

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе и
международной деятельности

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА ДЕТЕЙ)**

Код, направление подготовки
(специальности):
44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)

Профиль (направленность):
Математика и Информатика

Форма контроля в курсе
Зачет с оценкой 2

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
заочная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):
324 / 9

Программу составила:

Сигитова Л.И., доцент кафедры общей и социальной педагогики, канд. пед. наук, доцент;

Программа подготовлена на основании учебных планов в составе ОПОП 44.03.05 Педагогическое образование: Математика и Информатика, Технология и Дополнительное образование, Физика и Информатика, утвержденных Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «27» мая 2019 г., протокол № 8.

Программа утверждена:

на заседании Ученого совета Института психологии и педагогики

Протокол от «23» апреля 2019 г. №__

Срок действия программы: 2019–2024 гг.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель – практическая подготовка к осуществлению социально-педагогической деятельности в процессе практики по организации летнего отдыха детей.

Задачи:

1. Актуализация и обогащение теоретических знаний о формах организации летнего отдыха;
2. Отработка навыков использования социально-педагогических технологий в процессе организации летнего отдыха детей;
3. Отработка практических умений и навыков организации работы с временным детским коллективом в различных видах оздоровительных учреждений летнего организованного отдыха детей;
4. Воспитание устойчивого интереса к профессии учителя и адекватной профессиональной направленности;
5. Формирование у студентов профессиональных умений и навыков (компетенций), необходимых для успешного осуществления воспитательного процесса.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения педагогической практики обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Психология», «Педагогика», «Организация воспитательной работы в образовательном учреждении», факультатива «Основы вожатской деятельности» и собственного жизненного опыта.

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Производственная практика: педагогическая практика, Производственная практика: проектно-технологическая.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Индикаторы достижения компетенции	Результаты освоения практики
ИОПК-3.1 – формулирует цели и содержание, результаты совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; ИОПК-3.2 – применяет технологии организации совместной и индивидуальной учебной и внеучебной деятельности обучающихся; ИОПК-3.3 – использует приемы поддержания мотивации у обучающихся к совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности;	Знает: требования федеральных государственных образовательных стандартов; структуру и виды деятельности субъектов образовательного процесса; классификацию и функции технологий воспитания; общие принципы и подходы к реализации нравственного воспитания, методы и приемы формирования ценностных ориентаций воспитанников, развития нравственных чувств, нравственной позиции, нравственного поведения личности; основы общей и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; психолого-педагогические технологии индивидуализации развития, воспитания; признаки отклонений в развитии детей; закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, основы и специфику взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации программ летнего отдыха; историю, теорию, закономерности и принципы построения и

ИОПК-4.1 – демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры; ИОПК-4.2 – формулирует цели, содержание, определяет формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; ИОПК-4.3 – осуществляет учебно-воспитательную деятельность в соответствии с духовно-нравственными принципами на основе базовых национальных ценностей; ИОПК-6.1 – учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся и воспитанников; ИОПК-6.2 – применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ИОПК-7.1 – определяет статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ; ИОПК-7.2 – обоснованно выбирает и реализует формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями); ИОПК-7.3 – конструктивно разрешает межличностные конфликты участников образовательных взаимодействий; ИОПК-8.1 – демонстрирует специальные научные знания в педагогической деятельности; ИОПК-8.2 – осуществляет урочную и внеурочную деятельность с привлечением специальных научных знаний;	функционирования педагогических систем; культурно-исторические, нормативно-правовые, аксиологические, этические, медико-биологические, психологические основы педагогической деятельности; педагогические концепции и теории. Умеет: определять цели, содержание, формы, методы, средства и результаты совместной и индивидуальной воспитательной деятельности воспитанников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; реализовывать специальные подходы к воспитанию с учетом особых потребностей воспитанников, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов; создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у воспитанников нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к миру; учитывать в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности воспитанников; применять психолого-педагогические технологии диагностики, индивидуализации развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности воспитанников; обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с воспитанниками и их родителями (законными представителями) в рамках реализации программ летнего отдыха; осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; оценивать результативность своей педагогической деятельности. Владеет: навыками применения форм, методов, приемов и средств организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности воспитанников, в том числе с особыми потребностями, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов; методами и приемами формирования нравственного отношения воспитанников к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворения в практическое действие и поведение духовных ценностей; навыками психолого-педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей воспитанников, в том числе воспитанников с особыми потребностями; освоения и применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для оказания адресной помощи воспитанникам, в том числе с особыми потребностями; техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации программ летнего
--	--

ИОПК-8.3 – применяет методы научного (в том числе научно-педагогического) исследования в педагогической деятельности	отдыха; владеть алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; приемами педагогической рефлексии.
--	--

4. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА(Ы) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Вид практики: производственная.

4.2. Тип практики: педагогическая (организация летнего отдыха детей).

4.3. Способ проведения практики: стационарная, выездная.

4.4. Форма(ы) проведения: дискретно по периодам проведения практики.

4.5. Объем практики 324 часа / 9 з.е.

5. БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Профильные организации: организации, с которыми Университет заключил договоры о проведении практик с обучающимися, образовательные учреждения всех видов и типов, учебно-воспитательные учреждения, летние детские площадки, детские оздоровительные лагеря.

5.2. Структурные подразделения Университета: Институт психологии и педагогики, кафедра общей и социальной педагогики.

6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, АТТЕСТАЦИИ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

6.1. Формы текущего контроля:

- индивидуальные консультации;
- выполнение индивидуальных заданий;
- участие в установочной и итоговой конференциях;
- оформление отчетной документации, отчет обучающегося;
- лист получения индивидуального задания на практику.

6.2. Формы промежуточной аттестации:

- зачет с оценкой.

6.3. Отчетная документация:

По окончании практики обучающийся сдает руководителю практики Отчет (Приложения 1.1-1.8), который содержит сведения о выполненной обучающимся работе в период практики, и материалы, подготовленные в ходе практики (см. раздел 7).

На основе представленного отчета и комплекта обязательных документов руководитель практики обучающегося отмечает в характеристике (Приложение 1.8) уровень сформированности знаний, умений и навыков для выполнения конкретного вида деятельности. Итоговая отметка выставляется в ведомости и зачетной книжке.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы (структура)	Содержание деятельности обучающихся
1.	Подготовительный	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности Организации (либо Университета) с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в

		Отчет по итогам практики обучающегося (ниже см. в Приложении 1.1. соответствующую форму). Согласование индивидуальных заданий с руководителем практики от профильной организации.
2.	Основной	Изучение структуры и типа образовательной организации. Составление плана-сетки воспитательной работы студента. Знакомство с детьми, выявление интересов детей, коррекция проблемных качеств личности. Организация воспитательной деятельности в соответствии с требованиями образовательной организации. Подбор и проведение методики изучения коллектива детей. Диагностика качеств личности детей. Проведение самоанализа.
3.	Заключительный	Итоговая конференция по практике. Последний день практики – проведение промежуточной аттестации.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ: Приложение 2.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 3.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>.
Библиотека АлтГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.altspu.ru/library>.
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

9.3. Перечень программного обеспечения:

9.3.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

Программное обеспечение, необходимое для выполнения заданий с использованием компьютера, средств электронного обеспечения производственных (учебных) процессов и электронного оборудования.

9.3.2. При проведении практики базе Университета:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Операционная система Linux.
6. Интернет браузер.
7. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
8. Медиа проигрыватель.
9. Программа 7zip.
10. Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows.
11. Редактор изображений Gimp.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

9.4.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

Используются профессиональные базы данных и информационные справочные системы, на использование которых с организацией заключены договоры.

9.4.2. При проведении практики на базе Университета: Приложение 4.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

10.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

1. Оборудованные помещения для пребывания детей с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.
2. Спортивные площадки и актовые залы.
3. Производственные помещения.
4. Аудио-, видеооборудование
5. Производственное оборудование.

10.2. При проведении практики на базе Университета:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
4. Аудио, -видеоаппаратура.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Перед началом практики проводится установочная конференция, на которую приглашаются все обучающиеся и методисты от кафедры общей и социальной педагогики. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Обучающийся до начала практики получает допуск от группового руководителя, отражающий актуальные задачи развития конкретных профильных организаций:

- санитарная книжка,
- договор с образовательной организацией,
- игротека (3 игры, упражнения или тренинга на знакомство, 3 игры, упражнения или тренинга на сплочение коллектива),
- конспект воспитательного мероприятия в соответствии с типом образовательной организации, возрастом детей,
- методика для диагностики личностных качеств детей,
- методика для диагностики коллектива детей,
- план-сетка воспитательной работы студента в соответствии с типом образовательной организации, возрастом детей.

В процессе выполнения заданий по практике обучающийся должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчет о прохождении педагогической практики. Студент реализует содержание практики, выполняет все задания. Наблюдает за особенностями организации учебно-воспитательной работы в образовательной организации. Разрабатывает и проводит подвижные игры, мероприятия. Изучает особенности организации воспитательной деятельности, проектирует мероприятия, проводит и анализирует их.

Обучающийся обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка образовательной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;

– участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;

– в период прохождения практики выполнять профессиональную деятельность, предусмотренную содержанием практики (раздел «Содержание практики»), овладевать необходимыми компетенциями;

– своевременно оформлять и предоставлять отчетные материалы руководителю практики.

Обучающийся имеет следующие права:

– знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики и индивидуальными планами;

– пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;

– вносить предложения руководству организации и АлтГПУ по совершенствованию организации и проведения практики.

По вопросам организации практики следует обращаться к руководителям практики:

- факультетскому руководителю (руководителю от института) – по вопросам места и периода прохождения практики, оформления медицинских книжек и т.д.;
- групповому руководителю – по вопросам выполнения заданий и отчетных документов и т.д.;
- руководителю от профильной организации – по вопросам проведения инструктажа по внутреннему трудовому распорядку, технике безопасности, пожарной безопасности, подготовки характеристик и т.д.

Аттестация по итогам практики проходит в рабочем порядке в форме собеседования по предоставленной отчетной документации по практике после выполнения обучающимися всех заданий. Оценка выставляется руководителем практики от кафедры общей и социальной педагогики по результатам собеседования, по результатам оценивания деятельности обучающегося во время прохождения практики групповым руководителем, оценки руководителя профильной организации в характеристике, качества подготовки и оформления документации. Критерии оценивания и сами задания приведены в Фондах оценочных средств. На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время прохождения практики, их причинами и средствами устранения, обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у обучающихся; обучающимися вносятся предложения по организации педагогической практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

– проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

– дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle».

Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач. При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Приложение 1**Приложение 1.1****Отчет о прохождении практики**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»

Кафедра общей и социальной педагогики

Направление подготовки: 44.03.05 «Педагогическое образование»
Профиль подготовки: Математика и Информатика / Технология и
Дополнительное образование / Физика и
Информатика

ОТЧЁТ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
(ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА ДЕТЕЙ)**

Выполнил(а): студент(ка)_ гр.
ФИО _____

(подпись)

Руководитель от кафедры:
канд. пед. наук, доцент
Сигитова Л.И.

(подпись)

Оценка: _____
Дата: _____

Барнаул – 20__

Оценочный лист

студента _____ группы _____ подпись _____

№	Задание	Баллы	Оценка	Подпись группового руководителя
1.	Допуск к практике	5-10		
2.	Сведения об образовательной организации	2-5		
3.	Список детей (№, ФИО, интересы, трудности)	5-10		
4.	Анализ воспитательного мероприятия в соответствии с типом образовательной организации, возрастом детей	5-10		
5.	Анализ результатов диагностики личностных качеств детей	5-10		
6.	Анализ результатов диагностики коллектива детей	5-10		
7.	Самоанализ результатов практики	5-10		
8.	Участие в установочной и итоговой конференции	5-10		
9.	Оценка в характеристике: – отлично – хорошо – удовлетворительно	20 15 10		
10.	Оформление, представление отчетной документации групповому руководителю практики	2-5		
Итого		50-100		

Руководитель от кафедры
общей и социальной педагогики
канд. пед. наук, доцент

Сигитова Л.И.

Приложение 1.3

**Лист ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка,
инструкцией по охране труда и пожарной безопасности**

Ознакомлен с документом	ФИО / подпись студента / дата	Организация	ФИО / подпись ответственного за ознакомление / дата / печать
Правила внутреннего трудоого распорядка			
Инструкция (и) по охране труда и пожарной безопасности			

Подписи в таблице может ставить: представитель профильной организации (тот же, с кем согласовывались индивидуальные задания), от университета (если практика на базе Университета – руководитель от кафедры)

Даты – только первым днем практики – см. раздел 7 программы

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
выполнения индивидуальных заданий в период прохождения практики

Ф.И.О. обучающегося (практиканта)		
Направление подготовки / Специальность		
Профиль / Программа		
Вид и тип практики		
Профильная организация / Подразделение Университета		
Дата начала практики		
Дата окончания практики		
Этапы практики (в соответствии с рабочей программой)	Содержание индивидуальных заданий	Планируемый результат
с... _____ по _____		
с... _____ по _____		
с... _____ по _____		

Руководитель практики от факультета/института _____ / _____
Подпись / И.О.Фамилия

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
Подпись / И.О.Фамилия

Обучающийся (практикант) _____ / _____
Подпись / И.О.Фамилия

« ____ » _____ 20__

Индивидуальные задания выдаются в рамках и производственных, и учебных практик.

Если практика проводится на базе структурных подразделений Университета, то место подписи Руководителя от профильной организации УБРАТЬ, подписывают только Руководитель практики от факультета и Обучающийся.

Дата Листа согласования индивидуальных заданий указывается днем в период подготовительного этапа прохождения практики.

Приложение 1.5

Допуск к практике

студента _____ группы _____

№	Задание	Дата	Подпись группового руководителя
1.	Наличие санитарной книжки		
2.	Наличие договора с образовательной организацией		
3.	3 игры, упражнения или тренинга на знакомство		
4.	3 игры, упражнения или тренинга на сплочение коллектива		
5.	Конспект воспитательного мероприятия в соответствии с типом образовательной организации, возрастом детей		
6.	Методика для диагностики личностных качеств детей		
7.	Методика для диагностики коллектива детей		
8.	План воспитательной работы студента в соответствии с типом образовательной организации, возрастом детей		

Руководитель от кафедры
общей и социальной педагогики
канд. пед. наук, доцент

Сигитова Л.И.

Анализ воспитательного мероприятия

I. Общие сведения

1. Тема мероприятия.
2. Цели и задачи воспитательного мероприятия.
3. Вид воспитательной деятельности.
4. Методы, реализованные в воспитательном мероприятии.
5. Форма воспитательного мероприятия.
6. Продолжительность мероприятия.
7. Оборудование (оформление) мероприятия.

II. Подготовительный этап

1. Кто был инициатором и организатором мероприятия? Укажите причину, по которой была проявлена активность, инициативность.
2. Удалось ли в подготовительный период вызвать у учащихся понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности.
3. Каким образом (активность, содержание деятельности и т.д.) учащиеся приняли участие в подготовке и проведении мероприятия?
4. От чего зависел выбор содержания, методов, форм, средств воспитательного мероприятия?
5. Определите степень вашей самостоятельности и творчества в разработке конспекта воспитательного мероприятия?

III. Ход мероприятия

1. С помощью каких методов, форм и средств Вы вызвали интерес, положительные эмоции учащихся к мероприятию?
2. С помощью каких методов, форм и средств Вы поддерживали активность учащихся в ходе всего мероприятия?
3. Каким образом в ходе подготовки и проведения воспитательного мероприятия у детей формировались умения и навыки сотрудничества и коллективного взаимодействия?
4. Определите наиболее эффективные моменты воспитательного мероприятия и их причины. Есть ли продолжение действия этих положительных моментов, сказывающихся на взаимоотношениях учащихся, их качествах и т.д.? В решении каких педагогических проблем удалось продвинуться? Кто из воспитанников сумел отличиться?
5. Определите неудачные моменты воспитательного мероприятия, каковы их причины? Есть ли продолжение действия этих негативных моментов, сказывающихся на взаимоотношениях учащихся, их качествах и т.д.? Кто из детей не смог справиться со своим поручением? Почему?
6. Состоялось ли в ходе проведения воспитательного мероприятия сотрудничество между Вами и детьми? Аргументируйте свой ответ.
7. Способствовало или мешало Ваше психическое состояние проведению воспитательного мероприятия и почему?
8. Какие ваши педагогические способности проявились при проведении воспитательного мероприятия?
9. Проявили ли Вы педагогический такт? В чём именно? Были ли случаи нетактичности по отношению к детям, педагогам?
10. Были ли сделаны выводы в конце мероприятия? Какие? Кто их сделал?

IV. Педагогические выводы

1. Соответствовали ли содержание воспитательного мероприятия, методы воспитания, формы организации деятельности воспитанников целям и задачам воспитательного мероприятия? В чём ценность, практическая значимость этого воспитательного мероприятия в развитии классного коллектива и отдельных учащихся?

2. Что нового для себя Вы взяли из воспитательного мероприятия? Чем обогатился ваш воспитательный багаж?

3. Исходя из анализа проведённого мероприятия, определите цели и задачи дальнейшей воспитательной работы.

4. Какие цели самообразования Вы поставили перед собой после того, как проанализировали подготовку и воспитательного мероприятия?

Самоанализ практики

1. Педагогические цели и задачи, решаемые в ходе воспитательной работы с детьми.
2. Анализ проведённой работы:
 - А) наиболее удавшиеся виды воспитательной работы (что является причиной успеха?);
 - Б) неудавшиеся или невыполненные виды воспитательной работы (указать причины);
 - В) какие совместные дела отряда способствовали сплочению коллектива?
 - Г) какие были трудности в Вашей работе? С чем они были связаны? (Например, с особенностями отряда, с вашим уровнем теоретической и практической подготовки, с особенностями Вашего характера и др.).
3. Чему Вы научились за время практики в качестве организатора воспитательной работы с детьми и подростками?
(Например, определять цели и задачи воспитательной работы; планировать воспитательную работу; подбирать в соответствии с целями и задачами содержание воспитательной работы в условиях летнего оздоровительного лагеря; организовывать деятельность подростков; составлять конспект воспитательного дела; анализировать свою воспитательную деятельность и деятельность коллег и др.).
4. Какие черты Вашего характера помогали проведению воспитательной работы с детьми, какие, наоборот, мешали?
5. Какие педагогические способности проявились при проведении воспитательной работы?
6. Какие задачи самовоспитания и самообучения, вытекающие из итогов практики в качестве вожатого, Вы поставили перед собой?
7. Что Вы можете предложить в организации и проведении педагогической практики в летний оздоровительный период для максимального использования её возможностей.

Характеристика

Обучающийся ФГБОУ ВО «АлтГПУ» _____ (ФИО) ____ курса ____ группы бакалавриата Института психологии и педагогики, направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, программы подготовки «Математика и Информатика» проходил(а) педагогическую практику на базе _____ (полное название организации, структурного подразделения АлтГПУ).

ФИО проявила себя _____ (характеризируется отношение к прохождению практики, грамотность владения теоретическими знаниями и практическими умениями, самостоятельность и инициативность в выполнении заданий, соблюдение трудовой дисциплины и т.п. «Смогла поддерживать дисциплину в отряде. Сумела завоевать любовь и уважение детей. Все разработанные и организованные ею мероприятия прошли на высоком уровне и с учетом возрастных и психологических особенностей детей. Проявила активность в организации мероприятий. Вся документация была оформлена вовремя и качественно. Особенно хорошо ей удалось мероприятия: «...», ... Все мероприятия прошли с четким соблюдением техники безопасности. ...»).

Практика оценивается (по 100 балльной шкале) на: ____ баллов (удовлетворительно – 50-69 баллов / хорошо – 70-84 балла / отлично – 85-100 баллов).

Руководитель профильной организации _____

подпись
М.П.

И.О.Ф