

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) (КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Код, специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Форма контроля в семестре Дифференцированный зачет / 5

Квалификация: Учитель начальных классов

Форма обучения: Очная

Общая трудоемкость (час): 72 (2 недели)

Программу составил (а):

Бакланова Г.А., доцент, канд. педагогич. наук

Программа принята:

на заседании Ученого совета Института психологии и педагогики от «18» января 2022 г.,
протокол № 4.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы. Программа Производственной практики (по профилю специальности) (классное руководство) является частью ППСЗ 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» и входит в состав профессионального модуля «Классное руководство».

1.2. Цель и задачи практики.

Цель: закрепление и углубление теоретической подготовки студентов в области теории и методики воспитания младших школьников, приобретение ими практических навыков и компетенций по организации и осуществлению процесса воспитания младших школьников.

Задачи:

- анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработка предложений по их коррекции;
- осуществление воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- определение цели и задач, планирование деятельности классного руководителя;
- планирование, организация и проведение внеурочных мероприятий;
- определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- организация взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;
- наблюдение анализ и самоанализ внеурочных мероприятий.

1.3. Производственная практика (по профилю специальности) (классное руководство) обеспечивает формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Теоретические основы организации обучения в начальных классах
ОК-4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК-6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК-7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК-10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК-11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм

	ее регулирующих.
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями
ПК 3.8	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом
ПК-4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК-4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК-4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК-4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК-4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

1.4 Планируемые результаты освоения междисциплинарного курса:

Требования к результатам освоения практики	В результате освоения практики обучающийся должен:
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	иметь практический опыт: - педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; - анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; - определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; - планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и

	коррекции.
	уметь: - выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты; - формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - планировать деятельность классного руководителя; - оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации; - совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; - использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; - организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; - создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; - помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты; - составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); - вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими); - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; - изучать особенности семейного воспитания обучающихся; - формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; - анализировать процесс и результаты работы с родителями; - использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса; - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом); знать: - теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; - методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; - особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;

	- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся; - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - особенности процесса социализации обучающихся; - условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, - формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; - особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми; - теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; - содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения; - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; - основы делового общения; - особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); - задачи и содержание семейного воспитания; - особенности современной семьи; содержание и формы работы с семьей; - способы диагностики результатов воспитания: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации; - логику анализа деятельности классного руководителя.
--	---

1.4. Место практики в структуре ППСЗ

Производственная практика (по профилю специальности) (классное руководство) проводится в пятом семестре и обеспечивает практическую подготовку обучающихся по обеспечению качественного сопровождения процесса воспитания.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем преддипломной практики 72 часа.

2.2. Форма проведения производственной практики (по профилю специальности) (классное руководство) : концентрированная.

2.3. Место проведения практики: на базе профильных организаций.

2.4. Содержание практики:

В процессе практики выполняются следующие задания, соответствующие видам работ:

Виды работ	Задания по виду работ
Тематическое планирование внеурочной работы	Планировать внеурочную работу на время практики
Анализ календарно-тематического плана воспитательной работы классного руководителя базовой образовательной организации.	Анализировать КТП классного руководителя.
Разработка индивидуального плана воспитательной работы.	Разработать индивидуальный план воспитательной работы.

Составление психолого- педагогической характеристики на личность обучающегося.	Проводить педагогическое наблюдение, диагностику личности (индивидуальности) обучающегося, анализировать полученные результаты
	Составить психолого-педагогическую характеристику на личность обучающегося.
Составление психолого- педагогической характеристики на классный коллектив.	Составить психолого-педагогическую характеристику на классный коллектив
	Разработать методические рекомендации по сплочению коллектива класса
Составление плана профилактических мероприятий по работе с детьми «группы риска».	Составить план профилактических мероприятий по работе с детьми «группы риска».
Проведение внеурочных занятий по обучению младших школьников приемам эффективного взаимодействия и сотрудничества.	Подготовить и провести внеурочные занятия по обучению младших школьников приемам эффективного взаимодействия и сотрудничества, предотвращению и разрешению конфликтов.
Определение цели и задач работы с отдельной семьей	Определить цель и задачи работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучить особенности семейного воспитания.
	Составить рекомендации по работе с отдельной семьей.
Подготовка сообщения к родительскому собранию.	Подготовить сообщение к родительскому собранию по плану классного руководителя образовательной организации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации производственной практики:

3.1.1. Кабинеты и залы

Производственная практика (по профилю специальности) (классное руководство) проводится на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, а материально-техническая база отвечает современным требованиям к оснащению необходимыми аппаратными, программными, дидактическими и методическими средствами обучения.

Проведения консультаций методистами осуществляется в кабинете педагогики и психологии. Оборудование кабинета включает: рабочее место преподавателя, места для обучающихся (парты и стулья), доску, мультимедийное оборудование, наглядные пособия. Кабинет педагогики и психологии обеспечен подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Самостоятельная работа может осуществляться в читальных залах библиотеки, в том числе в читальном зале с фондами открытого доступа. Читальные залы оснащены мебелью для работы и компьютерами (в том числе со специальным программным обеспечением и компьютерной периферией для лиц с ОВЗ), в них организован доступ к информационным образовательным ресурсам, информационно-образовательной среде Университета, фонду медиатеки. В читальных залах имеется беспроводной доступ в Интернет Wi-Fi

3.1.2. Перечень программного обеспечения:

Пакет Microsoft Office.

Пакет LibreOffice.

Пакет OpenOffice.org.

Операционная система семейства Windows.

Операционная система Linux.

Интернет браузер.

Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.

Медиа проигрыватель.

Программа 7zip

Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows

Редактор изображений Gimp.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература:

Князева Т. Н. Психологический курс развивающих занятий для младших школьников [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Князева. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79670.html>.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Волкова Л. В. Основы организации внеурочной деятельности младших школьников: учебно-методическое пособие / Л. В. Волкова. — Пермь: ПГГПУ, 2018. — 104 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129507>. — Текст (визуальный) : электронный.

2. Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие для студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования / [составители: Е. Е. Аюпова, О. Р. Ворошнина, Е. В. Гаврилова и др.]. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2018. — 139 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86373.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://www.edu.ru/> – портал «Российское образование».

<http://standart.edu.ru/> – сайт, на котором размещены стандарты Российского образования.

<http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=531> – сайт, на котором размещены примерные программы начального образования в соответствии с современными стандартами Российского образования.

<http://www.n-shkola.ru/> – сайт журнала «Начальная школа».

<http://nsc.1september.ru/> – электронная версия газеты «1 сентября. Начальная школа».

<http://praktika.karelia.ru/> – портал «Виртуальная педпрактика»

<http://stranamasterov.ru> – сайт, посвященный прикладному творчеству, мастерству во всех его проявлениях и окружающей среде и др.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (Приложение)

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

В процессе выполнения заданий по практике обучающийся должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении педагогической практики. Для повышения уровня самостоятельной деятельности обучающегося необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт, применяя педагогическое проектирование.

Обучающийся реализует содержание практики, выполняет все задания по содержанию практики. Наблюдает за особенностями организации учебно-воспитательной работы в начальных классах. Разрабатывает и проводит подвижные игры на переменах,

внеклассные мероприятия. Учитель начальных классов оценивает проведенные студентом внеклассные занятия в дневнике практиканта и оценочном листе.

Обучающийся обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка учебного заведения, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- составлять индивидуальный план своей деятельности в процессе прохождения практики и согласовывать его с научным руководителем, методистом, руководителем практики от института;
- в период прохождения практики выполнять профессиональную деятельность, предусмотренную содержанием практики (раздел «Содержание практики»), овладевать необходимыми компетенциями;
- своевременно предоставлять конспекты урока и отчетного урока учителю начальных классов;
- своевременно заполнять отчетную документацию;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практики от института отчетную документацию.

Обучающийся имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики и индивидуальными планами;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- вносить предложения руководству организации и АлтГПУ по совершенствованию организации и проведения практики.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

- проведение *индивидуальных или групповых занятий* с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.
- *дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий* на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ) (КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Код, специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Форма контроля в семестре, Дифференцированный зачет / 5
в том числе курсовая работа
(курсовой проект)

Квалификация: Учитель начальных классов

Форма обучения: Очная

Общая трудоемкость (час): 72

Разработчик:

Бакланова Г.А., доцент, канд. педагогич. наук

Принят:

на заседании Ученого совета Института психологии и педагогики от «18» января 2022 г.,
протокол № 4.

1. ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ФОРМ КОНТРОЛЯ И СРЕДСТВ ОЦЕНИВАНИЯ

Компетенции	Результаты обучения	Формы контроля и оценочные средства
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	иметь практический опыт: - педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; - анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; - определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; - планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.	Копилка подвижных игр. Тематический план внеурочной работы на время практики. Психолого-педагогическая характеристика на обучающегося и класс. Описание результатов диагностики. Конспект и анализ проведения внеурочного занятия. Рекомендации по работе с отдельной семьей. Конспект выступления на родительском собрании. Отчет по практике.

2. ВИДЫ РАБОТ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индексы компетенций	Виды работ по практике	Формы контроля и оценочные средства
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	Тематическое планирование внеурочной работы	Тематический план внеурочной работы на время практики. Копилка подвижных игр.
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	Анализ календарно-тематического плана воспитательной работы классного руководителя базовой образовательной организации.	Анализ календарно-тематического плана воспитательной работы классного руководителя.
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	Разработка индивидуального плана воспитательной работы.	Индивидуальный план воспитательной работы
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	Составление психолого-педагогической характеристики на личность обучающегося.	Психолого-педагогическая характеристика на личность обучающегося
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8,	Составление психолого-педагогической характеристики на	Психолого-педагогическая характеристика на классный

4.1- 4.5	классный коллектив	коллектив. Методические рекомендации по сплочению коллектива класса
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	Составление плана профилактических мероприятий по работе с детьми «группы риска».	План профилактических мероприятий по работе с детьми «группы риска».
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	Проведение внеурочных занятий по обучению младших школьников приемам эффективного взаимодействия и сотрудничества.	Конспект и анализ проведения внеурочного занятия по обучению младших школьников приемам эффективного взаимодействия и сотрудничества, предотвращению и разрешению конфликтов.
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	Определение цели и задач работы с отдельной семьей	Рекомендации по работе с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком и изучением особенностей семейного воспитания.
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	Подготовка сообщения к родительскому собранию.	Конспект выступления на родительском собрании по плану классного руководителя образовательной организации.

3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1. Протоколы наблюдения

Планы наблюдения за учащимися на уроке

Примерный план наблюдения за восприятием учащихся на уроке

Цель наблюдения: выяснить особенности восприятия младших школьников, проследить, как учитель организует восприятие детей.

– Как проводилась подготовка учеников к восприятию нового материала (привлечение прежнего опыта, знаний учеников, активизация познавательных их интересов, процессов, желания узнать новое, т.д.). Какими способами пользовался учитель при проведении этой подготовки?

– Какие условия были созданы учителем для обеспечения полного и точного восприятия учениками нового содержания (постановка задачи перед учениками, создание эмоционального отношения к воспринимаемому материалу, возбуждение интереса, привлечение внимания, т.д.).

– Как учитель руководил восприятием наглядных пособий? Каково значение вопросов учителя для направленности внимания учащихся на существенные стороны воспринимаемого? На что направлены вопросы учителя? В чем проявлялась аналитико-синтетическая деятельность учащихся при восприятии?

– Какими средствами пользовался учитель при выделении главного в воспринимаемом материале (интонация голоса, запись на доске и в тетради, вопросы, выделение целого и частей)?

– О каких особенностях восприятия младших школьников можно судить по наблюдению на уроке: насколько целостное восприятие; как ученики выделяли главное в

том материале, который воспринимали; как устанавливали связи между частями воспринимаемого; в чем обнаружилось значение имеющихся у учеников представлений для восприятия нового)?

– В чем проявилась организация восприятия учеников учителем и как она повлияла на полноту и точность восприятия ими учебного материала?

Примерный план наблюдения за вниманием учащихся на уроке

Цель наблюдения: выяснить особенности внимания младших школьников, проследить, как учитель организует внимание детей.

Внимание младших школьников в начале урока. Время, необходимое для переключения внимания с того, чем они были заняты на перемене, на урок. Условия, способствующие переключению внимания (порядок на рабочем месте ученика, рабочая поза ученика, т.д.). Средства, которыми пользовался учитель, чтобы сосредоточить внимание учеников на начавшемся уроке.

Способы, применяемые учителем для привлечения внимания учеников к ответам товарищей.

Постановка задачи урока. Влияние задачи на внимание учеников. Способы пробуждения интереса к новому. Связь с ранее пройденным материалом. Наблюдалось ли отвлечение внимания учеников при переходе к новому виду деятельности? Чем это было вызвано?

Внимание учеников при объяснении нового. В какие моменты урока наблюдались частые и длительные отвлечения внимания класса от содержания урока? Чем вызывались? Какими способами учитель поддерживал устойчивость внимания учеников? Что можете сказать о содержательности и последовательности материала урока, об эмоциональности и образности изложения? Как это отразилось на внимании? Вызвало ли ответные переживания детей? Какие приемы особенно активизировали мыслительную деятельность детей (постановка вопросов, задач по ходу работы)? Как использовались наглядные пособия? Плотность урока. Темп работы. Разнообразие методических приемов и видов работы.

Организация внимания младших школьников в конце урока при закреплении нового и сообщении домашнего задания.

Внимание учителя. Какие свойства внимания учителя проявились на уроке. В чем проявлялась внимательность учителя к ученикам?

Сделайте вывод об условиях и способах воздействия на уроке учителя на учеников, которые обеспечивают устойчивость и активность внимания.

Из журнала «Начальная школа» выписать в дневник практиканта по 2 приема привлечения внимания младших школьников на уроках математики, русского языка, чтения (из опыта учителей).

3.2 Экспресс-анализ внеклассного занятия

Тема занятия _____ Дата _

№ п\п	Что оценивается	Отметка о наличии	
		да	нет
1.	Реализация целей: а) обучающей		
	б) воспитательной		
	в) развивающей		
2.	Соответствие формы занятия требованиям к ней		

3.	Знание методики проведения внеклассного занятия		
4.	Учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся		
5.	Владение приемами организации деятельности учащихся		
6.	Наличие наглядного сопровождения		
7.	Свободное владение материалом		
8.	Грамотность речи		
9.	Эмоциональность		
10.	Педагогический такт		
11.	Внешний вид		

Критерии оценки: отлично – наличие всех оцениваемых критериев;
хорошо – наличие 9-10 критериев; удовлетворительно – 7-8 критериев,
неудовлетворительно – менее 7 критериев.

Оценка _____

Замечания и предложения: _____

Подпись учителя _____

3.3 Протокол наблюдения внеклассного занятия

Дата

Тема

Форма

Цели

Этапы внеклассного занятия и их задачи	Ход внеклассного занятия, его содержание

В ходе наблюдения необходимо оценивать методы и приёмы преподавания, реакцию и активность учащихся, особенности общения и деятельности учителя и учащихся, эмоциональную атмосферу урока, внося соответствующие пометки в последнюю графу протокола наблюдений.

Особое внимание следует уделять методическим приемам в работе учителя, обеспечивающим максимальную эффективность урока, четкое управление деятельностью учащихся, дисциплину на уроке, атмосферу сотрудничества педагога и школьников. Такие приёмы следует отмечать в дневнике наблюдения специальным значком, например, “Нужно запомнить **NB!**”

3.4 План-сетка воспитательной работы с ... классом, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № __»

Месяц, неделя	Работа по развитию индивидуальности	Включение в разные виды деятельности	Работа по развитию коллектива
1 неделя			

2 неделя			
3 неделя			
4 неделя			

3.5 Конспект внеклассного мероприятия

Класс:

Тема:

Цель: (одна большая). Например: познакомить обучающихся с правилами поведения на дороге, создать условия для....формировать... и т.д.

Задачи:

образовательная – более узкая, по сравнению с целью. Например: дать представление о дорожных знаках и их значении.

воспитательная – воспитывать ответственность, дисциплинированность и пр. (в зависимости от темы классного часа).

развивающая - развивать мышление, память и пр. (в зависимости от форм работы, которые будут применяться на классном часе).

Форма: классный час

Методы: беседа, игра и пр.

Оборудование: указываете тот дидактический материал, который будет использован при проведении (например, карточки, презентация и т.д. Доска и мел не учитывается).

Мизансцена (оформление кабинета, схема расположения учителя, учащихся, парт показывается схематично, рисунками):

План классного часа

I. Организационный момент

II. Основная часть:

1. Сообщение темы

2. Беседа

3. Игры... и т.д. (данные разделы приведены в качестве примера, там могут быть и другая последовательность, и другие формы проведения).

III. Подведение итогов

Ход классного часа

I. Организационный момент (не расписывается)

II. Основная часть.

1. Сообщение темы

- Сегодня, ребята, мы поговорим о....

2. Беседа

- А как вы понимаете....? (Ответы детей).

3.

4...

III. Подведение итогов

Список литературы

1. Щуркова Н.Е. Воспитание детей в школе: новые подходы и новые технологии. - Москва: Юная школа, 1998. — 208 с.

3.6 Примерная схема анализа воспитательного мероприятия

I. Общие сведения

1.Название мероприятия.

2.Дата и место его проведения. Кто проводит?

3.Состав группы учащихся: мальчики, девочки по интересам и др.

4. Вид деятельности: входит ли она в систему или является эпизодическим мероприятием.

5. Цель мероприятия: на решение каких задач классного коллектива и формирование каких качеств личности учащихся рассчитано данное мероприятие

6. Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности:

а) соответствие занятия общим воспитательным задачам,

б) уровню развития классного коллектива,

в) возрастным особенностям учащихся.

II. Анализ подготовки мероприятия

1. Кто был инициатором данного мероприятия, и как оно готовилось? В чем и как проявлялось активность, самостоятельность и инициатива учащихся.

2. Методика подготовки мероприятия:

· планирование,

· разработка,

· участие в них детей.

3. Удалось ли в подготовительный период вызвать понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности.

III. Ход мероприятия

1. Насколько убедительно, четко, эмоционально были раскрыты перед учащимися цели и задачи предстоящей деятельности?

2. Насколько содержательно, интересно и организовано проходила работа?

3. Какие знания приобрели учащиеся в ходе мероприятия, какие социальные установки формировались у учащихся, к какой общественно полезной деятельности побуждало их занятие?

4. Какие выводы сделали учащиеся по ходу работы и в заключение? Каких результатов достигли?

5. Как сказались проведенное мероприятие на формирование общественного мнения коллектива и отдельных учащихся, на их взаимоотношениях? Каким может быть последствие этого занятия для развития коллектива, для формирования его общественной направленности?

6. Роль и место старших (воспитателя, психолога, приглашенных) на данном занятии.

IV. Общая оценка воспитательного мероприятия

1. Насколько удалось достигнуть воспитательных целей и задач? Причины успехов, неудач, ошибок?

2. Общая оценка воспитательной ценности проведенной работы.

3. Психолого-педагогические выводы и предложения в адрес воспитателей и учащихся.

V. Анализ деятельности воспитателя

1. Какие черты характера воспитателя способствовали проведению воспитательной работы с учащимися, какие наоборот мешали?

2. Какие педагогические способности проявлялись при проведении воспитательной работы с учащимися?

3. Проявился ли педагогический такт воспитателя и в чем именно? Случаи нетактичности воспитателя.

4. Способствовало ли или мешало психическое состояние воспитателя проведению воспитательной работы и почему?

3.7 Проведение беседы с учителем и учащимися

Протокол беседы студентки ____ группы, ____ курса
с учителем ____ класса, ____ школы

Дата проведения беседы:

Цель проведения беседы:

Содержание беседы:

Примерные вопросы для беседы с учителем

- общая характеристика класса, его особенности, уровень развития учащихся, успеваемость детей по разным предметам;
- взаимоотношения детей между собой и с учителем, круг интересов детей, особенности трудных детей;
- традиции классного коллектива;
- система воспитательной работы учителя;
- помощь студента учителю в период практики;
- формы и методы работы с детьми в период практики.

Анализ беседы: в ходе беседы было выяснено, что.... в результате беседы...

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Индексы компетенций	Уровни сформированности компетенций
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1- 4.5	Неудовл.: не достигнут Удовл. Пороговый уровень: Часть заданий по практике не выполнена, имеются замечания. Практикант во многом зависим от методиста, знания на практике применяются фрагментарно. Учебно-производственная дисциплина номинально соблюдается, уровень ответственности средний. Имеются трудности в установлении контакта с участниками педагогического процесса. Сформированность компетенций минимально достаточна. Хорошо. Базовый уровень: Отдельные задания по практике выполнены с несущественными замечаниями. Практикант в основном самостоятелен, использует полученные знания на практике. Учебно-производственная дисциплина в целом соблюдается, уровень ответственности достаточный. Взаимодействие с участниками педагогического процесса установлено. Отдельные компетенции имеют резерв роста. Отлично. Высокий уровень: Все задания по практике выполнены без замечаний. Практикант полностью самостоятелен, эффективно применяет знания на практике. Отличается соблюдением учебно-производственной междисциплинарного курса, высоким уровнем ответственности. Установлено формальное и неформальное взаимодействие с участниками педагогического процесса. Все компетенции сформированы в полном объеме.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Код, специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Форма контроля в семестре, Экзамен / 5
в том числе курсовая работа (курсовой
проект)

Квалификация: Учитель начальных классов

Форма обучения: Очная

Общая трудоемкость (час): 429

Разработчики:

Бакланова Г.А., доцент, кандидат педагогических наук

Богущая Т.В., доцент, кандидат педагогических наук, доцент

Ковалева А.С., доцент, кандидат педагогических наук, доцент

Лабунина М.В., старший преподаватель

Положительное заключение работодателя:

Знамова Е.А., директор МАОУ «СОШ № 135» г. Барнаула, от «15» января 2021 г.

Принят:

на заседании Ученого совета Института психологии и педагогики от «18» января 2022 г.,
протокол № 4.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ С
УКАЗАНИЕМ ФОРМ КОНТРОЛЯ И СРЕДСТВ ОЦЕНИВАНИЯ**

Индексы компетенций	Результат обучения	Формы контроля и оценочные средства
ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8 ПК 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5	уметь: – понимать сущность и социальную значимость деятельности классного руководителя; – устанавливать профессиональные взаимоотношения с коллегами, клиентами, руководством; организовывать работу коллектива, команды; –самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития; заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; -осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий; - осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей; - строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих; - планировать деятельность классного руководителя; - оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации; - совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; -изучать особенности семейного воспитания обучающихся; - использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса; - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом.	Экзамен
ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8 ПК 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5	знать - теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; – основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;	Экзамен

	- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения; - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; основы делового общения; - содержание и формы работы с семьей; способы диагностики результатов воспитания.	
ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8 ПК 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5	практический опыт - обеспечения деятельности классного руководителя.	Экзамен

2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Примерные практические задания к экзамену:

Задание 1. Составьте план деятельности классного руководителя на четверть.

Задание 2. Разработайте план анализа воспитательного мероприятия.

Задание 3. Разработайте тематику бесед и рассказов экологической направленности для младших школьников.

Задание 4. Представьте фрагмент внеклассного занятия, на котором используется метод «анализ экологических ситуаций».

Задание 5. Подберите задания для наблюдений на экологической экскурсии.

Задание 6. Разработайте примерный проект безопасной образовательной среды для лиц с ОВЗ в образовательной организации (отклонение в развитии на выбор студента).

Задание 7. Разработайте примерный проект первого дня ребенка в школе.

Задание 8. Разработайте пакет подвижных игр для младших школьников (три игры).

Задание 9. Представьте план беседы с родителем ученика начальных классов.

Задание 10. Разработайте примерный тематический план родительских собраний на год с краткой характеристикой одного из них (на выбор студента).

Задание 11. Составьте программу педагогического наблюдения за учеником.

Задание 12. Составьте схему содержательной модели адаптивной программы для работы с учащимися с ОВЗ.

Задание 13. Составьте таблицу «Права и обязанности классного руководителя».

Задание 14. Составьте план-конспект занятия внеурочной деятельности по экологическому воспитанию младших школьников.

Задание 15. Составьте циклограмму для классного руководителя.

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО УРОВНЯМ

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: владеет единичными навыками применения форм, методов, приемов и средств организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; при непосредственной помощи педагога определять цели, содержание, формы, методы, средства и результаты совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями; отбирать необходимый комплекс диагностических методик для оценки результатов воспитания; при непосредственном участии педагога составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности младшего школьника, допуская некоторые ошибки; техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений.

Хорошо. Базовый уровень: знает структуру и виды деятельности классного руководителя; особенности реализации процесса классного руководства в условиях начальной школы; классификацию форм и методов работы с родителями младших школьников, основные принципы отбора эффективных форм и методов взаимодействия с участниками образовательного процесса.

Умеет учитывать в педагогическом взаимодействии и сотрудничестве индивидуальные особенности учащихся, поддерживать их активность, самостоятельность, творческие способности в обучении и воспитании; соотносить диагностический инструментарий с индивидуальными и возрастными особенностями младших школьников; выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках реализации классного руководства.

Отлично. Высокий уровень: Знает: классификацию форм и методов работы с родителями младших школьников, принципы отбора эффективных форм и методов взаимодействия с участниками образовательного процесса; основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; особенности процесса социализации обучающихся; условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми; теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения; педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; основы делового общения; особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи; содержание и формы работы с семьей; способы диагностики результатов воспитания: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации; логику анализа деятельности классного руководителя.

Умеет: оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации; совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты; составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими).

