

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Код, направление подготовки
(специальности):
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профиль (направленность):
Математика и Информатика

Форма контроля в семестре
Зачет с оценкой 10

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):
216 / 6

Программу составила:

Тыщенко О.А., доцент кафедры алгебры и методики обучения математике
канд. пед. наук, доцент

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе
44.03.05 Педагогическое образование: Математика и Информатика,
утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «27» мая 2019 г., протокол
№ 8.

Программа утверждена:

на заседании Ученого совета института физико-математического образования

Протокол от 25.03.2019 г. №7

Срок действия программы: 2019–2024 гг.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель - обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы), по результатам защиты которой - оценивается готовность выпускника к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачи:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;
- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;
- приобщение студентов к исследовательской деятельности, в частности к сбору эмпирического материала для выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- педагогика;
- психология;
- методика обучения математике;
- методика обучения информатике;
- основы научно-исследовательской работы.

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

- производственная практика: научно-исследовательская работа;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ПК-4. Способен использовать полученные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области общего образования.

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Индикаторы достижения компетенции	Результаты освоения практики
ИОПК - 1.1. Осуществляет поиск и анализ нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности	Знает: - сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации; назначение нормативно-правовой документации; Умеет: - анализировать нормативно-правовую документацию; Владеет: - навыками поиска необходимой нормативно-правовой документации.
ИОПК - 1.2. Понимает сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации	
ИОПК - 2.3. Участвует в разработке индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся при реализации основных и дополнительных образовательных программ	Знает: - цели и принципы разработки индивидуальных образовательных маршрутов; Умеет: - разрабатывать отдельные компоненты индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся при реализации основных и дополнительных образовательных программ по алгебре, геометрии, алгебре и началам анализа; Владеет: - навыками разработки методических материалов, оценочных средств основных для реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
ИОПК - 3.1. Формулирует цели, содержание, результаты совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знает: - цели и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и внеучебной деятельности обучающихся; Умеет: - организовать совместную и индивидуальную учебную деятельность учащихся на уроках математики и в рамках внеучебной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; Владеет: - приёмами организации учебной и внеучебной деятельности обучающихся с различными образовательными потребностями.
ИОПК - 4.1. Демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры	Знает: - цели духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей и толерантности;
ИОПК- 4.2 Формулирует цели,	

определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Умеет: - осуществлять отбор математического содержания для реализации целей духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; Владеет: - приёмами реализации целей духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей средствами математики.
ИОПК - 4.3. Формирует у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде	
ИОПК - 5.1. Осуществляет контроль и оценку результатов обучения в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся	Знает: - цели и принципы осуществления контроля при обучении; Умеет: - оценивать результаты обучения в соответствии с установленными требованиями; Владеет: - навыками проверки и оценки результаты обучения.
ИОПК - 6.1. Учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся	Знает: - теоретические основы индивидуализации обучения; Умеет: - учитывать при организации обучения особые образовательные потребности обучающихся; Владеет:
ИОПК - 6.2. Применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	- технологиями, направленными на учёт индивидуальных, возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся.
ИОПК - 7.1. Определяет статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ	Знает: - определять статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности; Умеет: - выбирать и использовать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися; Владеет:
ИОПК - 7.2. Обоснованно выбирает и использует формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями)	- приёмами разрешения межличностных конфликтов между участниками образовательных отношений.
ИОПК - 7.3. Конструктивно разрешает межличностные конфликты между участниками	

образовательных отношений	
ИОПК - 8.1. Демонстрирует специальные научные знания в педагогической деятельности	Знает: - принципы осуществления педагогической деятельности; Умеет: - применять специальные научные знания в педагогической деятельности; Владеет: - приёмами организации педагогической деятельности.
ИПК-4.1. Выявляет и анализирует актуальные проблемы образования и науки в предметных областях	Знает: - актуальные проблемы образования и науки в предметных областях; Умеет: - организовывать исследовательскую деятельность в предметных областях; Владеет: - владеет методами научного исследования в профессиональной деятельности.
ИПК-4.2. Организует исследовательскую деятельность в предметных областях	
ИПК-4.3. Применяет методы научного (в том числе научно-педагогического) исследования в профессиональной деятельности	
ИУК-1.1. Ставит и анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знает: - способы поиска, обработки и анализа информации в соответствии с поставленной задачей; Умеет: - выделять структуру задачи; предлагать варианты её решения и прогнозировать последствия различных способов решения поставленной задачи; Владеет: - приёмами аргументации при анализе условия задачи, выборе варианта её решения, оценке результатов решения.
ИУК-1.2. Осуществляет поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач	
ИУК-1.3. Рассматривает различные варианты решения поставленных задач на основе системного подхода, научных методов и достижений	
ИУК-1.4. Прогнозирует практические последствия различных способов решения поставленных задач	
ИУК-1.5. Формирует собственные мнения и суждения, аргументирует выводы с применением философско-понятийного аппарата	
ИУК-2.2. Планирует достижение цели с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере профессиональной деятельности	Знает: принципы реализации проектной деятельности; Умеет: ставить цели, планировать и реализовывать проекты в области образования с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере образования; Владеет: приёмами публичного представления результатов реализации проекта.
ИУК-2.4. Публично	

представляет полученные в ходе реализации проекта результаты	
ИУК - 3.2. Использует в практической деятельности технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами	Знает: теоретические основы технологии взаимодействия в команде; Умеет: прогнозировать возможные последствия личных действий и риски организационных отношений в профессиональной деятельности; Владеет: приёмами взаимодействия с членами команды и социальными партнерами.
ИУК - 3.3. Учитывает возможные последствия личных действий и риски организационных отношений в профессиональной деятельности	
ИУК - 6.1. Определяет задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы	Знает: задачи профессионального саморазвития, принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии; Умеет: ставить и осуществлять задачи профессионального саморазвития; Владеет: информацией о возможностях непрерывного образования с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда.
ИУК - 6.2. Осознает возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда	
ИУК - 6.3. Реализует принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии	

4. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА(Ы) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 4.1. Вид практики: производственная.
- 4.2. Тип практики: преддипломная.
- 4.3. Способ проведения практики: стационарная, выездная.
- 4.4. Форма(ы) проведения: дискретно по периодам проведения практики.
- 4.5. Объем практики. 216 часа / 6 з.е.

5. БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Профильные организации: образовательные учреждения среднего полного (общего) образования, организации среднего профессионального образования, с которыми Университет заключил договоры о проведении практик с обучающимися.

5.2. Структурные подразделения Университета: кафедра алгебры и методики обучения математике, кафедра теоретических основ информатики.

6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, АТТЕСТАЦИИ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

- 6.1. Формы текущего контроля:
 - индивидуальные консультации;
 - выполнение индивидуальных заданий;
 - оформление отчетной документации, отчёт обучающегося.
- 6.2. Формы промежуточной аттестации:
 - зачет с оценкой.
- 6.3. Отчетная документация:

По окончании практики обучающийся сдает руководителю практики Отчет (Приложение 1.1), который содержит сведения о выполненной обучающимся работе в период практики, и материалы, подготовленные в ходе практики (см. раздел 7).

На основе представленного отчета руководитель практики обучающегося выставляет отметку в ведомости и зачетной книжке.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы (структура)	Содержание деятельности обучающихся
1.	Подготовительный	Составление индивидуального плана работы, разработка методики исследования, знакомство с базой практики. Индивидуальная программа деятельности студента должна быть согласована с планом работы коллектива базы практики и обусловлена целью и задачами выпускной квалификационной работы.
2.	Основной	Проведение исследования (наблюдение, апробация разработанных учебно-методических материалов, работа библиотеках), проведение констатирующего, формирующего этапов эксперимента, предварительная проверка результатов исследования.
3.	Заключительный	Написание текста выпускной квалификационной работы, оформление отчета по практике. Приложения к отчету могут содержать: образцы документов, которые обучающиеся в ходе практики самостоятельно составляли или в оформлении которых принимали участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения преддипломной практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных студентом по материалам, собранным на практике). Итогом преддипломной практики является окончательное форматирование, редактирование и оформление в соответствии с требованиями выпускной квалификационной работы, а также подготовка сопровождающей документации (проверка на заимствования, подготовка текста выступления).

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ: Приложение 2.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 3.

Заполняет библиотека и согласовывает с кафедрой (преподавателем)

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>.

Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--i1abbnckbmcl9fb.xn--p1ai>.

9.3. Перечень программного обеспечения:

9.3.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

Программное обеспечение, необходимое для выполнения заданий с использованием компьютера, средств электронного обеспечения производственных (учебных) процессов и электронного оборудования.

9.3.2. При проведении практики базе Университета:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Операционная система Linux.
6. Интернет браузер.
7. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
8. Медиа проигрыватель.
9. Программа 7zip.
10. Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows.
11. Редактор изображений Gimp.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

9.4.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

Используются профессиональные базы данных и информационные справочные системы, на использование которых организацией заключены договоры.

9.4.2. При проведении практики на базе Университета: Приложение 4.

Заполняет библиотека, будут указываться ЭБС, с которыми ежегодно переподписываем договоры

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

10.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

1. Оборудованные учебные классы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

10.2. При проведении практики на базе Университета:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Преддипломная практика является завершающим этапом формирования навыков обучающегося по организации и выполнению научно-исследовательской деятельности (научный поиск; работа с теоретическими источниками; презентация научной информации в различных формах; участие в научных дискуссиях и др.). При этом в качестве предметной области может выступать как область соответствующей фундаментальной науки, так и область прикладного знания.

Студент-практикант работает в соответствии с индивидуальным планом, который составляется совместно с руководителем практики. Студент обязан выполнять требования руководителя практики, участвовать в запланированных научным руководителем мероприятиях, строго следовать установленному регламенту прохождения практики.

Для успешного выполнения преддипломной практики обучающиеся должны использовать все возможности осуществления сбора, систематизации, обработки и анализа информации по теме ВКР. Следует помнить, что выпускная квалификационная

работа является авторским научным исследованием, ответственность за которую несет лично выпускник.

С правилами оформления библиографии можно ознакомиться, обратившись к учебно-методической базе АлтГПУ. Примеры библиографического описания см.: <http://library.altspu.ru/method/>

*Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями
здоровья (ОВЗ)*

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

– проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

– дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

По вопросам организации практики следует обращаться к руководителям практики:

- руководителю от ИФМО – по вопросам места и периода прохождения практики, оформления медицинских книжек и т.д.;
- научному руководителю – по вопросам выполнения заданий и отчетных документов и т.д.;

Обучающийся до начала или во время прохождения практики получает от научного руководителя индивидуальные задания. Обучающийся с ОВЗ может получить альтернативные задания в рамках прохождения практики с учетом имеющихся ограничений.

Отчет о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»

Кафедра алгебры и методики обучения математике
Кафедра теоретических основ информатики

Направление подготовки: 44.03.05 «Педагогическое образование»
Профиль подготовки: Математика и Информатика

ОТЧЁТ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Выполнил (а): студент(ка) ____
гр.
ФИО

(подпись)

Научный руководитель:
кандидат пед. наук, доцент
Иванова Т.А.

(подпись)

Оценка: _____

Дата: _____

Барнаул – 20__

Содержание отчета

1. Сроки прохождения практики: строго в соответствии с учебным графиком.
2. Место прохождения практики: если не на базе структурных подразделений вуза, то только в соответствии с договором о практике.
3. Задачи индивидуальной программы практики: формулируются в соответствии с темой и задачами ВКР и могут быть конкретизированы например:
 - сбор и обработка материала для ВКР по теме,
 - организация и описание эксперимента ВКР,
 - написание раздела ВКР, оформление приложений и др.
4. Описание выполненной работы: на подготовительном, основном и заключительном этапах практики в соответствии с заданиями, отмеченными в разделе 7 данной программы и задачами практики.
5. Характеристика результатов практики: обзор изученности темы, источники, количественные показатели, и т.п.
6. Выводы: выводы могут быть сформулированы по задачам из ВКР.

Приложение к Отчету о практике

Лист ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка, инструкцией по охране труда и пожарной безопасности

Ознакомлен с документом	ФИО / подпись студента / дата	Организация	ФИО / подпись ответственного за ознакомление / дата
Правила внутреннего трудоого распорядка			
Инструкция (и) по охране труда и пожарной безопасности			

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**выполнения индивидуальных заданий в период прохождения практики**

Ф.И.О. обучающегося (практиканта)		
Направление подготовки / Специальность		
Профиль / Программа		
Вид и тип практики		
Профильная организация / Подразделение Университета		
Дата начала практики		
Дата окончания практики		
Этапы практики (в соответствии с рабочей программой)	Содержание индивидуальных заданий	Планируемы й результат
с... по		
с... по		
с... по		

Руководитель практики от факультета/института _____ / _____
Подпись / И.О.Фамилия

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
Подпись / И.О.Фамилия

Обучающийся (практикант) _____ / _____
Подпись / И.О.Фамилия

«__» _____ 20__

Список литературы

Код: 44.03.05

Направление: Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): Математика и Информатика

Программа: МиИ44.03.05-2019_4.plx

Дисциплина: Производственная практика: преддипломная практика

Кафедра: Алгебры и методики обучения математике

Тип	Книга	Количество
Основная	Брызгалова С. И. Введение в научно-педагогическое исследование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов специалитета, бакалавриата, магистратуры / С. И. Брызгалова. - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2012. - 171 с.	9999
Основная	Шкуропацкая М. Г. Формирование навыков научно-исследовательской деятельности в вузе: учебное пособие для вузов / М. Г. Шкуропацкая ; Бийский пед. гос. ун-т [Электронный ресурс] . - Бийск: Бийский пед. гос. ун-т, 2009. - 208 с.	9999
Дополнительная	Новиков А. М. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. - Москва: Либроком, 2010. - 280 с.	9999
Дополнительная	Хожемпо В. В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Хожемпо, К. С. Тарасов, М. Е. Пухлянко. - Москва: РУДН, 2010. - 108 с.	9999

Согласовано:

Преподаватель _____ (подпись, И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой _____ (подпись, И.О. Фамилия)

Отдел книгообеспеченности НПБ АлтГПУ _____ (подпись, И.О. Фамилия)