

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)**

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
Университета
от «__»_____ 20__ г., протокол №

**АДАптированная основная профессиональная
образовательная программа высшего образования**

Направление подготовки:	09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата)
Профили подготовки:	Информационные технологии в экономике цифрового общества
Квалификация выпускника:	бакалавр
Форма обучения:	очная

Оглавление

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение адаптированной основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений.....	4
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	5
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	5
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы.....	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы ...	8
3.3. Объем программы	8
3.4. Форма обучения	8
3.5. Срок получения образования.....	8
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	8
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .	8
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	11
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АОПОП	16
5.1. Объем обязательной части образовательной программы.....	16
5.2. Типы практики	16
5.3. Учебный план и примерный календарный учебный график.....	16
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	16
5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	16
5.6. Государственная итоговая аттестация выпускников <i>бакалавриата/специалитета/магистратуры</i>	17
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО АОПОП	18
6.1. Требования к условиям реализации программы	18
6.2. Общесистемные требования к реализации программы <i>бакалавриата/специалитета/магистратуры</i>	18

6.2.3. Практическая подготовка	19
6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы <i>бакалавриата/специалитета/магистратуры</i>	20
6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы.....	20
6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата	21
6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе <i>бакалавриата/специалитета/ магистратуры</i>	21
Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ АОПО	22
ПРИЛОЖЕНИЯ	23
Приложение 1.....	23

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение адаптированной основной профессиональной образовательной программы

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования *09.03.03 Прикладная информатика: Информационные технологии в экономике цифрового общества* (далее – АОПОП) подготовки бакалавра является комплексным методическим документом, регламентирующим реализацию образовательной программы по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- специалист по информационным системам;*
- системный аналитик;*
- «программист».*

АОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру ОПОП, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает учебный план, рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания обучающихся.

АОПОП содержит детализацию особенностей реализации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ и с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, включая абилитацию инвалидов.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 138 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ высшего образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ высшего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) *Наименование стандарта, реквизиты;*
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2021 года № 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

1.3. Перечень сокращений

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭ – государственный экзамен
 ЗЕТ/з.е. – зачетная единица трудоемкости / зачетная единица (1 ЗЕТ = 36 академических часов)
 ОПК – общепрофессиональные компетенции
 АОПОП – адаптированная основная профессиональная образовательная программа
 ПК – профессиональные компетенции
 ПООП – примерная основная профессиональная образовательная программа
 ПС – профессиональный стандарт
 РПД – рабочая программа дисциплины
 РПП – рабочая программа практики
 УК – универсальные компетенции
 ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
 ФОС – фонд оценочных средств

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука / 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Перечень основных объектов (областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- образовательный процесс в сфере основного общего и среднего общего образования;
- воспитывающая образовательная среда;
- прикладные и информационные процессы;
- информационные технологии;
- информационные системы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования – программы *бакалавриата/специалитета/магистратуры* по направлению подготовки (специальности), представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
06 Связь, информационные и	Производственно-технологический	– Проведение работ по инсталляции программного	Прикладные и информационные процессы;

коммуникационные технологии		<p>обеспечения информационных систем и загрузке баз данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ведение технической документации; – Тестирование компонентов ИС по заданным сценариям; – осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации; – Информационное обеспечение прикладных процессов 	Информационные системы; Информационные технологии.
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	проектный	<ul style="list-style-type: none"> – Моделирование прикладных и информационных процессов; – Составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы; – Проектирование информационных систем по видам обеспечения; – Программирование приложений, создание прототипа информационной системы 	Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии.
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение переговоров с заказчиком и презентация проектов; – Координации 	Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии.

		<p>работ по созданию, адаптации и сопровождению информационной системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Управление проектами информационных систем; – Взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; – Участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации 	
Об Связь, информационные и коммуникационные технологии	Научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснование выбора варианта архитектуры программного средства; – Выявление проблем внедрения цифровых технологий в профессиональной деятельности; – Сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области IT-проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика; – Формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, 	Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии

		формализация предметной области IT-проекта.	
--	--	---	--

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- производственно-технологический
- проектная
- организационно-управленческий

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

– *Бакалавр*

3.3. Объем программы

Объем программы 240 з.е.

3.4. Форма обучения

Очная

3.5. Срок получения образования

При *очной* форме обучения – 4 года, при обучении по индивидуальному учебному плану срок может быть при необходимости увеличен, но не более чем *на год (бакалавриат)*

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК - 1.1. Ставит и анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК - 1.2. Осуществляет поиск, обработку, анализ и синтез информации для решения поставленных задач УК - 1.3. Рассматривает различные варианты решения поставленных задач на основе системного подхода, научных методов и достижений УК - 1.4. Прогнозирует практические последствия различных способов решения

		<p>поставленных задач</p> <p>УК-1.5. Формирует собственные мнения и суждения, аргументирует выводы с применением философско-понятийного аппарата</p>
Разработка и реализация проектов	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК - 2.1. Формулирует цель деятельности и обеспечивающие ее достижение задачи, выбирает оптимальные способы их решения</p> <p>УК - 2.2. Планирует достижение цели с учетом правового поля, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК - 2.3. Реализует в профессиональной сфере разработанный проект</p> <p>УК - 2.4. Публично представляет полученные в ходе реализации проекта результаты</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК - 3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК - 3.2. Использует в практической деятельности технологии взаимодействия с членами команды и социальными партнерами</p> <p>УК - 3.3. Учитывает возможные последствия личных действий и риски организационных отношений в профессиональной деятельности</p> <p>УК - 3.4. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК - 4.1. Воспринимает, анализирует и критически оценивает профессиональную информацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p> <p>УК - 4.2. Осуществляет выбор языковых средств в соответствии с поставленными коммуникативными задачами и демонстрирует владение грамотной, логически верной аргументированно построенной устной и письменной речью на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК - 4.3. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на государственном языке Российской Федерации</p>

		Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в рамках деловой профессиональной коммуникации УК - 4.4. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения различных коммуникативных задач
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК - 5.1. Анализирует социокультурное разнообразие общества, используя знание о моделях взаимодействия людей на исторических этапах и в современном мире, об основных философских, религиозных и этических учениях УК - 5.2. Выявляет этнокультурные и конфессиональные особенности социальных субъектов и учитывает их в профессиональной деятельности УК - 5.3. Демонстрирует уважительное отношение к этнокультурным и конфессиональным традициям в ситуациях межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК - 6.1. Определяет задачи и траекторию саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы УК - 6.2. Осознает возможности непрерывного образования и реализует их с учетом личных потребностей и требований профессионального рынка труда УК - 6.3. Реализует принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК - 7.1. Применяет здоровьесберегающие технологии для обеспечения физической готовности к различным условиям жизнедеятельности УК - 7.2. Распределяет физические нагрузки в различных жизненных ситуациях и при осуществлении профессиональной деятельности с учетом физиологических особенностей организма УК - 7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в социальной и профессиональной практике
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные	УК - 8.1. Анализирует возможность неблагоприятного влияния факторов окружающей среды на человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности и

	условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	прогнозирует их риск для природной среды, развития общества. УК - 8.2. Демонстрирует алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера, а также в условиях военных конфликтов. УК - 8.3. Готов использовать приемы оказания первой помощи и участвовать в спасательных и восстановительных мероприятиях при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики как социального института и экономического развития, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида. УК-9.2. Умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений на разных этапах процесса социализации. УК-9.3 Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (в том числе личных), использует финансовые инструменты для управления финансами (личным бюджетом), контролирует экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-10.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---	---	---

компетен-ций		
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК - 1.1. Осуществляет поиск и анализ нормативно-правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности ОПК - 1.2. Понимает сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации ОПК - 1.3. Соблюдает этические и правовые нормы, определяющие особенности социально-правового статуса педагога в профессиональной деятельности
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК - 2.1. Готов участвовать в разработке программ учебных дисциплин, курсов, методических материалов, оценочных средств основных и дополнительных образовательных программ ОПК - 2.2. Применяет информационно-коммуникационные технологии при разработке основных и дополнительных образовательных программ ОПК - 2.3. Участвует в разработке индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся при реализации основных и дополнительных образовательных программ
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК - 3.1. Формулирует цели, содержание, результаты совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК - 3.2. Применяет технологии организации совместной и индивидуальной учебной и внеучебной деятельности обучающихся ОПК - 3.3. Использует приемы развития мотивации обучающихся к совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности ОПК - 3.4. Реализует специальные подходы к обучению и воспитанию обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК - 4.1. Демонстрирует знание базовых ценностей национальной культуры ОПК - 4.2. Формулирует цели, определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей ОПК - 4.3. Формирует у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной

		среде
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК - 5.1. Осуществляет контроль и оценку результатов обучения в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся ОПК - 5.2. Выбирает и применяет диагностический инструментарий для оценки сформированности результатов образования ОПК - 5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует их, используя технологии коррекционно-развивающей работы с обучающимися
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК - 6.1. Учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся ОПК - 6.2. Применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК - 6.3. Проводит совместно с психологом и другими специалистами психолого-педагогическую диагностику и составляет психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК - 7.1. Определяет статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ ОПК - 7.2. Обоснованно выбирает и использует формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями) ОПК - 7.3. Конструктивно разрешает межличностные конфликты между участниками образовательных отношений
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК - 8.1. Демонстрирует специальные научные знания в педагогической деятельности ОПК - 8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс на основе специальных научных знаний ОПК - 8.3. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний
Информационно-коммуникационные технологии для	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных	ОПК-9.1. Применяет информационно-коммуникационные технологии для организации профессионального общения. ОПК-9.2. Применяет информационно-

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>коммуникационные технологии для осуществления поиска, анализа, выбора и организации совместного использования цифровых ресурсов в профессиональной деятельности. ОПК-9.3 Создает цифровой контент для решения задач профессиональной деятельности.</p>
--------------------------------------	---	---

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ОТФ	ТФ	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ОТФ А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования	ТФ А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение	ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).
			ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
			ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
	ТФ А/02.6 Воспитательная деятельность	ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1 Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.
			ПК-2.2 Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).
			ПК-2.3 Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.
	ТФ А/03.6 Развивающая деятельность	ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
			ПК-3.2 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности)

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части АОПОП *бакалавриата* (без учета ГИА) – 118 з.е.

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- эксплуатационная практика;
- практика по технологии организации проектов;
- преддипломная практика.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

5.3. Учебный план и примерный календарный учебный график

Приложения 3, 4

Вариативная часть учебного плана содержит следующие адаптационные дисциплины (модули), позволяющие индивидуально корректировать нарушения учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации обучающихся:

- *«Адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к обучению в вузе»*

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения в соответствии с локальным нормативным актом Университета. Для инвалидов и лиц с ОВЗ в Университете устанавливается индивидуальный порядок освоения дисциплины «Физическая культура».

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Приложения 5, 6

5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Текущий контроль успеваемости – система контроля за выполнением различных видов учебной работы, предусмотренных рабочими программами дисциплин и практик в соответствии с ФГОС ВО и АОПОП. Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания степени сформированности компетенций в ходе освоения обучающимися дисциплин и выполнения других видов учебной работы (практик, научно-исследовательской работы и пр.) во время контактных занятий преподавателя с обучающимися, включая занятия, организуемые с использованием дистанционных технологий, и по итогам самостоятельной работы обучающихся. Указанная система реализуется через сдачу обучающимися индивидуальных заданий, выполнение контрольных работ и тестов, выступления с презентациями и т.п.

Виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы и иных работ обучающихся, проектируемые результаты обучения, формы контроля, порядок начисления баллов для текущего контроля указываются в РПД и ФОС. Содержание и

процедуры проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяются рабочими программами дисциплин, практик и технологическими картами. По отдельным видам учебной работы в рамках промежуточной аттестации могут учитываться зафиксированные в портфолио студента персональные достижения обучающихся по учебному и научному направлениям. Для текущего контроля успеваемости могут использоваться традиционные формы контроля: доклад, эссе, реферат, контрольная работа, тесты, задания для практических занятий и другие формы, зафиксированные в технологической карте и фондах оценочных средств.

Промежуточная аттестация – оценивание результатов изучения обучающимся дисциплины (части дисциплины), прохождения практики, организуемое по окончании периода обучения (семестра или модуля). Промежуточная аттестация может проводиться в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета, защиты курсовой работы (проекта), научно-исследовательских работ, отчета по практике. Формы аттестации по каждой дисциплине и практике определяются учебным планом и РПД / РПП.

ФОС по всем видам учебной деятельности обеспечивают оценивание результатов обучения и уровня сформированных компетенций в соответствии со спецификой и видами профессиональной деятельности. Полные комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений студентов планируемому результату, хранятся на кафедрах, реализующих соответствующие дисциплины.

ФОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, способствует реализации гарантии качества образования.

Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ используются оценочные средства, адаптированные с учетом их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

5.6. Государственная итоговая аттестация выпускников бакалавриата

ГИА выпускников является составной частью АОПОП и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО, ПООП по направления (профилям) подготовки и требованиям ПС.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования требованиям ФГОС ВО. Фонды оценочных средств ГИА хранятся на выпускающей кафедре.

ГИА является обязательной и осуществляется после освоения АОПОП по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата) в форме государственных аттестационных испытаний:

- защиты ВКР по профилю «Информационное обеспечение бизнес-процессов» (самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением актуальной научной или научно-практической задачи в области истории).

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям образовательных стандартов, АОПОП и ПС;
- принятие решения о присвоении выпускнику (по результатам итоговой аттестации) квалификации по соответствующим направлениям подготовки и выдаче документа об образовании;
- разработка на основании результатов работы экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

Особенности проведения ГИА для лиц с инвалидностью и ОВЗ регламентируются локальным нормативным актом Университета, устанавливающим порядок организации и проведения ГИА в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Воспитательная работа с обучающимися

В состав АОПОП включена Рабочая программа воспитания обучающихся, определяющая цель, задачи и направления воспитательной работы с обучающимися, в том числе в соответствии с профилем АОПОП, условия организации воспитательной работы и форму аттестации результатов воспитательной деятельности обучающихся ОПОП.

Вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность осуществляется на основе Рабочей программы воспитания ФГБОУ ВО «АлтГПУ» и Календарного плана воспитательной работы.

При проведении воспитательной работы обучающиеся максимально интегрируются в окружающее социокультурное пространство, включающее объекты, обладающие высоким воспитывающим потенциалом – музейные фонды, памятники архитектуры, театры, библиотеки, центры развлечений, спортивные комплексы, парки отдыха, скверы, лесопарки, природоохранные зоны и др. В воспитательной работе с обучающимися могут участвовать общественные организации, реализующие культурно-просветительские воспитательные задачи, образовательные, спортивные организации и организации культуры, реализующие воспитательные, спортивно-оздоровительные, художественно-эстетические и культурно-просветительские программы. Университет создает для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ толерантную социокультурную среду, обеспечивает волонтерское сопровождение.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО АОПОП

6.1. Требования к условиям реализации программы

Требования к условиям реализации адаптированной программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации адаптированной программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.2. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

6.2.1. Помещения и оборудование

Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации адаптированной программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Для реализации АОПОП обязательно наличие безбарьерной архитектурной среды, учитывающей потребности инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом различных нозологий.

6.2.2. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-

образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

- доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД, программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ОПОП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

6.2.3. Практическая подготовка

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

В форме практической подготовки реализуются отдельные дисциплины (модули) и практики:

- Алгоритмизация и программирование;
- Базы данных;
- Макетирование и разработка прикладных интерфейсов;
- Интеллектуальные информационные системы;
- Цифровые технологии в региональном управлении;
- Архитектура компьютера;
- Дистанционные информационные технологии в подготовке кадров экономического сектора;
- Технологии Web-программирование в современном цифровом обществе;
- Программное обеспечение ЭВМ;
- Проектирование IT-инфраструктуры цифрового предприятия;
- Интеллектуальный анализ данных;
- Общая физика;
- Цифровая среда корпоративного учреждения;
- Объектно-ориентированное программирование;
- Администрирование корпоративных информационных систем;

- Современная информационная среда корпоративного учреждения;
- Программное обеспечение ЭВМ;
- Разработка информационного портала для коммерческого предприятия;
- Моделирование бизнес-процессов;
- Основы процессного подхода к управлению;
- IT-бизнес и инновации;
- Технологии бизнес-аналитики;
- Интеллектуальные информационные системы;
- Основы искусственного интеллекта;
- Основы управления IT-сервисами.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. В образовательном процессе для инвалидов и лиц с ОВЗ могут применяться специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями.

6.3.6. По воспитательной работе с обучающимися привлекаются специалисты, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне Организации, заместитель директора института по воспитательной работе, руководитель АОПОП, заведующий кафедрой, осуществляющей выпуск обучающихся АОПОП, научно-педагогические работники, реализующие учебные дисциплины, научно-исследовательскую работу обучающихся, кураторы академических групп, специалисты и обучающиеся Организации, осуществляющие воспитательную работу в органах студенческого самоуправления.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы

6.4.1. Реализация АОПОП обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации АОПОП на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) ПС.

6.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации АОПОП, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации АОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации АОПОП, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации АОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 50 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие соответствующие направленности (профилю) АОПОП почетные звания Российской Федерации «Народный учитель Российской Федерации», лауреаты государственных премий, лица, имеющие диплом лауреата международного или всероссийского конкурса в области, соответствующей направленности (профилю) АОПОП.

6.4.6. При необходимости для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ в Организацию могут быть привлечены специалисты: сурдопедагог (сурдопереводчик) для обучающихся с нарушением слуха и тифлопедагог для обучающихся с нарушением зрения.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации АОПОП должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования АОПОП Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

6.6.3. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по АОПОП требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по АОПОП может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ АОПОП

№ п.п.	ФИО	Должность
1.	Абрамкин Геннадий Петрович	Заведующий кафедры информационных технологий
2.	Лагоха Анастасия Сергеевна	Доцент кафедры информационных технологий
3.	Гиньгаев Анатолий Владимирович	Заведующий кафедрой экономики, анализа и информационных технологий ФГБОУ ВО «Алтайский ГАУ»

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата)

№ п/п	Код профстандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01. Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Обобщенные трудовые функции				Трудовые функции		
Код и наименование профессионального стандарта	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
06.015 Специалист по информационным системам	А	Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и	4	Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием	А/01.6	4
				Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием	А/02.6	4
				Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием	А/09.4	4

		бизнеспроцессы		Кодирование на языках программирования в соответствии с трудовым заданием	A/03. 4	4
				Настройка оборудования, необходимого для работы ИС в соответствии с трудовым заданием	A/10. 4	4
	В	Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнеспроцессы	5	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ	B/01. 5	5
				Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС	B/06. 5	5
				Согласование и утверждение требований к типовой ИС	B/08. 5	5
	06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий	В	Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта	7	Планирование конфигурационного управления в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/01. 7
Ведение отчетности по статусу конфигурации ИС					B/03. 7	7
Анализ запросов на изменение в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ					B/08. 7	7
Организация заключения договоров в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ					B/12. 7	7
Организационное и методологическое обеспечение регистрации запросов заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ					B/16. 7	7