

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Код, направление подготовки
(специальности):
09.03.03 Прикладная информатика

Профиль (направленность):

Информационное обеспечение бизнес-
процессов

Форма контроля в семестре, в том
числе курсовая работа
Экзамен 6

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):
216/6

Программу составил:

Абрамкин Г.П., канд. физ.-мат. наук, доцент

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП

09.03.03 Прикладная информатика: Информационное обеспечение бизнес-процессов, утвержденных Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «29» марта 2021 г., протокол № 7.

Программа принята:

на заседании кафедры информационных технологий

Протокол от «11» марта 2021 г. №7

Зав. кафедрой: Абрамкин Г.П., доцент, канд. ф.-м. наук

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: расширение и конкретизация знаний о предпринимательстве, предпринимательской деятельности, формирование навыков создания собственного дела, коммерческой деятельности, составления документов правового характера, разработки бизнес-плана, и т.д., усвоение конкретных правил и приёмов автоматизации и ведения бизнеса.

Задачи:

- формирование у студентов навыков анализа научно-теоретического материала;
- развитие системного представления о законах производства, обмена и распределения материальных благ в условиях рынка;
- ознакомление с организационно-правовыми формами предпринимательства;
- изучение механизмов адаптации к современным рыночным условиям, анализ преимуществ и недостатков рыночного механизма;
- исследование современных тенденций развития фирм с учётом требований к автоматизации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

экономика фирмы;
иностраный язык.

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

IT-бизнес и инновации;
технологии бизнес-аналитики;
основы управления IT-сервисами;
основы электронного бизнеса;
производственная практика: преддипломная.

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3. Способен проектировать ИС по видам обеспечения

ПК-6. Способен принимать участие во внедрении информационных систем.

ПК-7. Способен настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3.1. Знает экономические задачи и процессы организаций; нормативно-правовые документы, регламентирующие процессы эксплуатации информационных систем организаций;	Знает: экономические задачи предпринимательской деятельности и основные процессы с учётом нормативно-правовой документацию их регламентирующей. Умеет: применять экономические знания в процессе проектирования, автоматизации, сопровождения и организации информационных систем в предпринимательской деятельности; работать с документацией сопровождающий информационные процессы; внедрять современные технологии для автоматизации документооборота. Владеет: навыками работы с информационными ресурсами; навыками использования современных технологий в рамках решения профессиональных задач автоматизации предпринимательской деятельности.
ПК-3.2. Умеет применять экономические знания в процессе проектирования, внедрения и сопровождения информационных систем в организациях; использовать нормативно-правовые документы в процессе эксплуатации информационных систем организаций; использовать электронные информационно-образовательные ресурсы для профессиональной деятельности; самостоятельно приобретать знания в области информационных систем; использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты при разработке информационных систем организаций; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для автоматизации процессов организаций.	
ПК-3.3. Владеет навыками работы с информационными ресурсами, обеспечивающими доступ к нормативно-правовым документам, регламентирующим процессы эксплуатации информационных систем организаций; навыками использования электронных информационно-образовательных ресурсов для самостоятельного приобретения знаний; навыками аудита информационных систем организаций; инструментами анализа и моделирования задач и процессов; навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	
ПК-6.1. Знает современные подходы к улучшению информационных систем; общие	Знает: методы модернизации современных информационных систем; характеристика, методы сбора и передачи информации

характеристики процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации;	Умеет: проводить анализ информационных систем; выявлять требования к информационной системе и ее основные задачи; проводить сравнительный анализ для выбора ИКТ; выбирать инструментальные средства и технологии для проектирования информационных систем Владеет: навыками работы со средствами моделирования предметной области; навыками разработки документации сопровождающую информационную систему; базовыми навыками работы с предусмотренным курсом
ПК-6.2. Умеет проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и разрабатывать требования к ИС; проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для и создания ИС; выбирать инструментальные средства и технологии проектирования ИС;	
ПК-6.3. Владеет навыками работы с инструментальными средствами; моделирования предметной области, информационных процессов; навыками разработки технологической документации; использования функциональных и технологических стандартов ИС; базовыми навыками практической работы с предусмотренным курсом программным обеспечением.	
ПК-7.1. Знает стандартные средства интеграции разнородных решений в составе единой системы и методы объективного анализа различных вариантов; технологии построения прикладных и информационных процессов методологию структурно функционального анализа современные подходы к улучшению информационных систем;	Знает: средства интеграции разных решений в составе единой системы; технологии построения информационных и прикладных процессов; методики улучшения информационных систем Умеет: вести сопровождение и поддержку базы данных; применять методики экономического анализа в ИТ; разрабатывать бизнес-план Владеет: навыками выбора класса информационной системы; способами автоматизации для конкретного предприятия; расчета стоимости содержания конкретной информационной системы; способами планирования информационной системы
ПК-7.2. Умеет осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач; применять методики экономического анализа ИТ; определять воздействие ИТ на формирование облика предприятия; разрабатывать бизнес-план;	
ПК-7.3. Владеет навыками выбора класса ИС для автоматизации предприятия в соответствии с требованиями к ИС и ограничениями; способами автоматизации для конкретного предприятия; способами выбора ИС на основании преимуществ и недостатков существующих способов; расчета совокупной стоимости владения ИС; способами организации стратегического и оперативного планирования ИС.	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Профиль (направленность)	Семес тр	Всего часов	Количество часов по видам учебной работы					
			Лек.	Практ.	Лаб.	КСР	Сам. работа	Экзамен
Информационное обеспечение бизнес-процессов	6	216	36	0	36	8	109	27
Итого		216	36	0	36	8	109	27

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Раздел / Тема	Содержание	Количество часов			
			Лекц.	Практ.	Лаб.	Сам. работа
Семестр 6						
1. Предпринимательство и его место в современной экономике						
1.1	Общая характеристика предпринимательства и история развития учения о предпринимательстве.	Понятие предпринимательства. Основные признаки и черты предпринимательской деятельности. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности. Функции предпринимательства. Основные ресурсы и факторы бизнеса. Содержание и структура предпринимательской деятельности. История предпринимательства в России и в мире. Краткая характеристика теорий о предпринимательстве в 18-19 вв. Предпринимательство в классических экономических теориях. Развитие учения о предпринимательстве в XX в. Состояние и перспективы развития	2	0	0	0

		предпринимательства в России.				
1.2	Типология предпринимательства. Предпринимательская среда.	Основные признаки классификации предпринимательства. Типы и виды предпринимательства. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг. Предпринимательская деятельность на рынке банковских услуг. Предпринимательская деятельность на рынке страховых услуг. Посредническое предпринимательство. Предпринимательская деятельность в области экономики и бухгалтерского учета. Понятие предпринимательской среды. Сущность предпринимательской среды. Экономическая свобода как ведущий элемент предпринимательской среды. Рынок как среда существования предпринимателей. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда. Анализ конкурентной среды: проведение SWOT.	2	0	0	0
2. Организационно-правовые основы и формы предпринимательской деятельности						
2.1	Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность. Порядок регистрации предпринимательской деятельности. Общая характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.	Гражданский кодекс Российской Федерации (предпринимательская деятельность; объекты и субъекты предпринимательской деятельности; виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по характеру объединения). Налоговый кодекс РФ (федеральные, региональные и местные налоги). Трудовой кодекс РФ (трудовые отношения между работниками и	2	0	2	0

		работодателями). Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (малый, средний и крупный бизнес; микропредприятия). Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчётного счёта в банке. Юридические и физические лица. Товарищества и общества: полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица.				
2.2	Коллективные формы организации предпринимательской деятельности.	Основные принципы создания и функционирования общества с ограниченной ответственностью (ООО), производственного кооператива. Порядок принятия решений. Структура управления ООО, производственным кооперативом. Выборы и назначения на должность. Ведение документации и отчетности в ООО, производственном кооперативе. Как заполнять формы отчетности.	2	0	2	0

		Бухгалтерская отчетность. Протоколы общих собраний членов ООО, производственного кооператива. Устав ООО, производственного кооператива. Сведения, обязательные для устава. Внесение изменений в устав и дополнений к нему.				
2.3	Индивидуальное предпринимательство. Малое предпринимательство.	Основные принципы создания и функционирования индивидуальной предпринимательской деятельности. Принятие решений. Ведение документации и отчетности. Как заполнять формы отчетности. Бухгалтерская отчетность. Малый бизнес и условия его развития. Роль малого бизнеса в развитии экономики. Критерии определения субъектов малого предпринимательства. Особенности, преимущества и недостатки деятельности малых предприятий. Система поддержки малого предпринимательства. Государственные и негосударственные структуры по поддержке малого бизнеса. Роль малого предпринимательства в экономике.	2	0	2	0
3. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности						
4.1	Основные средства и нематериальные активы	Понятие и классификация основных средств. Оценка и способы переоценки основных средств. Амортизация и износ основных средств. Методы начисления амортизации основных средств Система	2	0	2	0

		показателей использования основных средств. Нематериальные активы. Понятие, состав, особенности оценки и начисления амортизации.				
4.2	Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности	Основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности. Основные действия по подбору кадров Система стимулирования труда. Тарифная система и её основные элементы. Повременная и сдельная формы оплаты труда. Виды сдельной оплаты труда. Виды повременной оплаты труда.	2	0	2	0
5. Финансово-экономические показатели предпринимательской деятельности						
5.1	Расходы и себестоимость продукции	Расходы, способы их классификации и группировки. Расчёт себестоимости продукции. Применяемые методы и их назначение. Значение управления издержками для принятия управленческих решений. Факторы снижения затрат. Основные показатели себестоимости продукции.	2	0	2	2
5.2	Определение результатов предпринимательской деятельности	Прибыль как цель предпринимательской деятельности. Ее формирование и распределение Экономическая и бухгалтерская прибыль. Формирование балансовой прибыли. Распределение и использование прибыли. Соотношение "затраты - объем производства - прибыль". Анализ безубыточности. Финансовые показатели эффективности предпринимательской деятельности. Рентабельность. Собственные и заемные финансовые ресурсы.	2	0	2	2
5.3	Налогообложение	Виды налогов. Системы	2	0	2	2

	предпринимательской деятельности	налогообложения. Упрощённая система налогообложения (УСН). УСН - объект налогообложения "доходы". УСН - объект налогообложения "доходы минус расходы". УСН на основе патента. Единый налог на вменённый доход (ЕНВД). Единый сельскохозяйственный налог (ЕСН). Выбор системы налогообложения - общие принципы. НДС (налог на добавленную стоимость). Страховые взносы во внебюджетные фонды. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами.				
6. Взаимоотношения предпринимателей с партнерами и наемными работниками						
6.1	Трудовые отношения предпринимателей-работодателей с наемными работниками	Трудовые отношения предпринимателей-работодателей с наемными работниками. Основные права и обязанности работодателя и работника. Заключение и прекращение трудовых договоров. Заключение и исполнение коллективных договоров. Ответственность за нарушения трудового законодательства.	2	0	2	10
6.2	Взаимоотношения предпринимателей с партнёрами и наемными работниками	Коммерческие связи: организация коммерческих связей по поставкам продукции; выбор потенциального поставщика; условия поставки и система франкирования; организация приёмки продукции по количеству и качеству. Понятие сделки и бизнес - операций. Виды сделок. Торговые и финансовые сделки, их характеристики и особенности. Законодательная основа сделок. Особенности и	2	0	2	10

		характеристика различных видов сделок: бартерные, фьючерсные, валютные и др.				
7. Культура предпринимательской деятельности						
7.1	Сущность культуры предпринимательства. Предпринимательская тайна.	Сущность культуры предпринимательства. Культура предпринимательских организаций. Корпоративная культура и имидж организации. Имидж корпорации как необходимое условие ее развития. Кодексы корпоративной культуры в организациях. Кодекс корпоративной этики Сбербанка России. Понятие и сущность предпринимательской тайны. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Основные элементы защиты предпринимательской тайны.	2	0	2	10
7.2	Предпринимательская этика и этикет. Личностные качества предпринимателя.	Нравственно-этические приоритеты предпринимательства. Моральные аспекты предпринимательства. Социально-этические проблемы предпринимательства. Деловая этика предпринимателя. Этический кодекс предпринимателя. Имидж предпринимателя. Этикет предпринимателя: нормы общения, приветствия и знакомства, субординация в деловых отношениях. Организация деловых контактов. Ведение деловых бесед. Деловая переписка. Культура телефонных переговоров. Деловой протокол. Деловые подарки. Культура речи предпринимателя. Внешний облик, манеры.	2	0	2	10
8. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности						
8.1	Особенности проектной	Структура предпринимательского	2	0	2	10

	деятельности.	проекта. Критерии оценки проекта				
8.2	Инновационное предпринимательство.	Направления инноваций и оценка инновационного предпринимательства. Системный анализ инновационного предпринимательства по критериям, оценка его значения в современной экономике.	2	0	2	10
8.3	Технология проведения маркетингового исследования.	Маркетинг. Цели маркетинга. Анализ рынка для предприятия. Сегментация рынка, как основной метод анализа. Потенциальная емкость рынка. Потенциальный объем продаж. Реальный объем продаж. Анализ конкурентоспособности предприятия. Продвижение продукта на рынке.	2	0	4	10
8.4	Структура бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана.	Типовая структура бизнес-плана предпринимательского проекта. Титульная страница бизнес-плана. Резюме проекта. Описание компании. Описание продукта или услуги. Маркетинговый анализ. Конкуренция. Стратегия продвижения товара. План производства. Организационный план. План по персоналу. Организационная структура и управление. Финансовый план. Стратегия финансирования. Анализ рисков проекта. Приложения к бизнес-плану.	2	0	4	10
	Экзамен		0	0	0	27
	Итого		36	0	36	109

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа не предусмотрена.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Приложение 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 2.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Научный журнал «Инновации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://ojs.innovjourn.ru/index.php/innov>
2. Научный журнал «Информатика и системы управления» [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://ics.khstu.ru/>
3. Машерук Е. М. Основы предпринимательства. [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk>
4. Мельников М.М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей [Электронный ресурс]. – Режим доступа http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php
5. Свой бизнес/электронный журнал. vseup.ru>static/files/posobie_(1).doc Основы предпринимательства: учебное пособие / В.Ю.Буров. – Чита. 2015 [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://www.mybiz.ru/>
6. Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с Ф3-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета. [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://www.registriruisam.ru/index.html>

9.3. Перечень программного обеспечения:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Операционная система семейства Windows.
3. Интернет браузер.
4. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
5. Медиа проигрыватель.
6. Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: Приложение 3

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
4. Аудио, -видеоаппаратура.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ:

Основными видами учебной работы являются лекции и лабораторные работы. На лекциях раскрываются основные положения и понятия курса, отмечаются современные подходы к решаемым проблемам. На лабораторных занятиях необходимо овладеть связанными с решением учебно-профессиональных задач умениями:

1. работать на компьютере в современных операционных системах и информационных средах;
2. работать с программными средствами общего назначения;
3. реализовывать антивирусную защиту компьютера;

- 4.выбирать методы и средства работы с информацией;
- 5.применить полученные знания при изучении дисциплин, использующих компьютерную технику, при выполнении домашних заданий, курсовых и дипломных работ.

При подготовке к лабораторным занятиям можно использовать следующие рекомендации:

- 1.Прочитайте внимательно задания к данной теме занятия.
- 2.Изучите материал по учебным пособиям, монографиям, периодическим изданиям, проанализируйте учебники по теме.
- 3.Законспектируйте необходимую литературу по указанию преподавателя.
- 4.Выполните практические задания по указанию преподавателя.
- 5.Проверьте себя по вопросам для самоконтроля и перечню вопросов к занятию.

Выполнение лабораторных работ к каждому занятию позволяет успешно подготовиться к зачету и овладеть профессиональными умениями.

Одним из важнейших видов учебной деятельности студентов является самостоятельная работа. Этот вид работы наряду с подготовкой к практическим занятиям предполагает выполнение и анализ заданий и упражнений, проектирование способов деятельности.

Для изучения дисциплины предлагается список основной и дополнительной литературы. Основная литература предназначена для обязательного изучения, дополнительная – поможет более глубоко освоить отдельные вопросы, подготовить исследовательские задания и выполнить задания для самостоятельной работы и т.д.

Методические рекомендации для обучающихся (с ОВЗ)

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора (родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера). Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий: проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения. Выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки; применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех

компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на экзамене, выполнения задания для самостоятельной работы.

При необходимости студент с ограниченными возможностями здоровья подает письменное заявление о создании для него специальных условий в Учебно-методическое управление Университета с приложением копий документов, подтверждающих статус инвалида или лица с ОВЗ.

Список литературы

Код: 09.03.03

Образовательная программа: Прикладная информатика: Информационное обеспечение бизнес-процессов

Учебный план: ПИ09.03.03-2021.plx

Дисциплина: Основы предпринимательской деятельности

Кафедра: Информационных технологий

Тип	Книга	Количество
Основная	Герасимова О. О. Основы предпринимательской деятельности: учебное электронное издание / О. О. Герасимова. — Минск: РИПО, 2019. — 269 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93392.html . — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Основная	Шкурко В. Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / В. Е. Шкурко, Н. Ю. Никитина ; под редакцией А. В. Гребенкина. — Саратов: Профобразование; Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2019. — 170 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/87790.html . — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Дополнительная	Володько, О. В. Экономика организации: учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй ; под редакцией О. В. Володько. — Минск: Вышэйшая школа, 2017. — 400 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/90720.html . — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Дополнительная	Иванилова, С. В. Экономика организации: учебное пособие [для СПО] / С. В. Иванилова. — Саратов: Профобразование: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/77010.html . — Текст (визуальный) : электронный.	9999