

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе и
международной деятельности

Программу составила:

Бакланова Г.А., доцент, кандидат педагогических наук.

Программа подготовлена на основании учебных планов в составе ОПОП 44.05.03

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): Начальное образование и

Иностранный язык, утвержденных Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «26» марта 2020 г., протокол № 6.

Программа принята:

на заседании кафедры теории и методики начального образования

Протокол от «09» января 2020 г. № 7.

Зав. кафедрой: Никитина Л.А., д-р педагог. наук, доцент

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование информационной компетентности бакалавра педагогического образования в области информационного самообеспечения его учебной, научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

Задачи:

- познакомить с основными компонентами информационной культуры личности;
- формировать умения выполнять информационные процессы;
- формировать умения использования информационно-коммуникационных технологий для решения различных задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения данной дисциплины необходимы знания информатики в объеме общеобразовательного курса и элементарные умения обращения с компьютерной техникой.

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе
Современные средства контроля и оценки результатов обучения
Учебная и производственная практики

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах).

УК - 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Индикаторы компетенции	достижения	Результаты сформированности компетенции по дисциплине
ИУК - 1.2. Осуществляет поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач.	Знает: способы и приемы осуществления поиска, обработки, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач. Умеет: осуществлять поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач.	

		Владеет: навыками осуществления поиска, обработки, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.
ИУК - 4.4. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач.	Знает: принципы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Умеет: реализовывать принципы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Владеет: навыками реализации принципов и способов применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач.	
ИУК - 6.1. Определяет задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы.	Знает: способы и приемы организации траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда; принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.	
ИУК - 6.2. Осознает возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда.	Умеет: определять задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; реализовывать принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.	
ИУК - 6.3. Реализует принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.	Владеет: навыками определения задач и траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; реализации непрерывного образования с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда; реализации принципов самоорганизации в личностном и профессиональном развитии .	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Профиль	Семестр	Всего часов	Количество часов по видам учебной работы					
			Лек.	Практ.	Лаб.	КСР	Сам. работа	Экзамен
Начальное образование и Иностранный язык	1	108	24	10	14	6	27	27
Итого		108	24	10	14	6	27	27

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Раздел / Тема	Содержание	Количество часов			
			Лекц.	Практ.	Лаб.	Сам. работа
Семестр 1						
Раздел 1. Становление информационного общества. Информатизация образования. Информационная культура личности						
1.1.	Признаки и критерии информационного общества. Информатизация образования.	Признаки и критерии информационного общества. Информатизация образования как закономерный процесс информатизации общества.	2			4
1.2	Информационная культура личности.	Понятие информационной культуры личности. Информационная культура личности педагога. Структура информационной культуры личности.	2			4
Раздел 2. Информационные ресурсы общества. Библиотека как информационно-поисковая система						
2.1.	Информация. Свойства и виды информации. Информационные процессы.	Информация. Свойства и виды информации. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.	2			4
2.2	Информационные ресурсы общества. Первичные и вторичные документы.	Информационные ресурсы общества. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества. Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации. Аналитико-синтетическая переработка информации: сущность, назначение, виды. Учебные тексты как объекты аналитико-синтетической переработки информации. Научные тексты как объекты аналитико-синтетической переработки информации. Реферат как вторичный документ.	4	2		
2.3.	Информационные образовательные ресурсы.	Информационные образовательные ресурсы: общая характеристика электронных библиотек, ЭБС, информационных систем, образовательных порталов.	4	2		3

		Электронные библиотеки.				
2.4.	Библиографическое описание документов. Оформление библиографических ссылок.	Библиографическое описание документов. Оформление библиографических ссылок.				
Раздел 3. Информационные технологии как основа информационного общества.						
Информационные технологии обработки информации						
3.1.	Понятие «Информационные технологии».	Понятие «Информационные технологии». Этапы развития информационных технологий.	2			
3.2	Средства создания электронного документа. Текстовые редакторы.	Правила компьютерного набора текста. Средства создания электронного документа. Основы работы в текстовом редакторе Open Office org. Writer.	2	2	4	4
3.3	Работа с электронными таблицами.	Основы работы в электронных таблицах Open Office org. Calc.	2		4	3
3.4	Содержание и дизайн мультимедийной презентации.	Содержание и дизайн презентации. Этапы создания презентации. Средства создания мультимедийных презентаций.	2		4	3
Раздел 4. Телекоммуникационные технологии. Компоненты и функции телекоммуникационных систем						
4.1.	Развитие телекоммуникаций как условие эффективного использования информационных ресурсов.	Понятие телекоммуникаций. Классификация телекоммуникационных сетей. Локальные, глобальные сети.	2			4
4.2.	Сервисы сети Интернет.	Сервисы сети Интернет. Принципы навигации в Web-пространстве. Профессиональный поиск информации в сети Интернет.		2		
4.3.	Технология поиска учебной, научной, профессиональной информации.	Построение сложных поисковых запросов. Коррекция запросов по релевантности отклика. Стратегии поиска учебной, научной, профессиональной информации.		2	2	4
	Экзамен					27
	Итого		24	10	14	60

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовые работы не предусмотрены

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Приложение 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 2.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>.

Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--i1abbnckbmcl9fb.xn--p1ai>.

9.3. Перечень программного обеспечения:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Интернет браузер.
6. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: Приложение 3.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

4. Аудио, -видеоаппаратура.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ:

Дисциплина «Основы информационной культуры» является одной из основных в общепрофессиональной подготовке учителя начальных классов. Структура курса определяется теоретической и практической направленностью. Содержание занятий ориентировано на развитие знаний, умений и навыков в области применения современных информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе.

Основными видами учебной работы являются лекции, практические и лабораторные занятия. На лекциях раскрываются основные положения и понятия курса, отмечаются современные подходы к решаемым проблемам. На практических и лабораторных занятиях необходимо овладеть связанными с решением учебно-профессиональных задач умениями работы с информационно-коммуникационными технологиями.

Для наилучшего усвоения дисциплины рекомендуется следующая последовательность действий:

☐ после окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и еще раз разобрать лекции.

☐ в течение недели выбрать время для работы с необходимой литературой в библиотеке и в кабинете информационных технологий.

□ при подготовке к практическим и лабораторным занятиям повторить основные понятия и функции, а также изучаемый пакет программ. Выполняя задание, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план работы, попытаться на его основе сделать 1-2 аналогичных задания.

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной работы и наряду с подготовкой к практическим занятиям предполагает подготовку заданий по работе с пакетами программ, разработка фрагментов уроков с использованием информационно-коммуникационными технологиями, электронных пособий, тестов. Она направлена на знакомство с учебной и научной литературой, на приобретение практических навыков работы с компьютерными программами. Результатом самостоятельной работы может стать реферат, написанный студентом, электронное пособие по заданной теме.

Для изучения дисциплины предлагается список основной и дополнительной литературы. Основная литература предназначена для обязательного изучения, дополнительная – поможет более глубоко освоить отдельные вопросы, подготовить исследовательские задания и выполнить задания для самостоятельной работы и т.д. Работа с литературой должна проводиться систематически и не ограничиваться несколькими источниками. Студенту необходимо внимательно усваивать и систематизировать информацию, представленную в издании, производить конспект прочитанного и уметь преподнести полученную информацию в форме устного сообщения.

В случае пропуска практического занятия студент может воспользоваться содержанием различных блоков учебно-методического комплекса (лекции, практические занятия, контрольные вопросы и тесты) для самоподготовки и освоения темы. Для самоконтроля можно использовать вопросы, предлагаемые к практическим занятиям, а также примерные варианты тестовых заданий (печатный и электронный варианты).

Формой контроля является экзамен. При подготовке к экзамену необходимо самостоятельно изучить темы, не затронутые на практических занятиях, обобщить и систематизировать информацию, полученную на лекционных и практических занятиях и, при помощи предлагаемой литературы, подготовить ответы на вопросы, указанные в перечне.

Вопросы охватывают не только круг проблем практических занятий, но и темы, самостоятельно изученные студентом. Для успешной сдачи экзамена студенты должны освоить материал курса в соответствии с его программой, выполнить и сдать на проверку все индивидуальные работы. При выставлении экзамена учитывается работа студента в течение семестра (как на аудиторных занятиях, так и самостоятельная работа). Билет на экзамене содержит два теоретических вопроса и практическое задание (защита разработанного проекта).

Методические рекомендации для обучающихся (с ОВЗ)

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора (родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера). Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и

специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий: проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения. Выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки; применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на экзамене, выполнения задания для самостоятельной работы.

При необходимости студент с ограниченными возможностями здоровья подает письменное заявление о создании для него специальных условий в Учебно-методическое управление Университета с приложением копий документов, подтверждающих статус инвалида или лица с ОВЗ.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

Основы информационной культуры
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код, направление подготовки (специальности):
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль (направленность):
Начальное образование и
Иностранный язык

Форма контроля в семестре
Экзамен 1 семестр

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Разработчик: Бакланова Г.А., кандидат педагогических наук

ФОС утвержден на заседании кафедры теории и методики начального образования
Протокол заседания от «09» января 2020 г. № 7
Заведующий кафедрой: Никитина Л.А., доктор педагогических наук, доцент

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ С
УКАЗАНИЕМ ФОРМ КОНТРОЛЯ И СРЕДСТВ ОЦЕНИВАНИЯ**

Индикаторы сформированности компетенций	Результаты обучения	Формы контроля и оценочные средства
ИУК - 1.2. Осуществляет поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач	Знает: способы и приемы осуществления поиска, обработки, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.	Вопросы для самоконтроля Вопросы к экзамену Вопросы к семинарским занятиям Контрольная лабораторная работа
	Умеет: осуществлять поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач.	Контрольная лабораторная работа Тестовые задания
	Владеет: навыками осуществления поиска, обработки, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.	Контрольная лабораторная работа
ИУК - 4.4. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач	Знает: принципы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач.	Вопросы для самоконтроля Вопросы к семинарскому занятию Вопросы для самоконтроля
	Умеет: реализовывать принципы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач.	Контрольная лабораторная работа
	Владеет: навыками реализации принципов и способов применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач.	Проект (индивидуальный и групповой)
ИУК - 6.1. Определяет задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы	Знает: способы и приемы организации траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда; принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.	Вопросы для самоконтроля Вопросы к семинарскому занятию
	ИУК - 6.2. Осознает возможности непрерывного образования и	Умеет: определять задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; реализовывать принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.

реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда ИУК - 6.3. Реализует принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии	Владеет: навыками определения задач и траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; реализации непрерывного образования с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда; реализации принципов самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.	Тестовые задания
--	--	------------------

2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДОСТИЖЕНИЯ ИНДИКАТОРОВ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Перечень индикаторов компетенций	Виды учебной работы	Формы контроля и оценочные средства	Баллы
Семестр 1			
ИУК - 1.2.	Лекционные занятия	Вопросы для самоконтроля	5
ИУК - 4.4 ИУК - 6.1.	Семинарские занятия	Вопросы к семинарским занятиям Тестовые задания	15 10
ИУК -6.1 ИУК - 6.3.	Контрольный срез	Тестовые задания Контрольная лабораторная работа	15 20
ИУК -6.2.	Самостоятельная работа	Проект (групповой и индивидуальный)	20
ИУК - 1.2. ИУК - 4.4. ИУК - 6.1. ИУК - 6.2. ИУК -6.3	Экзамен	Вопросы к экзамену	15
Всего			100

3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1. Вопросы к семинарским занятиям:

1. Сущность и определение понятий "информационная культура", "информационная культура личности", "информационная культура педагога".
2. Технология подготовки учебно-методических документов, используемых в профессиональной педагогической деятельности.
3. Информационные процессы. Виды информационных процессов.
4. Сферы применения информационных технологий в образовании и обучении: организация учебного процесса, индивидуализация обучения, подготовка информационно-методического обеспечения учебных дисциплин.
5. Выписки как способ письменной записи результатов смыслового анализа первичных документов.
6. Правила оформления презентации. Технология подготовки презентации.
7. Аналитико-синтетическая переработка информации в учебной и профессиональной деятельности педагога: сущность, назначение, виды.

8. Конспект как способ письменной записи результатов чтения и смыслового анализа первичных документов.

9. Роль информационных технологий в современном обществе. Влияние информационных технологий на развитие науки, техники, культуры, образования, досуга.

10. План как форма записи прочитанного текста: сущность, назначение, виды и формы планов.

3.2. Примеры тестовых заданий:

1) Электронная таблица — это:

- а) устройство персонального компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме;
- б) прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
- в) прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;
- г) системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц.

2) Выражение $3(A1+B1):5(2B1-3A2)$, записанное в соответствии с правилами, принятыми в математике, в электронной таблице OpenOffice.org Calc имеет вид:

- а) $3*(A1+B1)/(5*(2*B1-3*A2))$;
- в) $3*(A1+B1):5(2*B1-3*A2)$;
- б) $3(A1+B1)/5(2B1-3A2)$; г)
- $3(A1+B1)/(5(2B1-3A2))$.

3) Между словами ставится _____

- а) несколько пробелов
- б) ничего не ставится
- в) только один пробел

4) Слова, заключенные в кавычки или скобки, _____ отделяться от них пробелами а) должны б) не должны

5) Впишите правильный ответ _____ - графическое изображение, дающее наглядное представление о соотношении нескольких величин или нескольких значений одной величины

6) Какой вид диаграмм отражает данные, суммарное значение которых образуют 100%?

- а) лепестковые диаграммы
- б) круговые диаграммы
- в) гистограммы
- г) линейные диаграммы

3.3. Примерные задания контрольных лабораторных работ:

1) В таблице 1 приведены сведения о сбыте мороженого при разных температурах наружного воздуха. Построить на базе этих данных диаграммы типа Точечная и График. Оформите правильно диаграммы.

Таблица 1

О t, °C	20	-3	-17	0	-6	10	15	-3	15	13	19	-17
Сбыт, кг	540	325	128	330	290	400	456	300	423	430	489	120

2) В таблице 2 представлены данные о численности населения в некоторой стране за ряд лет. Представьте эти данные на диаграмме. Оформите правильно диаграмму.

Таблица 2

Год	Население, тыс. чел.	Год	Население, тыс. чел.	Год	Население, тыс. чел.	Год	Население, тыс. чел.
1975	7579	1980	7549	1985	7578	1990	7729
1976	7566	1981	7569	1986	7588	1991	7813
1977	7568	1982	7574	1987	7598	1992	7914
1978	7562	1983	7552	1988	7615	1993	7704
1979	7549	1984	7553	1989	7659	1994	7802

3) Составьте ведомость, в которой отражены оценки 10 студентов по разным дисциплинам (4–6 дисциплин), средний балл по каждой из них, средний балл каждого студента. Постройте в цветном и черно-белом варианте гистограммы, представляющие средние баллы по разным дисциплинам (по оси X – дисциплина, по оси Y – средний балл по ней).

4) Построить круговую диаграмму площадей океанов.

Тихий – 179 (млн. кв. км)

Атлантический – 93 (млн. кв. км)

Индийский – 75 (млн. кв. км)

Северный Ледовитый – 13 (млн. кв. км).

3.4. Проект (групповой и индивидуальный):

1. Создание презентации по теме «Правила компьютерного набора текста»
2. Создание фильма по теме «Вредные привычки»

3.5. Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение информационной культуры.
2. Охарактеризуйте различные виды информационных процессов.
3. Сферы применения информационных технологий в образовании и обучении.
4. Назовите способ письменной записи результатов смыслового анализа первичных документов.
5. Правила оформления презентации.
6. Роль информационных технологий в современном обществе.

3.6. Вопросы к экзамену:

1. Сущность и определение понятий "информационная культура", "информационная культура личности", "информационная культура педагога".
2. Процесс информатизации общества, его основные черты.
3. Изменения России на пути продвижения к информационному обществу.
4. Информация, свойства информации. Виды информации. Учебная информация.

5. Аналитико-синтетическая переработка информации в учебной и профессиональной деятельности педагога: сущность, назначение, виды.
6. Аннотация как вторичный документ. Технология создания аннотации.
7. План как форма записи прочитанного текста: сущность, назначение, виды и формы планов.
8. Вторичный документ как результат аналитико-синтетической переработки информации. Виды вторичных документов.
9. Выписки как способ письменной записи результатов смыслового анализа первичных документов.
10. Конспект как способ письменной записи результатов чтения и смыслового анализа первичных документов.
11. Научный текст: особенности языка и стиля изложения. Структура научного текста.
12. Научная статья как результат научно-исследовательской работы педагога.
13. Научная электронная библиотека Elibrary.ru как один из источников профессиональной информации.
14. Библиографическое описание документов. Оформление библиографических ссылок.
15. Структура библиотеки как информационно-поисковой системы.
16. Доклад как публичное выступление. Технология подготовки доклада.
17. Правила компьютерного набора текста.
18. Правила оформления презентации. Технология подготовки презентации.
19. Технология подготовки научно-аналитического обзора.
20. Реферат. Структура реферата. Правила оформления реферата. Технология подготовки реферата.
21. Технология подготовки учебно-методических документов, используемых в профессиональной педагогической деятельности.
22. Список использованной литературы: принципы и правила построения и оформления.
23. Цитаты: определение, функции, требования к оформлению.
24. Электронные учебные издания.
25. Информационные процессы. Виды информационных процессов.
26. Понятие документа. Виды документов. Первичные документы как объекты аналитико-синтетической переработки.
27. Понятия "учебная информация", "учебный материал", "учебный текст". Требования, предъявляемые к учебному тексту. Функции учебного текста. Виды учебных текстов: теоретико-познавательные и инструментально-практические, основные и дополнительные.
28. Понятие «учебный текст». Принципы построения учебных текстов. Этапы и технология подготовки учебных текстов. Логико-смысловая структура учебных текстов.
29. Композиционно-смысловая структура учебного текста и ее влияние на понимание и усвоение знаний в процессе обучения. Элементы учебного знания в структуре учебных текстов.
30. Определения понятий. Виды определений. Правила построения определения.
31. Рассуждение и его типы: объяснение, умозаключение, доказательство.
32. Характеристика, сообщение, описание и повествование как способы изложения учебного материала, их сходство и различие, условия применения.
33. Специфика учебной литературы и предъявляемые к ней требования. Типы учебной литературы.
34. Сферы применения информационных технологий в образовании и обучении: организация учебного процесса, индивидуализация обучения, подготовка информационно-методического обеспечения учебных дисциплин.
35. Понятие «информационная технология». Этапы развития информационных технологий. Виды информационных технологий.
36. Роль информационных технологий в современном обществе. Влияние информационных технологий на развитие науки, техники, культуры, образования, досуга.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ИУК - 1.2. Осуществляет поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач

ИУК - 4.4. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач

ИУК - 6.1. Определяет задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы

ИУК - 6.2. Осознает возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда

ИУК - 6.3. Реализует принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии **Неудовл.:** не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: Знает: некоторые способы и приемы осуществления поиска, обработки, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.

Принципы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Способы и приемы организации траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда; принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.

Умеет: на базовом уровне осуществлять поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач. С трудом реализует принципы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Совместно с педагогом определяет задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; реализовывать принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.

Владеет: некоторыми навыками осуществления поиска, обработки, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач. С трудом владеет навыками реализации принципов и способов применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Навыками определения задач и траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; реализации непрерывного образования с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда; реализации принципов самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.

Хорошо. Базовый уровень: Знает: способы и приемы осуществления поиска, обработки, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.

Принципы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Способы и приемы организации траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда; принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.

Умеет: осуществляет поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач. Реализовывать принципы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Определять задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; реализовывать принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.

Владеет: навыками осуществления поиска, обработки, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач. Навыками реализации принципов и способов применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Навыками определения задач и траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; реализации непрерывного образования с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда; реализации принципов самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.

Отлично. Высокий уровень: Знает: различные способы и приемы осуществления поиска, обработки, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.

Принципы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Способы и приемы организации траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда; принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.

Умеет: на высоком уровне осуществлять поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач. Реализовывать принципы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Определять задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; реализовывать принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.

Владеет: на высоком уровне навыками осуществления поиска, обработки, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач. Навыками реализации принципов и способов применения информационно-коммуникационных технологий для решения различных коммуникативных задач. Навыками определения задач и траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы; реализации непрерывного образования с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда; реализации принципов самоорганизации в личностном и профессиональном развитии.