

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)**

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета Университета
от 24.04.2023 г., протокол № 8

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

Профессия:	40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе основного общего образования)
Квалификация выпускника	юрист
Форма обучения	очная

Барнаул – 2023

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение образовательной программы.....	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений	3

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям.....	4

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность образовательной программы	4
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	4
3.3. Объем образовательной программы.....	4
3.4. Форма обучения.....	5
3.5. Срок получения образования.....	5
3.6. Требования к абитуриенту.....	5

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	5
4.1.1. Общие компетенции.....	5
4.1.2. Профессиональные компетенции.....	7

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы	8
5.2. Типы практики	9
5.3. Учебный план и примерный календарный учебный график	9
5.4. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.....	9
5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям.....	9
5.6. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ.....	10
5.7. Воспитательная работа с обучающимися	10

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП

6.1. Требования к условиям реализации программы	10
6.2. Общесистемные требования к реализации ППССЗ	10
6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы ППССЗ	12-13
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	13
6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы ППССЗ.....	13
6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности...	13

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение образовательной программы

Образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по профессии 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет» с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 508 (далее – ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки специалистов среднего звена и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебных и производственных практик, программу итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»
- Приказ Минпросвещения России от 22 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»
- Устав ФГБОУ ВО «АлтГПУ»
- Локальные нормативные акты по организации учебного процесса ФГБОУ ВО «АлтГПУ»

1.3. Перечень сокращений

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

СПО – среднее профессиональное образование;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

- ОК – общие компетенции;
 ПК – профессиональные компетенции.
 ОП – общепрофессиональный цикл

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:

- реализация правовых норм в социальной сфере;
- выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям, категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация (профессия)
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Юрист
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность образовательной программы

ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения имеет своей целью формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В рамках освоения ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обучающиеся готовятся к следующим видам деятельности:

- Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

– Юрист

3.3. Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования:

147 недель, 4698 академических часа.

3.4. Форма обучения: очная.

3.5. Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования:

– 2 года 10 месяцев.

3.6. Требования к абитуриенту:

– абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Индекс компетенции	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ППСЗ

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части ППСЗ, реализуемой на базе основного общего образования – 3600 часа, 100 недель обучения по учебным циклам, 8 недель учебной и производственной практик, 4 недели производственной (преддипломной) практики, 5 недели промежуточной аттестации и 6 недель государственной итоговой аттестации.

5.2. Типы практики

В профессиональный учебный цикл входят учебная, производственная и производственная (преддипломная) практики.

5.3. Учебный план и примерный календарный учебный график.

<https://www.altspu.ru/sveden/education/eduop/>

5.4. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

<https://www.altspu.ru/sveden/education/eduop/>

5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям.

Текущий контроль успеваемости – система контроля за выполнением различных видов учебной работы, предусмотренных рабочими программами дисциплин и практик в соответствии с ФГОС СПО и ППСЗ.

Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания степени сформированности компетенций в ходе освоения обучающимся дисциплин и практик во время контактных занятий преподавателя с обучающимися, и по итогам самостоятельной работы обучающихся. Указанная система реализуется через сдачу обучающимися индивидуальных заданий, выполнение контрольных работ и тестов, выступления с презентациями и т.п.

Виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы и иных работ обучающихся, проектируемые результаты обучения, формы контроля и оценочные средства указываются в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей. Содержание и процедуры проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяются рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей. По отдельным видам учебной работы в рамках промежуточной аттестации могут учитываться зафиксированные в портфолио обучающегося персональные достижения. Для текущего контроля успеваемости могут использоваться следующие формы контроля: контрольная/самостоятельная/ практическая/ лабораторная работа, тестирование (в том числе компьютерное), выполнение заданий/ проектов, опрос (устный или письменный), портфолио, кейсы (ситуационные задачи), доклад, подготовка презентаций, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), наблюдение за деятельностью обучающихся и другие формы, предусмотренные фондами оценочных средств рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей.

Промежуточная аттестация – оценивание результатов изучения обучающимся дисциплины (части дисциплины), междисциплинарного курса, прохождения практики, профессионального модуля, организуемое по окончании периода обучения (семестра или модуля). Промежуточная аттестация может проводиться в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета. Формы аттестации по каждой дисциплине и практике определяются учебным планом ППСЗ, рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей.

ФОС по всем видам учебной деятельности обеспечивают оценивание результатов обучения и уровня сформированных компетенций в соответствии со спецификой и видами профессиональной деятельности. Полные комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений студентов планируемому результату, хранятся на кафедрах, реализующих соответствующие дисциплины.

ФОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ, способствует реализации гарантии качества образования.

5.6. Государственная итоговая аттестация выпускников ППСЗ

ГИА выпускников является составной частью ППСЗ и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация: юрист.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной ППСЗ требованиям ФГОС СПО. Фонды оценочных средств ГИА хранятся на выпускающей кафедре.

ГИА является обязательной и осуществляется после освоения ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация: юрист в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, ППССЗ;
- принятие решения о присвоении выпускнику (по результатам итоговой аттестации) квалификации по соответствующей специальности и выдаче документа об образовании;
- разработка на основании результатов работы экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

5.7. Воспитательная работа с обучающимися

В состав ППССЗ включена Рабочая программа воспитания обучающихся, определяющая цель, задачи и направления воспитательной работы с обучающимися, в том числе в соответствии со специальностью ППССЗ, условия организации воспитательной работы и форму аттестации результатов воспитательной деятельности обучающихся ППССЗ (<https://www.altspu.ru/sveden/education/eduop/>).

Вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность осуществляется на основе Календарного плана воспитательной работы, размещенный на официальном сайте Университета по адресу: <https://old.altspu.ru/vospit>.

В воспитательной работе с обучающимися могут участвовать общественные организации, реализующие культурно-просветительские воспитательные задачи, образовательные, спортивные организации и организации культуры, реализующие воспитательные, спортивно-оздоровительные, художественно-эстетические и культурно-просветительские программы.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ППССЗ

6.1. Требования к условиям реализации ППССЗ

Требования к условиям реализации ППССЗ включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому оснащению ППССЗ и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы ППССЗ, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

6.2. Общесистемные требования к реализации ППССЗ

6.2.1. Университет должен располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ППССЗ в соответствии с рабочим учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета должна обеспечивать:

– доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ППССЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.2.3. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю специальности.

В форме практической подготовки реализуются отдельные дисциплины (модули) и практики:

ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

- МДК.01.01. Право социального обеспечения.

- МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности.

- МДК.01.04. Социальное обеспечение детей в РФ (правовые основы).

- МДК.01.05. Административная ответственность за нарушение прав граждан в социальной сфере.

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда Российской Федерации:

- МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

УП.01.01, УП 02.01. Учебная практика.

ПП.01.01, ПП. 02.01. Производственная практика (по профилю специальности).

6.2.4. При реализации ППССЗ в сетевой форме требования к реализации программы среднего профессионального образования должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы среднего профессионального образования в сетевой форме.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому оснащению образовательной программы ППССЗ

6.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Перечень специальных помещений:

Кабинеты:

истории;

основ философии;

иностранного языка;
основ экологического права;
теории государства и права;
конституционного и административного права;
трудового права;
гражданского, семейного права и гражданского процесса;
дисциплин права;
менеджмента и экономики организации;
профессиональных дисциплин;
права социального обеспечения;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики;

информационных технологий в профессиональной деятельности;

технических средств обучения.

Спортивный зал.

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

6.3.2. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.3.3. Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику, должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

6.4.1. Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.5 Требования к финансовым условиям реализации программы ППССЗ

Финансирование реализации ППССЗ должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ППССЗ

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ППССЗ определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования ППССЗ Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ППССЗ привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе ППССЗ обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ППССЗ в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ППССЗ требованиям ФГОС СПО.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ППССЗ может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.