

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по образовательной
деятельности

_____ М.О. Тяпкин

**Методическая деятельность педагога
дополнительного образования
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	Дошкольного и дополнительного образования	
Учебный план	ПиПДО44.03.05-2024.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: экзамены 8
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	29	
часов на контроль	27	

Программу составил(и):

кандидат педагогических наук, доцент, Атемаскина Юлия Викторовна _____

Рабочая программа дисциплины

Методическая деятельность педагога дополнительного образования

разработана на основании ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Уровень: бакалавриат; квалификация: бакалавр), утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от 25.03.2024, протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Дошкольного и дополнительного образования

Протокол № 6 от 16.02.2024 г.

Срок действия программы: 20242029 уч.г.

Зав. кафедрой Давыдова Ольга Ивановна

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	18 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	52	52	52	52
Сам. работа	29	29	29	29
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

1.1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1.1	раскрыть сущность методической деятельности в организациях дополнительного образования
1.2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.2.1	определить нормативно-правовые основы, регламентирующие деятельность методической службы в организациях дополнительного образования;
1.2.2	сформировать представления о целях, задачах, содержании методической работы в организациях дополнительного образования на современном этапе;
1.2.3	способствовать развитию профессиональных умений педагога дополнительного образования, связанных с методическим сопровождением образовательного процесса
1.2.4	расширить представление об организации взаимодействия педагога дополнительного образования с родителями (законными представителями) обучающихся и общественностью

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дополнительное образование в системе общего образования
2.1.2	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	
ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	
ОПК-2.1: Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	
ОПК-2.2: Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.	
УК-6.1: Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.	
УК-6.2: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	
ОПК-2.3: Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	
ОПК-3.3: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.	
ПК-5.2: Анализирует и проектирует программы дошкольного дополнительного образования на основе инновационных подходов и современных средств обучения с учетом области деятельности, особенностей возраста группы	
ПК-5.1: Обеспечивает методическое сопровождение дошкольного и дополнительного образования детей и взрослых, семейного досуга, проектной деятельности в области дошкольного и дополнительного образования	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	о связи личностного и профессионального саморазвития; отличительные черты развитой личности, формулу складывания «Я-концепции» педагога, компоненты процесса профессионального саморазвития;

3.1.2	содержание нормативных актов пакета нормативно-правовых документов, определяющих тенденции развития дополнительного образования, концептуальные идеи разработки и реализации дополнительных образовательных программ, возрастные возможности обучающихся и социальные потребности в сфере дополнительного образования, требования к разработке и реализации дополнительных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов при освоении обучающимися дополнительных образовательных программ;
3.1.3	определение понятия «цель», классификации целей деятельности, условия диагностического целеполагания, алгоритм конкретизации цели как эталона;
3.1.4	современные принципы и подходы к образовательной деятельности; сущность проектной деятельности в области дополнительного образования, отличие образовательных проектов от инженерных, алгоритм разработки проекта в образовании; алгоритм проектирования программы дополнительного образования
3.2	Уметь:
3.2.1	воспроизводить систему последовательных действий педагога, направленную на саморазвитие; оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траекторий профессионального самовоспитания и самообразования;
3.2.2	проектировать образовательные программы дополнительного образования и индивидуальные образовательные маршруты при освоении обучающимися дополнительных образовательных программ, используя при этом соответствующие педагогические и другие технологии, в том числе информационно-коммуникационные; в пределах своей компетенции обеспечивать ресурсное оснащение образовательных программ, организовывать работу по изучению, обобщению, внедрению и распространению передового педагогического опыта;
3.2.3	осуществлять целеполагание и конкретизировать общую цель образовательной работы на занятии в системе дидактических, воспитательных и развивающих задач; проектировать диагностируемые цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
3.2.4	анализировать программы дополнительного образования; выбирать и использовать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями) в различных видах деятельности, руководствуясь целями и задачами образовательного процесса
3.3	Владеть:
3.3.1	методами и приемами личностного и профессионального саморазвития;
3.3.2	навыками разработки дополнительных образовательных программ; навыками использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач;
3.3.3	формами, методами и приемами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, управления учебными группами, оказания помощи и поддержки обучающимся;
3.3.4	анализировать программы дополнительного образования; выбирать и использовать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями) в различных видах деятельности, руководствуясь целями и задачами образовательного процесса

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Методическая служба в организациях дополнительного образования				
1.1	Организация методической службы учреждения дополнительного образования /Лек/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
1.2	Организация методической службы учреждения дополнительного образования /Ср/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2

1.3	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе / методист учреждения дополнительного образования /Пр/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
1.4	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе / методист учреждения дополнительного образования /Ср/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
	Раздел 2. Методическое сопровождение процессов воспитания, обучения и развития детей и взрослых в учреждении дополнительного образования				
2.1	Нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность в организации дополнительного образования /Лек/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.2	Нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность в организации дополнительного образования /Ср/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.3	Организация образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей /Лек/	8	4	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.4	Организация образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей /Пр/	8	4	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.5	Организация образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей /Ср/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.6	Управление образовательным процессом в учреждении дополнительного образования детей. Планирование /Лек/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2

2.7	Управление образовательным процессом в учреждении дополнительного образования детей. Планирование /Пр/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.8	Управление образовательным процессом в учреждении дополнительного образования детей. Планирование /Ср/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.9	Управление образовательным процессом в учреждении дополнительного образования детей. Регулирование и контроль /Лек/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.10	Управление образовательным процессом в учреждении дополнительного образования детей. Регулирование и контроль /Пр/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.11	Управление образовательным процессом в учреждении дополнительного образования детей. Регулирование и контроль /Ср/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами в организации дополнительного образования					
3.1	Педагогическое мастерство педагога /Лек/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.2	Педагогическое мастерство педагога /Ср/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.3	Психолого-педагогические помехи в деятельности педагога /Лек/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2

3.4	Психолого-педагогические помехи в деятельности педагога /Ср/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.5	Организация и руководство процессом личностного и профессионального роста педагогов в условиях учреждения дополнительного образования /Лек/	8	4	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.6	Организация и руководство процессом личностного и профессионального роста педагогов в условиях учреждения дополнительного образования /Пр/	8	4	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.7	Организация и руководство процессом личностного и профессионального роста педагогов в условиях учреждения дополнительного образования /Ср/	8	4	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.8	Формы методической работы с педагогическими кадрами /Лек/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.9	Формы методической работы с педагогическими кадрами /Пр/	8	6	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.10	Формы методической работы с педагогическими кадрами /Ср/	8	4	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
	Раздел 4. Организация взаимодействия образовательной организации с родителями (законными представителями) воспитанников и общественностью				

4.1	Формирование имиджа образовательного учреждения /Лек/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
4.2	Формирование имиджа образовательного учреждения /Ср/	8	1	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
4.3	Организация и координирование взаимодействия между образовательной организацией и семьей для решения задач профессиональной деятельности /Пр/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
4.4	Организация и координирование взаимодействия между образовательной организацией и семьей для решения задач профессиональной деятельности /Ср/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
4.5	Организация и координирование взаимодействия между образовательной организацией и общественностью для решения задач профессиональной деятельности /Пр/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
4.6	Организация и координирование взаимодействия между образовательной организацией и семьей для решения задач профессиональной деятельности /Ср/	8	2	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
4.7	Методическая деятельность педагога дополнительного образования /Экзамен/	8	27	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Э1 Э2

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Перечень индикаторов достижения компетенций, форм контроля и оценочных средств

УК - 6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни

УК – 6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

Формы контроля и оценочные средства: вопросы к экзамену, вопросы по темам практических занятий, вопросы для самоконтроля, задания практического характера, задания творческого характера

<p>ОПК – 2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p> <p>ОПК – 2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся</p> <p>ОПК – 2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов</p> <p>Формы контроля и оценочные средства: вопросы к экзамену, вопросы по темам практических занятий, вопросы для самоконтроля, задания практического характера, задания творческого характера, задания поисково-исследовательского характера</p> <p>ОПК - 3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления</p> <p>Формы контроля и оценочные средства: вопросы к экзамену, вопросы по темам практических занятий, вопросы для самоконтроля, задания практического характера, задания творческого характера</p> <p>ПК - 5.1. Обеспечивает методическое сопровождение дошкольного и дополнительного образования детей и взрослых, семейного досуга, проектной деятельности в области дошкольного и дополнительного образования</p> <p>ПК - 5.2. Анализирует и проектирует программы дошкольного и дополнительного образования на основе инновационных подходов и современных средств обучения с учетом области деятельности, особенностей возрастной группы</p> <p>Формы контроля и оценочные средства: вопросы к экзамену, вопросы по темам практических занятий, вопросы для самоконтроля, задания практического характера, задания творческого характера, задания поисково-исследовательского характера</p>
5.2. Технологическая карта достижения индикаторов
<p>Индикаторы компетенций: УК-6.1 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ПК-5.1</p> <p>Виды учебной работы: лекционные занятия</p> <p>Формы контроля и оценочные средства: вопросы для самоконтроля</p> <p>Баллы: 10</p> <p>Индикаторы компетенций: УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2</p> <p>Виды учебной работы: практические занятия</p> <p>Формы контроля и оценочные средства: вопросы по темам практических занятий, задания практического характера</p> <p>Баллы: 20</p> <p>Индикаторы компетенций: ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-5.2</p> <p>Виды учебной работы: контрольный срез 1</p> <p>Формы контроля и оценочные средства: задания практического характера для контрольного среза 1</p> <p>Баллы: 20</p> <p>Индикаторы компетенций: УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ПК-5.1</p> <p>Виды учебной работы: контрольный срез 2</p> <p>Формы контроля и оценочные средства: Задание творческого характер для контрольного среза 2</p> <p>Баллы: 25</p> <p>Индикаторы компетенций: УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2</p> <p>Виды учебной работы: самостоятельная работа</p> <p>Формы контроля и оценочные средства: задания поисково-исследовательского характера, задания практического характера, задания творческого характер</p> <p>Баллы: 15</p> <p>Индикаторы компетенций: УК-6.1 УК-6.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.1</p> <p>Виды учебной работы: экзамен</p> <p>Формы контроля и оценочные средства: вопросы к экзамену</p> <p>Баллы: 10</p>
5.3. Формы контроля и оценочные средства
<p>Вопросы по темам практических занятий:</p> <p>Тема: Заместитель директора по учебно-воспитательной работе / методист учреждения дополнительного образования (2 ч.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Личностно-профессиональная характеристика заместителя директора по учебно-воспитательной работе / методиста учреждения дополнительного образования. 2. Имидж заместителя директора по учебно-воспитательной работе / методиста учреждения дополнительного

образования: понятие, функции, виды, структура, этапы формирования.

Тема: Организация образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей (4 ч.)

1. Занятие в сфере дополнительного образования детей: понятие, сущность, виды. Планирование занятия.
2. Методы и приемы в образовательном процессе дополнительного образования детей
3. Образовательные технологии дополнительного образования детей
4. Проектирование образовательной программы педагога дополнительного образования
5. Проектирование индивидуальной образовательной деятельности ребенка в дополнительном образовании
6. Технологии отслеживания результатов дополнительного образования детей в учреждении дополнительного образования

Тема: Управление образовательным процессом в учреждении дополнительного образования детей. Планирование (2 ч.)

1. Планирование образовательного процесса.
2. Годовой план работы учреждения дополнительного образования.
3. Взаимобусловленность содержания годового плана учреждения дополнительного образования и планов руководителей объединений дополнительного образования детей

Тема: Управление образовательным процессом в учреждении дополнительного образования детей. Регулирование и контроль (2 ч.)

1. Регулирование и контроль в деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе / методиста учреждения дополнительного образования: назначение, виды
2. Регулирование и контроль в деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе / методиста учреждения дополнительного образования: этапы, результаты

Тема: Организация и руководство процессом личностного и профессионального роста педагогов в условиях учреждения дополнительного образования (4 ч.)

1. Профессиональные объединения педагогов
2. Профессиональное самообразование и самовоспитание педагога.
3. Подготовка педагогов к участию в профессиональных конкурсах и выставках образовательной и отраслевой направленности.
4. Педагогический кабинет учреждения дополнительного образования как центр оказания методической помощи педагогам образовательной организации. Функциональная пригодность методического кабинета

Тема: Формы методической работы с педагогическими кадрами (6 ч.)

1. Педагогический совет как постоянно действующий орган коллективного управления и форма методической работы с педагогическими кадрами
2. Семинарское занятие как форма методической работы с педагогическими кадрами: дидактические требования к организации, технология подготовки и проведения, приемы активизации учебно-познавательной деятельности педагогов.
3. Тренинг как форма методической работы с педагогическими кадрами: особенности проведения, система подготовки.
4. Деловая игра как форма методической работы с педагогическими кадрами: определение понятия, структура, характерные черты, технология подготовки и проведения, оценка результатов и способы оценивания.
5. Мозговой штурм как форма методической работы с педагогическими кадрами: определение понятия, правила, технология проведения.
6. Дискуссия как форма методической работы с педагогическими кадрами: определение понятия, условия проведения, технология проведения, формы дискуссии.
7. Технология анализа ситуаций как форма методической работы с педагогическими кадрами: виды ситуаций, подготовка ситуаций для анализа, технология анализа

Тема: Организация и координирование взаимодействия между образовательной организацией и семьей для решения задач профессиональной деятельности (2 ч.)

1. Организация взаимодействия между педагогами и родителями воспитанников: цель, содержание, формы, методы и средства установления продуктивного взаимодействия.
2. Мониторинг эффективности работы педагога с семьей

Тема: Организация и координирование взаимодействия между образовательной организацией и общественностью для решения задач профессиональной деятельности (2 ч.)

Организация и координирование взаимодействия между учреждением дополнительного образования и общественностью для решения задач профессиональной деятельности: цель, механизм формирования общественного мнения, методы и средства установления продуктивного взаимодействия

Примерные вопросы для самоконтроля:

3. Дайте определение понятию «методическая работа»
4. В каких основных направлениях осуществляется методическая работа
5. Какие специалисты входят в состав методической службы учреждения дополнительного образования
6. Кто осуществляет руководство методической службой.
7. Каковы задачи деятельности методической службы образовательной организации
8. Перечислите основные тенденции развития дополнительного образования.
9. Какие виды занятий бывают в сфере дополнительного образования детей
10. Как часто планируются занятия в системе дополнительного образования
11. Какова структура образовательной программы педагога дополнительного образования
12. Взаимобусловлено ли содержание годового плана учреждения дополнительного образования и планов руководителей объединений дополнительного образования детей

13. Какие виды контроля присутствуют в деятельности методиста учреждения дополнительного образования
 14. Дайте определение понятию «педагогическое мастерство»
 15. Перечислите основные пути овладения педагогическим мастерством
 16. Какие функции выполняют затруднения, возникающие в процессе педагогической деятельности?
 17. Что выступает причинами деформации личности педагога в процессе педагогической деятельности?
 18. Какие профессиональные объединения педагогов учреждения дополнительного образования существуют?
 19. Что включает в себя подготовка педагогов к прохождению процедуры аттестации?
 20. Что означает функциональная пригодность методического кабинета учреждения дополнительного образования?
 21. Как называется постоянно действующий орган коллективного управления и форма методической работы с педагогическими кадрами?
 22. Укажите традиционные формы методической работы с педагогическими кадрами?
 23. Какие формы имитационного моделирования используются в методической работе с педагогическими кадрами?
 24. Укажите этапы формирования имиджа образовательного учреждения?
 25. Раскройте механизм формирования общественного мнения.
- Укажите методы и средства установления продуктивного взаимодействия образовательной организации и семьи

Примерные вопросы для самоконтроля:

3. Дайте определение понятию «методическая работа»
4. В каких основных направлениях осуществляется методическая работа
5. Какие специалисты входят в состав методической службы учреждения дополнительного образования
6. Кто осуществляет руководство методической службой.
7. Каковы задачи деятельности методической службы образовательной организации
8. Перечислите основные тенденции развития дополнительного образования.
9. Какие виды занятий бывают в сфере дополнительного образования детей
10. Как часто планируются занятия в системе дополнительного образования
11. Какова структура образовательной программы педагога дополнительного образования
12. Взаимобусловлено ли содержание годового плана учреждения дополнительного образования и планов руководителей объединений дополнительного образования детей
13. Какие виды контроля присутствуют в деятельности методиста учреждения дополнительного образования
14. Дайте определение понятию «педагогическое мастерство»
15. Перечислите основные пути овладения педагогическим мастерством
16. Какие функции выполняют затруднения, возникающие в процессе педагогической деятельности?
17. Что выступает причинами деформации личности педагога в процессе педагогической деятельности?
18. Какие профессиональные объединения педагогов учреждения дополнительного образования существуют?
19. Что включает в себя подготовка педагогов к прохождению процедуры аттестации?
20. Что означает функциональная пригодность методического кабинета учреждения дополнительного образования?
21. Как называется постоянно действующий орган коллективного управления и форма методической работы с педагогическими кадрами?
22. Укажите традиционные формы методической работы с педагогическими кадрами?
23. Какие формы имитационного моделирования используются в методической работе с педагогическими кадрами?
24. Укажите этапы формирования имиджа образовательного учреждения?
25. Раскройте механизм формирования общественного мнения.
26. Укажите методы и средства установления продуктивного взаимодействия образовательной организации и семьи

Задания поисково-исследовательского характера:

Для самостоятельной работы

1. Проанализируйте опыт отдельных педагогов и педагогических коллективов учреждений дополнительного образования по организации психолого-педагогического просвещения и сопровождения семей воспитанников (формы работы, содержание, периодичность и т.д.). Определите оригинальные, неординарные решения, учитывающие социальные, возрастные, культурные и иные особенности семей.
2. Проанализируйте опыт отдельных педагогов и педагогических коллективов учреждений дополнительного образования по поддержке педагогических инициатив семьи, использованию опыта семейного воспитания. Определите оригинальные, неординарные решения

Задания практического характера

Для выполнения на практическом занятии:

1. Проанализируйте годовой план работы учреждения дополнительного образования. Докажите взаимообусловленность содержания годового плана учреждения дополнительного образования и планов руководителей объединений дополнительного образования детей
2. Подготовьте мультимедийную презентацию, посвященную методическому сопровождению аттестации педагогов учреждения дополнительного образования

Для самостоятельной работы

3. Проведите педагогический анализ занятия в учреждении дополнительного образования (на выбор)
 4. Подберите схемы контроля учебно-воспитательной работы в учреждении дополнительного образования.
- Составьте каталог схем контроля учебно-воспитательной работы в учреждения дополнительного образования.
Направления работы: Охрана жизни и здоровья детей, Дидактический процесс, Нравственное воспитание и др.

5. Оцените функциональную пригодность методического кабинета учреждения дополнительного образования (методика И.А.Казаковой, Т.Е.Ильиной). Разработайте рекомендации, направленные на повышение уровня функциональной пригодности кабинета.

Задания практического характера для контрольного среза 1

1. Изучите результаты психолого-педагогических, физиологических и иных исследований особенностей развития современного ребенка-дошкольника и социальной ситуации его развития. Определите, как эти данные должны быть учтены при организации и осуществлении образовательного процесса в учреждения дополнительного образования. Разработайте методику организации и проведения Дня диагностики, регулирования и коррекции (ДРК) по проблеме «Азбука общения» / «Оценка эффективности организации и проведения занятий с детьми разных возрастных групп в детском объединении» и др

Задания творческого характера

Для самостоятельной работы

1. Разработайте положение о профессиональном объединении педагогов учреждения дополнительного образования (объединение – на выбор)
2. Разработайте педагогический совет по предложенной теме.
3. Разработайте Положение о проведении конкурса методических разработок для педагогов дополнительного образования
4. Разработайте положение о проведении детского фестиваля / конкурса исследовательских работ

Задания творческого характера для контрольного среза 2

1. Разработайте любую форму работы с педагогическими кадрами, направленную на повышение их профессионального мастерства и преодоление затруднений в практической деятельности (консультация, мастер-класс, семинар, семинар-практикум, КВН и др.)
2. Разработайте план-конспект родительского собрания (возраст детей на выбор)

Вопросы к экзамену:

1. Методическая деятельность и ее значение.
2. Личностно-профессиональная характеристика заместителя директора по учебно-воспитательной работе / методиста учреждения дополнительного образования.
3. Имидж заместителя директора по учебно-воспитательной работе / методиста учреждения дополнительного образования.
4. Организация жизни детей в учреждении дополнительного образования: медико-социальные условия пребывания детей в образовательной организации (безопасность, охрана физического и психического здоровья); распорядок дня.
5. Создание развивающей образовательной среды в учреждении дополнительного образования детей.
6. Руководство конструированием содержания образования детей в учреждении дополнительного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
7. Нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность в учреждении дополнительного образования
8. Планирование в деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе / методиста учреждения дополнительного образования.
9. Контроль в деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе / методиста учреждения дополнительного образования: назначение, виды, этапы, результаты.
10. Педагогическое мастерство педагога: структура, динамика развития, основные пути овладения.
11. Психолого-педагогические помехи в деятельности педагога.
12. Мозговой штурм как форма методической работы с педагогическими кадрами: определение понятия, правила, технология проведения.
13. Дискуссия как форма методической работы с педагогическими кадрами: определение понятия, условия проведения, технология проведения, формы дискуссии.
14. Деловая игра как форма методической работы с педагогическими кадрами: определение понятия, структура, характерные черты, технология подготовки и проведения, оценка результатов и способы оценивания.
15. Технология анализа ситуаций как форма методической работы с педагогическими кадрами: виды ситуаций, подготовка ситуаций для анализа, технология анализа
16. Семинарское занятие как форма методической работы с педагогическими кадрами: дидактические требования к организации, технология подготовки и проведения, приемы активизации учебно-познавательной деятельности педагогов.
17. Тренинговые занятия как форма методической работы с педагогическими кадрами: особенности проведения, система подготовки.
18. Педсовет как форма методической работы с педагогическими кадрами
19. Организация и руководство процессом личностного и профессионального роста педагогов в условиях учреждения дополнительного образования
20. Самовоспитание и самообразование как база личностного роста педагога: формы организации, система средств и методов, функции. Программа самовоспитания как регулятор профессионального становления.
21. Профессиональные объединения педагогов.
22. Прогнозирование развития научно-методической работы педагогического коллектива и формирование готовности педагогов к осуществлению инновационной и опытно-экспериментальной деятельности
23. Подготовка педагогов к участию в профессиональных конкурсах и выставках образовательной и отраслевой направленности.

24. Подготовка педагогов к прохождению процедуры аттестации.
25. Педагогический кабинет как центр оказания методической помощи педагогам образовательной организации.
26. Организация взаимодействия между педагогами и родителями воспитанников
27. Мониторинг эффективности работы педагога с семьей
28. Занятие в сфере дополнительного образования детей.
29. Проектирование образовательной программы педагога дополнительного образования
30. Методы и приемы в образовательном процессе дополнительного образования детей
31. Образовательные технологии дополнительного образования детей: предметные, личностные, метапредметные
32. Индивидуальный образовательный маршрут обучающегося по программе дополнительного образования
33. Технологии отслеживания результатов дополнительного образования детей в учреждении дополнительного образования
34. Организация и координирование взаимодействия между учреждением дополнительного образования и общественностью для решения задач профессиональной деятельности: цель, механизм формирования общественного мнения, методы и средства установления продуктивного взаимодействия

5.4. Оценка результатов обучения в соответствии с индикаторами достижения компетенций

- УК - 6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни
- УК – 6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития
- Неудовлетворительно: не достигнут
Удовлетворительно. Пороговый уровень:
- Знает: о связи личностного и профессионального саморазвития; некоторые отличительные черты развитой личности; испытывает серьезные затруднения в определении слагаемых «Я-концепции» педагога, компонентов процесса профессионального саморазвития
- Умеет: с помощью преподавателя или другого посредника оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем и эффективность их использования; под непосредственным руководством преподавателя воспроизводить систему последовательных действий, направленную на профессиональное саморазвитие
- Владет: некоторыми методами и приемами личностного и профессионального саморазвития
- Хорошо. Базовый уровень:
- Знает: о связи личностного и профессионального саморазвития; основные отличительные черты развитой личности; испытывает незначительные затруднения в определении слагаемых «Я-концепции» педагога и в характеристике компонентов процесса профессионального саморазвития
- Умеет: с незначительной помощью преподавателя или другого посредника оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем и эффективность их использования; самостоятельно воспроизводит систему последовательных действий в траектории своего профессионального самовоспитания и самообразования
- Владет: основной совокупностью методов и приемов личностного и профессионального саморазвития
- Отлично. Высокий уровень:
- Знает: о связи личностного и профессионального саморазвития; отличительные черты развитой личности; слагаемые «Я-концепции» педагога и компоненты процесса его профессионального саморазвития.
- Умеет: самостоятельно выстраивать траекторию своего профессионального самовоспитания и самообразования и следовать ей; оценивать имеющиеся личностные и временные ресурсы по достижению целей саморазвития и эффективность их использования.
- Владет: комплексом разнообразных методов и приемов личностного и профессионального саморазвития
- ОПК – 2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
- ОПК – 2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся
- ОПК – 2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
- Неудовлетворительно: не достигнут
Удовлетворительно. Пороговый уровень:
- Знает: содержание пакета нормативно-правовых документов, определяющих тенденции развития дополнительного образования, основные концептуальные идеи разработки и реализации дополнительных образовательных программ, некоторые возрастные возможности обучающихся и социальные потребности в сфере дополнительного образования, основные требования к разработке и реализации дополнительных образовательных программ
- Умеет: при непосредственном руководстве педагога проектировать дополнительные образовательные программы, используя при этом соответствующие педагогические и некоторые информационно-коммуникационные технологии; с помощью педагога организовывать работу по изучению, обобщению, внедрению и распространению передового педагогического опыта
- Владет: некоторыми навыками разработки дополнительных образовательных программ и обеспечения их ресурсного оснащения; элементарными навыками использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач (разработка электронной презентации, подготовка памятки и т.п.)
- Хорошо. Базовый уровень:
- Знает: содержание основных документов из пакета нормативно-правовых документов, определяющих тенденции развития

дополнительного образования, основные концептуальные идеи разработки и реализации дополнительных образовательных программ, возрастные возможности обучающихся и социальные потребности в сфере дополнительного образования, требования к разработке и реализации дополнительных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов при освоении обучающимися дополнительных образовательных программ

Умеет: при незначительной консультативной помощи педагога проектировать дополнительные образовательные программы; под руководством педагога выстраивать индивидуальные образовательные маршруты при освоении обучающимися дополнительных образовательных программ, используя при этом соответствующие педагогические и информационно-коммуникационные технологии; организовывать работу по изучению, обобщению, внедрению и распространению передового педагогического опыта

Владеет: основными навыками разработки дополнительных образовательных программ; навыками использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач (разработка электронной презентации, буклетов и т.п. в специальных программах)

Отлично. Высокий уровень:

Знает: содержание основных документов из пакета нормативно-правовых документов, определяющих тенденции развития дополнительного образования, основные концептуальные идеи разработки и реализации дополнительных образовательных программ, возрастные возможности обучающихся и социальные потребности в сфере дополнительного образования, требования к разработке и реализации дополнительных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов при освоении обучающимися дополнительных образовательных программ

Умеет: самостоятельно проектировать дополнительные образовательные программы; индивидуальные образовательные маршруты при освоении обучающимися дополнительных образовательных программ, используя при этом соответствующие педагогические и информационно-коммуникационные технологии; в пределах своей компетенции обеспечивать ресурсное оснащение образовательных программ, организовывать работу по изучению, обобщению, внедрению и распространению передового педагогического опыта

Владеет: комплексом навыков по разработке методических материалов для реализации дополнительных образовательных программ, навыками использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач (создание видеороликов, использование сервисов Google и т.п.)

ОПК - 3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся

ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления

Неудовлетворительно: не достигнут

Удовлетворительно. Пороговый уровень:

Знает: определение понятия «цель», классификации целей деятельности, основные условия диагностического целеполагания, алгоритм конкретизации цели как эталона

Умеет: под непосредственным руководством преподавателя осуществлять целеполагание и конкретизировать общую цель образовательной работы на занятии в системе дидактических, воспитательных и развивающих задач; с помощью педагога проектировать диагностируемые цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

Владеет: некоторыми формами, методами и приемами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, оказания помощи и поддержки обучающимся; при управлении учебными группами испытывает серьезные затруднения

Хорошо. Базовый уровень:

Знает: определение понятия «цель», классификации целей деятельности, условия диагностического целеполагания, алгоритм конкретизации цели как эталона

Умеет: осуществлять целеполагание, однако допускает незначительные ошибки в конкретизации общей цели образовательной работы на занятии в системе дидактических, воспитательных и развивающих задач; испытывает некоторые затруднения в проектировании диагностируемых целей совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

Владеет: основными формами, методами и приемами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, испытывает некоторые затруднения в управлении учебными группами, оказании помощи и поддержки обучающимся

Отлично. Высокий уровень:

Знает: определение понятия «цель», классификации целей деятельности, условия диагностического целеполагания, алгоритм конкретизации цели как эталона

Умеет: осуществлять целеполагание и конкретизировать общую цель образовательной работы на занятии в системе дидактических, воспитательных и развивающих задач; проектировать диагностируемые цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

Владеет: комплексом форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, управления учебными группами, оказания помощи и поддержки обучающимся

ПК - 5.1. Обеспечивает методическое сопровождение дошкольного и дополнительного образования детей и взрослых,

<p>семейного досуга, проектной деятельности в области дошкольного и дополнительного образования</p> <p>ПК - 5.2. Анализирует и проектирует программы дошкольного и дополнительного образования на основе инновационных подходов и современных средств обучения с учетом области деятельности, особенностей возрастной группы</p> <p>Неудовлетворительно: не достигнут</p> <p>Удовлетворительно. Пороговый уровень:</p> <p>Знает: основные принципы и подходы к образовательной деятельности; сущность проектной деятельности в области дополнительного образования; алгоритм проектирования программы дополнительного образования.</p> <p>Умеет: с непосредственной помощью педагога анализировать программы дополнительного образования; выбирать и использовать традиционные формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями), руководствуясь целями и задачами образовательного процесса</p> <p>Владет: некоторыми традиционными методами и средствами сопровождения деятельности детей и взрослых</p> <p>Хорошо. Базовый уровень:</p> <p>Знает: современные принципы и подходы к образовательной деятельности; сущность проектной деятельности в области дополнительного образования, основные отличия образовательных проектов от инженерных; алгоритм проектирования программы дополнительного образования.</p> <p>Умеет: анализировать дополнительные образовательные программы, прибегая к незначительной консультативной помощи педагога; выбирать традиционные и активные формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями) и использовать их, испытывая иногда небольшие затруднения при реализации активных форм и методов</p> <p>Владет: основными традиционными и активными методами и средствами сопровождения деятельности детей и взрослых</p> <p>Отлично. Высокий уровень:</p> <p>Знает: современные принципы и подходы к образовательной деятельности; сущность проектной деятельности в области дополнительного образования, основные отличия образовательных проектов от инженерных, алгоритм разработки проекта в образовании; алгоритм проектирования программы дополнительного образования.</p> <p>Умеет: анализировать программы дополнительного образования; самостоятельно выбирать и использовать традиционные и активные формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями) в различных видах деятельности, руководствуясь целями и задачами образовательного процесса</p> <p>Владет: комплексом традиционных и активных методов и средств сопровождения различных видов деятельности детей и взрослых</p>
--

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л1.1	Б. А. Дейч, М. О. Кучеревская, Н. В. Кошман и [др.] ; Новосибирский государственный педагогический университет	Методическое обеспечение деятельности учреждения дополнительного образования детей: учебное пособие — Новосибирск : НГПУ, 2021 — URL: https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/9226/read.php	9999

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л2.1	А. П. Панфилова ; под общ. ред. В. А. Слостенина, И. А. Колесниковой	Игровое моделирование в деятельности педагога: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям — М. : Академия, 2006	34
Л2.2	К. Ю. Белая	Методическая работа в ДОУ: анализ, планирование, формы и методы: [для руководителей детских садов, старших воспитателей, студентов педагогических учебных заведений] — Москва : Сфера, 2008	33
Л2.3	Б. А. Дейч, Н. В. Кошман, М. О. Кучеревская [и др.] ; под ред. Б. А. Дейча ; Новосибирский государственный педагогический университет	История и теория дополнительного образования: учебное пособие — Новосибирск : НГПУ, 2016 — URL: https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/1554474.php	9999
Л2.4	А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина	Методика преподавания по программам дополнительного образования детей: учебник и практикум для академического бакалавриата — Москва : Юрайт, 2017	10

	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л2.5	В. В. Абашина, С. А. Якоб	Методическая работа в дошкольной образовательной организации: методическое пособие — Сургут, 2019 — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/151891/#1	9999
Л2.6	под науч. ред. О. Г. Тавстуха ; авт.-сост. Ю. В. Воронина	Анализ занятия в системе дополнительного образования детей: методический конструктор: учебно-методическое пособие — Оренбург, 2019 — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/130558/#1	9999
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Федеральный информационно-методический портал "Дополнительное образование"		
Э2	Информационно-методический портал "Дополнительное образование"		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows		
6.3.1.2	Интернет браузер		
6.3.1.3	Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu		
6.3.1.4	Медиа проигрыватель		
6.3.1.5	Программа 7zip		
6.3.1.6	Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows		
6.3.1.7	Пакет Microsoft Office		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека		
6.3.2.2	Цифровой образовательный ресурс IPR Smart / Ай Пи Ар Медиа		
6.3.2.3	Гарант: информационное-правовое обеспечение		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
7.2	Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Подготовка к лекционному занятию. Лекции направлены на раскрытие ключевых понятий курса, изложение основных теоретических положений осуществления методической деятельности в организациях дошкольного и дополнительного образования; формирование у студентов аналитических умений, рефлексивных способностей и навыков самоорганизации.

В рабочей программе дисциплины представлены основные вопросы, рассматриваемые на лекции. В рамках самостоятельной работы вы можете изучить материал по предложенной теме заранее, до рассмотрения на лекции в аудитории. Прочитав рекомендуемую литературу, самостоятельно сформулируйте выводы и вопросы по содержанию материала. В ходе лекции вы сможете конкретизировать те моменты, которые остались не понятыми в ходе самостоятельной работы, задать вопросы преподавателю.

Работа на лекционных занятиях. В ходе лекционных занятий по дисциплине необходимо вести конспектирование учебного материала. В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую преподавателем, а затем записать ее. Желательно записывать, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места. Конспект лекции лучше подразделять на пункты. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «нужно запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов общераспространенных слов и выражений, специальных терминов.

Работа над конспектом лекции по дисциплине не заканчивается в лекционной аудитории, а продолжается дома, при этом вы повторяете содержание лекционного материала, знакомитесь с рекомендованной литературой, делаете себе пометки в тексте лекции, продолжаете конспект. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель.

Подготовка к практическим занятиям. Теоретические вопросы и практические задания практических занятий, рекомендуемая литература сообщаются преподавателем на лекционных занятиях, а также содержатся в рабочей программе дисциплины. Начинать подготовку к практическому занятию необходимо с изучения предложенной литературы и записей лекции. Необходимо помнить, что на лекции рассматривается не весь материал темы, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой

обязательна. При работе с источниками делайте выписки. Выписывать следует теоретические положения по обсуждаемым вопросам или дополнения, которых нет в других пособиях. Особо пристальное внимание обращайте на наиболее интересные формы, методы работы, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Таким образом, в результате самостоятельной подготовки вы сможете составить конспект (сжатое представление) по каждому изучаемому вопросу. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Практические задания к семинарским и практическим занятиям направлены на развитие у вас профессионально важных качеств. Выполняя их, вы можете работать индивидуально и объединяясь в группы. Результатом ваших действий будет накопление бесценного опыта.

Работа на практических занятиях. На практическом занятии необходимо быть готовым к ответу на все представленные преподавателем теоретические вопросы по теме занятия, проявить максимальную активность при их рассмотрении. Выступление с ответом должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к простому воспроизведению текста, не допускается чтение конспекта. При этом вы можете обращаться к записям конспекта лекций, своим конспектам, сделанным в ходе самостоятельной работы при подготовке к занятию и непосредственно к первоисточникам. Преподаватель оценивает способность студента свободно ответить на теоретические вопросы, его участие в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильное выполнение практических заданий.

Организация самостоятельной работы. Для углубления, расширения и детализирования полученных знаний вам отводятся часы на самостоятельную работу. Это может быть работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебникам, учебным пособиям и другим источниками информации; разработка конспектов мероприятий и др. Самостоятельную работу лучше всего планомерно осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Цель самостоятельной работы – закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса. При необходимости вы можете получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Контроль знаний по курсу. В ходе изучения учебной дисциплины проверка качества освоения знаний и умений проводится в устной и письменной форме. Вы выполняете разнообразные задания, работая индивидуально и в подгруппах; результаты работы обсуждаются с преподавателем, позволяя своевременно выявлять и корректировать ваш уровень знаний.

Итоговый контроль по дисциплине представлен экзаменом. В экзаменационные билеты включаются два вопроса по пройденному материалу. Вопросы билетов представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине.

Все билеты равноценны и по объему учебного материала, и по его характеру, и по степени активизации вашей познавательной деятельности.

Посещение вами лекций, самостоятельная проработка материала, регулярная подготовка к семинарским и практическим занятиям, выполнение разнообразных заданий в процессе освоения дисциплины – это и есть подготовка к экзамену.

Готовя ответы на экзаменационные вопросы, сосредоточьте свое внимание на «основной» литературе.

Ваши ответы на экзамене должны быть четкими. Следите, чтобы они в точности соответствовали дидактической единице.

Например, если она сформулирована «профессиональные объединения педагогов», постарайтесь, чтобы в вашем ответе были названы основные профессиональные объединения педагогов в современных организациях дошкольного и дополнительного образования, дана их краткая характеристика; подчеркнута специфика организации их деятельности, показано их значение для профессионального развития педагогов.

При подготовке к экзамену любой материал старайтесь повторять чаще и уж во всяком случае не единожды. Чем чаще вы пропускаете материал через свою голову, тем лучше вы понимаете и запоминаете его.

Работайте короткими и интенсивными периодами, с перерывами. Очень сложно концентрировать внимание в течение нескольких часов подряд.

Чем ближе экзамен, тем больше внимания уделяйте закреплению того, что вы уже знаете.

Не занимайтесь всю ночь перед экзаменом. Вы, возможно, узнаете что-то новое, однако окажетесь в результате слишком утомлены даже для того, чтобы осмыслить вопросы, не говоря уж о том, чтобы правильно на них ответить. А ведь оценивается ваша работа на экзамене, а не в предшествующую ночь.

При повторении материала непосредственно перед экзаменом не травмируйте себя, отмечая все, чего вы не знаете. Свои усилия лучше сосредоточьте на совершенствовании имеющихся знаний и не пытайтесь учить новое.

Система критериев и показателей итоговой аттестации по дисциплине приведена в ее Фонде оценочных средств

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов.

Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора (родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера).

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

- проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

- выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки;

- применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

- дистанционную форму индивидуальных консультаций. Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной

деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррекции как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также позволяет обеспечивать возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности (форум, вебинар, skype-консультирование). Эффективной формой проведения онлайн-занятий являются вебинары, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью сетевого взаимодействия всех участников дистанционного обучения.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете или экзамене, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями;
- самостоятельно сообщать в соответствующее подразделение по работе со студентами с ОВЗ о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий.