

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Форма контроля в семестре
зачетс оценкой 8

Программу составил:

Ковалева А.С., доцент, канд. пед. наук, доцент

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование: Специальная психология,
утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «29» марта 2021 г., протокол № 7.

Программа принята:

на заседании Ученого совета института психологии и педагогики

Протокол от «19» января 2021г. №4

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель – обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы), по результатам защиты которой оценивается готовность выпускника к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачи:

- разработка индивидуальной образовательно-коррекционной программы, планирование коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ОВЗ; выбор и создание учебно-методического материала;
- осуществление психолого-педагогического сопровождения процессов социализации и профессионального самоопределения лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- психолого-педагогическое изучение особенностей психофизического развития, образовательных возможностей, потребностей и достижений лиц с ОВЗ;
- консультирование лиц с ограниченными возможностями здоровья, членов их семей и представителей заинтересованного окружения по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации.
- проектирование содержания образовательных программ с учетом индивидуальных особенностей сбор, анализ и систематизация информации в сфере профессиональной деятельности;
- постановка и решение исследовательских задач, сбор, анализ и систематизация информации в сфере профессиональной деятельности;
- обобщение и презентация результатов исследовательской деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Необходимой предварительной подготовкой является изучение таких дисциплин как «Психологическая саморегуляция профессиональной деятельности специального психолога», «Психолого-педагогическая диагностика лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Психолого-педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса», а также прохождение следующих видов производственных практик: научно-исследовательская работа; ознакомительная; педагогическая практика.

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Прохождение производственной (преддипломной) практики является необходимой основой для и подготовки к государственной итоговой аттестации.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)

УК - 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК - 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Индикаторы достижения компетенции	Результаты освоения практики
ИУК - 1.1. Ставит и анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИУК - 1.2. Осуществляет поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач ИУК - 1.3. Рассматривает различные варианты решения поставленных задач на основе системного подхода, научных методов и достижений ИУК - 1.4. Прогнозирует практические последствия различных способов решения поставленных задач ИУК-1.5. Формирует собственные мнения и суждения, аргументирует выводы с применением философско-понятийного аппарата	Знает: - различные варианты решения поставленных задач на основе системного подхода, научных методов и достижений Умеет: - осуществлять поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач; - ставить и анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие Владеет: - навыками формирования собственного мнения и суждения, аргументирует выводы с применением философско-понятийного аппарата; - навыками прогнозирования практических последствий различных способов решения поставленных задач
ИУК - 2.1.Формулирует цель деятельностии обеспечивающие ее достижение задачи, выбирает оптимальные способы их решения ИУК - 2.2. Планирует достижение цели с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере профессиональной деятельности ИУК - 2.4. Публично представляет полученные в ходе реализации проекта результаты	Знает: - сущность формулирования цели деятельностии обеспечивающие ее достижение задачи, выбирает оптимальные способы их решения Умеет: - планировать достижение цели с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере профессиональной деятельности Владеет: - навыками публичного представления полученных в ходе реализации проекта результаты
ИУК - 4.1. Воспринимает, анализирует и критически оценивает профессиональную информацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знает: - сущность анализа и критической оценки профессиональной информации в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) Умеет: - осуществлять выбор языковых средств в соответствии с поставленными коммуникативными задачами и

ИУК - 4.2. Осуществляет выбор языковых средств в соответствии с поставленными коммуникативными задачами и демонстрирует владение грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) ИУК - 4.3. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах) в рамках деловой профессиональной коммуникации ИУК - 4.4. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач	демонстрирует владение грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) Владеет: - стратегиями устного и письменного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах) в рамках деловой профессиональной коммуникации - информационно-коммуникационными технологиями для решения различных коммуникативных задач
ИУК - 5.1. Анализирует социокультурное разнообразие общества, используя знание о моделях взаимодействия людей на исторических этапах и в современном мире, об основных философских, религиозных и этических учениях ИУК - 5.2. Выявляет этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности ИУК - 5.3. Демонстрирует уважительное отношение к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия	Знает: об основах анализа социокультурного разнообразия общества, используя знание о моделях взаимодействия людей на исторических этапах и в современном мире, об основных философских, религиозных и этических учениях Умеет: выявлять этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности Владеет: навыками демонстрации уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия

ИУК - 6.1. Определяет задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы ИУК - 6.2. Осознает возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда ИУК - 6.3. Реализует принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии	Знает: возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда Умеет: определять задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы Владеет навыками: реализации принципов самоорганизации в личностном и профессиональном развитии
--	--

4. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА(Ы) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Вид практики: производственная.

4.2. Тип практики: преддипломная

4.3. Способ проведения практики: стационарная, выездная.

4.4. Форма(ы) проведения: дискретно по периодам проведения практики.

4.5. Объем практики. 324 часа / 9з.е.

4.6. Практическая подготовка: управленческая практика организуется путем непосредственного выполнения обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5. БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Базой проведения практики является кафедра специальной педагогики и психологии института психологии и педагогики АлтГПУ, профильные организации, а также организации системы социальной защиты и здравоохранения, оказывающие услуги лицам с ОВЗ на основе договоров о проведении практики.

6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, АТТЕСТАЦИИ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

6.1. Формы текущего контроля:

- участие в установочной конференции;
- индивидуальные консультации;
- выполнение индивидуальных заданий;
- участие в итоговой конференции;
- оформление отчетной документации, отчет обучающегося.

6.2. Формы промежуточной аттестации:

- зачет с оценкой.

6.3. Отчетная документация:

По окончании практики обучающийся сдает научному руководителю отчет о работе, который содержит сведения о выполненных заданиях по практике (см. Приложение).

Основным результатом преддипломной практики должен быть текст выпускной квалификационной работы.

На основе представленного отчета и рукописи выпускной квалификационной работы руководитель выставляет итоговую отметку в ведомости и зачетной книжке.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы(структура)	Содержание деятельности обучающихся
1.	Подготовительный	Составление индивидуального плана работы, разработка методики исследования, обсуждение с научным руководителем порядка его реализации, знакомство с базой практики. Индивидуальная программа деятельности студента должна быть согласована с руководителем по практике, планом работы коллектива базы практики и обусловлена целью и задачами выпускной квалификационной работы. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности Организации с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Отчет по итогам практики обучающегося (ниже см. в Приложении 1.1. соответствующую форму). Согласование индивидуальных заданий с руководителем практики от профильной организации и обучающимся (прикрепляется к Отчету по практике, форма представлена в Приложении 1.1.).
2	Основной	Проведение исследования, апробация полученных результатов, предварительная проверка результатов исследования. Данный этап включает: проведение обследования, с целью выявления особенностей, состояния развития функций, свойств, процессов; самостоятельное проведение формирующего эксперимента (коррекционных занятий – индивидуальных, подгрупповых, фронтальных; проведение индивидуальной коррекционной работы в повседневной жизни, с использованием режимных моментов; сбор и накопление практического и методического материала по теме исследования; пропаганду дефектологических знаний среди коллег, родителей; оформление стендов, стенгазет, логопедических уголков, проведение родительских собраний и т. д. если это входит в программу исследования.
3	Заключительный	Написание текста выпускной квалификационной работы, оформление отчета по практике. Приложения к отчету могут содержать: образцы документов, которые обучающиеся в ходе практики самостоятельно составляли или в оформлении которых принимали участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения преддипломной практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных студентом по материалам, собранным на практике).

		Итогом преддипломной практики является окончательное форматирование, редактирование и оформление в соответствии с требованиями выпускной квалификационной работы, а также подготовка сопровождающей документации (проверка на заимствования, подготовка текста выступления).
--	--	--

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ: Приложение 2.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 3.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>.

Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--i1abbnckbmcl9fb.xn--p1ai>.

Научно-методический журнал - «Альманах Института коррекционной педагогики», сетевое издание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://alldef.ru/>

9.3. Перечень программного обеспечения:

1. Пакет MicrosoftOffice.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Интернет браузер.
6. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
7. Медиа проигрыватель.
8. Программа 7zip.
9. Пакет KasperskyEndpointSecurity 10 forWindows.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: Приложение 4.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
4. Оборудованная учебно-научно-исследовательская лаборатория.
5. Аудио, -видеоаппаратура.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Преддипломная практика является завершающим этапом формирования навыков обучающегося по организации и выполнению научно-исследовательской деятельности (научный поиск; работа с теоретическими источниками; презентация научной информации

в различных формах; участие в научных дискуссиях и др.). При этом в качестве предметной области может выступать как область соответствующей фундаментальной науки, так и область прикладного знания.

Студент-практикант работает в соответствии с индивидуальным планом, который составляется совместно с руководителем практики. Студент обязан выполнять требования руководителя практики, участвовать в запланированных научным руководителем мероприятиях, строго следовать установленному регламенту прохождения практики.

Рекомендуется обращать особое внимание при подготовке к проведению психолого-педагогической диагностики, коррекционно-развивающих занятий на структуру оформления конспектов, подбор стимульных, наглядных материалов.

Для успешного выполнения преддипломной практики обучающиеся должны использовать все возможности осуществления сбора, систематизации, обработки и анализа информации по теме ВКР. Следует помнить, что выпускная квалификационная работа является авторским научным исследованием, ответственность за которую несет лично выпускник.

Обучающийся в подготовительный этап прохождения практики получает индивидуальные задания в соответствии с деятельностью профильных организаций, Университета.

Обучающийся с ОВЗ может получить альтернативные задания в рамках прохождения практики с учетом имеющихся ограничений.

По вопросам организации практики следует обращаться к руководителям практики:

- факультетскому руководителю – по вопросам места и периода прохождения практики, оформления медицинских книжек и т.д.;
- групповому руководителю – по вопросам выполнения заданий и отчетных документов и т.д.;
- руководителю от профильной организации – по вопросам проведения инструктажа по внутреннему трудовому распорядку, технике безопасности, пожарной безопасности, подготовки характеристик и т.д.

При составлении индивидуального графика обучения

для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий

- проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей по выполнению заданий практики. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

- выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки;

- применение мультимедийных технологий в процессе прохождения практики (выполнения заданий), что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

- дистанционную форму индивидуальных консультаций. Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности лица с ОВЗ, следить за его действиями при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также позволяет обеспечивать возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности (форум, вебинар, skype-консультирование). Эффективной формой проведения онлайн-консультаций являются вебинары, которые могут быть использованы для проведения виртуальных консультаций с возможностью сетевого взаимодействия всех участников дистанционного обучения.

Обучающийся с ОВЗ может получить альтернативные задания в рамках прохождения практики с учетом имеющихся ограничений. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с

потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями;
- самостоятельно сообщить в соответствующее подразделение по работе со студентами с ОВЗ о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий.

Приложение 1.1.
Отчет о прохождении практики

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

Кафедра специальной педагогики и психологии

Направление подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое)
образование
Профиль подготовки: Специальная психология

ОТЧЁТ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Выполнил (а): студент(ка) ____
гр.
ФИО

(подпись)

Факультетский руководитель:
кандидат пед. наук, доцент
Иванова Т.А.

(подпись)

Оценка: _____
Дата: _____

Содержание отчета

1. *Сроки прохождения практики:*
(в соответствии с учебным графиком).
2. *Место прохождения практики:*
(кафедра специальной педагогики и психологии института психологии и педагогики АлтГПУ, профильные организации, а также организации системы социальной защиты и здравоохранения, оказывающие услуги лицам с ОВЗ на основе договоров о проведении практики).
3. *Задачи индивидуальной программы практики:*
(задачи выполнения ВКР)
4. *Описание выполненной работы:*
(в соответствии с пунктом 2.2. данной программы)
5. *Характеристика результатов практики:*
(обзор изученности темы, источники, анализ количественных и качественных показателей, и т.п.)
6. *Выводы:*
(в соответствии с целью, гипотезой и задачами ВКР).

**Лист ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка,
инструкцией (ями) по охране труда и пожарной безопасности**

Ознакомлен с документом	ФИО / подпись студента / дата	Организация	ФИО / подпись ответственного за ознакомление / дата
Правила внутреннего трудоого распорядка			
Инструкция (и) по охране труда и пожарной безопасности			

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

рабочего графика в период прохождения практической подготовки

Ф.И.О. обучающегося		
Направление подготовки / Специальность		
Профиль / Программа Группа		
Вид практических работ	Практика	
В случае проведения практики – вид и тип практики	Производственная: преддипломная	
Профильная организация / Подразделение Университета		
Дата начала и окончания вида практической подготовки		
Режим практической подготовки по дням недели	Указывает режим работы учреждения – базы практики	
При проведении практики – этапы, индивидуальные задания и результаты практики		
Этапы практики (в соответствии с рабочей программой)	Содержание индивидуальных заданий	Планируемый результат
с... _____ по _____		
с... _____ по _____		
с... _____ по _____		

Руководитель от факультета/института _____ / _____

Подпись / И.О. Фамилия

Руководитель от Профильной организации _____ / _____

Подпись / И.О. Фамилия

Обучающийся _____ / _____

Подпись / И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

СХЕМА ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Титульный лист

ДНЕВНИК

производственной ознакомительной практики студента _____ курса, _____ группы

ИПиП АлтГПУ

Ф.И.О.

с _____ по _____ 20__ г.

Название и адрес образовательной организации, в которой проходили практику

Ф.И.О. факультетского руководителя практики, подпись.

Ф.И.О. г научного руководителя, подпись.

Разделы дневника

Дата	Наименование мероприятия	Отметка о выполнении
15.10	1. Изучил 2. Ознакомился.....	Выполнено
16.10	1. Присутствовал... 2. Получил консультацию	

Студент практикант

личная подпись

инициалы и фамилия

Список литературы

Код: 44.03.03

Образовательная программа: Специальное (дефектологическое) образование:

Специальная психология

Учебный план: СП44.03.03-2021.plx

Дисциплина: Производственная практика: преддипломная практика

Кафедра: Специальной педагогики и психологии

Тип	Книга	Количество
Основная	Брызгалова С. И. Введение в научно-педагогическое исследование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов специалитета, бакалавриата, магистратуры / С. И. Брызгалова. — Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2012. — 171 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/23768 .	9999
Основная	Рузавин Г. И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Рузавин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81665.html .	9999
Основная	Хожемпо В. В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Хожемпо, К. С. Тарасов, М. Е. Пухляко. — Москва: РУДН, 2010. — 108 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/11552 .	9999
Дополнительная	Новиков А. М. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. — Москва: Либроком, 2010. — 280 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/8500 .	9999
Дополнительная	Основные требования к оформлению научно-исследовательских работ студентов (НИРС). Библиографическое описание ресурсов. Библиографические ссылки: методические рекомендации / Алтайская государственная педагогическая академия, Научно-педагогическая библиотека, Библиографический информационный центр ; сост.: В. В. Гарбузова, О. Н. Жукова, Е. Р. Ярославцева ; науч. ред. А. В. Контев. — Барнаул: НПБ АлтГПУ, 2019. — URL: http://library.altspu.ru/method19/ . — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Дополнительная	Пещеров Г. И. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/77633.html .	9999
Дополнительная	Шкуропацкая М. Г. Формирование навыков научно-исследовательской деятельности в вузе [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / М. Г. Шкуропацкая ; Бийский пед. гос. ун-т. — Бийск: БГПУ им. В. М. Шукшина, 2009. — 208 с. — URL: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/645202/ .	9999

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Код, направление подготовки (специальности):
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Профиль (направленность):
Специальная психология

Форма контроля в семестре
Зачет с оценкой 8

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Разработчик: Ковалева А.С., доцент, канд. пед. наук, доцент

Принят на заседании кафедры специальной педагогики и психологии
Протокол от «29» декабря 2020 г. № 6
Заведующий кафедрой: Сурнина М.В., доцент, канд. пед. наук, доцент

1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА ЭТАПАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ВИДОВ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)

УК - 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК - 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Индикаторы сформированности компетенций	Виды работ по практике, включающие работу обучающихся	Формы контроля и оценочные средства
1. Подготовительный этап		
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3	Составление индивидуального плана работы, разработка методики исследования, обсуждение с научным руководителем порядка его реализации, знакомство с базой практики. Индивидуальная программа деятельности студента должна быть согласована с руководителем по практике, планом работы коллектива базы практики и обусловлена целью и задачами выпускной квалификационной работы. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности Организации с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Отчет по итогам практики обучающегося Согласование индивидуальных заданий с руководителем практики от профильной организации и обучающимся	Участие в установочной конференции по практике Внесение подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Отчет по итогам практики обучающегося. Согласование индивидуальных заданий
2. Основной этап		
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Проведение исследования, апробация полученных результатов, предварительная проверка результатов исследования. Данный этап включает: проведение обследования, с целью выявления особенностей, состояния развития функций, свойств, процессов; самостоятельное проведение формирующего эксперимента (коррекционных занятий – индивидуальных, подгрупповых, фронтальных; проведение	Оформление глав выпускной квалификационной работы и содержания деятельности на этапе формирующего эксперимента.

УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3	индивидуальной коррекционной работы в повседневной жизни, с использованием режимных моментов; сбор и накопление практического и методического материала по теме исследования; пропаганду дефектологических знаний среди коллег, родителей; оформление стендов, стенгазет, логопедических уголков, проведение родительских собраний и т. д. если это входит в программу исследования.	
3. Заключительный		
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3	Написание текста выпускной квалификационной работы, оформление отчета по практике. Приложения к отчету могут содержать: образцы документов, которые обучающиеся в ходе практики самостоятельно составляли или в оформлении которых принимали участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения преддипломной практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных студентом по материалам, собранным на практике). Итогом преддипломной практики является окончательное форматирование, редактирование и оформление в соответствии с требованиями выпускной квалификационной работы, а также подготовка сопровождающей документации (проверка на заимствования, подготовка текста выступления).	Отчет по итогам практики. Дневник практики Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки прохождения практики.

2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДОСТИЖЕНИЯ ИНДИКАТОРОВ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Перечень индикаторов компетенций	Виды учебной деятельности	Формы контроля и оценочные средства	Баллы
Семестр 8			
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3;	Выполнение заданий в рамках практики	Написание тезисов научного (дипломного) исследования, раскрывающие актуальность, цель, задачи, объект, предмет, методы, теоретическую базу, результаты и практическую значимость проведенного исследования.	20

УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3			
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5;	Выполнение заданий в рамках практики	Подбор практического материала по теме исследования: диагностический инструментарий, перспективно-тематическое планирование, сопоставительный анализ динамики развития и пр.	40
УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4;	Выполнение заданий в рамках практики	Составление библиографического списка использованной литературы, оформленного в соответствии с требованиями	20
УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3	Зачет с оценкой	Отчет по итогам практики. Дневник практики	20
Всего			100

3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Задания для самостоятельной работы

1. Написать тезисы научного исследования (6-8 стр.), раскрывающие актуальность, цель, задачи, объект, предмет, методы, теоретическую базу, результаты и практическую значимость проведенного исследования.
-ТЕЗИСЫ.
2. Осуществить подбор практического материала по теме исследования (объем по согласованию с научным руководителем): привести перечень примеров, классифицированных исходя из задач исследования, со ссылками, оформленными в соответствии с требованиями стандарта.
 - 1) ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ;
 - 2) ПЕРСПЕКТИВНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ;
 - 3) КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (НЕ МЕНЕЕ 3-Х КОНСПЕКТОВ);
 - 4) СОПОСТАВИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ДИНАМИКИ РАЗВИТИЯ (НА КОНСТАТИРУЮЩЕМ И КОНТРОЛЬНОМ ЭТАПЕ).

3. Составление полного библиографического списка использованной литературы, оформленного в соответствии с требованиями, содержащего не менее 25 научно-теоретических источников (<http://library.altspu.ru/method/>).
- БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.
4. . Написание отчета по итогам прохождения преддипломной практики. Оформление отчетных материалов по итогам практики в папку-скоросшиватель (с титульным листом).

1. Индивидуальные задания по практике:

Вопросы для самоконтроля

1. Какие трудности возникли в процессе практики?
2. Каковы причины затруднений?
 - а) недостаток знаний;
 - б) недостаток практических умений;
 - в) свойства и качества личности (студента, руководителя практики, сотрудников школы);
 - г) недостаточная помощь учителя-логопеда класса;
 - д) другое.
3. Готовы ли Вы к работе в качестве специалиста психолого-педагогического сопровождения?
 - а) да;
 - б) нет;
 - в) не вполне.
4. Если «нет», укажите причины.
5. В чём Вы видите положительное влияние практики?
 - а) в возможности применить знания, полученные в АлтГПУ;
 - б) в получении практических умений;
 - в) в возможности проверить правильность выбора профессии;
 - г) другое.
6. В чём Вы видите недостатки практики?
 - а) в плане практики;
 - б) в коротком отрезке времени, отведённом на практику;
 - в) другое.
7. Довольны ли Вы практикой?
 - а) вполне;
 - б) скорее да, чем нет;
 - в) скорее нет, чем да;
 - г) нет.
 - д) затрудняюсь ответить.
8. Ваши предложения по совершенствованию практики

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индикаторы достижения компетенции	Уровни сформированности компетенций
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3	Неудовл.: не достигнут Удовл. Пороговый уровень: Часть заданий по практике не выполнена, имеются замечания. Практикант во многом зависим от методиста, знания на практике применяются фрагментарно. Учебно-производственная дисциплина номинально соблюдается, уровень ответственности средний. Имеются трудности в установлении контакта с участниками педагогического процесса. Сформированность компетенций минимально достаточна. Хорошо. Базовый уровень: Отдельные задания по практике выполнены с несущественными замечаниями. Практикант в основном самостоятелен, использует полученные знания на практике. Учебно-производственная дисциплина в целом соблюдается, уровень ответственности достаточный. Взаимодействие с участниками педагогического процесса установлено. Отдельные компетенции имеют резерв роста. Отлично. Высокий уровень: Все задания по практике выполнены без замечаний. Практикант полностью самостоятелен, эффективно применяет знания на практике. Отличается соблюдением учебно-производственной дисциплины, высоким уровнем ответственности. Установлено формальное и неформальное взаимодействие с участниками педагогического процесса. Все компетенции сформированы в полном объеме.