

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ М.О. Тяпкин

**Производственная практика (педагогическая  
практика: классное руководство)  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Теории и методики начального образования</b>	
Учебный план	НОиИНК44.03.05-2024plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилиями подготовки)	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>6 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 5
аудиторные занятия	0	
самостоятельная работа	208	

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Лебедева Ксения Сергеевна; Ст.преп., Лабунина Маргарита Викторовна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Производственная практика (педагогическая практика: классное руководство)**

разработана на основании ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Уровень: бакалавриат; квалификация: бакалавр), утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО «АлтГПУ» от 25.03.2024, протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Теории и методики начального образования**

Протокол № 4 от 17.01.2023 20:00:00 г.

Срок действия программы: 2023-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Никитина Любовь Андреевна

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Недель		УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контроль самостоятельной работы	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	208	208	208	208
Итого	216	216	216	216

### 1.1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1.1	формирование базовых умений самостоятельной профессиональной педагогической деятельности, закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, формирование и развитие у них практических умений и навыков, необходимых для эффективного осуществления педагогической деятельности учителя начальных классов в качестве классного руководителя в образовательных учреждениях.
-------	---

### 1.2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.2.1	развитие устойчивого интереса к профессии учителя, формирование убежденности в правильности ее выбора и возможности внести личный вклад в совершенствование школьного образования;
1.2.2	совершенствование педагогической техники студента в процессе самостоятельной профессиональной деятельности;
1.2.3	совершенствование профессиональных умений (гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных), необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса в качестве классного руководителя;
1.2.4	развитие стремления к овладению существующими системами обучения в начальной школе;
1.2.5	воспитание профессионально-значимых качеств личности будущего учителя и активной педагогической позиции.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Сценическое мастерство педагога
2.1.2	Психология
2.1.3	Педагогика
2.1.4	Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)
2.2	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая)
2.2.2	Производственная практика: педагогическая практика

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6.1: Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.
ОПК-6.2: Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.
ОПК-4.1: Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.
ОПК-4.2: Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.
ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
УК-3.1: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
УК-3.2: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.
ОПК-3.3: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.
ПК-2.1: Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.
ПК-2.2: Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).

**ПК-2.3:** Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные технологии, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учётом особых образовательных возможностей различных категорий детей в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
3.1.2	ведущие способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору);
3.1.3	различные походы к организации совместной и индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе с родителями детей с особыми образовательными потребностями.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	управлять работой учебного класса с целью вовлечения младших школьников в процесс обучения и воспитания;
3.2.2	организовывать консультационную помощь в организации деятельности ученических органов самоуправления;
3.2.3	осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применять их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	специальными технологиями и методами, позволяющими проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся в начальных классах;
3.3.2	технологиями постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой организации учебного процесса в начальных классах.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>					
1.1	Проведение установочной конференции по практике. Составление плана работы. Оформление дневника практиканта. Посещение школы, знакомство с учителем, классом. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности Организации (средней общеобразовательной школы с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Организации.  /Cp/	5	8	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
<b>Раздел 2. Основной этап</b>					
2.1	Встреча с учителями школ и администрацией. Изучение планов учебно-воспитательной работы учителя. Знакомство с учащимися. Корректировка плана индивидуальной работы. Посещение занятий внеурочной деятельности, классных часов. Оформление протоколов мероприятий в дневнике практиканта /Cp/	5	50	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3

2.2	Организация отдыха детей на переменах. Посещение занятий внеурочной деятельности. Помощь учителю в организации и проведении классных часов, воспитательных мероприятий, родительских собраний и их анализ. Наблюдение за учениками во время уроков. Помощь дежурным. Индивидуальные беседы с детьми класса (со слабоуспевающими, с одаренными, с детьми с осложненным поведением – на выбор). Проведение отчетного внеклассного мероприятия. /Ср/	5	100	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
	<b>Раздел 3. Заключительный этап</b>				
3.1	Оформление студентом отчетной документации и отчета по практике. Подготовка самоанализа деятельности студента на практике. Подготовка и участие в итоговой конференции. Заполнение электронного портфолио по результатам практики (отчет, характеристика). Подготовка группового сообщения – проекта-презентации на отчетную конференцию по практике. Студент представляет проект организации внеурочной работы в начальной школе. /Ср/	5	50	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Перечень индикаторов достижения компетенций, форм контроля и оценочных средств

УК-3.1,3.2 1. Подготовительный этап. Участие в установочной конференции по практике. Составление плана работы. Оформление дневника практиканта. Посещение школы, знакомство с учителем, классом. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности Организации (средней общеобразовательной школы с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Организации. Формы контроля и оценочные средства: допуск к практике УК-3.1,3.2; ОПК-3.1,3.2,3.3; ОПК-6.1,6.2; ПК-2.1,2.2,2.3. 2. Основной этап. Встреча с учителями школ и администрацией. Изучение планов учебно-воспитательной работы учителя. Знакомство с учащимися. Корректировка плана индивидуальной работы. Посещение занятий внеурочной деятельности, классных часов. Оформление протоколов мероприятий в дневнике практиканта. Организация отдыха детей на переменах. Посещение занятий внеурочной деятельности. Помощь учителю в организации и проведении классных часов, воспитательных мероприятий, родительских собраний их анализ. Подготовка и проведение совместно с учителем внеклассного мероприятия по курсу "Разговоры о важном". Наблюдение за учениками во время уроков. Помощь дежурным. Индивидуальные беседы с детьми класса (со слабоуспевающими, с одаренными, с детьми с осложненным поведением – на выбор) и с учителем. Подготовка проекта организации внеурочной работы в начальной школе. Формы контроля и оценочные средства: план учебно-воспитательной работы, протоколы наблюдения внеклассных занятий и уроков, протоколы наблюдений уроков, протоколы индивидуальных бесед с учащимися, учителем, протоколы занятий по внеурочной деятельности, конспекты внеурочных мероприятий и родительского собрания. УК-3.1,3.2; ОПК-3.1,3.2,3.3; ОПК-6.1,6.2; ПК-2.1,2.2,2.3. 2. Заключительный этап. Оформление студентом отчетной документации и отчета по практике. Подготовка самоанализа деятельности студента на практике. Подготовка и участие в итоговой конференции. Заполнение электронного портфолио по результатам практики (отчет, характеристика). Подготовка группового сообщения – проекта-презентации на отчетную конференцию по практике. Студент представляет проект организации внеурочной работы в начальной школе. Формы контроля и оценочные средства: отчет по практике в форме оценочно-го листа и текстового документа, самоанализ прохождения практики, проект, зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики

### 5.2. Технологическая карта достижения индикаторов

УК-3.1,3.2 1. Подготовительный этап. Участие в установочной конференции по практике. Составление плана работы. Оформление дневника практиканта. Посещение школы, знакомство с учителем, классом. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности Организации (средней общеобразовательной школы с внесением подписей обучающегося и ответственного за ознакомление обучающегося в Организации. Формы контроля и оценочные средства: допуск к практике - 20 баллов. УК-3.1,3.2; ОПК-3.1,3.2,3.3; ОПК-6.1,6.2; ПК-2.1,2.2,2.3. 2. Основной этап. Встреча с учителями школ и администрацией.

Изучение планов учебно-воспитательной работы учителя. Знакомство с учащимися. Корректировка плана индивидуальной работы. Посещение занятий вне-урочной деятельности, классных часов. Оформление протоколов мероприятий в дневнике практиканта. Организация отдыха детей на переменах. Посещение занятий внеурочной деятельности. Помощь учителю в организации и проведении классных часов, воспитательных мероприятий, родительских собраний их анализ. Наблюдение за учениками во время уроков. Помощь дежурным. Индивидуальные беседы с детьми класса (со слабоуспевающими, с одаренными, с детьми с осложненным поведением – на выбор) и с учителем. Подготовка проекта организации внеурочной работы в начальной школе. Формы контроля и оценочные средства: план учебно-воспитательной работы, протоколы наблюдения внеклассных занятий и уроков, протоколы наблюдений уроков, протоколы индивидуальных бесед с учащимися, учителем, протоколы занятий по внеурочной деятельности, конспекты внеурочных мероприятий и родительского собрания- 50 баллов.

УК-3.1,3.2; ОПК-3.1,3.2,3.3; ОПК-6.1,6.2; ПК-2.1,2.2,2.3. 2. Заключительный этап. Оформление студентом отчетной документации и отчета по практике. Подготовка самоанализа деятельности студента на практике. Подготовка и участие в итоговой конференции. Заполнение электронного портфолио по результатам практики (отчет, характеристика). Подготовка группового сообщения – проекта- презентации на отчетную конференцию по практике. Студент представляет проект организации внеурочной работы в начальной школе. Формы контроля и оценочные средства: отчет по практике в форме оценочно-го листа и текстового документа, самоанализ прохождения практики, проект, зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики - 30 баллов.

### 5.3. Формы контроля и оценочные средства

#### 3.1. Допуск к практике

Допуск к производственной практике: педагогической (классное руководство) включает следующие разделы:

- Формы отчётности (Вопросы к беседе с учителем, с учащимися, план-сетка воспитательной работы);
- Дата;
- Отметка о допуске;
- ФИО педагога;
- Подпись педагога

#### 3.2. Задания по организации и проведению воспитательной работы

Разработка следующих материалов:

- ведение дневника практики
- план-сетка воспитательной работы;
- конспекты воспитательных мероприятий;
- анализ одного воспитательного мероприятия;
- проведение отчетного внеклассного мероприятия;
- работа с детьми на переменах, проведение подвижных игр;
- конспект родительского собрания.

#### Дневник практики

Страница 1. – Титульный лист

Страница 2. Название практики, место проведения практики, цель и задачи практики, со-держание практики

Страница 3. Схема расположения детей в классе

Страница №4. и последующие (наблюдение внеклассных занятий и уроков)

Протокол наблюдения на уроке

Дата

Предмет

Тема урока

Тип урока

Целевые установки урока

Протокол наблюдения внеклассного занятия

Дата

Тема

Форма

Цели

В ходе наблюдения необходимо оценивать методы и приёмы преподавания, реакцию и активность учащихся, особенности общения и деятельности учителя и учащихся, эмоциональную атмосферу урока, внося соответствующие пометки в последнюю графу протокола наблюдений.

Особое внимание следует уделять методическим приемам в работе учителя, обеспечивающим максимальную эффективность урока, четкое управление деятельностью учащихся, дисциплину на уроке, атмосферу сотрудничества педагога и школьников. Такие приёмы следует отмечать в дневнике наблюдения специальным значком, например, “Нужно запомнить NB!”

Вторая половина дневника практиканта включает оценочный дневник, где учитель и педагог оценивают проведённые внеклассные мероприятия.

План-сетка воспитательной работы с ... классом включает следующие разделы: месяц, неделя; работа по развитию индивидуальности; включение в разные виды деятельности; работа по развитию коллектива.

Конспект внеклассного мероприятия

Класс:

Тема:

Цель: (одна большая). Например: познакомить обучающихся с правилами поведения на до-роге, создать условия

для....формировать... и т.д.

Задачи:

образовательная – более узкая, по сравнению с целью. Например: дать представление о до-рожных знаках и их значении. воспитательная – воспитывать ответственность, дисциплинированность и пр. (в зависимости от темы классного часа). развивающая - развивать мышление, память и пр. (в зависимости от форм работы, которые будут применяться на классном часе).

Форма: классный час

Методы: беседа, игра и пр.

Оборудование: указываете тот дидактический материал, который будет использован при проведении (например, карточки, презентация и т.д. Доска и мел не учитывается).

Мизансцена (оформление кабинета, схема расположения учителя, учащихся, парт показывается схематично, рисунками):

План классного часа

I. Организационный момент

II. Основная часть:

1. Сообщение темы

2. Беседа

3. Игры... и т.д. (данные разделы приведены в качестве примера, там могут быть и другая последовательность, и другие формы проведения).

III. Подведение итогов

Ход классного часа

I. Организационный момент (не расписывается)

II. Основная часть.

1. Сообщение темы

- Сегодня, ребята, мы поговорим о....

2. Беседа

- А как вы понимаете....? (Ответы детей).

3.

4...

III. Подведение итогов

Список литературы

1. Щуркова Н.Е. Воспитание детей в школе: новые подходы и новые технологии. - Москва: Юная школа, 1998. — 208 с.

Примерная схема анализа воспитательного мероприятия

I. Общие сведения

1. Название мероприятия.

2. Дата и место его проведения. Кто проводит?

3. Состав группы учащихся: мальчики, девочки по интересам и др.

4. Вид деятельности: входит ли она в систему или является эпизодическим мероприятием.

5. Цель мероприятия: на решение каких задач классного коллектива и формирование каких качеств личности учащихся рассчитано данное мероприятие

6. Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности:

а) соответствие занятия общим воспитательным задачам,

б) уровню развития классного коллектива,

в) возрастным особенностям учащихся.

II. Анализ подготовки мероприятия

1. Кто был инициатором данного мероприятия, и как оно готовилось? В чем и как проявлялась активность, самостоятельность и инициатива учащихся.

2. Методика подготовки мероприятия:

• планирование,

• разработка,

• участие в них детей.

3. Удалось ли в подготовительный период вызвать понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности.

III. Ход мероприятия

1. Насколько убедительно, четко, эмоционально были раскрыты перед учащимися цели и задачи предстоящей деятельности?

2. Насколько содержательно, интересно и организовано проходила работа?

3. Какие знания приобрели учащиеся в ходе мероприятия, какие социальные установки формировались у учащихся, к какой общественно полезной деятельности побуждало их занятие?

4. Какие выводы сделали учащиеся по ходу работы и в заключение? Каких результатов достигли?

5. Как сказалось проведенное мероприятие на формирование общественного мнения коллектива и отдельных учащихся, на их взаимоотношениях? Каким может быть последствие этого занятия для развития коллектива, для формирования его общественной направленности?

6. Роль и место старших (воспитателя, психолога, приглашенных) на данном занятии.

IV. Общая оценка воспитательного мероприятия

1. Насколько удалось достигнуть воспитательных целей и задач? Причины успехов, неудач, ошибок?
2. Общая оценка воспитательной ценности проведенной работы.
3. Психологопедагогические выводы и предложения в адрес воспитателей и учащихся.

#### V. Анализ деятельности воспитателя

1. Какие черты характера воспитателя способствовали проведению воспитательной работы с учащимися, какие наоборот мешали?
2. Какие педагогические способности проявлялись при проведении воспитательной работы с учащимися?
3. Проявился ли педагогический тон воспитателя и в чем именно? Случай нетактичности воспитателя.
4. Способствовало ли или мешало психическое состояние воспитателя проведению воспитательной работы и почему?

#### 3.3. Проведение беседы с учителем и учащимися

Протокол беседы студентки        группы,        курса  
с учителем        класса,        школы

Дата проведения беседы:

Цель проведения беседы:

Содержание беседы:

Примерные вопросы для беседы с учителем

- общая характеристика класса, его особенности, уровень развития учащихся, успеваемость детей по разным предметам;
- взаимоотношения детей между собой и с учителем, круг интересов детей, особенности трудных детей;
- традиции классного коллектива;
- система воспитательной работы учителя;
- помочь студенту учителю в период практики;
- формы и методы работы с детьми в период практики.

Анализ беседы: в ходе беседы было выяснено, что.... в результате беседы...

#### 3.4. Разработка проекта организации внеурочной работы

При подготовке проекта:

- определяются цель и задачи проекта;
- обосновывается выбор направления внеурочной деятельности;
- раскрываются особенности организации внеурочной деятельности;
- обосновывается подбор форм и методов воспитательной работы;
- раскрывается одна из форм внеклассной работы.

#### 3.5 Методические рекомендации по проведению родительских собраний

Подготовка родительского собрания идет по основным направлениям:

- определяются тема родительского собрания (которая должна быть актуальной для родителей);
- формируется содержание родительского собрания (в соответствии с возрастными особенностями обучающихся, уровнем образованности и заинтересованности родителей, целями и задачами образовательного процесса в зоне актуального развития каждого ребенка);
- выбирается форма проведения родительского собрания.
- осуществляется подбор техник, методов и способов передачи информации и моделирования предпосылок адаптивного функционирования системы семьи каждого ребенка.

Ход родительского собрания:

1. Приветствие и выражение благодарности родителям.
2. Расположение родителей к разговору. Используйте стихи, музыку, цитаты, эпиграфы, необычную рассадку родителей, видеоролики из жизни класса.
3. Знакомство родителей с темой собрания и регламентом его проведения.
4. Первая часть собрания — анализ успехов в обучении и поведении каждого ребенка, представление результатов анкетирования детей, родителей. Используйте цифры и факты для привлечения внимания к теме. Сообщите родителям об успеваемости ребенка, не афишируя его неуспех на всю аудиторию (подготовить оценки на листочках, а на обороте советы и рекомендации для родителей. Найти в каждом ребенке хорошее и похвалить за что-то при всех).
5. Выразить радость от общения с родителями и их детьми.
6. Вторая часть собрания — сообщение о состоянии учебно- воспитательной работы в классе.
7. Завершение собрания. Рефлексия. Родительское собрание целесообразно завершить оценкой, которая показывает, оправдались ли ожидания его участников, что особенно было значимым для каждого из участников, какие выводы для себя сделали родители. Важно выяснить, изменилось ли понимание рассматриваемого вопроса. Каждый должен решить для себя, что на собрании подкрепило его мнение, а что необходимо пересмотреть или изменить в себе.

Примерная схема конспекта родительского собрания:

Класс:

Тема:

Цель:

Задачи:

Форма проведения:

Оборудование:

Мизансцена:

План проведения собрания

I. Организационный момент

II. Основная часть:

1. Беседа

2. Проведение тренинга...

3....

III. Подведение итогов

Ход собрания

Список использованной литературы

3.4. Полный комплект заданий хранится на кафедре теории и методики начального образования

3.5. Отчет по практике

Отчет о проделанной работе

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения практики

3. Формы и содержание работы:

а) в учебной деятельности:

- По какой программе (УМК) работает учитель.

-наблюдала за использованием учителем начальных классов следующих приемов

работы на уроках (русского языка, литературного чтения, математики, окружающего мира, технологии, ИЗО) (какие?)

б) в воспитательной работе:

- Какие программы внеурочной воспитательной работы реализует учитель?

- помогала проводить мероприятия программы внеурочной деятельности (какие, тема, форма);

- провела индивидуальные беседы с учениками (с какой целью?, тема беседы);

- провела беседу с учителем начальных классов, с целью изучения опыта работы;

- провела внеклассное мероприятие (форма, тема).

4. Ваши предложения по организации практики.

3.6. Самоанализ прохождения практики

1. Место прохождения практики: МБОУ «СОШ», класс; учреждение ДО.

2. Формы и содержание работы:

а) в учебной деятельности:

- По какой программе (УМК) работает учитель.

- Как строилось Ваше взаимодействие с учителем начальных классов.

-Какие приемы работы учителя начальных классов на уроках (русского языка, литературного чтения, математики, окружающего мира, технологии, ИЗО) вы увидели?

б) в воспитательной работе:

- Какие программы внеурочной воспитательной работы реализует учитель?

- Какие мероприятия программы внеурочной деятельности вы помогали проводить?

- Какие внеклассные мероприятия были, на ваш взгляд наиболее удачными, почему?

Какие умения взаимодействия с детьми в воспитательной работе Вы смогли проявить? Над формированием каких умений Вам нужно поработать?

- Какие умения и навыки Вы приобрели в организации индивидуальной воспитательной работы с детьми?

4. Ваши предложения по организации практики.

Полный комплект заданий хранится на кафедре теории и методики начального образования.

#### **5.4. Оценка результатов обучения в соответствии с индикаторами достижения компетенций**

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Неудовлетворительно (0-49 балл.): не сформировано

Удовлетворительно (50-69 балл.) пороговый уровень: знает отдельные методы и приёмы взаимодействия с субъектами образовательного процесса, однако не всегда использует технологии эффективной коммуникации. Умеет работать в команде, но не всегда умеет организовывать её со всеми субъектами образовательного процесса. Владеет опытом социального взаимодействия и командной работы, но лидерские качества недостаточно развиты.

Хорошо (70-84 балл.) Базовый уровень: знает технологии успешной коммуникации со всеми субъектами образовательного процесса. Умеет работать в команде и организовывать совместную работу со всеми субъектами образовательного

процесса. Владеет умениями социального взаимодействия и командной работы, обладает лидерскими качествами. Отлично (85-100 балл.) Высокий уровень: знает технологии успешной коммуникации и основные подходы к её применению при общении со всеми субъектами образовательного процесса. Умеет работать в команде и организовывать совместную работу со всеми субъектами образовательного процесса. Владеет умениями социального взаимодействия и командной работы, обладает лидерскими качествами, в полной мере владеет педагогической техникой речевого и суггестивного воздействия педагога.

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Неудовлетворительно (0-49 балл.): не сформировано

Удовлетворительно (50-69 балл.) пороговый уровень: знает отдельные способы постановки целей индивидуальной и совместной учебно-воспитательной деятельности в начальной школе. Умеет использовать различные формы и методы организации совместной и индивидуальной учебно-воспитательной деятельности младших школьников. Владеет опытом управления классов младших школьников, однако не всегда оказывает необходимую поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

Хорошо (70-84 балл.) Базовый уровень: знает технологию постановки целей индивидуальной и совместной учебно-воспитательной деятельности в начальной школе. Умеет использовать различные формы и методы организации совместной и индивидуальной учебно-воспитательной деятельности младших школьников, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Владеет умениями управления классов младших школьников и оказания необходимой поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления.

Отлично (85-100 балл.) Высокий уровень: знает различные технологии постановки целей индивидуальной и совместной учебно-воспитательной деятельности в начальной школе, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Умеет использовать различные формы, методы и приёмы организации совместной и индивидуальной учебно-воспитательной деятельности младших школьников, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Владеет навыками управления классов младших школьников и оказания необходимой поддержки и помощи в организации деятельности ученических органов самоуправления.

ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Неудовлетворительно (0-49 балл.): не сформировано

Удовлетворительно (50-69 балл.) пороговый уровень: знает основные базовые национальные ценности и специфику их формирования в начальных классах. Умеет инициировать у младших школьников стремление к труду и жизни в современном мире. Владеет опытом формирования некоторых компонентов общей культуры младших школьников на основе базовых национальных ценностей.

Хорошо (70-84 балл.) Базовый уровень: знает ведущие базовые национальные ценности и специфику их формирования в начальных классах. Умеет инициировать у младших школьников стремление к труду и жизни в современном мире, формирует гражданскую позицию младших школьников через модели нравственного поведения. Владеет умениями формирования общей культуры младших школьников на основе базовых национальных ценностей, формирует у обучающихся толерантность

Отлично (85-100 балл.) Высокий уровень: знает основные подходы к формированию базовых национальных ценностей младших школьников и осуществлению успешного духовно-нравственного воспитания в начальной школе. Умеет использовать модели нравственного поведения в собственной профессиональной деятельности и транслирует их обучающимся. Владеет навыками формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Неудовлетворительно (0-49 балл.): не сформировано

Удовлетворительно (50-69 балл.) пороговый уровень: знает основные психолого-педагогические методы и формы организации обучения, развития и воспитания младших школьников. Умеет осуществлять отбор содержания необходимых психолого-педагогических методик для их успешной реализации в начальной школе, но не всегда продуктивно их использует. Владеет опытом применения методов обучения, воспитания и развития, направленных на индивидуализацию образовательного процесса обучающихся.

Хорошо (70-84 балл.) Базовый уровень: знает основные психолого-педагогические технологии организации обучения, развития и воспитания младших школьников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Умеет осуществлять отбор содержания необходимых психолого-педагогических технологий и методик обучения, воспитания и развития и их успешной реализации в начальной школе. Владеет умениями применения отдельных технологий обучения, воспитания и развития, направленных на индивидуализацию образовательного процесса обучающихся.

Отлично (85-100 балл.) Высокий уровень: знает основные психолого-педагогические технологии организации обучения, развития и воспитания младших школьников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Умеет осуществлять отбор содержания необходимых психолого-педагогических технологий и методик обучения, воспитания и развития и их успешной реализации в начальной школе. Владеет навыками применения различных технологий обучения, воспитания и развития, направленных на индивидуализацию образовательного процесса обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

<p>ПК-2: Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.</p> <p>Неудовлетворительно (0-49 балл.): не сформировано</p> <p>Удовлетворительно (50-69 балл.) пороговый уровень: знает основы целеполагания в воспитательном процессе начальной школы. Умеет осуществлять организацию отдельных видов внеурочной деятельности. Владеет на низком уровне проектированием воспитательной деятельности и методами её реализации в соответствии с требованиями ФГОС НОО.</p> <p>Хорошо (70-84 балл.) Базовый уровень: знает основные формы, методы и приёмы целеполагания в воспитательном процессе начальной школы. Умеет осуществлять организацию различных видов внеурочной деятельности. Владеет на достаточном уровне проектированием воспитательной деятельности и методами её реализации в соответствии с требованиями ФГОС НОО.</p> <p>Отлично (85-100 балл.) Высокий уровень: знает специфику и основные подходы к целеполаганию и его реализации в воспитательном процессе начальной школы. Умеет осуществлять организацию различных видов внеурочной деятельности, методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий. Владеет на высоком уровне проектированием воспитательной деятельности и методами её реализации в соответствии с требованиями ФГОС НОО; умеет организовывать и оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>
--

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л1.1	И. Н. Емельянова	Теории воспитания: учебное пособие — Тюмень : Изд-во Тюменского государственного университета, 2016 — URL: <a href="https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6464/read.php">https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6464/read.php</a>	9999
Л1.2	сост. И. А. Фархшатова ; Оренбургский государственный педагогический университет	Классный руководитель в современной начальной школе: теория и практика деятельности: учебное пособие — Оренбург : ОГПУ, 2020 — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/143519">https://e.lanbook.com/book/143519</a>	9999
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Издание	Экз.
Л2.1	под общ. ред. О. В. Уваровской	Классный час в школе XXI века: практико-ориентированная монография — Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2020 — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/176934">https://e.lanbook.com/book/176934</a>	9999
Л2.2	авт.-сост. Н. М. Науменко, О. С. Шаврыгина	Методика воспитательной работы: учебно-методическое пособие — Оренбург, 2019 — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/130564">https://e.lanbook.com/book/130564</a>	9999
Л2.3	сост.: Н. И. Ешкина, М. А. Кувыртазова, А. М. Лыкова [и др.]	Технология и организация воспитательных практик: деятельность классного руководителя: учебно-методическое пособие — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2021 — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/119699.html">https://www.iprbookshop.ru/119699.html</a>	9999
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
6.3.1.1	Пакет Microsoft Office		
6.3.1.2	Пакет LibreOffice		
6.3.1.3	Пакет OpenOffice.org		
6.3.1.4	Программа 7zip		
6.3.1.5	Медиа проигрыватель		
6.3.1.6	Программа для просмотра электронных документов формата pdf, djvu		
6.3.1.7	Интернет браузер		
6.3.1.8	Операционная система семейства Linux		
6.3.1.9	Операционная система семейства Windows		
6.3.1.10	Пакет Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
6.3.2.1	Гарант: информационное-правовое обеспечение		
6.3.2.2	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека		
6.3.2.3	Электронная библиотека НПБ / Алтайский государственный педагогический университет, Научно-педагогическая библиотека		

6.3.2.4	МЭБ. Межвузовская электронная библиотека / Новосибирский государственный педагогический университет
6.3.2.5	Межрегиональная аналитическая роспись статей : поиск статей в российской периодике (МАРС) / АРБИКОН
6.3.2.6	Национальная электронная библиотека : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека
6.3.2.7	Сетевая электронная библиотека педагогических вузов // Электронно-библиотечная система Лань / Издательство Лань

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	На базе структурных подразделений Университета (кафедры, учебные научно-исследовательские лаборатории):
7.2	1) оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием мультимедийного оборудования, подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета;
7.3	2) аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
7.4	На базе профильных организаций (общеобразовательные организации, реализующие программы начального, основного и среднего общего образования, с которыми Университет заключил договоры о проведении практик с обучающимися:
7.5	оборудованные учебные классы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Организации.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практика направлена на теоретико-практическую подготовку обучающихся к работе в качестве классного руководителя в начальных классах.

Обучающийся до начала или во время прохождения практики получает от группового руководителя индивидуальные задания.

В процессе выполнения заданий по практике обучающийся должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении педагогической практики. Для повышения уровня самостоятельной деятельности обучающегося необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт, применяя педагогическое проектирование.

Студент реализует содержание практики, выполняет все задания педагогов, методистов. Наблюдает за особенностями организации учебно-воспитательной работы в начальных классах. Изучает особенности организации внеурочной деятельности, содержание и специфику проведения занятий по разнообразным программам внеурочной деятельности. Разрабатывает и проводит подвижные игры на переменах, внеклассные мероприятия, наблюдает уроки (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, технология, ИЗО). Студент разрабатывает вопросы для беседы с учеником и учителем начальных классов, проводит беседу и анализирует ее результаты. Проектирует и проводит отчетные внеклассные занятия. Студент участвует в разработке проекта организации внеурочной работы.

По вопросам организации практики следует обращаться к руководителям практики:

институтскому руководителю – по вопросам места и периода прохождения практики, оформления медицинских книжек и т.д.;

групповому руководителю – по вопросам выполнения заданий и отчетных документов и т.д.;

руководителю от профильной организации – по вопросам проведения инструктажа по внутреннему трудовому распорядку, технике безопасности, пожарной безопасности, подготовки характеристик и т.д.

Обучающийся обязан:

своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;

подчиняться правилам внутреннего распорядка учебного заведения, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;

участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;

составлять индивидуальный план своей деятельности в процессе прохождения практики и согласовывать его с методистом, руководителем практики от института;

в период прохождения практики выполнять профессиональную деятельность, предусмотренную содержанием практики (раздел «Содержание практики»), овладевать необходимыми компетенциями;

своевременно предоставлять конспекты внеклассных занятий и отчетного занятия методисту, учителю начальных классов;

своевременно заполнять отчетную документацию;

по окончании практики оформлять и представлять методисту, руководителю практики от института отчетную документацию.

Обучающийся имеет следующие права:

знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики и индивидуальными планами;

пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;

вносить предложения руководству организации и АлтГПУ по совершенствованию организации и проведения

практики.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия обучения в АлтГПУ определены «Положением об инклюзивном образовании» (утверждено приказом ректора от 25.12.2015 г. № 312/1п). Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий: проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

дистанционную форму индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.