

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.01 Основы философии
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний по наиболее важным философским проблемам, идеям, концепциям, которые будут способствовать более глубокому усвоению знаний по специальным дисциплинам.

Задачи дисциплины:

- прививать навыки определения общего характера концепций, различения типа философских позиций;
- развивать способность самостоятельного анализа и осмысления принципиальных вопросов мировоззрения;
- учить анализу ситуаций, складывающихся в современном мире, с позиций философского мировосприятия;
- совершенствовать навыки мыслительной деятельности посредством философствования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Программа учебной дисциплины является частью ППСЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин.

Общая трудоемкость дисциплины – 60

Форма промежуточной аттестации – Зачет (1 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ. 02 История
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — изучение ключевых процессов, явлений, фактов российской истории в контексте мировых исторических процессов.

Задачи дисциплины:

- раскрыть основные этапы и важнейшие события российской и мировой истории;
- изучить основные комплексы исторических источников по отечественной истории;
- показать место и роль российского государства во всемирном историческом процессе.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
---	--

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития

ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППСЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин.

Общая трудоемкость дисциплины – 60

Форма промежуточной аттестации – Экзамен (1 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 Иностранный язык
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетентности, необходимой для использования иностранного языка как инструмента профессиональной коммуникации на международной арене в научно-исследовательской, познавательной деятельности и для межличностного общения повышенного уровня сложности в широком спектре образовательных и социокультурных ситуаций.

Задачи дисциплины:

- закрепить и углубить умения и навыки, полученные на предыдущем этапе обучения в средней школе;
- сформировать новые компетенции, требуемые для дальнейшей подготовки к полноценной профессиональной деятельности с использованием иностранного языка в качестве эффективного инструмента профессионального общения и исследования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
-------------	---

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации цель межкультурного взаимодействия, применяя формы вежливости и делового речевого этикета на изучаемом иностранном языке;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; стилевые черты, языковые особенности, правила речевого этикета изучаемого иностранного языка в объеме, необходимом для межкультурного и профессионального общения на изучаемом иностранном языке, а также возможности получения информации на изучаемом иностранном языке из зарубежных источников, используя информационно-коммуникационные технологии; совокупность лексико-грамматических конструкций изучаемого иностранного языка, связанных со стандартными ситуациями в устной и письменной коммуникации; роль и значение диалогического общения в организации успешного сотрудничества и решения коммуникативных задач.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин.

Общая трудоемкость дисциплины – 130

Форма промежуточной аттестации – Экзамен (3 семестр)

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **ОГСЭ.04 Физическая культура** специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психологической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно - ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.
- формирование научного мировоззрения, расширение общекультурного кругозора и педагогической культуры студентов.

- воспитание гражданской позиции, любви к своему Отечеству, его истории и культуре, преданности педагогической профессии.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК-2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК-6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин.

Общая трудоемкость дисциплины – 212

Форма промежуточной аттестации – Зачет (1,3 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 История туризма
 специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
 квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — приобретение студентами знаний, умений и навыков, ценностных установок и компетенций, выработанных практикой предшествующих поколений в области туристской деятельности.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть предпосылки возникновения и развития путешествий в древности и античную эпоху;
- охарактеризовать путешествия в эпоху средневековья, показать роль Великих географических открытий в развитии путешествий;
- проследить формирование основ туризма в странах Европы и Америки в новое время, рассмотреть процесс возникновения туристской, курортной и экскурсионной деятельности в России;
- охарактеризовать развитие международного и отечественного туризма в XX – начале XXI в.;
- вооружить студентов системой знаний и ценностных установок о роли туризма в различные периоды мировой и отечественной истории для последующего использования в работе в туристической отрасли.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
-------------	---

ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
-------------	---

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: осуществлять эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях; находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, отличать факты от мнений и интерпретаций; рассматривать возможные варианты решения задач с учетом знаний, ценностных установок и компетенций, выработанных практикой предшествующих поколений в области туристской деятельности; грамотно и логично высказывать собственные суждения и оценки, опираясь на мировой и отечественный опыт развития туристской индустрии; работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: закономерности зарождения и развития путешествий и туризма как социального явления; мотивацию и особенности путешествий и туризма в различные исторические эпохи; влияние национальных и других факторов на развитие туризма; основные этапы развития международного и российского туризма.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППСЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин.
Общая трудоемкость дисциплины – 54
Форма промежуточной аттестации – Зачет (1 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии
в профессиональной деятельности
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — сформировать у обучающихся систему знаний, умений и навыков в области использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- раскрыть взаимосвязи дидактических, психолого-педагогических и методических основ применения компьютерных технологий для решения профессиональных задач;
- познакомить с приемами использования современных средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- сформировать компетентности в области применения современных средств ИКТ в профессиональной деятельности специалиста, работающего в системе делопроизводства.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; распознавать информационные процессы в различных системах; осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: различные подходы к определению понятия «информация»; методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации; назначение наиболее распространенных средств автоматизации ин-формационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); назначение и виды

информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав математического и общего естественнонаучного цикла дисциплин.

Общая трудоемкость дисциплины – 61

Форма промежуточной аттестации – Зачет (1 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02. География туризма
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — изучение основных туристских макрорегионов мира, их туристско-рекреационных специализаций, географических, социально-экономических особенностей.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы географии туризма;
- сформировать представление о крупнейших туристских районах и туристских центрах мира;
- рассмотреть туристско-рекреационные районы России, их специализацию, географические, социально-экономические особенности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1, 1.2, 3.2	ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира; работать со справочными и

информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению; собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: особенности влияния географических факторов на развитие туризма; основы туристского районирования; основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России; географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры; правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав математического и общего естественнонаучного цикла дисциплин.
Общая трудоемкость дисциплины – 80
Форма промежуточной аттестации – Экзамен (2 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.03 Основы статистического учета в туризме
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — овладение компетенциями в области статистического учета в туризме, формирования навыков, связанных с применением и осмыслением теории и практики статистики в туристической отрасли.

Задачи дисциплины:

- овладеть методологическими основами статистики туризма, сбора и обработки информации»;
- познакомить студентов с основными методами статистического анализа и спецификой статистического исследования предприятий туристской индустрии;
- уяснить применения статистики в практической деятельности сферы туризма.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 2, 4, 5	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ПК 1.1, 1.4 ПК 3.1 ПК 4.1	ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта. ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: использовать методы общей теории статистики в анализе деятельности туристских предприятий, грамотно интерпретировать

полученные результаты; составлять, понимать и анализировать статистическую отчетность, как основную форму статистического наблюдения в сфере туризма; применять методы расчета основных статистических показателей туризма; выявлять и оценивать тесноту связей между основными показателями в сфере туризма и анализировать их динамику.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: базовые концепции, определения и классификации статистики туризма; основные источники статистической информации по сфере туризма; методы сбора, обработки и анализа статистической информации по сфере туризма; системы показателей статистики туризма, принципы и методы их расчета.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав математического и общего естественнонаучного цикла дисциплин.

Общая трудоемкость дисциплины – 108

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (3 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 Психология делового общения
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — изучения дисциплины является освоение теоретических основ психологии общения в туризме как системно-интегративной деятельности, овладение элементами психотехники, навыками эмоционально-волевой регуляции и самосовершенствования в искусстве коммуникативной самоорганизации.

Задачи дисциплины:

- раскрыть роль делового общения в психологическом онтогенетическом развитии человека;
- овладение категориальным аппаратом психологии делового общения в туризме;
- получить представление об основных видах делового общения и их особенностях; сформировать умения использования различных техник и приемов делового общения в туризме;
- повысить теоретическую и практическую коммуникативную подготовку.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; использовать эффективные приемы управления конфликтами

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта; нормы и правила профессионального поведения и этикета; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; закономерности формирования и развития команды.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Программа учебной дисциплины является частью ППСЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав профессионального учебного цикла дисциплин.

Общая трудоемкость дисциплины – 103

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (2 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 Организация туристской индустрии
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — формирование у студентов системы знаний и представлений о туризме как о сложной социально-экономической системе, об ее элементах и связях между ними, истории возникновения и развития туризма и туристской индустрии, видах и факторах развития туризма в России и мире; образовании и карьере в туризме.

Задачи дисциплины:

- формирование целостного представления о туристской индустрии, российских и международных туристских организациях, нормативно-правовой базе туризма;
- развитие умений и навыков находить, анализировать и обрабатывать необходимую информацию (в том числе научно-техническую) в области туристской деятельности;
- развитие первичных профессиональных навыков; формирование необходимых компетенции.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5	ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

	ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта. ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 2.1, 2.3, 2.4, 2.6,	ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут. ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте. ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте. ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК 3.1., 3.2, 3.4	ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта. ПК 3.2. Формировать туристский продукт. ПК 3.3. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 4.2	ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках; осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг; пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности; использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов; консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями; предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике; основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке; инфраструктуру туризма; возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме; законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей; определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППСЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав профессионального учебного цикла дисциплин.
 Общая трудоемкость дисциплины – 154
 Форма промежуточной аттестации – Экзамен (2 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
 специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
 квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины
Цель освоения учебной дисциплины — содействие становлению профессиональной компетентности студентов путем дальнейшего развития иноязычной коммуникативной

компетентности, необходимой для дальнейшего решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, культурной сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также систематизация знаний в области туризма на иностранном языке.

Задачи дисциплины:

- сформировать умения и навыки использовать иностранный язык в определенных функциональных целях в зависимости от особенностей социального и профессионального взаимодействия;
- повысить уровень учебной автономии, способности к самообразованию;
- развить когнитивные и исследовательские умения и навыки;
- развить информационную культуру;
- воспитать уважение к духовным ценностям разных стран и народов;
- сформировать новые компетенции, требуемые для дальнейшей подготовки к полноценной профессиональной деятельности с использованием иностранного языка в качестве эффективного инструмента профессионального общения и исследования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК-1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК-1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК-2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК-2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК-3.2	Формировать туристский продукт.
ПК-3.4	Взаимодействовать с турагентами в реализации и продвижению туристского продукта.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке (взаимодействовать с турагентами а реализации и продвижению туристского продукта); составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование туристов о правилах поведение на маршруте); вести деловую переписку на иностранном языке; составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке; составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке (рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя); профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; понимать

сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; пользоваться современными компьютерными переводческими программами; делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: лексический (2500 - 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке; иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (туристского продукта); правила пользования специальными терминологическими словарями; правила пользования электронными словарями.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав профессионального учебного цикла дисциплин.
Общая трудоемкость дисциплины – 182
Форма промежуточной аттестации – Экзамен (3 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 Безопасность жизнедеятельности
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — формирование профессиональной компетенции и творческого потенциала личности специалиста по туризму в области безопасности жизнедеятельности, оказания помощи при ЧС.

Задачи дисциплины:

- сформировать умения и навыки использовать иностранный язык в определенных функциональных целях в зависимости от особенностей социального и профессионального взаимодействия;
- повысить уровень учебной автономии, способности к самообразованию;
- развить когнитивные и исследовательские умения и навыки;
- развить информационную культуру;
- воспитать уважение к духовным ценностям разных стран и народов;
- сформировать новые компетенции, требуемые для дальнейшей подготовки к полноценной профессиональной деятельности с использованием иностранного языка в качестве эффективного инструмента профессионального общения и исследования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК-1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК-1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК-1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК-1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК-1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК-1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК-1.7	Оформлять документы строгой отчетности.
ПК-2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК-2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК-2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК-2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК-2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК-2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК-3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК-3.2	Формировать туристский продукт.
ПК-3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК-3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК-4.1	Планировать деятельность подразделения.
ПК-4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав профессионального учебного цикла дисциплин.

Общая трудоемкость дисциплины – 102

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (2 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 Спортивный туризм и организация соревнований
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — целью освоения дисциплины является теоретическое и практическое освоение обучающимися основных вопросов реализации спортивного туризма.

Задачи дисциплины:

- изучить необходимый понятийный аппарат дисциплины;
- овладеть теоретическими знаниями в объеме программы;
- овладеть технологией организации спортивных соревнований и слетов;
- овладеть практическими навыками организации и проведения спортивных мероприятий в рамках туристической деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 3, 6	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ПК 2.1, 2.2, 2.3	ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут. ПК. 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте. ПК. 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: планировать, организовывать и проводить спортивные мероприятия туристской направленности, нести ответственность за принимаемые решения; обеспечивать безопасность участников спортивно-туристических мероприятий; оформлять отчетную документацию о проведении мероприятия.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: нормативную документацию по организации спортивного туризма и спортивных мероприятий; историю и современные тенденции развития спортивного туризма; формы и правила организации туристско-спортивных соревнований и слетов; особенности отдельных видов спортивного туризма.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав профессионального учебного цикла дисциплин.

Общая трудоемкость дисциплины – 162

Форма промежуточной аттестации – Экзамен (2 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК. 01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — изучить процессы предпродажной подготовки, исследования рынков сбыта, системы распределения туристского продукта и прочих составляющих изучаемой дисциплины.

Задачи дисциплины:

- анализ психологических установок и основных форм поведения потенциальных покупателей на различных стадиях процесса продажи с целью формирования у них внутренних установок к совершению покупки;
- изучение особенностей покупательского поведения различных визуальных типов потребителей;
- изучение принципов воздействия на покупательское поведение и восприятие предложения товаров и услуг с помощью стандартных методов рекламы и стимулирования продаж;
- освоение практических навыков формирования эффективных систем мотивации трудовой деятельности продавцов товаров и услуг;
- изучение реальных возможностей практического применения различных методов активной и пассивной продажи; - развитие у будущих специалистов навыков делового общения в процессе продажи товаров и услуг;

- освоение практических навыков формирования оптимального интерьера мест продажи товаров и услуг с целью формирования у клиентов готовности к приобретению объектов продажи.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1-9	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1–1.7	ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта. ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы). ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: осуществлять продвижение турпродукта, диагностировать и выявлять различные типы проблемных ситуаций в туристской индустрии, разрабатывать меры по их предупреждению и преодолению для продвижения и сбыта туристских услуг и туристских продуктов; оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии, применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности с целью увеличения эффективности продаж туристских услуг и продуктов; выбирать и применять эффективные технологии продаж для планирования деятельности туристского предприятия/

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основы продвижения турпродукта, основные классификации туристских услуг и их характеристики; теорию обслуживания в туризме; теоретические основы маркетинга туристских услуг, основные тенденции и направления развития маркетинговых исследований, особенности маркетинга в туристской индустрии для продвижения и сбыта туристских услуг и туристских продуктов; технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии для разработки эффективных методов продаж туристских услуг и продуктов; прикладные методы исследовательской деятельности в туризме для планирования деятельности туристского предприятия с целью увеличения продаж туристских услуг и продуктов.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
 Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг.
 Общая трудоемкость дисциплины – 62
 Форма промежуточной аттестации – Экзамен (1 семестр)

АННОТАЦИЯ
 К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
**МДК.01.02 Технология и организация
 турагентской деятельности**
 специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
 квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — формирование комплекса знаний об организации турагентской деятельности и государственного регулирования туристской деятельности в России, изучение особенностей деятельности турагентов, в том числе технологий формирования турпродукта.

Задачи дисциплины:

- освоение методологии системного подхода к изучению систем объектов туризма и к решению проблем организации и управления этой системой;
- рассмотрение основ турагентской деятельности,
- рассмотреть современные технологии и возможности их применения для продвижения и реализации турпродукта, оказания качественных туристских услуг;
- ознакомление студентов с требованиями к составу услуг в различных специализированных туристских программах, их ресурсному и материальному обеспечению;

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1-9	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
---------------	---

	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1–1.7	ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта. ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы). ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: проводить мероприятия по продвижению турпродукта, обеспечивать систему мер по повышению эффективности деятельности туристского предприятия; обеспечивать деятельность предприятий туристской индустрии на основе инновационных технологий и новых форм обслуживания потребителей и туристов; организовывать предпринимательскую деятельность в туризме с учетом удовлетворенности потребителей услугами туристской индустрии

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: организационно-экономические основы предпринимательства в сфере туризма; элементы успешного функционирования туристского предприятия с учетом природных и социальных факторов; основные составляющие организации предпринимательской деятельности с учетом инновационных технологий; нормативно-законодательную базу, регламентирующую предпринимательскую деятельность в туризме.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг.
 Общая трудоемкость дисциплины – 108
 Форма промежуточной аттестации – Экзамен (1 семестр)

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов** специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — ознакомление студентов с основными технологиями по предоставлению услуг по сопровождению туристов на разных этапах путешествия.

Задачи дисциплины:

- проанализировать правила организации туристских поездок и экскурсий;
- рассмотреть правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- изучить организационные, финансовые, маршрутные, отчетные документы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оформлять отчет о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчетов по итогам туристской поездки.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов.

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК.02.02 Организация досуга туристов
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — овладеть умениями и навыками организации досуговых программ для разновозрастных групп туристов.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о досуговой деятельности в сфере туризма;
- рассмотреть специфику организации досуга туристов в условиях разных видов туристических комплексов;
- определить роль и значение досуговых программ в туристической индустрии;

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение

группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оформлять отчет о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчетов по итогам туристской поездки.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов. Общая трудоемкость дисциплины – 140 Форма промежуточной аттестации – Экзамен (2 семестр)

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МДК.02.03 Организация и методика проведения экскурсий

специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — формирование навыков организации и проведения экскурсии.

Задачи дисциплины:

- овладение методикой подготовки и проведения экскурсии;
- использование знаний в области экскурсионной деятельности при формировании и продвижении турпродукта;
- умение организовать взаимодействие с экскурсионной группой, а также коллегами в ходе подготовки и проведения экскурсии.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 4, 5, 6	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
-------------------	---

	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ПК 1.2, 1.3, ПК 2.2-2.4, ПК 3.2.	ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта. ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте. ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте. ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте. ПК 3.2. Формировать туристский продукт

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: анализировать экскурсионные ресурсы и информационные ресурсы о них; формировать турпродукт с учетом экскурсионного пакета; применять экскурсионную методику к составлению экскурсии; оперировать техникой проведения экскурсии; устанавливать контакт с экскурсионной группой, а также коллегами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные понятия экскурсоведения; сущность и содержание экскурсионной деятельности; этапы подготовки экскурсии. методику проведения экскурсии; правила обеспечения безопасности и поведения на маршруте экскурсии.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов.
Общая трудоемкость дисциплины – 168
Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (2 семестр)

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — подготовить специалиста, осознающего, что степень экономической эффективности туристского предприятия зависит от процессов предпродажной подготовки, исследования рынков сбыта, системы распределения туристского продукта и прочих составляющих изучаемой дисциплины.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с задачами и условиями осуществления туроператорской деятельности;
- сформировать способности студентов осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продвижение и реализацию туристского продукта;
- изучить методы и приемы организации работы исполнителей для решения профессиональных задач, в частности формирования туристского продукта.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1, 2, 3, 4,	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
---------------------------	---

5, 6, 7,8, 9	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	ПК 3.1 Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта. ПК 3.2 Формировать туристский продукт. ПК 3.3 Рассчитывать стоимость туристского продукта. ПК 3.4 Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; работать с агентскими договорами; использовать каталоги и ценовые приложения; консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; работать с заявками на бронирование туров; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездов; основные правила и методику составления программ туров; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;

методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туруслуг; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг.
Общая трудоемкость дисциплины – 142
Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (3 семестр), Курсовая работа (3 семестр).

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК 03.02 Маркетинговые технологии в туризме
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — формирование профессиональных компетенций в области туристского маркетинга.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий маркетинга;
- приобретение знаний о маркетинговых исследованиях, стратегиях и коммуникациях;
- развитие умения получать и использовать маркетинговую информацию в процессе профессиональной деятельности и принятия управленческих решений.
- формирование навыка анализа управленческих решений с позиций операционного и стратегического маркетинга.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
-------------------------------------	---

	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	ПК 3.1 Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта. ПК 3.2 Формировать туристский продукт. ПК 3.3 Рассчитывать стоимость туристского продукта. ПК 3.4 Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: применять технологии маркетинговых исследований в профессиональной деятельности разрабатывать маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети интернет использовать результаты маркетинговых исследований при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; методику проведения маркетинговых исследований маркетинговые стратегии. основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство входит в состав профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг.
Общая трудоемкость дисциплины – 54
Форма промежуточной аттестации – Зачет (2 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК 03.03 Реклама в туризме
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — состоит в формировании знаний и навыков работы в области рекламы, как важнейшей составляющей в системе маркетинговых коммуникаций для продвижения на рынок товаров и услуг в сфере туризма в соответствии с требованиями современной рыночной экономики, и умении применять эти знания и навыки в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- освоение категориального аппарата дисциплины;
- изучить основы правового и нравственного регулирования рекламы;
- проанализировать основные средства распространения рекламы, их «плюсы» и «минусы»;
- освоить методы анализа рекламного имени и рекламного слогана, эффективности рекламной компании.
- изучить законы, правила функционирования рекламы и основные этапы создания рекламных сообщений, организации рекламной кампании.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ПК 1.1, 1.2, 1.3	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. Информировать потребителя о туристских продуктах. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: исходя из маркетинговой ситуации, выбрать адекватное средство распространения рекламы; исходя из маркетинговой ситуации, выбрать адекватный носитель рекламы; организовывать рекламную кампанию (начиная от постановки целей и завершая анализом эффективности).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: понятие рекламы, ее признаки, место рекламы в системе маркетинговых коммуникаций; основные типы и виды рекламы; законы, правила функционирования рекламы и основные этапы создания рекламных сообщений; основы правового и нравственного регулирования рекламы; современное состояние рекламного рынка России, специфику и особенности рекламы в сфере социально-культурного сервиса и туризма; характеристику основных средств распространения рекламы, их «плюсы» и «минусы».

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг.
Общая трудоемкость дисциплины – 54
Форма промежуточной аттестации – Экзамен (3 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — сформировать навыки управленческой деятельности и принятия эффективных управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- изучить специфику управления организацией в туризме;
- сформировать представление о методах и стилях управления руководителем подразделения;
- рассмотреть особенности управления персоналом в туризме.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
-------------------------------------	---

	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1, 4.2, 4.3	ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения. ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных. ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; контролировать технические и санитарные условия в офисе; управлять конфликтами; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения; разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
 Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав профессионального модуля ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации. Общая трудоемкость дисциплины – 162
 Форма промежуточной аттестации – Экзамен (3 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства
 специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
 квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — сформировать у обучающихся базовую систему знаний в области делопроизводства, а также навыки работы с современной оргтехникой.

Задачи дисциплины:

- овладение навыками организации документооборота предприятия;
- формирование навыков составления и оформлению отдельных видов управленческих документов и навыков их применения для решения задач документационного обеспечения работы предприятия;
- знакомство с современной оргтехникой.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1–9	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1–4.3	ПК 4-1. Планировать деятельность подразделения. ПК 4-2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных. ПК 4-3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: оформлять различные виды документов (в том числе отчетно-планирующую документацию); осуществлять документирование организационно-распорядительной деятельности предприятия; эффективно использовать современную оргтехнику в профессиональной деятельности; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: общие положения по документированию управленческой деятельности; виды документов и правила их составления; организацию отчетности в туризме; назначение и правила безопасности пользования оргтехникой.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Программа учебной дисциплины является частью ППСЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав профессионального модуля ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации
Общая трудоемкость дисциплины – 108
Форма промежуточной аттестации – Экзамен (4 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК.04.03 Менеджмент в туризме
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины — заключается в получении знаний о теоретических и практических основах менеджмента туристской фирмы и менеджмента основных видов туризма, и умении применять эти знания и навыки в профессиональной деятельности

Задачи дисциплины:

- изучение особенностей менеджмента туристского бизнеса;
- формирование представления о менеджменте туристской фирмы;
- рассмотреть особенности развития менеджмента в России;
- изучение методов и принципов менеджмента.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
ПК 3.2	Формировать туристский продукт
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: пользоваться основными законодательными актами и нормативно-правовыми документами, определяющими организацию менеджмента в сфере туризма; обеспечивать систему мер по повышению качества оказываемых туристских услуг предприятиями туристской индустрии; обеспечить оптимальную инфраструктуру обслуживания потребителей и (или) туристов с учетом природных и социальных факторов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные классификации туристских услуг и их характеристики; организационно-функциональные основы управления туристскими фирмами; формы и методы стратегического менеджмента в туризме; особенности менеджмента регионального туризма; технологию принятия решений в управлении турфирмой; особенности менеджмента отдельных видов деятельности в сфере туризма; структуру обслуживания потребителей и (или) туристов с учетом природных и социальных факторов с учётом квалификационных требований к основным должностям работников туристской индустрии; основные классификации услуг в туристской индустрии и их характеристики организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов..

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство и входит в состав профессионального модуля ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации. Общая трудоемкость дисциплины – 162

Форма промежуточной аттестации – Экзамен (2 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 Предоставление турагентских услуг
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01 Учебная практика
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники; оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; оказания визовой поддержки потребителю; оформления документации строгой отчетности

уметь:

определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организовываемых туроператорами; обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;

знать:

структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; технологии использования базы данных; статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и

турпродуктов; основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; правила оформления деловой документации; правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации; перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: преподавание по образовательным программам начального общего образования, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ОК 1 – 9, ПК 2.1 – 2.6.

Общая трудоемкость профессионального модуля – 242

Форма промежуточной аттестации – Экзамен по профессиональному модулю (1 семестр)

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ **ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов** специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство квалификация Специалист по туризму

МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов

МДК.02.02 Организация досуга туристов

МДК.02.03 Организация и методика проведения экскурсий

УП.02.01 Учебная практика

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте; организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг; составления отчёта по итогам туристской поездки;

уметь:

проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; организовывать досуг туристов; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при

наступлении чрезвычайной ситуации; оформлять отчёт о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

знать:

основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; приёмы эффективного общения; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; эффективные методы принятия решений в сложных и экстремальных ситуациях; основы анимационной деятельности; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приёмы эффективного контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов на конкретном виде транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; основы организации туристской деятельности; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчётов по итогам туристской поездки.

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: преподавание по образовательным программам начального общего образования, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ОК 1 – 9, ПК 2.1 – 2.6

Общая трудоемкость профессионального модуля – 614

Форма промежуточной аттестации – Экзамен по профессиональному модулю (2 семестр)

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ **ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг** специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство квалификация Специалист по туризму

МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности

МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме

МДК.03.03 Реклама в туризме

УП.03.01 Учебная практика

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; решения проблем, возникающих на маршруте; расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;

уметь:

осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; работать с агентскими договорами; использовать каталоги и ценовые приложения; консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; работать с заявками на бронирование туров; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках;

знать:

виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездок; основные правила и методику составления программ туров; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туров; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: преподавание по образовательным программам начального общего образования, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ОК 1 – 9, ПК 3.1 - 3.5.

Общая трудоемкость профессионального модуля – 502

Форма промежуточной аттестации – Экзамен по профессиональному модулю (3 семестр), Курсовая работа (3 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения

МДК.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства

МДК.04.03 Менеджмент в туризме

УП.04.01 Учебная практика

ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

сбора информации о деятельности организации и отдельных её подразделений; составления плана работы подразделения; проведения инструктажа работников; работы с офисной техникой; контроля качества работы персонала; составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций; расчёта основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения);

уметь:

собирать информацию о работе организации и отдельных её подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; контролировать технические и санитарные условия в офисе; управлять конфликтами; работать и организовывать работу с офисной техникой; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; проводить презентации; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения; разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы

знать:

значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных её подразделений; виды планирования и приёмы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; приёмы эффективного общения, мотивации персонала и управления конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчёта; методику проведения презентаций; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: преподавание по образовательным программам начального общего образования, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ОК 1 – 9, ПК 4.1 - 4.4.

Общая трудоемкость профессионального модуля – 612

Форма промежуточной аттестации – Экзамен по профессиональному модулю (4 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Цель освоения учебной дисциплины — формирование комплекса умений и навыков по планированию и реализации турагентской деятельности

Задачи дисциплины:

- освоение методологии системного подхода к изучению систем объектов туризма и к решению проблем организации и управления этой системой;
- овладение основами турагентской деятельности;
- ознакомление на практике с требованиями к составу услуг в различных специализированных туристских программах, их ресурсному и материальному обеспечению;
- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;
- формирование умений по составлению и оформлению документации по организации турагентской деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: в составлении и оформлении документации по организации турагентской деятельности; реализации различных методов активной и пассивной продажи; проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; навыки делового

общения в процессе продажи товаров и услуг; формирования оптимального интерьера мест продажи товаров и услуг с целью формирования у клиентов готовности к приобретению объектов продажи.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: определять и анализировать потребности заказчика; разрабатывать и продвигать турпродукт для разных категорий потребителей; диагностировать и выявлять различные типы проблемных ситуаций в туристской индустрии; организовывать и проводить мероприятия по продвижению турпродукта, обеспечивать систему мер по повышению эффективности деятельности туристского предприятия; внедрять инновационные технологии и новые формы обслуживания потребителей и туристов; составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: требования к составу услуг в различных специализированных туристских программах, их ресурсному и материальному обеспечению; основы продвижения турпродукта, основные классификации туристских услуг и их характеристики; теорию обслуживания в туризме.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Учебная практика проводится на завершающем этапе реализации ППСЗ – модуль «Предоставление турагентских услуг», обеспечивает практическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость дисциплины – 36 (1 неделя)

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (1 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Цель освоения учебной дисциплины — формирование комплекса умений и навыков по планированию и реализации турагентской деятельности

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основами работы туристической фирмы, организацией планирования и функционирования структурных подразделений;
- освоение методологии системного подхода к изучению, систем объектов туризма и к решению проблем организации и управления этой системой;
- овладение нюансами турагентской деятельности;
- ознакомление на практике с требованиями к составу услуг в различных специализированных туристских программах, их ресурсному и материальному обеспечению;
- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;
- формирование умений по составлению и оформлению документации по организации турагентской деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
-------	--

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: в составлении и оформлении документации по организации турагентской деятельности; оформления документов строгой отчетности; оформления турпакета (турпутевки, ваучеры, страховые полисы); взаимодействия с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта; навыки делового общения в процессе продажи товаров и услуг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации; информировать потребителя о туристских продуктах; рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя; выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю; разрабатывать и продвигать турпродукт для разных категорий потребителей; внедрять инновационные технологии и новые формы обслуживания потребителей и туристов

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: требования к составу услуг в различных специализированных туристских программах, их ресурсному и материальному обеспечению; основы продвижения турпродукта, основные классификации туристских услуг и их характеристики; теорию обслуживания в туризме.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Производственная практика проводится на завершающем этапе реализации ППССЗ – модуль «Предоставление турагентских услуг», обеспечивает практическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость дисциплины – 36 (1 неделя)

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (1 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Цель освоения учебной дисциплины — формирование комплекса умений и навыков в предоставлении услуг по сопровождению туристов.

Задачи дисциплины:

- знакомство с правилами организации туристских поездок и экскурсий;
- получение практических навыков по организации поездок и сопровождения туристов;
- формирование навыков организации досуга туристов;
- знаний и умений по разработке и проведению экскурсий и других анимационных мероприятий с туристами.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: использования приемов эффективного общения и соблюдения культуры межличностных отношений, проведения инструктажа по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках, оформления отчета о туристской поездке, координирования и контроля действия туристов на маршруте. Разработки досугового мероприятия для туристов, в том числе тематической и обзорной экскурсии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчетов по итогам туристской поездки.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная практика проводится на завершающем этапе реализации ППССЗ – модуль «Предоставление услуг по сопровождению туристов», обеспечивает практическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость дисциплины – 108 (3 недели)

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (2 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
УП. 02.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Цель освоения учебной дисциплины — формирование комплекса умений и навыков в предоставлении услуг по сопровождению туристов в реальных условиях производственного процесса.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основами работы туристической фирмы, организацией планирования и функционирования структурных подразделений;
- освоение на практике методики сопровождения туристов;
- получение практических навыков по разработке программы досуга туристов;
- овладение практическими навыками разработки и проведения экскурсии для разных категорий экскурсантов;
- выявление и анализ потребностей заказчиков и подбор оптимального пакета дополнительных услуг по анимации;
- оформление необходимой документации, связанной с организацией сопровождения туристов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: использования приемов эффективного общения и соблюдения культуры межличностных отношений, проведения инструктажа по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках, оформления отчета о туристской поездке, координирования и контроля действия туристов на маршруте. Разработки досугового мероприятия для туристов, в том числе тематической и обзорной экскурсии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила

поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчетов по итогам туристской поездки.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Производственная практика проводится на завершающем этапе реализации ППССЗ – модуль «Предоставление услуг по сопровождению туристов», обеспечивает практическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость дисциплины – 72 (2 недели)

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (2 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
УП. 3.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Цель освоения учебной дисциплины — формирование комплекса умений и навыков по планированию и реализации туроператорских услуг.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с задачами и условиями осуществления туроператорской деятельности;
- формирование навыков в проведении исследования туристского рынка, организации продвижения и реализации туристского продукта;
- изучение методов и приемов организации работы исполнителей для решения профессиональных задач;
- формирование умений по составлению и оформлению документации по организации туроператорской деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: в составлении и оформлении документации по организации туроператорской; реализации различных методов активной и пассивной продажи; проведения сравнительного анализа предложений туроператоров; маркетинговых исследований, использования их результатов для переговоров с турагентствами; ведения документооборота с использованием информационных технологий; работы с агентскими договорами; работы с заявками на бронирование туров; работы с заявками на бронирование туров; работы с заявками на бронирование туров;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: проводить анализ деятельности других туркомпаний, работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации, налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; использовать каталоги и ценовые приложения; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездки; основные правила и методику составления программ туров; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туров; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Учебная практика проводится на завершающем этапе реализации ППСЗ – модуль «Предоставление туроператорских услуг», обеспечивает практическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость дисциплины – 36 (1 неделя)

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (3 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Цель освоения учебной дисциплины — формирование комплекса умений и навыков по планированию и реализации туроператорских услуг в реальных условиях производственного процесса.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с задачами и условиями осуществления туроператорской деятельности;
- формирование навыков в проведении исследования туристского рынка, организации продвижения и реализации туристского продукта;
- изучение методов и приемов организации работы исполнителей для решения профессиональных задач;
- формирование умений по составлению и оформлению документации по организации туроператорской деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: в составлении и оформлении документации по организации туроператорской; реализации различных методов активной и пассивной продажи; проведения сравнительного анализа предложений туроператоров; маркетинговых исследований, использования их результатов для переговоров с турагентствами; ведения документооборота с использованием информационных технологий; работы с агентскими договорами; работы с заявками на бронирование туров; работы с заявками на бронирование туров; работы с заявками на бронирование туров;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: проводить анализ деятельности других туркомпаний, работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации, налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; использовать каталоги и ценовые приложения; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездок; основные правила и методику составления программ туров; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туров; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Производственная практика проводится на завершающем этапе реализации ППССЗ – модуль «Предоставление туроператорских услуг», обеспечивает практическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость дисциплины – 108 (3 недели)

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (3 семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Цель освоения учебной дисциплины — формирование комплекса умений и навыков по управлению функциональным подразделением организации.

Задачи дисциплины:

- в ходе практической деятельности уяснить специфику управления организацией в туризме;
- получить навыки использования методов и стилей управления подразделением;
- уяснить особенности управления персоналом в туризме;
- научиться планировать и документационное обеспечивать процесс управления организацией и ее подразделениями

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: использования различных методов принятия решений; организации и проведения деловых совещаний, собраний, круглых столов, рабочих групп; в контроллинге технических и санитарных условий в офисе; оформлении отчетно-плановой документации по работе подразделения; разработки и реализации мер по повышению эффективности работы подразделения; внедрения инновационных методов работы; работы с современной организационной офисной техникой, документационного сопровождения деятельности предприятия.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; составлять план работы подразделения; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; управлять конфликтами; собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии, назначение и правила безопасности пользования оргтехникой.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Учебная практика проводится на завершающем этапе реализации ППССЗ – модуль «Управление функциональным подразделением организации», обеспечивает практическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость дисциплины – 36 (1 неделя)

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (4семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
**ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Цель освоения учебной дисциплины — формирование комплекса умений и навыков по управлению функциональным подразделением организации.

Задачи дисциплины:

- в ходе практической деятельности уяснить специфику управления организацией в туризме;
- получить навыки использования методов и стилей управления подразделением;
- уяснить особенности управления персоналом в туризме;
- научиться планировать и документационное обеспечивать процесс управления организацией и ее подразделениями

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: использования различных методов принятия решений; организации и проведения деловых совещаний, собраний, круглых столов, рабочих групп; в контроллинге технических и санитарных условий в офисе; оформлении отчетно-плановой документации по работе подразделения; разработки и реализации мер по повышению эффективности работы подразделения; внедрения инновационных методов работы; работы с современной организационной офисной техникой, документационного сопровождения деятельности предприятия.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; составлять план работы подразделения; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение;

проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; управлять конфликтами; собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии, назначение и правила безопасности пользования оргтехникой.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Производственная практика проводится на завершающем этапе реализации ППССЗ – модуль «Управление функциональным подразделением организации», обеспечивает практическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость дисциплины – 144 (4 недели)

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (4семестр)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
ПДП. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)
специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму

1. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Цель освоения учебной дисциплины — обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы, по результатам защиты которой оценивается готовность выпускника к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачи дисциплины:

- Углубление первоначального практического опыта обучающегося;
- Развитие общих и профессиональных компетенций;
- Проверка готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности,
- Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: в составлении и оформлении документации по организации турагентской деятельности, в том числе по оказанию визовой поддержки потребителю; оформления документов строгой отчетности; оформления турпакета (турпутевки, ваучеры, страховые полисы); взаимодействия с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта; навыки делового общения в процессе продажи товаров и услуг. использования приемов эффективного общения и соблюдения культуры межличностных отношений, проведения инструктажа по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках, оформления отчета о туристской поездке, координирования и контроля действия туристов на маршруте. Разработки досугового мероприятия для туристов, в том числе тематической и обзорной экскурсии. в составлении и оформлении документации по организации туроператорской; реализации различных методов активной и пассивной продажи; проведения сравнительного анализа предложений туроператоров; маркетинговых исследований, использования их результатов для переговоров с турагентствами; ведения документооборота с использованием информационных технологий; работы с агентскими договорами; работы с заявками на бронирование туров. использования различных методов принятия решений; организации и проведения деловых совещаний, собраний, круглых столов, рабочих групп; в контроле технических и санитарных условий в офисе; оформлении отчетно-плановой документации по работе подразделения; разработки и реализации мер по повышению эффективности работы подразделения; внедрения инновационных методов работы; работы с современной организационной офисной техникой, документационного сопровождения деятельности предприятия.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации; информировать потребителя о туристских продуктах; рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя; оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы); выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю; разрабатывать и продвигать турпродукт для разных категорий потребителей; 4 внедрять инновационные технологии и новые формы обслуживания потребителей и туристов. определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;

проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов. проводить анализ деятельности других туркомпаний, работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации, налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; использовать каталоги и ценовые приложения; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках. собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; составлять план работы подразделения; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; управлять конфликтами; собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: требования к составу услуг в различных специализированных туристских программах, их ресурсному и материальному обеспечению; основы продвижения турпродукта, основные классификации туристских услуг и их характеристики; теорию обслуживания в туризме. основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при 5 организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчетов по итогам туристской поездки. виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездок; основные правила и методику составления программ туров; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туруслуг; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайнера рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами. значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии, назначение и правила безопасности пользования оргтехникой.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения квалификации – специалист по туризму: Предоставление турагентских услуг, Предоставление услуг по сопровождению туристов, Предоставление туроператорских услуг, Управление функциональным подразделением организации, являющихся частью профессионального цикла учебного плана выше названной специальности.

Общая трудоемкость дисциплины – 144 (4 недели)

Форма промежуточной аттестации – Дифференцированный зачет (4 семестр)