

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по образовательной  
деятельности

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ (ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

**ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Код, профессия: 40.02.01 Право и организация социального  
обеспечения

Форма контроля в семестре, Экзамен / 4  
в том числе курсовая работа (курсовой  
проект)

Квалификация: Юрист  
Форма обучения: Очная  
Общая трудоемкость (час): 72

Программу составил (а):  
Красникова А.В., ассистент кафедры правоведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин

Программа принята:  
на заседании кафедры правоведения и методики преподавания социально-экономических  
дисциплин  
от «28» марта 2023 г., протокол № 7

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

**1.1. Область применения программы.** Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и входит в состав общепрофессиональных дисциплин.

### 1.2. Цель и задачи дисциплины:

**Цель:** овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками, позволяющими им принимать участие в регулировании и контроле современных административных отношений в России организационно-правовыми средствами.

**Задачи:**

- изучение сущности, основных понятий и структуры административно-правовых отношений в Российской Федерации;
- освоение видов юридической ответственности физических и юридических лиц за нарушение административного законодательства;
- формирование представлений о методах и принципах организации административно-правовых отношений, проблемах становления и развития правового регулирования административных отношений, как в российском, так и зарубежном законодательстве;
- выработка умений практического применения норм административного права в зависимости от условий реализации прав, интересов и свобод граждан в административно-правовой сфере.

### 1.3. Содержание учебной дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
<b>ОК 2</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>ОК 4</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<b>ОК 5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
<b>ОК 9</b>	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
<b>ОК 11</b>	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
<b>ОК 12</b>	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
<b>ПК 2.3</b>	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

### 1.4. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Индекс компетенции	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
<b>ОК 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 12</b> <b>ПК 2.3</b>	<b>уметь</b> отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;
<b>ОК 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 12</b> <b>ПК 2.3</b>	<b>знать</b> понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права;

## 1.5. Место дисциплины в структуре ППССЗ

### 1.5.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Основы философии

История государства и права

Теория государства и права

### 1.5.2. Учебные дисциплины и профессиональные модули, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Гражданский процесс

Административная ответственность за нарушение прав граждан в социальной сфере

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестр, объем в часах
	<b>2 сем.</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная работа по дисциплине</b>	<b>56</b>
в том числе:	
лекции	28

практические занятия	28
консультация	4
<b>Самостоятельная работа</b>	12
<b>Всего</b>	<b>72</b>

**2.2. Тематический план и объем в часах видов учебной работы:**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Вид занятия и объем в часах			
		Обязательные учебные занятия			Сам. работа
		лекции	практические	лабораторные	
<b>2 семестр</b>					
1.1.	Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования	2	2	0	1
1.2.	Административно-правовые нормы	2	2	0	1
1.3.	Источники административного права	2	2	0	1
1.4.	Административно-правовые отношения	2	2	0	1
1.5.	Субъекты административного права граждане (статус, права и обязанности)	2	2	0	1
1.6.	Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия)	2	2	0	1
1.7.	Понятие и виды государственной службы и государственных служащих	2	2	0	1
1.8.	Органы местного самоуправления	2	2	0	1
1.9.	Арендные и частные предприятия.	2	2	0	0
1.10.	Общественные и религиозные объединения	2	2	0	0
1.11.	Административно-правовые формы и методы государственного управления	2	2	0	1
1.12	Административное принуждение	2	2	0	1
1.13	Ответственность по административному праву и ее виды	2	2	0	1
1.4	Сущность административного процесса	2	2	0	1

<b>Всего 2 семестр</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>12</b>

### **2.3. Содержание учебной дисциплины:**

#### **Тема 1.1. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования.**

Административное право и частное право. Предмет административного права. Метод административно-правового регулирования. Система административного права. Основные подходы к изучению административно-правовой теории. Принцип разделения властей. Признаки исполнительной власти. Функции исполнительной власти. Субъекты исполнительной власти.

#### **Тема 1.2. Административно-правовые нормы.**

Система административно-правового регулирования. Нормы административного права. Структура административно-правовых норм. Реализация и действие административно-правовых норм.

#### **Тема 1.3. Источники административного права.**

Акты государственных и муниципальных органов как источники административного права. Акты, принятые на основе референдума и законодательных органов как источники административного права. Акты Президента РФ как источники административного права. Акты органов исполнительной власти и исполнительных муниципальных органов как источники административного права. Акты международных органов и международные договоры как источники административного права.

#### **Тема 1.4. Административно-правовые отношения.**

Сущность административно-правовых отношений. Признаки административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. Субъекты административно-правовых отношений.

#### **Тема 1.5. Субъекты административного права граждане (статус, права и обязанности).**

Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административная правоспособность им дееспособность. Права, обязанности и ответственность граждан в сфере административного права.

#### **Тема 1.6. Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия).**

Понятие и содержание деятельности государственной администрации. Линейная и функциональная власть. Организационная структура государственной администрации. Административное ведомство.

#### **Тема 1.7. Понятие и виды государственной службы и государственных служащих.**

Государственная должность: понятие и основные черты. Государственная служба: понятие. Признаки, значение и правовые источники. Муниципальная служба и муниципальная должность. Система государственной службы. Управление государственной службой. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие, система и виды.

#### **Тема 1.8. Органы местного самоуправления.**

Органы местного самоуправления в системе публичной власти.

#### **Тема 1.9. Арендные и частные предприятия.**

Общая характеристика организации как субъекта административного права. Государственные организации. Негосударственные организации. Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений.

#### **Тема 1.10. Общественные и религиозные объединения.**

Понятие и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений. Основы административно-правового положения религиозных объединений.

## **Тема 1.11. Административно-правовые формы и методы государственного управления.**

Виды форм деятельности исполнительной власти. Понятие и виды методов деятельности государственной администрации. Методы прямого и косвенного административного воздействия. Система методов и способов административного воздействия.

## **Тема 1.12. Административное принуждение**

Правовое принуждение. Понятие и особенности административно-правового принуждения. Виды мер административно-правового принуждения. Административно - предупредительные меры. Меры административного пресечения. Административно - восстановительные меры. Понятие и особенности административно-правового принуждения. Виды мер административно-правового принуждения. Административно - предупредительные меры. Меры административного пресечения.

## **Тема 1.13. Ответственность по административному праву и ее виды.**

Понятие административной ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Виды административной ответственности. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления. Состав административного правонарушения.

## **Тема 1.14. Сущность административного процесса.**

Понятие и система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Доставление. Административное задержание. Привод. Личный досмотр. Досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Досмотр транспортного средства. Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов. Изъятие вещей и документов. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. Отстранение от управления транспортным средством. Медицинское освидетельствование на состояние опьянения, задержание транспортного средства.

## **2.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов) – Не предусмотрены.**

# **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

## **3.1. Материально-техническое обеспечение**

### **3.1.1. Учебный кабинет**

**3.1.2. Оборудование учебного кабинета** включает: рабочее место преподавателя, парты учащихся (в соответствие с численностью учебной группы), доска, персональный компьютер, мультмедиапроектор, экран.

### **3.1.3. Перечень программного обеспечения:**

Пакет Microsoft Office.

Пакет LibreOffice.

Пакет OpenOffice.org.

Операционная система семейства Windows.

Операционная система Linux.

Интернет браузер.

Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.

Медиа проигрыватель.

Программа 7zip.

Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows.

Редактор изображений Gimp.

## **3.2. Информационное обеспечение обучения**

### **3.2.1. Основная литература:**

1. Мазурин С. Ф. Административное право: учебник в 2 томах. Том 1 / С. Ф. Мазурин. — Москва: Прометей, 2017. — 548 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94396.html>. — Текст (визуальный) : электронный.
2. Стахов А. И. Административное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов, В. А. Зюзин, М. С. Фомина ; под ред. А. И. Стахова. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 136 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94175.html>. — Текст (визуальный) : электронный.

### **3.2.2. Дополнительная литература:**

1. Государство и право: журнал издается под руководством Отделения общественных наук РАН. — Москва: Российская АН, 1994-. — URL: <https://ras.jes.su/gp>.
2. Давыдова Н. Ю. Административное право: учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91846.html>. — Текст (визуальный) : электронный.
3. Мазурин С. Ф. Административное право: учебник в 2 томах. Том 2 / С. Ф. Мазурин. — Москва: Прометей, 2017. — 464 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94395.html>. — Текст (визуальный) : электронный.
4. Словарь терминов и определений по административному праву, финансовому праву, информационному праву и административной деятельности органов внутренних дел / [авт.-сост.: В. В. Кардашевский, Ю. В. Кивич, А. Н. Кокорев, А. М. Низаметдинов]. — Москва: КНОРУС, 2016. — 207 с. — URL: <http://obs.uni-altai.ru/covers/790335.jpg>.

### **3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Правовая Россия. Общероссийская общественная «Ассоциация Юристов России» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.alrf.ru>.

Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://sudrf.ru>.

Юридический портал «Правопорядок» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.oprave.ru>

Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://ombudsman.gov.ru>.

Официальная Россия: сервер органов государственной власти Российской Федерации [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.gov.ru>

Европейский суд по правам человека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.espch.ru>

## **4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (Приложение)**

## Список литературы

Код: 40.02.01

Направление: Право и организация социального обеспечения: Юрист

Программа: 40.02.01\_9кл\_ПиОСО\_СПО-2023

Дисциплина: Административное право

Кафедра: Правоведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин

Тип	Книга	Количество
Основная	Давыдова, Н. Ю. Административное право: учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/91846.html">http://www.iprbookshop.ru/91846.html</a> (дата обращения: 27.10.2020). — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Дополнительная	Государство и право: журнал издается под руководством Отделения общественных наук РАН. — Москва: Российская АН, 1994-. — URL: <a href="https://ras.jes.su/gp">https://ras.jes.su/gp</a> (дата обращения: 24.10.2018).	1
Дополнительная	Стахов, А. И. Административное право: учебное пособие для СПО / Стахов А.И., Зюзин В.А., Фомина М.С. ; под ред. А. И. Стакова. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 136 с. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/94175.html">https://www.iprbookshop.ru/94175.html</a> (дата обращения: 05.06.2023). — Текст (визуальный) : электронный.	9999