

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по образовательной
деятельности

_____ М.О. Тяпкин

**Моделирование бизнес-процессов туристского
предприятия**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Историко-культурного наследия и туризма**

Учебный план **СКСиТ43.03.01_2024.plx**
43.03.01 Сервис

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 6
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	58	

Программу составил(и):
кэн, Ст.преп., Копытский В.И. _____

Рабочая программа дисциплины
Моделирование бизнес-процессов туристского предприятия

разработана на основании ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана 43.03.01 Сервис (Уровень: бакалавриат; квалификация: бакалавр), утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от 25.03.2024, протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Историко-культурного наследия и туризма

Протокол № 7 от 26.02.2024 г.
Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.
Зав. кафедрой Контев Аркадий Васильевич

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	18 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Контроль самостоятельной работы	2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	50	50	50	50
Сам. работа	58	58	58	58
Итого	108	108	108	108

1.1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1.1	освоение теоретических основ моделирования бизнес-процессов, знакомство с методами анализа бизнес-процессов, а также получение знаний в области управления бизнес-процессами для повышения эффективности деятельности туристского предприятия
1.2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.2.1	- изучение как теоретических основы моделирования, так и практических приемов анализа и выделения бизнес-процессов, отображение их в виде модели , построенной с использованием современных информационных технологий
1.2.2	- использовать модели для анализа эффективности организации бизнес-процессов, поиска форм повышения эффективности протекания бизнес-процессов, управление координацией и логикой бизнес-процессов, для снижения их временной и ресурсной ескости с целью повышения эффективности деятельности и конкурентоспособности туристского предприятия(организации)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономика и предпринимательство в сфере сервиса и туризма
2.1.2	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса
2.1.3	Организация туристско-сервисной деятельности
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Инновации в сервисе и туризме
2.2.2	Мониторинг рынка туристских услуг
2.2.3	Системный анализ в сервисе

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3.1: понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	
УК-3.2: понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает / взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категории групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	
УК-3.3: предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	
УК-3.4: эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команд	
ПК-1.1: Выбирает материальные ресурсы, оборудование для осуществления сервисной и туристической деятельности, в том числе на основе современных информационно-коммуникационных технологий	
ПК-1.2: Организует продажу туристского продукта и сервисных услуг	
ПК-1.3: Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации сервисных услуг и туристских продуктов	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач
3.1.2	концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства
3.1.3	закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать методы при проектировании процессов предоставления услуг на сервисном предприятии

3.2.2	формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей, соответствующих информационных(справочных правовых) систем
3.2.3	осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи
3.2.4	определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути
3.2.5	использовать инновационные технологии при проектировании деятельности сервисного предприятия.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками проектирования и решения задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач
3.3.2	способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками
3.3.3	методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1.				
1.1	Особенности моделирования бизнес-процессов туристского предприятия /Лек/	6	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.2	Особенности моделирования бизнес-процессов туристского предприятия /Пр/	6	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.3	Особенности моделирования бизнес-процессов туристского предприятия /Ср/	6	11	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.4	Подходы и стандарты к моделированию бизнес-процессов. /Лек/	6	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.5	Подходы и стандарты к моделированию бизнес-процессов. /Пр/	6	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.6	Подходы и стандарты к моделированию бизнес-процессов. /Ср/	6	11	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.7	Методологии моделирования бизнес-процессов. /Лек/	6	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2

1.8	Методологии моделирования бизнес-процессов. /Пр/	6	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.9	Методологии моделирования бизнес-процессов. /Ср/	6	16	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.10	Моелирование бизнес процессов в системе SADT (IDEF) /Лек/	6	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.11	Моелирование бизнес процессов в системе SADT (IDEF) /Пр/	6	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.12	Основы ARIS-моделирования и ПС ARIS /Лек/	6	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.13	Основы ARIS-моделирования и ПС ARIS /Пр/	6	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.14	ABC-анализ. Стоимостной анализ в ARIS /Лек/	6	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.15	ABC-анализ. Стоимостной анализ в ARIS /Пр/	6	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.16	ABC-анализ. Стоимостной анализ в ARIS /Ср/	6	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.17	Моделирование в BPMN 2.0 /Лек/	6	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.18	Моделирование в BPMN 2.0 /Пр/	6	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.19	Контроллинг и мониторинг бизнес-процессов. /Лек/	6	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2

1.20	Контроллинг и мониторинг бизнес-процессов. /Пр/	6	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
------	---	---	---	--	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Перечень индикаторов достижения компетенций, форм контроля и оценочных средств

УК-3.1: понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде

УК-3.2: понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает / взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категории групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)

УК-3.3: предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата

УК-3.4: эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команд

ПК-1.1: Выбирает материальные ресурсы, оборудование для осуществления сервисной и туристической деятельности, в том числе на основе современных информационно-коммуникационных технологий

ПК-1.2: Организует продажу туристского продукта и сервисных услуг

ПК-1.3: Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации сервисных услуг и туристских продуктов

Деловая игра
Индивидуальный проект
Тесты

5.2. Технологическая карта достижения индикаторов

УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3.
Деловая игра - 30б.
Индивидуальный проект - 40б.
Тесты - 30б.

5.3. Формы контроля и оценочные средства

Деловая игра – «План развития туристского предприятия»

Содержание задания

Вид проекта: практико-ориентированный

Назначение проекта: профессиональная подготовка магистра

Сущность проекта: научно-исследовательская, аналитическая и проектная деятельность студентов, направленная на формирование и закреплению навыков и умений разработки планов и программ развития туристского предприятия, а также информационно-аналитическая деятельность студента, способствующая формированию навыков и умений сбора, обработки и анализа информации.

Проблема, требующая проектного решения: разработка плана (программы) развития предприятия сферы туризма (на конкретном примере).

Задачи проекта:

- разработать план (программу) развития предприятия;
- провести оценку эффективности выбранных решений.

Для разработки плана (программы) развития предприятия необходимо:

1. Поставить стратегические цели и выработать задачи по их достижению.
2. На основе выявленных недостатков и достоинств разработать стратегические направления развития предприятия с учетом достижения поставленных целей.
3. По предложенным направлениям разработать мероприятия реализации стратегических решений (в динамике на 5 лет).
4. Разработать систему показателей оценки эффективности и результативности стратегического управления предприятия сферы туризма в рамках предложенных стратегических решений.
5. Разработать систему мониторинга реализации предложенного плана.

Основные условия работы над проектом:

1. Продолжительность проекта: краткосрочный
2. Характер контактов: внутренние, среди студентов одной группы.
3. Число участников: группа студентов делится на малые группы по 2 человека (или выполняется индивидуально).
4. Характер координации: непосредственный, на основе сотрудничества и выполнения преподавателем консультирующих функций.
5. Методы творческого проектирования, доминирующие в проекте: ассоциации, неологии, мозговой штурм.

Ожидаемые результаты проектирования: структура и состав специфических показателей и решений по заданию.

Этапы выполнения проекта:

1. Организационно-подготовительный этап (письменно каждой группе на предыдущем практическом занятии)
2. Технологический этап (самостоятельная работа студента)
3. Заключительный этап (практическое занятие)

Организационно-подготовительный этап (в письменном виде)

- Исходная информация о проекте:

- сущность проекта и проблема, требующая проектного решения,
- задачи проекта и основные условия работы над проектом и этапы его выполнения,
- ход и ожидаемые результаты проектирования;
- требования к оформлению проекта.

- Организация работы (общие вопросы):

- формирование малых групп,
- выбор ролей для презентации проекта (разработчик-докладчик, разработчик-оформитель, разработчик-демонстратор),
- информация о разных способах работы и презентации проекта; возможности использования техники, нормативных документов, учебно-методической литературы.

- Организация работы малых групп:

- выдача проектного задания;
- обеспечение групп заданием для выполнения и требованиями к оформлению проекта;
- обеспечение групп материалами, необходимыми для оформления и презентации проекта (электронные средства презентации).

Технологический этап -

- Осуществление процесса проектирования

- самостоятельное проектирование развития предприятия туристской индустрии (по выбору студента) по выданному заданию и составление соответствующего плана;
- самостоятельное проектирование каждой малой группой показателей, в т.ч. специфических;
- осуществление преподавателем консультирующих функций, оказание организационной помощи проектировщикам.

- Подготовка проектов к последующей презентации

- выбор формы презентации,
- разработка демонстрационных материалов,
- индивидуальная подготовка членов малых групп (докладчика, оформителя, демонстратора).

Заключительный этап

- Организация процесса презентации проектов

- установление регламента для презентации проекта;
- определение очередности выступления малых групп (возможна жеребьевка);
- подготовка каждой малой группой всех необходимых материалов для презентации (для оптимизации дальнейшего процесса и экономии времени)

- Проведение процедуры презентации проектов

- осуществление презентации каждой малой группой проекта (время презентации определяется в зависимости от количества групп участников)
- вопросы присутствующих к членам малой группы, презентующей свой проект,
- высказывание пожеланий и предложений в адрес презентующей группы, внесение изменений и дополнений в их проект.

- Заключительная дискуссия

- самоанализ и самооценка малыми группами своего проекта и процедуры их презентации;
- анализ и оценка проектов и выступлений всеми присутствующими и преподавателем (по специальным критериям);
- подведение преподавателем итогов коллективного проектирования в соответствии с выдвинутой проблемой и поставленными задачами.

Итоговое задание Индивидуальный / групповой проект

Индивидуальный / групповой проект выполняется по общей тематике «Оптимизация бизнес-процессов предприятий сферы туризма».

В содержании проекта должны быть аргументировано представлены:

- раскрывает поставленные вопросы;
- использованы современные научные методы исследований, актуальная информация, современные информационные технологии;
- отвечает следующим критериям:
 - аргументированность выводов (способность к анализу и сравнениям, способность достижения заданного уровня качества);
 - обоснованность и разноплановость предложенных подходов и определений (восприятие установок и объяснений преподавателя, владение материалом, умение пользоваться учебной, учебно-методической и научной литературой, подготовленность к занятию);
 - форма представления материала (владение культурой и навыками презентации);

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Элементарное (неделимое) действие, выполняемое на одном рабочем месте –
а) операция (работа)

- б) функция
в) бизнес-процесс
г) подпроцесс
2. Совокупность операций, сгруппированных по определенному признаку –
а) операция (работа)
б) функция
в) бизнес-процесс
г) подпроцесс
3. Связанная совокупность функций, в ходе выполнения которой потребляются определенные ресурсы и создается продукт, представляющий ценность для потребителя –
а) операция (работа)
б) функция
в) бизнес-процесс
г) подпроцесс
4. Процесс, являющийся структурным элементом некоторого объемлющего бизнес-процесса и представляющий ценность для внутреннего потребителя –
а) операция (работа)
б) функция
в) бизнес-процесс
г) подпроцесс
5. Продукт, который в ходе выполнения процесса преобразуется в выход –
а) вход бизнес-процесса
б) выход бизнес-процесса
в) ресурс бизнес-процесса
г) управление бизнес-процессом
6. Результат (продукт, услуга) выполнения бизнес-процесса –
а) вход бизнес-процесса
б) выход бизнес-процесса
в) ресурс бизнес-процесса
г) управление бизнес-процессом
7. Материальный или информационный объект, постоянно используемый для выполнения процесса, но не являющийся входом процесса –
а) вход бизнес-процесса
б) выход бизнес-процесса
в) ресурс бизнес-процесса
г) управление бизнес-процессом
8. Документация, содержащая показатели норм, в соответствии с которыми осуществляется процесс (распоряжения руководства, планы, графики, регламенты, нормативы) –
а) вход бизнес-процесса
б) выход бизнес-процесса
в) ресурс бизнес-процесса
г) управление бизнес-процессом
9. Необходимый или желаемый результат процесса –
а) цель бизнес-процесса
б) границы процесса
в) инициирующее событие
г) завершающее событие
10. Событие (совокупность событий), инициирующее и завершающее процесс –
а) цель бизнес-процесса
б) границы процесса
в) инициирующее событие
г) завершающее событие

5.4. Оценка результатов обучения в соответствии с индикаторами достижения компетенций

УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3.

Удовл. Пороговый уровень: частично понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, не определяет свою роль в команде, частично понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает / взаимодействует, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команд, выбирает материальные ресурсы, оборудование для осуществления сервисной и туристической деятельности, в том числе на основе современных информационно-коммуникационных технологий, организует продажу туристского продукта и сервисных услуг, ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации сервисных услуг и туристских продуктов

Хорошо. Базовый уровень: в целом понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, в целом понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает / взаимодействует, учитывает их в своей деятельности, на достаточном уровне прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и

презентации результатов работы команд, выбирает материальные ресурсы, оборудование для осуществления сервисной и туристической деятельности, в том числе на основе современных информационно-коммуникационных технологий, организует продажу туристского продукта и сервисных услуг, ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации сервисных услуг и туристских продуктов

Отлично. Высокий уровень: понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает / взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категории групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п., предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команд, выбирает материальные ресурсы, оборудование для осуществления сервисной и туристической деятельности, в том числе на основе современных информационно-коммуникационных технологий, организует продажу туристского продукта и сервисных услуг, ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации сервисных услуг и туристских продуктов

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л1.1	А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, О. С. Звягинцева	Моделирование бизнес-процессов: учебное пособие — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2019 — URL: http://www.iprbookshop.ru/109394.html	9999
Л1.2	Н. Н. Саяпина, Н. А. Кулик, Ю. В. Плохих	Бизнес-планирование сервисной и технологической деятельности: учебное пособие — Омск : Омский государственный технический университет, 2019 — URL: https://www.iprbookshop.ru/115410.html	9999
Л1.3	В. Л. Горбунов	Бизнес-планирование: учебное пособие — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024 — URL: https://www.iprbookshop.ru/133925.html	9999
Л1.4	О. Г. Каратаева, О. В. Чеха	Бизнес-планирование: учебное пособие для СПО — Саратов : Профобразование, 2024 — URL: https://www.iprbookshop.ru/138116.html	9999
Л1.5	Т. А. Сушкова	Бизнес-планирование на предприятиях сферы обслуживания: учебное пособие [для СПО] — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018 — URL: https://www.iprbookshop.ru/88448.html	9999

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л2.1	О. Г. Карамов	Бизнес-планирование: учебно-практическое пособие — Москва : Евразийский открытый институт, 2010 — URL: http://www.iprbookshop.ru/10623	9999
Л2.2	Я. В. Драчева, С. В. Лазовская	Экономика туризма: учебное пособие — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2012 — URL: http://www.iprbookshop.ru/9766	9999
Л2.3	Т. П. Бурлуцкая	Бухгалтерский учет для начинающих. Теория и практика: учебно-практическое пособие — Москва : Инфра-Инженерия, 2016 — URL: http://www.iprbookshop.ru/40403	9999
Л2.4	Г. И. Курчеева, М. А. Бакаев, В. А. Хворостов	Информационное и программное обеспечение электронного бизнеса: учебное пособие — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018 — URL: http://www.iprbookshop.ru/91210.html	9999
Л2.5	Д. В. Александров	Моделирование и анализ бизнес-процессов: учебник — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017 — URL: http://www.iprbookshop.ru/61086.html	9999
Л2.6	В. Е. Пятецкий, А. Г. Михеев, В. В. Новичихин	Управление бизнес-процессами – BPMS: учебное пособие — Москва : МИСиС, 2017 — URL: https://www.iprbookshop.ru/78539.html	9999
Л2.7	Н. Д. Горюнова, Д. Ю. Ковылкин, Л. Н. Никитина [и др.] ; под ред. Л. Н. Никитиной	Управление бизнес-процессами: учебное пособие — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019 — URL: https://www.iprbookshop.ru/102983.html	9999

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральное агентство по туризму
----	----------------------------------

Э2	Российский союз туриндустрии
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	1. Пакет MicrosoftOffice.
6.3.1.2	2. Пакет LibreOffice.
6.3.1.3	3. Пакет OpenOffice.org.
6.3.1.4	4. Операционная система семейства Windows.
6.3.1.5	5. Операционная система Linux.
6.3.1.6	6. Интернет браузер.
6.3.1.7	7. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
6.3.1.8	8. Медиапроигрыватель.
6.3.1.9	9. Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина
6.3.2.2	Сетевая электронная библиотека педагогических вузов // Электронно-библиотечная система Лань / Издательство Лань
6.3.2.3	Национальная электронная библиотека : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека
6.3.2.4	Межрегиональная аналитическая роспись статей : поиск статей в российской периодике (МАРС) / АРБИКОН
6.3.2.5	МЭБ. Межвузовская электронная библиотека / Новосибирский государственный педагогический университет
6.3.2.6	Электронная библиотека НПБ / Алтайский государственный педагогический университет, Научно-педагогическая библиотека
6.3.2.7	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека
6.3.2.8	Цифровой образовательный ресурс IPR Smart / Ай Пи Ар Медиа
6.3.2.9	Гарант: информационное-правовое обеспечение

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
7.2	2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
7.3	3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
7.4	4. Аудио, -видеоаппаратура.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Особенность курса заключается в том, что помимо достаточно сложного теоретического материала студент должен получить навыки практической деятельности в сфере туристско-рекреационного проектирования. Самостоятельная работа по дисциплине предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: выполнение практических заданий; самоподготовка по вопросам; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине. Учебники и учебные пособия также служат путеводителями по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определенных научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая их функция состоит в том, что они очерчивают некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций и оценивается результативность студентов в выполнении практических заданий, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов. По окончании изучения дисциплины проводится зачет.

Вопросы, выносимые на зачет, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы. Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к зачету, а сам зачет становится формой проверки качества всего процесса самостоятельной учебной деятельности студента.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений, при раскрытии предложенного на зачете вопроса, студенту предлагается повторная подготовка и перезачет.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;
- 2) все рассматриваемые на лекционных занятиях вопросы обязательно фиксировать в письменном или электронном виде и сохранять до окончания обучения в вузе;
- 3) обязательно выполнять все самостоятельные практические задания;
- 4) проявлять активность на лекционных занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту.

Методические рекомендации для обучающихся (с ОВЗ)

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора (родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера). Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий: проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения. Выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки; применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на экзамене, выполнения задания для самостоятельной работы. При необходимости студент с ограниченными возможностями здоровья подает письменное заявление о создании для него специальных условий в Учебно-методическое управление Университета с приложением копий документов, подтверждающих статус инвалида или лица с ОВЗ.