

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)



Развитие коммуникативной компетентности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Психологии	
Учебный план	Пс370301-2018-1-2595.plz.xml Направление подготовки: Психология Профиль подготовки: Психология	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	заочная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 3
в том числе:		
контактная работа	10	
самостоятельная работа	58	
часов на контроль	4	

Программу составил(и):

к.псих.н., доцент, Колмогорова Л.А.; ассистент, Спиридонова Г.Г. _____

Рабочая программа дисциплины

«Развитие коммуникативной компетентности»

составлена на основании учебного плана 37.03.01 Направление подготовки: Психология Профиль подготовки: Психология (Уровень: бакалавриат; квалификация: бакалавр), утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от 26.03.2018, протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры психологии
Протокол № 10 от 06.03.2018 г.

Срок действия программы: 2018-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Обласова О.В., к.псих.н., доцент

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная	10	10	10	10
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью дисциплины является формирование у студентов коммуникативной культуры педагога-психолога в системе образования, умения ориентироваться в эффективных технологиях общения, разрешать и предупреждать проблемы общения в построении эффективной практики образования.
1.2	Задачи дисциплины: освоение сущности понятий «компетентность», «коммуникативная компетентность»; структуры коммуникативной компетентности и подходов к её изучению в России и за рубежом; знакомство с зарубежным и российским опытом в области использования новых технологий общения, освоение этих технологий.
1.3	Формирование умения применять в профессиональной деятельности новые технологии общения.
1.4	Формирование личностной образовательно-профессиональной ориентации на освоение коммуникативных технологий, способствующих эффективности образовательного процесса на современном технологическом уровне.
1.5	Формирование или совершенствование коммуникативной компетентности обучающихся в контексте их личностного и профессионального становления.
1.6	Актуализация профессионального опыта и творческого потенциала педагога-психолога на основе освоения новых коммуникативных технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Тренинг личностного роста
2.1.2	Введение в профессию
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Психологические аспекты: невербального и вербального общения; общения с учениками в процессе организации процесса их обучения, воспитания и развития, общения с учениками; общения с учениками, их родителями, одноклассниками, коллегами в процессе управления поведением и деятельностью школьников; эффективной организации и управления группового и индивидуального общения; организации конструктивного руководящего общения; взаимодействия с учащимися и другими участниками образовательного процесса в ситуации стресса и эмоционального напряжения, фрустрации.
3.1.2	Причины и факторы неэффективного общения в коллективе с позиции рассмотрения общения как комплексного явления социальной и психической жизни человека.
3.1.3	Средства общения, способствующие профилактике конфликтного взаимодействия с участниками образовательного процесса.
3.1.4	Содержание основных компетенций (в т.ч. умения, навыки, способности), являющихся составляющими коммуникативной компетентности.
3.1.5	Психологические возможности и условия установления в ученическом и педагогическом коллективах отношений сотрудничества, переговоров и понимания, направленных на решение организационных и производственных проблем и задач.
3.1.6	Специфику проблем педагогического общения и их разрешения силами педагога и родителей.
3.2	Уметь:
3.2.1	Выбирать и создавать психологические условия в коллективе, значительно снижающие возможность появления проблем общения, которые бы препятствовали достижению поставленных целей.
3.2.2	Вскрывать психологические причины, снижающие эффективность коммуникативной деятельности (как собственной, так и коллективной).
3.2.3	Оказывать позитивное воздействие на общение учащихся, обеспечивая выполнение поставленных педагогических задач.
3.2.4	Подготовить и принять управленческое решение с учётом коммуникативных аспектов педагогического процесса.
3.2.5	Организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды.

3.2.6	Работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	Эффективного общения в ситуации управления учащимися и навыками организации эффективного общения в контексте решения совместных задач.
3.3.2	Бесконфликтного общения и ненасильственного разрешения межличностных конфликтов при решении повседневных производственных задач.
3.3.3	Вербального и невербального общения, активного слушания, социальной перцепции, эмоционально-волевого самоконтроля в различных ситуациях социального взаимодействия.
3.3.4	Проведения консультаций, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.
3.3.5	К самоорганизации и самообразованию себя в профессии.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы психологии общения					
1.1	Коммуникативная компетентность личности. Развитие коммуникативной компетентности участников педагогического процесса. /Лек/	3	2	ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.6 Л2.11	
1.2	Коммуникативная компетентность личности. Развитие коммуникативной компетентности участников педагогического процесса. /Пр/	3	6	ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.6 Л2.10	
1.3	Коммуникативная компетентность личности. Развитие коммуникативной компетентности участников педагогического процесса. /Ср/	3	58	ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	
1.4	/Зачёт/	3	4	ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету:

- 1.Соотнести понятия «компетентность», «коммуникативная компетентность»; «коммуникативная деятельность», «коммуникативные навыки», «коммуникативная культура».
- 2.Схематически представить структуру коммуникативной компетентности с содержательным наполнением компонентов этой структуры.
- 3.Подобрать ситуации проблемного характера, произошедшие в педагогическом процессе (жизненные примеры) и прокомментировать основные причины проблемного общения.
- 4.Подобрать ситуации проблемного характера из литературных произведений и прокомментировать основные причины проблемного общения.
- 5.Раскрыть теоретические основы психологии общения (с точки зрения гуманистической психологии, бихевиоризма, гештальтпсихологии, психоанализа).
- 6.Раскрыть сущность технологии «беспроblemного общения» по Т. Гордону.
- 7.Раскрыть сущность технологии подлинного общения Э. Бёрна.
- 8.Раскрыть сущность технологии спонтанности Ф. Перлза.
- 9.Раскрыть сущность технологии моделирования в общении Р. Бендлера, Д. Гриндера.
- 10.Определить различия в использовании коммуникативных техник: техники активного слушания; техники постановки вопросов; техники малого разговора; техники вербализации; техники регуляции эмоционального напряжения.
- 11.Назвать особенности и преимущества тренинга как средства развития коммуникативной компетентности: специфика тренинговой формы работы; история психологического тренинга; фазы развития тренинговой группы; сплочённость и напряжённость в тренинговой группе.
- 12.Раскрыть содержание структурных характеристик социально-психологического тренинга коммуникативной компетентности: цели и задачи тренинга; общие принципы тренинга; правила работы в тренинговой группе; роль и функции ведущего тренинга, личность ведущего.
- 13.Групповые методы и методические средства, используемые в тренинге (диагностические процедуры, информирование,

психогимнастика, ролевые игры, психодраматические приёмы, групповая дискуссия, мозговой штурм, анализ ситуаций, проективное рисование, элементы музыкотерапии, домашняя работа).

14. Организация и проведение тренинга (проведение процедуры знакомства; работа с ожиданиями; формирование норм, правил, ритуалов в группе; обсуждение; обратная связь в тренинговой группе; использование музыки и видеосъёмки; завершение тренинга).

15. Интерактивные игры как средство групповой психологической работы (определение интерактивной игры; происхождение и классификация интерактивных игр).

16. Знания и техники, используемые в тренинге.

5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В. А. Горянина	Психология общения: учебное пособие для студентов [вузов, обучающихся на факультетах педагогики, психологии], социальной работы	Москва : Академия, 2007
Л1.2	Л. А. Колмогорова ; Алтайский государственный педагогический университет	Формирование коммуникативной компетентности личности: [учебное пособие]	Барнаул : АлтГПУ, 2015
Л1.3	Л. А. Колмогорова ; Алтайский государственный педагогический университет	Формирование коммуникативной компетентности личности [Электронный ресурс]: [учебное пособие]	Барнаул : АлтГПУ, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Г. Б. Мони́на, Е. К. Лютова-Робертс	Коммуникативный тренинг: педагоги, психологи, родители	Санкт-Петербург : Речь, 2010
Л2.2	В. С. Садовская, В. А. Ремизов	Основы коммуникативной культуры: учебное пособие для студентов вузов	М. : ВЛАДОС, 2011
Л2.3	В. А. Лабунская, Ю. А. Менджерицкая, Е. Д. Бреус	Психология затрудненного общения: Теория. Методы. Диагностика. Коррекция: учебное пособие для студентов высших учебных заведений	М. : АCADEMIA, 2001
Л2.4	сост. и общ. ред. Н. В. Казариновой, В. М. Погорьши	Межличностное общение	СПб. : Питер, 2001
Л2.5	М. А. Одинцова	Многоликость "Жертвы", или Немного о Великой Манипуляции: (система работы, диагностика, тренинги) [Электронный ресурс]: учебное пособие	Москва : Флинта : МПСИ, 2010
Л2.6	под общ. ред. А. А. Бодалева	Психология общения [Электронный ресурс]: энциклопедический словарь	Москва : Когито-Центр, 2011
Л2.7	Б. С. Волков, Н. В. Волкова, Е. А. Орлова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; под общ. ред. Б. С. Волкова	Психология педагогического общения: учебник для бакалавров	Москва : Юрайт, 2014
Л2.8	В. Л. Цветков	Психология конфликта: от теории к практике [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов	Москва : Юнити-Дана, 2015
Л2.9	сост. Р. В. Козьяков	Упражнения для развития коммуникативной компетентности [Электронный ресурс]	Москва : Директ-Медиа, 2013

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.10	Л. А. Колмогорова ; Алтайская государственная педагогическая академия	Развитие коммуникативной компетентности личности: учебно-методическое пособие	Барнаул : АлтГПА, 2013
Л2.11	В. Ю. Дорошенко	Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека АлтГПУ : http://library.uni-altai.ru/elb.phtml
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» : http://www.biblioclub.ru/
Э3	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» : http://www.iprbookshop.ru/

6.3 Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программа OpenOffice.org
6.3.1.2	Интернет браузер
6.3.1.3	Мультимедийное, проекционное оборудование
6.3.1.4	Программа Microsoft Office
6.3.1.5	Программа LibreOffice
6.3.1.6	Операционная система семейства Windows

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Работа с информационными справочными системами не предусмотрена.
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Для обеспечения данной дисциплины необходимы:
7.2	Лекционные аудитории.
7.3	Кабинеты, оснащённые проектором.
7.4	Оргтехника.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основные этапы работы студента по изучаемой дисциплине:

- 1.Предварительная ориентировка в подлежащем изучению учебном материале по программе.
- 2.Ознакомление с рекомендованной учебной литературой.
- 3.Слушание и конспектирование лекций, а также выполнение других видов учебной работы.
- 4.Планирование самостоятельной работы.
- 5.Углубленное чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
- 6.Обобщение и систематизация информации, почерпнутой из лекций и прочитанной литературы.
- 7.Выполнение контрольных и других видов работ.
- 8.Заключительное повторение материала при подготовке к сдаче экзамена.

Рекомендации по работе с учебным материалом:

- 1.Осознавайте наличный уровень полученных вами знаний.
- 2.Понимание теоретических принципов легко возмещает незнание некоторых факторов.
- 3.В ситуации непонимания нужно выявить тот первичный уровень и факторы непонимания, которые стали препятствием понимания последующего.
- 4.Задавайте сами себе вопросы и пытайтесь ответить на них.
- 5.Чтобы лучше и быстрее понимать, нужно сознательно и целенаправленно работать над расширением своего словарного запаса, над уточнением значений используемых терминов и содержания понятий.
- 6.Более быстрому и безошибочному усвоению нового термина, понятия помогает написание, проговаривание, синонимичная замена и другие приемы усвоения знаний.

Рекомендации по работе на лекции и с лекционным материалом:

- 1.Основная задача на лекции – осмысление излагаемого в ней материала. Для этого необходимо слушать лекцию с самого начала, не упуская общих, ориентирующих в материале рассуждений и установок лектора.
- 2.Ведение записей на лекции важно и полезно для лучшего осмысливания материала, для сохранения информации, с целью ее дальнейшего использования.
- 3.Для облегчения записи рекомендуется применять сокращения повторяющихся терминов или хорошо известных понятий.
- 4.Структура записи должна отражать структуру содержания материала.

Рекомендации по подготовке к семинарскому занятию:

1. Осуществлять подготовку к обсуждению вопросов практических занятий, используя список основной и дополнительной литературы, в которой студенты могут найти ответы на поставленные вопросы; обращать внимание на категории, которыми оперируют авторы; выписывать основные понятия и систематизировать их в словаре; разрабатывать блок-схему, в которой найдут отражение все изучаемые вопросы темы.
2. Самостоятельно изучается рекомендуемая литература, проводится работа с библиотечными фондами и электронными источниками информации, статьями из журналов. Реферируя и конспектируя наиболее важные вопросы, имеющие научно-практическую значимость, новизну, актуальность, делая выводы, заключения, высказывая практические замечания, выдвигая различные положения, студенты глубже понимают вопросы курса.
3. Вниманию студентов предлагаются список литературы, контрольные вопросы и задания.
4. Специальная самостоятельная работа студентов, обязательная для выполнения при изучении дисциплины, представлена в разделе «Технологическая карта дисциплины».

Методические рекомендации по выполнению конкретного вида самостоятельной работы размещены в технологической карте:

1. Алгоритм выполнения.
2. Описание ресурсов, необходимых для решения (тексты, фрагменты документов, образовательных программ и т.д.).
3. Критерии оценивания задания.

Рекомендации по работе с литературой:

1. Если возникли затруднения при разыскивании материала, по какому-либо конкретному вопросу, следует обратиться к предметному указателю, напечатанному, как правило, в конце каждого литературного источника.
2. Предметный указатель – это алфавитный список основных научных понятий (терминов), содержание которых раскрыто в книге, рядом с термином стоят числа, обозначающие номера страниц, на которых изложен материал, относящийся к данному понятию.
3. При систематизации материала по теме важно сравнивать определения основных понятий даваемые разными авторами. Сравнение необходимо для того, чтобы выбрать наиболее краткое и точное определение, а также для выделения основных признаков научного понятия, на которое обращают внимание различные авторы.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации:

1. Стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета у вас не оставалось непонятных вопросов.
2. Строго следите за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов.
3. Не бойтесь дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь вам или сэкономить время.
4. Прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять.
5. К аттестации необходимо готовиться на протяжении всего учебного семестра, выполняя все требования преподавателя.

Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

1. Проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.
2. Выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки.
3. Применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.
4. Дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также позволяет обеспечивать возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности (форум, вебинар, скур-консультирование). Эффективной формой проведения онлайн-занятий являются вебинары, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью сетевого взаимодействия всех участников дистанционного обучения.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподавателя, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете или экзамене,

выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- 1.Выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями.
- 2.Самостоятельно сообщить в соответствующее подразделение по работе со студентами с ОВЗ о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий.
- 3.Соблюдать установленный администрацией университета «Порядок предоставления услуг по созданию специальных условий».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

Институт психологии и педагогики

Кафедра психологии

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Развитие коммуникативной компетентности»

Направление подготовки: 37.03.01 Психология

Профиль: Психология

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Разработчик: Колмогорова Л.А. к. психол. н., доцент
Спиридонова Г. Г., ассистент

Утвержден на заседании кафедры психологии
Протокол заседания от «06» марта 2018 г. № 10
Заведующий кафедрой: Обласова О.В., к.псих.н., доцент кафедры
психологии

Барнаул, 2018

1. Перечень компетенций с указанием форм и средств оценивания образовательных результатов

Перечень компетенций	Измеряемые образовательные результаты в целом по компетенции	Измеряемые образовательные результаты по дисциплине	Формы контроля и оценочные средства
ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: основные формы и технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, правила и стили руководства коллективом; основные нормы профессиональной этики, законы и способы межкультурного и межличностного взаимодействия, личностного и профессионального саморазвития; условия и принципы толерантного восприятия социальных, этноконфессиональных и культурных различий, способы их реализации в практической деятельности.	Знать: основные формы и технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, правила и стили руководства коллективом; основные нормы профессиональной этики, законы и способы межкультурного и межличностного взаимодействия, личностного и профессионального саморазвития; условия и принципы толерантного восприятия социальных, этноконфессиональных и культурных различий, способы их реализации в практической деятельности.	Задание практического характера Тестовые задания Вопросы к зачету
	Уметь: использовать в практической деятельности знания и технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, правила и стили руководства коллективом; применять в межкультурном и межличностном взаимодействии	Уметь: использовать в практической деятельности знания и технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, правила и стили руководства коллективом; применять в межкультурном и межличностном взаимодействии	Задание практического характера Тестовые задания Вопросы к зачету

	основные нормы профессиональной этики, законы личностного и профессионального саморазвития; толерантно действовать со всеми участниками образовательного процесса и социальными партнёрами в условиях обострения социальных, этноконфессиональных и культурных различий.	основные нормы профессиональной этики, законы личностного и профессионального саморазвития; толерантно действовать со всеми участниками образовательного процесса и социальными партнёрами в условиях обострения социальных, этноконфессиональных и культурных различий.	
	Владеть: методами результативного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, основными стратегиями и технологиями руководства коллективом; практическими приёмами межкультурного и межличностного взаимодействия на основе существующих норм профессиональной этики, законов личностного и профессионального саморазвития; навыками толерантного взаимодействия с деловыми партнёрами различных рангов с учётом социальных, этноконфессиональных и культурных различий.	Владеть: методами результативного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, основными стратегиями и технологиями руководства коллективом; практическими приёмами межкультурного и межличностного взаимодействия на основе существующих норм профессиональной этики, законов личностного и профессионального саморазвития; навыками толерантного взаимодействия с деловыми партнёрами различных рангов с учётом социальных, этноконфессиональных и культурных различий.	Задание практического характера Тестовые задания Вопросы к зачету

ОК-7: способностью самоорганизации самообразованию.	к и	Знать: сущность, структуру, этапы, методы, средства, формы самообразования и самоорганизации, их роль и значение в развитии личности и решении профессионально- педагогических задач; теоретические основы самообразования и самоорганизации, способы и подходы к их изучению и моделированию; принципы разработки и осуществления программ самообразования и самоорганизации деятельности; содержательные и технологические возможности современных информационных технологий и средств массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации.	Знать: сущность, структуру, этапы, методы, средства, формы самообразования и самоорганизации, их роль и значение в развитии личности и решении профессионально- педагогических задач; теоретические основы самообразования и самоорганизации, способы и подходы к их изучению и моделированию; принципы разработки и осуществления программ самообразования и самоорганизации деятельности; содержательные и технологические возможности современных информационных технологий и средств массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации.	Задание практического характера Тестовые задания Вопросы к зачету
		Уметь: диагностировать, оценивать и анализировать результаты собственной профессионально- педагогической деятельности, эффективности ее организации, уровень общекультурного, профессионального и личностного развития; выстраивать траекторию самообразования, проектировать деятельность по	Уметь: диагностировать, оценивать и анализировать результаты собственной профессионально- педагогической деятельности, эффективности ее организации, уровень общекультурного, профессионального и личностного развития; выстраивать траекторию самообразования, проектировать деятельность по самоорганизации;	Задание практического характера Тестовые задания Вопросы к зачету

самоорганизации; планировать и поэтапно выстраивать процесс самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями и задачами; определять необходимые направления самообразования, выбирать эффективные формы и способы самоорганизации, требуемые для решения профессионально-педагогических задач; использовать современные информационные технологии и средства массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации.	планировать и поэтапно выстраивать процесс самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями и задачами; определять необходимые направления самообразования, выбирать эффективные формы и способы самоорганизации, требуемые для решения профессионально-педагогических задач; использовать современные информационные технологии и средства массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации.	
Владеть: навыками диагностики результатов самообразования и самоорганизации профессионально-педагогической деятельности; способами постановки цели и задач самообразования и самоорганизации деятельности, определения направлений их совершенствования для решения конкретных профессионально-педагогических и познавательных задач,	Владеть: навыками диагностики результатов самообразования и самоорганизации профессионально-педагогической деятельности; способами постановки цели и задач самообразования и самоорганизации деятельности, определения направлений их совершенствования для решения конкретных профессионально-педагогических и познавательных задач, общекультурного и личностного развития; основными способами	Задание практического характера Тестовые задания Вопросы к зачету

	общекультурного и личностного развития; основными способами разработки программ самообразования и самоорганизации, эффективными формами и методами их реализации; методами поиска, отбора, систематизации и классификации информации, современными информационными технологиями и средствами для решения задач самообразования и самоорганизации профессионально-педагогической деятельности; навыками рефлексии собственной деятельности и личностного развития.	разработки программ самообразования и самоорганизации, эффективными формами и методами их реализации; методами поиска, отбора, систематизации и классификации информации, современными информационными технологиями и средствами для решения задач самообразования и самоорганизации профессионально-педагогической деятельности; навыками рефлексии собственной деятельности и личностного развития.	
--	--	--	--

2. Комплект типовых материалов, используемых для оценки знаний, умений и навыков

2.1. Задание практического характера

1. Заполнение диагностического инструментария и интерпретация результатов.
2. Проведение занятия с элементами тренинга.
3. Разработка блок-схемы «Структура и критерии КК».
4. Разработка лекц./семинар. занятия с элементами тренинга для педагогов/родителей по выбранной теме.
5. Разработка тренинга развития коммуникативной компетентности для учащихся различных возрастных групп.

2.2. Тестовые задания

1. В общении можно выделить следующие этапы:
 - А) установление контакта;
 - Б) ориентация в ситуации (люди, обстоятельства и т. д.);
 - В) обсуждение вопроса, проблемы;
 - Г) принятие решения;
 - Д) выход из контакта.
2. Функции общения:
 - А) информационно-коммуникативная;
 - Б) регуляционно-информационная;

- В) регуляционно-коммуникативная;
- Г) аффективно-коммуникативная;
- Д) аффективно-регуляционная.

3. Формы общения:

- А) диалогическое;
- Б) монологическое;
- В) личное;
- Г) деловое;
- Е) прямое.

4. Общение как восприятие людьми друг друга:

- А) перцептивная сторона общения;
- Б) коммуникативная сторона общения;
- В) общение как взаимодействие.

5. ... – это способность эмоционально воспринять другого человека, проникнуть в его внутренний мир, принять его со всеми его мыслями и чувствами:

- А) слух;
- Б) чувство;
- В) эмпатия.

6. ... – привычные упрощенные представления о других группах людей, о которых мы располагаем скудной информацией. :

- А) стереотипы;
- Б) различия;
- В) качества.

7. Коммуникационный процесс – это ...

- А) процесс двустороннего обмена информацией, ведущий ко взаимному пониманию партнеров по общению;
- Б) процесс двустороннего обмена информацией, целью которого является обеспечение понимания передаваемой и получаемой информации;
- В) обмен информацией между людьми, целью которого является обеспечение понимания передаваемой и получаемой информации.

8. Коммуникация – это ... двустороннего обмена информацией, ведущий ко взаимному пониманию партнеров по общению:

- А) процесс;
- Б) комплекс;
- в) взаимодействие..

8. Функции коммуникации:

- А) интерактивная;
- Б) восстановительная;
- В) информационная;
- Г) исцеляющая;
- Е) перцептивная.

9. Стратегии общения:

- А) открытое-закрытое;
- Б) монологическое-диалогическое;
- В) ролевое-личностное;
- Г) множественное-единственное;
- Д) широкое-узкое.

10. Коммуникативный потенциал – это ... возможностей человека, которые и определяют качество его общения.

- А) характеристика;
- Б) комплекс;
- В) структура.

2.3. Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)

1. Соотнести понятия «компетентность», «коммуникативная компетентность»; «коммуникативная деятельность», «коммуникативные навыки», «коммуникативная культура».
2. Схематически представить структуру коммуникативной компетентности с содержательным наполнением компонентов этой структуры.
3. Подобрать ситуации проблемного характера, произошедшие в педагогическом процессе (жизненные примеры) и прокомментировать основные причины проблемного общения.
4. Подобрать ситуации проблемного характера из литературных произведений и прокомментировать основные причины проблемного общения.
5. Раскрыть теоретические основы психологии общения (с точки зрения гуманистической психологии, бихевиоризма, гештальтпсихологии, психоанализа).
6. Раскрыть сущность технологии «беспроблемного общения» по Т. Гордону.
7. Раскрыть сущность технологии подлинного общения Э. Бёрна.
8. Раскрыть сущность технологии спонтанности Ф. Перлза.
9. Раскрыть сущность технологии моделирования в общении Р. Бендлера, Д. Гриндера.
10. Определить различия в использовании коммуникативных техник: техники активного слушания; техники постановки вопросов; техники малого разговора; техники вербализации; техники регуляции эмоционального напряжения.
11. Назвать особенности и преимущества тренинга как средства развития коммуникативной компетентности: специфика тренинговой формы работы; история психологического тренинга; фазы развития тренинговой группы; сплочённость и напряжённость в тренинговой группе.
12. Раскрыть содержание структурных характеристик социально-психологического тренинга коммуникативной компетентности: цели и задачи тренинга; общие принципы тренинга; правила работы в тренинговой группе; роль и функции ведущего тренинга, личность ведущего.
13. Групповые методы и методические средства, используемые в тренинге (диагностические процедуры, информирование, психогимнастика, ролевые игры, психодраматические приёмы, групповая дискуссия, мозговой штурм, анализ ситуаций, проективное рисование, элементы музыкотерапии, домашняя работа).
14. Организация и проведение тренинга (проведение процедуры знакомства; работа с ожиданиями; формирование норм, правил, ритуалов в группе; обсуждение; обратная связь в тренинговой группе; использование музыки и видеосъёмки; завершение тренинга).
15. Интерактивные игры как средство групповой психологической работы (определение интерактивной игры; происхождение и классификация интерактивных игр).
16. Знания и техники, используемые в тренинге.

3. Технологическая карта формирования компетенций и их оценивания

Перечень компетенций	Виды учебной деятельности	Формы контроля и оценочные средства	Вес по шкале оценивания (балл)
ОК-6, ОК-7	Лекционные занятия	Тестовые задания	32 балла
ОК-6, ОК-7	Семинарские занятия	Задание практического характера	56 баллов
ОК-6, ОК-7	Зачет	Вопросы для итогового контроля	12 баллов

4. Перечень компетенций и критерии оценивания их сформированности

Перечень компетенций	Оценка / уровень			
	Неудовл (0-49 балл.)	Удовл (50-69 балл.) Пороговый уровень	Хорошо (70-84 балл.) Базовый уровень	Отлично (85-100 балл.) Высокий уровень
ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональ ные и культурные различия.	Не сформировано	Знает (в самых общих чертах) основные формы и технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, правила и стили руководства коллективом. Умеет использовать в практической деятельности знания и технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, правила и стили руководства коллективом для выполнения простых задач. Владеет методами результативного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, затрудняется в выборе основных стратегий и технологий руководства коллективом, работает при прямом	Знает основные формы и технологии взаимодействи я с участниками образовательн ого процесса и социальными партнёрами, достаточный объём правил и стилей руководства коллективом; основные нормы профессиональ ной этики, законы и способы межкультурног о и межличностног о взаимодействи я, личностного и профессиональ ного саморазвития. Пробелы в знаниях несущественны . Умеет самостоятельно использовать в практической деятельности знания и технологии взаимодействи я с участниками образовательно	Знает и демонстрирует без пробелов основные формы и технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, правила и стили руководства коллективом; нормы профессиональной этики, законы и способы межкультурного и межличностного взаимодействия, личностного и профессиональног о саморазвития; принципы толерантного восприятия социальных, этноконфессионал ьных и культурных различий, способы их реализации в практической деятельности. Умеет использовать в практической деятельности знания и технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными

		наблюдении педагога.	го процесса и социальными партнёрами, грамотно использовать правила и стили руководства коллективом; испытывает незначительные затруднения в применении основных норм профессиональной этики, законов личностного и профессионального саморазвития в межкультурном и межличностном взаимодействии. Владеет необходимыми методами взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнёрами, основными стратегиями и технологиями руководства коллективом; допускает незначительные ошибки в выборе практических приёмов межкультурного и межличностного	партнерами, правила и стили руководства коллективом; применять в межкультурном и межличностном взаимодействии основные нормы профессиональной этики, законы личностного и профессионального саморазвития; толерантно действовать со всеми участниками образовательного процесса и социальными партнёрами в условиях обострения социальных, этноконфессиональных и культурных различий. Владеет методами результативного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, основными стратегиями и технологиями руководства коллективом; практическими приёмами межкультурного и межличностного взаимодействия на основе существующих норм профессиональной этики, законов
--	--	----------------------	---	--

			взаимодействи я на основе существующих норм профессиональ ной этики, законов личностного и профессиональ ного саморазвития.	личностного и профессиональног о саморазвития; навыками толерантного взаимодействия с деловыми партнёрами различных рангов с учётом социальных, этноконфессионал ьных и культурных различий.
ОК-7: способностью к самоорганизац ии и самообразован ию.	Не сформировано	Знает содержание терминов «самообразование» , «самоорганизация деятельности», понимает значение этих процессов в развитии личности и совершенствовани и деятельности; затрудняется в установлении их взаимосвязи и взаимообусловлен ности; имеет представление об отдельных методах и формах самообразования и самоорганизации; слабо владеет теоретическими основами самообразования и самоорганизации, способами и подходами к их изучению и моделированию; знает отдельные принципы разработки и осуществления программ самообразования и самоорганизации	Знает сущность процессов самообразован ия и самоорганизац ии, допускает неточности в рассмотрении этих явлений как процессов, систем, деятельности, может обосновать их роль и значение в развитии личности и решении профессиональ но- педагогических задач; имеет представление об этапах, отдельных методах, средствах, формах; о способах и подходах к изучению и моделировани ю процессов самоорганизац ии и самовоспитани	Знает сущность процессов самообразования и самоорганизации, их роль и значение в развитии личности и решении профессионально- педагогических задач; теоретические основы осуществления самообразования и самоорганизации, способы и подходы к их изучению и формированию; принципы разработки и осуществления программ самообразования и самоорганизации деятельности; содержательные и технологические возможности современных информационных технологий и

		деятельности; имеет отдельные представления о содержательных и технологических возможностях современных информационных технологий и средств массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации; Умеет диагностировать уровень общекультурного и личностного развития, результаты организации собственной деятельности; испытывает затруднения в анализе и интерпретации результатов диагностики общекультурного, профессионального и личностного развития, собственной профессионально-педагогической деятельности, эффективности ее организации; не способен самостоятельно выстраивать траекторию самообразования, проектировать деятельность по самоорганизации, планировать и поэтапно выстраивать процесс	я; допускает незначительные ошибки в знании принципов разработки и осуществления программ самообразования и самоорганизации деятельности; знает о содержательных и технологических возможностях современных информационных технологий и средств массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации; Умеет диагностировать и оценивать результаты собственной деятельности, эффективности ее организации, уровень общекультурного, профессионального и личностного развития, но испытывает затруднения в анализе; выстраивать траекторию самообразован	средств массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации. Умеет диагностировать, оценивать и анализировать результаты собственной профессионально-педагогической деятельности, эффективности ее организации, уровень общекультурного, профессионального и личностного развития; выстраивать траекторию самообразования, проектировать деятельность по самоорганизации; планировать и поэтапно выстраивать процесс самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями и задачами; определять необходимые направления самообразования и разрабатывать эффективные формы и способы самоорганизации, требуемые для решения профессионально-педагогических задач;
--	--	--	---	---

		самообразования и самоорганизации; не может без посторонней помощи определять необходимые направления самообразования и отбирать эффективные формы и способы самоорганизации, требуемые для решения профессионально-педагогических задач; способен осуществлять справочно-информационный поиск, систематизировать собранный материал, использовать методы и формы, современные информационные технологии и средства массовой информации для решения задач самообразования и самоорганизации деятельности только под руководством педагога. Владеет навыками диагностики отдельных результатов самообразования и самоорганизации деятельности; способами постановки цели и задач самообразования и самоорганизации деятельности на	проектировать деятельность по самоорганизации в общем виде; планировать и поэтапно выстраивать процесс самообразования и самоорганизации, но испытывает трудности при необходимости внесения коорректировок; определять необходимые направления самообразования, выбирать результативные формы и способы самоорганизации, требуемые для решения профессионально-педагогических задач; использовать современные информационные технологии и средства массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации. Владеет навыками диагностики результатов самообразования и самоорганизации деятельности на	использовать современные информационные технологии и средства массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации. Владеет навыками диагностики результатов самообразования и самоорганизации профессионально-педагогической деятельности; способами постановки цели и задач самообразования и самоорганизации деятельности, определения направлений их совершенствования для решения конкретных профессионально-педагогических и познавательных задач, общекультурного и личностного развития; основными способами разработки программ самообразования и самоорганизации, эффективными формами и методами их реализации; методами поиска, отбора, систематизации и
--	--	--	--	--

		краткосрочную перспективу, определяет направления их совершенствования для решения конкретных профессионально-педагогических и познавательных задач, общекультурного и личностного развития с опорой на алгоритм или с помощью педагога; методами поиска и отбора информации, отдельными современными информационными средствами самообразования и самоорганизации, не способен к систематизации и классификации информации для решения задач профессионально-педагогической деятельности; не владеет основными способами разработки программ самообразования и самоорганизации, эффективными формами и методами их реализации; слабо владеет навыками рефлексии собственной деятельности и личностного развития.	самоорганизации и профессионально-педагогической деятельности, допускает некоторые ошибки в их интерпретации; способами постановки цели и задач самообразования и самоорганизации деятельности, но не всегда способен определить направления их совершенствования для решения конкретных профессионально-педагогических и познавательных задач, общекультурного и личностного развития; основными способами разработки программ самообразования, результативными формами и методами их реализации; методами поиска и отбора необходимой информации, современными	классификации информации, современными информационными технологиями и средствами для решения задач самообразования и самоорганизации профессионально-педагогической деятельности; навыками рефлексии собственной деятельности и личностного развития.
--	--	--	---	--

		информационными технологиями и средствами для решения задач самообразования и самоорганизации профессиональной педагогической деятельности, но допускает незначительные ошибки при систематизации и классификации полученной информации; навыками рефлексии собственной деятельности и личностного развития.	
--	--	---	--