

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной
деятельности

_____ М.О. Тяпкин

Производственная практика: преддипломная практика
рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Социологии, политологии и экономики
Учебный план	ОРсМ39.03.03_2024.plx 39.03.03 Организация работы с молодежью Социальное проектирование
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	6
Продолжительность в часах/неделях	216/ 4

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	204	204	204	204
Итого	216		216	216

Программу составил(и):

доцн, Доц. Кулиш В.В. _____

Рабочая программа практики

Производственная практика: преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 77)

составлена на основании учебного плана:

ОРсМ39.03.03_2024.plx

Рабочая программа принята на заседании Учёного совета (Институт истории, социальных коммуникаций и права)
Протокол № 10 от 25.03.2024 г.

Программа одобрена на заседании кафедры

Социологии, политологии и экономики

Протокол № 9 от 12.03.2024 г.

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Кулиш Виталий Валерьевич

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	достижение следующих результатов образования: формирование профессиональных компетенций, связанных с информационно-аналитической работой в сфере молодежной политики.
---	---

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1	сбор и систематизация теоретической и эмпирической информации по молодежной проблематике;
2	анализ и обобщение теоретической и эмпирической информации по молодежной проблематике;
3	представление в письменной и устной форме результаты научно-исследовательской деятельности по молодежной проблематике.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Методы сбора социальной информации
2	Управление молодёжными проектами
3	Методы комплексного исследования и оценки положения молодёжи в обществе
4	Производственная практика: научно-исследовательская работа
5	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
6	Региональная и муниципальная молодёжная политика
7	Социальные технологии работы с молодёжью
8	Социология молодёжи
9	Государственная молодёжная политика в Российской Федерации
10	Социология
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	Управление молодёжными проектами

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1:	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2:	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-4:	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ПК-1:	Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде
ПК-2:	Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в сфере молодежной политики
ПК-3:	Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе

В результате освоения практики обучающийся должен

1	Знать:
1.1	нормативно-правовую документацию в области организации работы с молодежью, необходимую для осуществления профессиональной деятельности и ее оптимизации;
1.2	принципы и методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода;
1.3	научно-методологический инструментарий для критической оценки современных проблем в сфере молодежной политики;
1.4	основы методологии проведения научных исследований, последовательность основных компонентов исследования;
1.5	принципы отбора и анализа результатов исследований, определения их научной достоверности;
1.6	источники научной информации применительно к исследуемой предметной области;
1.7	методы работы с научной информацией и приемы ее обработки для проведения научного исследования.
2	Уметь:
2.1	осуществлять поиск и анализ нормативно-правовой документации в сфере молодежной политики, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

2.2	вырабатывать и применять научно-методологический инструментарий для критической оценки современных проблем в сфере молодежной политики;
2.3	отбирать и анализировать результаты и источники научных исследований, оценивать и ранжировать их новизну и научную достоверность;
2.4	самостоятельно определять логику и структуру социологического исследования по вопросам положения молодежи в обществе;
2.5	производить обработку и систематизацию научной информации, избирать адекватные задачам исследовательские процедуры, обеспечивающие получение достоверных теоретических и эмпирических данных;
2.6	проектировать программу социологического исследования и реализовывать её в профессиональной сфере с учетом этапов проекта;
2.7	практически применять отобранный и систематизированный теоретический материал при решении конкретных научно-исследовательских задач, диагностировать и оценивать результативность и качество научного исследования в сфере молодежной политики.
3	Владеть:
3.1	приёмами обработки, анализа, обобщения, и систематизации получаемых теоретических и эмпирических данных, комплексом основных методов социологического исследования;
3.2	навыками использования базовых научно-теоретических знаний предметной области в реализации профессиональной деятельности;
3.3	навыками интерпретации обработанной информации в соответствии с целями научного исследования;
3.4	навыками систематизации и анализа информации с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации работ в сфере молодежной политики.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Планирование и подготовка профессиональной деятельности в сфере молодежной политики				
1.1	Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в сфере молодежной политики /Ср/	8	20	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2,Л2.3
1.2	Подготовка инструментария для сбора эмпирической информации по молодежной проблематике для практической части выпускной квалификационной работы /Ср/	8	30	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2,Л2.3
	Раздел 2. Сбор и систематизация информации				

2.1	Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных по молодежной проблематике /Ср/	8	30	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2,Л2.3
2.2	Систематизация и обработка собранной информации в соответствии с программой исследования /Ср/	8	25	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2,Л2.3
2.3	Анализ полученных эмпирических данных /Ср/	8	34	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2,Л2.3
	Раздел 3. Подготовка отчета о практике				
3.1	Подготовка текста практической части исследования на основе обобщенной эмпирической информации и результатов проведенного анализа, формулировка выводов и практических рекомендаций по результатам выпускной квалификационной работы /Ср/	8	40	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2,Л2.3
3.2	Подготовка выступления на итоговой конференции /Ср/	8	25	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2,Л2.3

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень индикаторов достижения компетенций

УК-1.1: Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.

УК-1.2: Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной

деятельности. УК-1.3: Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-2.1: Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2: Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3: Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов. УК-4.1: Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2: Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-4.3: Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия. ПК-1.1: Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики. ПК-1.2: Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем. ПК-1.4: Разрабатывает проекты, направленные на поддержку молодежных инициатив. ПК-2.1: Применяет технологии прогнозирования, проектирования и моделирования работы с молодежью. ПК-2.2: Умеет собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать план-график проведения мероприятия. ПК-2.3: Владеет навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта. ПК-3.1: Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде. ПК-3.2: Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений. ПК-3.3: Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики. Формы контроля и оценочные средства Участие в установочной конференции. Согласование тем практических заданий и сроков выполнения работ. Выполнение практических заданий. Отчет по итогам практики. Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки прохождения практики. Технологическая карта достижения индикаторов Практическое задание - 80 баллов. Отчёт - 20 баллов.	
---	--

Формы контроля и оценочные средства По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики. Отчет при необходимости может иметь приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы. Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность. Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов: - титульный лист отчета; - практические задания; - рабочий график; - дневник прохождения практики.	
--	--

Оценка результатов обучения в соответствии с индикаторами достижения компетенций Неудовл.: не достигнут Удовл. Пороговый уровень: Часть заданий по практике не выполнена, имеются замечания. Практикант во многом зависим от методиста, знания на практике применяются фрагментарно. Учебно-производственная дисциплина номинально соблюдается, уровень ответственности средний. Сформированность компетенций минимально достаточна. Хорошо. Базовый уровень: отдельные задания по практике выполнены с несущественными замечаниями. Практикант в основном самостоятелен, использует полученные знания на практике. Учебно-производственная дисциплина в целом соблюдается, уровень ответственности достаточный. Отдельные компетенции имеют резерв роста. Отлично. Высокий уровень: все задания по практике выполнены без замечаний. Практикант полностью самостоятелен, эффективно применяет знания на практике. Отличается соблюдением учебно-производственной дисциплины, высоким уровнем ответственности. Все компетенции сформированы в полном объеме.	
---	--

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
Основная литература	
Л1.1	Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва : Институт мировых цивилизаций, 2017. - 312 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77633.html
Дополнительная литература	

L2.3	Алтайский государственный педагогический университет, Научно-педагогическая библиотека, Библиографический информационный центр ; сост.: В. В. Гарбузова, О. Н. Жукова, Е. Р. Ярославцева ; науч. ред. А. В. Контев Основные требования к оформлению научно-исследовательских работ студентов (НИРС). Библиографическое описание ресурсов. Библиографические ссылки [Электронный ресурс]:методические рекомендации. - Барнаул : НПБ АлтГПУ, 2019. - – Режим доступа: http://library.altspu.ru/method19/
L2.2	Г. И. Рузавин Методология научного познания [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 287 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81665.html
L2.1	В. В. Хожемпо, К. С. Тарасов, М. Е. Пухлянко Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : РУДН, 2010. - 108 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11552

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием мультимедийных комплектов, подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1	Пакет Microsoft Office
2	Пакет LibreOffice
3	Операционная система семейства Windows
4	Интернет браузер
5	Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu
6	Медиа проигрыватель

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1	Гарант: информационное-правовое обеспечение
2	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека
3	Электронная библиотека НПБ / Алтайский государственный педагогический университет, Научно-педагогическая библиотека
4	МЭБ. Межвузовская электронная библиотека / Новосибирский государственный педагогический университет
5	Межрегиональная аналитическая роспись статей : поиск статей в российской периодике (МАРС) / АРБИКОН
6	Национальная электронная библиотека : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека
7	Сетевая электронная библиотека педагогических вузов // Электронно-библиотечная система Лань / Издательство Лань

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Преддипломная практика является завершающим этапом формирования навыков обучающегося по организации и выполнению научно-исследовательской деятельности (научный поиск; работа с теоретическими источниками; презентация научной информации в различных формах; участие в научных дискуссиях и др.).

Студент работает в соответствии с индивидуальным планом, который составляется совместно с руководителем практики.

Практикант обязан выполнять требования руководителя практики, участвовать в запланированных научным руководителем мероприятиях, строго следовать установленному регламенту прохождения практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организациях.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- выполнение индивидуального задания.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя программу преддипломной практики и учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении

в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

- проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике.

Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения;

- дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При выездной практике предусмотрен дистанционный способ взаимодействия с групповым руководителем практики (с использованием MOODL и др. электронных ресурсов). Обучающийся до начала или во время прохождения практики получает от группового руководителя индивидуальные задания, отражающие актуальные задачи развития конкретных профильных организаций, университета.