

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по учебной работе и  
международной деятельности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Код, направление подготовки  
(специальности):  
44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Профиль (направленность):  
Дошкольное образование и  
Дополнительное образование

Форма контроля в семестре  
Зачет с оценкой 8

Квалификация:  
бакалавр

Форма обучения:  
очная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):  
216 / 6

Программу составил(а):

Поданёва Т.В., доцент, канд. пед. наук

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): Дошкольное образование и Дополнительное образование, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «27» мая 2019 г., протокол № 8.

Программа утверждена:

на заседании Ученого совета Института психологии и педагогики

Протокол от «23» апреля 2019 г. №7

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Цель - сформировать у обучающихся первичные профессиональные умения и навыки профессиональной деятельности в условиях учреждения дополнительного образования.

Задачи:

- закрепление и применение на практике теоретических знаний, приобретенных в ходе изучения дисциплин профессионального блока, направленных на подготовку бакалавров в области дополнительного образования;

- развитие системы социально-личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса учреждения дополнительного образования (дети, родители, коллеги, администрация);

- ознакомление студентов с основами воспитательно-образовательного процесса и спецификой деятельности педагога дополнительного образования;

- овладение средствами элементарной диагностики и оценивания достижений детей; освоение способов контроля и оценки результатов педагогического процесса, педагогической деятельности в учреждении дополнительного образования.

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

### **2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Игровые технологии в дополнительном образовании

Педагогика досуга в системе дополнительного образования

Практикум по развитию художественно- творческих способностей

Практико-технологическая деятельность педагога в системе дополнительного образования

Культурно-досуговая деятельность в дополнительном образовании

### **2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:**

Производственная практика: преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

## **3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *универсальными компетенциями*:

- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

- УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

- УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

*общепрофессиональными компетенциями:*

- ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК - 6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК - 8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

*профессиональными компетенциями:*

ПК-1. Способен проектировать, планировать и организовывать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами дошкольного и дополнительного образования в образовательных организациях;

ПК-2. Способен организовывать и реализовывать различные виды деятельности детей, в том числе раннего и дошкольного возраста, и их конструктивное взаимодействие с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей.

Индикаторы достижения компетенции	Результаты сформированности компетенции по дисциплине
ИУК - 2.1. Формулирует цель деятельности и обеспечивающие ее достижение задачи, выбирает оптимальные способы их решения	<p><i>Знает:</i> основы проектирования деятельности с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в области дошкольного и дополнительного образования;</p> <p><i>Умеет:</i> формулировать цель деятельности и обеспечивающие ее достижение задачи, выбирать оптимальные способы их решения;</p> <p><i>Владеет:</i> навыками постановки цели деятельности и обеспечивающих ее достижение задач в области дошкольного и дополнительного образования.</p>
ИУК - 2.2. Планирует достижение цели с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере профессиональной деятельности	<p><i>Знает:</i> основы проектирования деятельности с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в области дошкольного и дополнительного образования;</p> <p><i>Умеет:</i> планировать достижение цели с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере дошкольного и дополнительного образования; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов;</p> <p><i>Владеет:</i> навыками планирования достижения цели с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере дошкольного и дополнительного образования.</p>
ИУК - 2.3. Реализует в профессиональной сфере разработанный проект	<p><i>Знает:</i> основы проектирования деятельности с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в области дошкольного и дополнительного образования;</p> <p><i>Умеет:</i> создавать условия для успешной реализации разработанных проектов в сфере дошкольного и дополнительного образования;</p>

	<p><i>Владеет:</i> навыками внедрения и продвижения результатов профессиональной деятельности в области дошкольного и дополнительного образования; навыками реализации разработанных проектов в сфере дошкольного и дополнительного образования.</p>
<p>ИУК - 2.4. Публично представляет полученные в ходе реализации проекта результаты</p>	<p><i>Знает:</i> основы проектирования деятельности с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере дошкольного и дополнительного образования;</p> <p><i>Умеет:</i> публично представлять полученные в ходе реализации проекта результаты;</p> <p><i>Владеет:</i> навыками внедрения и продвижения результатов профессиональной деятельности в области дошкольного и дополнительного образования; публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.</p>
<p>ИУК - 3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>	<p><i>Знает:</i> основные формы и технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами; принципы и методы организации командной деятельности;</p> <p><i>Умеет:</i> определять свою роль в команде (коллективе), исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели в области дошкольного и дополнительного образования;</p> <p><i>Владеет:</i> методами результативного взаимодействия с членами команды и социальными партнерами.</p>
<p>ИУК - 3.2. Использует в практической деятельности технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами</p>	<p><i>Знает:</i> основные формы и технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами; принципы и методы организации командной деятельности;</p> <p><i>Умеет:</i> использовать в практической деятельности знания и технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами;</p> <p><i>Владеет:</i> методами результативного взаимодействия с членами команды и социальными партнерами.</p>
<p>ИУК - 3.3. Учитывает возможные последствия личных действий и риски организационных отношений в профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знает:</i> основные формы и технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами; принципы и методы организации командной деятельности;</p> <p><i>Умеет:</i> предвидеть возможные последствия личных действий и риски организационных отношений в профессиональной деятельности в области дошкольного и дополнительного образования;</p> <p><i>Владеет:</i> методами результативного взаимодействия с членами команды и социальными партнерами.</p>
<p>ИУК - 3.4. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</p>	<p><i>Знает:</i> основные формы и технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами; принципы и методы организации командной деятельности; нормы и правила командной работы;</p> <p><i>Умеет:</i> работать в команде, соблюдая установленные нормы и правила, неся личную ответственность за общий результат;</p> <p><i>Владеет:</i> методами результативного взаимодействия с</p>

	членами команды и социальными партнерами.
ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики как социального института и экономического развития, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида.	<p><i>Знает:</i> базовые принципы функционирования экономики как социального института и экономического развития, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида.</p> <p><i>Умеет:</i> воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений на разных этапах процесса социализации.</p> <p><i>Владеет:</i> методами экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (в том числе личных), использует финансовые инструменты для управления финансами (личным бюджетом), контролирует экономические и финансовые риски.</p>
ИУК-9.2. Умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений на разных этапах процесса социализации.	<p><i>Знает:</i> базовые принципы функционирования экономики как социального института и экономического развития, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида.</p> <p><i>Умеет:</i> воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений на разных этапах процесса социализации.</p> <p><i>Владеет:</i> методами экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (в том числе личных), использует финансовые инструменты для управления финансами (личным бюджетом), контролирует экономические и финансовые риски.</p>
ИУК-9.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (в том числе личных), использует финансовые инструменты для управления финансами (личным бюджетом), контролирует экономические и финансовые риски.	<p><i>Знает:</i> базовые принципы функционирования экономики как социального института и экономического развития, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида.</p> <p><i>Умеет:</i> воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений на разных этапах процесса социализации.</p> <p><i>Владеет:</i> методами экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (в том числе личных), использует финансовые инструменты для управления финансами (личным бюджетом), контролирует экономические и финансовые риски.</p>
ИУК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики	<p><i>Знает:</i> действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности</p> <p><i>Умеет:</i> применять правовые документы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности</p>

коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	<i>Владеет:</i> способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
ИУК-10.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	<i>Знает:</i> действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности <i>Умеет:</i> применять правовые документы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности <i>Владеет:</i> способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
ИОПК - 1.1. Осуществляет поиск и анализ нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности	<i>Знает:</i> приоритетные направления развития дошкольного и дополнительного образования в РФ; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в сфере дошкольного и дополнительного образования; нормы профессиональной этики педагога дошкольного образования; <i>Умеет:</i> находить и анализировать нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в сфере дошкольного и дополнительного образования; <i>Владеет:</i> навыками поиска и анализа нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности в сфере дошкольного и дополнительного образования.
ИОПК - 1.2. Понимает сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации	<i>Знает:</i> приоритетные направления развития дошкольного и дополнительного образования в РФ; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в сфере дошкольного и дополнительного образования; нормы профессиональной этики педагога дошкольного образования; <i>Умеет:</i> применять нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в сфере дошкольного и дополнительного образования; <i>Владеет:</i> готовностью соблюдать правовые и этических нормы в условиях реальных педагогических ситуаций, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями образовательных и профессиональных стандартов в сфере дошкольного и дополнительного образования.
ИОПК - 1.3. Соблюдает этические и правовые нормы, определяющие особенности социально-правового статуса педагога в профессиональной деятельности	<i>Знает:</i> приоритетные направления развития дошкольного и дополнительного образования в РФ; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в сфере дошкольного и дополнительного образования; нормы профессиональной этики педагога дошкольного образования; <i>Умеет:</i> применять нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в сфере дошкольного и дополнительного образования; <i>Владеет:</i> готовностью соблюдать правовые и этических нормы в условиях реальных педагогических ситуаций,

	осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями образовательных и профессиональных стандартов в сфере дошкольного и дополнительного образования.
ИОПК - 4.1. Демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры	<p><i>Знает:</i> базовые ценности национальной культуры; общие принципы и подходы к реализации нравственного воспитания, методы и приемы формирования ценностных ориентаций, развития нравственных чувств, нравственной позиции, нравственного поведения личности;</p> <p><i>Умеет:</i> создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у воспитанников нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к миру;</p> <p><i>Владеет:</i> методами и приемами формирования нравственного отношения дошкольников к окружающей действительности.</p>
ИОПК - 4.2. Формулирует цели, определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p><i>Знает:</i> общие принципы и подходы к реализации нравственного воспитания, методы и приемы формирования ценностных ориентаций детей дошкольного возраста, развития нравственных чувств, нравственной позиции, нравственного поведения личности.</p> <p><i>Умеет:</i> формулировать цели, определять содержание, формы, методы, средства и прогнозировать результаты духовно-нравственного воспитания детей на основе базовых национальных ценностей; создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у воспитанников нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к миру;</p> <p><i>Владеет:</i> методами и приемами формирования нравственного отношения дошкольников к окружающей действительности.</p>
ИОПК - 4.3. Формирует у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде	<p><i>Знает:</i> общие принципы и подходы к реализации нравственного воспитания, методы и приемы формирования ценностных ориентаций детей дошкольного возраста, развития нравственных чувств, нравственной позиции, нравственного поведения личности.</p> <p><i>Умеет:</i> формировать у воспитанников основы гражданской позиции, толерантности и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде;</p> <p><i>Владеет:</i> методами и приемами формирования нравственного отношения дошкольников к окружающей действительности.</p>
ИОПК - 5.1. Осуществляет контроль и оценку результатов обучения в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся	<p><i>Знает:</i> основы психолого-педагогической диагностики; специальные технологии и методы коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста;</p> <p><i>Умеет:</i> применять диагностический инструментарий для оценки индивидуального развития ребенка; проводить психолого-педагогическую диагностику воспитанников;</p>

		<p><i>Владеет:</i> навыками осуществления контроля и оценки индивидуального развития ребенка дошкольного возраста; навыками применения технологий и методов коррекционно-развивающей работы с воспитанниками.</p>
ИОПК - 6.1. Учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся		<p><i>Знает:</i> основы общей, возрастной, специальной, социальной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; признаки отклонений в развитии детей; технологии психолого-педагогической диагностики детей дошкольного возраста.</p> <p><i>Умеет:</i> учитывать в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности воспитанников; применять психолого-педагогические технологии диагностики, индивидуализации обучения, развития, воспитания и преодоления трудностей в обучении с учетом индивидуальных особенностей; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику воспитанника;</p> <p><i>Владеет:</i> навыками психолого-педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей детей, в том числе воспитанников с особыми образовательными потребностями.</p>
ИОПК - 6.2. Применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями		<p><i>Знает:</i> основы общей, возрастной, специальной, социальной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; признаки отклонений в развитии детей; технологии психолого-педагогической диагностики детей дошкольного возраста.</p> <p><i>Умеет:</i> применять психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе воспитанников с особыми образовательными потребностями;</p> <p><i>Владеет:</i> навыками применения психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе воспитанников с особыми образовательными потребностями.</p>
ИОПК - 6.3. Составляет совместно с психологом и другими специалистами психолого-педагогическую диагностику и психолого-педагогическую характеристику личности обучающегося (портрет)		<p><i>Знает:</i> основы общей, возрастной, специальной, социальной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; признаки отклонений в развитии детей; технологии психолого-педагогической диагностики детей дошкольного возраста.</p> <p><i>Умеет:</i> совместно с психологом и другими специалистами составлять психолого-педагогическую диагностику и психолого-педагогическую характеристику воспитанника;</p>

	<p><i>Владеет:</i> основами составления психолого-педагогической диагностики и психолого-педагогической характеристики ребенка дошкольного возраста.</p>
<p>ИОПК - 8.1. Демонстрирует специальные научные знания в педагогической деятельности</p>	<p><i>Знает:</i> историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования педагогических систем, роль и место образования в жизни общества и личности; культурно-исторические, нормативно-правовые, аксиологические, этические, медико-биологические, психологические основы педагогической деятельности; педагогические концепции и теории, в том числе в области дошкольного и дополнительного образования;</p> <p><i>Умеет:</i> осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности в области дошкольного и дополнительного образования; оценивать результативность своей педагогической деятельности;</p> <p><i>Владеет:</i> алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности в области дошкольного и дополнительного образования; приемами педагогической рефлексии.</p>
<p>ИОПК - 8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс на основе специальных научных знаний</p>	<p><i>Знает:</i> основы проектирования и реализации образовательного процесса в области дошкольного и дополнительного образования;</p> <p><i>Умеет:</i> осуществлять проектирование и реализацию образовательного процесса в области дошкольного и дополнительного образования;</p> <p><i>Владеет:</i> технологиями проектирования и реализации образовательного процесса в области дошкольного и дополнительного образования.</p>
<p>ИОПК - 8.3. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний</p>	<p><i>Знает:</i> историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования педагогических систем, роль и место образования в жизни общества и личности; культурно-исторические, нормативно-правовые, аксиологические, этические, медико-биологические, психологические основы педагогической деятельности; педагогические концепции и теории, в том числе в области дошкольного и дополнительного образования детей.</p> <p><i>Умеет:</i> анализировать педагогические ситуации в области дошкольного и дополнительного образования; оценивать результативность своей педагогической деятельности;</p> <p><i>Владеет:</i> методами анализа педагогических ситуаций в области дошкольного и дополнительного образования; приемами педагогической рефлексии.</p>
<p>ИОПК-9.1. Применяет информационно-коммуникационные технологии для организации профессионального общения.</p>	<p><i>Знает:</i> информационно-коммуникационные технологии, способствующие организации профессионального общения.</p> <p><i>Умеет:</i> применять информационно-коммуникационные технологии для осуществления поиска, анализа, выбора</p>

	и организации совместного использования цифровых ресурсов в профессиональной деятельности. <i>Владеет:</i> технологией создания цифрового контента для решения задач профессиональной деятельности.
ИОПК-9.2. Применяет информационно-коммуникационные технологии для осуществления поиска, анализа, выбора и организации совместного использования цифровых ресурсов в профессиональной деятельности.	<i>Знает:</i> информационно-коммуникационные технологии, способствующие организации профессионального общения. <i>Умеет:</i> применять информационно-коммуникационные технологии для осуществления поиска, анализа, выбора и организации совместного использования цифровых ресурсов в профессиональной деятельности. <i>Владеет:</i> технологией создания цифрового контента для решения задач профессиональной деятельности.
ИОПК-9.3. Создает цифровой контент для решения задач профессиональной деятельности.	<i>Знает:</i> информационно-коммуникационные технологии, способствующие организации профессионального общения. <i>Умеет:</i> применять информационно-коммуникационные технологии для осуществления поиска, анализа, выбора и организации совместного использования цифровых ресурсов в профессиональной деятельности. <i>Владеет:</i> технологией создания цифрового контента для решения задач профессиональной деятельности.
ИПК-1.1. Проектирует и планирует воспитательный и образовательный процесс в сфере дошкольного и дополнительного образования с детьми в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами, в том числе с детьми с особыми образовательными потребностями	<i>Знает:</i> нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность ДОО; специфику дошкольного и дополнительного образования, тенденции развития; <i>Умеет:</i> ставить задачи, определять содержание и способы образовательной работы с детьми на основе ФГОС ДО, основной образовательной программы, рекомендаций специалистов и результатов педагогического мониторинга; создавать условия для позитивной социализации, развития инициативы и творческих способностей детей в разных видах деятельности; <i>Владеет:</i> навыками общения с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития; способами планирования образовательной работы.
ИПК-1.2. Организует и реализует воспитательный и образовательный процесс в сфере дошкольного и дополнительного образования с детьми в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами, в том числе с детьми с особыми образовательными	<i>Знает:</i> закономерности развития детей дошкольного возраста; основные концепции развития, воспитания и обучения дошкольников; основы методик дошкольного образования; особенности планирования и организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста с учетом социальной ситуации их развития; <i>Умеет:</i> организовывать образовательную работу на основе непосредственного общения с каждым ребенком, поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности, оказания не директивной помощи; применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с

потребностями	образовательной программой организации; <i>Владеет:</i> ИКТ-компетентностями, необходимыми для планирования и реализации образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.
ИПК-2.1. Организует и реализует виды деятельности детей и их конструктивное взаимодействие с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей	<i>Знать:</i> особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте, специфику общения и взаимодействия детей, способы их организации в том числе с особыми образовательными возможностями; <i>Уметь:</i> использовать возможности детских видов деятельности для решения образовательных задач и организации конструктивного взаимодействия детей; создавать условия для выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения; использовать не директивную помощь с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей; <i>Владеть:</i> навыками организации всех видов детской деятельности, поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности, организации межличностного общения детей.
ИПК-2.2. Владеет приемами мотивации и способами организации совместной образовательной и воспитательной деятельности детей в целостном педагогическом процессе.	<i>Знает:</i> приемы мотивации и способы организации совместной образовательной деятельности детей и взрослых. <i>Умеет:</i> использовать приемы и способы организации совместной деятельности в рамках воспитательного и образовательного процессов в дошкольном и дополнительном образовании. <i>Владеет:</i> приемами мотивации совместной деятельности взрослого и ребенка.

#### 4. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА(Ы) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 4.1. Вид практики: производственная.
- 4.2. Тип практики: педагогическая.
- 4.3. Способ проведения практики: стационарная, выездная.
- 4.4. Форма(ы) проведения: дискретно по периодам проведения практики.
- 4.5. Объем практики: 216 часов/ 6 з.е.
- 4.6. Практическая подготовка: управленческая практика организуется путем непосредственного выполнения обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 5. БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 5.1. Профильные организации: учреждения дополнительного образования, с которыми Университет заключил договоры о проведении практики с обучающимися.
- 5.2. Структурное подразделение Университета: кафедра дошкольного и дополнительного образования.

#### 6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, АТТЕСТАЦИИ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

- 6.1. Формы текущего контроля:

- индивидуальные консультации;
- выполнение индивидуальных заданий;
- участие в итоговой конференции;
- оформление отчетной документации, отчет обучающегося.

6.2. Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6.3. Отчетная документация:

- отчет по итогам производственной (педагогической) практики (Приложение 1.1);
- лист согласования индивидуальных заданий (Приложение 1.2);
- характеристика работы студента в период практики, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения дополнительного образования (Приложение 1.3).

По окончании практики обучающийся сдает руководителю практики отчет по итогам производственной (педагогической) практики (Приложение 1.1), который содержит сведения о выполненной обучающимся работе в период практики, дневник практики (приложение 1.4) и материалы (индивидуальные задания), подготовленные в ходе практики (См. раздел 7).

На основе представленного отчета и комплекта обязательных документов руководитель практики обучающегося отмечает в характеристике (Приложение 1.3) уровень сформированности знаний, умений и навыков для выполнения конкретного вида деятельности. Итоговая отметка выставляется в ведомости и зачетной книжке.

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной (педагогической) практики обучающихся составляет 6 зачетных единиц (216 часа) – 4 недели в 8 семестре.

	Этапы	Содержание деятельности обучающихся
1.	Подготовительный <i>Первый день практики</i>	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности профильной организации с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в отчет по итогам практики обучающегося (Приложение 1.1). Проведение установочной конференции с обучающимися. Согласование индивидуальных заданий с руководителем практики от профильной организации.
2.	Основной	<i>Наблюдение и анализ организации образовательного процесса с детьми в учреждении дополнительного образования:</i> Анализ основной документации учреждения дополнительного образования – Устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, локальные акты (правила, положения и пр.) – на официальном сайте учреждения в сети «Интернет». Анализ организации образовательной деятельности: 1) Анализ документации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»: - реализуемые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы; - учебные планы бюджетных и внебюджетных групп на учебный год; - годовой календарный учебный график, годовой календарный учебный график организации платных образовательных услуг;

		<p>- численность учащихся по объединениям и направлениям ДООП;</p> <p>- расписание занятий на учебный год и т.п.</p> <p>2) Коллективы и студии по направлениям (техническая, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая и др.);</p> <p>3) Платные образовательные услуги;</p> <p>4) Кадровое обеспечение;</p> <p>5) Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.</p> <p><i>Активное включение обучающихся в образовательный процесс учреждения дополнительного образования:</i></p> <p>Выполнение индивидуальных заданий (см. ФОС дисциплины).</p>
3.	Заключительный <i>Последняя неделя практики</i>	<p>Подготовка обучающимися отчетной документации.</p> <p>Проведение итоговой конференции.</p> <p>Проведение промежуточной аттестации.</p>

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ: Приложение 2.

### 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 3.

#### 9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Дошкольное воспитание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://dovosp.ru/j\\_dv/](http://dovosp.ru/j_dv/)  
 Дошкольник.рф [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://doshkolnik.ru/novostimira/2784-jurnal-doshkolnik.html>  
 Воспитатель ДОУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.sferapodpiska.ru/vospitateldou>  
 Ребенок в детском саду [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://dovosp.ru/j\\_rds/](http://dovosp.ru/j_rds/)  
 Современный детский сад [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sdetsad.ucoz.com/index/0-2>

#### 9.3. Перечень программного обеспечения:

##### 9.3.1. При проведении практики на базе Профильной организации:

Программное обеспечение, необходимое для выполнения заданий с использованием компьютера, средств электронного обеспечения производственных (учебных) процессов и электронного оборудования.

##### 9.3.2. При проведении практики на базе Университета:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Операционная система Linux.
6. Интернет браузер.
7. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
8. Медиа проигрыватель.
9. Программа 7zip.
10. Пакет KasperskyEndpointSecurity 10 forWindows.

11. Редактор изображений Gimp.

#### **9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

##### **9.4.1. При проведении практики на базе Профильной организации:**

Используются профессиональные базы данных и информационные справочные системы, на использование которых организацией заключены договоры.

##### **9.4.2. При проведении практики на базе Университета: Приложение 4.**

### **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

#### **10.1. При проведении практики на базе Профильной организации:**

1. Кабинеты, классы
2. Актный зал
3. Аудио-, видеооборудование

#### **10.2. При проведении практики на базе Университета:**

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

### **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

Сроки и продолжительность проведения производственной (педагогической) практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Студенты-практиканты направляются на производственную (педагогическую) практику в образовательные учреждения дополнительного образования (УДОД) по приказу ректора университета.

Производственная (педагогическая) практика предусматривает такие виды работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) обучающихся (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года №302н).

Перед началом практики проводится установочная конференция, на которой обучающимся разъясняют цель, задачи, содержание и порядок прохождения практики. Итоги практики обобщаются на итоговой конференции, на которой студенты-практиканты выступают с защитой индивидуального отчёта.

В период практики студенты являются членами педагогического коллектива образовательного учреждения, работают по графику учреждения и подчиняются правилам его внутреннего распорядка, при этом аудиторная занятость должна составлять не менее 6 часов в день. Студенты работают в качестве помощников педагога дополнительного образования-куратора. Организационно студенты прикрепляются по 1-3 человека к педагогу ДО-куратору.

В период практики студент обязан: ежедневно приходить в учебное заведение и выполнять работу в соответствии с планом работы педагога дополнительного образования и индивидуальным планом; выполнять распоряжения администрации учебного заведения, руководителя практики, а также методистов и педагогов дополнительного образования; участвовать в работе УДОД, присутствовать (с соответствующего разрешения) на методических совещаниях, собраниях родителей учащихся и т.п.; своевременно

выполнять все виды работ, предусмотренных программой практики, и отчитываться об их выполнении в установленные сроки.

Освоение форм и методов работы педагога дошкольного образования происходит в течение всей практики. Начиная с первой недели, студенты составляют перспективный план работы и реализуют его в течение всего периода практики.

Обучающийся до начала или во время прохождения практики может получить от группового руководителя индивидуальные задания, отражающие актуальные задачи развития конкретных профильных организаций.

В ходе практики студенты знакомятся:

- с основными нормативными документами учреждения дополнительного образования по месту прохождения практики, основными направлениями деятельности, задачами, функциями, правами и обязанностями педагога дополнительного образования;
- с требованиями к содержанию образовательной программы дополнительного образования и условиям ее реализации;
- с организацией взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами по вопросам деятельности учреждения дополнительного образования;
- с требованиями к построению развивающей предметно-пространственной среды учреждения дополнительного образования.

Обучающийся обязан:

- своевременно выполнять все задания, предусмотренные программой практики в полном объеме и в установленные сроки;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка профильной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики от кафедры, института;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- составлять с помощью руководителя-сотрудника организации календарный план деятельности в процессе прохождения практики и согласовывать его с руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от кафедры, института;
- в период прохождения практики выполнять профессиональную деятельность, предусмотренную содержанием практики, овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практики от института отчетную документацию;
- анализировать затруднения, возникающие во время работы на практике, для выявления и устранения пробелов в своих теоретических знаниях и практической подготовке;
- регулярно отчитываться перед руководителем практики от профильной организации о проделанной работе, вести ее ежедневный учет в дневнике практики.

Обучающийся имеет следующие права:

- знакомиться с нормативно-правовыми актами, документами, методическими материалами, находящимися в учреждении дополнительного образования по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- вносить предложения руководству профильной организации и Университета по совершенствованию организации и проведения практики.

При выездном характере практики обучающийся по вопросам, связанным с выполнением индивидуальных заданий, может взаимодействовать с групповым руководителем практики дистанционно (с использованием «Moodle» и др. электронных ресурсов кафедры).

На заключительном этапе практики проходит совещание коллектива, на котором обсуждается деятельность студентов-практикантов, дается характеристика и предварительная оценка за практику. Оценивается ответственность студента, проведенные мероприятия, качество учебно-профессиональной деятельности с детьми, направленность на профессиональное развитие и саморазвитие, полнота и грамотность оформления отчетной документации. Итоговую оценку выставляет руководитель практики от института в вузе по результатам проверки всей отчетной документации.

В процессе выполнения заданий по практике студент должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчет о прохождении практики. Для повышения уровня самостоятельной деятельности студенту необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт, применяя педагогическое проектирование.

По вопросам организации практики следует обращаться к руководителям практики:

- руководителю практики от института – по вопросам места и периода прохождения практики, оформления медицинских книжек и т.д.;
- руководителю практики от кафедры (групповому руководителю) – по вопросам выполнения заданий и отчетных документов и т.д.;
- руководителю от профильной организации – по вопросам проведения инструктажа по внутреннему трудовому распорядку, технике безопасности, пожарной безопасности, подготовки характеристик и т.д.

Студенту, не выполнившему программу практики по уважительным причинам, практика может быть продлена или перенесена (студент направляется на практику повторно в свободное от учебы время). Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины, может быть отчислен из учебного заведения как имеющий академическую задолженность.

#### ***Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ):***

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

– проведение *индивидуальных или групповых занятий* с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

– *дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий* на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Обучающийся с ОВЗ может получить альтернативные задания в рамках прохождения практики с учетом имеющихся ограничений.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

**Приложение 1.1**  
**Отчет о прохождении практики**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный педагогический университет»

Кафедра дошкольного и дополнительного образования

Направление подготовки: 44.03.05 «Педагогическое образование»  
Профиль подготовки: Дошкольное образование и Дополнительное образование

**ОТЧЁТ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Выполнил(а): студент(ка) \_\_\_\_\_ группы

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики от кафедры:  
кандидат пед. наук, доцент Шайдурова Н.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики от института:  
кандидат пед. наук, доцент Поданёва Т.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Оценка: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

### Содержание отчета

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики:

Руководитель практики от кафедры:

Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, инструкцией(ями) по охране труда и пожарной безопасности:

Ознакомлен с документом	ФИО / подпись студента / дата	Организация	ФИО / подпись ответственного за ознакомление / дата
Правила внутреннего трудового распорядка			
Инструкция(и) по охране труда и пожарной безопасности			

Планируемые виды деятельности студента на период практики:

Этапы практики	Планируемая деятельность	Отметка о выполнении

Отчет студента о проведенной работе в период практики:

---



---



---



---

Руководитель практики

от профильной организации: \_\_\_\_\_

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**выполнения индивидуальных заданий в период прохождения практики**

<i><b>ФИО обучающегося (практиканта)</b></i>		
<i><b>Направление подготовки/ Специальность</b></i>		
<i><b>Профиль/ Программа</b></i>		
<i><b>Вид и тип практики</b></i>		
<i><b>Профильная организация/ Подразделение Университета</b></i>		
<i><b>Дата начала практики</b></i>		
<i><b>Дата окончания практики</b></i>		
<i><b>Этапы практики (в соответствии с рабочей программой)</b></i>	<i><b>Содержание индивидуальных заданий</b></i>	<i><b>Планируемый результат</b></i>
Подготовительный этап с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.		
Основной этап с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.		
Заключительный этап с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.		

Руководитель практики от института

Руководитель практики от профильной организации

Обучающийся (практикант)

**Приложение 1.3**  
**Характеристика профильной организации**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Обучающийся ФГБОУ ВО «АлтГПУ» \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_ курса \_\_\_ группы бакалавриата Института психологии и педагогики, направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Дошкольное образование и Дополнительное образование» проходил(а) производственную (педагогическую) практику на базе \_\_\_\_\_ (полное название профильной организации).

ФИО проявила себя \_\_\_\_\_ (характеризируется отношение к прохождению практики, грамотность владения теоретическими знаниями и практическими умениями, самостоятельность и инициативность в выполнении заданий, соблюдение трудовой дисциплины и т.п.).

Практика оценивается (по 100 балльной шкале) на: \_\_\_ баллов (удовлетворительно/хорошо/отлично).

Наименование должности

руководителя практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
*подпись* *И.О.Ф.*

Руководитель профильной организации \_\_\_\_\_  
*подпись* *И.О.Ф.*  
*М.П.*

**Приложение 1.4**  
**Дневник практики****Форма дневника студента-практиканта на весь период практики**

Дата, время	Содержание работы, проводимой практикантом	Методические рекомендации, пояснения, уточнения студента	Анализ деятельности студента руководителем практики

## Список литературы

Код: 44.03.05

Направление: Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): Дошкольное образование и Дополнительное образование

Программа: ДОиДО44.03.05-2020.plx

Дисциплина: Производственная практика: педагогическая практика

Кафедра: Дошкольного и дополнительного образования

Тип	Книга	Количество
Основная	Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения: учебник для бакалавров / [О. В. Акулова и др.] ; под ред. А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой. - Санкт-Петербург: Питер, 2015. - 460 с.	59
Основная	Сазонова Н. П. Лекционные и семинарские занятия по дошкольной педагогике [Электронный ресурс] : [учебное пособие] для студентов специальностей: «Дошкольная педагогика и психология» «Педагогика и методика дошкольного образования» и бакалавров педагогики по профилю «Дошкольное образование» / Н. П. Сазонова ; Алтайская государственная педагогическая академия. - Барнаул, 2014. - 381 с.	9999
Дополнительная	Болотина Л. Р. Дошкольная педагогика: учебное пособие для [студентов и преподавателей педагогических и психологических факультетов] вузов / Л. Р. Болотина, С. П. Баранов, Т. С. Комарова. - М.: Академический Проект: Культура, 2005. - 239 с.	52
Дополнительная	Дошкольная педагогика: учебное пособие для студентов педагогических институтов: в 2 ч. Ч. 1, Содержание коммунистического воспитания в детском саду / [Н. А. Курочкина и др.] ; под ред. В. И. Логиновой, П. Г. Саморуковой. - Москва: Просвещение, 1988. - 256 с.	159
Дополнительная	Дошкольная педагогика: учебное пособие для студентов педагогических институтов: в 2 ч.. Ч. 2, Методика и организация коммунистического воспитания в детском саду / [В. И. Логинова и др.] ; под ред. В. И. Логиновой, П. Г. Саморуковой. - Москва: Просвещение, 1988. - 270 с.	148
Дополнительная	Психолого-педагогическая диагностика [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Алмазова ; Министерство социальной защиты населения Свердловской области; Уральский государственный педагогический университет. - Екатеринбург, 2007. - 227 с.: табл.	9999
Дополнительная	Развитие и обучение детей раннего возраста в ДОУ: учебно-методическое пособие / [Е. С. Демина и др. ; сост. Е. С. Демина]. - Москва: Сфера, 2009. - 192 с.: ил.	30
Дополнительная	Фуряева Т. В. Дошкольное воспитание за рубежом: учебное пособие [для студентов факультета дошкольного	51

	<p>воспитания, социальной работы и педагогики] / Т. В. Фуряева ; Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева, Научно-исследовательский институт прикладных проблем образования, Управление дошкольными образовательными учреждениями г. Железногорска ; [науч. ред. Р. П. Жданов]. - Красноярск: РИО КГПУ, 1999. - 219 с.: ил.</p>	
--	--	--