

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
проректор по образовательной
деятельности

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ
ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Код, специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Форма контроля в семестре, Экзамен/ 4
в том числе курсовая работа (курсовой
проект)

Квалификация: Юрист
Форма обучения: Очная
Общая трудоемкость (час): 86

Программу составил (а):
Красникова А.В., старший преподаватель кафедры правоведения и методики преподавания
социально-экономических дисциплин

Программа принята:
на заседании кафедры правоведения и методики преподавания социально-экономических
дисциплин
от «06» декабря 2023 г., протокол № 5

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы. Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ 40.02.04 Юриспруденция и входит в состав общепрофессионального цикла.

1.2. Цель и задачи дисциплины:

Цель: овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, позволяющими им принимать участие в регулировании и контроле современных административных отношений в России организационно-правовыми средствами.

Задачи:

изучение сущности, основных понятий и структуры административно-правовых отношений в Российской Федерации;

освоение видов юридической ответственности физических и юридических лиц за нарушение административного законодательства;

формирование представлений о методах и принципах организации административно-правовых отношений, проблемах становления и развития правового регулирования административных отношений, как в российском, так и зарубежном законодательстве;

выработка умений практического применения норм административного права в сфере обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.3. Содержание учебной дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности

1.4. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Индекс компетенции	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
ОК 1 ПК 1.1, ПК 1.2	уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать различные административно-правовые документы; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административных отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
ОК 1	знать понятие и источники административного права;

ПК 1.1, ПК 1.2	понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права;
-----------------------	---

1.5. Место дисциплины в структуре ППСЗ

1.5.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Теория государства и права

Конституционное право России

1.5.2. Учебные дисциплины и профессиональные модули, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Основы экологического права

Гражданский процесс

Уголовное право

Земельное право

Производственная практика (ПП.01.01; ПП.03.01)

ПМ.02 Правоохранительная деятельность

Административная ответственность за нарушение прав граждан в социальной сфере

Социальное обеспечение детей в Российской Федерации (правовые основы)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестр, объем в часах
	2 сем.
Общая трудоемкость учебной дисциплины	96
Лекции	40
Практические занятия	40
Консультация	-
Самостоятельная работа	16

2.2. Тематический план и объем в часах видов учебной работы:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Вид занятия и объем в часах			
		Обязательные учебные за- нятия			Сам. ра- бота
		лекции	практи- ческие	лабора- торные	
2 семестр					

1.1.	Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования	4	4	0	2
1.2.	Административно-правовые нормы	2	2	0	1
1.3.	Источники административного права	2	2	0	1
1.4.	Административно-правовые отношения	4	4	0	1
1.5.	Субъекты административного права граждане (статус, права и обязанности)	2	2	0	1
1.6.	Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия)	4	4	0	1
1.7.	Понятие и виды государственной службы и государственных служащих	2	2	0	1
1.8.	Органы местного самоуправления	2	2	0	1
1.9.	Арендные и частные предприятия.	2	2	0	1
1.10.	Общественные и религиозные объединения	2	2	0	1
1.11.	Административно-правовые формы и методы государственного управления	2	2	0	1
1.12.	Административное принуждение	4	4	0	1
1.13.	Ответственность по административному праву и ее виды	4	4	0	2
1.14.	Сущность административного процесса	4	4	0	1
Всего 2 семестр		40	40	0	16

2.3. Содержание учебной дисциплины:

Тема 1.1. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования.

Административное право и частное право. Предмет административного права. Метод административно-правового регулирования. Система административного права. Основные подходы к изучению административно-правовой теории. Принцип разделения властей. Признаки исполнительной власти. Функции исполнительной власти. Субъекты исполнительной власти.

Тема 1.2. Административно-правовые нормы.

Система административно-правового регулирования. Нормы административного права. Структура административно-правовых норм. Реализация и действие административно-правовых норм.

Тема 1.3. Источники административного права.

Акты государственных и муниципальных органов как источники административного права. Акты, принятые на основе референдума и законодательных органов как

источники административного права. Акты Президента РФ как источники административного права. Акты органов исполнительной власти и исполнительных муниципальных органов как источники административного права. Акты международных органов и международные договоры как источники административного права.

Тема 1.4. Административно-правовые отношения.

Сущность административно-правовых отношений. Признаки административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. Субъекты административно-правовых отношений.

Тема 1.5. Субъекты административного права граждане (статус, права и обязанности).

Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административная правоспособность и дееспособность. Права, обязанности и ответственность граждан в сфере административного права.

Тема 1.6. Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия).

Понятие и содержание деятельности государственной администрации. Линейная и функциональная власть. Организационная структура государственной администрации. Административное ведомство.

Тема 1.7. Понятие и виды государственной службы и государственных служащих.

Государственная должность: понятие и основные черты. Государственная служба: понятие. Признаки, значение и правовые источники. Муниципальная служба и муниципальная должность. Система государственной службы. Управление государственной службой. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие, система и виды.

Тема 1.8. Органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления в системе публичной власти.

Тема 1.9. Арендные и частные предприятия.

Общая характеристика организации как субъекта административного права. Государственные организации. Негосударственные организации. Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений.

Тема 1.10. Общественные и религиозные объединения.

Понятие и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений. Основы административно-правового положения религиозных объединений.

Тема 1.11. Административно-правовые формы и методы государственного управления.

Виды форм деятельности исполнительной власти. Понятие и виды методов деятельности государственной администрации. Методы прямого и косвенного административного воздействия. Система методов и способов административного воздействия.

Тема 1.12. Административное принуждение

Правовое принуждение. Понятие и особенности административно-правового принуждения. Виды мер административно-правового принуждения. Административно - предупредительные меры. Меры административного пресечения. Административно - восстановительные меры. Понятие и особенности административно-правового принуждения. Виды мер административно-правового принуждения. Административно - предупредительные меры. Меры административного пресечения.

Тема 1.13. Ответственность по административному праву и ее виды.

Понятие административной ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Виды административной ответственности. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления. Состав административного правонарушения.

Тема 1.14. Сущность административного процесса.

Понятие и система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Доставка. Административное задержание. Привод. Личный досмотр. Досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Досмотр транспортного средства. Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов. Изъятие вещей и документов. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. Отстранение от управления транспортным средством. Медицинское освидетельствование на состояние опьянения, задержание транспортного средства.

2.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов):

1. Административное право как отрасль права.
2. Система административного права. Тенденция развития современного административного права РФ.
3. Предмет и метод административного права.
4. Принципы административного права: понятие, сущность и виды.
5. Нормы административного права и административно-правовые отношения.
6. Понятие особенности и виды административно-правовых норм.
7. Физические и юридические лица как общие субъекты административного права.
8. Виды субъектов административного права. Физические и юридические лица.
9. Правоспособность и дееспособность субъектов административного права.
10. Административно-правовой статус граждан РФ.
11. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.
12. Право граждан на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями должностных лиц (государственных служащих).
13. Институт гражданства: вопросы административно-правового регулирования.
14. Въезд граждан РФ в РФ и их выезд из РФ.
15. Система и виды органов исполнительной власти, и принципы ее построения.
16. Орган государственного управления: понятие, признаки, система, виды и компетенция.
17. Ответственность органа государственного управления.
18. Федеральные органы исполнительной власти в РФ.
19. Порядок предоставления государственных услуг гражданам.
20. Правительство РФ: правовое положение и современные проблемы организации и функционирования.
21. Федеральные министерства России: вопросы правового установления, организации и деятельности.
22. Административное ведомство (федеральная служба и федеральное агентство): понятие, признаки, виды, компетенция и ответственность.
23. Принципы государственной службы: правовое регулирование и проблемы практической реализации.
24. Понятие государственной службы и ее виды.
25. Государственная должность: понятие и основные положения теории.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1.1. Учебный кабинет

3.1.2. Оборудование учебного кабинета включает: рабочее место преподавателя, парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы), доска, персональный компьютер, мультимедиапроектор, экран.

3.1.3. Перечень программного обеспечения:

Пакет Microsoft Office.

Пакет LibreOffice.

Пакет OpenOffice.org.

Операционная система семейства Windows.

Операционная система Linux.

Интернет браузер.

Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu.

Медиа проигрыватель.

Программа 7zip.

Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows.

Редактор изображений Gimp.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература:

1. Давыдова, Н. Ю. Административное право: учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91846.html> — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Государство и право: журнал издается под руководством Отделения общественных наук РАН. — Москва: Российская АН, 1994-. — URL: <https://ras.jes.su/gp>.
2. Панова, И. В. Административное право и процесс: учебник / И. В. Панова, А. Б. Панов. — Москва: Центр публичного права; Саратов: Наука, 2024. — 772 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135898.html>
3. Словарь терминов и определений по административному праву, финансовому праву, информационному праву и административной деятельности органов внутренних дел / [авт.-сост.: В. В. Кардашевский, Ю. В. Кивич, А. Н. Кокорев, А. М. Низаметдинов]. — Москва: КНОРУС, 2016. — 207 с. — URL: <http://obs.uni-altai.ru/covers/790335.jpg>.
4. Стахов, А. И. Административное право: учебное пособие для СПО / А. И. Стахов, В. А. Зюзин, М. С. Фомина ; под ред. А. И. Стахова. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 136 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94175.html> — Текст (визуальный) : электронный.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Права человека в России [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.hro.org/>
2. Право и интернет [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.russianlaw.net/>
3. Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.fips.ru/>
4. Федеральная нотариальная палата (ФНП) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.notariat.ru>
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.council.gov.ru/>
6. Государственная Дума [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
7. Центральная избирательная комиссия РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.cikrf.ru/>

8. Интернет-портал Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>
9. Социальный фонд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://sfr.gov.ru/>
10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
11. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>
12. Генеральная прокуратура РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://genproc.gov.ru/>
13. Счётная палата РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru/ru/>
14. Центральный банк РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>
15. Президент РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://president.kremlin.ru/>
16. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>
17. Алтайское краевое законодательное собрание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.akzs.ru/>
18. Правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>
19. Правовая система ГАРАНТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/>

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Перечень результатов освоения дисциплины с указанием форм контроля и средств оценивания

Индексы компетенций	Результаты обучения	Формы контроля и оценочные средства
ОК 1 ПК 1.1, ПК 1.2	умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать различные административно-правовые документы; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административных отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	Вопросы к практическому занятию

ОК 1 ПК 1.1, ПК 1.2	знает понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права;	Вопросы для самоконтроля Вопросы к зачету
--------------------------------------	---	--

4.2. Технологическая карта оценивания результатов обучения по видам учебной работы

Перечень компетенций	Виды учебной работы	Формы контроля и оценочные средства
Семестр 2		
ОК 1 ПК 1.1, ПК 1.2	Лекции	Вопросы для самоконтроля
ОК 1 ПК 1.1, ПК 1.2	Практические занятия	Вопросы к практическим занятиям Решение практических задач Тестовые задания
ОК 1 ПК 1.1, ПК 1.2	Контрольный срез	Тестовые задания Решение практических задач
ОК 1 ПК 1.1, ПК 1.2	Самостоятельная работа	Вопросы для самоконтроля Вопросы к практическим занятиям
	Зачет с оценкой	Вопросы к зачету

4.3. Формы контроля и оценочные средства

СЕМЕСТР 2

4.3.1. Вопросы по темам практических занятий:

Тема 1.1. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования.

Административное право и частное право. Предмет административного права. Метод административно-правового регулирования. Система административного права. Основные подходы к изучению административно-правовой теории. Принцип разделения властей. Признаки исполнительной власти. Функции исполнительной власти. Субъекты исполнительной власти.

Тема 1.2. Административно-правовые нормы.

Система административно-правового регулирования. Нормы административного права. Структура административно-правовых норм. Реализация и действие административно-правовых норм.

Тема 1.3. Источники административного права.

Акты государственных и муниципальных органов как источники административного права. Акты, принятые на основе референдума и законодательных органов как источники административного права. Акты Президента РФ как источники административного права. Акты органов исполнительной власти и исполнительных муниципальных органов

как источники административного права. Акты международных органов и международные договоры как источники административного права.

Тема 1.4. Административно-правовые отношения.

Сущность административно-правовых отношений. Признаки административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. Субъекты административно-правовых отношений.

Тема 1.5. Субъекты административного права граждане (статус, права и обязанности).

Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административная правоспособность и дееспособность. Права, обязанности и ответственность граждан в сфере административного права.

Тема 1.6. Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия).

Понятие и содержание деятельности государственной администрации. Линейная и функциональная власть. Организационная структура государственной администрации. Административное ведомство.

Тема 1.7. Понятие и виды государственной службы и государственных служащих.

Государственная должность: понятие и основные черты. Государственная служба: понятие. Признаки, значение и правовые источники. Муниципальная служба и муниципальная должность. Система государственной службы. Управление государственной службой. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие, система и виды.

Тема 1.8. Органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления в системе публичной власти.

Тема 1.9. Арендные и частные предприятия.

Общая характеристика организации как субъекта административного права. Государственные организации. Негосударственные организации. Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений.

Тема 1.10. Общественные и религиозные объединения.

Понятие и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений. Основы административно-правового положения религиозных объединений.

Тема 1.11. Административно-правовые формы и методы государственного управления.

Виды форм деятельности исполнительной власти. Понятие и виды методов деятельности государственной администрации. Методы прямого и косвенного административного воздействия. Система методов и способов административного воздействия.

Тема 1.12. Административное принуждение

Правовое принуждение. Понятие и особенности административно-правового принуждения. Виды мер административно-правового принуждения. Административно - предупредительные меры. Меры административного пресечения. Административно - восстановительные меры. Понятие и особенности административно-правового принуждения. Виды мер административно-правового принуждения. Административно - предупредительные меры. Меры административного пресечения.

Тема 1.13. Ответственность по административному праву и ее виды.

Понятие административной ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Виды административной ответственности. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления. Состав административного правонарушения.

Тема 1.14. Сущность административного процесса.

Понятие и система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Доставка. Административное задержание. Привод. Личный досмотр.

Досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Досмотр транспортного средства. Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов. Изъятие вещей и документов. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. Отстранение от управления транспортным средством. Медицинское освидетельствование на состояние опьянения, задержание транспортного средства.

4.3.2. Примеры тестовых заданий:

1. Административно-правовые нормы устанавливаются
 - A) Властными органами государства
 - B) Судом
 - C) Администрацией предприятия
 - B) Руководителем хозяйственного товарищества
 - E) Общественными объединениями
2. Административные правоотношения складываются в сфере
 - A) Имущественных отношений
 - B) Неимущественных отношений
 - C) Государственного управления
 - D) Трудовых отношений
 - E) Корпоративных отношений
3. Какая из перечисленных санкций не является административным взысканием?
 - A) Штраф
 - B) Лишение специального права
 - C) Конфискация имущества
 - D) Предупреждение
 - E) Конфискация орудий правонарушения

4.3.3. Примеры практических задач:

Задача 1. Группа граждан, руководствуясь ст. 42 Конституции Российской Федерации, обратилась с заявлением в земотдел Приозерского района с просьбой об ознакомлении их с составом вредных веществ, содержащихся в почве на территории, занимаемой бывшей военной базой, а в настоящее время находящейся в зоне свободного доступа граждан, где они собирают грибы и ягоды. Представитель земотдела отказал в выдаче данных сведений указанным лицам, сославшись на то, что такие ответы могут выдаваться только на запросы юридических и компетентных органов и лиц.

Дайте правовую характеристику данной ситуации, правомерности обращения и отказа. Как бы вы поступили на месте заявителя?

Задача 2. Возвращающиеся после службы домой в гражданской одежде сотрудники полиции Лапин и Демин увидели, что двое молодых людей в нетрезвом виде пристают к девушке, хватая её за руки и одежду, сопровождая при этом нецензурной бранью. Увидев идущих Лапина и Демина, девушка, пытаясь избежать конфликтной ситуации, обратилась к ним за помощью. Хулиганы стали нецензурно ругаться, заявив, что девушка – их знакомая и что пусть парни подобру-поздорову шагают своей дорогой. Тогда Лапин предъявил хулиганам удостоверение сотрудника полиции и потребовал, чтобы те проследовали вместе с ними в отделение. Увидев, что перед ними сотрудники полиции, оба хулигана попытались скрыться. Преследуя убегающих. Демин произвел подсечку ногой по ноге одного из них, отчего убегающий упал, сломав руку.

Охарактеризуйте правомерность действий участников эксцесса. Как бы вы поступили на месте сотрудников полиции?

Задача 3. Во время шторма капитан судна в целях устранения избыточного крена

судна вынужден был избавиться от части перевозимого груза. Его стоимость исчисляется несколькими миллионами рублей. В порту было проведено административное расследование, и с капитана были удержаны денежные средства в размере месячной зарплаты.

Правомерно ли решение о привлечении к материальной ответственности? Обоснуйте свое решение.

Задача 4. Инспектор ГИБДД задержал машину, превысившую установленную скорость движения более чем на 60 км/ч. В автомобиле находились трое граждан в состоянии алкогольного опьянения, двое из которых, включая водителя, были без документов. Всем находящимся в задержанной автомашине гражданам было предложено пересесть в автомашину ГИБДД для выяснения личностей и обстоятельств дела. Один из пассажиров, находившийся в задержанной автомашине, отказался следовать указанию инспектора ГИБДД и с места происшествия скрылся, но его документы остались у инспектора, который составил на него протокол об административном правонарушении.

Охарактеризуйте данную ситуацию и полномочия инспектора ГИБДД по данной факту. Назовите случаи, когда наличие свидетеля в деле не обязательно.

Задача 5. Гражданин Великобритании был обнаружен на территории, ограниченной для въезда иностранных граждан, без разрешения и с просроченной въездной визой, в связи с чем он был задержан сотрудниками пограничной службы и выдворен за пределы Российской Федерации. Через консульство своего государства он потребовал, чтобы сотрудниками органов исполнительной власти российской стороны ему были принесены извинения за его задержание и незаконные действия, которыми, по его мнению, нарушено его право, установленное ст. 27 Конституции Российской Федерации.

Дайте правовую оценку конфликтной ситуации, возникшей в результате административно-правовых отношений. Правомерно ли требование гражданина Великобритании? Каким образом соотносятся правила пребывания иностранных граждан на территории Российского государства с конституционными правами иностранных граждан в Российской Федерации?

Задача 6. Никольский, находясь на территории Татарстана, отказался выплатить штрафную сумму за безбилетный проезд, мотивируя отказ тем, что он гражданин Российской Федерации и подчиняется только предписаниям законов России.

Оцените действие сторон.

Что понимается под компетенцией административно-правовых отношений для субъектов Российской Федерации?

4.3.4. Примерные вопросы для самоконтроля:

1. Понятие административной ответственности.
2. Соотношение с другими видами юридической ответственности.
3. Законодательство об административной ответственности.
4. Понятие и состав административного правонарушения.
5. Субъект административной ответственности.
6. Понятие и цели административного наказания.
7. Сроки применения административного наказания.
8. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
9. Виды административных наказаний.
10. Государственные награды
11. Понятие административной ответственности. Соотношение с другими видами юридической ответственности.
12. Законодательство об административной ответственности.

13. Понятие и состав административного правонарушения. Субъект административной ответственности.

14. Понятие и цели административного наказания.

15. Сроки применения административного наказания.

16. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.

4.3.5. Вопросы к зачету:

1. Исполнительная власть как вид государственной власти.

2. Понятие государственного управления.

3. Соотношение понятий «исполнительная власть и государственное управление».

4. Административное право как самостоятельная отрасль правовой системы РФ.

5. Предмет и метод административного права как самостоятельной отрасли,

6. Система общественных отношений, регулируемых административным правом.

7. Наука административного права.

8. Современные концепции предмета административного права как отрасли.

9. Понятие и виды административных отношений.

10. Понятие источников административного права.

11. Особенности объектов административных правонарушений,

12. Понятие субъектов административного права.

13. Индивидуальные субъекты административного права,

14. Общий административно-правовой статус индивидуальных субъектов административного права.

15. Специальный административно-правовой статус индивидуальных субъектов административного права,

16. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства.

17. Специальный административно-правовой статус лиц членов административных коллективов.

18. Специальный административно-правовой статус лиц, проживающих на территории закрытых административно-территориальных образований.

19. Специальный административно-правовой статус субъектов административной опеки.

20. Специальный административно-правовой статус лиц, совершивших правонарушения.

21. Коллективные субъекты административного права,

22. Юридические лица как субъекты административного права.

23. Понятие и виды органов исполнительной власти Российской Федерации,

24. Субъекты исполнительной власти.

25. Понятие и виды органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации,

26. Виды органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти в РФ.

27. Система органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

28. Президент Российской Федерации и исполнительная власть.

29. Правительство Российской Федерации.

30. Административно-правовой статус федеральных органов исполнительной власти специальной компетенции: федеральных министерств, агентств, служб.

31. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, проблемы взаимодействия их с органами исполнительной власти субъектов РФ.

32. Взаимодействие органов исполнительной власти субъектов РФ с Правительством РФ.

33. Понятие и виды государственной службы.

34. Понятие государственного служащего.

35. Виды государственных служащих.
36. Понятие должности. Государственная должность, виды государственных должностей.
37. Понятие государственной службы и государственного служащего,
38. Особенности административно-правового положения должностных лиц.
39. Процедуры прохождения государственной службы.
40. Условия, препятствующие поступлению на государственную службу.
41. Квалификационные требования по государственным должностям, обязанности, права и ограничения государственных служащих.
42. Поощрение и ответственность государственных служащих.
43. Понятие формы реализации власти.
44. Понятие административного процесса.
45. Договорная деятельность как форма реализации исполнительной власти.
46. Административный акт как средство реализации исполнительной власти, его виды.
47. Понятие метода исполнительной деятельности.
48. Виды принуждения по административному праву.
49. Понятие административно-правового принуждения.
50. Основные признаки административной ответственности.
51. Место административной ответственности в системе мер административно-правового принуждения и юридической ответственности.
52. Основания административной ответственности.
53. Понятие и признаки административного правонарушения и административного нарушения.
54. Отличие административного правонарушения.
55. Понятие состава административного правонарушения.
56. Структура состава административного правонарушения, виды составов.
57. Объект административного правонарушения.
58. Объективная сторона административного проступка.
59. Субъективная сторона административного проступка.
60. Субъект административного правонарушения. Виды субъектов.
61. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
62. Освобождение от административной ответственности.
63. Административные взыскания.
64. Система административных взысканий.
65. Производство по делам об административных правонарушениях.
66. Стадии и производства по делам об административных правонарушениях.
67. Обеспечение законности в деятельности исполнительной власти.
68. Управление в сфере экономики.
69. Управление безопасностью.
70. Организация охраны здоровья граждан.
71. Формирование и реализация государственной научно-технической политики и культуры.
72. Функции исполнительной власти.
73. Система административного права как отрасли.
74. Деятельность органов внутренних дел по обеспечению порядка и безопасности.
75. Дисциплинарное производство по административному праву.
76. Законность в деятельности исполнительной власти.
77. Обеспечение обороны Российской Федерации.
78. Разрешительная система.
79. Административно-правовые средства обеспечения здоровья населения.

80. Контроль и надзор в исполнительно-распорядительной деятельности.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Шкала оценки образовательных результатов

Качественная оценка образовательных результатов	
Балл (отметка)	Вербальный аналог
5	Отлично
4	Хорошо
3	Удовлетворительно
2	Неудовлетворительно

5.2. Сопоставление шкал оценивания

Отлично (высокий уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уро- вень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
Зачтено			Не зачтено

Неудовл.: не достигнут

Удовл. Пороговый уровень: понимает сущность и содержание основных понятий и категорий административного права на основе общетеоретических положений; знает действующую систему административного законодательства РФ; имеет навыки работы с нормативно-правовыми актами.

Хорошо. Базовый уровень: знает специфику регулирования правового статуса субъектов административных правоотношений; владеет навыками практического применения правовых норм, обладает способностями развития и закрепления навыков самостоятельной работы.

Отлично. Высокий уровень: знает основы и порядок регулирования административных отношений в межотраслевых и комплексных институтах правовой системы; анализирует и преодолевает собственные педагогические затруднения; правильно применяет нормы права; систематизирует, обобщает, а также расширяет теоретические и практические знания и применяет их при решении практических задач, исходя из интересов субъектов права; владеет навыками научно-исследовательской работы.