

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

**ДЕЛОВЫЕ И МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ НА
ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Код, направление подготовки:

43.03.02 Туризм

Профиль:

Технология и организация
экскурсионных услуг

Форма контроля на курсе

экзамен 2, 3
зачет 3

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
заочная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):
324/ 9

Программу составила:

Козина О.В., доцент, канд. пед. наук

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП 43.03.02 Направление подготовки: Туризм. Профиль подготовки: Технология и организация экскурсионных услуг, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «26» марта 2020 г., протокол № 6.

Программа утверждена:

на заседании кафедры иностранных языков

Протокол от «27» февраля 2020 г. №7

Зав. кафедрой: Воронушкина О.В., канд. филол. наук, доцент

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель – содействие становлению профессиональной компетентности студентов путем дальнейшего развития иноязычной коммуникативной компетентности, необходимой для дальнейшего решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, культурной сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также систематизация знаний в области деловой и межкультурной интеракции.

Задачи:

- сформировать умения и навыки использовать иностранный язык в определенных функциональных целях в зависимости от особенностей социального и профессионального взаимодействия;
- повысить уровень учебной автономии, способности к самообразованию;
- развить когнитивные и исследовательские умения и навыки;
- развить информационную культуру;
- воспитать уважение к духовным ценностям разных стран и народов;
- сформировать новые компетенции, требуемые для дальнейшей подготовки к полноценной профессиональной деятельности с использованием иностранного языка в качестве эффективного инструмента профессионального общения и исследования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- Иностранный язык

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Освоение данной дисциплины позволяет студентам использовать источники литературы на иностранном языке при подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах).

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Индикаторы достижения компетенции	Результаты сформированности компетенции по дисциплине
ИУК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Знает: специфику речевого взаимодействия в устной и письменной формах в соответствии с нормами делового общения, принятыми в иноязычной культуре, с учетом специфической речевой ситуации; основы деловой и межкультурной коммуникации на изучаемом иностранном языке в предметной области.
ИУК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	Умеет: осуществлять поиск, анализировать, сравнивать, сопоставлять,

ИУК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. ИУК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям - уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - адаптируя речь и язык жестов к ситуации взаимодействия. ИУК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.	аргументировать, суммировать информацию, излагать ее устно и письменно; строить речевое взаимодействие в устной и письменной формах в специфической речевой ситуации в соответствии с нормами делового общения, принятыми в той или иной культуре; логически верно выражать свои мысли в письменной и устной форме на иностранном языке. Владеет: навыками деловой и межкультурной коммуникации, навыками извлечения основной информации, с полным пониманием содержания и смысла, с выборочным извлечением информации высказывания, опытом коммуникативного чтения профессиональных текстов с применением стратегий ознакомительного, поискового и просмотрового чтения; опытом ведения межкультурного диалога, с учетом уважения высказываний других в общей и профессиональной сферах общения на материале изученных тем, в том числе и при переводе профессиональных текстов.
---	--

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Профиль	Семес тр	Всего часов	Количество часов по видам учебной работы					
			Лек.	Практ.	Лаб.	КСР	Сам. работа	Экзамен
Технология и организация экскурсионных услуг	3	36	0	8	0	0	28	0
	4	72	0	0	0	2	61	9
	5	108	0	8	0	2	94	4
	6	108	0	10	0	2	87	9
Итого		324	*	26	*	6	270	22

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Раздел / Тема	Содержание	Количество часов			
			Лекц.	Практ.	Лаб.	Сам. работа
Семестр 3-4						
Раздел 1. В городе						
1.1	Разговорная тема «В городе»	Изучение лексики по теме в речевых образцах и клише.	0	1	0	14
1.2	Ролевая игра «В городе»	Подготовка ролевой игры по изучаемой теме.	0	1	0	10
Раздел 2. Российская Федерация						
2.1	Разговорная тема «Географическое положение и политическое устройство Российской Федерации»	Изучение лексики по теме "Российская Федерация". Составление монологического высказывания. Чтение, перевод, пересказ текстов.	0	1	0	12
2.2	Виртуальная экскурсия «Наша Родина»	Подготовка и проведение виртуальной экскурсии по достопримечательностям России, Москвы, Санкт-Петербурга.	0	1	0	10
2.3	Разговорная тема «Города России и их достопримечательности» (Москва, Санкт-Петербург)»	Изучение лексики по теме «Города России и их достопримечательности» (Москва, Санкт-Петербург)». Речевые клише выражения заинтересованности. Чтение, перевод, пересказ текстов.	0	1	0	20
2.4	Ролевая игра «На экскурсии»	Подготовка ролевой игры по изучаемой теме.	0	1	0	10
2.5	Разговорная тема «Культурно-исторические центры России», «Золотое кольцо России»	Изучение лексики по теме «Культурно-исторические центры России», «Золотое кольцо России». Чтение, перевод, пересказ текстов. Подготовка и проведение презентации одного из культурно-исторических центров России. Подготовка к экзамену.	0	2	0	15
	Экзамен	Контроль формирования компетенций, предусмотренных учебным планом.	0	0	0	9
	Итого		*	8	*	100

Семестр 5						
Раздел 3. Наш край						
3.1.	Разговорная тема «Алтайский край»	Работа с лексикой по теме "Алтайский край". Работа с текстами по теме (чтение, перевод, реферирование). Изучение лексики профессиональной сферы. Ведение корреспонденции на иностранном языке: письмо запрос. Терминологический диктант.	0	2	0	20
3.2.	Виртуальная экскурсия по Алтайскому краю	Работа с лексикой по теме "Алтайский край". Работа с текстами по теме (чтение, перевод, реферирование). Эссе «Моя малая Родина». Подготовка и проведение виртуальной экскурсии по Алтайскому краю.	0	1	0	10
3.3.	Разговорная тема «Барнаул»	Работа с лексикой по теме "Барнаул". Работа с текстами по теме (чтение, перевод, реферирование). Изучение лексики профессиональной сферы. Ведение корреспонденции на иностранном языке: письмо запрос письмо-подтверждение, письмо-отказ. Терминологический диктант.	0	1	0	20
3.4.	Виртуальная экскурсия по Барнаулу	Работа с лексикой по теме "Барнаул". Работа с текстами по теме (чтение, перевод, реферирование). Подготовка и проведение виртуальной экскурсии по Барнаулу.	0	1	0	16
Раздел 4. Моя будущая профессия						
4.1	Разговорная тема «Моя будущая профессия»	Работа с лексикой по теме "Моя будущая профессия". Работа с текстами по теме (чтение, перевод, реферирование). Изучение лексики профессиональной сферы. Ведение корреспонденции на иностранном языке: письмо рекламация и ответ на него. Терминологический диктант. Подготовка и проведение презентации на тему "Моя будущая профессия".	0	2	0	20
4.2	Ролевая игра «В туристическом агентстве»	Работа с текстами по теме (чтение, перевод, реферирование). Изучение лексики профессиональной сферы. Подготовка и проведение ролевой игры «В туристическом агентстве».	0	1	0	14
	Зачет	Контроль формирования компетенций, предусмотренных учебным планом.	0	0	0	0
	Итого		*	8	*	100

Семестр 6						
Раздел 5. Туристические достопримечательности Горного Алтая						
5.1	Разговорная тема «Исторические и природные достопримечательности Горного Алтая	Работа с лексикой по теме. Работа с текстами по теме (чтение, перевод, реферирование). Изучение лексики профессиональной сферы. Ведение корреспонденции на иностранном языке: информационное письмо. Терминологический диктант. Подготовка презентации одной из достопримечательностей Горного Алтая.	0	3	0	24
Раздел 6. Спортивный туризм и экологический туризм						
6.1	Разговорная тема «Спортивный и оздоровительный туризм»	Работа с лексикой по теме «Спортивный и оздоровительный туризм». Работа с текстами по теме (чтение, перевод, реферирование). Изучение лексики профессиональной сферы. Ведение корреспонденции на иностранном языке: рекламное письмо.	0	3	0	24
6.2	Ролевая игра «Планирование отпуска»	Работа с лексикой по теме «Планирование отпуска». Работа с текстами по теме (чтение, перевод, реферирование). Изучение лексики профессиональной сферы. Подготовка и проведение ролевой игры: «Планирование отпуска».	0	2	0	17
Раздел 7. Интернет в современной жизни						
7.1	Разговорная тема «Интернет в современной жизни»	Работа с лексикой по теме «Интернет в современной жизни». Работа с текстами по теме (чтение, перевод, реферирование). Изучение лексики профессиональной сферы. Ведение корреспонденции на иностранном языке: благодарственное письмо. Подготовка сочинения по темам 6 семестра (на выбор). Подготовка к экзамену.	0	2	0	24
	Экзамен	Контроль формирования компетенций, предусмотренных учебным планом.	0	0	0	9
	Итого		*	10	*	98

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа не предусмотрена.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Приложение 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 2.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Новостные сообщения и профессиональные тексты: <http://newsweek.com>
2. Lingvo Live – онлайн-словарь от ABBYY: <https://www.lingvolive.com>
3. Словарь Мультитран: <https://www.multitran.com>
4. Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ: <https://www.russiatourism.ru>
5. Официальный сайт ЮНВТО (Всемирной туристской организации): <http://www2.unwto.org/>
6. На сайте представлены требования к безопасности туристского путешествия: <https://www.gov.uk>
7. На сайте представлены основы туристской деятельности в Российской Федерации»: <https://www.global-regulation.com>
8. На сайте представлены новостные сообщения Алтайтурцентра (Международный портал): <http://www.visitaltai.info>
9. На сайте представлена информация о карьере в сфере туристического бизнеса: <http://www.allaboutcareers.com>

9.3. Перечень программного обеспечения:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Интернет браузер.
6. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
7. Мультимедийное, проекционное оборудование.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: Приложение 3.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Материалы для аудирования на аудио- и цифровых носителях.
4. Учебные фильмы.
5. Географические карты стран изучаемого языка.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Как готовиться к занятиям по иностранному языку:

1. Работать над иностранным языком следует ежедневно.

2. Необходимо осознанно воспринимать то, над чем ведется работа.
3. Грамматические правила следует учить наизусть с примерами.
4. Необходимо чаще повторять пройденный материал, использовать таблицы.

Аудирование:

Так как на занятии существуют ограничения во времени и нет возможности многократного прослушивания текста, студенту необходимо при самостоятельной работе и выполнении домашнего задания обратить особое внимание на то, что текст прослушивается дома несколько раз до его полного понимания. Необходимо постепенно довести количество прослушиваний до двух раз, как в аудитории. Для этого нужно:

Перед тем как начать прослушивание следует:

- 1) внимательно прочитать формулировку задания, определите его тип (да/нет, множественный выбор, соответствие и т.п.);
- 2) уяснить уровень понимания звучащего текста (полное, поиск специальной информации, выявление основной идеи);
- 3) определить тематику текста: а) внимательно прочитать пункты задания и попытаться по ним определить тематику текста; б) в заданиях на множественный выбор в качестве ключевого выражения выделить намерение говорящего в каждой ситуации, т.е. цель его высказывания, которая обычно формулируется в виде вопроса; в) если невозможно определить тематику текста по информации, содержащейся в задании, нужно обязательно сделать это во время первого прослушивания.
- 4) дать возможные ответы: 1) если задание требует свободного ввода ответа, нужно определить, какого рода информация потребуется (имя, название, место, время, характер действия и т.д.); 2) попытаться дать ответы на пункты задания, опираясь на известные факты; 3) если среди предложенных ответов есть явно неверные с точки зрения ваших твердых знаний или здравого смысла, то их следует сразу исключить.
- 5) подготовиться к восприятию информации, трудной с фонетической точки зрения (слов с похожим произношением имен собственных (e.g.: Cathy ['kæθi] – Catty ['kæti]), числительных (e.g.: fifty ['fifti] – fifteen [fif 'ti:n], омофонов (e.g.: key [ki:] – quay [ki:]), омографов (e.g.: row [rəu] ряд – row [rau] ссора), ложных омонимов (паронимов) (e.g.: science ['saɪəns] наука – since [sɪns] с тех пор). Если в задании есть подобные трудные слова, нужно попытаться проговорить их вслух, чтобы подготовиться к восприятию трудно узнаваемой на слух лексики. Слова с похожим произношением различают по типу звуков или по контексту.

Во время первого прослушивания следует:

- 1) сосредоточиться на тексте и задании к тексту;
- 2) убедиться, что правильно определен тип текста, опираясь на структуру, выражения и речевые обороты (клише), характерные для данного типа высказывания;
- 3) убедиться, что правильно предвосхищена основная идея текста;
- 4) попытаться ответить на вопросы задания;
- 5) помнить о коварстве «дистракторов» (от distract [dis'trækt] – отвлекать), которые привлекают знакомыми словами и структурами, но несут неверный смысл;
- 6) постараться запомнить как можно больше информации, что поможет ответить на вопросы задания во время паузы между первым и вторым прослушиванием;
- 7) мысленно разделить значительный по длительности текст (об этом можно судить по структуре задания), который прослушивается, на смысловые блоки в соответствии со структурой задания, это даст возможность последовательно выполнять все разделы задания по мере озвучивания текста;
- 8) попытаться понять смысл услышанного, не опираясь при ответах только на те слова и выражения, которые встречаются в письменном задании.

Во время второго прослушивания необходимо:

- 1) проверить правильность своих ответов, сделанных во время первого прослушивания, обращая внимание на пропущенную или непонятую информацию;
- 2) проверяя правильность ответов, убедиться в том, что оставшиеся варианты ответов являются неверными;
- 3) опираясь на структуру озвученного текста и сопоставляя ее со структурой задания, одновременно с проверкой уже полученных ответов попытаться дать ответы на те вопросы, которые остались после первого прослушивания, следуя его правилам.

После прослушивания следует:

- 1) еще раз просмотреть ответы и, опираясь на информацию из текста, оставшуюся в памяти, удостовериться в правильности ответов или скорректировать их в случае необходимости;
- 2) выполнить все пункты задания.

Работа над текстом:

1. Прочитать про себя весь текст, стараясь понять его содержание.
2. Выписать незнакомые слова в той форме, в которой они даны в словаре.
3. Выучить незнакомые слова (см. ниже).
4. Прочитать текст еще раз и сделать литературный перевод (см. ниже).
5. Прочитать текст вслух, обращая внимание на правильное произношение, ударение, интонацию.
6. Составить специальные вопросы к прочитанному.

Как пользоваться словарем:

1. Необходимо выучить алфавит, так как слова помещены в словаре в строго алфавитном порядке.
2. Перед тем, как пользоваться словарем, следует внимательно прочесть предисловие и ознакомиться с порядком подачи информации в словарной статье.
3. Следует помнить, что большинство слов многозначно, поэтому просмотрев всю словарную статью, нужно выбрать то значение, которое подходит по смыслу.
4. Выписать слово и его перевод в свой словарик (по необходимости с транскрипцией).

Как переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной:

1. Прочитайте весь текст, постарайтесь определить его жанр и понять содержание (это облегчит правильный выбор значения слов в словаре).
2. Пронумеруйте абзацы и предложения в тексте. Выписывая незнакомые слова в свой словарик, указывайте нумерацию абзацев и предложений, чтобы быстро ориентироваться в тексте и своих записях.
3. Разделите страницу на три колонки: иноязычное предложение, перевод на русский язык, комментарий.
4. Перепишите иноязычное предложение в первую колонку.
5. Сделайте разбор предложения по членам (подлежащее (что?), сказуемое (что делает?), дополнение (делает что?), обстоятельство образа действия (делает как?), обстоятельство места (где?), обстоятельство времени (когда?). Подчеркните члены предложения, как делали на уроках русского языка.
6. В третьей колонке напишите комментарий, в котором отразите все сложные моменты перевода: 1) определите, простое это или сложное (сложно-сочиненное, сложно-подчиненное) предложение; 2) определите коммуникативный тип предложения (повествовательное, вопросительное, повелительное, восклицательное); 3) выявите наличие устойчивых конструкций; 4) определите тип сказуемого (составное именное, простое глагольное, составное глагольное); 5) определите видо-временную форму глагола, выполняющего функцию сказуемого; 6) выявите наличие модальных слов, глаголов и выражений. Это поможет точнее передать смысл предложения; 7) выпишите имена

собственные (имена людей, названия организаций, географические названия и т.д.). Посмотрите в справочнике, как они переводятся или передаются на русский язык; 8) найдите в предложении специальные термины и найдите их перевод в отраслевом словаре; 9) найдите расшифровку всех сокращений в «Словаре сокращений и акронимов». 7. После выполнения шагов, указанных в пункте 6, напишите перевод предложения во вторую колонку.

Как учить слова:

1. Составьте список слов (10-12 слов в списке, левый столбик – русский вариант, правый – иноязычный).
2. Четко и громко прочитайте первое слово.
3. Прочитайте слово вслух по буквам.
4. Закройте глаза и произнесите слово, вспоминая, как оно пишется.
5. Не открывая глаз, произнесите слово по буквам. Если забыли, повторите пункты 2 и 4.
6. Напишите слово, не глядя на образец.
7. Проверьте себя. (Если есть ошибка, повторяйте пункты 2-7, пока слово не будет написано правильно).
8. Напишите слово несколько раз, каждый раз проговаривая слово (1 строчку, если слово короткое; 2 строчки, если слово длинное). Можно смотреть на образец.
9. Работайте по пунктам 2-8 с каждым словом из списка.
10. Прочитайте вслух весь список с переводом.
11. Через час прочитайте список слов вслух только на иностранном языке.
12. Закройте русский перевод, читайте и переводите вслух слова с иностранного на русский. Если ничего не забыли, переходите к пункту 13. Если ошиблись, прочитайте вслух слова с переводом еще раз. Потом повторите пункт 12.
13. Закройте иноязычную часть чистым листом бумаги. Пишите слова в столбик и одновременно произносите их. Если забыли слово, пропустите его.
14. Проверьте написанное. Если есть ошибки, проработайте слова еще раз. Работайте в этом режиме до тех пор, пока не напишите весь список слов правильно.
15. Через 3-4 часа прочитайте вслух список слов. Закройте иноязычный вариант, произнесите слова на иностранном языке (русский вариант произносить вслух не надо). Если что-то забыли, прочитайте слова вслух еще раз. Работайте в этом режиме до тех пор, пока не ответите весь список без ошибок.
16. Регулярно в течение недели повторяйте список слов в режиме пункта 15.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора

(родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера). Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

- проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения;
- выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки;
- применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;
- дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнение заданий на базе платформы «Moodle».

Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также позволяет обеспечивать возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности (форум, вебинар, skype-консультирование). Эффективной формой проведения онлайн-занятий являются вебинары, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью сетевого взаимодействия всех участников дистанционного обучения. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподавателя, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете или экзамене, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями;
- самостоятельно сообщить в соответствующее подразделение по работе со студентами с ОВЗ о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий.

Список литературы

Код: 43.03.02

Образовательная программа: Туризм: Технология и организация экскурсионных услуг

Учебный план: zТуризм43.03.02_2020.plx

Дисциплина: Деловые и межкультурные коммуникации на иностранном языке

Кафедра: Иностранных языков

Тип	Книга	Количество
Основная	Завьялова В. М. Практический курс немецкого языка. Начальный этап: [учебное пособие для студентов вузов] / В. М. Завьялова, Л. В. Ильина. — Москва: Книжный дом "Университет", 2011. — 328 с.	195
Основная	Козина О. В. Some Glimpses of English-Speaking Countries: учебное пособие / О. В. Козина, Е. Н. Меркулова, Е. Н. Семенчина ; Алтайский государственный педагогический университет. — Барнаул: АлтГПУ, 2021. — 153 с. — URL: http://library.altspu.ru/dc/pdf/kozina1.pdf . — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Основная	Международный туризм [Электронный ресурс] : практическое пособие по английскому языку для студентов IV - V курсов отделения «Социально-культурный сервис и туризм» = International Tourism / [сост. М. А. Болотина и др.]. — Калининград: Калининградский государственный университет, 2004. — 47 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/23798 .	9999
Основная	Миляева Н. Н. Немецкий язык = Deutsch: учебник для бакалавров / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина ; Государственный университет управления ; под ред. А. Ф. Зиновьевой. — Москва: Юрайт, 2015. — 348 с.: ил. — URL: http://obs.uni-altai.ru/covers/770288.jpg . — URL: http://obs.uni-altai.ru/contents/770288.pdf .	150
Основная	Нейман С. Ю. Английский язык для индустрии туризма и гостеприимства [Электронный ресурс] = English for Tourism and Hospitality: учебное пособие: в 2 ч. Ч. 1 / С. Ю. Нейман. — Омск [ОГИС], 2014. — 255 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26676 .	9999
Основная	Раптанова И. Н. English for service and tourism industry [Электронный ресурс] : учебное пособие = Английский язык в сфере обслуживания и туризма / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСБ, 2016. — 119 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/69881.html .	9999
Дополнительная	Praktisches Deutsch: учебное пособие для студентов [неязыковых специальностей] педагогических университетов / Барнаульский государственный педагогический университет ; [авт.-сост.: Г. Д. Косых и др.]. — Барнаул: Изд-во БГПУ, 2005. — 147 с. — URL: http://obs.uni-altai.ru/covers/786623.jpg . — URL: http://obs.uni-altai.ru/contents/786623.pdf .	269
Дополнительная	Воробьева С. А. Деловой английский язык для сферы туризма. Your Way to Tourism: [учебное пособие] / С. А. Воробьева. — М.: Филоматис, 2008. — 346 с.	25
Дополнительная	Гандельман В. А. Немецкий язык для гуманитарных вузов: учебник / В. А. Гандельман, А. Г. Катаева. — М.: Высшая школа, 2001. — 303 с.	110
Дополнительная	Грамматика немецкого языка [Электронный ресурс] : практикум / Алтайский государственный педагогический университет ; [сост. А. В. Завьялова]. — Барнаул: АлтГПУ, 2016. — 145 с. — URL: http://library.altspu.ru/dc/pdf/zavjalova.pdf .	9999
Дополнительная	Жукова Н. А. Изучаем систему английских времен и модальные глаголы [Электронный ресурс] : практикум [для студентов неязыковых факультетов и институтов педагогических вузов] / Н. А. Жукова ; Алтайский государственный педагогический университет. — Барнаул: АлтГПУ, 2018. — 131 с. — URL: http://library.altspu.ru/dc/pdf/zhukova.pdf .	9999
Дополнительная	Комарицкая Г. В. Немецкий язык для студентов ОЗО [Электронный ресурс] : [учебное пособие для педагогических вузов] / Г. В. Комарицкая ; Алтайская государственная педагогическая академия. — Барнаул, 2010. — URL: http://library.altspu.ru/ac/komarickaja.pdf .	9999
Дополнительная	Кочкинекова А. В. Говорим и пишем по-английски правильно [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. В. Кочкинекова, О. Н. Поликарпова ; Алтайский	9999

	государственный педагогический университет. — Барнаул: АлтГПУ, 2018. — 143 с. — URL: http://library.altspu.ru/dc/pdf/kochkinekova3.pdf .	
Дополнительная	Мошняга Е. В. Глоссарий туристских терминов: словарь англо-русских и русско-английских соответствий / Е. В. Мошняга. — Химки: Российская международная академия туризма, 2019. — 457 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85888.html . — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Дополнительная	Пособие по обучению произношению, аудированию и письму (на материале немецкого языка): [учебно-методическое пособие для студентов 1 и 2 курсов неязыковых специальностей вузов] / Барнаульский государственный педагогический университет ; [авт-сост.: О. В. Багаева, И. Е. Мирошниченко]. — Барнаул, 2006. — 95 с.	53
Дополнительная	Участие в разработке и проведении экскурсии на иностранном языке [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлению (специальности) "Туризм" / Горно-Алтайский государственный университет ; [сост. А. В. Сулукова]. — Горно-Алтайск: ГАГУ, 2015. — 68 с. — URL: https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/855190/ .	9999