

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе и
международной деятельности

**ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Код, направление подготовки
(специальности):**

44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)

Профиль (направленность):

Начальное образование и Дополнительное
образование
Квалификация:
бакалавр

Форма контроля в семестре

экзамен, 10

Форма обучения:

очная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):

108 / 3

**Волохов
Сергей
Павлович**

Подписано цифровой подписью: Волохов Сергей
Павлович
DN: c=RU, o=ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет», ou=Информационно-библиотечное
дело в дополнительном образовании, cn=Волохов Сергей Павлович
Сделано в России
Прочие: Подпись документа
Метамаркеры: Базис
Дата: 2023.09.27 22:59:44 +0700

Программу составили:

Лукьянова Н.Н. доцент, к.филолог.наук, доцент, Кулагина Г.М.; заведующий отделом научно-педагогической библиотеки., В.В. Гарбузова



Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП
44.03.05 Педагогическое образование: Начальное образование и дополнительное образование, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «27» мая 2019г., протокол № 8.

Программа принята:

на заседании кафедры теории и методики начального образования

Протокол от «22 » апреля 2019 г. № 12

Зав. кафедрой: Никитина Л.А., д-р педагог. наук, доцент

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: сформировать представление о библиотечно-библиографическом обслуживании как целостной системе обеспечения информационных запросов пользователей.

Задачи:

- раскрыть методы изучения читательских интересов и потребностей,
- показать воспитательные возможности библиотечного общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Детская литература с основами литературоведения
Педагогика досуга в системе дополнительного образования
Теории и технологии дополнительного образования
Русский язык
Практикум по организации внеучебной деятельности

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Информационно-коммуникационные технологии в дополнительном образовании
Литературно-художественные объединения в дополнительном образовании
Методика обучения русскому языку и литературному чтению
Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-1: способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-4: способен к методическому сопровождению достижения обучающимися предметных, метапредметных и личностных результатов на основе учета индивидуальных особенностей

ОПК-7: способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)

УК-5: способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Индикаторы достижения компетенции	Результаты сформированности компетенции по дисциплине
ИОПК - 1.1. Осуществляет поиск и анализ нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности	Знать: современные приемы поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности. Уметь: выбирать, обосновывать и реализовывать оптимальное сочетание методов и приёмов поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности. Владеть: навыками использования методик приёмов поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.
ИОПК-4.1. Владеет	Знать: современные подходы к методическому

способами достижения обучающимися предметных, метапредметных и личностных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей	сопровождению достижения обучающимися предметных, метапредметных и личностных результатов с учетом их индивидуальных особенностей; способы оценивания образовательных результатов обучающихся, мониторинга личностных характеристик; психологические характеристики и образовательные потребности обучающихся школьного возраста, методы обучения и воспитания, образовательные технологии; методы осуществления контроля, выявления и корректировки проблем в обучении; способы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Уметь: выбирать, обосновывать и реализовывать оптимальное сочетание методов, приёмов, средств обучения, технологий для достижения обучающимися предметных, метапредметных и личностных результатов; оценивать образовательные результаты обучающихся, осуществлять мониторинг личностных характеристик; выявлять индивидуальные психологические характеристики и образовательные потребности обучающихся школьного возраста, методы обучения и воспитания, образовательные технологии; применять методы контроля образовательных результатов, выявлять и корректировать проблемы в обучении Владеть: навыками использования методик и технологий достижения обучающимися предметных, метапредметных и личностных результатов обучения; способами оценивания образовательных результатов обучающихся, мониторинга личностных характеристик; навыками выявления психологических характеристик и образовательных потребностей обучающихся школьного возраста, методами обучения и воспитания; образовательными технологиями проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; навыками осуществления контроля образовательных результатов, выявления и корректировки проблем в обучении
ИОПК-4.2. Оценивает образовательные результаты обучающихся, осуществляет мониторинг личностных характеристик	
ИОПК-4.3. Применяет методы контроля образовательных результатов, выявляет и корректирует проблемы в обучении	
ИОПК - 7.1. Определяет статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ	Знать: статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ. Уметь: выбирать, обосновывать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями. Владеть: навыками использования методик конструктивного разрешения межличностных конфликтов между участниками образовательных отношений
ИОПК - 7.2. Обоснованно выбирает и использует формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями)	
ИОПК - 7.3. Конструктивно разрешает межличностные конфликты между участниками образовательных отношений	

ИУК - 4.4. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач	Знать об использовании информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Уметь: выбирать, обосновывать формы, методы использования информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Владеть: навыками использования методик информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач.
ИУК - 5.1. Анализирует социокультурное разнообразие общества, используя знание о моделях взаимодействия людей на исторических этапах и в современном мире, об основных философских, религиозных и этических учениях	Знать социокультурное разнообразие общества, используя знание о моделях взаимодействия людей на исторических этапах и в современном мире, об основных философских, религиозных и этических учениях. Уметь: выявлять этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности. Владеть: навыками уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия.
ИУК - 5.2. Выявляет этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности	
ИУК - 5.3. Демонстрирует уважительное отношение к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Профиль (направленность)	Семестр	Всего часов	Количество часов по видам учебной работы				
			Лек.	Практ.	КСР	Сам. работа	Экзамен
Начальное образование и Дополнительное образование	10	108	24	24	4	29	27

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Раздел / Тема	Содержание	Количество часов			
			Лек	Прак	Сам. раб.	КСР
Раздел 1. Библиотечно-библиографическое обслуживание						
1	Понятие библиотечного обслуживания	Теоретические и законодательные основы	2	2	2	

		библиотечного обслуживания Краткое изложение содержания основных положений законов и документов библиотечного обслуживания в России				
2	Современная библиотека.	Библиотека. Библиотечное обслуживание в современной библиотеке	2	2	2	
3	Организации библиотечного обслуживания	Виды и формы организации библиотечного обслуживания	2	2	2	
4	Привлечение читателей в библиотеку	Новые технологии привлечения читателей в библиотеку	2	2	2	
5	Индивидуальное библиотечное обслуживание	Технология библиотечного обслуживания индивидуальных информационных интересов и запросов Механизмы социализации подростков с помощью книги и чтения	2	2	2	
6	Формы и методы массовой работы с читателями	Традиционные и инновационные формы и методы массовой работы с читателями	2	2	2	
7	Массовые мероприятия библиотеки	Проектирование и реализация массовых мероприятий библиотеки Схематический план выставки Подготовка тематического обзора Подготовка сценария массового мероприятия	2	2	3	2
8	Библиотечное обслуживание пользователей с особыми потребностями	Возможности и пути взаимодействия школьных и публичных библиотек в обслуживании особых детей	2	2	2	
9	Библиотечное общение в процессе библиотечного обслуживания.	Библиотечное общение. Основы профессиональной этики и речевой культуры. Конфликтная ситуация в библиотечном общении	2	2	2	
10	Организация библиографической работы в библиотеке.	Справочно-библиографический аппарат библиотеки Справочный фонд сетевых ресурсов в библиотеке	2	2	2	

		Универсальные библиографические ресурсы. Сводные каталоги				
11	Библиографическое обслуживание читателей.	Библиографическое обслуживание читателей. Виды библиографических запросов. Библиографическое информирование Справочно-библиографическое обслуживание. Методика уточнения запросов. Выполнение библиографических справок Новые формы обслуживания. Службы виртуальной справки	2	2	4	2
12	Библиографическая продукция	Библиографическая продукция. Создание библиографической продукции. Методика создания библиографических пособий Особенности создания отдельных видов продуктов	2	2	4	
	Экзамен					27
Итого			108	24	29	31

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ:

Курсовая работа не предусмотрена.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Приложение 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 2.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Электронная библиотека АлтГПУ : <http://library.altspu.ru/elb.phtml>

Ассоциация российских библиотечных консорциумов (АРБИКОН). Проект МАРС (Межрегиональная аналитическая роспись статей) : http://arbicon.ru/services/mars_analitic.html

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки : <http://diss.rsl.ru/>

9.3. Перечень программного обеспечения:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Операционная система Linux.

6. Интернет браузер.
7. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
8. Медиа проигрыватель.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: Приложение 3

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
4. Аудио, -видеоаппаратура.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ:

Важной составной частью дисциплины «Библиотечно-библиографическое обслуживание» являются семинарские занятия. Они требуют научно-теоретического обобщения источников и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Семинарское занятие представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Целью семинарских занятий является приобретение студентами новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях.

Особое место в структуре семинарского занятия занимают учебные доклады, которые позволяют студентам продемонстрировать теоретические и эмпирические знания, умения систематизировать и концептуализировать историческую информацию, содержащуюся в учебных и научных текстах, в соответствии с планом доклада.

Готовясь к докладу, надо прочитать рекомендованную литературу и составить простые планы прочитанных текстов, а затем составить план выступления, придерживаясь рекомендованной схемы: 1) время события, 2) историография вопроса, 3) теория вопроса, 4) причины события, 5) содержание события, 6) значение события. В докладе особое внимание следует уделять историографическим и теоретическим аспектам темы.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Важно, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

При этом студент может обращаться к записям конспекта лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Семинар является важнейшей формой усвоения знаний.

Важным фактором результативности данного вида занятий, его высокой эффективности является процесс подготовки. Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара.

Подготовка к семинару активизирует работу студента с книгой, требует обращения к литературе, учит рассуждать. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, студенты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. Студент может предложить подумать над постановкой таких вопросов по теме семинара, которые вызовут интерес своей неоднозначностью, противоречивостью, разделят участников семинара на оппонирующие группы. А это как раз то, что нужно для дискуссии, для активизации семинара. Также в арсенале студента должны быть заготовлены вопросы для создания проблемных ситуаций, если они не будут созданы выступлениями других студентов, самой логикой развития семинара. В ходе семинара студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции. На семинаре каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе семинара каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме.

Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления студента, формированию информационной культуры. Семинар – эффективная форма закрепления полученных по обсуждаемой проблеме знаний, видения этой проблемы в целом, осознания ее соотнесенности с другими темами в рамках целостной исторической концепции. Подготовку к семинарскому занятию следует начинать с ознакомления с соответствующим разделом учебника и лекции. Во время чтения лекции необходимо составить краткий план-конспект будущего ответа на семинарском занятии, для чего целесообразно использовать специальную тетрадь для семинарских занятий. План ответа не должен представлять собой необработанную компиляцию учебной литературы; лучше, если он будет составлен в виде кратких, легко запоминающихся тезисов, которыми студент может пользоваться при ответе. Для того чтобы ответ был четким, аргументированным, необходимо внимательно изучить текст рекомендованного документа и отметить в плане-конспекте номера статей и страниц хрестоматии, где эти статьи содержатся. Свой ответ на семинарском занятии необходимо завершить выводом. При подготовке к семинарским занятиям студент должен, в первую очередь, использовать материалы лекций. Однако ни в коем случае нельзя ограничиваться ими.

Лекции, как правило, имеют небольшой объем. Помимо своей содержательной ценности они во многом должны играть методологическую роль, указывать вектор, в направлении которого обучающий должен осуществлять работу. В подготовке к семинарам большое значение имеет рекомендованная лектором и ведущим практические занятия преподавателем учебная и научная литература. Различные вопросы по-разному раскрыты в учебниках, в силу этого, целесообразно иметь студенту один, два учебника (разных авторов), а также по отдельным вопросам обращаться и к иной учебной литературе. Залогом высоких

учебных результатов студента является подготовка к семинарским занятиям и работа на них на протяжении всего семестра. На семинаре не требуется точное воспроизведение лекционного материала или положений учебника. Но в любом случае, студент должен свободно владеть терминологией, понимать исторические закономерности для того, чтобы чётко и последовательно ответить на поставленные вопросы. Ответы на семинарском занятии необходимо связывать с актуальностью изучаемых вопросов для начала XXI века.

Виды аудиторной самостоятельной работы, поэтапное ее выполнение, критерии оценивания представлены в Фос по дисциплине «Библиотечно-библиографическое обслуживание», технологической карте и учебно-методическом пособии по организации аудиторной самостоятельной работе по предлагаемому курсу. По дисциплине «Библиотечно-библиографическое обслуживание» предусмотрен экзамен.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора (родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера). Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий: проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки; применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем; дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также позволяет обеспечивать возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности (форум, вебинар, skype-консультирование). Эффективной формой проведения онлайн-занятий являются вебинары, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью сетевого взаимодействия всех участников дистанционного обучения. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподавателя, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля,

разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете или экзамене, выполнения задания по самостоятельной работе.

Список литературы

Код: 44.03.05

Направление: Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): Начальное образование и Дополнительное образование

Программа: НОиДО44.03.05-2019.plx

Дисциплина: Библиотечно-библиографическое обслуживание

Кафедра: Теории и методики начального образования

Тип	Книга	Количество
Основная	Информационно-библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями [Электронный ресурс] : учебное пособие / [авт.-сост. Ж. В. Гречкина]. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. - 239 с.	9999
Дополнительная	Балкова И. В. Справочное пособие библиотекаря: библиотековедение, библиография, библиотечно-информационное обслуживание / И. В. Балкова. - Москва: Пашков дом, 2015. - 342 с.	1
Дополнительная	Бердышев С. Н. Организация выставочной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Н. Бердышев. - Москва: Дашков и К: Ай Пи Эр Медиа, 2010. - 178 с.	9999
Дополнительная	Голубенко Н. Б. Введение в библиотечное дело [Электронный ресурс] / Н. Б. Голубенко. - Москва: ИНТУИТ; Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 170 с.	9999
Дополнительная	Ерошенков И. Н. Культурно-воспитательная деятельность среди детей и подростков: учебное пособие для студентов вузов / И. Н. Ерошенков. - М.: ВЛАДОС, 2004. - 221 с.	10
Дополнительная	Моргенштерн И. Г. Общее библиографоведение: учебное пособие / И. Г. Моргенштерн. - Санкт-Петербург: Лань: ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2017. - 208 с.: ил.	5
Дополнительная	Потапова С. А. Экскурсионно-выставочная деятельность [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Потапова. - Москва: Изд-во Московского гуманитарного университета, 2012. - 99 с.	9999
Дополнительная	Справочник библиографа / [редкол.: Г. Ф. Гордукалова, Т. В. Захарчук, Г. В. Михеева]. - Санкт-Петербург: Профессия, 2014. - 767 с.: табл.	1

Согласовано:

Преподаватель _____ (дата, подпись, И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой _____ (дата, подпись, И.О. Фамилия)

Отдел книгообеспеченности ННБ АлтГПУ _____ (дата, подпись, И.О. Фамилия)



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Код, направление подготовки (специальности):

44.05.03 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль (направленность):

Начальное образование и Дополнительное
образование

Форма контроля в семестре
экзамен 10.

Квалификация:

бакалавр

Форма обучения:

очная

Разработчики: Лукьянова Н.Н. доцент, к.филолог.наук, доцент, Кулагина Г.М.;
заведующий отделом научно-педагогической библиотеки., В.В. Гарбузова.

Утвержден на заседании кафедры теории и методики начального образования

Протокол от «22» апреля 2019 г. №12

Срок действия программы: 2019 – 2024 гг.

Зав. кафедрой: Никитина Л.А, д-р пед. наук, доцент

1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ФОРМ КОНТРОЛЯ И СРЕДСТВ ОЦЕНИВАНИЯ

Индикаторы сформированности компетенций	Результаты обучения	Формы контроля и оценочные средства
ИУК - 4.4. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач	Знать об использовании информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Уметь выбирать, обосновывать и реализовывать оптимальное сочетание методов в аналитико-синтетической переработке информации Владеть навыками использования методик и информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач в области аналитико-синтетической переработки информации	Вопросы для самоконтроля
ИУК - 5.1. Анализирует социокультурное разнообразие общества, используя знание о моделях взаимодействия людей на исторических этапах и в современном мире, об основных философских, религиозных и этических учениях	Знать социокультурное разнообразие общества, используя знание о моделях взаимодействия людей на исторических этапах и в современном мире, об основных философских, религиозных и этических учениях. Уметь: выявлять этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности. Владеть: навыками уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия.	Вопросы для устного опроса
ИУК - 5.2. Выявляет этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности		Задания для научно-исследовательской работы
ИУК - 5.3. Демонстрирует уважительное отношение к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия		Вопросы к экзамену

ИОПК - 1.1. Осуществляет поиск и анализ нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности	Знать: современные приемы поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности. Уметь: выбирать, обосновывать и реализовывать оптимальное сочетание методов и приёмов поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности. Владеть: навыками использования методик приёмов поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.	Тематика устных сообщений
		Тематика групповых и индивидуальных проектов
		Вопросы к экзамену
ИОПК - 4.1. Демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры	Знает и демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры. Умеет: формулировать цели, определять содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Владеет: формы, методы и средства формирования у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной средствами учебного предмета	Вопросы для устного опроса
ИОПК - 4.2. Формулирует цели, определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей		Задания для научно-исследовательской работы
ИОПК - 4.3. Формирует у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде		Тематика групповых и индивидуальных проектов

ИОПК - 7.1. Определяет статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ	Знать: статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ. Уметь: выбирать, обосновывать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями. Владеть: навыками использования методик конструктивного разрешения межличностных конфликты между участниками образовательных отношений	Вопросы экзамену к
ИОПК - 7.2. Обоснованно выбирает и использует формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями)		
ИОПК - 7.3. Конструктивно разрешает межличностные конфликты между участниками образовательных отношений		

2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДОСТИЖЕНИЯ ИНДИКАТОРОВ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Перечень индикаторов компетенций	Виды учебной работы	Формы контроля и оценочные средства	Баллы
Семестр 10			
ИУК - 4.4. ИУК - 5.1. ИУК - 5.2. ИУК - 5.3. ИОПК - 1.1. ИОПК—4.1. ИОПК—4.2. ИОПК—4.3. ИОПК—7.1. ИОПК—7.2. ИОПК—7.3.	Лекционные занятия	Вопросы для устного опроса	05 % (5 баллов)
ИУК - 4.4. ИУК - 5.1. ИУК - 5.2. ИУК - 5.3.	Семинарские занятия	Тематика устных сообщений	30 % (30 баллов)

ИОПК - 1.1. ИОПК—4.1. ИОПК—4.2. ИОПК—4.3. ИОПК—7.1. ИОПК—7.2. ИОПК—7.3.			
ИУК - 4.4. ИУК - 5.1. ИУК - 5.2. ИУК - 5.3. ИОПК - 1.1. ИОПК—4.1. ИОПК—4.2. ИОПК—4.3. ИОПК—7.1. ИОПК—7.2. ИОПК—7.3.	Самостоятельная работа	Вопросы для самоконтроля	05 % (5 баллов)
ИУК - 4.4. ИУК - 5.1. ИУК - 5.2. ИУК - 5.3. ИОПК - 1.1. ИОПК—4.1. ИОПК—4.2. ИОПК—4.3. ИОПК—7.1. ИОПК—7.2. ИОПК—7.3.	Контрольный срез 1	Научно-исследовательские задания	30 % (10 баллов)
ИУК - 4.4. ИУК - 5.1. ИУК - 5.2. ИУК - 5.3. ИОПК - 1.1. ИОПК—4.1. ИОПК—4.2. ИОПК—4.3. ИОПК—7.1. ИОПК—7.2. ИОПК—7.3.	Контрольный срез 2	Групповой или индивидуальный проект	20 % (20 баллов)
ИУК - 4.4. ИУК - 5.1. ИУК - 5.2. ИУК - 5.3. ИОПК - 1.1. ИОПК—4.1. ИОПК—4.2. ИОПК—4.3. ИОПК—7.1. ИОПК—7.2. ИОПК—7.3.	Экзамен	Вопросы итогового контроля	10 % (10 баллов)
Всего			100 % (100)

3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1. Вопросы для устного опроса (в рамках семинарских занятий)

Тема 1. Законодательные основы библиотечного обслуживания

Вопросы для обсуждения:

1. На какие документы ИФЛА и ЮНЕСКО вы будете опираться при разработке концепции обслуживания читателей в своей библиотеке и почему?
2. Каково отношение ИФЛА к проблеме свободного доступа к информации? Как вы считаете, возможно ли предоставление абсолютно свободного доступа к информации ваших читателей-детей, читателей-учителей и других взрослых, должна ли быть разница и почему?
3. Какие документы, разработанные Российской библиотечной ассоциацией, могут быть применимы к деятельности школьных библиотек и каких, по вашему мнению, недостает?

Тема 2. Виды и формы организации библиотечного обслуживания.

Вопросы для обсуждения:

1. Организация библиотечного обслуживания в традиционных стационарных подразделениях: на абонементе и в читальных залах.
2. Организация библиотечного обслуживания в «новых» стационарных отделах библиотек (медиатеках, центрах правовой информации).
3. Организация внестационарного библиотечного обслуживания: традиционные и новые формы.
4. Особенности библиотечного обслуживания на межбиблиотечном абонементе.
5. Содержание и методы совместной деятельности библиотеки и педагогов.
6. Педагогические основы взаимодействия библиотеки и семьи.

Тема 3. Технология библиотечного обслуживания индивидуальных информационных интересов и запросов

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «технология библиотечного обслуживания». Основные элементы технологии библиотечного обслуживания.
2. Характеристика читателей разных возрастных групп.
3. Индивидуальный подход в читательском развитии детей, подростков и юношества
4. Методы индивидуального библиотечного обслуживания
5. Индивидуальная беседа как базовый метод индивидуального библиотечного обслуживания. Основные виды беседы. (ориентирующая, тактическая, корректирующая). Использование современных средств связи для обеспечения индивидуального библиотечного обслуживания (Интернет, электронная почта, факс и др.).
6. Какие формы передачи информации в процессе индивидуального библиотечного обслуживания существуют сегодня?

Тема 4. Проектирование и реализация массовых мероприятий библиотеки

Вопросы для обсуждения:

1. Сочетание устных и наглядных способов передачи информации при организации массового (фронтального и группового) библиотечного обслуживания.

2. Книжно-иллюстративная выставка как основная форма массового библиотечного обслуживания.
3. Классификация книжных выставок; технология их подготовки и использования
4. Библиографический обзор: типы и виды, технология подготовки.
5. Технология организации наиболее распространенных форм (клубы по интересам и т.п.).
6. Использование возможностей средств массовой коммуникации в организации массового библиотечного обслуживания.
7. Показатели эффективности массового (фронтального и группового) библиотечного обслуживания.

Тема 5. Библиотечное обслуживание пользователей с особыми потребностями

Вопросы для обсуждения:

1. Какие категории граждан принято называть «пользователями с особыми потребностями»?
2. Какие документы были разработаны и приняты в РФ и на международном уровне по библиотечному обслуживанию пользователей с ограниченными возможностями?
3. Что означает «библиотерапия»?
4. Какими качествами должен обладать библиотекарь, обслуживающий пользователей с ограниченными возможностями?
5. Особенности индивидуальной и массовой работы с пользователями с ОВЗ.
6. Особенности общения с пользователями с ОВЗ.

Тема 6. Библиотечное общение в процессе библиотечного обслуживания.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные формы и функции библиотечного общения.
2. Виды, формы и сфера традиционного и виртуального общения.
3. Конфликтные ситуации и конфликты в библиотеке.
4. Барьеры, затрудняющие библиотечное общение.
5. Социально-психологическая компетентность библиотекарей.
6. Психологические аспекты профессионального поведения-библиотекаря.
7. Психологическая служба в библиотеке.

Тема 7. Организация библиографической работы в библиотеке.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные виды библиографической работы.
2. Библиографическая служба: цели и задачи.
3. Справочно-библиографический аппарат библиотеки.
4. Справочный фонд сетевых ресурсов в библиотеке.

Тема 8. Библиографическое обслуживание читателей

Вопросы для обсуждения:

1. Виды библиографических запросов.
2. Методика уточнения запросов.
3. Библиографический поиск.
4. Библиографическое информирование.
5. Справочно-библиографическое обслуживание.
6. Служба виртуальной справки.

Тема 9. Создание библиографической продукции.

Вопросы для обсуждения:

1. Методика создания библиографических пособий.
2. Особенности создания отдельных видов продуктов.

3.2. Тематика устных сообщений.

№	Тема	ФИО студента, группа
1	Библиотечное обслуживание как социокультурный процесс.	
2	Основные функции библиотечного обслуживания.	
3	Основные формы внебюджетного библиотечного обслуживания.	
4	Обслуживание в новых подразделениях библиотеки	
5	Типологические концепции читателей.	
6	Библиотечное обслуживание в школьной библиотеке: специфика форм и методов	
7	Методы оценки библиотечного обслуживания	
8	Роль новых подразделений библиотеки (медиаотеки, артотеки, правовых центров и др.) в библиотечном обслуживании.	
9	Абонемент открытого доступа: история внедрения на Западе и в России.	
10	Межбиблиотечный абонемент и доставка документов	
11	Роль библиотечного обслуживания в социализации личности	
12	Значение и задачи индивидуального библиотечного обслуживания	
13	Универсальные методы индивидуального библиотечного обслуживания в библиотеках всех типов и видов.	
14	Формы передачи информации в процессе индивидуального библиотечного обслуживания	

3.3. Вопросы для самоконтроля.

1. Что такое библиотечное обслуживание?
2. Современная законодательная база осуществления библиотечного обслуживания.
3. Назовите основные направления библиотечного обслуживания?
4. Структура библиотечного обслуживания.
5. Что такое индивидуальное библиотечное обслуживание?
6. Методы индивидуального библиотечного обслуживания.
7. Беседа. Основные виды беседы.
8. Назовите порядок оформления книжной выставки.
9. Традиционные виды книжных выставок.
10. Классификация обзоров.
11. Основные этапы подготовки и проведения обзора.
12. Методика проведения крупных массовых мероприятий в библиотеке.
13. Критерии оценки эффективности массовых мероприятий.
14. Задачи библиотечно – информационного обслуживания пользователей с ОВЗ.
15. Организация фондов для пользователей с ОВЗ.
16. Особенности индивидуальной и массовой работы с пользователями с ОВЗ.
17. Что такое общение? Какие его виды вы знаете?
18. Что является причиной возникновения барьеров общения в библиотеке?

19. Какие профессиональные качества библиотекаря требуются для разрешения конфликтной ситуации.
20. Дать определение справочно-библиографического аппарата в библиотеке.
21. Какие факторы влияют на организацию справочно-библиографического обслуживания в библиотеках?
22. Справочно-библиографический фонд.
23. Что такое библиографический запрос?
24. Какие существуют виды библиографических запросов?
25. Методика выполнения тематического запроса.
26. Методика выполнения адресного запроса.
27. Методика выполнения уточняющего запроса.
28. Фактографический запрос.
29. Что такое библиографическая справка?
30. Что такое Виртуальная справочная служба?
- 31.

3.4. Задания для групповых и/ или индивидуальных проектов

Задание 1. Подготовка тематического обзора

Подготовить обзор по следующей схеме:

1. Выбор темы обзора
2. Определение круга произведений печати;
3. Определение структуры обзора;
4. Написание обзора;
5. Прочтение или пересказ текста обзора

Задание 2. Подготовка сценария массового мероприятия

Подготовить сценарий массового мероприятия по следующей схеме:

1. Определение темы мероприятия, читательского и целевого назначения.
2. Изучение материалов по теме и подбор необходимых документов по разным источникам, включая Интернет.
3. Выбор названия мероприятия, определение его формы
4. Составление программы (проекта) массового мероприятия. Разработка структуры мероприятия, написание сценария

Задание 3. Разработка электронного путеводителя по справочным ресурсам

Пример проектировочного задания

1. Изучение произведений, ресурсов.
2. Библиографический поиск.
3. Библиографическая группировка.
4. Редактирование и оформление электронного путеводителя.

3.5. Задания для научно-исследовательской работы

Задание 1. Выставочная работа библиотеки и её эффективность

Цель задания: – научить студентов методике организации выставочной работы в библиотеке и определению её эффективности по показателям.

Структура задания:

- 1)определить библиотеку для анализа выставочной работы;
- 2)изучить формы выставочной работы, используемые в библиотеке;

- 3)изучить используемые методы учета выставочной работы в библиотеке;
- 4)изучить отзывы читателей библиотеки о выставочной работе;
- 5)определить эффективность выставочной работы библиотеки по средним показателям посещаемости и спроса на экспонируемые источники;
- 6)сделать выводы об эффективности выставочной работы в библиотеке.

Задание 2. Выполните задание и определите вид справки.

1. В каком отделе библиотеки АлтГПУ находится книга: Полевые исследования в Прииртышье, Верхнем Приобье и на Алтае 2015 г.: этнография, устная. – Барнаул ; Павлодар : АлтГПУ : ПГПИ, 2016
2. Восстановите полное и точное библиографическое описание: Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика : учебник / А. Н. Ходусов., 2016 год.
3. Найдите годы жизни русского астронома В. Я. Струве
4. Подберите литературу по теме «Свадебные обычаи и обряды в России» (20 док. из них: 13 книг; 5 статей из журналов и сборников; 2 электронные ресурсы).

3.6. Вопросы к экзамену:

1. Законодательная база библиотечного обслуживания.
2. Системные формы организации обслуживания читателей.
3. Индивидуальное обслуживание: теория, методика, организация.
4. Традиционные и инновационные формы массовой работы с читателями.
5. Библиотечное обслуживание пользователей с особыми потребностями.
6. Общение библиотекаря и пользователей в системе библиотечного обслуживания: теория, методика, организация.
7. Справочно-библиографическое обслуживание.
8. Структура справочно-библиографического аппарата библиотеки.
9. Виды библиографических запросов.
10. Библиографическое информирование.
11. Виртуальная справочная служба.
12. Методика создания библиографических пособий.
13. Что такое библиотечное обслуживание?
14. Современная законодательная база осуществления библиотечного обслуживания.
15. Назовите основные направления библиотечного обслуживания?
16. Структура библиотечного обслуживания.
17. Что такое индивидуальное библиотечное обслуживание?
18. Методы индивидуального библиотечного обслуживания.
19. Беседа. Основные виды беседы.
20. Назовите порядок оформления книжной выставки.
21. Традиционные виды книжных выставок.
22. Классификация обзоров.
23. Основные этапы подготовки и проведения обзора.
24. Методика проведения крупных массовых мероприятий в библиотеке.
25. Критерии оценки эффективности массовых мероприятий.
26. Задачи библиотечно – информационного обслуживания пользователей с ОВЗ.
27. Организация фондов для пользователей с ОВЗ.

- 28 Особенности индивидуальной и массовой работы с пользователями с ОВЗ.
- 29 Что такое общение? Какие его виды вы знаете?
- 30 Что является причиной возникновения барьеров общения в библиотеке?
- 31 Какие профессиональные качества библиотекаря требуются для разрешения конфликтной ситуации.
- 32 Дать определение справочно-библиографического аппарата в библиотеке.
- 33 Какие факторы влияют на организацию справочно-библиографического обслуживания в библиотеках?
- 34 Справочно-библиографический фонд.
- 35 Что такое библиографический запрос?
- 36 Какие существуют виды библиографических запросов?
- 37 Методика выполнения тематического запроса.
- 38 Методика выполнения адресного запроса.
- 39 Методика выполнения уточняющего запроса.
- 40 Фактографический запрос.
- 41 Что такое библиографическая справка?
- 42 Что такое Виртуальная справочная служба?

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ИУК - 4.4. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Затрудняется в выборе информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач в области библиотечного дела

Затрудняется в выборе и обосновании, реализации оптимального сочетания методов в аналитико-синтетической переработке информации

Не до конца владеет навыками использования методик и информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач в области аналитико-синтетической переработки информации

Хорошо. Базовый уровень: Знает информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач в области библиотечного дела

Умеет выбирать, обосновывать и реализовывать оптимальное сочетание методов в аналитико-синтетической переработке информации

Владеет навыками использования методик и информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач в области аналитико-синтетической переработки информации

Отлично. Высокий уровень: Знает различные информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач в области библиотечного дела

На высоком уровне умеет выбирать, обосновывать и реализовывать оптимальное сочетание методов в аналитико-синтетической переработке информации

Владеет различными навыками использования методик и информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач в области аналитико-синтетической переработки информации

ИУК - 5.1. Анализирует социокультурное разнообразие общества, используя знание о моделях

взаимодействия людей на исторических этапах и в современном мире, об основных философских, религиозных и этических учениях

ИУК - 5.2. Выявляет этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности

ИУК - 5.3. Демонстрирует уважительное отношение к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Затрудняется характеристике социокультурное разнообразие общества.

Испытывает трудности в выявлении этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности.

Владеет на низком уровне навыками уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия

Хорошо. Базовый уровень: Знает социокультурное разнообразие общества.

Умеет выявлять этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности.

Владеет навыками уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия.

Отлично. Высокий уровень: Знает социокультурное разнообразие общества, используя знание о моделях взаимодействия людей на исторических этапах и в современном мире, об основных философских, религиозных и этических учениях.

Умеет выявлять различные этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности.

На высоком уровне владеет навыками уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия

ИОПК - 1.1. Осуществляет поиск и анализ нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Знает некоторые приемы поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.

Затрудняется в выборе, обосновании и реализации сочетания методов и приёмов поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.

Владеет на низком уровне навыками использования методик приёмов поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.

Хорошо. Базовый уровень: Знает современные приемы поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.

Умеет выбирать, обосновывать и реализовывать сочетание методов и приёмов поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.

Владеет навыками использования методик приёмов поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.

Отлично. Высокий уровень: Знает различные современные приемы поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.

Умеет выбирать, обосновывать и реализовывать оптимальное сочетание методов и приёмов поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.

Владеет на высоком уровне различными навыками использования методик приёмов поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности.

ИОПК - 4.1. Демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры

ИОПК - 4.2. Формулирует цели, определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ИОПК - 4.3. Формирует у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Затрудняется в определении и демонстрирует знаний базовых ценностей национальной культуры.

Умеет формулировать некоторые цели, определять содержание, некоторые формы, методы, средства, затрудняется в прогнозировании результата духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Владеет на низком уровне формами, методами и средствами формирования у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной средствами учебного предмета

Хорошо. Базовый уровень: Знает и демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры.

Умеет формулировать цели, определять содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Владеет формы, методы и средства формирования у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной средствами учебного предмета

Отлично. Высокий уровень: Знает и демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры.

Умеет формулировать различные цели, определять различные содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Владеет различными формы, методы и средства формирования у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной средствами учебного предмета

ИОПК - 7.1. Определяет статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ

ИОПК - 7.2. Обоснованно выбирает и использует формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями)

ИОПК - 7.3. Конструктивно разрешает межличностные конфликты между участниками образовательных отношений

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Затрудняется в определении статусно-ролевой позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ. Затрудняется в выборе, обосновании форм, методов и средств взаимодействия с обучающимися и их родителями.

Владеет на низком уровне навыками использования методик конструктивного разрешения межличностные конфликты между участниками образовательных отношений

Хорошо. Базовый уровень: Знает статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ.

Умеет выбирать, обосновывать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями.

Владеет навыками использования методик конструктивного разрешения межличностные конфликты между участниками образовательных отношений

Отлично. Высокий уровень: Знает статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ.

Умеет выбирать, обосновывать разные формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями.

Владеет на высоком уровне навыками использования методик конструктивного разрешения межличностные конфликты между участниками образовательных отношений