

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе и
международной деятельности

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА ДЕТЕЙ)**

Код, направление подготовки :
44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)

Профиль (направленность):
Математика и Информатика

Форма контроля
Зачет с оценкой 2 курс

Физическая культура и
Безопасность жизнедеятельности

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
заочная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):
324 / 9

Программу составили:

Сигитова Л.И., доцент кафедры общей и социальной педагогики, канд. пед. наук, доцент;

Колесова С.В., зав. кафедрой общей и социальной педагогики, канд. пед. наук, доцент

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП

44.03.05 Педагогическое образование: Математика и Информатика

утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «26» марта 2020 г., протокол № 6

Программа утверждена:

на заседании Ученого совета Института психологии и педагогики

Протокол от «04» февраля 2020 г. № 1

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель – практическая подготовка к осуществлению социально-педагогической деятельности в процессе практики по организации летнего отдыха детей.

Задачи:

1. Актуализация и обогащение теоретических знаний о формах организации летнего отдыха;
2. Отработка навыков использования социально-педагогических технологий в процессе организации летнего отдыха детей;
3. Отработка практических умений и навыков организации работы с временным детским коллективом в различных видах оздоровительных учреждений летнего организованного отдыха детей;
4. Воспитание устойчивого интереса к профессии учителя и адекватной профессиональной направленности;
5. Формирование у студентов профессиональных умений и навыков (компетенций), необходимых для успешного осуществления воспитательного процесса.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения педагогической практики обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Психология», «Педагогика», «Организация воспитательной работы в образовательном учреждении», факультатива «Основы вожатской деятельности» и собственного жизненного опыта.

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Производственная практика: педагогическая практика, Производственная практика: проектно-технологическая.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Индикаторы достижения компетенции	Результаты освоения практики
ИОПК-3.1 – формулирует цели и содержание, результаты совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;	<i>Знает:</i> цели, содержание, результаты совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; технологии организации совместной и индивидуальной внеучебной деятельности обучающихся; приемы поддержания мотивации у обучающихся к совместной и индивидуальной воспитательной деятельности;
ИОПК-3.2 – применяет технологии организации совместной и индивидуальной учебной и внеучебной деятельности обучающихся;	<i>Умеет:</i> формулировать цели, содержание, результаты совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; применять технологии

ИОПК-3.3 – использует приемы поддержания мотивации у обучающихся к совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности;	организации совместной и индивидуальной внеучебной деятельности обучающихся; поддерживать мотивацию у обучающихся к совместной и индивидуальной воспитательной деятельности; <i>Владеет:</i> навыками построения цели, содержания, результатов совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; навыками применения технологии организации совместной и индивидуальной внеучебной деятельности обучающихся; мотивации детей к совместной и индивидуальной воспитательной деятельности;
ИОПК-4.1 – демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры;	<i>Знает:</i> базовые ценности национальной культуры; цели, содержание, формы, методы, средства и прогнозируемые результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; особенности формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; <i>Умеет:</i> демонстрировать базовые ценности национальной культуры; формулировать цели, определять содержание, формы, методы, средства и прогнозировать результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; формировать у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде; <i>Владеет:</i> приемами демонстрации базовых ценностей национальной культуры; формы, методов, средств и прогнозирования результатов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; навыками формирования у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде;
ИОПК-4.2 – формулирует цели, содержание, определяет формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;	
ИОПК-4.3 – осуществляет учебно-воспитательную деятельность в соответствии с духовно-нравственными принципами на основе базовых национальных ценностей;	
ИОПК-6.1 – учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся и воспитанников;	<i>Знает:</i> индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся и воспитанников; психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ИОПК-6.2 – применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;	<i>Умеет:</i> учитывать в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся и воспитанников; применять психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; <i>Владеет:</i> способами учета в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся и воспитанников; психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
ИОПК-7.1 – определяет статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ;	<i>Знает:</i> статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности в рамках организации летнего отдыха детей; формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями); теоретические основы
ИОПК-7.2 – обоснованно выбирает и реализует формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями);	конструктивного разрешения межличностных конфликтов между участниками образовательных отношений; <i>Умеет:</i> определять статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности в рамках организации летнего отдыха детей; обоснованно выбирать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями); конструктивно разрешать межличностные конфликты между участниками образовательных отношений;
ИОПК-7.3 – конструктивно разрешает межличностные конфликты участников образовательных взаимодействий;	<i>Владеет:</i> способами определения статусно-ролевых позиций участников образовательной деятельности в рамках организации летнего отдыха детей; навыками построения цели, определения содержания, навыками использования формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями); навыками конструктивного разрешения межличностных конфликтов между участниками образовательных отношений;
ИОПК-8.1 – демонстрирует специальные научные знания в педагогической деятельности;	<i>Знает:</i> теоретические основы проектирования и осуществления воспитательного процесса, внеурочной деятельности; методы научного исследования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
ИОПК-8.2 – осуществляет урочную и внеурочную деятельность с привлечением специальных научных знаний;	<i>Умеет:</i> применять специальные научные знания в педагогической деятельности; проектировать и осуществлять воспитательный процесс на основе специальных научных знаний; применять методы научного исследования в педагогической деятельности.
ИОПК-8.3 – применяет методы научного (в том числе научно-педагогического) исследования в педагогической деятельности	<i>Владеет:</i> специальными научными знаниями в

	педагогической деятельности; навыками проектирования и осуществления воспитательного процесса на основе специальных научных знаний; навыками научного исследования педагогической деятельности.
--	---

4. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА(Ы) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Вид практики: производственная.

4.2. Тип практики: педагогическая (организация летнего отдыха детей).

4.3. Способ проведения практики: стационарная, выездная.

4.4. Форма(ы) проведения: дискретно по периодам проведения практики.

4.5. Объем практики 324 часа / 9 з.е.

5. БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Профильные организации: организации, с которыми Университет заключил договоры о проведении практик с обучающимися, образовательные учреждения всех видов и типов, учебно-воспитательные учреждения, летние детские площадки, детские оздоровительные лагеря.

5.2. Структурные подразделения Университета: Институт психологии и педагогики, кафедра общей и социальной педагогики.

6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, АТТЕСТАЦИИ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

6.1. Формы текущего контроля:

- индивидуальные консультации;
- выполнение индивидуальных заданий;
- участие в установочной и итоговой конференциях;
- оформление отчетной документации, отчет обучающегося;
- лист получения индивидуального задания на практику.

6.2. Формы промежуточной аттестации:

- зачет с оценкой в 4 семестре.

6.3. Отчетная документация:

По окончании практики обучающийся сдает руководителю практики Отчет (Приложение 1.1), который содержит сведения о выполненной обучающимся работе в период практики, и материалы, подготовленные в ходе практики (см. раздел 7).

На основе представленного отчета и комплекта обязательных документов руководитель практики обучающегося отмечает в характеристике (Приложение 1.7) уровень сформированности знаний, умений и навыков для выполнения конкретного вида деятельности. Итоговая отметка выставляется в ведомости и зачетной книжке.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы (структура)	Содержание деятельности обучающихся
1.	Подготовительный	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности Организации (либо Университета) с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося

		в Отчет по итогам практики обучающегося (ниже см. в Приложении 1.1. соответствующую форму). Согласование индивидуальных заданий с руководителем практики от профильной организации.
2.	Основной	Изучение структуры и типа образовательной организации. Составление плана-сетки воспитательной работы студента. Знакомство с детьми, выявление интересов детей, коррекция проблемных качеств личности воспитанников. Организация воспитательной деятельности в соответствии с требованиями образовательной организации и планом воспитательной работы студента. Подбор и проведение методики изучения коллектива детей. Диагностика качеств личности детей. Проведение анализа результатов диагностик. Анализ результатов воспитательной работы. Проведение самоанализа по результатам практики. Оформление отчетной документации.
3.	Заключительный	Итоговая конференция по практике. Проведение промежуточной аттестации (последний день практики).

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ: Приложение 2.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 3.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>.

Библиотека АлтГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.altspu.ru/library>.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

Внеклассная работа: педагогическая копилка. Разработки внеклассных мероприятий для школьников (начальная школа, среднее звено, старшеклассники) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ped-kopilka.ru>

Социальная сеть работников образования «nsportal»: разработки внеклассных воспитательных мероприятий для начальной и средней школы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://nsportal.ru>

Учительский портал: воспитательная работа, уроки, планирование и другое [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://uchitelya.com>

9.3. Перечень программного обеспечения:

9.3.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

Программное обеспечение, необходимое для выполнения заданий с использованием компьютера, средств электронного обеспечения производственных (учебных) процессов и электронного оборудования.

9.3.2. При проведении практики на базе Университета:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Операционная система Linux.

6. Интернет браузер.
7. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
8. Медиа проигрыватель.
9. Программа 7zip.
10. Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows.
11. Редактор изображений Gimp.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

9.4.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

Используются профессиональные базы данных и информационные справочные системы, на использование которых с организацией заключены договоры.

9.4.2. При проведении практики на базе Университета: Приложение 4.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

10.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

1. Оборудованные помещения для пребывания детей с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.
2. Спортивные площадки и актовые залы.
3. Производственные помещения.
4. Аудио-, видеооборудование
5. Производственное оборудование.

10.2. При проведении практики на базе Университета:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
4. Аудио, -видеоаппаратура.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Перед началом практики проводится установочная конференция, на которую приглашаются все обучающиеся и методисты от кафедры общей и социальной педагогики. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Обучающийся до начала практики получает допуск от группового руководителя, отражающий актуальные задачи развития конкретных профильных организаций. Для получения допуска к практике по организации летнего отдыха детей студент предоставляет своему групповому руководителю от университета следующую документацию:

- санитарная книжка,
- договор с образовательной организацией,
- игротека (3 игры, упражнения или тренинга на знакомство, 3 игры, упражнения или тренинга на сплочение коллектива),
- конспект воспитательного мероприятия в соответствии с типом образовательной организации, возрастом детей,
- методика для диагностики личностных качеств детей,
- методика для диагностики коллектива детей,

– план-сетка воспитательной работы студента в соответствии с типом образовательной организации, возрастом детей.

В процессе выполнения заданий по практике обучающийся должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчет о прохождении педагогической практики. Студент реализует содержание практики, выполняет полученное индивидуальное задание в полном объеме. Наблюдает за особенностями организации учебно-воспитательной работы в образовательной организации. Разрабатывает и проводит подвижные игры, воспитательные мероприятия. Изучает особенности организации воспитательной деятельности, проектирует мероприятия, проводит и анализирует их.

Обучающийся обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка образовательной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- в период прохождения практики выполнять профессиональную деятельность, предусмотренную содержанием практики (раздел «Содержание практики»), овладевать необходимыми педагогическими компетенциями;
- своевременно оформлять и предоставлять отчетные материалы руководителю практики.

Обучающийся имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики и индивидуальными планами;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- вносить предложения руководству организации и АлтГПУ по совершенствованию организации и проведения практики.

По вопросам организации практики следует обращаться к руководителям практики:

- факультетскому руководителю (руководителю от Института) – по вопросам места и периода прохождения практики, оформления медицинских книжек и т.д.;
- групповому руководителю – по вопросам выполнения заданий и отчетных документов и т.д.;
- руководителю от профильной организации – по вопросам проведения инструктажа по внутреннему трудовому распорядку, технике безопасности, пожарной безопасности, подготовки характеристики и т.д.

Аттестация по итогам практики проходит в рабочем порядке в форме собеседования по предоставленной отчетной документации по практике после выполнения обучающимися всех заданий. Оценка выставляется факультетским руководителем практики (руководителем практики от Института) из числа преподавателей кафедры общей и социальной педагогики по результатам собеседования и на основании оценки деятельности обучающегося во время прохождения практики групповым руководителем, оценки руководителя профильной организации в характеристике, качества подготовки и оформления отчетной документации. Критерии оценивания и сами задания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время прохождения практики, их причинами и средствами устранения, обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у обучающихся; обучающимися вносятся предложения по организации педагогической практики в будущем для повышения ее эффективности; рассматриваются другие вопросы.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

- проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

- дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle».

Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач. При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Приложение 1**Приложение 1.1****Отчет о прохождении практики**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»

Кафедра общей и социальной педагогики

Направление подготовки: 44.03.05 «Педагогическое образование»
Профиль подготовки: Математика и Информатика

ОТЧЁТ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
(ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА ДЕТЕЙ)**

Выполнил (а): студент(ка) ____
гр.ФИО_____

(подпись)

Руководитель от кафедры:
канд. пед. наук, доцент
Сигитова Л.И.

(подпись)

Оценка: _____
Дата: _____

Барнаул – 20__

Оценочный лист

студента _____ группы _____ подпись _____
 групповой руководитель практики _____

№	Задание	Баллы	Оценка	Подпись группового руководителя
1.	Допуск к практике	5-10		
2.	Сведения об образовательной организации	2-5		
3.	Список детей (№, ФИО, интересы, трудности)	5-10		
4.	Конспект и анализ воспитательного мероприятия в соответствии с типом образовательной организации, возрастом детей	5-10		
5.	Проведение и анализ результатов диагностики личностных качеств детей	5-10		
6.	Проведение и анализ результатов диагностики уровня сформированности коллектива детей	5-10		
7.	Самоанализ результатов практики	5-10		
8.	Участие в установочной и итоговой конференции	5-10		
9.	Оценка в характеристике: – отлично – хорошо – удовлетворительно	20 15 10		
10.	Оформление, представление отчетной документации групповому руководителю практики	2-5		
Итого		50-100		

Руководитель от кафедры
 общей и социальной педагогики
 канд. пед. наук, доцент

Сигитова Л.И.

Приложение 1.3

**Лист ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка,
инструкцией по охране труда и пожарной безопасности**

Ознакомлен с документом	ФИО / подпись студента / дата	Организация	ФИО / подпись ответственного за ознакомление / дата / печать
Правила внутреннего трудоого распорядка			
Инструкция (и) по охране труда и пожарной безопасности			

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
выполнения индивидуальных заданий в период прохождения практики**

Ф.И.О. обучающегося (практиканта)		
Направление подготовки / Специальность		
Профиль / Программа		
Вид и тип практики		
Профильная организация / Подразделение Университета		
Дата начала практики		
Дата окончания практики		
Этапы практики (в соответствии с рабочей программой)	Содержание индивидуальных заданий	Планируемый результат
с... по		
с... по		
с... по		

Руководитель практики от факультета/института _____ / _____
Подпись / И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
Подпись / И.О. Фамилия

Обучающийся (практикант) _____ / _____
Подпись / И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__

Допуск к практике

студента _____ группы _____
 групповой руководитель практики _____

№	Задание	Дата	Подпись группового руководителя
1.	Наличие санитарной книжки		
2.	Наличие договора с образовательной организацией		
3.	3 игры, упражнения или тренинга на знакомство		
4.	3 игры, упражнения или тренинга на сплочение коллектива		
5.	Конспект воспитательного мероприятия в соответствии с типом образовательной организации, возрастом детей		
6.	Методика для диагностики личностных качеств детей		
7.	Методика для диагностики коллектива детей		
8.	План воспитательной работы студента в соответствии с типом образовательной организации, возрастом детей		

Руководитель от кафедры
 общей и социальной педагогики
 канд. пед. наук, доцент

Сигитова Л.И.

Анализ воспитательного мероприятия

I. Общие сведения

1. Тема мероприятия.
2. Цели и задачи воспитательного мероприятия.
3. Вид воспитательной деятельности.
4. Методы, реализованные в воспитательном мероприятии.
5. Форма воспитательного мероприятия.
6. Продолжительность мероприятия.
7. Оборудование (оформление) мероприятия.

II. Подготовительный этап

1. Кто был инициатором и организатором мероприятия? Укажите причину, по которой была проявлена активность, инициативность.
2. Удалось ли в подготовительный период вызвать у учащихся понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности?
3. Каким образом (активность, содержание деятельности и т.д.) учащиеся приняли участие в подготовке и проведении мероприятия?
4. От чего зависел выбор содержания, методов, форм, средств воспитательного мероприятия?
5. Определите степень вашей самостоятельности и творчества в разработке концепта воспитательного мероприятия?

III. Ход мероприятия

1. С помощью каких методов, форм и средств Вы вызвали интерес, положительные эмоции учащихся в ходе мероприятия?
2. С помощью каких методов, форм и средств Вы поддерживали активность учащихся в ходе всего мероприятия?
3. Каким образом в ходе подготовки и проведения воспитательного мероприятия у детей формировались умения и навыки сотрудничества и коллективного взаимодействия?
4. Определите наиболее значимые моменты воспитательного мероприятия. Есть ли продолжение действия этих положительных моментов, сказывающихся на взаимоотношениях учащихся, их личностных качествах и т.д.? В решении каких педагогических проблем удалось продвинуться? Кто из воспитанников сумел отличиться?
5. Определите неудачные моменты воспитательного мероприятия, каковы их причины? Есть ли продолжение действия этих негативных моментов, сказывающихся на взаимоотношениях учащихся, их качествах и т.д.? Кто из детей не смог справиться со своим поручением? Почему?
6. В чем заключалось сотрудничество между Вами и детьми в ходе воспитательного мероприятия? Аргументируйте свой ответ.
7. Какие Ваши педагогические способности помогали при проведении воспитательного мероприятия?
9. Проявили ли Вы педагогический такт? В чём именно? Были ли случаи нетактичности по отношению к детям, педагогам?
10. Как подводились итоги воспитательного мероприятия? Что для этого делали?

IV. Педагогические выводы

1. Насколько соответствовали содержание воспитательного мероприятия, методы воспитания, формы организации деятельности воспитанников целям и задачам воспитательного мероприятия? В чём ценность, практическая значимость этого воспитательного мероприятия в развитии классного коллектива и отдельных учащихся?
2. Что нового для себя Вы взяли из организации и проведения воспитательного мероприятия? Чем обогатился ваш воспитательный багаж?

3. Исходя из анализа проведённого мероприятия, определите цели и задачи дальнейшей воспитательной работы.

4. Какие цели самообразования Вы поставили перед собой после того, как проанализировали подготовку и проведение воспитательного мероприятия?

Самоанализ практики

1. Педагогические цели и задачи, решаемые в ходе воспитательной работы с детьми.
2. Анализ проведённой работы:
 - А) наиболее удавшиеся виды воспитательной работы (что является причиной успеха?);
 - Б) неудавшиеся или невыполненные виды воспитательной работы (указать причины);
 - В) какие совместные дела отряда способствовали сплочению коллектива?
 - Г) какие были трудности в Вашей работе? С чем они были связаны? (Например, с особенностями отряда, с вашим уровнем теоретической и практической подготовки, с особенностями Вашего характера и др.).
3. Чему Вы научились за время практики в качестве организатора воспитательной работы с детьми и подростками? (Например, определять цели и задачи воспитательной работы; планировать воспитательную работу; подбирать в соответствии с целями и задачами содержание воспитательной работы в условиях летнего оздоровительного лагеря; организовывать деятельность подростков; составлять конспект воспитательного дела; анализировать свою воспитательную деятельность и деятельность коллег и др.).
4. Какие черты Вашего характера помогли проведению воспитательной работы с детьми, какие, наоборот, мешали?
5. Какие педагогические способности проявились в ходе этой практики?
6. Какие задачи самовоспитания и самообучения, вытекающие из итогов практики в качестве организатора летнего отдыха детей, Вы поставили перед собой?
7. Что Вы можете предложить в организации и проведении педагогической практики в летний оздоровительный период для максимального использования её возможностей?

Характеристика

Обучающийся ФГБОУ ВО «АлтГПУ» _____ (ФИО) курса группы бакалавриата Института психологии и педагогики, направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, программы подготовки «Математика и Информатика» проходил(а) педагогическую практику на базе _____ (полное название организации или структурного подразделения АлтГПУ).

ФИО проявил(а) себя _____ (характеризуется отношение к прохождению практики, грамотность владения теоретическими знаниями и практическими умениями, самостоятельность и инициативность в выполнении заданий, соблюдение трудовой дисциплины и т.п. «Смогла поддерживать дисциплину в отряде. Сумела завоевать любовь и уважение детей. Все разработанные и организованные ею мероприятия прошли на высоком уровне и с учетом возрастных и психологических особенностей детей. Проявила активность в организации мероприятий. Вся документация была оформлена вовремя и качественно.

Особенно хорошо ей удалось мероприятия: «...», ... Все мероприятия прошли с четким соблюдением техники безопасности. ...».

В качестве замечания можно указать....).

Практика оценивается (по 100 балльной шкале) на: ____ баллов (удовлетворительно – 50-69 баллов / хорошо – 70-84 балла / отлично – 85-100 баллов).

Руководитель профильной организации _____
подпись _____
М.П. _____ И.О.Ф