

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе и
международной деятельности

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

Код, направление подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль:
Дошкольное образование

Форма контроля на курсе
Зачет с оценкой 3

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
заочная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):
324 / 9

Программу составила:

Сазонова Н.П., доцент, канд. пед. наук, доцент

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП

44.03.01 Педагогическое образование: Дошкольное образование

утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «29» марта 2021 г., протокол № 7.

Программа утверждена:

на заседании Ученого совета института психологии и педагогики

Протокол от «19» января 2021 г. № 4

Срок действия программы: 2021–2026 гг.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель - подготовка студентов к осуществлению профессиональной деятельности педагога в системе дошкольного образования, формирование их мотивационно-ценностной, теоретической и практической готовности к выполнению воспитательной, обучающей, развивающей, диагностической функций в педагогическом процессе дошкольной образовательной организации (далее - ДОО), становление ценностного, положительного эмоционального отношения к педагогической профессии.

Задачи практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных в ходе изучения дисциплин профессионального блока, направленных на подготовку бакалавров образования в области дошкольного образования;
- формирование, закрепление и совершенствование профессионально значимых практических умений, навыков, компетенций будущего педагога дошкольного образования;
- освоение способов контроля и оценки результатов педагогического процесса, педагогической деятельности в ДОО;
- развитие системы социально-личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса в ДОО (дети, родители, коллеги, администрация ДОО и др.), освоение специфики работы с детьми с разными образовательными потребностями;
- формирование опыта самостоятельной, творческой профессиональной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

«Дошкольная педагогика», «Планирование и организация образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования», «Художественно-эстетическое развитие детей», «Физическое воспитание и оздоровительные технологии в дошкольном образовании», «Литературное образование дошкольников», «Математическое развитие детей», «Развитие речи детей в дошкольном возрасте», «Технологии создания развивающей среды в образовательной организации», «Основы инклюзивного образования в дошкольном образовании».

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

«Проектирование и реализация образовательного процесса в дошкольном образовании», «Программно-методическое сопровождение дошкольного образования», «Индивидуализация и дифференциация развития детей дошкольного возраста», «Экологическое воспитание дошкольников», «Системы дошкольного образования»,

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Индикаторы достижения компетенции	Результаты освоения практики
ИУК-2.1. Формулирует цель деятельности и обеспечивающие ее достижение задачи, выбирает оптимальные способы их решения	Знать: цели и задачи профессиональной деятельности, способы их решения в соответствии с ФГОС дошкольного образования и ООП ДОУ; Уметь: формулировать цель деятельности и обеспечивающие ее достижение задачи в образовательном процессе ДОУ; Владеть: умениями и навыками отбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач в

	профессиональной деятельности, в работе с детьми дошкольного возраста в ДОУ.
ИУК-2.2. Планирует достижение цели с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере профессиональной деятельности	Знать: права и обязанности в профессиональной деятельности; Уметь: планировать достижение педагогических целей с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере профессиональной деятельности; Владеть: навыками планирования достижения целей при учете имеющихся ресурсов и ограничений в профессиональной деятельности.
ИУК-2.3. Реализует в профессиональной сфере разработанный проект	Знать: понятия проект, проектирование, структуру проекта и логику проективной деятельности; Уметь: реализовывать в профессиональной сфере разработанные проекты; Владеть: умениями и навыками разработки и реализации проектов в профессиональной сфере деятельности.
ИУК-2.4. Публично представляет полученные в ходе реализации проекта результаты	Знать: логику и правила публичных выступлений; Уметь: публично представлять полученные в ходе реализации проекта результаты в профессиональной среде; Владеть: умениями грамотно, четко представлять основные идеи проекта и результаты его реализации.
ИУК - 3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать: основные модели взаимодействия в командной учебной и учебно-профессиональной деятельности исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; Уметь: определять и реализовывать свою роль в команде на основе стратегии сотрудничества членов команды для достижения поставленной цели; Владеть: способами организации сотрудничества в команде исходя из поставленной цели.
ИУК – 3.2. Использует в практической деятельности технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами.	Знать: технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами; Уметь: применять в практической деятельности технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами; Владеть: способами использования в практической деятельности технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами.
ИУК – 3.3. Учитывает возможные последствия личных действий и риски организационных отношений в профессиональной деятельности	Знать: педагогические пути организационных отношений в профессиональной деятельности, возможные риски последствий личностных действий в командной работе; Уметь: учитывать возможные последствия личных действий и риски организационных отношений в профессиональной деятельности; Владеть: навыками учета возможных последствий личных действий и риски организационных отношений в профессиональной деятельности педагога.
ИУК – 3.4. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет	Знать: нормы и правила командной работы, осознает меру личной ответственности за общий результат командной деятельности;

личную ответственность за общий результат	Уметь: применять установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за общий результат деятельности в команде; Владеть: способами практической реализации норм и правил командной работы в разных видах деятельности.
ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики как социального института и экономического развития, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида.	Знать: базовые принципы функционирования экономики как социального института и экономического развития, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики; Уметь: определять цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; Владеть: способами применения базовых принципов функционирования экономики как социального института и экономического развития, определять их влияние на человека.
ИУК-9.2. Умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений на разных этапах процесса социализации.	Знать: способы анализа и оценки экономической информации в профессиональной деятельности; Уметь: воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений на разных этапах процесса социализации дошкольников; Владеть: навыками анализа и оценки соответствующей информации при принятии экономических решений на этапе социализации воспитанников дошкольного возраста.
ИУК-9.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (в том числе личных), использует финансовые инструменты для управления финансами (личным бюджетом), контролирует экономические и финансовые риски.	Знать: методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (в том числе личных), Уметь: применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (в том числе личных), контролировать экономические и финансовые риски. Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления финансами (личным бюджетом).
ИУК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	Знать: правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности Уметь: применять способы профилактики коррупции и формировать нетерпимое отношение к ней; Владеть: навыками анализа действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности.
ИУК-10.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.	Знать: правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции; Уметь: применять правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции в повседневной жизни и профессиональной деятельности;

	Владеть: правилами взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции в общественной и профессиональной среде.
ИОПК - 1.1. Осуществляет поиск и анализ нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности	Знать: нормативно-правовую документацию в области профессионально-педагогической деятельности воспитателя ДОУ; Уметь: осуществлять поиск и анализ нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности в образовательном процессе дошкольного учреждения; Владеть: методами и приемами, средствами поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности педагога дошкольного образования.
ИОПК - 1.2. Понимает сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации	Знать: приоритетные направлений развития образовательной системы Российской Федерации, направления развития системы дошкольного образования; Уметь: осуществлять педагогическую деятельность в дошкольном учреждении на основе приоритетных направлений развития дошкольного образования; Владеть: умениями реализовывать свою педагогическую деятельность в соответствии с направлениями и современными тенденциями развития дошкольного образования.
ИОПК - 1.3. Соблюдает этические и правовые нормы, определяющие особенности социально-правового статуса педагога в профессиональной деятельности	Знать: этические и правовые нормы, определяющие особенности социально-правового статуса педагога дошкольного образования в профессиональной деятельности; Уметь: применять этические и правовые нормы профессиональной деятельности в образовательном процессе дошкольного учреждения; Владеть: умениями применять этические и правовые нормы во взаимодействии с участниками образовательных отношений в ДОУ.
ИОПК - 4.1. Демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры	Знать: базовые ценности русской национальной культуры, культуры региона; Уметь: формировать базовых ценностей национальной культуры у воспитанников дошкольных образовательных учреждений; Владеть: способами демонстрации базовых ценностей национальной культуры в профессиональной среде дошкольного учреждения.
ИОПК - 4.2. Формулирует цели, определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знать: цели, содержание, формы, методы, средства духовно-нравственного воспитания дошкольников на основе базовых национальных ценностей; Уметь: формулировать цели, определять содержание, формы, методы, средства духовно-нравственного воспитания дошкольников на основе базовых национальных ценностей;

	Владеть: умениями прогнозирования результатов духовно-нравственного воспитания детей в дошкольном образовательном учреждении.
ИОПК - 4.3. Формирует у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде	Знать: понятия гражданская позиция, толерантность, особенности их проявления и формирования у дошкольников; Уметь: формировать у дошкольников основы гражданской позиции, толерантности и навыки поведения детей в изменяющейся поликультурной среде; Владеть: методами и приемами формирования у дошкольников основы гражданской позиции, толерантности и навыки поведения в среде сверстников и взрослых в поликультурной среде.
ИОПК - 5.1. Осуществляет контроль и оценку результатов обучения в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся	Знать: методы контроля и оценки результатов обучения в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам на ступени дошкольного образования; Уметь: осуществлять контроль и оценку результатов обучения в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам дошкольного образования в ДОУ. Владеть: способами контроля и оценки результатов обучения дошкольников в соответствии с установленными стандартом и программой образовательными результатами.
ИОПК - 6.1. Учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся	Знать: основы общей, возрастной, специальной, социальной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; Уметь: применять в профессиональной деятельности с дошкольниками знания педагогики и психологии (общей, возрастной, специальной, социальной); Владеть: навыками психолого-педагогический диагностики для выявления индивидуальных особенностей обучающихся и воспитанников, в том числе, обучающихся с особыми образовательными потребностями.
ИОПК - 6.2. Применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знать: психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; признаки отклонений в развитии детей; Уметь: использовать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания детей дошкольного возраста, в том числе детей с особыми образовательными потребностями; Владеть: способами применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для оказания адресной помощи детям дошкольного возраста, в том числе с особыми образовательными потребностями.
ИОПК - 6.3. Проводит совместно с психологом и другими специалистами	Знать: основные технологии психолого-педагогической диагностики и преодоления трудностей в освоении

психолого-педагогическую диагностику и составляет психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося	дошкольниками образовательной программы с учетом их индивидуальных особенностей; Уметь: совместно с психологом и другими специалистами составлять психолого-педагогическую диагностику и психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности дошкольника; Владеть: основными приемами психолого-педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей дошкольников, в том числе, детей с особыми образовательными потребностями.
ИОПК - 8.1. Демонстрирует специальные научные знания в педагогической деятельности	Знать: необходимые для реализации функций педагога дошкольного образования в педагогическом процессе специальные знания; Уметь: применять специальные научные знания в планировании и осуществлении педагогической деятельности; Владеть: умениями демонстрации специальных научных знаний в работе с детьми и другими участниками образовательного процесса в ДОУ.
ИОПК - 8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс на основе специальных научных знаний	Знать: понятия - проектирование, учебно-воспитательный процесс; Уметь: проектировать и осуществлять образовательный процесс в дошкольном образовательном учреждении на основе научных специальных знаний в области педагогической деятельности в ДОУ Владеть: способами проектирования и осуществления образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении, опираясь на специальные научные знания.
ИОПК - 8.3. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	Знать: методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в области реализации задач дошкольного образования детей в ДОУ; Уметь: применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в практической педагогической деятельности в дошкольном учреждении; Владеть: методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии во взаимодействии с участниками образовательного процесса в ДОУ.
ОПК-9.1. Применяет информационно-коммуникационные технологии для организации профессионального общения.	Знать: способы применения информационно-коммуникационных технологий в организации продуктивного профессионального общения; Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии с участниками образовательного процесса в дошкольной образовательной организации;

	Владеть: навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональном общении.
ОПК-9.2. Применяет информационно-коммуникационные технологии для осуществления поиска, анализа, выбора и организации совместного использования цифровых ресурсов в профессиональной деятельности.	Знать: способы анализа, выбора и организации совместного использования цифровых ресурсов в профессиональной деятельности; Уметь: применять способы анализа, выбора и организации совместного использования цифровых ресурсов в профессиональной деятельности педагогов дошкольного образования; Владеть: навыками анализа, выбора и организации совместного использования цифровых ресурсов в профессиональной деятельности.
ОПК-9.3. Создает цифровой контент для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: способы создания цифрового контента в профессиональной сфере деятельности; Уметь: создавать цифровой контент для решения задач профессиональной деятельности в дошкольной образовательной организации; Владеть: навыками создания цифрового контента для решения профессионально-педагогических задач в дошкольной образовательной организации.
ИПК-1.1. Проектирует и планирует воспитательный и образовательный процесс в сфере дошкольного образования с детьми в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами, в том числе с детьми с особыми образовательными потребностями	Знать: - нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность ДОО; специфику дошкольного образования, тенденции его развития; Уметь: ставить задачи, определять содержание и способы образовательной работы с детьми на основе ФГОС ДО, основной образовательной программы, рекомендаций специалистов и результатов педагогического мониторинга; создавать условия для позитивной социализации, развития инициативы и творческих способностей детей в разных видах деятельности; Владеть: навыками общения с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития; способами планирования образовательной работы
ИПК-1.2. Организует и реализует воспитательный и образовательный процесс в сфере дошкольного образования с детьми в соответствии с федеральными государственным и образовательным и стандартами и основными образовательным и программами в том числе с детьми с особыми образовательными потребностями	Знать: закономерности развития детей дошкольного возраста; основные концепции развития, воспитания и обучения дошкольников; основы методик дошкольного образования; -особенности планирования и организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста с учетом социальной ситуации их развития; Уметь: организовывать образовательную работу на основе непосредственного общения с каждым ребенком поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности, оказания не директивной помощи; применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного

	возраста в соответствии с образовательной программой организации; Владеть: ИКТ-компетентностями, необходимыми для планирования и реализации образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.
ИПК-2.1. Организует и реализует виды деятельности детей и их конструктивное взаимодействие с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей	Знать: особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте, специфику общения и взаимодействия детей, способы их организации, в том числе с особыми образовательными возможностями; Уметь: использовать возможности детских видов деятельности для решения образовательных задач и организации конструктивного взаимодействия детей; создавать условия для выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения; использовать не директивную помощь с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей; Владеть: навыками организации всех видов детской деятельности, поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности, организации межличностного общения детей.
ИПК-2.2. Владеет приемами мотивации и способами организации совместной образовательной и воспитательной деятельности детей в целостном педагогическом процессе.	Знать: приемы мотивации и способы организации совместной образовательной деятельности детей и взрослых; Уметь: использовать приемы и способы организации совместной деятельности в рамках воспитательного и образовательного процессов в дошкольном образовании; Владеть: приемами мотивации совместной деятельности взрослого и ребенка.

4. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Вид практики: производственная.

4.2. Тип практики: педагогическая.

4.3. Способ проведения практики: выездная (по месту жительства студентов, по Целевым договорам и договорам о прохождении практики между университетом и Профильной организацией).

Стационарный вид практики может быть обеспечен:

- на базе дошкольных образовательных учреждений г. Барнаула по месту работы студентов заочной формы обучения и на основании Договора о прохождении практик Университета с Профильными организациями, реализующими программы дошкольного образования;

- на базе кафедры дошкольного и дополнительного образования для студентов с ОВЗ, которые не могут посещать дошкольное образовательное учреждение как базу практики.

4.4. Форма проведения: дискретно по периодам проведения практики.

4.5. Объем практики: 324 часа/ 9 з.е.

4.6. Практическая подготовка: управленческая практика организуется путем непосредственного выполнения обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5. БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Профильные организации: являются дошкольные образовательные организации г. Барнаула, г. Новоалтайска, районов Алтайского края.

Обучающиеся заочной формы обучения, не работающие или работающие не по профилю подготовки, проходят практику в Профильных организациях, реализующих программы дошкольного образования на основании ходатайства и договора о проведении практик с Профильной организацией, заключенного АлтГПУ.

Обучающиеся заочной формы обучения, работающие по профилю подготовки, проходят практику по месту основной работы.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Перед началом практики проводится установочная конференция, на которой обучающимся разъясняют цель, задачи, содержание и порядок прохождения практики. Итоги практики обобщаются на итоговой конференции.

При наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Производственная практика: педагогическая предусматривает выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года №302н).

5.2. Структурные подразделения Университета: кафедра дошкольного и дополнительного образования, научно-педагогическая библиотека АлтГПУ.

6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, АТТЕСТАЦИИ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

6.1. Формы текущего контроля:

- выполнение заданий по программе практики
- оформление педагогического дневника с заданиями программы практики
- отчет студента по результатам педагогической практики
- стендовый творческий отчет по итогам практики
- участие в итоговой конференции

6.2. Формы промежуточной аттестации:

- зачет с оценкой

По окончании педагогической практики студент заочной формы обучения сдает отчетную документацию руководителю от института.

Итоговая отметка за педагогическую практику складывается из отметки руководителя образовательного учреждения по итогам практической педагогической деятельности и оценки руководителя практики от института за качество представленной отчетной

документации. Итоговая отметка выставляется в ведомости и зачетной книжке руководителем практики от института.

6.3. Отчетная документация:

- педагогический дневник на период педагогической практики, отражающий содержание деятельности по этапам и дням в период практики (Приложение 1.3);
- комплекс выполненных заданий, в соответствии с программой практики;
- отчет студента о результатах педагогической практики;
- характеристика от Профильной организации, заверенная подписью руководителя и печатью ДОО;
- стендовый отчет о прохождении практики в ДОО;
- листы согласований (Приложения 1.4, 1.5).

По окончании практики обучающийся сдает руководителю практики Отчет (Приложение 1.1), который содержит сведения о выполненной обучающимся работе в период практики, и материалы, подготовленные в ходе практики (см. раздел 7).

На основе представленного отчета и комплекта обязательных документов руководитель практики Профильной организации отмечает в характеристике (Приложение 1.2) уровень сформированности знаний, умений и навыков для выполнения конкретного вида деятельности. Итоговая отметка выставляется в ведомости и зачетной книжке руководителем практики от института.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся
1.	Подготовительный (1-ая неделя)	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности дошкольной образовательной организации (по месту прохождения практики) с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Отчет по итогам практики обучающегося (см. Приложение 1.1.). Согласование заданий практики с руководителем практики от профильной организации (старший воспитатель, руководитель ДОО). Изучение календарного плана воспитателя группы. Построение календарного плана работы в качестве воспитателя группы на период практики, согласование с воспитателем группы. Ежедневная фиксация в Дневнике практики осуществляемой деятельности обучающегося, заверяемой руководителем практики от профильной организации. Знакомство с педагогическим коллективом, детьми и родителями возрастной группы, в которой студент проходит практику (в случае, если студент не работает в данной ДОО).
2.	Основной этап	Выполнение студентом заданий практики: - подготовка 2-ух комплексов утренней гигиенической гимнастики; - составление комплекса гимнастики для детей после сна; - подборка дыхательных упражнений для детей возрастной группы; - комплекс пальчиковых игр (не менее 6);

		- конспекты занятий по пяти основным образовательным областям (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие); - развернутый анализ проведенного открытого занятия; - конспект (сценарий) одного вида внеучебной деятельности (хозяйственно-бытовой труд, игра, досуговая деятельность и др.); - конспект целевой прогулки или экскурсии с детьми; - план организации (конспект, замысел) одного из видов творческой игры (сюжетно-ролевой, режиссерской, строительно-конструктивной, театрально-художественной); - подборка игр с правилами (3-4 дидактических игры, 6-9 подвижных игр (большой, средней и малой подвижности)).
3.	Заключительный этап (последняя неделя практики) Последний день практики	Анализ деятельности обучающегося в период практики. Заполнение комплекта отчетной документации, ее оформление в соответствии с требованиями программы. Отчетная документация: - педагогический дневник на период практики, отражающий содержание деятельности в период практики; - комплекс выполненных заданий, в соответствии с программой практики; - отчет студента о результатах педагогической практики; - характеристика от Профильной организации, заверенная подписью руководителя и печатью ДОУ; - стендовый отчет о прохождении практики в дошкольном образовательном учреждении. Подведение итогов деятельности студента в период практики на базе ДОУ. Подготовка характеристики от профильной организации.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ: Приложение 2.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 3.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Дошкольное воспитание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://dovosp.ru/j_dv/
 Дошкольник.рф [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://doshkolnik.ru/novosti-mira/2784-jurnal-doshkolnik.html>
 Воспитатель ДОУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.sfera-podpiska.ru/vospitateldou>
 Ребенок в детском саду [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://dovosp.ru/j_rds/
 Современный детский сад [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sdetsad.ucoz.com/index/0-2>

9.3. Перечень программного обеспечения:

9.3.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

Программное обеспечение, необходимое для выполнения заданий с использованием компьютера, средств электронного обеспечения производственных (учебных) процессов и электронного оборудования.

9.3.2. При проведении практики на базе Университета:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Операционная система Linux.
6. Интернет браузер.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**9.4.1. При проведении практики на базе Профильной организации:**

Используются профессиональные базы данных и информационные справочные системы, на использование которых организацией заключены договоры.

9.4.2. При проведении практики на базе Университета: Приложение 4.**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ****10.1. При проведении практики на базе Профильной организации:**

1. Групповые помещения дошкольного образовательного учреждения
2. Методический кабинет, оснащенный необходимыми методическими материалами и литературой в соответствии с образовательной программой дошкольного учреждения.
3. Аудио-, видеооборудование, компьютер, подключенный к сети Интернет
4. Игровое, дидактическое, спортивное оборудование в соответствии с ООП ДОУ, необходимое для исследования, разработки и реализации исследовательских проектов студентов.

10.2. При проведении практики на базе Университета:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ*Методические рекомендации обучающимся:*

В процессе выполнения заданий по практике обучающийся должен применять все полученные знания, умения, оформить и сдать в установленные сроки отчет о прохождении практики. Для повышения уровня самостоятельной деятельности обучающегося необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

Перед началом практики проходит установочная конференция, в рамках которой руководитель практики от института поясняет организационные и содержательные основы практики в соответствии с ее программой.

Студенты находятся на практике ежедневно в течение 6 часов (исходя из особенностей деятельности и графика работы педагога группы в дошкольном образовательном учреждении).

В ходе практики студенты совершенствуют свои знания:

- об основных нормативных документах образовательного учреждения (по месту прохождения практики), основных направлений деятельности, задач, функций, прав и обязанностей педагога дошкольного образования;
- организации взаимодействия с другими учреждениями и органами

управления образованием по вопросам образования детей, осуществления исследовательской деятельности в ДОУ;

- о порядке и способах организации образовательного процесса по возрастам;
- о требованиях к построению развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения;
- особенностях психолого-педагогической работы с детьми с особыми образовательными потребностями и возможностями;
- изучают опыт дошкольного учреждения по созданию индивидуальных образовательных маршрутов для дошкольников исходя из их индивидуальных особенностей;

Обучающийся обязан:

- своевременно выполнять все задания, предусмотренные программой практики в полном объеме и в установленные сроки;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителя практики от института;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- составлять с помощью руководителя организации индивидуальный маршрут своей деятельности и согласовывать его с педагогом возрастной группы по месту прохождения практики, руководителем практики от института;
- в период прохождения практики выполнять профессиональную деятельность, предусмотренную содержанием практики (раздел 7. «Содержание практики»), овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практики от Профильной организации, руководителю от института отчетную документацию;
- анализировать затруднения, возникающие во время работы на практике, для выявления и устранения пробелов в своих теоретических знаниях и практической подготовке;
- регулярно отчитываться перед руководителем-сотрудником профильной организации о проделанной работе, вести ее ежедневный учет в дневнике практики;

Обучающийся имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, методическими материалами, находящимися в ОУ в области дошкольного образования детей по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики и индивидуальными маршрутами работы студента на период практики;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- вносить предложения руководству организации и АлтГПУ по совершенствованию организации и проведения практики.

До начала и в процессе прохождения практики по вопросам ее организации следует обращаться к руководителям практики:

- *руководителю от института:*
 - а) по вопросам места и периода прохождения практики, оформления медицинских книжек и т.д.;
 - б) по вопросам выполнения заданий и отчетной документации;
- *руководителю от профильной организации* – по вопросам проведения инструктажа по внутреннему трудовому распорядку, технике безопасности, пожарной безопасности, подготовки характеристик по итогам практики и т.д.

В процессе выездной практики студент может получить индивидуальную консультацию дистанционно.

На заключительном этапе практики обсуждается деятельность студентов-практикантов, дается характеристика и предварительная оценка за практику. Оценивается ответственность студента, проведенные мероприятия, качество воспитательной и образовательной деятельности с детьми, направленность на профессиональное развитие и саморазвитие, полнота и грамотность оформления отчетной документации.

В процессе выполнения заданий по практике студент должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении производственной практики. Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт, применяя педагогическое проектирование.

Итоговую оценку выставляет руководитель практики от института в вузе по результатам проверки всей отчетной документации.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

- проведение *индивидуальных или групповых занятий* с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

- *дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий* на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении мест производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Обучающийся с ОВЗ может получить альтернативные задания в рамках прохождения практики с учетом имеющихся ограничений, отражающие содержание и задачи практики.

Приложение 1.1.
Отчет о прохождении практики

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»

Кафедра дошкольного и дополнительного образования

Направление подготовки: 44.03.01 «Педагогическое образование»
Профиль подготовки: Дошкольное образование

ОТЧЁТ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Выполнил (а): студент(ка) ____
гр.
ФИО

(подпись)

Руководитель практики от
института:
кандидат пед. наук, доцент
Сазонова Н.П.

(подпись)

Оценка: _____

Дата: _____

Барнаул – 20__

Содержание отчета

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №...» г. Барнаула, Алтайского края.

Руководитель практики от института: Сазонова Наталья Павловна

Планируемые виды деятельности студента на период практики:

Этапы практики	Планируемая деятельность	Отметка о выполнении
Вводно-ознакомительный (1 неделя) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности дошкольной образовательной организации (по месту прохождения практики) с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Отчет по итогам практики обучающегося (см. Приложение 1.1.). Согласование заданий практики с руководителем практики от профильной организации (старший воспитатель, руководитель ДОО). Изучение календарного плана воспитателя группы. Построение календарного плана работы в качестве воспитателя группы на период практики, согласование с воспитателем группы. Ежедневная фиксация в Дневнике практики осуществляемой деятельности обучающегося, заверяемой руководителем практики от профильной организации. Знакомство с педагогическим коллективом, детьми и родителями возрастной группы, в которой студент проходит практику (в случае, если студент не работает в данной ДОО).	
Основной этап с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	Выполнение студентом заданий практики: - подготовка 2-ух комплексов утренней гигиенической гимнастики; - составление комплекса гимнастики для детей после сна; - подборка дыхательных упражнений для детей возрастной группы; - комплекс пальчиковых игр (не менее 6); - конспекты занятий по пяти основным образовательным областям (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие); - развернутый анализ проведенного открытого занятия; - конспект (сценарий) одного вида внеучебной деятельности (хозяйственно-бытовой труд, игра, досуговая деятельность и др.); - конспект целевой прогулки или экскурсии с детьми; - план организации (конспект, замысел) одного из видов творческой игры (сюжетно-ролевой, режиссерской, конструктивной, театрально-художественной); - подборка игр с правилами (3-4 дидактических игры, 6-9 подвижных игр (большой, средней и малой подвижности)).	

Заключительный этап (1 неделя) с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.	Анализ деятельности обучающегося в период практики. Заполнение комплекта отчетной документации, ее оформление в соответствии с требованиями программы. Отчетная документация: - педагогический дневник на период практики, отражающий содержание деятельности в период практики; - комплекс выполненных заданий, в соответствии с программой практики; - отчет студента о результатах педагогической практики; - характеристика от Профильной организации, заверенная подписью руководителя и печатью ДОУ; - стендовый отчет о прохождении практики в дошкольном образовательном учреждении. Подведение итогов деятельности студента в период практики на базе ДОУ. Подготовка характеристики от профильной организации.	
--	---	--

Отчет-рефлексия студента о проведенной работе в период практики:

Руководитель практики

от профильной организации: _____

Приложение 1.2.

Характеристика

Обучающийся ФГБОУ ВО «АлтГПУ» _____ (ФИО) ____ курса ____ группы бакалавриата Института психологии и педагогики, направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, программы подготовки «Дошкольное образование» проходила производственную педагогическую практику на базе _____ (полное название организации, структурного подразделения АлтГПУ).

ФИО проявила себя _____ (характеризируется отношение к прохождению практики, грамотность владения теоретическими знаниями и практическими умениями, самостоятельность и инициативность в выполнении заданий, соблюдение трудовой дисциплины и т.п.).

Практика оценивается (по 100 балльной шкале) на: ____ баллов (удовлетворительно / хорошо / отлично).

Наименование должности

руководителя практики от Профильной организации _____
подпись
И.О.Ф.

Руководитель Профильной организации _____
подпись
И.О.Ф.

М.П.

Приложение 1.3

Педагогический дневник

[illegible]

Приложение 1.4.

**Лист ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка,
инструкциями по охране труда и пожарной безопасности**

Ознакомлен с документом	ФИО / подпись студента / дата	Организация	ФИО / подпись ответственного за ознакомление / дата
Правила внутреннего трудоого распорядка			
Инструкция (и) по охране труда и пожарной безопасности			

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
выполнения индивидуальных заданий в период прохождения практики

Ф.И.О. обучающегося (практиканта)		
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование	
Профиль	Дошкольное образование	
Вид и тип практики	Производственная практика: педагогическая практика	
Профильная организация / Подразделение Университета	Название ДОО по месту прохождения практики (например: МБДОУ ЦРР № 141 Железнодорожного района г. Барнаула)	
Дата начала практики	(в соответствии со сроками практики)	
Дата окончания практики		
Этапы практики (в соответствии с рабочей программой)	Содержание индивидуальных заданий	Планируемый результат
с... _____ по _____	На основе заданий пункта 7 данной программы практики	
с... _____ по _____		
с... _____ по _____		

Руководитель практики от института _____ / _____
Подпись / И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации
 _____ / _____
Подпись / И.О. Фамилия

Обучающийся (практикант)
 _____ / _____
Подпись / И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__

Список литературы

Код: 44.03.01

Образовательная программа: Педагогическое образование: Дошкольное образование

Учебный план: zДЮ44.03.01-2021.plx

Дисциплина: Производственная практика: педагогическая практика

Кафедра: Дошкольного и дополнительного образования

Тип	Книга	Количество
Основная	Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения: учебник для бакалавров / [О. В. Акулова и др.] ; под ред. А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой. — Санкт-Петербург: Питер, 2015. — 460 с. — URL: http://obs.uni-altai.ru/covers/768261.jpg . — URL: http://obs.uni-altai.ru/contents/768261.pdf .	59
Основная	Поданёва Т. В. Организация деятельности бакалавра на практике в условиях дошкольного образовательного учреждения: учебное пособие / Т. В. Поданёва ; Алтайский государственный педагогический университет. — Барнаул: АлтГПУ, 2019. — 379 с.: ил. — URL: http://library.altspu.ru/dc/pdf/podaneva.pdf . — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Основная	Сазонова Н. П. Лекционные и семинарские занятия по дошкольной педагогике [Электронный ресурс] : [учебное пособие] для студентов специальностей: «Дошкольная педагогика и психология» «Педагогика и методика дошкольного образования» и бакалавров педагогики по профилю «Дошкольное образование» / Н. П. Сазонова ; Алтайская государственная педагогическая академия. — Барнаул, 2014. — 381 с. — URL: http://obs.uni-altai.ru/unibook/sazonova/sazonova.pdf .	9999
Дополнительная	Болотина Л. Р. Дошкольная педагогика: учебное пособие для [студентов и преподавателей педагогических и психологических факультетов] вузов / Л. Р. Болотина, С. П. Баранов, Т. С. Комарова. — М.: Академический Проект: Культура, 2005. — 239 с.	52
Дополнительная	Дошкольная педагогика: учебное пособие для студентов педагогических институтов: в 2 ч. Ч. 1, Содержание коммунистического воспитания в детском саду / [Н. А. Курочкина и др.] ; под ред. В. И. Логиновой, П. Г. Саморуковой. — Москва: Просвещение, 1988. — 256 с.	156
Дополнительная	Дошкольная педагогика: учебное пособие для студентов педагогических институтов: в 2 ч. Ч. 2, Методика и организация коммунистического воспитания в детском саду / [В. И. Логинова и др.] ; под ред. В. И. Логиновой, П. Г. Саморуковой. — Москва: Просвещение, 1988. — 270 с.	147
Дополнительная	Психолого-педагогическая диагностика [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Алмазова ; Министерство социальной защиты населения Свердловской области; Уральский государственный педагогический университет. — Екатеринбург, 2007. — 227 с.: табл. — URL: https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/1088062/ .	9999
Дополнительная	Развитие и обучение детей раннего возраста в ДОУ: учебно-методическое пособие / [Е. С. Демина и др. ; сост. Е. С. Демина]. — Москва: Сфера, 2009. — 192 с.: ил.	30
Дополнительная	Фурьева Т. В. Дошкольное воспитание за рубежом: учебное пособие [для студентов факультета дошкольного воспитания, социальной работы и педагогики] / Т. В. Фурьева ; Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева, Научно-исследовательский институт прикладных проблем образования, Управление дошкольными образовательными учреждениями г. Железногорска ; [науч. ред. Р. П. Жданов]. — Красноярск: РИО КГПУ, 1999. — 219 с.: ил.	51