маршруты;
2.11	-применять прикладные методы исследовательской деятельности в туризме;
2.12	- оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии, применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности;
2.13	- выбирать и применять эффективные технологии продаж.
2.14	- осуществлять расчет и оценку затрат по организации туристской деятельности на предприятии с целью рационализации затрат;
3	Владеть:
3.1	-разрабатывать различные экскурсионные программы и маршруты;
3.2	-применять прикладные методы исследовательской деятельности в туризме;
3.3	-оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии, применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности;
3.4	-выбирать и применять эффективные технологии продаж.
3.5	-осуществлять расчет и оценку затрат по организации туристской деятельности на предприятии с целью рационализации затрат; Владеть:
3.6	-навыками грамотного и эффективного построения межличностных отношений;
3.7	-навыками публичной речи;
3.8	-навыками формирования и продвижения туристских продуктов и услуг;
3.9	-прикладными программными средствами.
3.10	-приёмами общения на иностранном и русском языках.

3.11	-адаптации инновационных технологий к деятельности предприятий туристской индустрии;
3.12	-методами использования экономических знаний в профессиональной практике, финансового планирования профессиональной
3.13	-применении прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере; - навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации туристского продукта, мониторинга туристской индустрии.
3.14	- навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации туристского продукта, мониторинга туристской индустрии.
3.15	-использовании современных методиках и инновационных технологиях в сфере управления туризма;
3.16	

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Участие в установочной конференции по программе и этапам прохождения практики. /Ср/	3	8		Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5
1.2	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности. /Ср/	3	8		
1.3	Согласование индивидуальных заданий с научным руководителем. /Ср/	3	8		
	Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ознакомление с основной документацией предприятия, анализ работы предприятия в социальной сети, рекламной продукцией (под руководством методиста от кафедры). /Ср/	3	60		
2.2	Работа по изучению форм работы по использованию современных информационных технологий, составлении текста экскурсий. /Ср/	3	60		
2.3	Организация и проведении экскурсий, участие в текущей работе туристского предприятия. /Ср/	3	60		
	Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Подготовка отчетной документации и предоставление отчёта по НИР научному руководителю, обсуждение результатов. /Ср/	3	10		

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Подготовительный этап
ИУК-1.1
ИУК-1.2
ИУК-1.3
ИУК -1.4
ИУК-1.5
ИУК-6.1
ИУК-6.2
ИУК-6.3
ИУК-6.4

ИУК-6.5

ИУК-8.1

1 НЕДЕЛЯ

Работа в группах на практических занятиях по теме «Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности на предприятии туризма и сервиса»

Выполнение самостоятельных заданий по теме «Организация и проектирование безопасности деятельности на туристском предприятии»

Собеседование с руководителем практики по освоению модуля «Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности на предприятии туризма и сервиса»

Согласование индивидуальных заданий с руководителем практики от профильной организации и обучающимся

2. Основной этап

ИУК-2.1

ИУК-2.2

ИУК-2.3

ИУК-2.4

ИУК-2.5

ИУК-3.1

ИУК-3.2

ИУК-3.3

ИУК-3.4

ИУК-4.1

ИУК-4.2

ИУК-4.3

ИУК-4.4

ИУК-4.5

ИУК-5.1

ИУК-5.2

ИУК-5.3

ИУК-5.4

ИУК-7.1

ИУК-7.2

ИПК-1.1

ИПК-1.2

ИПК-1.3

2 НЕДЕЛЯ

Изучение направлений работы и специфики деятельности структурных подразделений организации, в которой проходит практика.

Реализация намеченных целей деятельности на производственной практике с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

Ежедневное планирование деятельности с учетом запросов предприятия сферы туризма, помощь в реализации тактических и стратегических решений, необходимых для успешного проведения мероприятий по продвижению туристского продукта и функционирования предприятия туризма.

Осуществление оценки эффективности проводимых мероприятий по продвижению, отбор наиболее эффективных каналов, разработка мероприятий по корректировке рекламных кампаний

3 НЕДЕЛЯ

Ознакомление с должностными инструкциями работников высшего и среднего звена предприятия туристского обслуживания.

Реализация намеченных целей деятельности на производственной практике с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

Ежедневное планирование деятельности с учетом запросов предприятия сферы туризма, помощь в реализации тактических и стратегических решений, необходимых для успешного осуществления мероприятий по продвижению туристского продукта и функционирования предприятия туризма.

Осуществление оценки эффективности проводимых мероприятий по продвижению, отбор наиболее эффективных каналов, разработка мероприятий по корректировке рекламных кампаний

Ведение необходимой отчетной документации, заполнение дневника практики

3. Заключительный

ИУК-1.1

ИУК-1.2

ИУК-1.3

ИУК-6.1

ИУК-6.2

ИУК-6.3

ИУК-6.4

ИУК-6.5

ИПК-1.1

ИПК-1.2

ИПК-1.3 4 НЕДЕЛЯ								
Обобщение полученных результатов заполнение дневника практики, изучение документов турфирмы, заполнение отчета по практике, подготовка других отчетных документов.								
Проведение промежуточной аттестации (последний день практики)		Самоанализ по практике.						
Отчет по итогам практики.								
Участие в установочной конференции по программе и этапам прохождения практики, знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, согласование индивидуальных заданий с руководителем практики - Дневник практики, Листы согласования - 10 баллов; Выполнение индивидуальных заданий в рамках деятельности базовой организации. Портфолио -Дневник практики, Отчет по практике - 50 баллов Обобщение полученных результатов. Проведение промежуточной аттестации (последний день практики) - Отчет по практике. Самоанализ по практике - 40 баллов								
1. Практические задание по практике: Практический анализ документа «Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности на предприятии туризма и сервиса» с точки зрения: • Обеспечения мер безопасности туристов. • Организации действий в чрезвычайных ситуациях. • Оказания первой медицинской помощи на маршруте Изучить Нормативно-правовые акты, обеспечивающие деятельность туристского предприятия, которые содержатся в уголке потребителя организации: • Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2007 г. № 452 «Правила оказания услуг по реализации туристского продукта» • Текст ФЗ « ОБ ОСНОВАХ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (в ред. Федеральных законов от 10.01.2003 N 15-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 05.02.2007 N 12-ФЗ) • Текст ФЗ «О защите прав потребителя» (в ред. Федеральных законов от 09.01.1996 N 2-ФЗ, от 17.12.1999 N 212-ФЗ, от 30.12.2001 N 196-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 21.12.2004 N 171-ФЗ, от 27.07.2006 N 140-ФЗ, от 16.10.2006 N 160-ФЗ, от 25.11.2006 N 193-ФЗ) • Составить (заполнить) таблицу: <table><tr><td>Название документа</td><td>Наличие документа на предприятии</td><td>Основное содержание документа (крат-ко)</td></tr><tr><td>Отметка об изучении практикантом</td><td></td><td></td></tr></table>			Название документа	Наличие документа на предприятии	Основное содержание документа (крат-ко)	Отметка об изучении практикантом		
Название документа	Наличие документа на предприятии	Основное содержание документа (крат-ко)						
Отметка об изучении практикантом								
2. Самостоятельно составить Комплект «Договорись с клиентом», включающий следующие документы из предложенного списка, актуальные для туристского предприятия, на котором студент проходит практику (необходимо выбрать некоторые документы из списка): 1. Договор о реализации туристского продукта (купля-продажа). 2. Приложение к Договору о реализации туристского продукта – Заявка на бронирование. 3. Приложение к Договору о реализации туристского продукта – Сведения о туроператоре, финансовом обеспечении туроператора, порядке получения возмещения в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора. 4. Договор на организацию санаторно-курортного обслуживания (поручение). 5. Договор купли-продажи авиабилетов. 6. Договор поручения на приобретение туристского продукта для юридического лица (с корпоративным клиентом) 7. Приложение к Договору поручения на приобретение туристского продукта для юридического лица (с корпоративным клиентом) - Заявка на бронирование. 8. Приложение к Договору поручения на приобретение туристского продукта для юридического лица (с корпоративным клиентом) - Сведения о туроператоре, финансовом обеспечении туроператора, порядке получения возмещения в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора. 9. Договор поручения на оформление визы. 10. Приложение к Договору поручения на оформление визы - Отчет поверенного. 11. Договор поручения на обмен валюты, для физического лица. 12. Приложение к Договору поручения на обмен валюты, для туриста - физического лица – Доверенность на обмен валюты. 13. Форма Доверенности универсальная - на получение документов от имени туриста по любому поручению. 14. Форма Отчета поверенного универсальная, для договора поручения. 15. Бланк строгой отчетности путевка «ТУР-1»(См. ПРИЛОЖЕНИЯ). Б) Комплект договоров «Управление персоналом и офисом турфирмы» - набор инструкций, правил и распорядительных документов для работы турфирмы 1. Государственный стандарт РФ "Туристские услуги. Общие требования» - требования к туристической компании, офису, уголку потребителя. 2. Анкета кандидата на должность менеджера туристической компании 3. Типовой трудовой договор 12. Бланк-заказ 13. Требования к информации о туре для потребителей. Образец: приложение "Памятка Туристу" 14. Расписка - отказ от страховки 15. Образец расписки об ответственном хранении и передаче документов 3.Изучить должностные обязанности и должностные инструкции специалистов туристического офиса: • Менеджер по бронированию и продаже туров								

- Менеджер туристического агентства
 - Менеджер по работе с персоналом
 - Директор туристической компании
 - Заместитель директора туристической компании
4. Составить список должностных обязанностей для экскурсовода, помощника экскурсовода
5. Составить памятку для туристов (образец):
 Возьмите за основу данную памятку и составьте свою:
 Памятка туриста и техника безопасности
 При приобретении путевки необходимо в офисе турагентства или на сайте ознакомиться с программой тура и общей информацией по всем условиям его проведения и задать свои вопросы менеджеру.
 Документы: каждый турист должен при себе иметь документ удостоверяющий личность. Паспорт и/или ксерокопию паспорта, включая страницы о регистрации(прописке) и гражданстве, военный билет, водительское удостоверение, свидетельство о рождении), для детей не достигших 18 лет, самостоятельно без родителей отправляющихся на маршрут письменное согласие родителей, туристскую путевку или документ, заменяющий ее (ваучер, лист бронирования, договор) и страховой полис.
 Предоставляемое снаряжение: группа обеспечивается комплектом специального горного, водного или пешеходного группового снаряжения для прохождения маршрута в соответствии с выбранным туром.
 Необходимое личное снаряжение: Список вещей на разные туры может различаться, в личном кабинете вы его увидите. Универсальный список: пуховик или теплую куртку, непромокаемую одежду (дождевик, куртку, брюки), трекинговые ботинки, кроссовки и сланцы (легкие тапочки), теплый спортивный костюм и теплую шапочку, хлопчатобумажные перчатки, футболки 2-3 шт., шорты, носки шерстяные 2 пары, носки тонкие 3-4 пары, кепку от солнца, солнцезащитные очки и крем, купальник/плавки, фонарик, складной нож, спички, батарейки, предметы личной гигиены.
 Требование к набору личных вещей – ничего лишнего и тяжелого, так как, кроме них придется нести продукты питания на весь тур и групповое снаряжение.
 Транспорт: предоставляется в зависимости от количества туристов в группе: автомашина, микроавтобус, автобус. Походный груз транспортируется вместе с группой. При длительном переезде на активный маршрут возможна ночевка в пути в транспортном средстве. На маршрутах существует передача снаряжения, предоставляемого турфирмой, от одной группы к другой. Транспорт отправляется строго по расписанию, поэтому не опаздывать к месту сбора группы и отправки транспортного средства.
 Сопровождение: на протяжении всей программы группу обслуживают гиды-проводники. Количество инструкторов и гидов-проводников зависит от количества человек в группе и распределяется под каждый маршрут индивидуально.
 Размещение: зависит от выбранного тура. Вода берется из чистых ручьев или рек. Проявляется забота о том, чтобы туристу была предоставлена возможность приятно провести вечер. Палаточные кемпинги ставятся туристами самостоятельно или с помощью инструкторов на каждом месте стоянки.
 Питание: основное-трехразовое.
 В полевых условиях пища готовится на костре, примусе или газовой горелке. Питание на маршруте облегченное по весу и усиленное по калорийности. Туристы обязательно участвуют в сборе дров для костровища, в приготовлении пищи привлекаются по собственному желанию. В меню входят: консервированное мясо, рыба, масло, крупы, макаронные изделия, овощи, чай, кофе, сгущенное молоко, конфеты. Во время походов есть возможность рыбачить (рыболовное снаряжение нужно иметь с собой), собирать грибы, ягоды.
 Экскурсии: в туры включены экскурсии, перечисленные в каждом маршруте, изменение экскурсионной программы возможно, в случае непредвиденных обстоятельств, в любом случае это будет решаться совместно с группой туристов данного маршрута.
 Безопасность: Вы добровольно приобрели путевку и знаете, что горы являются местом повышенной опасности для здоровья и жизни городских жителей, попавших в условия природной среды. В горах смена погоды происходит очень часто. Здесь бывают грозы, снегопады, сильные ветра, метель, низкие и высокие температуры, обвалы камней и льда, селевые потоки, на человека влияет перепад высот, температур, повышенная ультрафиолетовая активность солнца и другие факторы. На маршрутах возможны проявления признаков «горной болезни», которые снимаются активной деятельностью и акклиматизацией.
 На осыпях и моренах – движение плотной группой «след в след» и строго следить за нахождением друг за другом и не допускать больших, представляющих угрозу, разрывов. При камнепаде подать команду «камень» и укрыться за ближайшим выступом.
 В горах активное солнце, поэтому необходимо использовать солнцезащитные очки, крем от загара и не злоупотреблять солнечными ваннами, купанием в горных озерах.
 Туры, кроме восхождения не требуют специальной подготовки и в них могут участвовать все желающие, включая детей с 12-ти летнего возраста в сопровождении родителей или близких родственников, несущих за них полную ответственность. Дети до 16 лет без сопровождения взрослых на активные маршруты не допускаются. Технические навыки, необходимые для успешного преодоления перевалов, приобретаются по ходу тура.
 Горный Алтай – местность, где встречаются змеи, клещи. Несмотря на то, что за последние годы случаев заболевания клещевым энцефалитом среди наших туристов не было, желательно иметь прививку и страховку.
 У гидов-проводников имеется аптечка с необходимым в походе набором медикаментов. Специфические лекарства (аллергические, астматические, гипертонические и т.д.) необходимо иметь с собой.
 Алтай – это место где встречаются ядовитые растения: цикута, борец, чемерица, вороний глаз, поэтому необходимо быть осторожным и интересоваться у гидов-проводников о возможности употребления тех или иных растений, трав и ягод. Также на маршрутах можно встретить диких зверей, поэтому нельзя удаляться от группы на длительные расстояния (по км и времени), необходимо о всех своих отлучениях сообщать инструкторам.
 Дополнительные расходы: на базовых стоянках дополнительно оплачиваются услуги, не включенные в стоимость программы. Дополнительные расходы турист берет на себя самостоятельно.
 Рекомендации: лицам, нуждающимся в лечении и постоянном наблюдении, участвовать в активных турах не

рекомендуется.

Страхование: страхование туристов на активном маршруте является обязательной и неотъемлемой частью. В целях безопасности движения туристов на активном маршруте турист не имеет права от-казаться от страхования, отказ возможен только при наличии страховки от другой страховой компа-нии, гарантирующей оказание помощи при наступлении страхового случая в высокогорных райо-нах Алтая. В стоимость активных маршрутов по Горному Алтаю включено страхование туриста ОСАО «Ресо-Гарантия», обеспечивающая медицинские расходы и разовую выплату по страхованию от несчастного случая. Оказание страховой помощи (вызов Поисково-Спасательной Службы, верто-лёты и т.д.) производится в соответствии с тяжестью наступившего страхового случая.

Для профилактики укуса клеща стоит соблюдать следующие правила:

1. Собираясь на прогулку в лес или на экскурсию необходимо одеться таким образом, чтобы умень-шить возможность проникновения клещей под одежду. Одежда должна плотно прилегать к телу, желательно, чтобы на руках и на штанинах брюк были эластичные манжеты. На однотонной одежде клеща заметить проще.
2. Помните, что больше всего клещей в траве, поэтому для отдыха лучше выбирать сухие открытые места с песчаной почвой. Не рекомендуется приносить из леса сорванные цветы, ветки. Каждые 15 минут нужно делать поверхностный осмотр одежды, а каждые 2 часа – полный осмотр тела.
3. Наряду с выполнением основных правил, следует применять специальные меры защиты: химиче-ские препараты, кремы, аэрозоли. Одним из средств профилактики и лечения клещевого энцефалита является «Йодантипирин» - препарат, который обладает противовирусным, противовоспалительным и иммунодулирующим действием. Данный препарат продается в аптеках.
4. При укусе клеща не рекомендуется пытаться самостоятельно его удалить. Необходимо обратиться к медицинским работникам либо к инструкторам маршрута, которые имеют опыт действия в подоб-ных ситуациях. Помните, что чем быстрее будет снят клещ, тем меньшую дозу возбудителя он пере-даст.

Ответственность туриста: в случае нарушения Правил проезда в транспорте, представитель фирмы (шофер) вправе высадить нарушителя на ближайшем посту ГИБДД. Компенсация стоимости путе-вки и транспорта в этом случае не производится. В случае поломки или утраты снаряжения, полу-ченного от представителя турфирмы (или гида-проводника), полную стоимость снаряжения вы воз-мещаете самостоятельно. Турист, намеренно укрывший информацию о заболеваниях, которые могут привести на маршруте к необратимым последствиям, за всё происходящее на маршруте несёт пол-ную ответственность. При возникновении обоснованной претензии во время тура следует незамед-лительно обратиться к представителю принимающей стороны или Перевозчика для устранения при-чин ее возникновения. Если обнаруженные недостатки не удалось устранить на месте, необходимо составить письменный протокол, под которым ставят подпись Заказчик и представитель.

Турист на активном маршруте обязан: соблюдать правила личной безопасности и техники без-опасности поведения на маршруте, внимательно слушать ежедневный инструктаж перед выходом на маршрут, своевременно выполнять все указания и команды гида-инструктора, а также прислуши-ваться к рекомендациям. В период подготовки к походу желательно пройти медицинский осмотр и на маршруте своевременно информировать руководителя похода об ухудшении состояния здоровья. Во время движения транспорта слушать сопровождающего и чётко соблюдать время отправки. За-прещается проезд в автобусе в нетрезвом состоянии, а также курение и распитие спиртных напитков в салоне автобуса, а также на всей протяжённости активного маршрута.

Турист должен знать, что руководитель маршрута имеет право: Принимать необходимые меры, направленные на обеспечение безопасности участников, вплоть до изменения или прекращения по-хода в связи с возникшими опасными природными явлениями и другими обстоятельствами, а также, в случае необходимости, оказания помощи пострадавшему. После обсуждения на собрании группы исключить из числа участников туриста, оказавшегося по моральным качествам, спортивно-техническим данным или по состоянию здоровья не подготовленным к прохождению данного маршрута. Если такая необходимость возникла в походе, турист при первой возможности доставля-ется в населенный пункт для отправки его к месту жительства. Производить разделение группы в аварийной ситуации, исходя из реального наличия сил и средств, конкретной обстановки и макси-мальной вероятности выполнения задач по ликвидации аварии.

Убедительная просьба с уважением относиться к культурно-историческим ценностям, тради-циями и обычаям коренного населения Республики Алтай.

Индивидуальные задания (примерные варианты) по основному периоду практики:

1. Разработать проект экскурсионного (или другого туристского) маршрута
2. Представить технологическую цепочку обслуживания туристов во время прохождения дан-ного маршрута
3. Составить методическую разработку новых форм и методов проведения экскурсий
4. Написать реферат на одну из выбранных тем:
 - Роль руководителя в работе с группой.
 - Организация транспортных услуг на предприятии (в экскурсионном бюро).
 - Учет физиологических потребностей туристов при организации экскурсий, путешествий.
 - Организация проведения стандартной обзорной экскурсии.
 - Организация проведения экскурсии по специальной программе.
 - Особенности и практика организации автобусных туров.
 - Особенности и практика организации пешего туризма.
 - Особенности организации и практика водного туризма.
 - Особенности организации и практика конного туризма
 - Особенности организации и практика горнолыжного туризма.
 - Особенности организации и практика сельского туризма
 - Особенности организации и практика экологического туризма.
 - Особенности организации досуговых программ в туристическом комплексе
 - Организация обслуживания приема и размещения туристов в туристском комплексе
 - Организация обслуживания туристов во время проживания в туристском комплексе

5.	По окончании производственной проектно-технологической практики каждый студент сдает «Отчет о прохождении практики», включающий следующие пункты:
1.	Цели и задачи практики
2.	Этапы практики
3.	Характеристика туристского предприятия, его история, цели, задачи, миссия.
4.	Факторы, влияющие на деятельность данного предприятия:
•	Экономические факторы
•	Социальные факторы (возрастной и социальный состав клиентов)
•	Технологические факторы (Технологические факторы, связанные с прогрессом в технике и технологиях, в значительной степени воздействуют на развитие турфирмы, открывают воз-можности для производства новых видов услуг, их сбыта и совершенствования обслужива-ния клиентов)
•	Институциональные факторы: потребность в квалифицированных специалистах в области туризма высока.
•	Природно-географические факторы: природно-географические факторы являются определя-ющими при выборе туристами того или иного региона для посещения.
•	Культурно-исторические факторы: богатство природных и культурно-исторических ресурсов, возможность и удобство их использования оказывают существенное влияние на масштабы, темпы и направления развития туризма.
•	Сезонность.
6.	Продукция (услуги) предприятия и проблемы конкурентоспособности
7.	Управление предприятием и его структура
8.	Проектно-технологическая документация туристского предприятия (полный перечень)
9.	Этапы планирования и реализации туристских продуктов на предприятии
10.	Анализ собственной деятельности по проектированию турпродукта
11.	Подведение итогов, общие выводы
Неудовл.:	не достигнут
Удовл. Пороговый уровень: Часть заданий по практике не выполнена, имеются замечания. Практикант во многом зависим от методиста, знания на практике применяются фрагментарно. Учебно-производственная дисциплина номинально соблюдается, уровень ответственности средний. Имеются трудности в установлении контакта с участниками педагогического процесса. Сформированность компетенций минимально достаточна. Хорошо. Базовый уровень: Отдельные задания по практике выполнены с несущественными замечаниями. Практикант в основном самостоятелен, использует полученные знания на практике. Учебно-производственная дисциплина в целом соблюдается, уровень ответственности достаточный. Взаимодействие с участниками педагогического процесса установлено. Отдельные компетенции имеют резерв роста. Отлично. Высокий уровень: Все задания по практике выполнены без замечаний. Практикант полностью самостоятелен, эффективно применяет знания на практике. Отличается соблюдением учебно-производственной дисциплины, высоким уровнем ответственности. Установлено формальное и неформальное взаимодействие с участниками педагогического процесса. Все компетенции сформированы в полном объеме.	

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

ЛП.4	Н. А. Захарова Обеспечение безопасности в туризме [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 165 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/93541.html
ЛП.5	Н. А. Захарова Правовое положение субъектов, оказывающих дополнительные туристские услуги [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 122 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/93547.html
ЛП.3	Н. Е. Покровский, Т. Н. Черняева Туризм: от социальной теории к практике управления [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : Логос, 2009. - 424 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9119
ЛП.1	А. Н. Дунец ; Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова Организация туристских услуг [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Барнаул, 2009. - 287 с. – Режим доступа: http://library.altspu.ru/ac/dunecz_org_tur_uslug.pdf
ЛП.2	Г. В. Сулейманова Технология и организация экскурсионных услуг [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Казань : КНИТУ, 2015. - 251 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62313.html

Дополнительная литература

ЛП.4	Т. И. Захарова Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : Евразийский открытый институт, 2012. - 264 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10665
ЛП.5	Н. А. Захарова Нормативно-правовые основы туристской и гостиничной деятельности [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 183 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/93540.html
ЛП.3	Г. И. Пешеров, О. Н. Слоботчиков Методология научного исследования [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : Институт мировых цивилизаций, 2017. - 312 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77633.html
ЛП.1	С. А. Потапова Экскурсионно-выставочная деятельность [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : Изд-во Московского гуманитарного университета, 2012. - 99 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14533

L2.2	Н. А. Седова, Л. О. Штриплинг ; Омский государственный институт сервиса Экскурсионный менеджмент [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск : ОГИС, 2012. - 64 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12708
------	--

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием мультимедийных комплектов, подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1	Пакет Microsoft Office
2	Пакет LibreOffice
3	Пакет OpenOffice.org
4	Операционная система семейства Windows
5	Операционная система семейства Linux
6	Интернет браузер
7	Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu
8	Медиа проигрыватель
9	Программа 7zip
10	Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows
11	Редактор изображений Gimp
12	Редактор изображений Inkscape
13	CorelDraw Graphics Suite X4
14	Labview education edition
15	ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1	Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина
2	Сетевая электронная библиотека педагогических вузов // Электронно-библиотечная система Лань / Издательство Лань
3	Национальная электронная библиотека : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека
4	Межрегиональная аналитическая роспись статей : поиск статей в российской периодике (МАРС) / АРБИКОН
5	МЭБ. Межвузовская электронная библиотека / Новосибирский государственный педагогический университет
6	Электронная библиотека НПБ / Алтайский государственный педагогический университет, Научно-педагогическая библиотека
7	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека
8	Цифровой образовательный ресурс IPR Smart / Ай Пи Ар Медиа
9	Гарант: информационное-правовое обеспечение

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

В процессе выполнения заданий по практике обучающийся должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении технологической практики. Для повышения уровня самостоятельной деятельности обучающегося необходимо постоянно анализировать опыт деятельности других туристических фирм. Обучающийся обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка учебного заведения, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- составлять индивидуальный план своей деятельности в процессе прохождения практики и согласовывать его с научным руководителем, методистом, факультетским руководителем;
- в период прохождения практики выполнять профессиональную деятельность, предусмотренную содержанием практики (раздел «Содержание практики»), овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять научному руководителю, методисту, факультетскому руководителю отчетную документацию.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий

- проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей по выполнению заданий практики. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.
- выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки;
- применение мультимедийных технологий в процессе прохождения практики (выполнения заданий), что

позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

- дистанционную форму индивидуальных консультаций. Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности лица с ОВЗ, следить за его действиями при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также позволяет обеспечивать возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности (форум, вебинар, skype-консультирование). Эффективной формой проведения онлайн-консультаций являются вебинары, которые могут быть использованы для проведения виртуальных консультаций с возможностью сетевого взаимодействия всех участников дистанционного обучения.

Обучающийся с ОВЗ может получить альтернативные задания в рамках прохождения практики с учетом имеющихся ограничений. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями;
- самостоятельно сообщить в соответствующее подразделение по работе со студентами с ОВЗ о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий.