

# МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ М.О. Тяпкин

## Правовые основы работы с молодёжью рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Правоведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин</b>	
Учебный план	ОРсМ39.03.03_2024.plx 39.03.03 Организация работы с молодёжью	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: экзамены 4
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	67	
часов на контроль	27	

Программу составил(и):

кин, Доцент, Головинова Юлия Владимировна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

### Правовые основы работы с молодёжью

разработана на основании ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодёжью (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 77)

составлена на основании учебного плана 39.03.03 Организация работы с молодёжью (Уровень: бакалавриат; квалификация: бакалавр), утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от 25.03.2024, протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

### Проведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин

Протокол № 7 от 05.03.2024 г.

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Сапронова Наталья Алексеевна

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	18 1/6			
Неделя	18 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Контроль самостоятельной работы	2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	50	50	50	50
Сам. работа	67	67	67	67
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

<b>1.1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1.1	подготовка знаний в сфере правового регулирования общественных отношений, субъектами которых является молодежь; знание основных положений действующего законодательства, регулирующего работу с молодежью, практики его применения; формирование способностей по реализации норм законодательства о молодежи в профессиональной деятельности; формирование и развитие гражданского общества и правовой культуры.

<b>1.2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.2.1	сформировать знания о системе органов работы с молодежью в Российской Федерации, их компетенцию;
1.2.2	сформировать знания о нормативных правовых актах, регулирующие работу с молодежью;
1.2.3	сформировать знания о федеральных и региональных программах работы с молодежью;
1.2.4	сформировать умения анализировать правовые нормы, регулирующих организацию и функционирование органов работы с молодежью в России;
1.2.5	научить применять нормативные правовые акты при решении практических задач в области работы с молодежью.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Педагогическое обеспечение работы с молодежью
2.1.2	Психологические основы работы с молодежью
2.1.3	Ранневозрастное гражданское воспитание
2.1.4	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация воспитательной работы с молодежью
2.2.2	Региональная и муниципальная молодежная политика
2.2.3	Социальные технологии работы с молодежью
2.2.4	Менеджмент в молодежной политике
2.2.5	Организация массовых мероприятий в молодежной среде
2.2.6	Организация работы с молодой семьей

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-2.1: Анализирует и обобщает профессиональную информацию на основе научных теорий, концепций, подходов</b>	
<b>ОПК-2.2: Участвует в экспертно-консультационной деятельности в сфере молодежной политики</b>	
<b>ОПК-2.3: Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации</b>	
<b>ОПК-4.1: Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</b>	
<b>ОПК-4.2: Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями</b>	
<b>ОПК-4.3: Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями</b>	

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	систему органов работы с молодежью в Российской Федерации, их компетенцию;
3.1.2	нормативные правовые акты, регулирующие работу с молодежью;
3.1.3	федеральные и региональные программы работы с молодежью.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	анализировать правовые нормы, регулирующих организацию и функционирование органов работы с молодежью в России.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	применения нормативных правовых актов при решении практических задач в области работы с молодежью.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Предмет, метод и задачи дисциплины «Правовые основы работы с молодежью»</b>				
1.1	Понятие молодежи как субъекта государственно-правового воздействия. Правовое регулирование общественных отношений, возникающих в процессе взаимодействия органов государственной власти и молодежи. /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.2	Понятие молодежи как субъекта государственно-правового воздействия. Правовое регулирование общественных отношений, возникающих в процессе взаимодействия органов государственной власти и молодежи.  /Пр/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.3	Характеристика литературных источников данной дисциплины. /Ср/	4	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
	<b>Раздел 2. Основы законодательства Российской Федерации в области организации работы с молодежью. Общая характеристика отдельных видов нормативно-правовых актов</b>				
2.1	Основные источники российского права (правовые акты), в которых закрепляются правовые основы работы с молодежью. Конституция РФ – основной закон государства и общества. Российской Федерации и законодательство субъектов Российской Федерации, акты органов местного самоуправления о молодежи: общая характеристика. /Лек/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.2	Правовое положение детей и молодежи в гражданском и семейном законодательстве. Правовое положение и охрана прав несовершеннолетних в гражданском, административном и трудовом законодательстве. Ответственность несовершеннолетних в уголовном законодательстве. /Пр/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.3	Законы субъектов РФ. Постановления субъектов РФ. Целевые программы. /Ср/	4	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5

	<b>Раздел 3. Международный опыт реализации молодежной политики</b>				
3.1	Международное законодательство о защите прав и свобод человека. Международные акты о правах молодежи. Стратегии реализации молодежной политики в Европе. /Лек/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
3.2	Международное законодательство о защите прав и свобод человека. Международные акты о правах молодежи. Стратегии реализации молодежной политики в Европе. /Пр/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
3.3	Молодежная политика наднациональных европейских структур. /Ср/	4	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
	<b>Раздел 4. Права и возможности молодых граждан России в общественно- политической, социально- экономической и культурной жизни страны</b>				
4.1	Понятие и особенности конституционных прав и свобод. Гражданские (личные) права и свободы молодежи. Политические права и свободы молодежи. Социальные, экономические и культурные права и свободы в Российской Федерации молодежи. /Лек/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
4.2	«Молодежные» права и свободы, их особенности. Способы защиты прав и свобод молодежи. Общая характеристика политических прав. Права и возможности участия молодых граждан России в общественно-политической жизни страны. Правовые основы общественных объединений и участия в них молодежи. Правовые основы деятельности политических партий и участия в них молодежи. Правовые основы участия молодежи в выборах и референдуме. /Пр/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
4.3	Трудовые права и обязанности молодежи. Жилищные права молодежи. Семейные права и обязанности молодежи. /Ср/	4	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
	<b>Раздел 5. Ювенальное право. Особенности уголовной и административной ответственности молодежи</b>				

5.1	Основы конституционно-правового статуса несовершеннолетних. Ювенальная юстиция в структуре государственной политики. Проблемы ювенальной криминологии. Уголовно-исполнительное законодательство. /Лек/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
5.2	Основы конституционно-правового статуса несовершеннолетних. Ювенальная юстиция в структуре государственной политики. Проблемы ювенальной криминологии. Уголовно-исполнительное законодательство /Пр/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
5.3	Особенности уголовной и административной ответственности молодежи. /Ср/	4	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
<b>Раздел 6. Роль законодательной и исполнительной власти в РФ в формировании и реализации молодежной политики</b>					
6.1	Органы законодательной и исполнительной власти Российской Федерации. Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Правовые акты Правительства РФ. Правительство РФ о реализации государственной молодежной политики. Нормативные правовые акты Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти по реализации государственной молодежной политики. /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
6.2	Нормативная правовая база государственной молодежной политики в Российской Федерации. Общественное значение, проблемы и перспективы государственной молодежной политики в Российской Федерации. /Пр/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
6.3	Федеральные и региональные органы государственной власти, отвечающие за соблюдение прав молодежи. /Ср/	4	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
<b>Раздел 7. Федеральные и региональные программы о молодежи в Российской Федерации</b>					
7.1	Федеральные программы о молодежи. Постановление ВС РФ от 03.06.1993 № 5090-1 "Об основных направлениях государственной молодежной политики в Российской Федерации". Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации, утв. Распоряжением Правительства РФ от 18.12.2006 № 1760-р. /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5

7.2	Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утв. Распоряжением Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р (ред. от 08.08.2009), (раздел «Развитие человеческого потенциала», подраздел «Молодежная политика»). Концепция развития кадрового потенциала молодежной политики в Российской Федерации, утв. Приказом Минспорттуризма РФ от 23.12.2008 № 72 и др. /Пр/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
7.3	Молодежь в Национальных проектах об образовании, о здравоохранении, о жилье. Региональные и местные программы о молодежи. /Ср/	4	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
<b>Раздел 8. Правовое регулирование профессиональной деятельности в области молодежной политики и работы с молодежью.</b>					
8.1	Правовые основы деятельности организаций, занимающиеся организацией работы с молодежью. Правовой статус государственных органов, занимающихся вопросами молодежи /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
8.2	Правовые основы деятельности организаций, занимающиеся организацией работы с молодежью. Правовой статус государственных органов, занимающихся вопросами молодежи /Пр/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
8.3	Правовые основы деятельности организаций, занимающиеся организацией работы с молодежью. Правовой статус государственных органов, занимающихся вопросами молодежи /Ср/	4	11	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5
<b>Раздел 9. Промежуточная аттестация</b>					
9.1	Устный экзамен /Экзамен/ /Экзамен/	4	27	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Перечень индикаторов достижения компетенций, форм контроля и оценочных средств

ОПК-2.1.: Анализирует и обобщает профессиональную информацию на основе научных теорий, концепций, подходов.  
 ОПК-2.2.: Участвует в экспертно-консультативной деятельности в сфере молодежной политики.  
 ОПК-2.3.: Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.  
 Формы контроля и оценочные средства:  
 Вопросы для самоконтроля, тематика письменных работ, деловая игра, вопросы к экзамену, портфолио.

ОПК-4.1.: Осуществляет систематическое взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.  
 ОПК-4.2.: Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.  
 ОПК-4.3.: Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-

социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с детскими общественными объединениями.

Формы контроля и оценочные средства:

Вопросы для самоконтроля, тематика письменных работ, деловая игра, вопросы к экзамену, портфолио.

### 5.2. Технологическая карта достижения индикаторов

Перечень индикаторов компетенций: ОПК-2.1., ОПК-2.1, ОПК-2.3., ОПК-4.1, ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Виды учебной работы: лекционные занятия

Формы контроля и оценочные средства:

вопросы для самоконтроля (10 баллов)

Перечень индикаторов компетенций: ОПК-2.1., ОПК-2.1, ОПК-2.3., ОПК-4.1, ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Виды учебной работы: практические занятия

Формы контроля и оценочные средства:

тематика письменных работ (20 баллов)

деловая игра (35 баллов)

Перечень индикаторов компетенций: ОПК-2.1., ОПК-2.1, ОПК-2.3., ОПК-4.1, ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Виды учебной работы: самостоятельная работа

Формы контроля и оценочные средства: портфолио (5 баллов)

Перечень индикаторов компетенций: ОПК-2.1., ОПК-2.1, ОПК-2.3., ОПК-4.1, ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Виды учебной работы: экзамен

Формы контроля и оценочные средства:

Вопросы к экзамену (30 баллов)

### 5.3. Формы контроля и оценочные средства

Вопросы для самоконтроля:

1. Понятие "молодежи" в российском законодательстве.
2. Молодежная политика Российской Федерации.
3. Государственные органы, реализующие молодежную политику.
4. Функции государственных органов по работе с молодежью.
5. Реализация молодежной политики в субъекте РФ.

Тематика письменных работ:

Предусмотрены аудиторские самостоятельные работы по темам:

1. Анализ нарушений прав человека на национальном и местном уровне (нарушения естественных прав человека, гражданских, культурных, социальных, политических прав человека, нарушения коллективных прав человека).
2. Возникновение и развитие идеи прав человека и их защиты.
3. Государственные институты несудебной защиты в Российской Федерации (опыт, развитие, новации, эффективность и др.)
4. Гражданские и политические права человека: развитие, характеристика, специфика защиты.
5. Естественные права человека: развитие, характеристика, специфика защиты.
6. Защита прав и свобод ребенка.
7. Институт Уполномоченного по правам человека в субъектах Российской Федерации: развитие, полномочия, опыт, перспективы.
8. Коллективные права человека: развитие, характеристика, специфика защиты.
9. Конституционные права человека: история становления и развития в России.
10. Культурные права молодежи.
11. Механизм принятия и реализации молодежной политики в России.
12. Механизм принятия и реализации молодежной политики в субъекте РФ.
13. Механизмы правовой защиты детей: международный, региональный и национальный уровни.
14. Механизмы правовой защиты женщин: международный, региональный и национальный уровни.
15. Нарушение прав человека – обучающихся системы государственного и негосударственного образования (дошкольные, школьные, высшие учебные и др. учреждения).
16. Особенности социально-экономического участия молодежи в современных условиях.
17. Особенности трудовых прав молодежи.
18. Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей.
19. Положение молодежи в Российской Федерации: тенденции и перспективы.
20. Права несовершеннолетних родителей.
21. Правозащитные механизмы местного уровня (на примере Саратовской области).
22. Развитие правозащитного движения в России.
23. Реализация молодежной политики в Национальных проектах.
24. Состояние российского законодательства в области прав человека.
25. Условия реализации прав человека в субъектах Российской Федерации.
26. Функции государственных органов по работе с молодежью.

Деловая игра

1. Фабула: государственная регистрация молодежного общественного объединения.

Подготовительная работа: на предыдущем занятии преподаватель предлагает студентам изучить процедуру регистрации

молодежного общественного объединения и подготовить дома соответствующие документы. Распределяются роли: работники регистрирующего органа и представители молодежного общественного объединения, пришедшие с документами на регистрацию.

2. Фабула: основания и порядок для замены военной службы альтернативной гражданской службой. Подготовительная работа: на предыдущем занятии преподаватель дает перечень необходимой к изучению нормативной литературы и распределяет роли: гражданин, изъявивший желание заменить военную службу по призыву альтернативной гражданской службой (он обязан подготовить соответствующие документы); члены призывной комиссии; работники военного комиссариата.

3. Фабула: организация и проведение парламентских слушаний в Государственной Думе по проблемам российской молодежи.

Подготовительная работа: на предыдущем занятии студентам предлагается прочесть раздел «Парламентские слушания» из Регламента Государственной Думы РФ и подготовить соответствующую игру.

Распределяются роли: председатель Государственной Думы РФ; председатель комитета ГД по физической культуре, спорту и делам молодежи; председатель комитета ГД по вопросам семьи, женщин и детей; председатель комитета ГД по образованию – собираются до занятия и определяют тему слушаний, состав приглашенных лиц, дают информацию в СМИ. Назначаются также участвующие в парламентских слушаниях депутаты Государственной Думы и приглашенные лица. На семинарском занятии они рассказывают об институте парламентских слушаний, об их организации. Председатель Государственной Думы РФ открывает и ведет парламентские слушания по молодежным проблемам. Затем предоставляется слово председателям комитетов ГД по физической культуре, спорту и делам молодежи, по вопросам семьи, женщин и детей, по образованию. Затем выступают участвующие в парламентских слушаниях депутаты Государственной Думы и приглашенные лица. Выработка рекомендаций по итогам парламентских слушаний.

#### 5.4. Оценка результатов обучения в соответствии с индикаторами достижения компетенций

ОПК-2.1., ОПК-2.1, ОПК-2.3., ОПК-4.1, ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Сущность и содержание основных понятий и категорий предметной области знает не в полном объеме, допускает ошибки. Принципы и методы регулирования изученных правоотношений знает частично. Имеет фрагментарные представления о действующей системе законодательства в сфере молодежной политики. Не готов анализировать и применять в профессиональной деятельности базовые нормы права, регулирующие изученные виды правоотношений. Владеет минимальными навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере работы с молодежью.

Хорошо. Базовый уровень: В целом знает сущность и содержание основных понятий и категорий предметной области, но имеются отдельные пробелы. Знает принципы и методы регулирования изученных правоотношений. В целом, имеет представления о действующей системе российского законодательства, но допускает отдельные ошибки. Готов применять в профессиональной деятельности базовые нормы права, регулирующие изученные виды правоотношений; владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере работы с молодежью.

Отлично. Высокий уровень: Знает сущность и содержание основных понятий и категорий предметной области, принципы и методы регулирования изученных правоотношений. Сформированы представления о действующей системе российского законодательства. Готов применять в профессиональной деятельности базовые нормы права, регулирующие изученные виды правоотношений. На высоком уровне владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере работы с молодежью.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л1.1	В. Р. Шаяхметова ; Пермский государственный гуманитарно- педагогический университет	Государственная молодежная политика в Российской Федерации: учебное пособие — Пермь : ПГГПУ, 2014 — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/32032">http://www.iprbookshop.ru/32032</a>	9999
Л1.2	[Е. С. Зайцева и др.] ; под ред. А. С. Прудникова	Правовые основы работы с молодежью: учебное пособие — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017 — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/81828.html">http://www.iprbookshop.ru/81828.html</a>	9999

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л2.1	С. Н. Чирун	Молодежная политика. Генезис, состояние, региональная специфика: учебное пособие — Кемерово : КемГУКИ, 2009 — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/22030">http://www.iprbookshop.ru/22030</a>	9999

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л2.2	Р. И. Зинурова, Э. Б. Гаязова, А. Р. Тузиков	Нормативно-правовое регулирование молодежной политики: учебное пособие — Казань : Изд-во Казанского национального исследовательского технологического университета, 2013 — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/62211.html">http://www.iprbookshop.ru/62211.html</a>	9999
Л2.3	Е. А. Сапрыкин	Правовые основы работы с молодежью: учебно-методическое пособие — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015 — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/70647.html">http://www.iprbookshop.ru/70647.html</a>	9999
Л2.4	С. Г. Кара-Мурза	Сложные проблемы молодежной политики — Москва : Когито-Центр, 2016 — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/88113.html">http://www.iprbookshop.ru/88113.html</a>	9999
Л2.5	О. И. Косых	Общественно-политическая активность молодежи: учебное пособие — Москва : Академический проект, 2020 — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/110092.html">http://www.iprbookshop.ru/110092.html</a>	9999

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет Microsoft Office
6.3.1.2	Пакет LibreOffice
6.3.1.3	Пакет OpenOffice.org
6.3.1.4	Операционная система семейства Windows
6.3.1.5	Операционная система семейства Linux
6.3.1.6	Интернет браузер
6.3.1.7	Медиа проигрыватель
6.3.1.8	Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант: информационное-правовое обеспечение
6.3.2.2	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека
6.3.2.3	Электронная библиотека НПБ / Алтайский государственный педагогический университет, Научно-педагогическая библиотека
6.3.2.4	МЭБ. Межвузовская электронная библиотека / Новосибирский государственный педагогический университет

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	оборудованный компьютерный класс, аудитории;
7.2	мультимедийный проектор и мультимедийное обеспечение, настенный экран;
7.3	интерактивная доска.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические (семинарские) занятия) и самостоятельную работу студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, так как она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с темой предстоящей лекции (по тематическому плану в РПД или по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику или другими рекомендованными литературными источниками;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции. Подготовка к практическим занятиям:
- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику или другими рекомендованными литературными источниками;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

Отдельные разделы или темы дисциплины подробно не разбираются на лекциях или практических занятиях, но отводятся

на самостоятельное изучение по рекомендуемым литературным источникам. Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел по оглавлению. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Следует отметить, что работа с литературой не только необходима как средство изучения дисциплины на должном уровне, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

Рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат (от лат. *refertur* – докладывать, сообщать) – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий

или других первоисточников.

Этапы работы над рефератом:

1. Выбор темы реферата должен отвечать некоторым общим требованиям:

- выбор темы начинается с изучения списка примерных тем реферата, изложенных в данной рабочей программе;
- выбор темы должен быть обдуманным и отвечать личным научным интересам студента;
- не допускается выбор несколькими студентами одинаковых тем.

2. Работа с литературой. Следующим этапом в написании реферата является работа с литературой, эта работа предусматривает:

- изучение первоисточников, методической литературы, периодических изданий, научных исследований;
- отбор и анализ содержащихся в научной литературе фактов, положений и выводов;
- группировка отобранного материала.

3. Составление плана. После ознакомления с литературой студент составляет план реферата. Правильно построенный план реферата служит организующим началом в работе, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

Все пункты плана должны быть дословно повторены в тексте реферата в качестве заголовков разделов. Этот план по мере накопления материала может быть в дальнейшем уточнен, дополнен и даже изменен. Окончательный вариант плана составляется тогда, когда круг источников по теме определен наиболее полно.

4. Изучение собранного материала. Проанализировав прочитанное и отбросив второстепенное, следует сжато, в виде тезисов сформулировать основные смысловые блоки и записать их содержание своими словами. Возникающие по ходу работы собственные суждения и оценки также нужно записывать, но лучше их записывать на свободном поле листа конспекта, выделяя другим цветом или помешая в квадратные скобки, чтобы не спутать с конспектируемым текстом. Полученный в результате работы с литературой и источниками материал, как правило, превышает необходимый объем реферата. В дальнейшем студенту предстоит сконструировать из наработанного конечный вариант реферата.

5. Написание реферата. Проведя такую предварительную и, пожалуй, наиболее трудоемкую работу, можно переходить к написанию реферата. Реферат должен содержать следующие структурные компоненты. Титульный лист содержит в себе следующую информацию: название учебного заведения, кафедры, темы работы, фамилию и инициалы студента, номер группы, фамилию, инициалы и должность научного руководителя, название города, в котором находится учебное заведение, а так же год написания работы.

Оглавление. В оглавлении должны быть указаны основные разделы реферата, а в необходимых случаях и подразделы. Все пункты оглавления сопровождаются указанием на соответствующие страницы работы.

Введение. Во введении должна быть обоснована актуальность темы, поставлены цели и задачи исследования, определены объект и предмет исследования, а также должно быть указано, с использованием каких материалов выполнена работа, здесь дается краткая характеристика использованной литературы, где демонстрируется полнота освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 2-2,5 страниц.

Основная часть. В этой части работы полно и логически последовательно раскрывается тема реферата. Текст должен быть поделен на разделы. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом. Все разделы должны быть сопоставимы друг с другом по объему и не должны превышать 10 страниц.

Заключение. В заключении сводятся воедино выводы, сделанные ранее по каждому разделу или подразделу, и оно содержит, таким образом, общие выводы автора по изучаемому вопросу. Написание выводов – ответственный этап работы. Требуется, чтобы они не носили общего характера, а были краткими, конкретными, аргументированными. Так же в заключении дается авторская оценка и говорится о перспективах развития проблемы. Здесь не допускается повторение содержания введения и основной части реферата. Заключение, как правило, не должно превышать 1-1,5 страниц.

Список источников и литературы. Дается в соответствии с основными правилами библиографического описания и в алфавитном порядке.

Основные требования к оформлению реферата.

Реферат печатается с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (297x 210мм). Текст работы должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman (14 пунктов) через 1,5 интервала. Абзацный отступ 1,25 см. Текст работы печатается с соблюдением следующих размеров полей: верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см. Для акцентирования внимания на определенных терминах, важных моментах, специфических особенностях, содержащихся в работе, студент может использовать шрифты разной гарнитуры (полуужирный, курсив). Заголовки структурных компонентов работы печатаются заглавными буквами без кавычек (оглавление, введение, названия разделов и др.) посередине строки, выделяются жирным шрифтом без изменения размера и типа шрифта; после заголовков никакие знаки препинания не ставятся. Все страницы работы (за исключением титульного листа) должны быть пронумерованы в правом нижнем углу без точки в конце. При этом первой страницей является титульный лист, включаемый в общую нумерацию страниц. Каждый раздел, введение, заключение, оглавление,

список источников и литературы начинаются с новой страницы.

Повествование ведется от третьего лица. Например: «Целью нашего исследования является...». «В процессе написания реферата мы пришли к следующим выводам...». В случае цитирования материала, перефразирования отдельных положений необходимо сделать подстрочную ссылку на источник.

Объем реферата должен составлять 15-25 страниц.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Подготовка к экзаменационной сессии и сдача экзаменов (зачетов) является очень ответственным периодом в работе студента. Серьезно подготовиться к сессии и успешно сдать все экзамены (зачеты) – долг каждого студента.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- содержанием дисциплины (тематическими планами лекций, практических занятий);
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для формирования необходимых компетенций.

Экзамен, как и всякая иная форма учебного процесса, имеет свои нюансы, тонкости, аспекты, которые студенту необходимо знать и учитывать. Речь идет о таких вопросах, которых нет в экзаменационных билетах, но на которые студенту тоже нужно найти ответ: что и как запомнить при подготовке к экзамену; по каким источникам готовиться и на что направлять основные усилия; каким образом в максимальной степени использовать программу курса и т.д. Все это вызывает необходимость дать рекомендации, с помощью которых они смогут с меньшими временными и эмоциональными затратами успешно сдать экзамен.

При подготовке к экзамену следует особое внимание уделять конспектам ваших лекций, а затем учебникам, курсам лекций и т.п. Дело в том, что если Вы конспектируете лекционный материал, то такие конспекты обладают рядом преимуществ: они более детальны, иллюстрированы и оперативны, позволяют объективно оценить историческую ситуацию, ответить непосредственно на интересующие преподавателя вопросы.

Внимание! Помните, что некоторые вопросы вообще не освещаются на лекциях, и вы должны их подготовить самостоятельно по учебнику.

Готовясь к конкретным вопросам, необходимо исходить из принципа плюрализма, согласно которому допускается многообразие мнений. Это означает, что студент вправе выбирать по дискуссионной проблеме любую точку зрения (не обязательно, кстати, совпадающую с позицией преподавателя), но с условием ее достаточной аргументации.

Чтобы хорошо сдать экзамен (зачет), надо много выучить, запомнить. Поэтому запоминание – ключевой момент. А значит, надо научиться хорошо и много запоминать, для чего необходимо изученный материал неоднократно повторить. Можно использовать такие приемы повторения:

- а) про себя или вслух рассказывать материал;
- б) ставить самому себе различные вопросы и отвечать на них, руководствуясь рабочей программой; в) делать дополнительные записи, схемы, помогающие обобщить материал;
- г) рассказывать повторенный и усвоенный материал своим товарищам, отвечать на их вопросы и критически оценивать изложенное;
- д) повторяя и обобщая, записывать в блокнот все непонятное, всякие сомнения, и обязательно выяснять их на консультациях.

Необходимо учитывать, что преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как студент понимает те или иные правовые категории, правовые проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию. Таким образом, для экзаменов необходимо разумное сочетание и понимание простого воспроизводства учебной информации и работы мысли.

И последнее, при подготовке к экзаменам студент должен учитывать критерий, которым руководствуется преподаватель при выставлении оценки на экзамене:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и одновременно лаконичность ответа;
- новизна учебной информации, степень использования научных источников;
- логика и аргументированность изложения;
- грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;
- культура речи.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении

образовательной программы.

Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете. При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на экзамене, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования программы дисциплины;
- сообщить преподавателю о наличии у него ограниченных возможностей здоровья и необходимости создания для него специальных условий;
- соблюдать установленный администрацией университета порядок предоставления услуг по созданию специальных условий.

позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете или экзамене, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями;
- самостоятельно сообщить в соответствующее подразделение по работе со студентами с ОВЗ о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий;
- соблюдать установленный администрацией университета «Порядок предоставления услуг по созданию специальных условий».