

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по образовательной деятельности

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ
СГЦ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Код, специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Форма контроля в семестре, Зачет / 3
в том числе курсовая работа (курсовой
проект)

Квалификация: Юрист
Форма обучения: Очная
Общая трудоемкость (час): 68

Программу составила:
Бочарова Т.А., доцент, канд. истор. наук, доцент

Программа принята:
на заседании кафедры правоведения и методика преподавания социально-экономических
дисциплин
от «06» декабря 2023 г., протокол № 5

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы. Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция и входит в состав социально-гуманитарного цикла дисциплин.

1.2. Цель и задачи дисциплины:

Цель: формирование у студентов знаний эффективных процессов управления предприятием, обеспечивающих бережливое производство.

Задачи:

изучение основных особенностей, понятий и принципов бережливого производства;
изучение современных технологий бережливого производства и методов их внедрения;

применение способов сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства;

формирование навыков и умений применения инструментария бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации.

1.3. Содержание учебной дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

1.4. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Индекс компетенции	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
ОК 1, 4	Уметь: - применять инструментарий бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации.
ОК 1, 4	Знать: – основных особенности, понятия и принципы бережливого производства; - современные технологии бережливого производства и методы их внедрения; - способы сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства.

1.5. Место дисциплины в структуре ППССЗ

1.5.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины «Основы бережливого производства» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности, сформированные в ходе изучения СГЦ 05. Основы финансовой грамотности, МДК 01.02. Трудовое право.

1.5.2. Учебные дисциплины и профессиональные модули, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

МДК 02.04 Правоохранительные органы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестр
	3
Общая трудоемкость учебной дисциплины	68
Лекции	24
Практические занятия	24
Самостоятельная работа	20

2.2. Тематический план и объем в часах видов учебной работы:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Вид занятия и объем в часах		
		лекции	практические	самост. работа
1.	Раздел 1 Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация	12	12	10
1.1.	Основные понятия и методология бережливого производства	4	4	3
1.2.	Бережливый проект. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность	4	4	3
1.3.	Методы решения проблем	4	4	4
2.	Раздел 2 Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности	12	12	10
2.1.	Инструменты бережливого производства	4	4	3
2.2.	Внедрение методов бережливого производства	4	4	3
2.3.	Технологии вовлечения и мотивации персонала	4	4	4
Всего		24	24	20

2.3. Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1 Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация.

Тема 1.1. Основные понятия и методология бережливого производства. Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Предпосылки формирования концепции бережливого производства (БП). Принципы и концепция системы БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Идеи бережливого производства в условиях современного рынка.

Тема 1.2. Бережливый проект. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность. Поток создания ценности. Принципы картирования процесса. Цели применения карт потоков. Виды картирования. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого состояния потока создания ценности. Карта идеального состояния потока создания ценности. Карта текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании.

Тема 1.3. Методы решения проблем. Проблемно-ориентированное мышление. Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем: • фиксация проблемы; • детализация проблемы; • определение отклонения; • изучение причины возникновения проблемы; • разработка корректирующих мероприятий; • реализация корректирующих мероприятий; • проверка результата; • стандартизация.

Раздел 2 Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности.

Тема 2.1. Инструменты бережливого производства. Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности. Кайдзен (непрерывное улучшение). «Пять «S» (система рационализации рабочего места). Стандартизированная работа. Методика всеобщего обслуживания оборудования TPM. Методика быстрой переналадки SMED. Встроенное качество.

Тема 2.2. Внедрение методов бережливого производства. Модель внедрения БП. Ключевые показатели эффективности работы. Целеполагание в бережливой организации. Типичные ошибки применения методов БП. Определение целей и способов их достижения. Подготовка вариантов решения с использованием методов БП. Анализ типичных ошибок применения методов БП с учетом профиля деятельности

Тема 2.3. Технологии вовлечения и мотивации персонала. Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Методы преодоления сопротивления изменениям. Технологии мотивации и стимулирования. Производственная культура на рабочем месте. Квалификация персонала и обучение.

2.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов) – Не предусмотрены

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1.1. Кабинеты и залы

Лекции и практические занятия по дисциплине реализуются в учебном кабинете, оборудованном рабочим местом преподавателя, местами для обучающихся (парты и стулья), доской, мультимедийным оборудованием. Учебный кабинет обеспечен подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Самостоятельная работа может осуществляться в читальных залах библиотеки, в том числе в читальном зале с фондами открытого доступа. Читальные залы оснащены мебелью для работы и компьютерами (в том числе со специальным программным обеспечением и компьютерной периферией для лиц с ОВЗ), в них организован доступ к информационным образовательным ресурсам, информационно-образовательной среде Университета, фонду медиатеки. В читальных залах имеется беспроводной доступ в Интернет Wi-Fi.

3.1.2. Перечень программного обеспечения:

Пакет Microsoft Office.

Пакет LibreOffice.

Пакет OpenOffice.org.

Операционная система семейства Windows.

Операционная система Linux.

Интернет браузер.

Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.

Медиа проигрыватель.

Программа 7zip.

Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows.

Редактор изображений Gimp.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература:

1. Елизарова, Н. В. Основы финансовой грамотности: учебник для СПО / Н. В. Елизарова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 127 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127843.html>. — Текст (визуальный): электронный.

3.2.2. Дополнительная литература:

2. Ашмаров И. А. Экономика: учебник для СПО / И. А. Ашмаров. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа: Профобразование, 2020. — 184 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90005.html>.

3. Наровлянская Т. Н. Экономическая теория: учебное пособие для СПО / Т. Н. Наровлянская, Н. П. Щепачева, Е. О. Сазонова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 266 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92207.html>.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Сайт Федерального центра компетенций в сфере повышения производительности труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--b1aedfedwqbdfbnzkf0oe.xn--p1ai/-> Заглавие с экрана.

2. Открытый портал о бережливом производстве и бережном управлении [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.leanzone.ru/> - Заглавие с экрана.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Перечень результатов освоения дисциплины с указанием форм контроля и средств оценивания

Индексы компетенций	Результаты обучения	Формы контроля и оценочные средства
ОК 1, 4	Уметь: применять инструментарий бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации.	Вопросы к практическим занятиям Кейс-стади Портфолио Учебные игры
ОК 1, 4	Знать: основных особенности, понятия и принципы бережливого производства; современные технологии бережливого производства и методы их внедрения; способы сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства.	Вопросы к зачету Вопросы к практическим занятиям Вопросы для самоконтроля Тестовые задания

4.2. Технологическая карта оценивания результатов обучения по видам учебной работы

Перечень компетенций	Виды учебной работы	Формы контроля и оценочные средства
ОК 1, 4	Лекционные занятия	Вопросы для самоконтроля Тестовые задания
ОК 1, 4	Практические занятия	Вопросы к практическим занятиям Тестовые задания Кейс-стади Учебные игры
ОК 1, 4	Самостоятельная работа	Портфолио Вопросы для самоконтроля
ОК 1, 4	Зачет	Вопросы к зачету

4.3. Формы контроля и оценочные средства

4.3.1. Вопросы к практическим занятиям:

Тема 1.1. Основные понятия и методология бережливого производства.

1. Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства».
2. Предпосылки формирования концепции бережливого производства (БП).
3. Принципы и концепция системы БП.
4. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство».
5. Идеи бережливого производства в условиях современного рынка.

Тема 1.2. Бережливый проект. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность.

1. Поток создания ценности.
2. Принципы картирования процесса.
3. Цели применения карт потоков.
4. Виды картирования.
5. Этапы проведения картирования.
6. Инструменты картирования потока создания ценности.
7. Карта целевого состояния потока создания ценности.
8. Карта идеального состояния потока создания ценности.
9. Карта текущего состояния потока создания ценности.
10. Типичные ошибки при картировании.

Тема 1.3. Методы решения проблем.

1. Проблемно-ориентированное мышление.
2. Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы.
3. Определение ключевых причин возникновения проблемы.
4. Технологии анализа проблем:
 - фиксация проблемы;
 - детализация проблемы;
 - определение отклонения;
 - изучение причины возникновения проблемы;
 - разработка корректирующих мероприятий;
 - реализация корректирующих мероприятий;
 - проверка результата;
 - стандартизация.

Тема 2.1. Инструменты бережливого производства.

1. Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности.

2. Кайдзен (непрерывное улучшение).
3. «Пять «S» (система рационализации рабочего места).
4. Стандартизированная работа.
5. Методика всеобщего обслуживания оборудования TPM.
6. Методика быстрой переналадки SMED.
7. Встроенное качество.

Тема 2.2. Внедрение методов бережливого производства.

1. Модель внедрения БП.
2. Ключевые показатели эффективности работы.
3. Целеполагание в бережливой организации.
4. Типичные ошибки применения методов БП.
5. Определение целей и способов их достижения.
6. Подготовка вариантов решения с использованием методов БП.
7. Анализ типичных ошибок применения методов БП с учетом профиля

деятельности

Тема 2.3. Технологии вовлечения и мотивации персонала.

1. Лидерство как новый тип производственных отношений.
2. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям.
3. Методы преодоления сопротивления изменениям.
4. Технологии мотивации и стимулирования.
5. Производственная культура на рабочем месте.
6. Квалификация персонала и обучение.

4.3.2. Примеры тестовых заданий:

1. Чем система бережливого производства отличается от программы улучшения?
 - А) Бережливое производство- это программа улучшения деятельности предприятия.
 - Б) Бережливое производство – это программа радикальной перестройки всей системы управления.
 - В) Бережливое производство-это способ компоновки различных типов оборудования.
2. Что такое «Стандартные Операционные Карты»?
 - А) Это документы, содержащие экономическую информацию о деятельности предприятия.
 - Б) Это документы, описывающие шаги (элементы) в процедуре, которым необходимо следовать.
 - В) Это документы, описывающие шаги анализа хозяйственной деятельности.
3. Дайте определение понятию «ценность».
 - А) Ценность - совокупность свойств продукта, имеющих стоимость.
 - Б) Ценность - совокупность свойств продукта, которые указаны в прайс- листе компании.
 - В) Ценность - совокупность свойств продукта или услуги, за которые потребитель готов заплатить поставщику.
4. Определите систему «Точно вовремя (just-in-time, JIT)».
 - А) Это система, при которой изделия производятся и доставляются в нужное место точно в нужное время и в нужном количестве.
 - Б) Это система, при которой изделия производятся и доставляются в соответствии со временем работы поставщика.
 - В) Это система, при которой изделия доставляются в нужное место.
5. Как называется в системе бережливого производства «защита от ошибок»?
 - А) Пока-ёкэ.
 - Б) Кайзен.
 - В) Обея.
6. Как называется деятельность, при которой потребляются ресурсы, но не создает ценности для потребителя?
 - А) Мури.
 - Б) Муда.
 - В) Мура.
7. Что такое визуальный контроль?
 - А) Визуальный контроль - оценка качества изготовления продукции методом осмотра или

тактильным способом.

Б) Визуальный контроль - оценка способа изготовления продукции.

В) Визуальный контроль - оценка времени изготовления продукции методом осмотра.

8. Как можно определить время такта?

А) Это интервал времени, через который потребитель требует заказанную продукцию от поставщика.

Б) Это интервал времени, через который производитель может выпускать продукцию.

В) Это интервал времени, через который потребитель требует замены продукции.

9. Определите понятие «Кайдзен».

А) Непрерывное совершенствование деятельности персонала по повышению квалификации

Б) Непрерывное совершенствование деятельности с вовлечением всего персонала в постоянную работу по сокращению потерь

В) Непрерывное совершенствование производственной деятельности.

10. Что такое «Гемба»?

А) Любое место, где непосредственно создаётся ценность для потребителя.

Б) Производственный цех.

В) Офисное здание.

4.3.3. Кейс-стади

1. К команде Mozlab обратилась крупная производственная компания (около 10 000 человек). Эта компания пыталась внедрять бережливое производство, но с точки зрения бизнес-процессов на предприятии не происходило требуемых изменений, затраты ресурсов на реализацию проекта увеличивались, а отдачи не было.

Основной движущей силой проекта являлся средний менеджмент, который непосредственно реализует методологию внутри компании. Как выяснилось, процесс внедрения бережливого производства протекал медленно из-за низкой вовлечённости среднего менеджмента сотрудников массовых специальностей.

Задачи:

А) Вовлечь средний менеджмент предприятия в процесс внедрения бережливого производства;

Б) Обеспечить поддержку процессов внедрения после того, как проектная команда покидает предприятие.

2. Вы – руководитель отдела X.

Вашему отделу поручен важный проект. Он должен быть выполнен силами Ваших подчиненных. Первый кандидат на участие в проекте – опытный сотрудник, с высоким уровнем самомотивации, не раз выполнявший подобные задачи. Второй – сотрудник, хорошо зарекомендовавший себя в работе, но который не имеет подобного опыта. Третий – сотрудник на испытательном сроке, с отличным релевантным образованием, который стремится закрепиться в компании и зарекомендовать себя. У Вас нет возможности самому участвовать в проекте, Вы можете только осуществить промежуточный и итоговый контроль.

Кому Вы поручите проект? Почему?

4.3.4. Учебные игры

1. Деловая игра «Основы инструмента 5S». Во время игры участники отработают принципы сортировки, соблюдения порядка, соблюдения чистоты, стандартизации и совершенствования методики 5S на простых бытовых примерах.

2. Компьютерная игра «Цифры». Развивает навык 5С. Поле с цифрами имитирует рабочее место. А цифры имитируют предметы на нем (ключи, документы, калькулятор и т. д.). В игре шесть этапов: от беспорядка до последнего шага 5С. Сравните количество вычеркнутых на разных этапах цифр, чтобы увидеть, как организация рабочего места влияет на эффективность работы (<https://lean-games.ru/5S/>)

4.3.5. Примерные вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите стратегия и цели развития компании.
2. Назовите этапы возникновения систем бережливого производства.
3. Какие модели повышения эффективности производства Вы знаете?
4. Что относится к базовым условиям для реализации модели бережливого производства?
5. Перечислите этапы организация внедрения модели бережливого производства на предприятии.
6. Дайте характеристику системы Кайдзен: построение производственного потока на рабочем участке.
7. Дайте характеристику системы «Упорядочения /5S».

4.3.6. Портфолио:

- участие в научно-практических конференциях, круглых столах по проблемам бережливого производства с докладом;
- написание статей в научных сборниках и журналах по проблемам бережливого производства;
- участие и призовые номинации в конкурсе "Фабрика процессов" на базе Алтайского центра кластерного развития.

4.3.7. Вопросы к зачёту:

1. Предпосылки формирования концепции бережливого производства (БП).
2. Принципы и концепция системы БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство».
3. Идеи бережливого производства в условиях современного рынка.
4. Поток создания ценности. Принципы картирования процесса.
5. Цели применения карт потоков. Виды картирования. Этапы проведения картирования. Типичные ошибки при картировании.
6. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого состояния потока создания ценности. Карта идеального состояния потока создания ценности. Карта текущего состояния потока создания ценности.
7. Проблемно-ориентированное мышление. Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы.
8. Технологии анализа проблем.
9. Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности: Кайдзен (непрерывное улучшение).
10. Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности: «Пять «S» (система рационализации рабочего места).
11. Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности: Стандартизированная работа.
12. Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности: Методика всеобщего обслуживания оборудования TPM.
13. Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности: Методика быстрой переналадки SMED.
14. Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности: Встроенное качество.

15. Модель внедрения БП. Ключевые показатели эффективности работы.
16. Целеполагание в бережливой организации. Типичные ошибки применения методов БП.
17. Определение целей и способов их достижения. Подготовка вариантов решения с использованием методов БП.
18. Лидерство как новый тип производственных отношений.
19. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Методы преодоления сопротивления изменениям.
20. Технологии мотивации и стимулирования.
21. Производственная культура на рабочем месте.
22. Квалификация персонала и обучение.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Шкала оценки образовательных результатов

Качественная оценка образовательных результатов	
Балл (отметка)	Вербальный аналог
5	Отлично
4	Хорошо
3	Удовлетворительно
2	Неудовлетворительно

5.2. Сопоставление шкал оценивания

Отлично (высокий уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
Зачтено			Не зачтено

Не зачтено.: не достигнут

Зачтено: способен выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам, эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.