

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**ПРЕДМЕТНО-СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ**  
**ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС СОВРЕМЕННОГО АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА**  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Код, направление подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Профиль:

История и Английский язык

Форма контроля в семестре:

зачет с оценкой 2,  
зачет 3,  
экзамен 4, 5, 6

Квалификация:

бакалавр

Форма обучения:

очная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):

864 / 24

Программу составила:

Семенчина Е. Н., доцент, канд. филол. наук, доцент

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): История и Английский язык, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «26» марта 2020 г., протокол № 6.

Программа утверждена:

на заседании кафедры иностранных языков

Протокол от «27» февраля 2020 г. № 7

Срок действия программы: 2020 – 2025 гг.

Зав. кафедрой: Воронушкина О.В., канд. филол. наук, доцент

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель – овладение всеми аспектами языка (фонетикой, лексикой, грамматикой) и видами речевой деятельности (аудированием, говорением, чтением, письмом), дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетентности, необходимой для использования иностранного языка как инструмента профессиональной коммуникации на международной арене, в научно-исследовательской, познавательной деятельности и для межличностного общения повышенного уровня сложности в широком спектре образовательных и социокультурных ситуаций.

Задачи:

- закрепление и углубление умений и навыков, полученных на предыдущем этапе обучения в средней школе;
- формирование новых, усложненных компетенций, требуемых для дальнейшей подготовки к полноценной профессиональной деятельности с использованием иностранного языка в качестве эффективного инструмента профессионального общения и исследования.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

### **2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения курса иностранного языка в средней школе.

### **2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

- Деловой иностранный язык
- Методика обучения иностранному языку
- Особенности иноязычного художественного текста
- Лингвострановедение
- Особенности культуры страны изучаемого языка
- Стилистика английского языка
- Основы перевода иноязычного текста
- Практикум по культуре речевого общения
- Интерпретация иноязычного текста

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПК-1:** Способен осуществлять обучение учебным предметам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

**ПК-2:** Способен осваивать и применять базовые научно-теоретические знания по предметам в профессиональной деятельности;

**ПК-3:** Способен организовать индивидуальную и совместную учебную и внеучебную деятельность обучающихся в предметных областях;

**УК-4:** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

**ОПК-4:** Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Индикаторы достижения компетенции	Результаты сформированности компетенции по дисциплине
<p><b>ИПК - 1.1.</b> Обеспечивает формирование личностных, предметных и метапредметных результатов обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p><b>ИПК - 1.2.</b> Применяет современные формы, методы, средства обучения и образовательные технологии в обучении предметам.</p> <p><b>ИПК - 1.3.</b> Осуществляет отбор содержания учебных предметов в соответствии с дидактическими целями и возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся.</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные методики и технологии реализации образовательной деятельности в рамках основной общеобразовательной программы;</li> <li>– содержание предмета, определяемое федеральными государственными образовательными стандартами.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать учебные программы по профильному предмету на основе государственных образовательных стандартов;</li> <li>– реализовывать учебные программы с учетом возрастных особенностей.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования современных методов и технологий реализации программ учебных дисциплин в организациях основного общего образования;</li> <li>– навыками разработки и осуществления учебно-воспитательного процесса в системе общего образования по профильному предмету.</li> </ul>
<p><b>ИПК - 2.1.</b> Владеет содержанием предметных областей в соответствии с образовательными программами.</p> <p><b>ИПК - 2.3.</b> Использует систему базовых научно-теоретических знаний и практических умений в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание разделов изучаемой дисциплины в соответствии с образовательной программой.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– систематизировать и применять полученную теоретическую базу знаний для решения конкретных практических задач и самостоятельного изучения разделов образовательной программы.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– терминологией и понятийным аппаратом в соответствии с образовательной программой;</li> <li>– навыками самостоятельной работы с учебной литературой.</li> </ul>
<p><b>ИПК - 3.1.</b> Развивает познавательный интерес и мотивацию обучающихся к учебной и внеучебной деятельности по предметам.</p> <p><b>ИПК - 3.2.</b> Организует самостоятельную деятельность обучающихся по учебным предметам.</p> <p><b>ИПК - 3.3.</b> Анализирует</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– средства и формы организации учебной и внеучебной деятельности;</li> <li>– принципы разработки и осуществления программ самоорганизации деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать и поэтапно выстраивать процесс самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями и задачами;</li> <li>– выстраивать траекторию самообразования для повышения личностных результатов обучения.</li> </ul>

<p>учебную и внеучебную деятельность обучающихся по предметам и корректирует образовательный процесс с целью повышения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения.</p>	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками диагностики результатов учебной и внеучебной деятельности;</li> <li>– способами корректировки образовательного процесса для решения конкретных профессионально-педагогических и познавательных задач, общекультурного и личностного развития;</li> <li>– навыками рефлексии собственной деятельности и личностного развития.</li> </ul>
<p><b>ИУК - 4.1.</b> Воспринимает, анализирует и критически оценивает профессиональную информацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p><b>ИУК - 4.2.</b> Осуществляет выбор языковых средств в соответствии с поставленными коммуникативными задачами и демонстрирует владение грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p><b>ИУК - 4.3.</b> Выстраивает стратегию устного и письменного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах) в рамках деловой профессиональной коммуникации.</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– произносительные нормы и основные правила орфографии изучаемого иностранного языка;</li> <li>– базовый словарный запас изучаемого иностранного языка, включая профессионально ориентированную лексику, необходимый и достаточный для удовлетворения основных коммуникативных потребностей и решения коммуникативных задач в предложенных ситуациях общения;</li> <li>– совокупность стандартных грамматических конструкций изучаемого иностранного языка, связанных с предсказуемыми и знакомыми ситуациями в устной и письменной коммуникации;</li> <li>– наиболее распространенные формы вежливости и речевого этикета в сфере делового общения на изучаемом иностранном языке.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать со словарём;</li> <li>– выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов с изучаемого иностранного языка на русский язык;</li> <li>– правильно употреблять базовую лексику изучаемого иностранного языка, в т.ч. профессионально ориентированную, и основные грамматические конструкции для общения в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях;</li> <li>– грамотно выражать свои мысли и сообщать информацию в устной и письменной форме на иностранном языке по различным вопросам из повседневной и профессиональной сферы;</li> <li>– применять формы вежливости и делового речевого этикета на изучаемом иностранном языке.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– необходимым лексико-грамматическим запасом на иностранном языке для построения устной и письменной речи в соответствии с разнообразными коммуникативными задачами профессиональной деятельности;</li> <li>– грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью на русском и изучаемом иностранном языках, в том числе, и при переводе профессиональных текстов;</li> <li>– навыками просмотрового, изучающего и поискового чтения;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками перевода и реферирования академических и профессионально ориентированных текстов;</li> <li>– основными стратегиями деловой коммуникации в соответствии с общекультурными и профессиональными нормами.</li> </ul>
<b>ИОПК - 4.1.</b> Демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовые ценности национальной культуры страны изучаемого языка.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– рассказать на русском и иностранном языках о национальной культуре страны изучаемого языка.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками адекватного восприятия и оценки национальной культуры в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, в том числе, при переводе и реферировании профессионально ориентированных текстов.</li> </ul>

### 5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Профиль	Семестр	Всего часов	Количество часов по видам учебной работы			
			Практ.	КСР	Сам. работа	Экзамен/ Зачет/ Зачет с оценкой
История и Английский язык	1	72	34	4	34	0
	2	180	86	4	90	0
	3	108	50	4	54	0
	4	216	90	4	95	27
	5	144	64	4	49	27
	6	144	64	2	51	27
<b>Итого</b>		864	388	22	373	81

### 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Раздел / Тема	Содержание	Количество часов			
			Лекц.	Практ.	Лаб.	Сам. работа
<b>Семестр 1</b>						
<b>Раздел 1. Фонетические особенности английского языка</b>						
1.1	Система звуков	Органы речи и их работа. Особенности фонетического строя английского языка. Система звуков: гласные (долгие и краткие, дифтонги и монофтоги),	0	6	0	6

		особенности английских согласных звуков.				
1.2	Система звуков	Палатализация, позиционная долгота гласных, ассимиляция, редукция, твердый приступ, латеральный взрыв. Звуки k, g, t, d, n, s, z, p, b, m, l, f, v, i, e. Транскрипция. Интонация. Ядерные тоны: низкий восходящий (Low Rise), низкий нисходящий (Low Fall). Словесное ударение.	0	6	0	6
1.3	Интонация	Интонация повествовательных предложений, общих и специальных вопросов. Фразовое и логическое ударение. Потеря взрыва. Английский ритм. Чтение английских гласных. Первый и второй типы слога.	0	4	0	6
1.4	Правила чтения	Чтение английских гласных. Первый, второй и третий типы слога.	0	6	0	4
1.5	Правила чтения	Правила слога деления. Ударение в двусложных и многосложных словах.	0	6	0	4
1.6	Правила чтения. Разговорная тема «Семейные отношения»	Чтение гласных диграфов в ударном слоге. Чтение гласных в неударном слоге. Изучение лексики по теме «Семейные отношения». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Фонетический диктант. Подготовка монологического сообщения по теме. Выполнение фонетических упражнений.	0	4	0	6
1.7	Правила чтения	Четвертый тип слога. Сравнение английских и русских гласных фонем. Правила чтения диграфов au, aw, ou, ow, oa и некоторых буквосочетаний.	0	4	0	6
	<b>Итого</b>		0	34	0	38
<b>Семестр 2</b>						
<b>Раздел 2. Наш университет</b>						
2.1	Разговорная тема «Наш университет»	Изучение лексики по теме «Наш университет». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по	0	20	0	26

		теме. Фонетический диктант. Подготовка монологического сообщения по теме. Выполнение фонетических упражнений.				
<b>Раздел 3. Молодежь в современном мире</b>						
3.1	Разговорная тема «Студенческая жизнь»	Изучение лексики по теме «Студенческая жизнь» (распорядок дня, рабочий день). Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Фонетический диктант. Подготовка монологического сообщения по теме. Выполнение фонетических упражнений.	0	20	0	26
3.2	Разговорная тема «Досуг»	Изучение и отработка лексики по теме «Досуг» в речевых образцах и клише. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Фонетический диктант. Подготовка монологического сообщения по теме. Диктант. Работа с диалогом: аудирование, чтение, перевод, заучивание наизусть. Выполнение фонетических упражнений.	0	22	0	18
<b>Раздел 4. Современные виды жилья</b>						
4.1	Разговорная тема «Дом. Квартира»	Изучение лексики по теме «Дом. Квартира». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Фонетический диктант. Подготовка монологического сообщения по теме. Выполнение фонетических упражнений.	0	22	0	20
4.2	Контрольная работа	Подготовка к контрольной работе. Семестровая лексико-грамматическая контрольная работа по изученным темам.	0	2	0	4
	Зачет с оценкой	Контроль формирования компетенций, предусмотренных учебным планом.	0	0	0	0
	<b>Итого</b>		0	86	0	94

<b>Семестр 3</b>						
<b>Раздел 5. Времена года</b>						
5.1.	Разговорная тема «Погода. Любимое время года»	Изучение лексики по теме «Погода. Любимое время года». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Подготовка монологического сообщения по теме. Выполнение фонетических упражнений.	0	24	0	26
<b>Раздел 6. Покупки</b>						
6.1	Разговорная тема «Поход по магазинам»	Изучение лексики по теме «Поход по магазинам». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Подготовка монологического сообщения по теме. Выполнение фонетических упражнений.	0	24	0	26
6.2	Контрольная работа	Подготовка к контрольной работе. Семестровая лексико-грамматическая контрольная работа по изученным темам.	0	2	0	6
	Зачет	Контроль формирования компетенций, предусмотренных учебным планом.	0	0	0	0
	<b>Итого</b>		0	50	0	58
<b>Семестр 4</b>						
<b>Раздел 7. Еда</b>						
7.1.	Разговорная тема «Кухни мира. Здоровое питание»	Изучение лексики по теме «Кухни мира. Здоровое питание». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Подготовка монологического сообщения по теме. Выполнение фонетических упражнений.	0	28	0	34
<b>Раздел 8. Здоровье</b>						
8.1	Разговорная тема «Способы поддержания хорошей физической формы в современном	Изучение лексики по теме «Способы поддержания хорошей физической формы в современном мире». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме.	0	30	0	33

	мире»	Подготовка монологического сообщения по теме. Выполнение фонетических упражнений.				
<b>Раздел 9. Путешествие</b>						
9.1	Разговорная тема «Способы путешествий в современном мире»	Изучение лексики по теме «Способы путешествий в современном мире». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Подготовка монологического сообщения по теме. Выполнение фонетических упражнений.	0	30	0	26
9.2	Контрольная работа	Подготовка к контрольной работе. Семестровая лексико-грамматическая контрольная работа по пройденным темам.	0	2	0	6
	Экзамен	Контроль формирования компетенций, предусмотренных учебным планом.	0	0	0	27
	<b>Итого</b>		0	90	0	126
<b>Семестр 5</b>						
<b>Раздел 10. Театр</b>						
10.1	Разговорная тема «Посещение театра. Виды театральных постановок»	Изучение лексики по теме «Посещение театра. Виды театральных постановок». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Подготовка монологического сообщения по теме.	0	32	0	26
<b>Раздел 11. Кино</b>						
11.1	Разговорная тема «Современный кинематограф»	Изучение лексики по теме «Современный кинематограф». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Подготовка монологического сообщения по теме.	0	30	0	22
11.2	Контрольная работа	Подготовка к контрольной работе. Семестровая лексико-грамматическая контрольная работа по пройденным темам.	0	2	0	5
	Экзамен	Контроль формирования компетенций, предусмотренных учебным планом.	0	0	0	27
	<b>Итого</b>		0	64	0	80

<b>Семестр 6</b>						
<b>Раздел 12. Средства массовой информации</b>						
12.1	Разговорная тема «СМИ и их роль в современных условиях. Интернет: за и против».	Изучение лексики по теме «СМИ и их роль в современных условиях. Интернет: за и против». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Подготовка монологического сообщения по теме. Дискуссия по теме «Интернет: за и против».	0	20	0	20
<b>Раздел 13. Корреспонденция на английском языке</b>						
13.1	Разговорная тема «Корреспонденция. Виды писем»	Изучение лексики по теме «Корреспонденция. Виды писем». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Подготовка официального письма для приема на работу, заявки для участия в научной конференции.	0	20	0	20
<b>Раздел 14. Телефонные переговоры</b>						
14.1	Разговорная тема «Правила этикета и нормы общения по телефону»	Изучение лексики по теме «Корреспонденция. Виды писем». Словарный диктант. Работа с текстами: чтение, перевод, пересказ. Составление вопросов к текстам. Составление диалога по теме. Подготовка телефонного разговора с представителем зарубежного учебного заведения.	0	22	0	8
14.2	Контрольная работа	Подготовка к контрольной работе. Семестровая лексико-грамматическая контрольная работа по пройденным темам.	0	2	0	5
	Экзамен	Контроль формирования компетенций, предусмотренных учебным планом.	0	0	0	27
	<b>Итого</b>		0	64	0	80

## 7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовые работы не предусмотрены.

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Приложение 1.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**9.1. Рекомендуемая литература:** Приложение 2.

**9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. Новостные сообщения и профессиональные тексты : <http://newsweek.com>
2. Lingvo Live – онлайн-словарь от АБВУД: <https://www.lingvolive.com>
3. Словарь Мультитран: <https://www.multitran.com>

**9.3. Перечень программного обеспечения:**

1. Пакет MicrosoftOffice.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Операционная система Linux.
6. Интернет браузер.
7. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
8. Мультимедийное, проекционное оборудование.

**9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:** Приложение 3.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

4. Аудио, -видеоаппаратура.

5. Учебно-наглядное оборудование: учебные карты.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Как готовиться к занятиям по иностранному языку:**

1. Работать над иностранным языком следует ежедневно.
2. Необходимо осознанно воспринимать то, над чем ведется работа.
3. Грамматические правила следует учить наизусть с примерами.
4. Необходимо чаще повторять пройденный материал, использовать таблицы.

**Аудирование:**

Так как на занятии существуют ограничения во времени и нет возможности многократного прослушивания текста, студенту необходимо при самостоятельной работе и выполнении домашнего задания обратить особое внимание на то, что текст прослушивается дома несколько раз до его полного понимания. Необходимо постепенно довести количество прослушиваний до двух раз, как в аудитории. Для этого нужно:

Перед тем как начать прослушивание следует:

1) внимательно прочитать формулировку задания, определите его тип (да/нет, множественный выбор, соответствие и т.п.);

2) уяснить уровень понимания звучащего текста (полное, поиск специальной информации, выявление основной идеи);

3) определить тематику текста: а) внимательно прочитать пункты задания и попытаться по ним определить тематику текста; б) в заданиях на множественный выбор в качестве ключевого выражения выделить намерение говорящего в каждой ситуации, т.е. цель его высказывания, которая обычно формулируется в виде вопроса; в) если невозможно определить тематику текста по информации, содержащейся в задании, нужно обязательно сделать это во время первого прослушивания.

4) дать возможные ответы: 1) если задание требует свободного ввода ответа, нужно определить, какого рода информация потребуется (имя, название, место, время, характер действия и т.д.); 2) попытаться дать ответы на пункты задания, опираясь на известные факты; 3) если среди предложенных ответов есть явно неверные с точки зрения ваших твердых знаний или здравого смысла, то их следует сразу исключить.

5) подготовиться к восприятию информации, трудной с фонетической точки зрения (слов с похожим произношением имен собственных (e.g.: Cathy ['kæθi] – Catty ['kæti]), числительных (e.g.: fifty ['fifti] – fifteen [fif 'ti:n], омофонов (e.g.: key [ki:] – quay [ki:]), омографов (e.g.: row [rəu] ряд – row [rau] ссора), ложных омонимов (паронимов) (e.g.: science ['saɪəns] наука – since [sɪns] с тех пор). Если в задании есть подобные трудные слова, нужно попытаться проговорить их вслух, чтобы подготовиться к восприятию трудно узнаваемой на слух лексики. Слова с похожим произношением различают по типу звуков или по контексту.

Во время первого прослушивания следует:

- 1) сосредоточиться на тексте и задании к тексту;
- 2) убедиться, что правильно определен тип текста, опираясь на структуру, выражения и речевые обороты (клише), характерные для данного типа высказывания;
- 3) убедиться, что правильно предвосхищена основная идея текста;
- 4) попытаться ответить на вопросы задания;
- 5) помнить о коварстве «дистракторов» (от distract [dis'trækt] – отвлекать), которые привлекают знакомыми словами и структурами, но несут неверный смысл;
- 6) постараться запомнить как можно больше информации, что поможет ответить на вопросы задания во время паузы между первым и вторым прослушиванием;
- 7) мысленно разделить значительный по длительности текст (об этом можно судить по структуре задания), который прослушивается, на смысловые блоки в соответствии со структурой задания, это даст возможность последовательно выполнять все разделы задания по мере озвучивания текста;
- 8) попытаться понять смысл услышанного, не опираясь при ответах только на те слова и выражения, которые встречаются в письменном задании.

Во время второго прослушивания необходимо:

- 1) проверить правильность своих ответов, сделанных во время первого прослушивания, обращая внимание на пропущенную или непонятую информацию;
- 2) проверяя правильность ответов, убедиться в том, что оставшиеся варианты ответов являются неверными;
- 3) опираясь на структуру озвученного текста и сопоставляя ее со структурой задания, одновременно с проверкой уже полученных ответов попытаться дать ответы на те вопросы, которые остались после первого прослушивания, следуя его правилам.

После прослушивания следует:

- 1) еще раз просмотреть ответы и, опираясь на информацию из текста, оставшуюся в памяти, удостовериться в правильности ответов или скорректировать их в случае необходимости;
- 2) выполнить все пункты задания.

**Работа над текстом:**

1. Прочитать про себя весь текст, стараясь понять его содержание.
2. Выписать незнакомые слова в той форме, в которой они даны в словаре.
3. Выучить незнакомые слова (см. ниже).
4. Прочитать текст еще раз и сделать литературный перевод (см. ниже).
5. Прочитать текст вслух, обращая внимание на правильное произношение, ударение, интонацию.
6. Составить специальные вопросы к прочитанному.

**Как пользоваться словарем:**

1. Необходимо выучить алфавит, так как слова помещены в словаре в строго алфавитном порядке.
2. Перед тем, как пользоваться словарем, следует внимательно прочитать предисловие и ознакомиться с порядком подачи информации в словарной статье.
3. Следует помнить, что большинство слов многозначно, поэтому просмотрев всю словарную статью, нужно выбрать то значение, которое подходит по смыслу.
4. Выписать слово и его перевод в свой словарик (по необходимости с транскрипцией).

**Как переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной:**

1. Прочитайте весь текст, постарайтесь определить его жанр и понять содержание (это облегчит правильный выбор значения слов в словаре).
2. Пронумеруйте абзацы и предложения в тексте. Выписывая незнакомые слова в свой словарик, указывайте нумерацию абзацев и предложений, чтобы быстро ориентироваться в тексте и своих записях.
3. Разделите страницу на три колонки: иноязычное предложение, перевод на русский язык, комментарий.
4. Перепишите иноязычное предложение в первую колонку.
5. Сделайте разбор предложения по членам (подлежащее (что?), сказуемое (что делает?), дополнение (делает что?), обстоятельство образа действия (делает как?), обстоятельство места (где?), обстоятельство времени (когда?). Подчеркните члены предложения, как делали на уроках русского языка.
6. В третьей колонке напишите комментарий, в котором отразите все сложные моменты перевода: 1) определите, простое это или сложное (сложно-сочиненное, сложно-подчиненное) предложение; 2) определите коммуникативный тип предложения (повествовательное, вопросительное, повелительное, восклицательное); 3) выявите наличие устойчивых конструкций; 4) определите тип сказуемого (составное именное, простое глагольное, составное глагольное); 5) определите видо-временную форму глагола, выполняющего функцию сказуемого; 6) выявите наличие модальных слов, глаголов и выражений. Это поможет точнее передать смысл предложения; 7) выпишите имена собственные (имена людей, названия организаций, географические названия и т.д.). Посмотрите в справочнике, как они переводятся или передаются на русский язык; 8) найдите в предложении специальные термины и найдите их перевод в отраслевом словаре; 9) найдите расшифровку всех сокращений в «Словаре сокращений и акронимов».
7. После выполнения шагов, указанных в пункте 6, напишите перевод предложения во вторую колонку.

**Как учить слова:**

1. Составьте список слов (10-12 слов в списке, левый столбик – русский вариант, правый – иноязычный).
2. Четко и громко прочитайте первое слово.
3. Прочитайте слово вслух по буквам.
4. Закройте глаза и произнесите слово, вспоминая, как оно пишется.

5. Не открывая глаз, произнесите слово по буквам. Если забыли, повторите пункты 2 и 4.
6. Напишите слово, не глядя на образец.
7. Проверьте себя. (Если есть ошибка, повторяйте пункты 2-7, пока слово не будет написано правильно).
8. Напишите слово несколько раз, каждый раз проговаривая слово (1 строчку, если слово короткое; 2 строчки, если слово длинное). Можно смотреть на образец.
9. Работайте по пунктам 2-8 с каждым словом из списка.
10. Прочитайте вслух весь список с переводом.
11. Через час прочитайте список слов вслух только на иностранном языке.
12. Закройте русский перевод, читайте и переводите вслух слова с иностранного на русский. Если ничего не забыли, переходите к пункту 13. Если ошиблись, прочитайте вслух слова с переводом еще раз. Потом повторите пункт 12.
13. Закройте иноязычную часть чистым листом бумаги. Пишите слова в столбик и одновременно произносите их. Если забыли слово, пропустите его.
14. Проверьте написанное. Если есть ошибки, проработайте слова еще раз. Работайте в этом режиме до тех пор, пока не напишите весь список слов правильно.
15. Через 3-4 часа прочитайте вслух список слов. Закройте иноязычный вариант, произнесите слова на иностранном языке (русский вариант произносить вслух не надо). Если что-то забыли, прочитайте слова вслух еще раз. Работайте в этом режиме до тех пор, пока не ответите весь список без ошибок.
16. Регулярно в течение недели повторяйте список слов в режиме пункта 15.

*Методические рекомендации обучающимся  
с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)*

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора (родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера). Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

– проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения;

- выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки;
- применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;
- дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнение заданий на базе платформы «Moodle».

Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также позволяет обеспечивать возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности (форум, вебинар, skype-консультирование). Эффективной формой проведения онлайн-занятий являются вебинары, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью сетевого взаимодействия всех участников дистанционного обучения. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете или экзамене, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями;
- самостоятельно сообщить в соответствующее подразделение по работе со студентами с ОВЗ о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий.

Список литературы

Код: 44.03.05

Направление: Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): История и Английский язык

Программа: ИиАЯ44.03.05\_2020.plx

Дисциплина: Практический курс современного английского языка

Кафедра: Иностранных языков

Тип	Книга	Количество
Основная	Дроздова Т. Ю. Elementary Vocabulary + Grammar: for beginners and pre-intermediate students: with a separate key volume: учебное пособие / Т. Ю. Дроздова. — Санкт-Петербург: Антология, 2020. — 320 с.: ил. — URL: <a href="http://obs.uni-altai.ru/covers/802011.jpg">http://obs.uni-altai.ru/covers/802011.jpg</a> . — URL: <a href="http://obs.uni-altai.ru/contents/802011.pdf">http://obs.uni-altai.ru/contents/802011.pdf</a> . — Текст (визуальный) : непосредственный.	30
Основная	Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс] : уровень обучения А1-А2: учебное пособие / Т. Ю. Дроздова. — Санкт-Петербург: Антология, 2016. — 400 с. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/86249.html">http://www.iprbookshop.ru/86249.html</a> . — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Основная	Шевелёва С. А. Английский для гуманитариев: учебное пособие для студентов [неязыковых] вузов / С. А. Шевелёва. — Москва: ЮНИТИ, 2008. — 397 с.: ил.	195
Дополнительная	Read, Learn and Speak! [Электронный ресурс] : учебное пособие по практике устной речи для студентов 1 курса английского отделения / Алтайская государственная педагогическая академия, Лингвистический институт ; [сост.: О. С. Андреева и др. ; под общ. ред. З. А. Сахаровой]. — Барнаул, 2011. — URL: <a href="http://library.altspu.ru/ac/saharova3.pdf">http://library.altspu.ru/ac/saharova3.pdf</a> .	9999
Дополнительная	Английский язык. Аудирование [Электронный ресурс] : (для студентов 1-2 курсов неязыковых факультетов): [учебно-методическое пособие] / Алтайская государственная педагогическая академия ; сост. А. Д. Иванова. — Барнаул, 2009. — URL: <a href="http://library.altspu.ru/ac/ivanova.pdf">http://library.altspu.ru/ac/ivanova.pdf</a> .	9999
Дополнительная	Практический курс английского языка: 1 курс: учебник для студентов педагогических институтов по специальности "Иностранные языки" / [Л. И. Селянина и др.] ; под ред. В. Д. Аракина. — М.: ВЛАДОС, 1997. — 536 с.: ил.	192
Дополнительная	Практический курс английского языка: 2 курс: учебник для студентов педагогических вузов по специальности "Иностранные языки" / Л. И. Селянина [и др.] ; под ред. В. Д. Аракина. — Москва: ВЛАДОС, 1998. — 516 с.	193

Согласовано:

Преподаватель в.с.в. в.и.в. Ошеникина (подпись, И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой О.В. Воронюшкина (подпись, И.О. Фамилия)

Отдел книгообеспеченности НПБ АлтГПУ Л.А. Давурко (подпись, И.О. Фамилия)

