

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе и
международной деятельности

**ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ
МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ПРАВУ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Код, направление подготовки
(специальности):
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профиль (направленность):
История и Право

Форма контроля в семестре
зачет с оценкой 8, экзамен 7

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Общая трудоемкость (час / з.ед.):
144 / 4

Программу составил (а):

Жданова Н.С., доцент, канд. истор. наук

Программа подготовлена на основании учебного (ых) плана(ов) в составе ОПОП

44.03.05 Педагогическое образование: История и Право

утвержденных Ученым советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от «29 марта 2021 г., протокол № 7.

Программа принята:

на заседании кафедры правоведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин

Протокол от «15» февраля 2021 г. № 7

Зав. кафедрой: Сапронова Н.А. доцент, канд. юр. наук, доцент

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование знаний современных теоретических основ теории и методики обучения праву, выработка практических умений и навыков, необходимых для обеспечения высокой эффективности деятельности будущих учителей права.

Задачи:

- изучение основных положений теории и методики обучения права;
- отбор учебного правового материала и формирование содержания учебного занятия;
- выработка умений разработки и применения различных средств обучения праву;
- овладение современными методами правового обучения и воспитания;
- развитие у студентов стремления постоянно совершенствовать свое методическое мастерство.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Педагогика
Семейное право
Конституционное право Российской Федерации
Гражданское право
Трудовое право
Методика обучения истории

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Учебная практика: ознакомительная практика (правоведческая)

Производственная практика: педагогическая практика

2.3. Практическая подготовка: все практические занятия по дисциплине (практикумы, лабораторные работы и т.п.) проводятся путем выполнения заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ПК-1. Способен осуществлять обучение учебным предметам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ПК-3. Способен организовать индивидуальную и совместную учебную и внеучебную деятельность обучающихся в предметных областях

ПК-5. Способен использовать предметные методики и современные образовательные технологии обучения в ходе реализации образовательных программ

ПК-6. Способен осуществлять контрольно-оценочную деятельность по учебным предметам

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК - 3.1. Формулирует цели, содержание, результаты совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знает: современные методики и технологии реализации совместной и индивидуальной учебной и внеучебной образовательной деятельности по праву в рамках основной общеобразовательной программы; основные политико-правовые подходы к реализации учебных программ, в том числе системно-деятельностный подход, законодательные акты в сфере правового образования; особенности возрастной педагогики и психологии при изучении юридического материала; широкий комплекс современных методов и технологий организации образовательной деятельности по праву, возможные методы, методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по праву, особенности организации совместной и индивидуальной учебной и внеучебной образовательной деятельности в рамках юридических отраслей; различные методы, способы, приемы организации самостоятельной работы учащихся и способы организации сотрудничества обучающихся в юридической области, современные способы развития их активности, инициативности и творческих способностей; пути и способы поиска новой информации для решения научных и профессиональных задач по праву, традиционные и новые методы педагогического исследования в юридической области, технологии педагогического исследования. Умеет: разрабатывать учебные программы и планы внеурочной деятельности по праву на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов; реализовывать учебные программы по праву с учетом возрастных особенностей при изучении разных отраслей; выбирать оптимальное сочетание методов, приёмов, средств обучения, отбирать результативные технологии совместной и индивидуальной учебной и внеучебной деятельности обучающихся в соответствии с целями обучения праву, с учётом особенностей учащихся, учебного содержания, условий обучения при изучении разных научных областей юридического знания; свободно выбирать методы и технологии диагностики и оценки качества образовательного процесса адекватно особенностям образовательной программы по праву; определять пути, способы, стратегии эффективной организации сотрудничества обучающихся на уроках права и во внеурочной деятельности, поддерживать их активность, инициативность, самостоятельность, развивать творческие способности на основе юридических знаний;
ИОПК - 3.2. Применяет технологии организации совместной и индивидуальной учебной и внеучебной деятельности обучающихся	
ИОПК - 3.3. Использует приемы развития мотивации обучающихся к совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности	
ИОПК - 3.4. Реализует специальные подходы к обучению и воспитанию обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей	
ИОПК - 5.1. Осуществляет контроль и оценку результатов обучения в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся	
ИОПК - 5.2. Выбирает и применяет диагностический инструментальный для оценки сформированности результатов образования	
ИОПК - 5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует их, используя технологии коррекционно-развивающей работы с обучающимися	
ИПК - 1.1. Обеспечивает формирование личностных, предметных и метапредметных результатов обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных обра-	

зовательных стандартов	
ИПК - 1.2. Применяет современные формы, методы, средства обучения и образовательные технологии в обучении предметам	устанавливать контакты и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в школьном коллективе; регулировать социально-психологические процессы в классе; бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического взаимодействия на основе понимания правовых процессов; транслировать полученные ранее юридические знания в рамках компетенции; использовать полученные теоретические и практические знания в юридической области, производить первичную обработку и систематизацию информации в различных отраслях права, избирать адекватные задачам исследовательские процедуры в юридической области, обеспечивающие получение достоверных теоретических и эмпирических данных при решении профессиональных задач, формировать умения и навыки исследовательской деятельности обучающихся по праву. Владеет: навыками использования современных методов и технологий реализации программ по праву в организациях основного общего образования, навыками разработки и осуществления учебно-воспитательного процесса в системе общего образования по праву; комплексом методов и технологий организации образовательной деятельности по праву, приемами их оптимизации с учётом особенностей образовательной программы; навыками практического применения методов и технологий диагностики и оценивания качества образовательного процесса в юридической области; методами определения психологической совместимости обучающихся, реализации их творческого потенциала в юридической области; способами взаимодействия на основе юридического материала с различными субъектами школьного образовательного пространства, методами эффективного социально-психолого-педагогического взаимодействия в контексте решения личных и профессиональных правовых задач; практическими навыками профессионального общения, методами и приемами активного социально-психологического обучения; навыками консультирования по вопросам взаимодействия с участниками образовательного процесса в юридической сфере; комплексом приёмов обработки, анализа, обобщения и систематизации получаемых теоретических и эмпирических данных по праву, навыками поиска и отбора необходимой информации для постановки и решения исследовательских задач в юридическом материале.
ИПК - 1.3. Осуществляет отбор содержания учебных предметов в соответствии с дидактическими целями и возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся	
ИПК - 3.1. Развивает познавательный интерес и мотивацию обучающихся к учебной и внеучебной деятельности по предметам	
ИПК - 3.2. Организует самостоятельную деятельность обучающихся по учебным предметам	
ИПК - 3.3. Анализирует учебную и внеучебную деятельность обучающихся по предметам и корректирует образовательный процесс с целью повышения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения	
ИПК - 5.1. Формулирует цели и задачи обучения предметам и реализует их в урочной и внеурочной деятельности	
ИПК - 5.2. Анализирует содержание учебного материала с точки зрения его научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования в соответствии с потребностями и особенностями обучающихся	
ИПК - 5.3 Применяет предметные методики и образовательные технологии в преподавании учебных предметов с учетом особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся	
ИПК - 6.1. Отбирает приемы и методы организации контрольно-оценочной деятельности с	

учётom содержания учебного материала предметных областей	
ИПК-6.2. Организует контроль и оценку знаний и учебных достижений обучающихся с учетом индивидуальных и возрастных особенностей на основе современных методов контроля	
ИПК - 6.3. Способен анализировать результаты учебной деятельности обучающихся, оценивать качество их достижения и корректировать процесс обучения предметам	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Профиль (направленность)	Семестр	Всего часов	Количество часов по видам учебной работы					
			Лек.	Практ.	Лаб.	КСР	Сам. работа	Экзамен / Зачет с оценкой
История и Право	7	72	14	12	6	2	11	27
	8	72	14	12	6	2	38	0
Итого		144	28	24	12	4	49	27 / 9

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Раздел / Тема	Содержание	Количество часов			
			Лекц.	Практ.	Лаб.	Сам. работа
Семестр 7						
1.1.	Тема 1. Методика преподавания правовых дисциплин как педагогическая наука: цели, задачи и содержание	Теоретические основы содержания правового образования. Методика преподавания права как педагогическая наука. Предмет, цели, задачи и принципы методики обучения праву. Основные функции курса: практико-организационная, мировоззренческая, эвристическая, прогностическая. Роль и место методики обучения праву в системе социально-гуманитарных наук. Актуальность изучения правовых дисциплин в современной школе.	2	2		

1.2.	Тема 2. Характеристика современного социально-гуманитарного знания и образования.	Специфика гуманитарного знания: его природа и функции. Гуманитарное познание как пространство ценностно-смыслового освоения человеческого бытия. Ценности, смысл и истина в гуманитарном познании. Особенности гуманитарного стиля мышления. Гуманитарные дисциплины в современной российской школе. Цели и задачи современного гуманитарного образования. Специфика учебной деятельности на гуманитарном учебном предмете. Правоведение, граждановедение и другие школьные предметы гуманитарного цикла.	2	2		2
1.3.	Тема 3. Актуальные проблемы преподавания права в современной школе.	Место и роль правового обучения в современной школе. Государственная политика в области правового образования. Система гражданско-правового образования. Преемственность гражданско-правового образования. Единство правового обучения и воспитания. Гражданско-правовые знания как одно из условий воспитания и развития личности. Правовое пространство образовательных учреждений. Институт уполномоченных по правам человека в школах.	2	2		2
1.4.	Тема 4. Основные подходы к правовому обучению и воспитанию.	Основные подходы к правовому обучению и воспитанию в педагогической теории и практике. Концентрический подход к изучению проблемы прав человека – рассмотрение права на разных уровнях правовой подготовки обучаемых. Основные темы изучения: “Человек. Естественные права человека”, “Толерантность и ее роль в современном мире”, “Общество, государство и права человека”. Курс “Живое право”. Трехступенчатая система правового обучения: первый этап – исходные представления о нормах человеческого поведения; второй этап – знакомство с системой значимых гуманистических ценностей и установок правомерного поведения; третий этап – определение гражданской позиции личности,	2	2		2

		совершенствование готовности и умений защиты своих прав, изучение механизмов реализации и защиты прав человека. “Энциклопедии практического права”. Предметный подход. Институциональный подход. Практико-ориентированный подход – изучение права интегрированно с экономическими, политическим и др. общественным проблемами. Этико-правовой подход – базирование правового обучения на гуманистических принципах права и педагогики. Минимодульные правовые курсы.				
1.5.	Тема 5. Характеристика учебно-методического комплекса курса права в современной школе.	Учебники и учебные пособия, методическая литература по правовому обучению. Правовые словари. Наглядные средства обучения. Требования к современному учебнику права. Анализ учебников, программ и пособий по праву. Сравнительный анализ учебника и учебного пособия как элементов учебно-методического комплекса. Принципы построения и отбора содержания современных учебников и учебных пособий по курсу права. Аппарат усвоения знаний учебников права и гражданского права.	2	2	2	2
1.6.	Тема 6. Принципы и условия организации процесса изучения права в школе.	Базисный учебный план Министерства образования РФ: федеральный, национально-региональный и школьный компоненты. Учебная программа. Тематическое и поурочное планирование. Формы тематического планирования.	2	2		2
1.7.	Тема 7. Интеграция в обучении социально-гуманитарным дисциплинам.	Определение объема содержания и уровня сложности изучаемой темы. Основные понятия, их классификация и значимость для раскрытия темы. Установление междисциплинарных и межпредметных связей в обучении правоведению. Интеграция: сущность, этапы развития. Проблемно-комплексное образование на междисциплинарной основе. Интеграция и межпредметные связи. Интеграция как дидактический принцип правового обучения. Функции, уровни	2		4	2

		и виды межпредметных связей в обучении праву. Принципы организации межпредметных связей в процессе правового обучения. Социально-гуманитарный учебный предмет как интегративная система. Виды интеграционных механизмов (метаязык, акцентуация содержания, задание правил поведения, креолизация учебных языков). Особенности интегративных уроков в курсе права.				
	Экзамен		0	0	0	27
	Итого		14	12	6	40
Семестр 8						
2.1.	Тема 8. Методы и методические приемы обучения правовым дисциплинам.	Определения метода обучения. Классификации методов обучения: методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности; методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности; методы контроля и самоконтроля эффективности учебно-познавательной деятельности. Объяснительно-иллюстративный метод. Репродуктивный метод. Метод проблемного изложения. Эвристический (частично-поисковый) метод. Исследовательский метод. Словесные, наглядные и практические методы. Методы сообщения новых знаний (объяснение, рассказ, лекция), методы приобретения новых знаний (экскурсия, самостоятельная работа с литературой) методы работы с техническим средствам обучения. Методика внеконтекстных операций с базовыми правовыми понятиями. Взаимосвязь методов обучения социально-гуманитарным дисциплинам. Принципы отбора методов обучения.	2	2	2	6
2.2.	Тема 9. Методика формирования понятий в обучении праву.	Формирование правовых понятий. Этапы формирования понятий. Установления взаимосвязей в изучаемом материале. Логическое осмысление правового явления. Детализация и разносторонняя оценка юридических понятий и фактов. Обнаружение тенденции в изучаемых правовых явлениях. Формирование	2	2		6

		общеинтеллектуальных и специальных умений при изучении правоведения. Умение анализировать материал СМИ на правовые темы. Постановка и решение интегративно-ценностных проблем в рамках личностно-смысловых педагогических ситуаций.				
2.3.	Тема 10. Методы устного обучения праву.	Роль и виды устного слова в обучении праву. Приемы монологического изложения и их характеристика. Повествование. Рассказ. Сжатое сообщение. Описание. Характеристика (описательная, сравнительная, обобщающая). Объяснение. Лекция (повествовательная). Основные требования к монологическому изложению. Средства и приёмы конкретизации: логическое осмысление правового явления; разъяснение; детализация; разносторонняя оценка; обнаружение тенденции; особенное значение факта. Приемы диалога. Психолого-педагогические условия организации диалога в учебном процессе. Беседы (вводная, аналитическая, эвристическая). Объяснительно-иллюстративное изложение. Информативно-диалогическая лекция. Проблемная лекция. Проблемное изложение и его характеристика. Учебный проблемный вопрос, проблемная задача, проблемная ситуация. Организация познавательной деятельности учащихся в ходе устного изложения.	2	2		6
2.4.	Тема 11. Методы работы с печатными текстами в обучении праву.	Виды печатных текстов, используемых в обучении праву. Учебник. Роль школьного учебника в преподавании права. Основные требования к учебнику. Методика работы с текстом учебника. Документы. Методика работы с юридическими документами. Художественная литература. Использование художественной литературы на уроках права. Периодическая печать.	2	2		6
2.5.	Тема 12. Методы наглядного обучения праву.	Значение и особенности наглядного обучения праву. Виды наглядности. Предметная наглядность. Условно-графическая наглядность. Схемы (структурная, поисковая, логическая). Таблицы. Диаграммы и графики.	2	2		6

		Изобразительная наглядность в правовом обучении. Состояние проблемы наглядного обучения в методической литературе.				
2.6.	Тема 13. Современный урок права.	Урок как основная форма организации учебного процесса. Характеристика классно-урочной системы. Ведущие противоречия урока. Типы уроков и их характеристика.	2	2	2	5
2.7.	Тема 14. Активные методы обучения праву	Понятие “активное обучение”. Активность воспроизведения. Активность интерпретации. Творческая активность. Активные методы обучения. Классификация активных методов обучения. Характеристика основных активных методов обучения. Неимитационные занятия (проблемная лекция, анализ конкретных ситуаций). Имитационные занятия (игровое производственное проектирование, семинар-дискуссия, деловая игра).	2		2	5
	Зачет с оценкой		0	0	0	0
	Итого		14	12	6	40

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ:

Курсовая работа не предусмотрена

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Приложение 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

9.1. Рекомендуемая литература: Приложение 2.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Правовая Россия. Общероссийская общественная «Ассоциация Юристов России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.alrf.ru>.

Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sudrf.ru>.

Юридический портал «Правопорядок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.oprave.ru>

Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ombudsman.gov.ru>.

Официальная Россия: сервер органов государственной власти Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru>

Европейский суд по правам человека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.espch.ru>

Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>.

Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--i1abbnckbmcl9fb.xn--p1ai>.

Информационно-правовой ресурс для детей «Права ребенка – твои права» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravadetey.ru>.
Федеральный портал школьных цифровых образовательных ресурсов» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>.

9.3. Перечень программного обеспечения:

1. Пакет Microsoft Office.
2. Пакет LibreOffice.
3. Пакет OpenOffice.org.
4. Операционная система семейства Windows.
5. Операционная система Linux.
6. Интернет браузер.
7. Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.
8. Медиа проигрыватель.
9. Программа 7zip
10. Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows
11. Редактор изображений Gimp.

9.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: Приложение 3

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
4. Аудио, -видеоаппаратура.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ:

Развитие правового сознания личности в современных условиях определяется в качестве важной задачи образовательной политики Российской Федерации. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования изучение правового курса должно решать задачи правового обучения и правового воспитания, подготовки студента к различным видам профессиональной деятельности, в том числе и педагогической. Студент, изучивший правовую дисциплину, должен знать нормативные правовые акты, содержащие нормы его профессиональной деятельности, ориентироваться в законодательстве, владеть навыками работы с нормативными правовыми актами, содержащими нормы профессиональной деятельности, уметь применять нормы образовательного права, а также должен ознакомиться с опубликованной судебной практикой, уметь оценивать судебные решения. Особое внимание следует уделять формированию умения применять нормы законодательства к конкретной жизненной ситуации и осуществлять правовоспитательную деятельность. Особенности организации изучения дисциплины обусловлены также тем, что в процессе обучения студенты должны научиться анализировать нормативный материал. Текущий контроль над знаниями студентов по дисциплине обеспечивается с помощью опроса на семинарских занятиях, подготовки докладов и рефератов, контрольных работ, решения практических заданий-задач, проведения дискуссий, деловых игр. Итоговый контроль предполагает проведение зачета по дисциплине с учетом работы на занятиях.

Методические рекомендации по конспектированию лекций. На лекции студенты должны стать активными слушателями. Для этого необходимо совершенствовать навыки слушания: стараться обращать внимание на главное, осознавать, что преподаватель делится со студентами своими знаниями, учиться уделять внимание содержанию сообщения, игнорировать внешние раздражители (шум, разговоры, красивый вид из окна и т.д.). Важно просмотреть перед занятием материал предыдущих лекций для лучшего восприятия нового материала. Умение слушать лекцию по дисциплине должно соединяться с приемами и техникой конспектирования. Конспектировать нужно каждое лекционное занятие. При составлении конспекта фиксируются только основные моменты. Отмечаются те положения, которые Вы хотели бы дополнить, оспорить или задать по ним вопрос. Целесообразно совершенствовать структуру конспекта, включая в него название темы и вопросов лекций, даты, пустые места для дополнений, заметок, правок и ссылок. В ходе составления конспекта можно использовать различные графические средства (рисунки, символы, стрелки и др.) цветными ручками, карандашами и фломастерами. Сразу же после занятия рекомендуется повторять пройденный материал. Освоение лекционного материала может проверяться *тестовыми заданиями* открытого и закрытого типов, *заданиями контрольных работ*.

Методические рекомендации по подготовке и проведению семинарских занятий. На семинарских занятиях закрепляется лекционный материал по наиболее важным темам, развиваются у студентов навыки критического мышления в данной области знания, формируются умения работы с учебной и научной литературой, нормативными правовыми актами. Подготовка студента к семинарскому занятию включает в себя шесть основных этапов: 1) изучение рекомендуемой преподавателем учебной и научной литературы, а также хрестоматийного материала и первоисточников по теме семинарского занятия; 2) составление плана ответа и систематизация изученной литературы; 3) составление краткого конспекта ответа по вопросам, выносимым для обсуждения на семинарском занятии; 4) вдумчивое прочтение составленного конспекта ответа, запоминание его основных положений на основе глубокого и творческого усвоения существа изучаемых вопросов, а затем его устный пересказ (при необходимости, последовательность указанных действий следует повторить несколько раз); 5) выполнение практических заданий на воспроизводящем и преобразующем уровне по соответствующей теме семинарского занятия; 6) непосредственная работа студента на семинарском занятии. Именно на семинарских занятиях студенты учатся свободно, убедительно и аргументированно выступать по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, правильно задавать вопросы и давать на них ответы. Выступающий должен проявить собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, понимание, обосновать его и сделать правильные выводы из сказанного.

Студенты на семинарах работают с положениями нормативных правовых актов, юридическими текстами, комментирующей, учебной литературой, материалами лекций, судебной практикой, решают практические правовые ситуации (задания-задачи, примеры из судебной практики, составляют и анализируют простые документы). Особое внимание надо обратить на правильную *работу с юридическим текстом*. При чтении нормативного акта следует обращать внимание на все слова, знаки препинания, построение предложений. Игнорирование этих требований может привести либо к полному непониманию, либо к неправильно пониманию содержания нормы. При чтении юридического текста смысловая догадка недопустима. Необходимо внимательно прочитывать слова, дочитывать окончания. Юридический текст отличается насыщенностью специальными терминами. При работе с понятийным аппаратом следует стремиться к уяснению главных признаков определяемого объекта. Для этого целесообразно использовать логические схемы. Алгоритм *анализа судебных решений* (Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ) включает следующие стадии: 1) определить субъектов правоотношений (стороны судебного разбирательства); 2) привести доводы сторон; 3) назвать нормативные правовые акты, на которые ссылается судеб-

ный орган; 4) дать правовую оценку решению судебного органа. *Алгоритм решения задач* может быть следующим: 1) установление фактических обстоятельств ситуации, предложенной в задаче. На этом этапе определяются условия, предложенные в задаче, а также составляется перечень обстоятельств, которые не упоминаются в тексте, но имеют значение для правильного разрешения ситуации; 2) выбор правовой нормы, регулирующей данные отношения. Этот этап предполагает отыскание необходимого юридического предписания, и рассмотрение возможности его применения к рассматриваемому случаю; 3) формулирование ответа на вопрос, поставленный в задаче. На этом этапе следует обратить внимание на то, что решение задачи требует составления ответа, имеющего характер разъяснения. Недопустимо ограничиваться формулировками типа: «Правомерно, согласно ст. 37 УК РФ». Необходимо представить развернутый вариант решения (а иногда и несколько вариантов), в котором предлагаются доказательства возможности применения выбранной правовой нормы для разрешения конкретной жизненной ситуации, а также правовые последствия ее применения.

Методические рекомендации по подготовке и проведению лабораторных работ. Целью лабораторных работ является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических положений, умение решать практические задачи путем приобретения навыков исследовательской работы с первых шагов своей профессиональной деятельности. Лабораторная работа – форма организации обучения, интегрирующая теоретико-методологические знания, практические умения и навыки студентов в едином процессе учебно-исследовательского характера. В ходе выполнения работ студенты вырабатывают умения наблюдать, сравнивать, сопоставлять, анализировать, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследования, пользоваться различными приемами измерений, оформлять результаты в виде отчетов, статей, таблиц, схем, графиков и других текстов. Одновременно у студентов формируются практические профессиональные навыки, например, организации и технологии работы с нормативными правовыми документами в средней школе, научно-технической обработки документов, создания научно-справочного аппарата, разработки и оформления организационно-правовых документов, а также навыки обращения с техническими средствами. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются знакомство студентов с правилами техники безопасности и поведения, например, в компьютерных классах, а также освоение ряда элементов научной работы (приобретение навыков научно-исследовательской работы, обработки и оформления полученных результатов, представления их в форме научного доклада или отчета (научной статьи)). Некоторые лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, студенту необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Это очень важно, так как при проработке соответствующего материала по конспекту лекции или по рекомендованной литературе могут встретиться определения, факты, пояснения, которые не относятся непосредственно к заданию. Чтобы быстро оценить и отобрать нужное из читаемого, студент должен хорошо знать и понимать содержание задания. Повышение эффективности усвоения материала в ходе лабораторных работ возможно при исполнении следующих рекомендаций: участие в коллективных и групповых формах работы, выполнение индивидуальных заданий, отбор заданий, связанных с выбором условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимого оборудования, выполнение дополнительных задач и заданий с целью достижения креативности и многоплановости результатов самостоятельных достижений в полном объеме работ, эффективного использования времени в условиях прогнозирования необходимости работать в более быстром темпе.

Методические рекомендации по написанию реферата. Реферат – это письменная работа по определённой теме, в которой обобщается и анализируется информация из не-

скольких источников. Написание реферата включает в себя следующие этапы: 1) подбор литературы и иных источников, их изучение; 2) составление плана; 3) написание текста работы и ее оформление. На первом этапе при написании реферата нужно изучить различные источники (нормативные правовые акты, учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях, справочники) по теме с опорой на ссылки, которые имеются в тексте, список рекомендуемой преподавателем литературы к рассматриваемой теме реферата. Целесообразно сортировать соответствующий материал по параграфам и пунктам реферата, продумать логику изложения. Вторым этапом при написании реферата является составление плана исследования, определения ключевых проблем, подлежащих изучению. Такой подход во многом облегчает определение структуры будущей работы, которая должна быть сбалансированной и иметь внутреннее единство. В рамках третьего этапа в работе детально освещаются основные вопросы исследуемой темы, включая критический анализ существующих источников, нормативные правовые акты. Реферат должен быть подготовлен студентом самостоятельно, иметь аналитический, а не описательный характер, содержать научно-исследовательские элементы. Общими требованиями к работе являются: четкость и логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументации, краткость и ясность формулировок, исключая неоднозначность толкования, конкретность изложения основных результатов и выводов, их научная и/или практическая значимость, обоснованность личных предположений и рекомендаций автора. Реферат должен включать: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, состоящую из нескольких параграфов, заключение, список использованных источников. При необходимости реферат может включать приложения, куда, как правило, помещается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы и т.п.).

Методические рекомендации по написанию эссе. Эссе – это краткая научная работа, в которой студент выражает собственное мнение, обосновывая его ссылками на нормативный материал, учебную и научную литературу. Отличие эссе от других научных работ студентов заключается не только в его краткости, лаконичности изложения материала на предложенную тему, но и в обязательном наличии авторской позиции. Задачей эссе, является информирование об идеях, объяснение, убеждение, а не пересказ учебной литературы. В эссе допустима полемика с другими авторами (их точкой зрения), поскольку в задачу студента входит обязательная демонстрация начитанности по данному предмету. Цитировать других авторов можно, но умеренно и к случаю. Внизу страницы делается сноска (автор, книга или статья, год издания, стр., место издания). В конце работы указывается прочитанная литература. Эссе – это абсолютно самостоятельная работа, написанная собственным стилем и языком. Работа должна быть логически выверена, последовательна. Эссе не должно содержать повторений общеизвестных истин, чрезмерно длинных рассуждений. В эссе запрещается употреблять сленг, шаблонные фразы, сокращения слов, чересчур легкомысленный тон и т.д. План в эссе не обязателен, так как структура плана предполагает введение и заключение, а также деление основного вопроса на подвопросы. В начале эссе можно ограничиться одной или несколькими фразами, вводящим читающего в курс рассматриваемого вопроса. Вместо заключения достаточно сформулировать вывод, к которому пришел автор в результате рассуждений. В эссе обязательно должен быть список использованных нормативных правовых актов и литературы. Требования по оформлению титульного листа, сносок, списка литературы в эссе такие же, как для рефератов, курсовых работ.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену (зачету). Экзамен (зачет) не только носит функцию обучения, но и подводит итоги знаниям студентов и всей работе по дисциплине. Рекомендации по подготовке: 1) до экзамена (зачета) ежедневно учить равное количество вопросов; 2) подготовка должна осуществляться по четкому плану, в определенные часы подъема познавательной активности (более сложные вопросы) и часы ее спада (более легкие вопросы); 3) настроиться на успех в усвоении материала; 4) перво-

начальное понимание сути материала перед заучиванием; 5) регулярное соблюдение времени перерывов для целесообразного использования его на активный отдых; 6) первоначальное внимание конспектам лекций; 7) неоднократное повторение изученного материала; 8) аргументация своей точки зрения на основе разумного сочетания простого воспроизводства учебной информации и работы мысли. При выставлении отметки по предмету учитываются материалы портфолио: 1) подготовка обучающимися научных публикаций и выступление на внутривузовских научно-практических конференциях, всероссийских конференциях, конференциях с международным участием; 2) Участие в краевых конкурсах – Уполномоченного по правам человека в Алтайском крае.

Самостоятельная работа студентов включает в себя изучение всех разделов курса. Самостоятельная работа студентов предполагает освоение теоретических основ курса и выполнение практических заданий, связанных с непосредственным формированием навыков работы с правовым материалом в области профессиональной деятельности. Освоение тем дисциплины может проверяться *заданиями для самостоятельных работ*.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора (родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера). Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий: проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения. Выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки; применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на экзамене, выполнения задания для самостоятельной работы.

При необходимости студент с ограниченными возможностями здоровья подает письменное заявление о создании для него специальных условий в Учебно-методическое управление Университета с приложением копий документов, подтверждающих статус инвалида или лица с ОВЗ.

Список литературы

Код: 44.03.05

Образовательная программа: Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): История и Право

Учебный план: ИиП44.03.05_2021.plx

Дисциплина: Методика обучения праву

Кафедра: Правоведения и методики преподавания социально-экономических дисциплин

Тип	Книга	Количество
Основная	Певцова Е. А. Правовое воспитание: вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Певцова. — Москва: Международный юридический институт, 2013. — 296 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/34406 .	9999
Основная	Правовое воспитание школьников [Электронный ресурс] : учебное пособие / [сост. З. В. Бочкарева]; Северо-Кавказский федеральный университет. — Ставрополь: СКФУ, 2016. — 236 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/66090.html .	9999
Дополнительная	Актуальные проблемы преподавания истории и обществознания в образовательных организациях различных типов: коллективная монография. Часть 6 / Л. В. Алексеева, О. А. Бытко, Е. Е. Вяземский и др. — Нижневартонск: Нижневартонский государственный университет, 2019. — 162 с. — URL: http://www.iprbookshop.ru/92791.html . — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Дополнительная	Волох Т. С. Обучение праву: вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. С. Волох ; Омский государственный педагогический университет. — Омск: ОмГПУ, 2017. — 116 с.: ил. — URL: https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/1790467.php .	9999
Дополнительная	Гайдукова О. М. Активные и интерактивные формы обучения праву в школе [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. М. Гайдукова. — Барнаул, 2013. — 38 с. — URL: http://library.altspu.ru/ac/gaidukova2.pdf .	9999
Дополнительная	Гайдукова О. М. Теория и методика обучения праву [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие [для студентов педагогических и юридических вузов] / О. М. Гайдукова ; Алтайская государственная педагогическая академия. — Барнаул, 2012. — 144 с. — URL: http://library.altspu.ru/ac/gaidukova1.pdf .	9999
Дополнительная	Гинцяк Л. Ф. Методика преподавания правовой сферы общества: учебно-методическое пособие / Л. Ф. Гинцяк, В. Н. Ильченко, А. С. Шабуров. — Екатеринбург, 2016. — 142 с. — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/159007/ . — Текст (визуальный) : электронный.	9999
Дополнительная	История и обществознание для школьников: научно-практический журнал. — Москва: Школьная Пресса, 2012-. — URL: http://www.школьнаяпресса.рф .	1
Дополнительная	Модернизация правосознания и правовой культуры гражданского общества России [Электронный ресурс] : монография / А. Г. Хабибулин [и др.]. — Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2007. — 284 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/42301 .	9999
Дополнительная	Право и образование: научный журнал. — Москва: Право и образование, 2012-. — URL: http://www.edit.muh.ru .	1
Дополнительная	Правосознание и правовая культура в России: современное состояние и перспективы. Вып. 5 [Электронный ресурс] : сборник научных статей по материалам пятой Всероссийской научно-практической конференции, 16 апреля 2009 г.: [в 2 ч.]. Ч. 1 / под ред. Н. М. Добрынина ; Тюменский гос. ун-т, Ин-т государства и права. — Тюмень: Вектор Бук, 2009. — 212 с. — URL: https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/1554346.php .	9999
Дополнительная	Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал. — Москва: Преподавание истории в школе, 1951-. — URL: http://www.pish.ru .	2
Дополнительная	Преподавание истории и обществознания в школе: научно-теоретический и методический журнал. — Москва: Школьная Пресса, 2000-. — URL: http://www.schoolpress.ru .	1
Дополнительная	Проблемы социально-гуманитарного образования на современном этапе модернизации российской школы [Электронный ресурс] : материалы седьмой	9999

	международной научно-практической конференции, г. Барнаул, 14 декабря 2018 года / Алтайский государственный педагогический университет ; под науч. ред. И. И. Макаровой. — Барнаул: АлтГПУ, 2019. — 227 с. — URL: http://library.altspu.ru/dc/pdf/makarova3.pdf . — URL: http://library.altspu.ru/dc/exe/makarova3.exe .	
Дополнительная	Проблемы социально-гуманитарного образования на современном этапе модернизации российской школы [Электронный ресурс] : материалы шестой международной научно-практической конференции, г. Барнаул, 1 ноября 2017 года / Алтайский государственный педагогический университет ; под науч. ред. И. И. Макаровой ; [редкол.: Н. А. Матвеева, И. И. Макарова, Н. А. Сапронова]. — Барнаул: АлтГПУ, 2018. — 151 с. — URL: http://library.altspu.ru/dc/pdf/makarova2.pdf . — URL: http://library.altspu.ru/dc/exe/makarova2.exe .	9999

Согласовано:

Преподаватель _____ (подпись, И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой _____ (подпись, И.О. Фамилия)

Отдел книгообеспеченности НПБ АлтГПУ _____ (подпись, И.О. Фамилия)